Приложение

к постановлению

администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПЛАН

работы администрации Центрального района города Барнаула

на третий квартал 2022 года

**I. Регламент проведения заседаний**

**СОВЕТОВ, комиссий, рабочих групп**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ответственныеза проведение |

Еженедельно

**понедельник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аппаратные совещания у первого заместителя, заместителей главы администрации района с курируемыми органами, специалистами  | 08.30 | Воронков П.В.Новикова О.В. Тибекина М.А. |
| Совещание у главы администрации района с заместителями главы администрации района, главами сельской, поселковой администраций, начальником территориального управления мкр.Затон, руководителями органов администрации | 10.00 | Новикова О.В.Белкина А.В. |

**вторник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расширенное аппаратное совещание администрации района Аппаратные совещания при главах сельской, поселковой администраций и начальнике территориального управления мкр.Затон | 08.3014.00 | Новикова О.В.Белкина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| **среда**Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (первый состав)**четверг**Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (третий состав) | 10.0013.00 | Воронков П.В.Котенева Г.Е.Ященко С.В. |

**1 раз в 2 недели**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Комиссия по наградам администрации Центрального района города Барнаула (1-я, 3-я среда)Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (второй состав) (1-й, 3-й вторник) | 08.0009.3015.00 | Новикова О.В.Бабич О.А.Тибекина М.А.Третьякова Е.Г.Михайлова В.М. |
| Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (четвертый состав) (2-й, 4-й четверг) |  16.00 | Лихачев А.Н. |

Ежеквартально

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Комиссия администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасностиЭвакуационная комиссия при администрации Центрального районаКомиссия по осуществлению контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услугЗаседание Совета содействия общественной безопасности администрации района | августавгустсентябрьсентябрь | Воронков П.В.Пискунов Т.Н. Тибекина М.А.Пискунов Т.М.Новикова О.В.Попов Н.В.Новикова О.В.Попов Н.В. |

**1 раз в полугодие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рабочая группа по сверке муниципальных нормативно-правовых актов администрации Центрального района (3-й вторник) | 15.00 | Новикова О.В.Попов Н.В. |
|  |  |  |

## По мере необходимости

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия по благоустройству территории Центрального района в городе Барнауле Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд и целевого использования заготовленной древесиныКомиссия по защите информации администрации Центрального района  | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю.Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю.Новикова О.В.Ступин Ю.О.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| Приемочная комиссия по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, перевода жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое администрации Центрального района  | Воронков П.В.Лубенец О.П. |
| Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов, расположенных на территории Центрального района города Барнаула | Тибекина М.А.Лубенец О.П.Куршев И.Л. |
|  |  |
| Комиссия по обследованию поврежденных объектов, расположенных на территории Центрального района в городе Барнауле | Воронков П.В.Лубенец О.П. |
| Комиссия для организации работ по ликвидации снежных заносов и своевременной очистке территории Центрального района в городе Барнауле в зимний период 2022/2023 годовКомиссия по пропуску ледохода и паводковых вод в весенне-летний период 2022 года на территории Центрального района города Барнаула | Воронков П.В.Пискунов Т.Н.Воронков П.В.Пискунов Т.Н. |
| Комиссия по рассмотрению вопросов размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Центрального района города БарнаулаКомиссия по распределению гуманитарной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуацийКомиссия по определению степени утраты имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуацийРабочая группа по реализации мер профилактики и контроля за возникновением и распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Центральном районе г.БарнаулаШтаб по реализации мер профилактики и контроля за возникновением и распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Центральном районе г.Барнаула | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю.Воронков П.В.Пискунов Т.Н.Воронков П.В.Пискунов Т.Н. Тибекина М.А.Пискунов Т.Н.Пискунов Т.Н. |
| Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы города Барнаула в администрации Центрального районаРабочая группа по формированию сведений об избирателяхКомиссия по трудовым спорам администрации Центрального районаИнвентаризационная комиссия администрации Центрального района города БарнаулаИнвентаризационная комиссия Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города БарнаулаЭкспертная комиссия по архивным вопросам при Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города Барнаула | Новикова О.В.Бабич О.А.Новикова О.В.Белкина А.В.Новикова О.В.Бабич О.А.Ващенко А.С.Новикова О.В.Шимина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ**

**КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| – |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА расширенных**

**аппаратных совещаниях АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

Еженедельно

|  |  |
| --- | --- |
| Об оперативной ситуации на территории района за неделю | Пискунов Т.Н. |
| Обзор обращений граждан, поступивших в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», сообщений, поступивших через Портал обратной связи и открытых источников в сети «Интернет» |   Рубанникова О.А. |

|  |
| --- |
| **05 июля** |
| Об итогах работы административных комиссий при сельской, поселковой администрациях, территориальном управлении микрорайона Затон за 6 месяцев 2022 года | Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| **12 июля** |
| Час контроля:О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Центрального района города Барнаула на 2021-2024 годы (постановление администрации города Барнаула от 13.09.2021 №1410) | Попов Н.В. |
| **19 июля** |
| Час контроля:О ходе выполнения постановления администрации г.Барнаула от 24.02.2022 №228 «Об утверждении программы мероприятий по увеличению доходов и повышению эффективности расходов бюджета города Барнаула на 2022-2024 годы» | Шимина А.В. |
|

|  |
| --- |
| **26 июля** |
| О соблюдении и выполнении планов-графиков осуществления закупок для муниципальных нужд муниципальными заказчиками | Куршев И.Л. |
| **02 августа** |
| Час контроляО ходе реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в органах администрации района | Ступин Ю.О. |
| **09 августа** |
| О применении мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законом Алтайского края об административной ответственности к компетенции комиссии | Третьякова Е.Г. |
| **16 августа** |
| Час контроляО ходе исполнения решения Барнаульской городской Думыот 03.06.2014 №325 «Об утверждении Положенияо размещении нестационарных торговых объектовна территории города Барнаула» | Куршев И.Л. |
| **23 августа** |
| О ходе выполнения плана по благоустройству поселковой, сельской администраций, территориального управления микрорайона Затона | Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| **30 августа** |
| Об организации работ по оформлению территории района к празднованию Дня города | Лубенец О.П. |
| **06 сентября** |
| Об итогах проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню города | Устьянцева В.А. |
| **13 сентября** |
| Об итогах проведения выборов в Барнаульскую городскую Думу | Новикова О.В. |

 |
| **20 сентября** |
| О подготовке районного хозяйства к работе в зимний период 2022/2023 годов  | Сарайкин ЮЮ.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| **27 сентября** |
| Час контроляО ходе исполнения постановления администрации города Барнаула от 24.05.2022 №734 «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, в летний период 2022 года» | Пискунов Т.Н. |

**IV. Вопросы для рассмотрения на совещаниях**

 **у главы администрации района Сабыны М.Н.**

|  |
| --- |
| **По мере необходимости** |
| О рассмотрении актов прокурорского реагированияСовещание о догазификации районаРасширенные совещания с руководителями учреждений физкультуры и спортаРасширенные совещания с руководителями учреждений культурыЗаседания оргкомитета «Победа»Заседания оргкомитета «День города»Заседания оргкомитета по подготовке и проведению новогодних и рождественских мероприятий | заместители главы и руководители органов администрации районаВоронков П.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А. |
| **Ежеквартально** |
| Час контроляО ходе выполнения постановления администрации города от 24.02.2022 №228 «Об утверждении программы «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2022-2024 годы и Плана мероприятий по ее реализации» Час контроляО работе по сбору, вывозу и транспортировке твердых коммунальных отходов и жидких бытовых отходов на территории Центрального района | августавгуст | Новикова О.В.Шимина А.В.Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
| Совещание по исполнению наказов поступивших в ходе избирательных кампаний | август | Новикова О.В.Белкина А.В |
| Совещание о ходе реализации программ поддержки местных инициатив на территории района | июль | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Июль** |
| О благоустройстве и санитарном состоянии района |  Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Август** |
| Час контроляО благоустройстве и санитарном состоянии районаО взаимодействии органов местного самоуправления с контрольными надзорными органами при выявлении фактов несанкционированной торговли в неустановленных местахЧас контроляО взаимодействии со службой судебных приставов по исполнительным производствам, взыскателем по которым является администрация района (Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ)Час контроляО реализации индикативного Плана социально-экономического развития Центрального района города Барнаула по итогам первого полугодия 2022 года  |   Воронков П.В. Сарайкин Ю.Ю.Тибекина М.А.Куршев И.Л. Новикова О.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М.Попов Н.В.Третьякова Е.Г.Котенева Г.Е.Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва |  Новикова О.В. Белкина А.В. |
| Час контроляФормирование прогноза поступлений доходов на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с утвержденной методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет города | Новикова О.В. Шимина А.В. |
| **Сентябрь** |
| Час контроляО ходе выполнения постановления администрации г.Барнаула от 25.04.2013 №1545 «Об определении способа расчета расстояния от организаций и объектов до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» |  Тибекина М.А. Куршев И.Л. |
| Час контроляОб оказании в администрации района муниципальных услуг в электронной форме и выдаче учетных записей (распоряжение администрации города от 22.09.2016 №216-р)О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условиях 2022/2023 годов | Воронков П.В.Тибекина М.А.Новикова О.В.Лихачев А.В.Ященко С.В.Ступин Ю.О.Куршев И.Л.Лубенец О.П.Сарайкин Ю.Ю.Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |

**V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО**

**РАЗВИТИЯ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| 5.1. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО. БЛАГОУСТРОЙСТВО. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО |

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассмотреть актуальные вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству Воронкова П.В.: |

**Еженедельно**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О текущем содержании жилого фонда, тепло-, водо-, электроснабженииО погашении задолженности населения перед ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими коммунальные услуги: МУП «Энергетик», ООО «Барнаульский водоканал», ОАО «Барнаульская горэлектросеть» (2-й, 4-й вторник)Штаб по подготовке к отопительному сезону(май-сентябрь) | понедель-ник 8.30вторниквторник10.30 | Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю. |
| **Ежемесячно** |
| Штаб по благоустройству и санитарному состоянию района (1-я среда) | 16.00 | Сарайкин Ю.Ю. |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания  | июль | Сарайкин Ю.Ю.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| Час контроляО подготовке сил и средств районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к противопожарному периоду 2022 года | апрель-ноябрь | Пискунов Т.Н. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за I квартал, I полугодие, девять месяцев текущего года и задачам на предстоящий период | до 15 июля | Сарайкин Ю.Ю.Лубенец О.П.Пискунов Т.Н.Котенева Г.Е. |
| **В течение года** |

|  |
| --- |
| **Июль** |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального заданияО выполнении плана благоустройства и озеленения районаО подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условиях | Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю. |
| **Август** |
| О наружном оформлении территории района к празднованию Дня городаО подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условияхО выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания | Лубенец О.П.Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю. |
| Сентябрь |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания | Сарайкин Ю.Ю. |
| О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условияхО подготовке к месячнику осенней санитарной очистки  | Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю. |

**5.2. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований(в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата Новиковой О.В. |

 **Еженедельно**

|  |  |
| --- | --- |
| Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, со служебной корреспонденцией и обращениями граждан, платформой обратной связи (ПОС) | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
| **Ежемесячно** |
| Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления районаЧас контроляОб организации работы с обращениями граждан, находящимися на внутреннем контроле в администрации района | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за II кварталОб осуществлении контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному районуО реализации инициативных проектов на территории Центрального районаСовещание с председателями домовых и уличных комитетовСовещание по администрированию доходов в виде платы за аренду земельных участков под временными объектами и штрафов за несоблюдение муниципальных правовых актов ежеквартальноЧас контроляОб исполнении Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»Час контроляОб исполнении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» | до 15 июляиюльавгустиюльавгуставгустпо отдель-ному графикуиюльиюль | Белкина А.В.Попов Н.В.Рубанникова О.А.Матренина А.А.Ступин Ю.О. Шимина А.В.Бабич О.А.Попов Н.В.Белкина А.В.Белкина А.В.Белкина А.В.Шимина А.В.Рубанникова О.А.Белкина А.В |
| **1 раз в полугодие** |
| Час контроля О ходе исполнения постановления администрации города от 04.08.2018 №1600 «Об утверждении Порядка исполнения в администрации города поручений и указаний Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации» | июль | Белкина А.В. |
| Час контроляОб итогах работы управленческих формирований за полугодие | июль | руководителиоргановадминистрации |

В течение года

|  |
| --- |
| **Июль** |
| Час контроляО результатах мониторинга муниципальных правовых актов администрации района в первом полугодии 2022 года (постановление администрации города от 24.05.2019 №832) | Попов Н.В. |
|  |  |
| О подготовке к открытию Доски Почета Центрального района в городе Барнауле в 2022 годуЧас контроляО результатах реализации постановления администрации города Барнаула от 24.12.2019 №2149 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Цифровой муниципалитет») | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Матренина А.А.Ступин Ю.О. |
| **Август** |
| О подготовке к празднованию Дня города Барнаула О реализации постановления администрации города Барнаула от 01.08.2014 №1641 «Об утверждении правил осуществления финансового контроля и внутреннего финансового аудита в городе Барнауле» | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Ступин Ю.О.Матренина А.А.Шимина А.В. |
|  |  |
| **Сентябрь** |
| Час контроляОб исполнении муниципальной программы «программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле»).Час контроляО реализации Федерального закона от 23.11.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов | Бабич О.А.Бабич О.А. |

5.3. Социально-экономическая ПОЛИТИКА

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 2.3. | Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований(в соответствии с разделом I плана)Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана)Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района Тибекиной М.А. |
| **Ежеквартально**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за II квартал  | до 15 июля | Куршев И.Л.Устьянцева В.А.Третьякова Е.Г.Мирошниченко П.П. |

 |
| Проведение аукционов на размещение нестационарных торговых объектов | Куршев И.Л. |
| **1 раз в полугодие** |
| Об итогах работы управленческих формирований за полугодие | август | руководителиорганов администрации |
| **В течение года** |
| **Июль** |
| О проведении работы с садоводческими товариществами по организации сбора и вывоза твердых коммунальных отходов с территории садоводств | Куршев И.Л. |
| Час контроля О реализации приказа Министерства образования и науки РФ от 17.02.2015 №101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» | Мирошниченко П.П. |
| О подготовке и проведении Дня города | Устьянцева В.А. |
| **Август** |
| О подготовке мероприятий предприятиями торговли и бытового обслуживания, посвященных празднованию Дня города  | Куршев И.Л. |
| О подготовке выставки «Город мастеров» в рамках празднования Дня города | Куршев И.Л. |
| Час контроляО результатах мониторинга состояния подростковой преступности на территории Центрального района за 6 месяцев 2022 года. Об исполнении принятых на заседаниях комиссии решениях по предупреждению преступлений, совершаемых несовершеннолетними | Третьякова Е.Г. |
| Час контроляО предоставлении отделом муниципальных и государственных услуг | Мирошниченко П.П. |
| **Сентябрь** |
| Об итогах проведения конкурса по благоустройству на территории Центрального района  | Куршев И.Л. |
| О результатах мониторинга эффективности индивидуальной профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положенииЧас контроля «О реализации приказа Министерства просвещения РФ от 15.06.2020 №300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» | Третьякова Е.Г.Мирошниченко П.П. |

**5.4. Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Обеспечение реализации задач: |  |
| Увеличение доходного потенциала и повышение эффективности расходования бюджетных средств, направленных на достижение непосредственных и конечных результатов деятельности | Шимина А.В.Лубенец О.П.Котенева Г.Е. |
|  |  |
| 2. Обеспечение выполнения программ: |  |
|  |  |
|  «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» и Плана мероприятий по ее реализации» (постановление администрации города от 24.12.2014 №2702) | Шимина А.В.Котенева Г.Е.Попов Н.В.Третьякова Е.Г.Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Сарайкин Ю.Ю.Куршев И.Л.Матренина А.А. |
| 3. Организация деятельности:  |  |
| Комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов администрации Центрального района  | Новикова О.В.Шимина А.В. |
| Инвентаризационной комиссии администрации Центрального района города Барнаула | Шимина А.В. |
| По снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
| 4. Оказание методической помощи муниципальным служащим по вопросам оформления документов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составления смет расходов, согласования доведенных лимитов | Тибекина М.А.Куршев И.Л.Шимина А.В. |

|  |
| --- |
| 5. Осуществление контрольной деятельности |
| Проведение проверок правильности ведения бухгалтерского учета в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации: |  |  |
| проведение проверки в рамках ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации | сентябрь | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
|  |  |  |
| ревизия наличных денежных средств в кассе администрации района, Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации | по меренеобходимости | Шимина А.В. |
| 6. Обеспечение выполнения мероприятий: |  |  |
| осуществление расчета поступлений доходов, администрируемых комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в соответствии с методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет города | август | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В. |
| планирование проекта сметы района на 2023 финансовый год | июнь-июль | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.руководители органовадминистрации района  |
|  |  |  |
| планирование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд администраций на очередной финансовый год и плановый период по направлениям деятельности | сентябрь  | Куршев И.Л.Шимина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В..руководители органов администрации района |
| внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ | по мере необходимости | Сарайкин Ю.Ю.Лубенец О.П.Рубанникова О.А.Устьянцева В.А.Бабич О.А.Ступин Ю.О. |
| внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ | по мере необходимости | Сарайкин Ю.Ю.Лубенец О.П.Рубанникова О.А.Устьянцева В.А.Бабич О.А.Ступин Ю.О. |
| увеличение процента взыскаемости назначенных административных штрафов, выносимых административной комиссией при администрации района | посто-янно | Котенева Г.Е. |
| взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному взысканию назначенных штрафов | посто-янно | Котенева Г.Е. |
| составление протоколов за уклонение от добровольной уплаты назначенных административных штрафов, с последующим направлением мировым судьям | посто-янно | Котенева Г.Е. |
| выявление, взимание сумм неосновательного обогащения, полученных в результате использования земельных участков  | посто-янно | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Попов Н.В.Шимина А.В. |

**VI. контроль и проверка исполнения**

**ПРАВОВЫХ АКТОВ, служебнОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, обращений граждан**

**В этих целях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района: | ежеме-сячно | заместители главы администрации района |
|  | у главы администрации района |  |  |
|  | на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | ежене-дельно | заместители главы администрации района |
|  | у заместителей главы администрации города | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
|  | на заседаниях управленческих формирований | согласно регла-менту | руководители органов администрации |
|  | у руководителей органов администрации района | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
| 2. | Осуществлять анализ исполнительской дисциплины правовых актов, поручений главы города и главы администрации района, данных на заседании коллегии и расширенном аппаратном совещании, обращений граждан, служебной корреспонденции | ежене-дельно | Белкина А.В.Рубанникова О.А.руководители органов администрации района |
| 3.  | Провести комплексные проверки органов администрации района, сельской, поселковой администраций: | в течение года  | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Попов Н.В.Ступин Ю.О. |
| 4. | С выходом на место провести проверки: | в течение года по планам органов |  |
|  | Вопросов, выносимых на заседания коллегии администрации района | в течение года  | Белкина А.В. |
|  | Вопросов, выносимых на расширенные аппаратные совещания администрации района | ежеме-сячно | Белкина А.В. |
|  | По поручениям Губернатора, главы города, заместителей главы администрации города, главы администрации района | в течение года | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
|  | По выполнению Инструкции по делопроизводству | в течение года | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению Регламента администрации района | ежеме-сячно | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению трудовой дисциплины | ежеме-сячно | Новикова О.В. Белкина А.В.Бабич О.А. |
|  | По выполнению планов органов администрации района | в течение года | Белкина А.В. |
|  | По рассмотрению коллективных обращений граждан в управлении коммунального хозяйства, управлении по архитектуре и градостроительству | по мере необходимости | Рубанникова О.А.Белкина А.В.руководители органов администрации района |
|  | Организации работы с обращениями граждан в органах администрации района, сельских поселковых администрациях  | по мере необходимости | Рубанникова О.А. |
|  | Соблюдения требований законодательства при размещении сведений о муниципальных услугах в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг »  | по меренеобходимости | Ступин Ю.О. |
| 5. | Провести проверки: |  |  |
|  | Соблюдения требований Правил благоустройств территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | ежене-дельно | Белкина А.В.Сарайкин Ю.Ю.Лубенец О.П.Устьянцева В.А.Куршев И.Л. |
| 6. | Осуществление муниципального земельного контроля:  | по плану управления | Лубенец О.П. |
| 7.  | Проведение рейдовых мероприятий:  |  |  |
|  | по выявлению самовольно размещенных рекламных конструкций на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по выявлению самовольного строительства на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по контролю за семьями и детьми, состоящими на учете в органах системы профилактикипо выявлению несанкционированной торговли на пл.Спартака | по плану органовпо плану комитета |  Мирошниченко П.П.Третьякова Е.Г.Куршев И.Л. |
|  | по соблюдению требований закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | ежеме-сячно | Третьякова Е.Г. |
|  | по соблюдению закона Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края»  | по плану комитета | Куршев И.Л. |
| 8. | Готовить постановления, распоряжения администрации района о снятии с контроля и продлении сроков исполнения правовых актов администрации района | ежеквар-тально | Белкина А.В. |
| 9.  | Осуществлять контроль за проведением антикоррупционной экспертизы правовых актов администрации района | посто-янно | Попов Н.В. |
| 10. | Обеспечить контроль за выполнением Указов Президента Российской Федерации:от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | в течение годав течение года | заместители главы, руководители органов администрации районаНовикова О.В. |
|  | от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | в течение года | Новикова О.В. |
|  | от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»  | в течение года | Воронков П.В.Тибекина М.А. |
|  | от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | в течение года | Новикова О.В. |
|  | от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | в течение года | Новикова О.В. |
|  | от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | в течение года | Новикова О.В.Тибекина М.А. |
| 11. | Обеспечить контроль за выполнением Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 20.02.2019, от 15.01.2020, 21.04.2021 | в течение года | Тибекина М.А.Новикова О.В. |
| 12. | Обеспечить контроль за выполнением программ: | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
|  | краевой программы Алтайского края «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края» (постановление Администрации Алтайского края от 03.07.2020 №287) | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
|  | программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа города Барнаула на 2010-2015 годы с перспективой до 2023 года» (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
|  | муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | Воронков П.В.Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | Воронков П.В. Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | Новикова О.В.Белкина А.В.Ступин Ю.О.Бабич О.А. |
|  | муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле (постановление администрации города от 19.12.2019 №2114) | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |
|  | муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |

**VII. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Аттестация муниципальных служащих администрации района, сельской, поселковой администраций | ноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 2. | Учеба: |  |  |
|  | муниципальных служащих администрации района (3-й вторник месяца) | сентябрь | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| 3. | Участие в учебе руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления (ежеквартально) | сентябрь | заместители главы администрации, руководители органов администрации,Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| 4. | Работа с кадровым резервом в органах администрации района | в течение года | руководители органовадминистрации |
| 5. | Организация прохождения практики в органах администрации района студентами высших и профессиональных организаций в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве | в течение года | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 6. | Инструктаж ответственных дежурных на выходные и праздничные дни | ежене-дельнопятница | Воронков П.В. |
| 7. | Оказание методической помощи: |
|  | муниципальным служащим в работе с правовыми актами, служебной корреспонденцией, обращениями граждан | в течение года | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Попов Н.В. |
|  | муниципальным служащим, ответственным за архив | в течение года | Рубанникова О.А. |
|  | муниципальным служащим, ответственным за информатизацию и защиту персональных данных | в течение года | Ступин Ю.О. |
|  | муниципальным служащим Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации (по направлениям работы) | в течение года | руководители органовадминистрации района |

**VIII. Работа с общественностью и населением**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Участие представителей общественных и ветеранских организаций в обсуждении вопросов на заседаниях управленческих формирований: |
|  | коллегия администрации района | ежеквар-тально | Новикова О.В.Белкина А.В. |
|  | расширенное аппаратное совещание | ежене-дельно | Новикова О.В.Белкина А.В. |
|  | Заседание Совета содействия общественной безопасности администрации района | сентябрь | Новикова О.В.Попов Н.В. |
|  | Участие в проведении отчетных, отчетно-выборных конференций Советов территориального общественного самоуправления | по плану СоветовТОС | Новикова О.В.Белкина А.В. |
|  | Информационный час для ветеранских организаций | ежемесячно(по отдельному графику) | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |
| 2. | Организация проведения: |  |  |
|  | Выездных приемов граждан | по отдель-ному графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Выходов в трудовые коллективы организаций района | по отдельно-му графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Дней администрации района | по мере необходимости | Новикова О.В.Рубанникова О.А.Бабич О.А. |
|  | Часа прямого провода | по мере необходимости(3-й вторник месяца) | заместители главы, руководители органов администрации, служб района |
|  | Приема граждан: | в течение года | Рубанникова О.А. |
|  | Сабына М.Н., глава администрации района  | 1-й, 3-й четвергмесяца | Рубанникова О.А |
|  | Заместители главы администрации района | (по отдельному графику) | Рубанникова О.А |
|  | Дней бесплатной юридической помощи | по плану администрации города | Попов Н.В. |
|  | Торжественного вручения наград администрации района | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Дней открытых дверей для студентов последних курсов обучения высших образовательных организаций | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Проектов «Зимний дворовый инструктор», «Летний дворовый инструктор» | ежене-дельно | Устьянцева В.А. |
|  | Другие мероприятия**:** |  |  |
| 3. | Оказание методической и правовой помощи в организации деятельности общественных и ветеранских организаций | в течение года | Белкина А.В.Попов Н.В.Устьянцева В.А. |
|  | Оказание методической помощи при подготовке грантовых проектов общественным организациям  | -//- | Белкина А.В.Устьянцева В.А. |
|  | Пополнение и обновление материалов информационного центра территориаль­ного общественного самоуправления | -//- | Белкина А.В. |
|  | Оказание методической помощи общественным организациям в организации и проведении мероприятий | -//- | Белкина А.В.Устьянцева В.А. |
|  | Рейдовые мероприятия дружинников отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» Центрального района совместно с сотрудниками полиции по вопросам соблюдения законодательства и общественного порядка | ежене-дельно | Белкина А.В. |
|  | Семинары: |  |  |
| 4. | Участие председателей советов территориального общественного самоуправления в работе Координационного Совета по территориальному общественному самоуправлению в г.Барнауле | по плану администрации города | Белкина А.В. |
|  | Для членов советов многоквартирных домов, ТСЖ, ЖСК по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, организации деятельности, участия в грантовых проектах  | сентябрь | Сарайкин Ю.Ю. |
|  | Для общественных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления по вопросу предоставления муниципальных услуг на портале «Электронный Барнаул» | сентябрь | Ступин Ю.О. |
|  | Организация участия в конкурсах: |  |  |
| 5. | Проектов общегородского значения среди некоммерческих организаций | июль-сентябрь | Белкина А.В. |
|  | «Лучший председатель органа территориального общественного самоуправления» | июль-сентябрь | Белкина А.В. |
|  | Организация проведения социальных ярмарок «Продукция Барнаула – горожанам» | сентябрь | Куршев И.Л. |
| 6. | Содействие в организации проведения приемов граждан депутатами Алтайского краевого Законодательного Собрания и Барнаульской городской Думы  | согласно плану ОКУ | Белкина А.В. |

**IX. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ Рабочего процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение обмена информацией в электронном виде между органами администрации города и района | в течение года | Ступин Ю.О. |
| Контроль за использованием ресурсов сети Интернет | в течение года | -//- |
| Предоставление электронного почтового ящика | по мере необходи-мости | -//- |
| Установка специализированного программного обеспечения | -//- | -//- |
| Обновление антивирусной базы данных | -//- | -//- |
| Пополнение и обновление парка персональных компьютеров и оргтехники, приобретение нового программного обеспечения | -//- | -//- |
| Мультимедийное сопровождение районных мероприятий  | -//- | -//- |
| Накопление банков данных: | в течение года | руководители органов администрации района |
| правовые акты вышестоящих органов власти и администрации района | -//- | Белкина А.В. |
| награжденные наградами администрации района | -//- | Бабич О.А. |
| обращения граждан | -//- | Рубанникова О.А. |
| обращения депутатов законодательных и представительных органов власти | -//- | -//- |
| поручения главы администрации района и его заместителей | -//- | -//- |
| административных комиссий при администрации района | -//- | секретари административныхкомиссий |
| договоры аренды земельных участков под временными объектами | -//- | Лубенец О.П.Сарайкин Ю.Ю. |
| реестр предприятий потребительского рынка и услуг  | -//- | Куршев И.Л. |
| Совершенствование отчетных форм в единой системе электронного документооборота  | в течение года | Ступин Ю.О. Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
| Анализ технического оснащения рабочих мест, осуществляющих работу в единой системе электронного документооборота  | первое полугодие | Ступин Ю.О. Белкина А.В.Рубанникова О.А. |

**Х. ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подготовка информационных раздаточных материалов (памятки, листовки) по направлениям деятельности органов администрации района | в течение года | руководители органов администрации района |
| Изготовление афиш, приглашений на районные мероприятия (месячники весенней и осенней санитарной очистки, День Победы, День города, Новый год) | август,сентябрь | Устьянцева В.А.Матренина А.А.Рубанникова О.А. |
| Подготовка методических материалов, буклетов, брошюр по вопросам семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | июль | Мирошниченко П.П. |
| Изготовление методических материалов по направлениям деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | сентябрь | Третьякова Е.Г. |

**XI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обновление информации на стендах администрации района по вопросу оказания государственных и муниципальных услуг, работы с населением, предпринимательством и общественностью | в течение года | руководители органов администрации района |
|  |  |  |
| Сотрудничество с краевыми и городскими средствами массовой информации, оперативное информирование о предстоящих и проведенных районных мероприятиях | в течениегода | Матренина А.А. |
| Отслеживание публикаций в СМИ о деятельности районной администрации и предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории района | ежедневно | -//- |
| Подготовка информаций для официального сайта администрации города | ежедневно | -//- |
| Обновление информации на официальном Интернет-сайте г.Барнаула в разделе «Администрация Центрального района» | по мере необходимости | -//- |
| Размещение информации о приемах граждан по личным вопросам на официальном Интернет-сайте г.Барнаула | еженедельно | -//- |
| Подготовка текстов, поздравлений, благодарственных писем и памятных адресов заслуженным людям района от имени администрации района | по мере необходимости | -//- |
| Размещение информации по вопросам противопожарной безопасности, профилактике экстремизма и терроризма | по мере необходимости | -//- |
| о принимаемых мерах по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями | -//- | Сарайкин Ю.Ю.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.Н. |
| об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме | -//- | Куршев И.Л.Ступин Ю.О. |
| о соблюдении требований законодательства об административной ответственности | -//- | Котенева Г.Е. |
| о проведении рейдовых мероприятий во исполнение закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| об итогах проведения профилактической операций «Малыш», «Вернем детей в школу»«Каникулы», «Соберем детей в школу»,«Ночные улицы» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| о деятельности отряда Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | -//- | Белкина А.В. |
| о мероприятиях по профилактике пожарной безопасности в осенне-зимний и весенне-летний период | -//- | Пискунов Т.Н. |
| о реализации проекта «Дворовый инструктор» | июль-сентябрь | Устьянцева В.А. |
| о пропуске паводковых вод на территории района | -//- | Пискунов Т.Н.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.Н. |
| о мероприятиях, направленных на ликвидацию несанкционированной рекламы  | -//- | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Ященко С.В. |
| о рейдовых мероприятиях по контролю за работой пивных баров в соответствии законом Алтайского края от 05.04.2016№23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | -//- | Куршев И.Л. |
| об итогах проведений конференций граждан территориального общественного самоуправления | -//- | Белкина А.В. |
| об итогах работы с обращениями граждан в администрации района | -//- | Рубанникова О.А. |
| о работе по пресечению несанкционированной торговли  | -//- | Куршев И.Л. |
| взаимодействие с организациями района по вопросу размещения информации на страницах печатных изданий и Интернет-сайтовоб антикоррупционной направленности | в течение года-//- | Матренина А.А.Попов Н.В. |

**XII. ГОРОДСКИЕ И РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ,**

**ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ**

|  |
| --- |
| **Июль** |
| День ГИБДД МВД России (03 июля)  |
| День работников морского и речного флота (03 июля) |
| Всероссийский День семьи, любви и верности (08 июля)  |
| День российской почты (10 июля) ХХIV Всероссийский Шукшинский кинофестиваль и Шукшинские чтения (19-23 июля) |
| День работника торговли (23 июля)  |
| День системного администратора (29 июля)  |
| Профилактическая акция «Мы за здоровый образ жизни» |
| Реализация проекта «Летний дворовый инструктор» |
| **Август** |
|  |
| День Воздушно-десантных войск России (02 августа) |
| День железнодорожника (07 августа) |
| День физкультурника (13 августа) |
| День Строителя (14 августа) |
| День Государственного флага Российской Федерации (22 августа)  |
| День здоровья для подростков «группы риска»  |
| Реализация проекта «Летний дворовый инструктор» |
| **Сентябрь** |
| День знаний (01 сентября) |
| День окончания Второй мировой войны (03 сентября) |
| День работников нефтяной, газовой и топливной промышленности(04 сентября) |
| День финансиста (08 сентября) |
| День программиста (13 сентября) |
| День Машиностроителя (25 сентября)  |
| День воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября)  |
| Всемирный день туризма (27 сентября) |
| Экологические уличные промоакции «Сделаем город чище» |
| Всероссийский забег «Кросс наций» |
| Спартакиада допризывной молодежи |
| Спортивная программа для подростков, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних  |
| Лекторий по профилактике зависимых состояний  |
| Спартакиада среди преподавателей высших и среднеспециальных учебных заведений района |

Начальник организационно-

контрольного управления А.В. Белкина