



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОДА БАРНАУЛА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 25.03.2024

№ 352

Об утверждении плана  
работы администрации  
района на второй квартал  
2024 года

Рассмотрев предложения заместителей главы администрации Центрального района города Барнаула (далее – администрация района), руководителей органов администрации района, глав Лебяжинской сельской, Южной поселковой администраций, администрация Центрального района города Барнаула постановляет:

1. Утвердить план работы администрации района на второй квартал 2024 года (приложение).

2. Заместителям главы администрации, руководителям органов администрации, главам сельской и поселковой администраций обеспечить своевременную и качественную подготовку вопросов на аппаратные совещания в соответствии с Регламентом администрации района, Инструкцией по делопроизводству, реализацию намеченных мероприятий и информирование об их исполнении.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района, руководителя аппарата.

Глава администрации

М.Н. Сабына

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации района  
от 25.03.2024 № 352

ПЛАН  
работы администрации Центрального района города Барнаула  
на второй квартал 2024 года

I. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ  
СОВЕТОВ, КОМИССИЙ, РАБОЧИХ ГРУПП

		Ответственные за проведение
<b><u>2 раза в неделю</u></b>		
Комиссия по наградам администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)	09.00	О.В. Новикова О.А. Бабич
Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)	09.30	М.А. Тибекина Е.Г. Третьякова
Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (второй состав: 1-й, 3-й вторник)	15.00	В.М. Михайлова
<b><u>еженедельно</u></b>		
<b><u>понедельник</u></b>		
Аппаратные совещания у заместителей главы администрации района с курируемыми органами, специалистами	08.30	Ю.Ю. Сарайкин О.В. Новикова М.А. Тибекина
Совещание у главы администрации района с заместителями главы администрации района, главами сельской, поселковой администраций, начальником территориального управления	10.00	О.В. Новикова А.В. Белкина

мкр.Затон, руководителями органов  
администрации

**вторник**

Расширенное аппаратное совещание 10.00 О.В. Новикова  
администрации района А.В. Белкина

Аппаратные совещания при главах сельской, 14.00 А.Н. Лихачев  
поселковой администраций и начальнике  
территориального управления мкр.Затон С.В. Яценко  
В.М. Михайлова

**среда**

Административная комиссия при 10.00 Ю.Ю. Сарайкин  
администрации города Барнаула по (при С.А. Макаренко  
Центральному району города Барнаула наличии  
(первый состав) материа-  
лов)

**четверг**

Административная комиссия при 13.00 С.В. Яценко  
администрации города Барнаула по  
Центральному району города Барнаула  
(третий состав)

Административная комиссия при 16.00 А.Н. Лихачев  
администрации города Барнаула по  
Центральному району города Барнаула  
(четвертый состав)

**Ежемесячно**

Комиссия по делам несовершеннолетних и 09.30 М.А. Тибекина  
защите их прав. Заслушивание представителей  
органов и учреждений системы профилактики  
о результатах и эффективности работы  
субъектов профилактики, принимавших  
участие в реализации межведомственных  
индивидуальных программ реабилитации и  
адаптации несовершеннолетних и семей,  
находящихся в социально опасном положении  
  
(последняя пятница)

**1 раз в 2 месяца**

Комиссия администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	апрель	Ю.Ю. Сарайкин
	май	Т.Н. Пискунов

**ежеквартально**

Эвакуационная комиссия при администрации Центрального района	апрель	М.А. Тибекина Т.Н. Пискунов
	май	О.В. Новикова А.А. Чуб О.А. Бабич
Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Центрального района	апрель	О.В. Новикова
	май	О.А. Рубанникова
Совет содействия общественной безопасности администрации Центрального района	июнь	О.В. Новикова А.А. Чуб
	июнь	О.В. Новикова А.А. Чуб

**1 раз в полугодие**

Комиссия по проведению аттестации муниципальных служащих администрации Центрального района города Барнаула	апрель	О.В. Новикова О.А. Бабич А.А. Чуб
--	--------	---

**по мере необходимости**

Коллегия администрации Центрального района города Барнаула	О.В. Новикова А.В. Белкина
Районная группа реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних, проживающих на территории Центрального района города Барнаула	М.А. Тибекина Е.Г. Третьякова
Комиссия по решению споров по охране прав детства	М.А. Тибекина П.П. Мирошниченко

Рабочая группа по оказанию помощи несовершеннолетним, в отношении которых совершено преступление против половой неприкосновенности	М.А. Тибекина Е.Г. Третьякова
Комиссия по защите информации администрации Центрального района	О.В. Новикова Ю.О. Ступин А.Н. Лихачев С.В. Яценко В.М. Михайлова
Приемочная комиссия по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, перевода жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое администрации Центрального района	Ю.Ю. Сарайкин О.П. Лубенец
Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Центрального района в городе Барнауле	И.Л. Куршев О.П. Лубенец
Комиссия по обследованию поврежденных объектов, расположенных на территории Центрального района в городе Барнауле	Ю.Ю. Сарайкин Т.Н. Пискунов О.П. Лубенец
Постоянно действующая комиссия по согласованию проектов благоустройства территории Центрального района города Барнаула	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад
Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд и целевого использования заготовленной древесины	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад
Комиссия по рассмотрению вопросов размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Центрального района города Барнаула	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад
Комиссия по учету объектов внешнего благоустройства на территории Центрального района города Барнаула	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад
Комиссия по пропуску ледохода и паводковых вод в весенне-летний период на территории Центрального района в городе Барнауле	Ю.Ю. Сарайкин Т.Н. Пискунов

Комиссия по распределению гуманитарной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций	Ю.Ю. Сарайкин Т.Н. Пискунов
Комиссия по определению степени утраты имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций	Ю.Ю. Сарайкин Т.Н. Пискунов
Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы города Барнаула в администрации Центрального района	О.В. Новикова О.А. Бабич А.А. Чуб
Рабочая группа по формированию сведений об избирателях	О.В. Новикова А.В. Белкина
Комиссия по трудовым спорам администрации Центрального района	О.В. Новикова О.А. Бабич А.С. Ващенко
Инвентаризационная комиссия администрации Центрального района города Барнаула	О.В. Новикова Т.В. Воробьева
Совет общественности при сельской, поселковой администрациях Центрального района	А.Н. Лихачев С.В. Яценко
Инвентаризационная комиссия Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города Барнаула	А.Н. Лихачев С.В. Яценко
Экспертная комиссия по архивным вопросам при Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города Барнаула	А.Н. Лихачев С.В. Яценко

## II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

по требованию

### III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ АДМИНИСТРАЦИЙ РАЙОНА

#### 2 апреля

- О подготовке к пожароопасному весенне-летнему периоду Т.Н. Пискунов  
А.Н. Лихачев  
С.В. Яценко  
В.М. Михайлова

#### 9 апреля

- О подготовке к празднованию 79-ой годовщины Дня В.А. Устьянцева  
Победы на территории Центрального района

#### 16 апреля

- О применении мер воздействия в отношении Е.Г. Третьякова  
несовершеннолетних, их родителей или иных законных  
представителей в случаях и порядке, отнесенных Кодексом  
РФ об административных правонарушениях и законом  
Алтайского края об административной ответственности к  
компетенции комиссии

#### 23 апреля

- О мерах по обеспечению безопасности людей на водных Т.Н. Пискунов  
объектах, расположенных на территории района, в летний  
период 2024 года

#### 7 мая

- Об организации работы управления архитектуры и О.П. Лубенец  
градостроительства по упорядочению наружной рекламы  
на территории района

#### 14 мая

- О плане благоустройства Центрального района на 2024 год А.Е. Мухопад  
А.Н. Лихачев  
С.В. Яценко  
В.М. Михайлова

#### 21 мая

- Об итогах празднования Дня Победы в Великой В.А. Устьянцева  
Отечественной войне 1941-1945 гг.

#### 28 мая

- О подготовке к открытию городского пляжа А.Е. Мухопад

#### 4 июня

- О работе администрации с обращениями граждан, А.А. Матренина  
поступившими через систему «Инцидент-Менеджмент»

**11 июня**

Час контроля:

Ю.О. Ступин

О ходе реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в органах администрации района

**18 июня**

Час контроля:

О.А. Бабич

О работе комиссии по наградам администрации района (постановление администрации Центрального района от 14.09.2017 №1936 «Об утверждении Положения о комиссии по наградам администрации Центрального района города Барнаула»)

**25 июня**

Час контроля:

П.П. Мирошниченко

О выполнении государственных полномочий в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в части контроля за соблюдением прав и интересов несовершеннолетних, воспитывающихся в замещающих семьях (закон Алтайского края от 25.12.2007 №149-ЗС)

#### IV. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СОВЕЩАНИЯХ У ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА САБЫНЫ М.Н.

**по мере необходимости**

О рассмотрении актов прокурорского реагирования

заместители главы и  
руководители органов  
администрации района

Совещание о догазификации района

Ю.Ю. Сарайкин  
А.Е. Мухопад  
А.Н. Лихачев  
С.В. Ященко  
В.М. Михайлова

Заседания оргкомитета «Победа»

В.А. Устьянцева

Заседания оргкомитета «День города»

В.А. Устьянцева



Заседания оргкомитета по подготовке и проведению  
новогодних и рождественских мероприятий В.А. Устьянцева

Совещание о наполняемости новостной ленты А.А. Матренина  
структурными подразделениями администрации  
Центрального района

**ежеквартально**

Час контроля май О.В. Новикова  
О ходе выполнения постановления Т.В. Воробьева  
администрации города Барнаула от  
24.02.2022 №228 «Об утверждении  
программы мероприятий по увеличению  
доходов и повышению эффективности  
расходов бюджета города Барнаула на 2022-  
2024 годы»

Час контроля июнь Ю.Ю. Сарайкин  
О ходе выполнения капитального и текущего А.Е. Мухопад  
ремонта жилого фонда

Час контроля май Ю.Ю. Сарайкин  
О работе по сбору, вывозу и транспортировке А.Е. Мухопад  
твердых коммунальных отходов и жидких  
бытовых отходов на территории  
Центрального района

Совещание по исполнению наказов, май О.В. Новикова  
поступивших в ходе избирательных А.В. Белкина  
кампаний

Совещание о ходе реализации программ апрель О.В. Новикова  
поддержки местных инициатив на А.В. Белкина  
территории района

**в течение года**

**апрель**

Час контроля М.А. Тибекина  
О ходе выполнения постановления администрации И.Л. Куршев  
города от 09.07.2013 №2330 «Об утверждении  
Положения об оценке эффективности деятельности  
главных распорядителей средств бюджета города»

Час контроля	М.А. Тибекина
Об исполнении постановления администрации района «Об утверждении индикативного плана социально-экономического развития Центрального района города Барнаула на 2024 год»	И.Л. Куршев
О подготовке к празднованию Дня Победы и оформлению района	Ю.Ю. Сарайкин О.В. Новикова М.А. Тибекина

**май**

Об исполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампаний	О.В. Новикова А.В. Белкина
---	-------------------------------

**V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РАЙОНА**

**5.1. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО. БЛАГОУСТРОЙСТВО. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО**

В этих целях:

1. Рассмотреть актуальные вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)
2. Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана)
3. Рассмотреть на совещаниях у первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству Сарайкина Ю.Ю.:

**еженедельно**

О текущем содержании жилого фонда, тепло, - понедельник А.Е. Мухопад  
вода, - электроснабжении 8.30

Штаб по подготовке к отопительному сезону вторник А.Е. Мухопад  
(май-сентябрь) 10.30

Заседание административной комиссии при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (1 состав)	среда 10.00	С.А. Макаренко
---	----------------	----------------

Совещание по подведению итогов проведения «Чистого четверга» (апрель-октябрь)	пятница 15.00	А.Е. Мухопад
---	------------------	--------------

**ежемесячно**

О пропуске ледохода и паводковых вод	апрель - июнь	Т.Н. Пискунов
--------------------------------------	------------------	---------------

Штаб по благоустройству и санитарному состоянию района (1-я среда)	16.00	А.Е. Мухопад
--	-------	--------------

О подготовке информации о взыскаемости административных штрафов	до 05 числа	С.А. Макаренко
---	----------------	----------------

**ежеквартально**

Отчет курируемых служб по итогам работы за I квартал, I полугодие, девять месяцев текущего года и задач на предстоящий период	до 15 числа месяца, следую- щего за отчетным (по отдель- ному графику)	А.Е. Мухопад О.П. Лубенец Т.Н. Пискунов С.А. Макаренко Ю.Н. Цыгулева
---	---	--

Отчет по мониторингу многоквартирных домов признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции	по окончании квартала	Ю.Н. Цыгулева
--	-----------------------------	---------------

**1 раз в полугодие**

Час контроля: О подготовки сил и средств районного звена ТП РСЧС к противопожарному периоду 2024 года	апрель	Т.Н. Пискунов
--	--------	---------------

Час контроля: О ходе выполнения закона Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение	июнь	С.А. Макаренко
---	------	----------------

административных правонарушений на территории Алтайского края»

Час контроля:

июнь С.А. Макаренко

О ходе выполнения решения Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15 «Об утверждении правил благоустройства городского округа – города Барнаула Алтайского края»

### в течение года

#### апрель

- |  |                |
|--|----------------|
| О капитальном и текущем ремонте дорожного полотна на территории района   | А.Е. Мухопад   |
| О наружном оформлении района к празднованию 1-я Мая и Дня Победы   | О.П. Лубенец   |
| О пропуске ледохода и паводковых вод   | Т.Н. Пискунов  |
| О работе административной комиссии при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (1 состав) | С.А. Макаренко |

#### май

- |   |               |
|---|---------------|
| О подготовке к купальному сезону 2023года                                   | Т.Н. Пискунов |
| О пропуске ледохода и паводковых вод  | Т.Н. Пискунов |
| О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условиях | А.Е. Мухопад  |

Час контроля

А.Е. Мухопад

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (постановление администрации города Барнаула от 16.12.2021 №1884)

#### июнь

- |   |              |
|---|--------------|
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания | А.Е. Мухопад |
|---|--------------|

О пропуске ледохода и паводковых вод

Т.Н. Пискунов

Совещание с руководителями отдела полиции по  
Центральному району УМВД России по г.Барнаулу  
по выявлению административных правонарушений

С.А. Макаренко

## 5.2. ПРАВОВОЕ, КОНТРОЛЬНОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В этих целях:

1. Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)
2. Рассмотреть вопросы на заседания коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана)
3. Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата Новиковой О.В.

### еженедельно

Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, поручениями главы района и заместителей главы, поручений, данными на коллегиях и аппаратных совещаниях, со служебной корреспонденцией и обращениями граждан, платформой обратной связи (ПОС)

А.В. Белкина  
О.А. Рубанникова

### ежемесячно

Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления района

О.В. Новикова  
А.В. Белкина

### ежеквартально

Отчет курируемых служб по итогам до 15 числа работы за I квартал, I полугодие, 9 месяца, 9 месяцев, год и задачам на предстоящий следующего за отчетным период (по отдельному графику)

А.В. Белкина  
А.А. Чуб  
О.А. Рубанникова  
А.А. Матренина  
Ю.О. Ступин  
Т.В. Воробьева  
О.А. Бабич

Тенденции судебной практики обжалования действий (бездействия) администрации района, сельской, поселковой администраций и их

июнь

А.А. Чуб

## ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Час контроля: О выполнении постановления администрации города от 24.05.2019 №832 «Об утверждении Положения о мониторинге муниципальных правовых актов города Барнаула»	апрель	А.А. Чуб
Заседание экспертной комиссии по архивным вопросам	апрель май	О.А. Рубанникова
О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному району	июнь	А.В. Белкина
О реализации инициативных проектов на территории Центрального района	апрель июнь	А.В. Белкина
Час контроля Об исполнении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле»	апрель	А.В. Белкина
Об исполнении Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	апрель	О.А. Рубанникова
Час контроля Об исполнении постановления администрации города Барнаула от 06.09.2023 №1256 «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды главными распорядителями бюджетных средств на 2024 год»	апрель	О.А. Рубанникова
	<b><u>1 раз в полугодие</u></b>	
О работе со служебной корреспонденцией	май	О.А. Рубанникова
Час контроля О выполнении распоряжения	май	О.А. Рубанникова

администрации города от 10.11.2023  
№113-р «Об утверждении графика  
согласования номенклатуры дел,  
упорядочения и передачи документов»

Час контроля июнь Рубанникова О.А  
Об исполнительской дисциплине при  
работе с обращениями граждан и  
служебной корреспонденцией

Об эффективном использовании  
компьютерной и оргтехники, сетевых  
ресурсов в органах администрации апрель Ю.О. Ступин

Исполнение судебных решений в  
рамках взаимодействия со службой  
судебных приставов апрель А.А. Чуб

По администрированию доходов в  
виде платы за аренду земельных  
участков под временными объектами  
и штрафов за несоблюдение  
муниципальных правовых актов апрель Т.В. Воробьева

О подготовке и проведении  
аттестации муниципальных служащих май О.А. Бабич

Час контроля май А.В. Белкина  
Об исполнении постановления  
администрации г.Барнаула от  
24.12.2019 №2149 «Об утверждении  
муниципальной программы  
«Совершенствование муниципального  
управления и реализация  
национальной политики в городе  
Барнауле»

**по мере необходимости**

О размещении информационных материалов в А.А. Матренина  
социальных сетях подведомственных учреждений

**в течение года**

**апрель**

Час контроля: А.А. Чуб  
О выполнении постановления администрации  
города Барнаула «Об утверждении Плана

мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Барнаула, иных органах местного самоуправления города Барнаула»

Об участии ТОС района в грантовых мероприятиях всех уровней А.В. Белкина

Час контроля

А.В. Белкина

О ходе исполнения постановления администрации г.Барнаула от 08.08.2018 №04 «Об утверждении Порядка предоставления органами местного самоуправления города копий нормативных правовых актов и сведений о них для передачи в регистр муниципальных нормативных правовых актов Алтайского края»

### май

О качестве работы по выполнению поручений главы администрации района, данных на заседаниях коллегии и на расширенных аппаратных совещаниях А.В. Белкина

О проведении аттестации муниципальных служащих О.А. Бабич

### июнь

Об актуализации сведений на портале Федерального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ю.О. Ступин

Час контроля

Об исполнении муниципальной программы «программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле») О.А. Бабич

О работе наградной комиссии администрации района О.А. Бабич

О работе с лицами, включенными в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы О.А. Бабич

О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному району А.В. Белкина



Час контроля

А.В. Белкина

О ходе исполнения постановления Правительства Алтайского края от 08.05.2020 №211 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Обеспечение прав граждан и их безопасности»

### 5.3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА

В этих целях:

1. Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)
2. Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана)
3. Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района Тибекиной М.А.

#### ежеквартально

Отчет курируемых служб по итогам работы за 2023 год, I квартал, I полугодие, 9 месяцев 2024 года и задачам на предстоящий период	до 15 числа месяца, следующего за отчетным (по отдельному графику)	И.Л. Куршев В.А. Устьянцева Е.Г. Третьякова П.П. Мирошниченко Н.И. Пандази Р.Ю. Коровин А.Н. Лихачев
--	--	--

#### в течение года

##### апрель

О подготовке предприятий потребительского рынка к празднованию Дня Победы И.Л. Куршев

О подготовке к проведению мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню защиты детей, Дню России, Дню молодежи В.А. Устьянцева

О качестве подготовки материалов об административных правонарушениях и иных документов, направляемых для рассмотрения на заседаниях комиссии, отдела полиции по Центральному району УМВД России по г.Барнаулу Е.Г. Третьякова

##### май

О реализации учреждениями культуры, досуга, спорта Е.Г. Третьякова

и туризма, расположенными на территории района, полномочий в соответствии с федеральным и региональным законодательством о системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

В.А. Устьянцева

Час контроля

П.П. Мирошниченко

О предоставлении государственных услуг в отделе по охране прав детства (приказы Министерства образования и науки Алтайского края от 14.08.2018 №53-П, от 14.08.2018 №54-П, от 16.07.2018 №46-П, от 14.08.2018 №55-П)

О подведении итогов месячника санитарной очистки

И.Л. Куршев

О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню России, Дню молодежи, Дню защиты детей

В.А. Устьянцева

#### ИЮНЬ

Час контроля

П.П. Мирошниченко

О ведении государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и осуществления контроля за его формированием и использованием (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2020 №300)

О подготовке и проведении Дня физкультурника

В.А. Устьянцева

### 5.4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Обеспечение реализации задач:

Увеличение доходного потенциала и повышение эффективности расходования бюджетных средств, направленных на достижение непосредственных и конечных результатов деятельности

Т.В. Воробьева  
О.П. Лубенец  
С.А. Макаренко

2. Обеспечение выполнения программ:

«Повышение эффективности расходов бюджета города Барнаула на 2022-2024 годы» и Программы мероприятий по ее реализации» (постановление администрации города от 24.02.2022 №228)

Т.В. Воробьева  
С.А. Макаренко  
А.А. Чуб  
О.П. Лубенец  
А.Н. Лихачев

С.В. Яценко  
Ю.Ю. Сарайкин  
И.Л. Куршев  
А.А. Матренина

### 3. Организация деятельности:

Комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов администрации Центрального района		О.В. Новикова Т.В. Воробьева
Инвентаризационной комиссии администрации Центрального района города Барнаула		Т.В. Воробьева
По снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле		М.А. Тибекина И.Л. Куршев
4. Оказание методической помощи муниципальным служащим по вопросам оформления документов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составления смет расходов, согласования доведенных лимитов		И.Л. Куршев Т.В. Воробьева
5. Осуществление контрольной деятельности.		
Проверка правильности и полноты отражения на счетах бухгалтерского учета движения нефинансовых активов в Южной поселковой администрации и Лебяжинской сельской администрации	май	Т.В. Воробьева
Проверка полноты внесения платежей в систему ГИС ГМП управлением по архитектуре и градостроительству, комиссии по делам несовершеннолетних, административной комиссией	ежеквар тально	Т.В. Воробьева
Проверка по соблюдению федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	апрель (ЛСА)	М.А. Тибекина И.Л. Куршев
6. Обеспечение выполнения мероприятий:		
Проведение анализа исполнения смет расходов бюджетополучателей	ежеме- сячно	Т.В. Воробьева

	ом по финан- сам города	
Составление отчета об исполнении сметы района и сметы расходов на содержание аппарата управления за 2023 год	в сроки, установ- ленные комитет ом по финан- сам города	Т.В. Воробьева
Подготовка и сдача индивидуальных сведений по аппарату управления по персонифицированному учету в Пенсионный Фонд Российской Федерации	ежеквар- тально	Т.В. Воробьева
подготовка предложений по увеличению доходного потенциала и сокращению задолженности в бюджет города	апрель	Т.В. Воробьева А.А. Чуб И.Л. Куршев О.П. Лубенец А.Н. Лихачев С.В. Яценко С.А. Макаренко
формирование потребности в бюджетных ассигнованиях на обеспечение деятельности администраций на очередной финансовый год и плановый период по направлениям деятельности	май	Т.В. Воробьева А.Н. Лихачев С.В. Яценко
планирование проекта сметы района на 2025 финансовый год	июнь	Т.В. Воробьева А.Н. Лихачев С.В. Яценко руководители органов администрации района
внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ	по мере необход- имости	А.Е. Мухопад О.П. Лубенец О.А. Рубанникова В.А. Устьянцева О.А. Бабич Ю.О. Ступин

увеличение процента взыскаемости назначенных административных штрафов, выносимых административной комиссией при администрации района	посто- янно	С.А. Макаренко
взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному взысканию назначенных штрафов	посто- янно	С.А. Макаренко
составление протоколов за уклонение от добровольной уплаты назначенных административных штрафов, с последующим направлением мировым судьям	посто- янно	С.А. Макаренко
Поддержание надлежащего санитарного состояния рабочих помещений администрации, сан-технического и электрооборудования, телефонной и радиосвязи, охранной и противопожарной сигнализации постоянно	по необход имости	О.А. Рубанникова
Текущий ремонт мебели, приобретение новой	по необход имости	О.А. Рубанникова
Обеспечение хозяйственным и техническим оборудованием, канцелярскими товарами и знаками почтовой оплаты	постоян но	О.А. Рубанникова
Заключение (продление) договоров тепло-, водо-, энергообслуживания	по необход имости	О.А. Рубанникова
Благоустройство прилегающей территории к зданию администрации	май- июнь	О.А. Рубанникова

## VI. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СЛУЖЕБНОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН

В этих целях:

1. Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района:

у главы администрации района

ежеме-  
сячно

заместители главы  
администрации  
района

на заседаниях коллегии администрации района	по необходимости	заместители главы администрации района
на расширенных аппаратных совещаниях администрации района	по необходимости	заместители главы администрации района
у заместителей главы администрации города	ежемесячно	руководители органов администрации
на заседаниях управленческих формирований	согласно регламенту	руководители органов администрации
у руководителей органов администрации района	ежемесячно	руководители органов администрации
2. Осуществлять анализ исполнительской дисциплины правовых актов, поручений главы города и главы администрации района, данных на заседании коллегии и расширенном аппаратном совещании, обращений граждан, служебной корреспонденции	еженедельно	А.В. Белкина О.А. Рубанникова руководители органов администрации район.
3. Провести комплексные проверки органов администрации района, сельской, поселковой администраций		А.В. Белкина О.А. Рубанникова А.А. Чуб Ю.О. Ступин
4. С выходом на место провести проверки:		
вопросов, выносимых на заседания коллегии администрации района	в течение года по планам органов	А.В. Белкина
вопросов, выносимых на расширенные аппаратные совещания администрации района	ежемесячно	А.В. Белкина
по поручениям Губернатора, главы	в	А.В. Белкина

города, заместителей главы администрации города, администрации района	главы главы	течение года	О.А. Рубанникова
по выполнению Инструкции по делопроизводству		в течение года	А.В. Белкина О.А. Рубанникова
по соблюдению Регламента администрации района		ежемесячно	А.В. Белкина О.А. Рубанникова
по соблюдению трудовой дисциплины		ежемесячно	А.В. Белкина О.А. Бабич
организации работы с обращениями граждан в органах администрации района, сельских поселковых администрациях		по мере необходимости	О.А. Рубанникова
соблюдения в органах администрации района, сельской, поселковой администрациях и территориальном управлении микрорайона Затон требований Федерального Закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»		по отдельному плану	Ю.О. Ступин
целевого использования компьютерной и оргтехники, программного обеспечения		в соответствии с планом комплексных проверок	Ю.О. Ступин
с целью инвентаризации муниципальных жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма		по отдельному графику	Ю.Н. Цыгулева
соблюдения порядка рассмотрения материалов об административных правонарушениях административными комиссиями при территориальном управлении микрорайона Затон, Лебяжинской сельской и Южной		по плану проверок	С.А. Макаренко

поселковой администраций

соблюдения порядка направления по С.А. Макаренко  
 постановлений на принудительное плану  
 исполнение административными прове-  
 комиссиями при территориальном рок  
 управлении микрорайона Затон,  
 Лебяжинской сельской и Южной  
 поселковой администраций

соблюдения порядка оформления по С.А. Макаренко  
 протоколов об административном плану  
 нарушении административными прове-  
 комиссиями при территориальном рок  
 управлении микрорайона Затон,  
 Лебяжинской сельской и Южной  
 поселковой администраций

ведения кадрового делопроизводства в май О.А. Бабич  
 Южной поселковой администрации,  
 Лебяжинской сельской администрации

5. Провести проверки:

Соблюдения требований Правил ежене- А.В. Белкина  
 благоустройства территории городского дельно Ю.Ю. Сарайкин  
 округа – города Барнаула Алтайского О.П. Лубенец  
 края В.А. Устьянцева  
 И.Л. Куршев

Осуществление надзора за в П.П. Мирошниченко  
 деятельностью опекунов, попечителей, течение  
 приемных родителей года

Организация контроля за по П.П. Мирошниченко  
 проживанием лиц из числа детей- отдельн  
 сирот и детей, оставшихся без ому  
 попечения родителей, в плану  
 предоставленном им жилом  
 помещении специализированного  
 фонда

за состоянием Мемориалов, по мере В.А. Устьянцева  
 Мемориальных досок, памятников, необход  
 посвященных событиям Великой имости  
 Отечественной войны 1941-1945 гг.



- |    |  |                           |  |
|----|--|---------------------------|--|
|    | готовности спортсооружений к зимнему сезону и летнему сезону   | май                       | В.А. Устьянцева  |
| 6. | Осуществление муниципального земельного контроля   | по плану управления       | О.П. Лубенец   |
| 7. | Проведение рейдовых мероприятий: по расселенным многоквартирным домам  | ежемесячно до 30-го числа | Ю.Н. Цыгулева  |
|    | по муниципальному жилищному фонду  | в соответствии с графиком | Ю.Н. Цыгулева  |
|    | по аварийным многоквартирным домам с целью своевременного освобождения собственниками (нанимателями) жилых помещений | ежемесячно                | Ю.Н. Цыгулева  |
|    | по водным объектам   | по отдельному плану       | Т.Н. Пискунов<br>А.Н. Лихачев<br>С.В. Ященко<br>В.М. Михайлова |
|    | по пожарной безопасности   | по отдельному плану       | Т.Н. Пискунов<br>А.Н. Лихачев<br>С.В. Ященко<br>В.М. Михайлова |
|    | по выявлению самовольно размещенных рекламных конструкций на территории района                                       | по отдельному плану       | О.П. Лубенец   |
|    | по выявлению самовольного строительства на территории района   | по отдельному плану       | О.П. Лубенец   |
|    | по контролю за семьями и детьми, состоящими на учете в органах системы профилактики                                  | по плану органов          | П.П. Мирошниченко<br>Е.Г. Третьякова                           |
|    | по выявлению несанкционированной торговли  | по отдельному плану       | И.Л. Куршев<br>А.Н. Лихачев                                    |

по соблюдению требований закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края»	ому плану ежеме- сячно	С.В. Ященко В.М. Михайлова Е.Г. Третьякова
8. Готовить постановления администрации района о снятии с контроля и продлении сроков исполнения правовых актов администрации района	ежеквар- тально	А.В. Белкина
9. Осуществлять правовую экспертизу проектов правовых актов, договоров, ответов в органы прокуратуры, суды, иных документов	по отдель- ному графику	А.А. Чуб
10. Обеспечить контроль за выполнением Указов Президента Российской Федерации:	в течение года	заместители главы руководители органов администрации район:
от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»	в течение года	Ю.Ю. Сарайкин
от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти»	в течение года	О.В. Новикова
от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»	в течение года	Ю.Ю. Сарайкин М.А. Тибекина
от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний	в течение года	О.В. Новикова

Президента Российской Федерации»

от 11.01.2018 №12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года» в течение года Ю.Ю. Сарайкин  
М.А. Тибекина

от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» в течение года О.В. Новикова  
М.А. Тибекина

от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы» в течение года О.В. Новикова

11. Обеспечить контроль за выполнением программ: заместители главы, руководители органов администрации район:

краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) Ю.Ю. Сарайкин  
А.Е. Мухопад

краевой программы Алтайского края «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края» (постановление Администрации Алтайского края от 03.07.2020 №287) Ю.Ю. Сарайкин  
А.Е. Мухопад

государственной программы Алтайского края «Обеспечение прав граждан и их безопасности» (постановление администрации Алтайского края от 12.05.2020 №80) О.В. Новикова  
А.В. Белкина

государственной программы Алтайского края «Реализация государственной национальной политики в Алтайском крае» (постановление Правительства Алтайского края от 20.02.2020 № 67) М.А. Тибекина  
В.А. Устьянцева

- муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2025 годы» (постановление администрации г.Барнаула от 15.05.2014 №965) О.В. Новикова  
О.А. Рубанникова
- муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) Ю.Ю. Сарайкин  
Т.Н. Пискунов
- муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) Ю.Ю. Сарайкин  
А.Е. Мухопад
- муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) О.В. Новикова  
А.В. Белкина  
Ю.О. Ступин  
В.А. Устьянцева  
О.А. Бабич
- программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» (постановление администрации г.Барнаула от 13.05.2021 № 686) О.В. Новикова  
А.В. Белкина
- муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле» (постановление администрации города от 19.12.2019 №2114) М.А. Тибекина  
В.А. Устьянцева
- муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) М.А. Тибекина  
В.А. Устьянцева
- муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» (постановление администрации г.Барнаула от 25.12.2020 № 2050) М.А. Тибекина  
В.А. Устьянцева

программы по укреплению общественного здоровья на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» (постановление администрации г.Барнаула от 20.02.2021 №249) М.А. Тибекина  
В.А. Устьянцева

- 12 Представление интересов администрации района, сельской, поселковой администраций в судах, подготовка отзывов, заявлений, ходатайств А.А. Чуб
- 13 Рассмотрение обращений, жалоб, заявлений, запросов, протестов, представлений органов прокуратуры А.А. Чуб

## VII. РАБОТА С КАДРАМИ

1. Аттестация муниципальных служащих администрации района, сельской, поселковой администраций апрель О.В. Новикова  
О.А. Бабич
2. Учеба:  
муниципальных служащих администрации района (4-й вторник месяца) апрель-май О.В. Новикова  
А.В. Белкина
- участие в учебе руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления (ежеквартально) апрель-май заместители главы администрации, руководители органов администрации, А.Н. Лихачев  
С.В. Ященко  
В.М. Михайлова
3. Работа с кадровым резервом в органах администрации района в течение года руководители органов администрации
4. Организация прохождения практики в органах администрации района студентами высших и профессиональных организаций в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве в течение года О.В. Новикова  
О.А. Бабич
5. Диспансеризация муниципальных служащих апрель О.В. Новикова  
О.А. Бабич

- |    |   |                          |  |
|----|---|--------------------------|--|
| 6. | Подготовка графиков дежурства в выходные и праздничные дни  | в ежемесячно до 25 числа | О.А. Рубанникова                             |
| 7. | Инструктаж ответственных дежурных на выходные и праздничные дни   | еженедельно пятница      | Ю.Ю. Сарайкин                                |
| 8. | Оказание методической помощи: муниципальным служащим в работе с правовыми актами, служебной корреспонденцией, обращениями граждан | в течение года           | А.В. Белкина<br>О.А. Рубанникова<br>А.А. Чуб |
|    | муниципальным служащим, ответственным за архив  | в течение года           | О.А. Рубанникова                             |
|    | муниципальным служащим по вопросу заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | апрель                   | О.А. Бабич                                   |
|    | муниципальным служащим, ответственным за информатизацию и защиту персональных данных  | в течение года           | Ю.О. Ступин                                  |
|    | муниципальным служащим, работникам администрации района, сельской, поселковой администраций по правовым вопросам                  | в течение года           | А.А. Чуб                                     |
|    | муниципальным служащим Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации (по направлениям работы)                | в течение года           | руководители органов администрации района    |
|    | муниципальным служащим в работе по выявлению административных правонарушений  | в течение года           | С.А. Макаренко                               |

## VIII. РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ И НАСЕЛЕНИЕМ

1. Участие представителей общественных и ветеранских организаций в обсуждении вопросов на заседаниях управленческих формирований:

Коллегия администрации района по требованию О.В. Новикова  
А.В. Белкина  
ию

Расширенное аппаратное совещание	ежене- дельно	О.В. Новикова А.В. Белкина
Заседание Совета содействия общественной безопасности администрации района	ежеквар- тально	О.В. Новикова А.А. Чуб
Участие в проведении отчетных, отчетно-выборных конференций Советов территориального общественного самоуправления	по плану Советов ТОС	О.В. Новикова А.В. Белкина
2. Организация проведения: выездных приемов граждан	по отдель- ному графику	заместители главы, руководители органов администрации района
выходов в трудовые коллективы организаций района	по отдельно му графику	заместители главы, руководители органов администрации района А.Н. Лихачев С.В. Яценко В.М. Михайлова
дней администрации района	по мере необходи- мости	О.В. Новикова О.А. Рубанникова
часа прямого прохода	по мере необходи- мости (3-й вторник месяца)	заместители главы, руководители органов администрации, служб района
приема граждан:		
главой администрации района	1-й, 3-й четверг месяца	О.А. Рубанникова

заместителями главы администрации района	по отдельному графику	О.А. Рубанникова
дней бесплатной юридической помощи	по плану администрации города	А.А. Чуб
торжественного вручения наград администрации района	по мере необходимости	О.А. Бабич
дней открытых дверей для студентов последних курсов обучения высших образовательных организаций	по мере необходимости	О.А. Бабич
проектов «Зимний дворový инструктор», «Летний дворový инструктор»	еженедельно	В.А. Устьянцева

### 3. Другие мероприятия:

Участие в отчетно-выборных конференциях Советов территориальных общественных самоуправлений	по графику работы ТОС	О.В. Новикова А.В. Белкина А.Н. Лихачев С.В. Яценко В.М. Михайлова
Оказание методической и правовой помощи в организации деятельности общественных и ветеранских организаций	в течение года	А.В. Белкина А.А. Чуб В.А. Устьянцева
Оказание методической помощи при подготовке грантовых проектов общественным организациям	в течение года	А.В. Белкина
Оказание методической помощи учреждениям и организациям культуры и спорта, творческим коллективам в конкурсах грантов	в течение года	В.А. Устьянцева
Организация фестивалей, конкурсов, культурно-массовых мероприятий с участием творческих коллективов	в течение года	В.А. Устьянцева



района

Проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий	и в течение года	В.А. Устьянцева
Вовлечение общественности, студентов, школьников, работников предприятий, организаций	в течение года	В.А. Устьянцева
Организация участия образовательных учреждений в экологических акциях, субботниках и санитарных днях по благоустройству	в течение года	В.А. Устьянцева
Реализация проекта «Студенчество - школам» по профилактике экстремизма и терроризма, наркомании, правонарушений, асоциального поведения	в течение года	В.А. Устьянцева
Оказание методической помощи общественным организациям в организации и проведении мероприятий	в течение года	А.В. Белкина В.А. Устьянцева
Рейдовые мероприятия дружинников отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» Центрального района совместно с сотрудниками полиции по вопросам соблюдения законодательства и общественного порядка	еженедельно	А.В. Белкина
Сопровождение замещающих семей	в течение года	П.П. Мирошниченко
Участие в проведении подготовки по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных	ежеквартально	П.П. Мирошниченко

семейным законодательством Российской Федерации формах, в рамках переданных государственных полномочий КГБУ «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №4»

4. Участие председателей советов по плану А.В. Белкина  
 территориального общественного админист  
 самоуправления в работе рации  
 Координационного Совета по города  
 территориальному общественному самоуправлению в г.Барнауле
5. Семинары:  
 для членов советов многоквартирных домов, ТСЖ, ЖСК по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, организации деятельности, участия в грантовых проектах май А.Е. Мухопад  
 практикум с инспекторами ОДН по Е.Г. Третьякова  
 отдела полиции по Центральному отдельно  
 району УМВД России по г.Барнаулу му  
 по применению Кодекса Российской графика  
 Федерации об административных правонарушениях
- проведение собрания для май П.П. Мирошниченко  
 опекунов (попечителей), приемных родителей.  
 Защита имущественных прав  
 подопечных, обязанность  
 опекуна по сохранению имущества  
 подопечного (исполнение  
 Федерального закона от 24.04.2008  
 №48-ФЗ «Об опеке и  
 попечительстве»)
6. Организация участия в конкурсах:  
 На соискание грантов различного в А.В. Белкина  
 уровня среди некоммерческих течение  
 организаций и «На лучшую года  
 организацию работы органов ТОС по  
 созданию, благоустройству и  
 эффективному использованию детских

и спортивных площадок»

По благоустройству и озеленению района в весенне-летний и зимний периоды	в течение года	А.Е. Мухопад А.Н. Лихачев С.В. Яценко В.М. Михайлова
«Лучший председатель Совета многоквартирного дома города Барнаула»	в течение года	А.Е. Мухопад
Проектов общегородского значения среди некоммерческих организаций	апрель-июнь	А.В. Белкина
«Лучший председатель органа территориального общественного самоуправления»	апрель-июнь	А.В. Белкина
Организация проведения социальных ярмарок выходного дня «Продукция Барнаула – горожанам»	апрель-май	И.Л. Куршев А.Н. Лихачев С.В. Яценко В.М. Михайлова
7. Содействие в организации проведения приемов граждан депутатами Алтайского краевого Законодательного Собрания и Барнаульской городской Думы	согласно плану ОКУ	А.В. Белкина
8. Подготовка поздравительных писем и открыток	ежемесячно до 25 числа	О.А. Рубанникова
9. Проведение оценки условий труда	по мере необходимости	К.А. Косинская
10. Обучение по охране труда	по мере необходимости	К.А. Косинская

#### IX. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО ПРОЦЕССА

Материально-техническое обеспечение процесса информатизации	в течение года	Ю.О. Ступин
---	----------------	-------------

Обеспечение и контроль работоспособности сетевого, серверного оборудования, компьютерной и оргтехники в органах администрации района	в течение года	Ю.О. Ступин
Подготовка, установка и настройка программного обеспечения общесистемного характера, дополнительного и специализированного программного обеспечения, средств антивирусной защиты на новые компьютеры. Подключение новых периферийных устройств	в течение года	Ю.О. Ступин
Обновление системного программного обеспечения и прикладных программ	по мере необходимости	Ю.О. Ступин
Реализация организационно-технических мероприятий по защите конфиденциальной информации (персональных данных)	в течение года	Ю.О. Ступин
Обеспечение сохранности баз данных, резервное копирование данных на серверах	в течение года	Ю.О. Ступин
Обучение и консультирование муниципальных служащих по вопросам работы с программным обеспечением	в течение года	Ю.О. Ступин
Техническое обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде	в течение года	Ю.О. Ступин
Контроль за использованием ресурсов сети Интернет	в течение года	Ю.О. Ступин
Регистрация и настройка новых почтовых ящиков электронной почты	по заявкам органов администрации	Ю.О. Ступин
Обновление антивирусной базы данных	по мере необходимости	Ю.О. Ступин

Пополнение и обновление парка персональных компьютеров и оргтехники, приобретение нового программного обеспечения	по мере необходимости	Ю.О. Ступин
Мультимедийное сопровождение районных мероприятий	по мере необходимости	Ю.О. Ступин
Накопление банков данных:	в течение года	руководители органов администрации района
правовые акты вышестоящих органов власти и администрации района	в течение года	А.В. Белкина
награжденные наградами администрации района	в течение года	О.А. Бабич
обращения граждан	в течение года	О.А. Рубанникова
обращения депутатов законодательных и представительных органов власти	в течение года	О.А. Рубанникова
поручения главы администрации района и его заместителей	в течение года	О.А. Рубанникова
административных комиссий при администрации района	в течение года	секретари административных комиссий
реестр предприятий потребительского рынка и услуг	в течение года	И.Л. Куршев
Анализ технического оснащения рабочих мест, осуществляющих работу в единой системе электронного документооборота	первое полугодие	Ю.О. Ступин А.В. Белкина О.А. Рубанникова

## Х. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Обновление информации на стендах администрации района по вопросу оказания государственных и муниципальных услуг, работы с населением, предпринимательством и общественностью	в течение года	руководители органов администрации района
--	----------------	---

Подготовка информации о деятельности отряда Центрального района БГОО «Добровольная дружина «Барнаульская»	апрель	А.В. Белкина
Изготовление афиш, приглашений на районные мероприятия (День Победы, День города, Новый год)	апрель	В.А. Устьянцева А.А. Матренина О.А. Рубанникова
Сотрудничество с краевыми и городскими средствами массовой информации, оперативное информирование их о предстоящих и проведенных районных мероприятиях	в течение года	Матренина А.А.
Отслеживание публикаций в СМИ о деятельности районной администрации и предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории района, в том числе критических	ежедневно	Матренина А.А.
Подготовка информации для официального сайта администрации города	ежедневно	Матренина А.А.
Обновление информации на официальном Интернет-сайте г.Барнаула в разделе «Администрация Центрального района»	по мере необходимости	Матренина А.А.
Размещение информации о приемах граждан по личным вопросам на официальном Интернет-сайте г.Барнаула	по мере необходимости	Матренина А.А.
Подготовка текстов, поздравлений, благодарственных писем и памятных адресов заслуженным людям района от имени администрации района	по мере необходимости	А.А. Матренина
Размещение информации по вопросам противопожарной безопасности, правилам поведения на водных объектах, профилактике экстремизма и терроризма	по мере необходимости	А.А. Матренина
о принимаемых мерах по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями	по мере необходимости	А.Е. Мухопад А.Н. Лихачев С.В. Яценко В.М. Михайлова

об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме	по мере необходимости	И.Л. Куршев Ю.О. Ступин
о работе административной комиссии	в течение года	С.А. Макаренко
о проведении рейдовых мероприятий во исполнение закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края»	по мере необходимости	Е.Г. Третьякова
об итогах проведения профилактической операций «Малыш», «Каникулы»	по мере необходимости	Е.Г. Третьякова
о деятельности отряда Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская»	по мере необходимости	А.В. Белкина
о мероприятиях по профилактике пожарной безопасности в осенне-зимний и весенне-летний период	по мере необходимости	Т.Н. Пискунов
о реализации проекта «Дворовый инструктор»	июнь	В.А. Устьянцева
о деятельности антикоррупционной направленности	в течение года	А.А. Чуб

## XII. ГОРОДСКИЕ И РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ

### апрель

День работника следственных органов РФ (06 апреля)

День сотрудников военных комиссариатов (08 апреля)

Международный день освобождения узников фашистских концлагерей, создание международного Союза бывших несовершеннолетних узников концлагерей (11 апреля)

День космонавтики (12 апреля)

Светлое Христово Воскресение. Пасха (16 апреля)

День местного самоуправления в России (21 апреля)

Международный День земли (22 апреля)

День отца в Алтайском крае (26 апреля)  
 День российского парламентаризма (27 апреля)  
 День работников скорой медицинской помощи (28 апреля)  
 Всемирный день охраны труда (28 апреля)  
 День пожарной охраны (30 апреля)  
 Фестиваль творческих коллективов «Весенняя радуга»  
 Открытый фестиваль юмора «АРЛЕКИН»  
 Первенство по легкой атлетике, посвященное году семьи в РФ  
 V открытая спартакиада Центрального района г.Барнаула среди студентов высших и средних специальных учебных заведений (волейбол)  
 Месячник санитарной очистки  
 Участие во Всероссийской акции «Весенняя неделя добра»  
 Молодежная акция, посвященная Всемирному Дню здоровья  
 Просветительская Акция «Студенчество – школам»  
 IX Спартакиада Центрального района г.Барнаула среди работников предприятий, организаций, учреждений (баскетбол 3x3, шахматы, волейбол, настольный теннис, дартс)

### **май**

Праздник Весны и Труда (01 мая)  
 День радио, праздник работников всех отраслей связи (07 мая)  
 День Победы. 78-я годовщина Великой Победы (09 мая)  
 Акция памяти «Бессмертный полк» (09 мая)  
 Всемирный день медицинских сестер (12 мая)  
 Международный день музеев (18 мая)  
 День славянской письменности и культуры (24 мая)  
 Праздник последнего звонка (25 мая)  
 День филолога (25 мая)  
 День российского предпринимательства (26 мая)  
 Всероссийский день библиотек (27 мая)  
 День Пограничника (28 мая)  
 День химика (28 мая)  
 День Сварщика (29 мая)  
 Фестиваль Центрального района г.Барнаула по мини-футболу «Кожаный мяч» среди школьников 2009-2010 г.р., 2011-2012 г.р., 2013-2014 г.р.  
 IX спартакиада Центрального района г.Барнаула среди работников предприятий, организаций, учреждений (гиревой спорт, плавание, легкая атлетика, стрельба, мини-футбол)  
 Турнир по волейболу «Битва поколений» среди детей и их родителей  
 V открытая спартакиада Центрального района г.Барнаула среди студентов высших и средних специальных учебных заведений (легкая атлетика, мини-футбол, арчеритаг)  
 Праздничная программа, посвященная Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.  
 XXII первенство Центрального района г.Барнаула по легкой атлетике памяти участника Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.



П.И. Старостина

Вручение подарков ветеранам войны и труда

Участие во всероссийских патриотических акциях «Георгиевская лента», «Сирень Победы» и др.

Шествие «Дорогой милосердия»

Участие в легкоатлетической эстафете на приз газеты «Алтайская правда»

Молодежная акция, посвященная Всемирному дню без табака

Музейная ночь

Торжественная встреча с ветеранами категории «Дети войны»

Акция «Студенчество – школам»

Экологические акции

Акция «Пойдем, закрасим!»

### ИЮНЬ

Международный День защиты детей (01 июня)

Всемирный день охраны окружающей среды (05 июня)

День эколога России (05 июня)

День социального работника (08 июня)

День работников текстильной и легкой промышленности (11 июня)

День России (12 июня)

День работников легкой промышленности (14 июня)

День работников миграционной службы (14 июня)

День медицинского работника (18 июня)

День памяти и скорби (22 июня)

Международный День борьбы с наркоманией (26 июня)

День молодежи России (27 июня)

Праздничная программа, посвященная Дню защиты детей

Летняя спартакиада дворовых команд (бег на 60 метров, подтягивание, дартс)

Праздничная программа, посвященная Дню России

Вручение паспортов

Реализация межведомственной комплексной операции «Каникулы»

Реализация проекта «Летний дворовый инструктор»

Экологические акции

Акция «Пойдем, закрасим!»