Приложение

к постановлению

администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

 ПЛАН РАБОТЫ

администрации Центрального района города Барнаула

второй квартал 2022 года

**I. Регламент проведения заседаний**

**СОВЕТОВ, комиссий, рабочих групп**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ответственныеза проведение |

Еженедельно

**понедельник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аппаратные совещания у первого заместителя, заместителей главы администрации района с курируемыми органами, специалистами  | 08.30 | Воронков П.В.Новикова О.В. Тибекина М.А. |
| Совещание у главы администрации района с заместителями главы администрации района, главами сельской, поселковой администраций, начальником территориального управления мкр.Затон, руководителями органов администрации | 10.00 | Новикова О.В.Белкина А.В. |

**вторник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расширенное аппаратное совещание администрации района Аппаратные совещания при главах сельской, поселковой администраций и начальнике территориального управления мкр.Затон | 08.3014.00 | Новикова О.В.Белкина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| **среда**Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (первый состав)**четверг**Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (третий состав) | 10.0013.00 | Воронков П.В.Котенева Г.Е.Ященко С.В. |

**1 раз в 2 недели**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Комиссия по наградам администрации Центрального района города Барнаула (2-й, 4-й четверг)Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (второй состав) (1-й, 3-й вторник) | 08.0009.3015.00 | Новикова О.В.Бабич О.А.Тибекина М.А.Третьякова Е.Г.Михайлова В.М. |
| Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (четвертый состав) (2-й, 4-й четверг) |  16.00 | Лихачев А.Н. |

Ежеквартально

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коллегия администрации Центрального района города Барнаула (3-й четверг) | 21.04  | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| Комиссия администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасностиЭвакуационная комиссия при администрации Центрального районаЭкспертная комиссия по сдаче документов в архив администрации Центрального района | май маймай | Воронков П.В.Пискунов Т.Н. Тибекина М.А.Пискунов Т.М.Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
| Совет по укреплению законности, содействию общественной безопасности и охране общественного порядка администрации Центрального районаКомиссия по осуществлению контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг | июньмай | Новикова О.В. Попов Н.В.Новикова О.В.Попов Н.В. |

**1 раз в полугодие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аттестационная комиссия по проведению аттестации муниципальных служащих Центрального района города Барнаула | апрель  | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| Совет по противодействию коррупции при главе администрации Центрального района города БарнаулаРабочая группа по сверке муниципальных нормативно-правовых актов администрации Центрального района (3-й вторник)  | май июнь | Новикова О.В.Бабич О.А.Новикова О.В.Попов Н.В. |

## По мере необходимости

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия по благоустройству территории Центрального района в городе Барнауле Комиссия по защите информации администрации Центрального района  | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю.Новикова О.В.Ступин Ю.О.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| Приемочная комиссия по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, перевода жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое администрации Центрального района  | Воронков П.В.Лубенец О.П. |
| Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Центрального района в  | Тибекина М.А.Лубенец О.П.Куршев И.Л. |
| городе Барнауле |  |
| Комиссия по обследованию поврежденных объектов, расположенных на территории Центрального района в городе Барнауле  | Воронков П.В.Лубенец О.П. |
| Комиссия для организации работ по ликвидации снежных заносов и своевременной очистке территории Центрального района в городе Барнауле в зимний период 2022/2023 годов | Воронков П.В.Пискунов Т.Н. |
| Комиссия по пропуску ледохода и паводковых вод в весенне-летний период 2022 года на территории Центрального района в городе БарнаулеКомиссия по рассмотрению вопросов размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Центрального района города БарнаулаКомиссия по распределению гуманитарной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуацийКомиссия по определению степени утраты имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуацийРабочая группа по реализации мер профилактики и контроля за возникновением и распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Центральном районе г.БарнаулаШтаб по реализации мер профилактики и контроля за возникновением и распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Центральном районе г.Барнаула | Воронков П.В.Пискунов Т.Н.Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю.Воронков П.В.Пискунов Т.Н.Воронков П.В.Пискунов Т.Н. Тибекина М.А.Пискунов Т.Н.Пискунов Т.Н. |
| Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы города Барнаула в администрации Центрального районаРабочая группа по формированию сведений об избирателяхКомиссия по трудовым спорам администрации Центрального районаИнвентаризационная комиссия администрации Центрального района города БарнаулаИнвентаризационная комиссия Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города БарнаулаЭкспертная комиссия по архивным вопросам при Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города БарнаулаСовет общественности при сельских, поселковых администрациях Центрального района | Новикова О.В.Бабич О.А.Новикова О.В.Белкина А.В.Новикова О.В.Бабич О.А.Ващенко А.С.Новикова О.В.Шимина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ**

**КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| **21 апреля** |
| О плане благоустройства Центрального района на 2022 год |  | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.Н. |
|  |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА расширенных**

**аппаратных совещаниях АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| **5 апреля** |
| О подготовке к пожароопасному весенне-летнему периоду 2022 года  | Пискунов Т.Н. |
| **12 апреля** |
| Час контроляОб организации работы по исполнению административных регламентов предоставления муниципальных услуг | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Ященко С.В. |
| **19 апреля** |
| О работе отдела по охране прав детства администрации района по ведению регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей | Мирошниченко П.П. |
|

|  |
| --- |
|  **26 апреля** |
| О подготовке к празднованию 77-ой годовщины Дня Победы на территории Центрального района | Устьянцева В.А. |
|  **17 мая** |
| О работе комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку по осуществлению контроля в области оборота алкогольной продукции | Куршев И.Л. |
| **24 мая** |
| Час контроля О работе комиссии по наградам администрации района (постановление администрации Центрального района от 14.09.2017 №1936 «Об утверждении Положения о комиссии по наградам администрации Центрального района города Барнаула»)  | Бабич О.А. |
| **31 мая** |
| О подготовке к открытию городского пляжа | Сарайкин Ю.Ю. |
| **07 июня** |
| О реализации на территории района Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» | Устьянцева В.А. |
| **14 июня** |
| О ходе выполнения капитального и текущего ремонта жилого фонда  | Сарайкин Ю.Ю. |
| **21 июня** |
| О работе управленческих формирований администрации района  | Попов Н.В. |
| **28 июня** |
| О развитии территориального общественного самоуправления на территории Центрального района | Белкина А.В. |

 |

**IV. Вопросы для рассмотрения на совещаниях**

 **у главы администрации района Сабыны М.Н.**

|  |
| --- |
| **По мере необходимости** |
| О рассмотрении актов прокурорского реагированияСовещание о догазификации районаРасширенные совещания с руководителями учреждений физкультуры и спортаРасширенные совещания с руководителями учреждений культурыЗаседания оргкомитета «Победа»Заседания оргкомитета «День города»Заседания оргкомитета по подготовке и проведению новогодних и рождественских мероприятий | заместители главы и руководители органов администрации района,Воронков П.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А. |
| **Ежеквартально** |
| Час контроляО ходе выполнения постановления администрации города от 24.12.2014 №2702 «Об утверждении программы «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2024 годы и Плана мероприятий по ее реализации» Час контроляОб исполнении плана доходов и расходов за 1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев и 2022 годЧас контроляО ходе выполнения капитального и текущего ремонта жилого фондаЧас контроляО работе по сбору, вывозу и транспортировке твердых коммунальных отходов и жидких бытовых отходов на территории Центрального района | майиюньиюньмай | Новикова О.В.Шимина А.В.Новикова О.В.Шимина А.В.Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю.Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
| Совещание по исполнению наказов поступивших в ходе избирательных кампаний |  май | Новикова О.В.Белкина А.В |
| Совещание о ходе реализации программ поддержки местных инициатив на территории района | апрель | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Апрель** |
| Час контроля О ходе выполнения постановления администрации города от 25.04.2013 №1545 «Об определении способа расчета расстояния от организаций и объектов до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
| О подготовке к празднованию Дня Победы и оформлению района | Воронков П.В.Новикова О.В.Тибекина М.А. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Май** |
| Час контроляО ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Тибекина М.А. Куршев И.Л. |
| О мониторинге и оценке эффективности деятельности организаций, оказывающих услуги по управлению жилищным фондом | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Июнь** |
| Об исполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампанийО подготовке к городским и районным смотрам - конкурсам по благоустройству |  Новикова О.В. Белкина А.В. Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В.Белкина А.В. |

**V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО**

**РАЗВИТИЯ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| 5.1. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО. БЛАГОУСТРОЙСТВО. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО |

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассмотреть актуальные вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству Воронкова П.В.: |

**Еженедельно**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О текущем содержании жилого фонда, тепло, -водо, - электроснабженииО погашении задолженности населения перед ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими коммунальные услуги: МУП «Энергетик», ООО «Барнаульский водоканал», ОАО «Барнаульская горэлектросеть» (2-й, 4-й вторник)Штаб по подготовке к отопительному сезону(май-сентябрь)Совещание по подведению итогов проведения «Чистого четверга» (апрель) | понедельник 8.30вторниквторник10.30пятница15.00 | Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю. |
| **Ежемесячно** |
| Штаб по благоустройству и санитарному состоянию района (1-я среда)О пропуске ледохода и паводковых вод  |  16.00 апрель-июнь | Сарайкин Ю.Ю.Пискунов Т.Н. |
| О подготовке к купальному сезону 2022 года | апрель-май | Пискунов Т.Н. |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания  | апрель | Сарайкин Ю.Ю.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| Час контроля: О подготовке сил и средств районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к противопожарному периоду 2022 года | апрель-май | Пискунов Т.Н. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за 2022 год, I квартал, I полугодие, девять месяцев текущего года и задачам на предстоящий период | до 15 апреля | Сарайкин Ю.Ю.Лубенец О.П.Пискунов Т.Н.Котенева Г.Е. |
| **В течение года** |
| **Апрель** |
| О капитальном и текущем ремонте дорожного полотна на территории районаО выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания **Май**О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условиях **Июнь**О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального заданияОб упорядочении размещения нестационарных объектов на территории района | Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю.Сарайкин Ю.Ю.Лубенец О.П. |

**5.2. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседания коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата Новиковой О.В. |

 **Еженедельно**

|  |  |
| --- | --- |
| Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, со служебной корреспонденцией и обращениями граждан, платформой обратной связи (ПОС) | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
| **Ежемесячно** |
| Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления районаЧас контроля: Об организации работы с обращениями граждан, находящимся на внутреннем контроле в администрации района | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за I кварталЧас контроля Об исполнении постановления администрации города Барнаула от 11.10.2021 №1548 «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды главными распорядителями бюджетных средств на 2022 год» Об осуществлении контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному районуО реализации инициативных проектов на территории Центрального районаСовещание с председателями домовых и уличных комитетовСовещание по администрированию доходов в виде платы за аренду земельных участков под временными объектами и штрафов за несоблюдение муниципальных правовых актов ежеквартальноЧас контроля: Об исполнении Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Час контроляОб исполнении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» | до 15 апреляиюньапрельиюньапрельапрельпо отдель-ному графикуапрельапрель | Белкина А.В.Попов Н.В.Рубанникова О.А.Матренина А.А.Ступин Ю.О. Шимина А.В.Бабич О.А.Рубанникова О.А.Попов Н.В.Белкина А.В.Белкина А.В.Белкина А.В.Шимина А.В.Рубанникова О.А.Белкина А.В |
| **1 раз в полугодие** |
| Час контроля О выполнении распоряжения администрации города от 29.10.2021 №123-р «Об утверждении графика согласования номенклатуры дел, упорядочения и передачи документов»Час контроляОб организации подписки на городскую общественно-массовую газету «Вечерний Барнаул» (поручение главы администрации города) (март – май, октябрь-декабрь) | майиюнь | Рубанникова О.А.Матренина А.А. |
| Совещание по подготовке и проведению аттестации муниципальных служащих Час контроляОб исполнительской дисциплине при работе с обращениями граждан и служебной корреспонденцией | апрельиюнь | Бабич О.А.Рубанникова О.А. |

 В течение года

|  |
| --- |
| **Апрель** |
| О проведении аттестации муниципальных служащих | Бабич О.А. |
| Об эффективном использовании компьютерной и оргтехники, сетевых ресурсов в органах администрациях | Ступин Ю.О. |
| Час контроляО реализации Федерального закона от 23.11.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретовОб участи ТОС района в грантовых мероприятиях всех уровнейСовещание по администрированию доходов в виде платы за аренду земельных участков под временными объектами и штрафов за несоблюдение муниципальных правовых актов за I квартал. | Бабич О.А.Белкина А.В.Шимина А.В. |
| **Май** |
| Час контроляО соблюдении требований законодательства по передаче нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Алтайского края (постановление главы города от 08.08.2018 №04) | Попов Н.В. |
|  |  |
| О качестве работы по выполнению поручений главы города и главы администрации района, данных на заседаниях коллегии и на расширенных аппаратных совещаниях  | Белкина А.В. |
| **Июнь** |
| Час контроляОб исполнении муниципальной программы «программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле»).О работе наградной комиссии администрации района О ходе выполнения Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Бабич О.А.Бабич О.А.Матренина А.А. |
| О подготовке органов территориальных общественных самоуправлений к участию в городском конкурсе «Самый благоустроенный район города Барнаула» О работе с лицами, включенными в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы  | Белкина А.В.Бабич О.А. |

5.3. Социально-экономическая ПОЛИТИКА

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района Тибекиной М.А. |
| **Ежеквартально**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за I квартал  | до 15 апреля | Куршев И.Л.Устьянцева В.А.Третьякова Е.Г.Медникова Н.Г. |

 |
| Проведение аукционов на размещение нестационарных торговых объектов | Куршев И.Л. |
| **1 раз в полугодие** |
| Об итогах работы управленческих формирований за полугодие | июнь | руководители органов администрации |
| **В течение года** |
| **Апрель** |
| О реализации районного плана мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма Об организации и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня ПобедыОб организации и проведении мероприятий на пешеходной зоне ул. Мало-Тобольской  | Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Куршев И.Л.Устьянцева В.А. |
| **Май** |
| О подведении итогов месячника санитарной очистки | Куршев И.Л. |
| О ходе подготовки к проведению межведомственной профилактической операции «Каникулы» | Третьякова Е.Г. |
| О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню России, Дню молодежи, Дню защиты детей | Устьянцева В.А. |
| **Июнь** |
| О подготовке предложений в схему размещения НТО на 2021-2025 г.г. | Куршев И.Л. |
| Час контроляО реализации Порядка обмена информацией между комитетом по образованию города Барнаула и комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав администраций районов города по администрированию доходов. Об исполнении постановлений комиссии в части взыскания штрафовО предоставлении отделом муниципальных и государственных услугО подготовке и проведении Дня физкультурника | Третьякова Е.Г.Медникова Н.Г.Устьянцева В.А. |

**5.4. Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Обеспечение реализации задач: |  |
| Увеличение доходного потенциала и повышение эффективности расходования бюджетных средств, направленных на достижение непосредственных и конечных результатов деятельности | Шимина А.В.Лубенец О.П.Котенева Г.Е. |
|  |  |
| 2. Обеспечение выполнения программ: |  |
|  |  |
|  «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» и Плана мероприятий по ее реализации» (постановление администрации города от 24.12.2014 №2702) | Шимина А.В.Котенева Г.Е.Попов Н.В.Третьякова Е.Г.Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Сарайкин Ю.Ю.Куршев И.Л.Матренина А.А. |
| 3. Организация деятельности:  |  |
| Комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов администрации Центрального района  | Новикова О.В.Шимина А.В. |
| Инвентаризационной комиссии администрации Центрального района города Барнаула | Шимина А.В. |
| По снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
| 4. Оказание методической помощи муниципальным служащим по вопросам оформления документов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составления смет расходов, согласования доведенных лимитов | Тибекина М.А.Куршев И.Л.Шимина А.В. |

|  |
| --- |
| 5. Осуществление контрольной деятельности |
| Проведение проверок правильности ведения бухгалтерского учета в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации: |  |  |
| проведение проверки в рамках ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации | апрель | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
|  |  |  |
| ревизия наличных денежных средств в кассе администрации района, Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации | по меренеобходимости | Шимина А.В. |
| 6. Обеспечение выполнения мероприятий: |  |  |
| подготовка предложений по увеличению доходного потенциала и сокращению задолженности в бюджет города | апрель | Шимина А.В.Попов Н.В.Куршев И.Л.Лубенец О.П. Лихачев А.Н.Ященко С.В.Котенева Г.Е. |
| подготовка Реестра расходных обязательств  | апрель | Шимина А.В. |
| осуществление расчета поступлений доходов, администрируемых комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в соответствии с методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет города | апрель | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В. |
| формирование потребности в бюджетных ассигнованиях на обеспечение деятельности администраций на очередной финансовый год и плановый период по направлениям деятельности | май | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В. |
| планирование проекта сметы района на 2023 финансовый год | июнь | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В.руководители органовадминистрации района  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| анализ исполнения сметы расходов района | апрель-июнь | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Ященко С.В. |
| внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ | по мере необходимости | Сарайкин Ю.Ю.Лубенец О.П.Рубанникова О.А.Устьянцева В.А.Бабич О.А.Ступин Ю.О. |
| увеличение процента взыскаемости назначенных административных штрафов, выносимых административной комиссией при администрации района | апрель-июнь | Котенева Г.Е. |
| взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному взысканию назначенных штрафов | апрель-июнь | Котенева Г.Е. |
| составление протоколов за уклонение от добровольной уплаты назначенных административных штрафов, с последующим направлением мировым судьям | апрель-июнь | Котенева Г.Е. |
| выявление, взимание сумм неосновательного обогащения, полученных в результате использования земельных участков  | апрель-июнь | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Попов Н.В.Шимина А.В. |

**VI. контроль и проверка исполнения**

**ПРАВОВЫХ АКТОВ, служебнОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, обращений граждан**

**В этих целях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района:  | ежеме-сячно | заместители главы администрации района |
|  | у главы администрации района |  |  |
|  | на заседаниях коллегии администрации района | апрель | заместители главы администрации района |
|  | на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | ежене-дельно | заместители главы администрации района |
|  | у заместителей главы администрации города | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
|  | на заседаниях управленческих формирований | согласно регла-менту | руководители органов администрации |
|  | у руководителей органов администрации района | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
| 2. | Осуществлять анализ исполнительской дисциплины правовых актов, поручений главы города и главы администрации района, данных на заседании коллегии и расширенном аппаратном совещании, обращений граждан, служебной корреспонденции | ежене-дельно | Белкина А.В.Рубанникова О.А.руководители органов администрации района |
| 3.  | Провести комплексные проверки органов администрации района, сельской, поселковой администраций:Южная поселковая администрация | в течение годамай  | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Попов Н.В.Ступин Ю.О. |
| 4. | С выходом на место провести проверки: | в течение года по планам органов |  |
|  | Вопросов, выносимых на заседания коллегии администрации районаО плане благоустройства Центрального района на 2022 год | в течение года апрель | Белкина А.В. |
|  | Вопросов, выносимых на расширенные аппаратные совещания администрации района | ежеме-сячно | Белкина А.В. |
|  | О подготовке к пожароопасному весенне-летнему периоду 2022 года | апрель | Белкина А.В. |
| О подготовке к открытию городского пляжа | май | Белкина А.В. |
| Час контроля О работе комиссии по наградам администрации района (постановление администрации Центрального района от 14.09.2017 №1936 «Об утверждении Положения о комиссии по наградам администрации Центрального района города Барнаула»)   | июнь | Белкина А.В. |
|  | По поручениям Губернатора, главы города, заместителей главы администрации города, главы администрации района | в течение года | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
|  | По выполнению Инструкции по делопроизводству | в течение года | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению Регламента администрации района | ежеме-сячно | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению трудовой дисциплины | ежеме-сячно | Новикова О.В. Белкина А.В.Бабич О.А. |
|  | По выполнению планов органов администрации района | апрельноябрь | Белкина А.В. |
|  | По рассмотрению коллективных обращений граждан в управлении коммунального хозяйства, управлении по архитектуре и градостроительству | по мере необходимости | Рубанникова О.А.Белкина А.В.руководители органов администрации района |
|  | Организации работы с обращениями граждан в органах администрации района, сельских поселковых администрациях  | по мере необходимости | Рубанникова О.А. |
|  | Соблюдения требований законодательства при размещении сведений о муниципальных услугах в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»  | по меренеобходимости | Ступин Ю.О. |
|  |  |  |  |
|  | Оформления материалов и организации работы административной комиссии при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула | май | Котенева Г.Е. |
| 5. | Провести проверки: |  |  |
|  | Соблюдения требований Правил благоустройств территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | ежене-дельно | Белкина А.В.Сарайкин Ю.Ю.Лубенец О.П.Устьянцева В.А.Куршев И.Л. |
| 6. | Осуществление муниципального земельного контроля:  | по плану управления | Лубенец О.П. |
| 7.  | Проведение рейдовых мероприятий:  |  |  |
|  | по выявлению самовольно размещенных рекламных конструкций на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по выявлению самовольного строительства на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по выявлению несанкционированного отвала снега  | ежене-дельночетверг | руководители органов администрации района |
|  | по контролю за семьями и детьми, состоящими на учете в органах системы профилактикипо выявлению несанкционированной торговли на пл.Спартака | по плану органовпо плану комитета | Медникова Н.Г.Третьякова Е.Г.Куршев И.Л. |
|  | по соблюдению требований закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | ежеме-сячно | Третьякова Е.Г. |
|  | по соблюдению закона Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края»  | по плану комитета | Куршев И.Л. |
| 8. | Готовить постановления, распоряжения администрации района о снятии с контроля и продлении сроков исполнения правовых актов администрации района  | ежеквар-тально | Белкина А.В. |
| 9.  | Осуществлять контроль за проведением антикоррупционной экспертизы правовых актов администрации района | посто-янно | Попов Н.В. |
| 10. | Обеспечить контроль за выполнением Указов Президента Российской Федерации:от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | в течение кварталаапрель-июньапрель-июнь | заместители главы, руководители органов администрации районаНовикова О.В. |
|  | от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | апрель-июнь | Новикова О.В. |
|  | от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»  | апрель-июнь | Воронков П.В.Тибекина М.А. |
|  | от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | апрель-июнь | Новикова О.В. |
|  | от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | апрель-июнь | Новикова О.В. |
|  | от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | апрель-июнь | Новикова О.В.Тибекина М.А. |
| 11. | Обеспечить контроль за выполнением Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 20.02.2019, от 15.01.2020, 21.04.2021 | апрель-июнь | Тибекина М.А. Новикова О.В. |
| 12. | Обеспечить контроль за выполнением программ: | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
|  | краевой программы Алтайского края "Об утверждении государственной программы Алтайского края "Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края" (постановление Администрации Алтайского края от 03.07.2020 №287) | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
|  | программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа города Барнаула на 2010-2015 годы с перспективой до 2023 года» (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | Воронков П.В.Сарайкин Ю.Ю. |
|  | муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | Воронков П.В.Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | Воронков П.В. Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | Новикова О.В.Белкина А.В.Ступин Ю.О.Бабич О.А. |
|  | муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле (постановление администрации города от 19.12.2019 №2114) | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |
|  | муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |

**VII. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Аттестация муниципальных служащих администрации района, сельской, поселковой администраций | апрельноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 2. | Учеба: |  |  |
|  | муниципальных служащих администрации района (3-й вторник месяца) | апрельмай | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| 3. | Участие в учебе руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления (ежеквартально) | апрельмай | заместители главы администрации, руководители органов администрации,Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.М. |
| 4. | Работа с кадровым резервом в органах администрации района | апрель- июнь | руководители органовадминистрации |
| 5. | Организация прохождения практики в органах администрации района студентами высших и профессиональных организаций в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве | апрель- июнь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 6. | Инструктаж ответственных дежурных на выходные и праздничные дни | ежене-дельнопятница | Воронков П.В. |
| 7. | Оказание методической помощи: |
|  | муниципальным служащим в работе с правовыми актами, служебной корреспонденцией, обращениями граждан | в течение года | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Попов Н.В. |
|  | муниципальным служащим, ответственным за архив | в течение года | Рубанникова О.А. |
|  | муниципальным служащим по вопросу заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | апрель | Бабич О.А. |
|  | муниципальным служащим, ответственным за информатизацию и защиту персональных данных | апрель-июнь | Ступин Ю.О. |
|  | муниципальным служащим Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации (по направлениям работы) | апрель-июнь | руководители органовадминистрации района |

**VIII. Работа с общественностью и населением**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Участие представителей общественных и ветеранских организаций в обсуждении вопросов на заседаниях управленческих формирований: |
|  | коллегия администрации района | 21.04. | Новикова О.В.Белкина А.В. |
|  | расширенное аппаратное совещание | ежене-дельно | Новикова О.В.Белкина А.В. |
|  | Заседание Совета содействия общественной безопасности администрации района | май  | Новикова О.В.Попов Н.В. |
|  | Участие в проведении отчетных, отчетно-выборных конференций Советов территориального общественного самоуправления | по плану СоветовТОС | Новикова О.В.Белкина А.В. |
|  | Информационный час для ветеранских организаций | ежемесячно(по отдельному графику) | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |
| 2. | Организация проведения: |  |  |
|  | Выездных приемов граждан | по отдель-ному графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Выходов в трудовые коллективы организаций района | по отдельно-му графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Дней администрации района | по мере необходимости | Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
|  | Часа прямого провода | по мере необходимости(3-й вторник месяца) | заместители главы, руководители органов администрации, служб района |
|  | Приема граждан: | в течение года | Рубанникова О.А. |
|  | Сабына М.Н., глава администрации района  | 1-й, 3-й четвергмесяца | Рубанникова О.А |
|  | Заместители главы администрации района | (по отдельному графику) | Рубанникова О.А |
|  | Дней бесплатной юридической помощи | по плану администрации города | Попов Н.В. |
|  | Торжественного вручения наград администрации района | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Дней открытых дверей для студентов последних курсов обучения высших образовательных организаций | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Проектов «Зимний дворовый инструктор», «Летний дворовый инструктор» | ежене-дельно | Устьянцева В.А. |
|  | Другие мероприятия**:** |  |  |
| 3. | Оказание методической и правовой помощи в организации деятельности общественных и ветеранских организаций | в течение года | Белкина А.В.Попов Н.В.Устьянцева В.А. |
|  | Оказание методической помощи при подготовке грантовых проектов общественным организациям  | -//- | Белкина А.В.Устьянцева В.А. |
|  | Пополнение и обновление материалов информацион­ного центра территориаль­ного общественного само­управления | -//- | Белкина А.В. |
|  | Оказание методической помощи общественным организациям в организации и проведении мероприятий | -//- | Белкина А.В.Устьянцева В.А. |
|  | Рейдовые мероприятия дружинников отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» Центрального района совместно с сотрудниками полиции по вопросам соблюдения законодательства и общественного порядка | ежене-дельно | Белкина А.В. |
|  | Семинары: |  |  |
| 4. | Участие председателей советов территориального общественного самоуправления в работе Координационного Совета по территориальному общественному самоуправлению в г.Барнауле | по плану администрации города | Белкина А.В. |
|  | Для членов советов многоквартирных домов, ТСЖ, ЖСК по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, организации деятельности, участия в грантовых проектах  | май | Сарайкин Ю.Ю. |
|  | Для общественных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления по вопросу предоставления муниципальных услуг на портале «Электронный Барнаул» | июнь | Ступин Ю.О. |
|  | Организация участия в конкурсах: |  |  |
| 5. | На соискание грантов различного уровня среди некоммерческих организаций и «На лучшую организацию работы органов ТОС по созданию, благоустройству и эффективному использованию детских и спортивных площадок» | апрель-май | Белкина А.В. |
|  | «Лучший председатель Совета многоквартирного дома города Барнаула» | -//- | Сарайкин Ю.Ю. |
|  | Проектов общегородского значения среди некоммерческих организаций | апрель-июнь | Белкина А.В. |
|  | «Лучший председатель органа территориального общественного самоуправления» | апрель-июнь | Белкина А.В. |
|  | Организация проведения социальных ярмарок «Продукция Барнаула-горожанам» | апрель- май  | Куршев И.Л. |
| 6. | Содействие в организации проведения приемов граждан депутатами Алтайского краевого Законодательного Собрания и Барнаульской городской Думы  | согласно плану ОКУ | Белкина А.В. |
|  |  |  |  |

**IX. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ Рабочего процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение обмена информацией в электронном виде между органами администрации города и района | в течение года | Ступин Ю.О. |
| Контроль за использованием ресурсов сети Интернет | в течение года | -//- |
| Предоставление электронного почтового ящика | по мере необходи-мости | -//- |
| Установка специализированного программного обеспечения | -//- | -//- |
| Обновление антивирусной базы данных | -//- | -//- |
| Пополнение и обновление парка персональных компьютеров и оргтехники, приобретение нового программного обеспечения | -//- | -//- |
| Мультимедийное сопровождение районных мероприятий  | -//- | -//- |
| Накопление банков данных: | в течение года | руководители органов администрации района |
| правовые акты вышестоящих органов власти и администрации района | -//- | Белкина А.В. |
| награжденные наградами администрации района | -//- | Бабич О.А. |
| обращения граждан | -//- | Рубанникова О.А. |
| обращения депутатов законодательных и представительных органов власти | -//- | -//- |
| поручения главы администрации района и его заместителей | -//- | -//- |
| административных комиссий при администрации района | -//- | секретари административныхкомиссий |
| договоры аренды земельных участков под временными объектами | -//- | Лубенец О.П.Сарайкин Ю.Ю. |
| реестр предприятий потребительского рынка и услуг  | -//- | Куршев И.Л. |
| Реализация мер по приобретению информационного обеспечения для объединения единой системы электронного документооборота и программного обеспечения «Дело»  | первое полугодие | Ступин Ю.О. |
| Совершенствование отчетных форм в единой системе электронного документооборота  | в течение года | Ступин Ю.О. Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
| Анализ технического оснащения рабочих мест, осуществляющих работу в единой системе электронного документооборота  | первое полугодие | Ступин Ю.О. Белкина А.В.Рубанникова О.А. |

**X. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обновление информации на стендах администрации района по вопросу оказания государственных и муниципальных услуг, работы с населением, предпринимательством и общественностью | в течение года | руководители органов администрации района |
| Изготовление информационных раздаточных материалов (памятки, листовки) по направлениям деятельности органов администрации района | -//- | -//- |
| Подготовка информационных бюллетеней о деятельности отряда Центрального района БГОО «Добровольная дружина «Барнаульская» | апрель  | Белкина А.В. |
| Подготовка методических материалов, буклетов, брошюр по вопросам семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | апрель | Медникова Н.Г. |
| Изготовление методических материалов по направлениям деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | июнь | Третьякова Е.Г. |
| Изготовление афиш, приглашений на районные мероприятия (месячники весенней и осенней санитарной очистки, День Победы, День города, Новый год) | апрель | Устьянцева В.А.Матренина А.А.Рубанникова О.А. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сотрудничество с краевыми и городскими средствами массовой информации, оперативное информирование о предстоящих и проведенных районных мероприятиях | в течениегода | Матренина А.А. |
| Отслеживание публикаций в СМИ о деятельности районной администрации и предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории района | ежедневно | Матренина А.А. |
| Подготовка информаций для официального сайта администрации города | ежедневно | Матренина А.А. |
| Обновление информации на официальном Интернет-сайте г.Барнаула в разделе «Администрация Центрального района» | по мере необходимости | Матренина А.А. |
| Размещение информации о приемах граждан по личным вопросам на официальном Интернет-сайте г.Барнаула | еженедельно | Матренина А.А. |
| Подготовка текстов, поздравлений, благодарственных писем и памятных адресов заслуженным людям района от имени администрации района | по мере необходимости | -//- |
| Размещение информации по вопросам противопожарной безопасности, профилактике экстремизма и терроризма | по мере необходимости | Матренина А.А. |
| о принимаемых мерах по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями | -//- | Сарайкин Ю.Ю.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.Н. |
| об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме | -//- | Куршев И.Л.Ступин Ю.О. |
| о соблюдении требований законодательства об административной ответственности | -//- | Котенева Г.Е. |
| о проведении рейдовых мероприятий во исполнение закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| об итогах проведения профилактической операций «Малыш», «Вернем детей в школу»«Каникулы», «Соберем детей в школу»,«Ночные улицы» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| о деятельности отряда Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | -//- | Белкина А.В. |
| о мероприятиях по профилактике пожарной безопасности в осенне-зимний и весенне-летний период | -//- | Пискунов Т.Н. |
| о реализации проекта «Дворовый инструктор» | апрель-май | Устьянцева В.А. |
| о проведении районных праздничных мероприятий, посвященных 77-й годовщине Победы в ВОВ | апрель-май | Устьянцева В.А. |
| о пропуске паводковых вод на территории района | -//- | Пискунов Т.Н.Лихачев А.Н.Ященко С.В.Михайлова В.Н. |
| о мероприятиях, направленных на ликвидацию несанкционированной рекламы  | -//- | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Ященко С.В. |
| о рейдовых мероприятиях по контролю за работой пивных баров в соответствии законом Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | -//- | Куршев И.Л. |
| об итогах проведений конференций граждан территориального общественного самоуправления | -//- | Белкина А.В. |
| об итогах работы с обращениями граждан в администрации района | -//- | Рубанникова О.А. |
| о работе по пресечению несанкционированной торговли  | -//- | Куршев И.Л. |
| о подготовке к проведению месячника весенней санитарной очистки на территории района | март | Сарайкин Ю.Ю. |
| взаимодействие с организациями района по вопросу размещения информации на страницах печатных изданий и Интернет-сайтовоб антикоррупционной направленности | в течение года-//- | -//--//- |

**XII. ГОРОДСКИЕ И РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ**

|  |
| --- |
| **Апрель** |
| День местного самоуправления (21 апреля)Пасха: Светлое Христово Воскресенье (24 апреля) |
| День пожарной охраны (30 апреля)  |
| Общегородской субботник |
| Месячник весенней санитарной очистки и благоустройства территории района |
| Фестиваль творческих коллективов пригородной зоны «Весенняя радуга»  |
| Первенство района по настольному теннису среди студентов и молодежи |
| Общественная конференция «Я и здоровье» |
| Спартакиада трудовой молодежи  |
| Открытый фестиваль юмора «АРЛЕКИН» |
| Экологические акции «Сделаем город чище» |
| Видео-лектории по толерантности, профилактике асоциального поведения подростков  |
| Всероссийская акция «Весенняя неделя добра» |
| День здоровья для подростков, состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите из прав |
| Молодежная акция, посвященная Всемирному Дню здоровья |
|  |
| **Май** |
| Праздник Весны и Труда (01 мая) |
| День Победы. 77-я годовщина Великой Победы (09 мая) |
| Акция памяти «Бессмертный полк» (09 мая) |
| Международный день музеев (18 мая)  |
| День славянской письменности и культуры (24 мая)  |
| Праздник последнего звонка (25 мая)День филолога (25 мая) |
| День российского предпринимателя (26 мая) |
| Всероссийский день библиотек (27 мая) |
| День Пограничника (28 мая) |
| День Сварщика (29 мая)День Химика (31 мая) |
| Массовый легкоатлетический забег «Кольцо Победы» |
| Первенство района по легкой атлетике, памяти ветерана Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. П.И. Старостина |
| Легкоатлетическая эстафета на приз газеты «Алтайская правда» |
| День здоровья для подростков «группы риска» |
| Молодежная акция, посвященная Всемирному дню без табакаРайонный турнир по футболу на приз кубка «Кожаный мяч» |
| **Июнь** |
| Международный День защиты детей (01 июня)  |
| День социального Работника (08 июня) |
| День России (12 июня)День работников легкой промышленности (14 июня) |
| День работников миграционной службы (14 июня) |
| День медицинского работника (21 июня)  |
| Международный день отца (21 июня)  |
| День памяти и скорби - 81 годовщина начала Великой Отечественной Войны (22 июня)Международный День борьбы с наркоманией (26 июня) |
| День молодежи России (27 июня)  |
| День здоровья для детей «группы риска» |
| Летняя спартакиада дворовых команд  |
| Спортивная программа, для детей и подростков «группы риска»  |
| Открытие пляжного сезона |
| Реализация проекта «Летний дворовый тренер» |

Заместитель главы администрации,

руководитель аппарата О.В. Новикова