Приложение

к постановлению

администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

 ПЛАН РАБОТЫ

администрации Центрального района города Барнаула

на 2022 год и первый квартал 2022 года

Главная цель: формирование комфортной среды проживания для жителей Центрального района в городе Барнауле.

# ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21.04.2021.
2. Обеспечение реализации указов Президента Российской Федерации, поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, указов Губернатора Алтайского края, правовых актов и служебных документов во их исполнение, а также краевых и муниципальных программ, находящихся на контроле в администрации района.
3. Реализация Стратегии социально-экономического развития города Барнаула до 2025 года, Соглашения между Правительством Алтайского края и администрацией города Барнаула о взаимодействии в области планирования социально-экономического развития.
4. Проведение единой государственной политики и исполнение муниципальных нормативных правовых актов в целях комплексного развития района.
5. Повышение эффективности расходования бюджетных средств. Обеспечение гласности и прозрачности осуществления муниципальных закупок и соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
6. Реализация эффективных мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в рамках выполнения Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Повышение правовой культуры населения.
7. Обеспечение доступности получения муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, в рамках Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
8. Соблюдение требований Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
9. Реализация индикативного плана социально-экономического развития района, совершенствование системы стратегического планирования социально-экономического развития района.
10. Организация подготовки населения района к действиям в чрезвычайных ситуациях.
11. Обеспечение поступления неналоговых доходов в бюджет города.
12. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства.
13. Повышение ценовой доступности товаров и услуг для населения. Организация продовольственных ярмарок для населения по продвижению товаров местных и отечественных товаропроизводителей.
14. Создание благоприятных условий для жизнедеятельности населения.
15. Организация взаимодействия с общественными, некоммерческими и коммерческими организациями.
16. Содействие в охране общественного порядка в результате развития института добровольной народной дружины.
17. Участие в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма на территории района.
18. Сохранение, изучение и популяризация историко-культурного наследия.
19. Осуществление поддержки основных направлений молодежной политики, деятельности молодежных организаций и объединений.
20. Содействие развитию инфраструктуры массового спорта, повышению престижа активного образа жизни, внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
21. Обеспечение информационной безопасности деятельности администрации района и внедрение современных информационно-коммуникационных технологий, повышение эффективности использования муниципальными служащими современных средств электронного документооборота.
22. Организация эффективной работы с кадровым резервом администрации района.
23. Обеспечение сохранности и ведение учета архивных документов, подлежащих постоянному и длительному хранению.
24. Организационное обеспечение подготовки и проведения мероприятий в рамках празднования 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, 85-летия образования Алтайского края, 292-й годовщины со дня образования города Барнаула.

**I. Регламент проведения заседаний**

**СОВЕТОВ, комиссий, рабочих групп**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ответственныеза проведение |

Еженедельно

**понедельник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аппаратные совещания у первого заместителя, заместителей главы администрации района с курируемыми органами, специалистами  | 08.30 | Воронков П.В.Новикова О.В. Тибекина М.А. |
| Совещание у главы администрации района с заместителями главы администрации района, главами сельской, поселковой администраций, начальником территориального управления мкр.Затон, руководителями органов администрации | 10.00 | Новикова О.В.Белкина А.В. |

**вторник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расширенное аппаратное совещание администрации района Аппаратные совещания при главах сельской, поселковой администраций и начальнике территориального управления мкр.Затон | 08.3014.00 | Новикова О.В.Белкина А.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.М. |
| **среда**Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (первый состав)**четверг**Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (третий состав) | 10.0013.00 | Воронков П.В.секретарь административной комиссииКолесникова С.В. |

**1 раз в 2 недели**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Комиссия по наградам администрации Центрального района города Барнаула (2-й, 4-й четверг)Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (второй состав) (1-й, 3-й вторник) | 08.0009.3015.00 | Новикова О.В.Бабич О.А.Тибекина М.А.Третьякова Е.Г.Михайлова В.М. |
| Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (четвертый состав) (2-й, 4-й четверг) |  16.00 | Лихачев А.Н. |

Ежеквартально

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коллегия администрации Центрального района города Барнаула (3-й четверг) | по отдель-ному графику  | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| Комиссия администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасностиЭвакуационная комиссия при администрации Центрального районаЭкспертная комиссия по сдаче документов в архив администрации Центрального района | февральмай август декабрьфевральмайавгустноябрьфевральмайсентябрьдекабрь | Воронков П.В.Пискунов Т.Н. Тибекина М.А.Пискунов Т.Н.Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
| Совет по укреплению законности, содействию общественной безопасности и охране общественного порядка администрации Центрального районаКомиссия по осуществлению контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг | мартиюньсентябрьдекабрьапрельмайавгустноябрь | Новикова О.В. Попов Н.В.Новикова О.В.Попов Н.В. |

**1 раз в полугодие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аттестационная комиссия по проведению аттестации муниципальных служащих Центрального района города Барнаула | апрель ноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| Совет по противодействию коррупции при главе администрации Центрального района города БарнаулаРабочая группа по сверке муниципальных нормативно-правовых актов администрации Центрального района (3-й вторник)  | май декабрь15.00 | Новикова О.В.Бабич О.А.Новикова О.В.Попов Н.В. |

## По мере необходимости

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия по благоустройству территории Центрального района в городе Барнауле Комиссия по защите информации администрации Центрального района  | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйстваНовикова О.В.Ступин Ю.О.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.М. |
| Приемочная комиссия по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, перевода жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое администрации Центрального района  | Воронков П.В.Лубенец О.П. |
| Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Центрального района в  | Тибекина М.А.Лубенец О.П.Куршев И.Л. |
| городе Барнауле |  |
| Комиссия по обследованию поврежденных объектов, расположенных на территории Центрального района в городе Барнауле  | Воронков П.В.Лубенец О.П. |
| Комиссия для организации работ по ликвидации снежных заносов и своевременной очистке территории Центрального района в городе Барнауле в зимний период 2022/2023 годов | Воронков П.В.Пискунов Т.Н. |
| Комиссия по пропуску ледохода и паводковых вод в весенне-летний период 2022 года на территории Центрального района в городе БарнаулеКомиссия по рассмотрению вопросов размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Центрального района города БарнаулаКомиссия по распределению гуманитарной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуацийКомиссия по определению степени утраты имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуацийРабочая группа по реализации мер профилактики и контроля за возникновением и распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Центральном районе г.БарнаулаШтаб по реализации мер профилактики и контроля за возникновением и распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Центральном районе г.Барнаула | Воронков П.В.Пискунов Т.Н.Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйстваВоронков П.В.Пискунов Т.Н.Воронков П.В.Пискунов Т.Н. Тибекина М.А.Пискунов Т.Н.Пискунов Т.Н. |
| Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы города Барнаула в администрации Центрального районаРабочая группа по формированию сведений об избирателяхКомиссия по трудовым спорам администрации Центрального районаИнвентаризационная комиссия администрации Центрального района города БарнаулаИнвентаризационная комиссия Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города БарнаулаЭкспертная комиссия по архивным вопросам при Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города БарнаулаСовет общественности при сельских, поселковых администрациях Центрального района | Новикова О.В.Бабич О.А.Новикова О.В.Белкина А.В.Новикова О.В.Бабич О.А.Ващенко А.С.Новикова О.В.Шимина А.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ**

**КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

**17 марта**

|  |  |
| --- | --- |
| Час контроля Об исполнении постановления администрации района от 29.03.2021 №268 «Об утверждении индикативного плана социально-экономического развития Центрального района города Барнаула на 2021 год» и принятие индикативного плана на 2022 год | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
| **21 апреля** |
| О плане благоустройства Центрального района на 2022 год |  | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйстваЛихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.Н. |
| **20 октября** |
| Муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйстваЛихачев А.Н.Колесникова С.В. |
| **17 ноября** |
| Об итогах и задачах работы органов территориального общественного самоуправления, звена БГОО «Народная дружина «Барнаульская» и иных общественных организаций | Новикова О.В.Белкина А.В. |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА расширенных**

**аппаратных совещаниях АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| **11 января** |
| Об итогах проведения новогодних и рождественских праздников   | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |
| **18 января** |
| Анализ актов прокурорского реагированияза 2021 год | Новикова О.В.Попов Н.В. |
| **25 января** |
| Об итогах работы с обращениями граждан в 2021 году | Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
|

|  |
| --- |
|  **01 февраля** |
| Об информировании населения о деятельности органов местного самоуправления | Новикова О.В.Матренина А.А. |
|  **08 февраля** |
| Час контроляО ходе выполнении постановления администрации города от 02.07.2021 №988 «О реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21.04.2021 на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края» | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
|  **15 февраля** |
| Час контроляОб организации работы по исполнению административных регламентов предоставления муниципальных услуг (постановление администрации города от 29.10. 2019 № 1855) | Воронков П.В.Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Колесникова С.В. |
| **22 февраля**  |
| Об организации работы по пропуску ледохода и паводковых вод | Воронков П.В.Пискунов Т.Н.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.Н. |
| **01 марта**  |
| О результатах мониторинга кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, за коммунальные ресурсы и ресурсоснобжающих организаций за топливно-энергетические ресурсы | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйства |
| **15 марта** |
| Об участии органа опеки и попечительства в судебных делах, связанных с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних | Тибекина М.А.Медникова Н.Г. |
| **22 марта**  |
| О деятельности административных комиссий | Воронков П.В.секретарь административной комиссии |
| **29 марта**  |
| О подготовке к проведению месячника весенней санитарной очистки и благоустройства территории района  | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйстваЛихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.Н. |

 |

**IV. Вопросы для рассмотрения на совещаниях**

 **у главы администрации района Сабыны М.Н.**

|  |
| --- |
| **По мере необходимости** |
| О рассмотрении актов прокурорского реагированияСовещание о догазификации районаРасширенные совещания с руководителями учреждений физкультуры и спортаРасширенные совещания с руководителями учреждений культурыЗаседания оргкомитета «Победа»Заседания оргкомитета «День города»Заседания оргкомитета по подготовке и проведению новогодних и рождественских мероприятий | заместители главы и руководители органов администрации района,Воронков П.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.М.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Устьянцева В.А. |
| **Ежеквартально** |
| Час контроляО ходе выполнения постановления администрации города от 24.12.2014 №2702 «Об утверждении программы «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2024 годы и Плана мероприятий по ее реализации» Час контроляОб исполнении плана доходов и расходов за 1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев и 2022 годЧас контроляО ходе выполнения капитального и текущего ремонта жилого фондаЧас контроляО работе по сбору, вывозу и транспортировке твердых коммунальных отходов и жидких бытовых отходов на территории Центрального районаСовещание по исполнению наказов поступивших в ходе избирательных кампанийСовещание о ходе реализации программ поддержки местных инициатив на территории района | февральмайавгустноябрьмартиюньсентябрьдекабрьмартиюньсентябрьдекабрьфевральмайавгустноябрьфевраль майавгустноябрьянварь апрельиюльоктябрь | Новикова О.В.Шимина А.В.Новикова О.В.Шимина А.В.Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйстваВоронков П.В.начальник управления коммунального хозяйстваНовикова О.В.Белкина А.В.Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Январь** |
| О санитарном состоянии гостевого маршрута |  | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйства |
| Час контроляО мерах по борьбе со снежными заносами и улучшению очистки района в зимний период 2021/2022 годовО подготовке к отчету главы администрации района перед общественностью |  | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйстваНовикова О.В.Белкина А.В. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва  |  | Новикова О.В. Белкина А.В. |
| **Февраль** |
| О подготовке плана благоустройства на 2022 годЧас контроля: О взаимодействии органов администрации с отделом полиции по Центральному району УМВД России по г.Барнаулу по профилактике правонарушений среди жителей Центрального района, в том числе несовершеннолетних граждан | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйстваЛубенец О.П.Тибекина М.А.Третьякова Е.Г. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В. Белкина А.В. |
| **Март** |
| Час контроля О ходе выполнения постановления администрации города от 09.07.2013 №2330 «Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности главных распорядителей средств бюджета города» Час контроляОб организации работы по содержанию строительных объектов в надлежащем состоянии и принятии мер по предотвращению самовольного строительства на территории района (решение Барнаульской городской Думы от 19.03.2021 №645) | Тибекина М.А.Куршев И.Л.Шимина А.В.Воронков П.В.Лубенец О.П. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В. Белкина А.В. |
| Час контроляО принимаемых мерах по обеспечению охраны общественного порядка совместно с отрядом Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» (закон Алтайского края от 05.09.2014 №69-ЗС)Час контроляО ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Новикова О.В.Белкина А.В..Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.Н.Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
|  |  |
| **Апрель** |
| Час контроля О ходе выполнения постановления администрации города от 25.04.2013 №1545 «Об определении способа расчета расстояния от организаций и объектов до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
| О подготовке к празднованию Дня Победы и оформлению района | Воронков П.В.Новикова О.В.Тибекина М.А. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Май** |
| Час контроляО ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Тибекина М.А. Куршев И.Л. |
| О мониторинге и оценке эффективности деятельности организаций, оказывающих услуги по управлению жилищным фондом | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйства |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Июнь** |
| Об исполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампанийО подготовке к городским и районным смотрам - конкурсам по благоустройству |  Новикова О.В. Белкина А.В. Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйства |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Июль** |
| О благоустройстве и санитарном состоянии района |  Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйства |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| **Август** |
| Час контроля: О благоустройстве и санитарном состоянии районаО взаимодействии органов местного самоуправления с контрольными надзорными органами при выявлении фактов несанкционированной торговли в неустановленных местахЧас контроляО взаимодействии со службой судебных приставов по исполнительным производствам, взыскателем по которым является администрация района (Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ)Час контроляО реализации индикативного Плана социально-экономического развития Центрального района города Барнаула по итогам первого полугодия 2022 года  |  Воронков П.В. начальник управления коммунального хозяйстваТибекина М.А.Куршев И.Л. Новикова О.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.М.Попов Н.В.Третьякова Е.Г.секретарь административной комиссииТибекина М.А.Куршев И.Л. |
| О подготовке и проведении выборов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва |  Новикова О.В. Белкина А.В. |
| Час контроляФормирование прогноза поступлений доходов на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с утвержденной методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет города | Новикова О.В. Шимина А.В. |
| **Сентябрь** |
| Час контроляО ходе выполнения постановления администрации г.Барнаула от 25.04.2013 №1545 «Об определении способа расчета расстояния от организаций и объектов до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» |  Тибекина М.А. Куршев И.Л. |
| Час контроляОб оказании в администрации района муниципальных услуг в электронной форме и выдаче учетных записей (распоряжение администрации города от 22.09.2016 №216-р)О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условиях 2022/2023 годов | Воронков П.В.Тибекина М.А.Новикова О.В.Лихачев А.В.Колесникова С.В.Ступин Ю.О.Куршев И.Л.Лубенец О.П.начальник управления коммунального хозяйстваВоронков П.В.начальник управления коммунального хозяйства |
| **Ноябрь** |
| Час контроляОб организации работ по оформлению территории района к новогодним праздникам Час контроляОб эффективности работы с кадровым резервом органов администрации района, сельской, поселковой администраций (решение Барнаульской городской Думы от 25.12.2012 №42)  | Воронков П.В.Лубенец О.П. Новикова О.В.Бабич О.А. |
| **Декабрь** |
| О формировании плана закупок, плана-графика размещения муниципального заказа на 2023 годО проведении новогодних и рождественских праздников на территории района | Тибекина М.А.Куршев И.Л.Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |

**V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО**

**РАЗВИТИЯ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| 5.1. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО. БЛАГОУСТРОЙСТВО. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО |

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассмотреть актуальные вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству Воронкова П.В.: |

**Еженедельно**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О текущем содержании жилого фонда, тепло, -водо, - электроснабженииО погашении задолженности населения перед ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими коммунальные услуги: МУП «Энергетик», ООО «Барнаульский водоканал», ОАО «Барнаульская горэлектросеть» (2-й, 4-й вторник)Штаб по подготовке к отопительному сезону(май-сентябрь)Совещание по подведению итогов проведения «Чистого четверга» (апрель-октябрь) | понедельник 8.30вторниквторник10.30пятница15.00 | начальник управления коммунального хозяйстваначальник управления коммунального хозяйстваначальник управления коммунального хозяйстваНачальникуправления коммунального хозяйства |
|  **Ежемесячно** |
| Штаб по благоустройству и санитарному состоянию района (1-я среда)О пропуске ледохода и паводковых вод  |  16.00  февраль-июнь | начальник управления коммунального хозяйстваПискунов Т.Н. |
| О подготовке к купальному сезону 2022 года | апрель-май | Пискунов Т.Н. |
|  |  |  |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания  | апрель | начальник управления коммунального хозяйстваЛихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.М. |
| Час контроля: О подготовке сил и средств районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к противопожарному периоду 2022 года | апрель-ноябрь | Пискунов Т.Н. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за 2022 год, I квартал, I полугодие, девять месяцев текущего года и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего за отчетным (по отдельному графику) | начальник управления коммунального хозяйстваЛубенец О.П.Пискунов Т.Н.секретарь административ ной комиссии |
|  **В течение года****Февраль** |  |
| О порядке учета объектов внешнего благоустройства О пропуске ледохода и паводковых вод(февраль, март, апрель)Час контроля: Организация работы по сбору арендной платы за землю под временными сооружениямиО результатах работы районного хозяйства в зимних условиях 2021/2022 годов |  начальник управления коммунального хозяйства начальник управления коммунального хозяйства Лубенец О.П. начальник управления коммунального хозяйства |

|  |
| --- |
| **Март** |
| Час контроля О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края от 03.07.2020 №287 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края» | начальник управления коммунального хозяйства |
| Апрель |
| О капитальном и текущем ремонте дорожного полотна на территории районаО выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания  | начальник управления коммунального хозяйстваначальник управления коммунального хозяйства |
| Май |
| О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условиях | начальник управления коммунального хозяйства |
| **Июнь** |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального заданияОб упорядочении размещения нестационарных объектов на территории района  | начальник управления коммунального хозяйстваЛубенец О.П. |
| **Июль** |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального заданияО выполнении плана благоустройства и озеленения районаО подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условиях | начальник управления коммунального хозяйстваначальник управления коммунального хозяйстваначальник управления коммунального хозяйства |
| **Август** |
| О наружном оформлении территории района к празднованию Дня городаО подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условияхО выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания | Лубенец О.П.начальник управления коммунального хозяйстваначальник управления коммунального хозяйства |
| Сентябрь |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания | начальник управления коммунального хозяйства |
| О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд, к работе в зимних условияхО подготовке к месячнику осенней санитарной очистки  | начальник управления коммунального хозяйстваначальник управления коммунального хозяйства |
| Октябрь |
|  |  |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания | начальник управления коммунального хозяйства |
| Об организации исполнения Административных регламентов предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на обрезку деревьев», «Ведение учета граждан испытывающих потребность в древесине для собственных нужд» | начальник управления коммунального хозяйства |
| **Ноябрь** |
| Об организации исполнения Административных регламентов предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ на территории района» | начальник управления коммунального хозяйства |
| **Декабрь** |
| О наружном оформлении территории района к новогодним праздникам Об итогах по вводу жилья на территории района в 2022 году | Лубенец О.П.Лубенец О.П. |

**5.2. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседания коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата Новиковой О.В. |

 **Еженедельно**

|  |  |
| --- | --- |
| Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, со служебной корреспонденцией и обращениями граждан, платформой обратной связи (ПОС) | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
| **Ежемесячно** |
| Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления районаЧас контроля: Об организации работы с обращениями граждан, находящимся на внутреннем контроле в администрации района | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год и задачам на предстоящий периодЧас контроля Об исполнении постановления администрации города Барнаула от 11.10.2021 №1548 «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды главными распорядителями бюджетных средств на 2022 год» Об осуществлении контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному районуО реализации инициативных проектов на территории Центрального районаСовещание с председателями домовых и уличных комитетовСовещание по администрированию доходов в виде платы за аренду земельных участков под временными объектами и штрафов за несоблюдение муниципальных правовых актов ежеквартальноЧас контроля: Об исполнении Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Час контроляОб исполнении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» | до 15 числа месяца, следующего за отчетным(по отдельному графику)мартиюньсентябрьдекабрьфевральапрельиюльоктябрьмартиюньавгустноябрьянварь апрельиюль августфевральапрельавгуст ноябрьпо отдель-ному графикуянварьапрельиюльоктябрьянварьапрельиюльоктябрь | Белкина А.В.Попов Н.В.Рубанникова О.А.Матренина А.А.Ступин Ю.О. Шимина А.В.Бабич О.А.Рубанникова О.А.Попов Н.В.Белкина А.В.Белкина А.В.Белкина А.В.Шимина А.В.Рубанникова О.А.Белкина А.В |
| **1 раз в полугодие** |
| Час контроля О выполнении распоряжения администрации города от 29.10.2021 №123-р «Об утверждении графика согласования номенклатуры дел, упорядочения и передачи документов»Час контроляОб организации подписки на городскую общественно-массовую газету «Вечерний Барнаул» (поручение главы администрации города) (март – май, октябрь-декабрь)Час контроля О ходе исполнения постановления администрации города от 04.08.2018 №1600 «Об утверждении Порядка исполнения в администрации города поручений и указаний Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации» | майсентябрьиюньдекабрьфевральиюль | Рубанникова О.А.Матренина А.А.Белкина А.В. |
| Совещание по подготовке и проведению аттестации муниципальных служащих Час контроляОб исполнительской дисциплине при работе с обращениями граждан и служебной корреспонденциейЧас контроляОб итогах работы управленческих формирований за полугодие | апрельноябрьиюньноябрьиюльдекабрь | Бабич О.А.Рубанникова О.А.руководителиоргановадминистрации |
|  |
|  |  |

В течение года

**Январь**

|  |  |
| --- | --- |
| Час контроляО подготовке проведения совещания администрации Центрального района по итогам работы за 2021 год и задачам на 2022 год(План мероприятий)О подготовке и проведении выборов депутатов в Барнаульскую городскую Думу восьмого созыва | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Матренина А.А.Ступин Ю.О.Белкина А.В |
| **Февраль** |
| Час контроляОб организации работы по учету избирателей на территории района (распоряжение администрации города от 23.12.2016 №305-р)Об актуализации информации и наполнении интернет - страницы администрации Центрального района на официальном сайте www.barnaul.org | Белкина А.В.Матренина А.А. |
| **Март** |
|  |  |
| Час контроляОб исполнении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле»). | Бабич О.А. |
| Об исполнительской дисциплине органов администрации района | Рубанникова О.А.Белкина А.В. |
| **Апрель** |
| О проведении аттестации муниципальных служащих | Бабич О.А. |
| Об эффективном использовании компьютерной и оргтехники, сетевых ресурсов в органах администрациях | Ступин Ю.О. |
| Час контроляО реализации Федерального закона от 23.11.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретовОб участи ТОС района в грантовых мероприятиях всех уровнейСовещание по администрированию доходов в виде платы за аренду земельных участков под временными объектами и штрафов за несоблюдение муниципальных правовых актов за I квартал. | Бабич О.А.Белкина А.В.Шимина А.В. |
| **Май** |
| Час контроляО соблюдении требований законодательства по передаче нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Алтайского края (постановление главы города от 08.08.2018 №04) | Попов Н.В. |
|  |  |
| О качестве работы по выполнению поручений главы города и главы администрации района, данных на заседаниях коллегии и на расширенных аппаратных совещаниях  | Белкина А.В. |
| **Июнь** |
| Час контроляОб исполнении муниципальной программы «программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле»).О работе наградной комиссии администрации района О ходе выполнения Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Бабич О.А.Бабич О.А.Матренина А.А. |
| О подготовке органов территориальных общественных самоуправлений к участию в городском конкурсе «Самый благоустроенный район города Барнаула» О работе с лицами, включенными в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы  | Белкина А.В.Бабич О.А. |
| **Июль** |
| Час контроляО результатах мониторинга муниципальных правовых актов администрации района в первом полугодии 2022 года (постановление администрации города от 24.05.2019 №832) | Попов Н.В. |
|  |  |
| О подготовке к открытию Доски Почета Центрального района в городе Барнауле в 2022 годуЧас контроляО результатах реализации постановления администрации города Барнаула от 24.12.2019 №2149 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Цифровой муниципалитет») | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Матренина А.А.Ступин Ю.О. |
| **Август** |
| О подготовке к празднованию Дня города Барнаула О реализации постановления администрации города Барнаула от 01.08.2014 №1641 «Об утверждении правил осуществления финансового контроля и внутреннего финансового аудита в городе Барнауле» | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Ступин Ю.О.Матренина А.А.Шимина А.В. |
|  |  |
| **Сентябрь** |
| Час контроляОб исполнении муниципальной программы «программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле»).Час контроляО реализации Федерального закона от 23.11.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов | Бабич О.А.Бабич О.А. |
| **Октябрь** |
| Об эффективном использовании компьютерной и оргтехники, сетевых ресурсов в органах администрацияхСовещание по администрированию доходов в виде платы за аренду земельных участков под временными объектами и штрафов за несоблюдение муниципальных правовых актов за III квартал. | Ступин Ю.О.Шимина А.В.  |
| **Ноябрь** |
| О работе наградной комиссии администрации района О ходе выполнения Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»О работе с лицами, включенными в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службыЧас контроляОб организации работы по учету избирателей на территории района (распоряжение администрации города от 23.12.2016 №305-р)О ходе реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в органах администрации района  | Бабич О.А.Матренина А.А.Бабич О.А.Белкина А.В.Ступин Ю.О. |
| **Декабрь** |
| О результатах проведения сверки муниципальных нормативных правовых актов в администрации района в 2022 годуСовещание по итогам инвентаризации за 2022 год | Попов Н.В.Шимина А.В. |
| О подготовке к новогодним мероприятиям и оформлении территории и здания администрации района  | Рубанникова О.А.Белкина А.В. |
| Час контроляОб исполнении муниципальной программы «программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле»). | Бабич О.А. |
| Час контроляО реализации Федерального закона от 23.11.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов | Бабич О.А. |

5.3. Социально-экономическая ПОЛИТИКА

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района Тибекиной М.А.  |
| **Ежеквартально**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за I квартал, I полугодие, 9 месяцев, год и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего за отчетным(по отдельному графику) | Куршев И.Л.Устьянцева В.А.Третьякова Е.Г.Медникова Н.Г. |

 |
| Проведение аукционов на размещение нестационарных торговых объектов | Куршев И.Л. |
| **1 раз в полугодие** |
| Об итогах работы управленческих формирований за полугодие | июльдекабрь | руководители органов администрации |
| **В течение года****Январь** |
| Подведение итогов работы межведомственной рабочей группы по вопросам легализации налоговой базы и снижения задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней | Куршев И.Л. |
|  |  |
| Об организации и проведении Месячника гражданско-патриотического воспитания молодежиАнализ протестов и представлений прокурора, жалоб граждан на постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2021 год | Устьянцева В.А.Третьякова Е.Г. |
| **Февраль** |
| О создании резерва запасов продовольствия и товаров первой необходимости на предприятиях торговли, расположенных в зонах подтопления, на период паводковых вод на 2022 год | Куршев И.Л. |
| Час контроля О ходе реализации закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | Третьякова Е.Г. |
| Час контроля О совместной работе отдела по охране прав детства с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам раннего выявления (сопровождения) семей, находящихся в социально-опасном положении и оказания им необходимой помощи (Федеральный закон от 24.06.1996 №120-ФЗ) | Медникова Н.Г. |
| Час контроля Об итогах выполнения постановления администрации г.Барнаула от 07.08.2014 №1708 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» | Устьянцева В.А. |
| **Март** |
| О выявлении недостатков в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по результатам самоанализа и итогам работы за 2021 год) | Третьякова Е.Г. |
| О реализации Плана мероприятий («дорожной карты»), направленного на развитие сферы торговли и услуг в Алтайском крае на период до 2025 года, распоряжение Правительства Алтайского края от 24.12.2018 №391 | Куршев И.Л. |
| **Апрель** |
| О реализации районного плана мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма Об организации и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня ПобедыОб организации и проведении мероприятий на пешеходной зоне ул. Мало-Тобольской  | Устьянцева В.А.Устьянцева В.А.Куршев И.Л.Устьянцева В.А. |
| **Май** |
| О подведении итогов месячника санитарной очистки | Куршев И.Л. |
| О ходе подготовки к проведению межведомственной профилактической операции «Каникулы» | Третьякова Е.Г. |
| О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню России, Дню молодежи, Дню защиты детей | Устьянцева В.А. |
| **Июнь** |
| О подготовке предложений в схему размещения НТО на 2021-2025 г.г. | Куршев И.Л. |
| Час контроляО реализации Порядка обмена информацией между комитетом по образованию города Барнаула и комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав администраций районов города по администрированию доходов. Об исполнении постановлений комиссии в части взыскания штрафовО предоставлении отделом муниципальных и государственных услугО подготовке и проведении Дня физкультурника | Третьякова Е.Г.Медникова Н.Г.Устьянцева В.А. |
| **Июль** |
| О проведении работы садоводческими товариществами по организации сбора и вывоза твердых коммунальных отходов с территории садоводств | Куршев И.Л. |
| Час контроля О реализации приказа Министерства образования и науки РФ от 17.02.2015 №101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» | Медникова Н.Г. |
| О подготовке и проведении Дня города | Устьянцева В.А. |
| **Август** |
| О подготовке мероприятий предприятиями торговли и бытового обслуживания, посвященных празднованию Дня города  | Куршев И.Л. |
| О подготовке выставки «Город мастеров» в рамках празднования Дня города | Куршев И.Л. |
| Час контроляО результатах мониторинга состояния подростковой преступности на территории Центрального района за 6 месяцев 2022 года. Об исполнении принятых на заседаниях комиссии решениях по предупреждению преступлений, совершаемых несовершеннолетними | Третьякова Е.Г. |
| Час контроля О предоставлении отделом муниципальных и государственных услуг  | Медникова Н.Г. |
| **Сентябрь** |
| Об итогах проведения конкурса по благоустройству на территории Центрального района  | Куршев И.Л. |
|  О результатах мониторинга эффективности индивидуальной профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положенииЧас контроля «О реализации приказа Министерства просвещения РФ от 15.06.2020 №300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» | Третьякова Е.Г.Медникова Н.Г. |
| **Октябрь** |
| Час контроляО ходе реализации законодательства по ограничению реализации алкогольной продукции | Куршев И.Л. |
| О подготовке и проведении месячника пожилого человека | Устьянцева В.А. |
| О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня матери | Устьянцева В.А. |
| **Ноябрь** |
| Час контроля Об итогах проведения ярмарок выходного дняЧас контроля О реализации закона Алтайского края от 25.12.2007 №149-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей»О праздновании новогодних и рождественских мероприятийО формировании плана работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на 2023 год | Куршев И.Л.Медникова Н.Г.Устьянцева В.А.Третьякова Е.Г. |
| **Декабрь** |
| Об итогах проведенных аукционов на размещение НТО | Куршев И.Л. |

**5.4. Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Обеспечение реализации задач: |  |
| Увеличение доходного потенциала и повышение эффективности расходования бюджетных средств, направленных на достижение непосредственных и конечных результатов деятельности | Шимина А.В.Лубенец О.П.секретарь административной комиссии |
|  |  |
| 2. Обеспечение выполнения программ: |  |
|  |  |
|  «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» и Плана мероприятий по ее реализации» (постановление администрации города от 24.12.2014 №2702) | Шимина А.В.секретарь административной комиссииПопов Н.В.Третьякова Е.Г.Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.начальник управления коммунального хозяйстваКуршев И.Л.Матренина А.А. |
| 3. Организация деятельности:  |  |
| Комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов администрации Центрального района  | Новикова О.В.Шимина А.В. |
| Инвентаризационной комиссии администрации Центрального района города Барнаула | Шимина А.В. |
| По снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
| 4. Оказание методической помощи муниципальным служащим по вопросам оформления документов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составления смет расходов, согласования доведенных лимитов | Тибекина М.А.Куршев И.Л.Шимина А.В. |

|  |
| --- |
| 5. Осуществление контрольной деятельности |
| Проведение проверок правильности ведения бухгалтерского учета в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации: |  |  |
| проведение проверки в рамках ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации | апрельсентябрь | Тибекина М.А.Куршев И.Л. |
|  |  |  |
| ревизия наличных денежных средств в кассе администрации района, Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации | по меренеобходимости | Шимина А.В. |
| 6. Обеспечение выполнения мероприятий: |  |  |
| прием и проверка отчетов Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации за 2021 год, составление отчета об исполнении сметы расходов района за 2021 год | январь | Шимина А.В. |
| составление годового отчета – баланса администрации района, приложений к годовому отчету | январь | Шимина А.В. |
| подготовка предложений по увеличению доходного потенциала и сокращению задолженности в бюджет города | апрель | Шимина А.В.Попов Н.В.Куршев И.Л.Лубенец О.П. Лихачев А.Н.Колесникова С.В.секретарь административной комиссии |
| подготовка Реестра расходных обязательств  | апрель | Шимина А.В. |
| осуществление расчета поступлений доходов, администрируемых комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов в соответствии с методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет города | апрельавгуст | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В. |
| формирование потребности в бюджетных ассигнованиях на обеспечение деятельности администраций на очередной финансовый год и плановый период по направлениям деятельности | май | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В. |
| планирование проекта сметы района на 2023 финансовый год | июнь-июль | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.руководители органовадминистрации района  |
| планирование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд администраций на очередной финансовый год и плановый период по направлениям деятельности | сентябрь  | Куршев И.Л.Шимина А.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.руководители органов администрации района |
| составление бюджетной росписи на 2023 год | ноябрь-декабрь | Шимина А.В. |
| анализ исполнения сметы расходов района | ежеме-сячно | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Колесникова С.В. |
| внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ | по мере необходимости | начальник управления коммунального хозяйстваЛубенец О.П.Рубанникова О.А.Устьянцева В.А.Бабич О.А.Ступин Ю.О. |
| увеличение процента взыскаемости назначенных административных штрафов, выносимых административной комиссией при администрации района | посто-янно | секретарь административной комиссии |
| взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному взысканию назначенных штрафов | посто-янно | секретарь административной комиссии |
| составление протоколов за уклонение от добровольной уплаты назначенных административных штрафов, с последующим направлением мировым судьям | посто-янно | секретарь административной комиссии |
| выявление, взимание сумм неосновательного обогащения, полученных в результате использования земельных участков  | посто-янно | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Попов Н.В.Шимина А.В. |

**VI. контроль и проверка исполнения**

**ПРАВОВЫХ АКТОВ, служебнОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, обращений граждан**

**В этих целях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района:  | ежеме-сячно | заместители главы администрации района |
|  | у главы администрации района |  |  |
|  | на заседаниях коллегии администрации района | февраль | заместители главы администрации района |
|  | на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | ежене-дельно | заместители главы администрации района |
|  | у заместителей главы администрации города | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
|  | на заседаниях управленческих формирований | согласно регла-менту | руководители органов администрации |
|  | у руководителей органов администрации района | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
| 2. | Осуществлять анализ исполнительской дисциплины правовых актов, поручений главы города и главы администрации района, данных на заседании коллегии и расширенном аппаратном совещании, обращений граждан, служебной корреспонденции | ежене-дельно | Белкина А.В.Рубанникова О.А.руководители органов администрации района |
| 3.  | Провести комплексные проверки органов администрации района, сельской, поселковой администраций:комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынкуЮжная поселковая администрацияУправление архитектуры и градостроительства  | в течение годамартмайоктябрь  | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Попов Н.В.Ступин Ю.О. |
| 4. | С выходом на место провести проверки: | в течение года по планам органов |  |
|  | Вопросов, выносимых на заседания коллегии администрации района | в течение года по планам органов | Белкина А.В. |
|  | Вопросов, выносимых на расширенные аппаратные совещания администрации района: | ежеме-сячно | Белкина А.В. |
|  | Об итогах работы с обращениями граждан в 2021 годуОб организации работы по пропуску ледохода и паводковых вод О деятельности административных комиссий | январьфевральмарт | Белкина А.В.Белкина А.В.Белкина А.В. |
|  | По поручениям Губернатора, главы города, заместителей главы администрации города, главы администрации района | в течение года | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
|  | По выполнению Инструкции по делопроизводству | в течение года | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению Регламента администрации района | ежеме-сячно | Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению трудовой дисциплины | ежеме-сячно | Новикова О.В. Белкина А.В.Бабич О.А. |
|  | По выполнению планов органов администрации района | мартоктябрь | Белкина А.В. |
|  | По рассмотрению коллективных обращений граждан в управлении коммунального хозяйства, управлении по архитектуре и градостроительству | по мере необходимости | Рубанникова О.А.Белкина А.В.руководители органов администрации района |
|  | Организации работы с обращениями граждан в органах администрации района, сельских поселковых администрациях  | по мере необходимости | Рубанникова О.А. |
|  | Хранения, комплектования и обеспечения сохранности документов в соответствии с номенклатурой дел в органах администрации района  | февраль | Рубанникова О.А. |
|  | Соблюдения требований законодательства при размещении сведений о муниципальных услугах в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»  | по меренеобходимости | Ступин Ю.О. |
|  |  |  |  |
|  | Оформления материалов и организации работы административной комиссии при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула | майоктябрь | секретарь административной комиссии |
|  | Ведения кадрового делопроизводства в Южной поселковой администрации, Лебяжинской сельской администрации | февральоктябрь  | Бабич О.А. |
| 5. | Провести проверки: |  |  |
|  | Соблюдения требований Правил благоустройств территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | ежене-дельно | Белкина А.В.начальник управления коммунального хозяйстваЛубенец О.П.Устьянцева В.А.Куршев И.Л. |
| 6. | Осуществление муниципального земельного контроля:  | по плану управления | Лубенец О.П. |
| 7.  | Проведение рейдовых мероприятий:  |  |  |
|  | по выявлению самовольно размещенных рекламных конструкций на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по выявлению самовольного строительства на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по выявлению несанкционированного отвала снега  | ежене-дельночетверг | руководители органов администрации района |
|  | по контролю за семьями и детьми, состоящими на учете в органах системы профилактикипо выявлению несанкционированной торговли на пл.Спартака | по плану органовпо плану комитета | Медникова Н.Г.Третьякова Е.Г.Куршев И.Л. |
|  | по соблюдению требований закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | ежеме-сячно | Третьякова Е.Г. |
|  | по соблюдению закона Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края»  | по плану комитета | Куршев И.Л. |
| 8. | Готовить постановления, распоряжения администрации района о снятии с контроля и продлении сроков исполнения правовых актов администрации района  | ежеквар-тально | Белкина А.В. |
| 9.  | Осуществлять контроль за проведением антикоррупционной экспертизы правовых актов администрации района | посто-янно | Попов Н.В. |
| 10. | Обеспечить контроль за выполнением Указов Президента Российской Федерации:от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | в течение годаянварь-декабрьянварь-декабрь | заместители главы, руководители органов администрации районаНовикова О.В. |
|  | от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | январь-декабрь | Новикова О.В. |
|  | от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»  | январь-декабрь | Воронков П.В.Тибекина М.А. |
|  | от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | январь-декабрь | Новикова О.В. |
|  | от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | январь-декабрь | Новикова О.В. |
|  | от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | январь-декабрь | Новикова О.В.Тибекина М.А. |
| 11. | Обеспечить контроль за выполнением Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 20.02.2019, от 15.01.2020, 21.04.2021 | январь-декабрь | Тибекина М.А. Новикова О.В. |
| 12. | Обеспечить контроль за выполнением программ: | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйства |
|  | краевой программы Алтайского края "Об утверждении государственной программы Алтайского края "Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края" (постановление Администрации Алтайского края от 03.07.2020 №287) | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйства |
|  | программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа города Барнаула на 2010-2015 годы с перспективой до 2023 года» (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | Воронков П.В.начальник управления коммунального хозяйства |
|  | муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | Воронков П.В.Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | Воронков П.В. Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | Новикова О.В.Белкина А.В.Ступин Ю.О.Бабич О.А. |
|  | муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле (постановление администрации города от 19.12.2019 №2114) | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |
|  | муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |

**VII. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Аттестация муниципальных служащих администрации района, сельской, поселковой администраций | апрельноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 2. | Учеба: |  |  |
|  | муниципальных служащих администрации района (3-й вторник месяца) | январь-май, сентябрь-декабрь | Новикова О.В.Белкина А.В. |
| 3. | Участие в учебе руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления (ежеквартально) | январь-май, сентябрь-декабрь | заместители главы администрации, руководители органов администрации,Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.М. |
| 4. | Совещания по итогам работы в 2021 году и задачах на 2022: |  |  |
|  | Южной поселковой администрациитерриториального управления мкр. Затон Лебяжинской сельской администрации | 27 января28 января04 февраля | Лихачев А.Н.Михайлова В.Н.Колесникова С.В. |
|  | администрации Центрального района  | 02 марта | заместители главы администрации района |
| 5. | Работа с кадровым резервом в органах администрации района | в течение года | руководители органовадминистрации |
| 6. | Внесение изменений в кадровый резерв администрации района  | декабрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 7. | Организация прохождения практики в органах администрации района студентами высших и профессиональных организаций в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве | в течение года | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 8. | Диспансеризация муниципальных служащих | январь-февраль | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 9. | Инструктаж ответственных дежурных на выходные и праздничные дни | ежене-дельнопятница | Воронков П.В. |
| 10. | Оказание методической помощи: |
|  | муниципальным служащим в работе с правовыми актами, служебной корреспонденцией, обращениями граждан | в течение года | Белкина А.В.Рубанникова О.А.Попов Н.В. |
|  | муниципальным служащим, ответственным за архив | в течение года | Рубанникова О.А. |
|  | муниципальным служащим по вопросу заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | март-апрель | Бабич О.А. |
|  | муниципальным служащим, ответственным за информатизацию и защиту персональных данных | в течение года | Ступин Ю.О. |
|  | муниципальным служащим Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации (по направлениям работы) | в течение года | руководители органовадминистрации района |

**VIII. Работа с общественностью и населением**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Участие представителей общественных и ветеранских организаций в обсуждении вопросов на заседаниях управленческих формирований: |
|  | коллегия администрации района | ежеквар-тально | Новикова О.В.Белкина А.В. |
|  | расширенное аппаратное совещание | ежене-дельно | Новикова О.В.Белкина А.В. |
|  | Заседание Совета содействия общественной безопасности администрации района | ежеквар-тально  | Новикова О.В.Попов Н.В. |
|  | Участие в проведении отчетных, отчетно-выборных конференций Советов территориального общественного самоуправления | по плану СоветовТОС | Новикова О.В.Белкина А.В. |
|  | Информационный час для ветеранских организаций | ежемесячно(по отдельному графику) | Тибекина М.А.Устьянцева В.А. |
| 2. | Организация проведения: |  |  |
|  | Выездных приемов граждан | по отдель-ному графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Выходов в трудовые коллективы организаций района | по отдельно-му графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Дней администрации района | по мере необходимости | Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
|  | Часа прямого провода | по мере необходимости(3-й вторник месяца) | заместители главы, руководители органов администрации, служб района |
|  | Приема граждан: | в течение года | Рубанникова О.А. |
|  | Сабына М.Н., глава администрации района  | 1-й, 3-й четвергмесяца | Рубанникова О.А |
|  | Заместители главы администрации района | (по отдельному графику) | Рубанникова О.А |
|  | Дней бесплатной юридической помощи | по плану администрации города | Попов Н.В. |
|  | Торжественного вручения наград администрации района | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Дней открытых дверей для студентов последних курсов обучения высших образовательных организаций | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Проектов «Зимний дворовый инструктор», «Летний дворовый инструктор» | ежене-дельно | Устьянцева В.А. |
|  | Другие мероприятия**:** |  |  |
| 3. | Оказание методической и правовой помощи в организации деятельности общественных и ветеранских организаций | в течение года | Белкина А.В.Попов Н.В.Устьянцева В.А. |
|  | Оказание методической помощи при подготовке грантовых проектов общественным организациям  | -//- | Белкина А.В.Устьянцева В.А. |
|  | Пополнение и обновление материалов информацион­ного центра территориаль­ного общественного само­управления | -//- | Белкина А.В. |
|  | Оказание методической помощи общественным организациям в организации и проведении мероприятий | -//- | Белкина А.В.Устьянцева В.А. |
|  | Рейдовые мероприятия дружинников отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» Центрального района совместно с сотрудниками полиции по вопросам соблюдения законодательства и общественного порядка | ежене-дельно | Белкина А.В. |
|  | Семинары: |  |  |
| 4. | Участие председателей советов территориального общественного самоуправления в работе Координационного Совета по территориальному общественному самоуправлению в г.Барнауле | по плану администрации города | Белкина А.В. |
|  | Для членов советов многоквартирных домов, ТСЖ, ЖСК по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, организации деятельности, участия в грантовых проектах  | ежеквартальнофевральмайсентябрьдекабрь | начальник управления коммунального хозяйства |
|  | Для общественных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления по вопросу предоставления муниципальных услуг на портале «Электронный Барнаул» | март | Ступин Ю.О. |
|  | Для членов отряда БГОО «Народная Дружина «Барнаульская» Центрального района по вопросам:1.Профилактика экстремизма и терроризма в работе отряда ДНД Центрального района. Теоретические и практические аспекты2.Повышение правовой грамотности | мартноябрь | Белкина А.В. |
|  | Организация участия в конкурсах: |  |  |
| 5. | Лучшее новогоднее оформление организаций промышленности и потребительского рынкаНа соискание грантов различного уровня среди некоммерческих организаций и «На лучшую организацию работы органов ТОС по созданию, благоустройству и эффективному использованию детских и спортивных площадок» | ноябрьдекабрьянварь-декабрь | Куршев И.Л.Белкина А.В. |
|  | По благоустройству и озеленению района в весенне-летний и зимний периоды  | январьдекабрь | начальник управления коммунального хозяйстваЛихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.Н. |
|  | «Лучший председатель Совета многоквартирного дома города Барнаула» | -//- | начальник управления коммунального хозяйства |
|  | Проектов общегородского значения среди некоммерческих организаций | апрель-ноябрь | Белкина А.В. |
|  | «Лучший председатель органа территориального общественного самоуправления» | апрель-декабрь |  |
|  | «Лучшее территориальное общественное самоуправление» | ноябрь | Белкина А.В. |
|  | Организация проведения социальных ярмарок «Продукция Барнаула-горожанам» | февраль-май, сентябрь-ноябрь | Куршев И.Л. |
| 6. | Содействие в организации проведения приемов граждан депутатами Алтайского краевого Законодательного Собрания и Барнаульской городской Думы  | согласно плану ОКУ | Белкина А.В. |
|  |  |  |  |

**IX. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ Рабочего процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение обмена информацией в электронном виде между органами администрации города и района | в течение года | Ступин Ю.О. |
| Контроль за использованием ресурсов сети Интернет | в течение года | -//- |
| Предоставление электронного почтового ящика | по мере необходи-мости | -//- |
| Установка специализированного программного обеспечения | -//- | -//- |
| Обновление антивирусной базы данных | -//- | -//- |
| Пополнение и обновление парка персональных компьютеров и оргтехники, приобретение нового программного обеспечения | -//- | -//- |
| Мультимедийное сопровождение районных мероприятий  | -//- | -//- |
| Накопление банков данных: | в течение года | руководители органов администрации района |
| правовые акты вышестоящих органов власти и администрации района | -//- | Белкина А.В. |
| награжденные наградами администрации района | -//- | Бабич О.А. |
| обращения граждан | -//- | Рубанникова О.А. |
| обращения депутатов законодательных и представительных органов власти | -//- | -//- |
| поручения главы администрации района и его заместителей | -//- | -//- |
| административных комиссий при администрации района | -//- | секретари административныхкомиссий |
| договоры аренды земельных участков под временными объектами | -//- | Лубенец О.П.начальник управления коммунального хозяйства |
| реестр предприятий потребительского рынка и услуг  | -//- | Куршев И.Л. |
| Реализация мер по приобретению информационного обеспечения для объединения единой системы электронного документооборота и программного обеспечения «Дело»  | первое полугодие | Ступин Ю.О. |
| Совершенствование отчетных форм в единой системе электронного документооборота  | в течение года | Ступин Ю.О. Белкина А.В.Рубанникова О.А. |
| Анализ технического оснащения рабочих мест, осуществляющих работу в единой системе электронного документооборота  | первое полугодие | Ступин Ю.О. Белкина А.В.Рубанникова О.А. |

**X. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обновление информации на стендах администрации района по вопросу оказания государственных и муниципальных услуг, работы с населением, предпринимательством и общественностью | в течение года | руководители органов администрации района |
| Изготовление информационных раздаточных материалов (памятки, листовки) по направлениям деятельности органов администрации района | -//- | -//- |
| Подготовка информационных бюллетеней о деятельности отряда Центрального района БГОО «Добровольная дружина «Барнаульская» | апрель октябрь | Белкина А.В. |
| Подготовка методических материалов, буклетов, брошюр по вопросам семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | январьапрельиюльоктябрь | Медникова Н.Г. |
| Изготовление методических материалов по направлениям деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | мартиюньсентябрьдекабрь | Третьякова Е.Г. |
| Изготовление афиш, приглашений на районные мероприятия (месячники весенней и осенней санитарной очистки, День Победы, День города, Новый год) | март,апрель,август,сентябрь,декабрь | Устьянцева В.А.Матренина А.А.Рубанникова О.А. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сотрудничество с краевыми и городскими средствами массовой информации, оперативное информирование о предстоящих и проведенных районных мероприятиях | в течениегода | Матренина А.А. |
| Отслеживание публикаций в СМИ о деятельности районной администрации и предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории района | ежедневно | Матренина А.А. |
| Подготовка информаций для официального сайта администрации города | ежедневно | Матренина А.А. |
| Обновление информации на официальном Интернет-сайте г.Барнаула в разделе «Администрация Центрального района» | по мере необходимости | Матренина А.А. |
| Размещение информации о приемах граждан по личным вопросам на официальном Интернет-сайте г.Барнаула | еженедельно | Матренина А.А. |
| Подготовка текстов, поздравлений, благодарственных писем и памятных адресов заслуженным людям района от имени администрации района | по мере необходимости | -//- |
| Размещение информации по вопросам противопожарной безопасности, профилактике экстремизма и терроризма | по мере необходимости | Матренина А.А. |
| о принимаемых мерах по борьбе со снежными заносами и улучшению очистки территории района в зимний период 2022/2023 годов | январь-март | начальник управления коммунального хозяйстваЛихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.Н. |
| о принимаемых мерах по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями | -//- | начальник управления коммунального хозяйстваЛихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.Н. |
| об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме | -//- | Куршев И.Л.Ступин Ю.О. |
| о соблюдении требований законодательства об административной ответственности | -//- | секретарь административной комиссии |
| о проведении рейдовых мероприятий во исполнение закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| об итогах проведения профилактической операций «Малыш», «Вернем детей в школу»«Каникулы», «Соберем детей в школу»,«Ночные улицы» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| о деятельности отряда Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | -//- | Белкина А.В. |
| о мероприятиях по профилактике пожарной безопасности в осенне-зимний и весенне-летний период | -//- | Пискунов Т.Н. |
| о реализации проекта «Дворовый инструктор» | январь -декабрь | Устьянцева В.А. |
| о проведении районных праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, Международному женскому дню | февраль -март | Устьянцева В.А. |
| о проведении праздничных мероприятий с участием общественных организаций, посвященных Дню защитника Отечества, Международному женскому дню, «Проводам зимы» | -//- | Белкина А.В. |
| о пропуске паводковых вод на территории района | -//- | Пискунов Т.Н.Лихачев А.Н.Колесникова С.В.Михайлова В.Н. |
| о проведении семинара для лиц, состоящих в кадровом резерве администрации района | январь | Бабич О.А. |
| о мероприятиях, направленных на ликвидацию несанкционированной рекламы  | -//- | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Колесникова С.В. |
| о выполнении Плана работы с обращениями жителей Центрального района в городе Барнауле, поступившими в ходе избирательных кампаний | февраль | Белкина А.В. |
| о рейдовых мероприятиях по контролю за работой пивных баров в соответствии законом Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | -//- | Куршев И.Л. |
| об итогах проведений конференций граждан территориального общественного самоуправления | -//- | Белкина А.В. |
| об итогах работы с обращениями граждан в администрации района | -//- | Рубанникова О.А. |
| о работе по пресечению несанкционированной торговли  | -//- | Куршев И.Л. |
| о подготовке к проведению месячника весенней санитарной очистки на территории района | март | начальник управления коммунального хозяйства |
| взаимодействие с организациями района по вопросу размещения информации на страницах печатных изданий и Интернет-сайтовоб антикоррупционной направленности | в течение года-//- | -//--//- |

**XII. ГОРОДСКИЕ И РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ**

|  |
| --- |
| **Январь** |
| Новый год (1 января) |
| Праздник Рождества Христова (07 января)  |
| День работника прокуратуры Российской Федерации (12 января)  |
| День Российской печати (13 января)  |
| [Татьянин день. День студентов.](http://vedmochka.net/%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D1%8B%D0%B5-%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8/%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%8C%D1%8F%D0%BD%D0%B8%D0%BD-%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%8C-%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%BA-25-%D1%8F%D0%BD%D0%B2%D0%B0%D1%80%D1%8F.html) (25 января)  |
| День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады (27января)  |
| Патриотическая акция «Снежный десант», социальная акция «Снежный штурм» |
| Книжные выставки на базе библиотек по патриотическому воспитанию молодежи, профилактике экстремизма и терроризма |
| Реализация проекта «Зимний дворовый инструктор»Открытое первенство Центрального района по гиревому спорту памяти Героя Советского Союза К.Павлюкова |
| Турнир по хоккею памяти Журавлева  |
| **Февраль** |
| 79-я годовщина разгрома немецко-фашистских войск под Сталинградом (02 февраля)  |
| День Защитника Отечества (23 февраля) |
| Всероссийские массовые старты «Лыжня России» |
| Месячник по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи |
| Акция ко Дню российских студенческих отрядов  |
| Конкурс гражданско-патриотической песни |
| Реализация проекта «Зимний дворовый инструктор» |
| Месячник Молодого избирателя |
| Лыжная эстафета на приз газеты «Алтайская правда» |
| **Март** |
| День работников геодезии и картографии (08 марта)  |
| Международный Женский День (08 марта)  |
| День архивов (10 марта)  |
| День работников наркоконтроля (11 марта)  |
| День работника юстиции (12 марта) Масленица - проводы зимы (08 марта - 14 марта) |
| Всемирный день защиты прав потребителя (15 марта)  |
| День работников жилищно-коммунального хозяйства (15 марта) |
| День работников культуры России (25 марта)  |
| День внутренних войск МВД России (27 марта)  |
| День здоровья для подростков «группы риска»  |
| Спартакиада трудовой молодежи  |
| Междугородний турнир по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Г.М. Левина |
|  |
| **Апрель** |
| День местного самоуправления (21 апреля)Пасха: Светлое Христово Воскресенье (24 апреля) |
| День пожарной охраны (30 апреля)  |
| Общегородской субботник |
| Месячник весенней санитарной очистки и благоустройства территории района |
| Фестиваль творческих коллективов пригородной зоны «Весенняя радуга»  |
| Первенство района по настольному теннису среди студентов и молодежи |
| Общественная конференция «Я и здоровье» |
| Спартакиада трудовой молодежи  |
| Открытый фестиваль юмора «АРЛЕКИН» |
| Экологические акции «Сделаем город чище» |
| Видео-лектории по толерантности, профилактике асоциального поведения подростков  |
| Всероссийская акция «Весенняя неделя добра» |
| День здоровья для подростков, состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите из прав |
| Молодежная акция, посвященная Всемирному Дню здоровья |
|  |
| **Май** |
| Праздник Весны и Труда (01 мая) |
| День Победы. 77-я годовщина Великой Победы (09 мая) |
| Акция памяти «Бессмертный полк» (09 мая) |
| Международный день музеев (18 мая)  |
| День славянской письменности и культуры (24 мая)  |
| Праздник последнего звонка (25 мая)День филолога (25 мая) |
| День российского предпринимателя (26 мая) |
| Всероссийский день библиотек (27 мая) |
| День Пограничника (28 мая) |
| День Сварщика (29 мая)День Химика (31 мая) |
| Массовый легкоатлетический забег «Кольцо Победы» |
| Первенство района по легкой атлетике, памяти ветерана Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. П.И. Старостина |
| Легкоатлетическая эстафета на приз газеты «Алтайская правда» |
| День здоровья для подростков «группы риска» |
| Молодежная акция, посвященная Всемирному дню без табакаРайонный турнир по футболу на приз кубка «Кожаный мяч» |
| **Июнь** |
| Международный День защиты детей (01 июня)  |
| День социального Работника (08 июня) |
| День России (12 июня)День работников легкой промышленности (14 июня) |
| День работников миграционной службы (14 июня) |
| День медицинского работника (21 июня)  |
| Международный день отца (21 июня)  |
| День памяти и скорби - 81 годовщина начала Великой Отечественной Войны (22 июня)Международный День борьбы с наркоманией (26 июня) |
| День молодежи России (27 июня)  |
| День здоровья для детей «группы риска» |
| Летняя спартакиада дворовых команд  |
| Спортивная программа, для детей и подростков «группы риска»  |
| Открытие пляжного сезона |
| Реализация проекта «Летний дворовый тренер»**Июль** |
| День ГАИ (ГИБДД) (03 июля)  |
| День семьи, любви и верности (08 июля)  |
| День Российской почты (12 июля)  |
| День работника торговли (25 июля)  |
| День системного администратора (31 июля)  |
| Всероссийский Шукшинский кинофестиваль и Шукшинские чтения |
| Профилактическая акция «Мы за здоровый образ жизни» |
| Реализация проекта «Летний дворовый тренер» |
| **Август** |
|  |
| День физкультурника (14 августа) |
| День Строителя (09 августа) |
| День Государственного флага Российской Федерации (22 августа)  |
| 292-я годовщина со Дня основания города Барнаула (23 августа)День рождения МБУ г.Барнаула «парк культуры и отдыха «Центральный» (136 лет) |
| День здоровья для подростков «группы риска»  |
| Реализация проекта «Летний дворовый тренер» |
| **Сентябрь** |
| День знаний (01 сентября) |
| 77-я годовщина со дня окончания Второй мировой войны (02 сентября) |
| День финансиста (08 сентября) |
| День секретаря (18 сентября)  |
| День Машиностроителя (27 сентября)  |
| День воспитателя (27 сентября)  |
| Экологические уличные промоакции «Сделаем город чище» |
| Всероссийский забег «Кросс наций» |
| Спартакиада допризывной молодежи.  |
| Спортивная программа для подростков, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних  |
| Лекторий по профилактике зависимых состояний  |
| Спартакиада среди преподавателей высших и среднеспециальных учебных заведений района |
| **Октябрь** |
| Международный день пожилых людей (01 октября) |
| День учителя (05 октября) Спартакиада среди преподавателей общеобразовательных организаций района |
| День войск гражданской обороны. День МЧС (04 октября)  |
| День работников уголовного розыска (05 октября)  |
| День работника сельского хозяйства (10 октября) |
| День работника пищевой промышленности (16 октября)  |
| День войск связи вооруженных сил РФ (18 октября)  |
| День таможенника России (25 октября) День автомобилиста (30 октября) |
| День работников автомобильного и городского пассажирского транспорта (25 октября) |
| День работников службы вневедомственной охраны МВД (29 октября) |
| День инженера-механика (30 октября) |
| День памяти жертв политических репрессий (30 октября) |
| Месячник пожилого человека |
| Спартакиада для людей пожилого возраста (волейбол, шахматы, боулинг, плавание, дартс) |
| Фестиваль ветеранских хоров  |
| Экологические акции «Сделаем город чище» |
| Спортивная программа для подростков «группы риска» |
| Благотворительная акция «Ветеран живет рядом» |
| Месячник осенней санитарной очисти и благоустройства территории района  |
| Общегородской субботник |
| 12 лет со дня образования БГОО «Народная дружина «Барнаульская» |
| **Ноябрь** |
| День народного единства (04 ноября)Фестиваль национальных культур «Молодежная палитра» |
| День судебного пристава (06 ноября) |
| День согласия и примирения (07 ноября) |
| День полиции России (10 ноября) |
| День социолога (14 ноября) |
| Всероссийский день призывника (15 ноября)  |
| День работника налоговых органов (21 ноября)  |
| День бухгалтера (21 ноября)  |
| День Матери России (28 ноября)  |
| Международный день защиты информации (30 ноября)  |
| Молодежная акция, посвященная Международному Дню отказа от курения |
| ХХI городская научно-практическая конференция «Молодежь-Барнаулу» |
| День здоровья для пожилых людей  |
| Спортивная программа для детей и подростков «группы риска» |
| Районный шахматный турнир «Белая ладья» |
| **Декабрь** |
| День банкира (02 декабря) |
| День юриста (03 декабря) |
| День информатики (04 декабря) |
| День Конституции Российской Федерации (12 декабря) |
| День работников ЗАГСа (18 декабря) |
| День работника органов государственной безопасности Российской Федерации (20 декабря) |
| День энергетика (22 декабря) |
| День спасателя Российской Федерации (27 декабря) |
| Новый Год (31 декабря) |
| Декада инвалидов |
| Лыжная эстафета на приз газеты «Алтайская правда» |
| День здоровья для пожилых людей  |
| Новогодний молодежный благотворительный марафон «Праздник для тех, кто рядом»  |
| Открытие районной новогодней елки |

Заместитель главы администрации,

руководитель аппарата О.В.Новикова