Приложение

к постановлению

администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПЛАН РАБОТЫ

администрации Центрального района города Барнаула

на II квартал 2019 года

**I. Регламент проведения заседаний**

**СОВЕТОВ, комиссий, рабочих групп**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ответственные  за проведение |

Еженедельно

**понедельник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аппаратные совещания у заместителей главы администрации района с курируемыми органами, специалистами | 08.30 | Панченко А.В.  Синицына Г.В.  Новикова О.В. |
| Совещание у главы администрации района с заместителями главы администрации района, главами сельской, поселковой администраций, начальником территориального управления мкр.Затон | 10.00 | Новикова О.В. начальник организационно-контрольного управления |

**вторник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расширенное аппаратное совещание администрации района  Аппаратные совещания в органах администрации района  Аппаратные совещания при главах сельской, поселковой администраций и начальнике территориального управления мкр.Затон | 08.30  10.00  14.00 | Новикова О.В.  начальник организационно-контрольного управления  руководители органов администрации  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Чутчев В.С. |
| **среда**  Административная комиссия при администрации Центрального района  **четверг**  Административная комиссия при Лебяжинской сельской администрации | 10.00  13.00 | Панченко А.В.  Старикова Л.А.  Маршалкин Р.В. |

**1 раз в 2 недели**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Комиссия по наградам администрации Центрального района города Барнаула (2-й, 4-й четверг)  Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Центрального района города Барнаула  (1-й, 3-й четверг)  Административная комиссия при территориальном управлении микрорайона Затон (1-й, 3-й вторник) | 08.00  09.30  15.00 | Новикова О.В.  Бабич О.А.  Синицына Г.В.  Зуева А.Н.  Чутчев В.С. |
| Административная комиссия при Южной поселковой администрации (2-й, 4-й четверг) | 16.00 | Лихачев А.Н. |
| **Ежемесячно** | | |
| Рабочая группа по сверке муниципальных нормативно-правовых актов администрации Центрального района (3-й вторник) | 15.00 | Новикова О.В.  Попов Н.В. |

Ежеквартально

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коллегия администрации Центрального района города Барнаула (3-й четверг) | апрель  18.04 | Новикова О.В.  начальник организационно-контрольного управления |
| Комиссия администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности  Эвакуационная комиссия при администрации Центрального района  Экспертная комиссия по сдаче документов в архив | май    май  апрель | Панченко А.В.  Пискунов Т.Н.  Синицына Г.В.  Пискунов Т.М.  Новикова О.В.  Рубанникова О.А. |
| Совет по укреплению законности, содействию общественной безопасности и охране общественного порядка  Комиссия по осуществлению контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг  Совет руководителей предприятий Центрального района города Барнаула | июнь  июнь  июнь | Новикова О.В.  Попов Н.В.  Новикова О.В.  Попов Н.В.  Синицына Г.В.  Остякова И.В. |

**1 раз в полугодие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аттестационная комиссия по проведению аттестации муниципальных служащих Центрального района города Барнаула  Координационный Совет по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи Центрального района в городе Барнауле | апрель  -//- | Новикова О.В.  Бабич О.А.  Синицына Г.В.  Устьянцева В.А. |
| Совет женщин при администрации Центрального района | -//- | Синицына Г.В.  Устьянцева В.А. |
| Совет по противодействию коррупции при главе администрации Центрального района города Барнаула | май | Новикова О.В.  Бабич О.А. |
| **1 раз в течение года** | | |
|  |  |  |
| Конкурсная комиссия для проведения первого этапа городского конкурса на звание «Лучший социальный магазин» в Центральном районе в городе Барнауле | июнь | Синицына Г.В.  Остякова И.В. |

## По мере необходимости

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия по благоустройству территории Центрального района в городе Барнауле  Заседание комиссии по присвоению уровня защищенности информационным системам персональных данных, проведению мероприятий по уничтожению персональных данных и их носителей, утверждению актов готовности автоматизированных рабочих мест, утверждению заключений о допуске специалистов к работе с криптосредствами, проведению мероприятий по уничтожению носителей с ключевой информацией (не реже 1 раза в год) | Панченко А.В.  Бовкун С.П.  Новикова О.В.  Ступин Ю.О.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В. |
| Приемочная комиссия по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, перевода жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое | Панченко А.В.  Лубенец О.П. |
| Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Центрального района в городе Барнауле | Синицына Г.В.  Лубенец О.П.  Остякова И.В. |
|  |  |
| Комиссия по обследованию поврежденных объектов, расположенных на территории Центрального района в городе Барнауле | Панченко А.В.  Лубенец О.П. |
| Комиссия для организации работ по ликвидации снежных заносов и своевременной очистке территории Центрального района в городе Барнауле в зимний период 2018/2019 годов | Панченко А.В.  Пискунов Т.Н. |
| Комиссия по пропуску ледохода и паводковых вод в весенне-летний период 2019 года на территории Центрального района в городе Барнауле  Комиссия по распределению гуманитарной помощи гражданам, пострадавшим в результате ЧС  Комиссия по определению степени утраты имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате ЧС | -//-  -//-  -//- |
| Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы города Барнаула в администрации Центрального района  Рабочая группа по формированию сведений об избирателях  Комиссия по трудовым спорам администрации Центрального района  Инвентаризационная комиссия администрации Центрального района города Барнаула  Инвентаризационная комиссия Лебяжинской сельской администрации Центрального района города Барнаула  Комиссия по рассмотрению наградных материалов в Лебяжинской сельской администрации Центрального района  Экспертная комиссия по архивным вопросам при Лебяжинской сельской администрации Центрального района города Барнаула  Совет общественности при сельских поселковых администрациях Центрального района | Новикова О.В.  Бабич О.А.  Новикова О.В.  начальник организационно-контрольного управления  Новикова О.В.  Бабич О.А.  Швенко С.С.  Новикова О.В.  Шимина А.В.  Маршалкин Р.В.  Маршалкин Р.В.  Маршалкин Р.В.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ**

**КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| **18 апреля** | | | |
| О ходе выполнения плана текущего и капитального ремонта жилищного фонда на территории Центрального района города Барнаула в рамках реализации краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014-2043 годы (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) |  | | Панченко А.В.  Бовкун С.П.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Чутчев В.С. | |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА расширенных**

**аппаратных совещаниях АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **02 апреля** | |
| О работе управленческих формирований администрации района | Попов Н.В. |
| **09 апреля** | |
| О подготовке к празднованию 74-ой годовщины Дня Победы | Устьянцева В.А. |
| **16 апреля** | |
| Час контроля  О работе комиссии по наградам администрации района (постановление администрации Центрального района от 02.08.2016 №1218 «Об утверждении Положения о комиссии по наградам администрации Центрального района города Барнаула») | Бабич О.А. |
| **23 апреля** | |
| О ходе проведения месячника весенней санитарной очистки и подготовке к общегородскому субботнику | Бовкун С.П.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Чутчев В.С. |
| **30 апреля** | |
| О мерах пожарной безопасности в весенне-летний период 2019 года | Пискунов Т.Н. |
| **07 мая** | |
| О развитии микрорайонов индивидуальной жилой застройки в Центральном районе городского округа-города Барнаула | Лубенец О.П. |
| **14 мая** | |
| О работе комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку по осуществлению контроля в области оборота алкогольной продукции  **21 мая**  О подготовке к открытию городского пляжа | Остякова И.В.  Бовкун С.П. |
| **28 мая** | |
| О деятельности субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Центрального района города Барнаула по раннему выявлению семейного неблагополучия в рамках проведения краевой межведомственной профилактической операции «Малыш» | Зуева А.Н. |
| **04 июня** | |
| О реализации молодежной политики, развития культуры и массового спорта на территории Центрального района (постановления администрации города от 07.08.2014 №1708, от 05.08.2014 №1672) | Устьянцева В.А. |
| **11 июня** | |
| Час контроля  О состоянии наружной рекламы и демонтаже рекламных конструкций самовольно размещенных на территории района (решение Барнаульской городской Думы от 22.12.2010 №423) | Лубенец О.П. |
| **18 июня** | |
| О подготовке к городским и районным смотрам – конкурсам по благоустройству | Бовкун С.П. |

|  |  |
| --- | --- |
| **25 июня** | |
| Час контроля:  О ходе реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в органах администрации района | Ступин Ю.О. |

**IV. Вопросы для рассмотрения на совещаниях**

**у главы администрации района Сабыны М.Н.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **По мере необходимости** | | | |
| О рассмотрении актов прокурорского реагирования | | заместители главы и руководители органов администрации района,  Попов Н.В. | |
| **Ежеквартально** | |  | |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города от 24.12.2014 №2702 «Об утверждении программы «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы и Плана мероприятий по ее реализации»  Час контроля  Об исполнении плана доходов и расходов за 1-й 2019 года  Час контроля  О ходе выполнения капитального и текущего ремонта жилого фонда  Час контроля  О работе по сбору, вывозу и транспортировке ТКО и ЖБО на территории района | май  июнь  июнь  май | Новикова О.В.  Шимина А.В.  Новикова О.В.  Шимина А.В.  Панченко А.В.  Бовкун С.П.  Панченко А.В.  Бовкун С.П. | |
| **Апрель** | | | |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города от 25.04.2013 №1545 «Об определении способа расчета расстояния от организаций и объектов до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» | | | Синицына Г.В.  Остякова И.В. |
| О подготовке к празднованию Дня Победы и оформлению района | | | Панченко А.В.  Новикова О.В.  Синицына Г.В. |
| **Май** | | | |
| Час контроля  О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | Синицына Г.В. Остякова И.В. |
| О мониторинге и оценке эффективности деятельности организаций, оказывающих услуги по управлению жилищным фондом | | | Панченко А.В.  Бовкун С.П. |
| **Июнь** | | | |
| Час контроля  О восстановлении благоустройства после проведения аварийных и плановых работ на инженерных сетях (решение Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15) | | Панченко А.В.  Бовкун С.П. | |
| Об исполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампаний  О подготовке к городским и районным смотрам - конкурсам по благоустройству | | Новикова О.В. начальник организационно-контрольного управления  Панченко А.В.  Бовкун С.П. | |

**V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО**

**РАЗВИТИЯ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| 5.1. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО.  БЛАГОУСТРОЙСТВО. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО |

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассматривать актуальные вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству Панченко А.В.: |

**Еженедельно**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| О текущем содержании жилого фонда, тепло, - водо, - электроснабжении  Штаб по подготовке к отопительному сезону  ( май-сентябрь)  Совещание по подведению итогов проведения «Чистого четверга» (апрель-октябрь) | понедельник  13.00  вторник  10.30  пятница  15.00 | | Бовкун С.П.  Бовкун С.П.  Бовкун С.П. | | |
| **1 раз в 2 недели** | | | | | |
| О погашении задолженности населения перед ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими коммунальные услуги: МУП «Энергетик», ООО «Барнаульский водоканал», ОАО «Барнаульская горэлектросеть» (2-й, 4-й вторник) | 11.00 | | | Бовкун С.П. | |
| **Ежемесячно** | | | | | |
| Совещание по вопросам газификации (1-я среда) | 09.00 | | Бовкун С.П. | | |
| Штаб по благоустройству и санитарному состоянию района (1-я среда)  О пропуске ледохода и паводковых вод (3-й вторник) | 16.00  16.04  11.00 | | Бовкун С.П.  Пискунов Т.Н. | | |
| О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания (4-я пятница) | апрель  -  июнь  11.00 | | Бовкун С.П.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Чутчев В.С. | | |
| О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд к работе в зимних условиях (1-й понедельник) | май  -  июнь  09.00 | | Бовкун С.П. | | |
| **Ежеквартально** | | | | | |
| Отчеты курируемых служб по итогам работы за I квартал 2019 года и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего за отчетным (по отдельному графику) | | Бовкун С.П.  Лубенец О.П.  Пискунов Т.Н.  Старикова Л.А. | | |
| Час контроля  О соблюдении требований Правил обращения с отходами производства и потребления на территории района (постановление Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 №681) | май  20.05 | | Бовкун С.П. | | |
|  |  | |  | | |
| Час контроля  О ходе выполнения Закона Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» | май  30.05 | | Старикова Л.А.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Чутчев В.С. | | |
|  |  | |  | | |
| Час контроля  О  О соблюдении Правил благоустройства территории городского округа - города Барнаула на территории района (решение Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15) | июнь  13.06 | | Старикова Л.А.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Чутчев В.С. | | |
| **1 раз в полугодие** | | | | | |
| Час контроля  О ходе выполнения мероприятий по энергоресурсосбережению и повышению энергетической эффективности (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | | апрель  15.04 | Бовкун С.П. | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Апрель** | |
|  | |
| Час контроля  Об организации работы по исполнению административных регламентов предоставления муниципальных услуг (постановление администрации города от 26.06.2017 №1282) | Лубенец О.П. |
| Час контроля  О ходе реализации муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911 (в ред. от 30.03.2018 № 614)) | Бовкун С.П. |
| Май | |
| Час контроля  Об организации работы по проведению ревизии состояния фасадов, ограждений, элементов внешнего благоустройства (решение Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15) | Лубенец О.П. |
| **Июнь** | |
| Час контроля  Об организации работы управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК, индивидуальными предпринимателями по выполнению Плана благоустройства территории района на 2019 год (План благоустройства) | Бовкун С.П.  Лубенец О.П.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Чутчев В.С. |
|  | |
|  |  |

**5.2. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассматривать вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседания коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата |

**Еженедельно**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, со служебной корреспонденцией и обращениями граждан | | | начальник организационно-контрольного управления Рубанникова О.А. | | |
| **Ежемесячно** | | | | | |
| Учеба специалистов отделов бухгалтерии сельских, поселковых администраций Центрального района | | | Шимина А.В. | | |
| Учеба специалистов по кадровому делопроизводству сельских, поселковых администраций Центрального района  Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления района | | | Бабич О.А.  начальник организационно-контрольного управления | | |
| **Ежеквартально** | | | | | |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за I квартал 2019 года и задачам на предстоящий период  Час контроля  Об исполнении Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»  Об осуществлении контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг  О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному району | | до 15 числа месяца, следующего за отчетным  (по отдельному графику)  май  13.05  апрель  10.04  июнь  19.06 | | начальник организационно-контрольного управления  Попов Н.В.  Рубанникова О.А.  Волчек К.А  Ступин Ю.О.  Шимина А.В.  Бабич О.А.  Рубанникова О.А.  Попов Н.В.  начальник организационно-контрольного управления | |
| **1 раз в полугодие** | | | | | |
| Час контроля  Об организации подписки на городскую общественно-массовую газету «Вечерний Барнаул» (поручение главы администрации города) (март – май, октябрь-декабрь) | июнь | | | | Волчек К.А |

В течение года

|  |  |
| --- | --- |
| **Апрель** | |
| О результатах проверки органов администрации района по внедрению номенклатуры дел в делопроизводство | Рубанникова О.А. |
| О ходе предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации района, сельской, поселковой администраций, территориальным управлением мкр.Затон (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601, решение Барнаульской городской Думы от 14.12.2012 №30, постановление администрации города от 05.08.2014 №1671) | Бабич О.А. |
| О принимаемых мерах по финансированию мероприятий подпрограммы «Электронный муниципалитет» и организации работы в единой системе электронного документооборота «ГорСЭД» (постановление администрации города от 05.08.2014 №1671) | Ступин Ю.О.  начальник организационно-контрольного управления Рубанникова О.А. |
| Об эффективности информирования о деятельности администрации района | Волчек К.А |
| **Май** | |
| Час контроля  О соблюдении требований законодательства по передаче нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Алтайского края (постановление главы города от 08.08.2018 №04) | Попов Н.В. |
| Час контроля  О реализации муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | Рубанникова О.А. |
| О качестве работы по выполнению поручений главы города и главы администрации района, данных на заседаниях коллегии и на расширенных аппаратных совещаниях | начальник организационно-контрольного управления |
| Час контроля  Об исполнении плана-графика муниципального заказа и повышении эффективности бюджетных расходов (Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ, постановление администрации города от 24.12.2014 №2702) | Ступин Ю.О.  Рубанникова О.А.  Волчек К.А |
| **Июнь** | |
| Час контроля  Об эффективности работы с кадровым резервом (решение Барнаульской городской Думы от 25.12.2012 №42) | Бабич О.А. |
| О подготовке органов ТОС к участию в городском конкурсе «Самый благоустроенный район города Барнаула»  О приведение в соответствие с законодательством рабочих органов | начальник организационно-контрольного управления  Попов Н.В. |

5.3. Социально-экономическая ПОЛИТИКА

**В этих целях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.  2. | Рассматривать вопросы социальной политики на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) | | |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района Синицыной Г.В.: | | |
| **Ежеквартально**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Отчет курируемых служб по итогам работы за I квартал 2019 года и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего  за отчетным  (по отдельному графику) | Остякова И.В.  Устьянцева В.А.  Зуева А.Н.  Медникова Н.Г. | | | | |
| Проведение аукционов на размещение нестационарных торговых объектов | | | Остякова И.В. |
| Анализ выполнения плана социально-экономического развития района | | | Остякова И.В. |
| О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | Остякова И.В. |
| **1 раз в полугодие** | | | |
| Об итогах работы управленческих формирований за полугодие | | июнь | руководители органов администрации |
| **В течение года** | | | |
| **Апрель** | | | |
| Час контроля  Об исполнении государственных полномочий по опеке и попечительству над несовершеннолетними детьми в части осуществления контроля за имуществом несовершеннолетних | | | Медникова Н.Г. |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города от 17.07.2015 №1166 «О создании межведомственной рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на улучшение демографической ситуации на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края» | | | Устьянцева В.А. |
| О реализации районного плана мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма  Об организации и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы;  Об организации и проведении мероприятий на пешеходной зоне ул.Мало-Тобольской | | | Устьянцева В.А.  Устьянцева В.А.  Остякова И.В. |
| **Май** | | | |
| О проведении районного конкурса на звание «Лучший социальный магазин» | | | Остякова И.В. |
| Час контроля:  Об исполнении субъектами профилактики постановлений комиссии по общепрофилактическим вопросам | | | Зуева А.Н. |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края от 29.04.2016 №152 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Доступная среда в Алтайском крае» на 2016-2020 годы»  О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню России, Дню молодежи | | | Устьянцева В.А.  Устьянцева В.А. |
| **Июнь** | | | |
| Час контроля  О ходе выполнения распоряжения администрации города от 22.09.2016 №216 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | Остякова И.В. |
| Час контроля  Об исполнении постановлений комиссии по делам несовершеннолетних в части взыскания штрафов за 1 полугодие 2019 года  Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города от 26.04.2010 №1279 «О проведении городского конкурса на звание «Лучший социальный магазин» | | | Зуева А.Н.  Остякова И.В. |

**5.4. Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Обеспечение реализации задач: |  |
| Увеличение доходного потенциала и повышение эффективности расходования бюджетных средств, направленных на достижение непосредственных и конечных результатов деятельности | Шимина А.В.  Лубенец О.П.  Зуева А.Н.  Старикова Л.А. |
| Принятие мер по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности в соответствии с постановлением администрации города от 25.01.2016 №34 «Об утверждении порядка урегулирования просроченной кредиторской задолженности средств бюджета города Барнаула» | Шимина А.В. |
| 2. Обеспечение выполнения программ: |  |
|  |  |
| «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» и Плана мероприятий по ее реализации» (постановление администрации города от 24.12.2014 №2702) | Шимина А.В.  Зуева А.Н.  Лубенец О.П.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Бовкун С.П.  Остякова И.В.  Волчек К.А |
| 3. Организация деятельности: |  |
| Комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов администрации Центрального района | Новикова О.В.  Шимина А.В. |
| Инвентаризационной комиссии администрации Центрального района города Барнаула | Шимина А.В. |
| Межведомственной рабочей группы по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле | Синицына Г.В.  Остякова И.В. |
| 4. Оказание методической помощи муниципальным служащим по вопросам оформления документов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составления смет расходов, согласования доведенных лимитов | Остякова И.В.  Шимина А.В. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5. Осуществление контрольной деятельности | | |
| Проведение проверок правильности ведения бухгалтерского учета в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации: |  |  |
| финансово-хозяйственной деятельности | апрель | Шимина А.В. |
| ведения учета с поставщиками и подрядчиками, ведения кассовых операций | апрель | Шимина А.В. |
| ревизия наличных денежных средств в кассе администрации района | по мере  необхо-димости | Шимина А.В. |
| 6. Обеспечение выполнения мероприятий: |  |  |
| подготовка предложений по увеличению доходного потенциала и сокращению задолженности в бюджет города | апрель | Шимина А.В.  Остякова И.В.  Лубенец О.П. Зуева А.Н.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В. Старикова Л.А. |
| подготовка Реестра расходных обязательств | апрель | Шимина А.В. |
| осуществление расчета поступлений доходов, администрируемых комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города, на 2019 год и на плановый период 2021 и 2022 годов в соответствии с методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет города | апрель | Шимина А.В.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В. |
| формирование потребности в бюджетных ассигнованиях на обеспечение деятельности администраций на очередной финансовый год и плановый период по направлениям деятельности | май | Шимина А.В.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В. |
| планирование проекта сметы района на 2020 финансовый год | июнь | Шимина А.В.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  руководители органов  администрации района |
| анализ исполнения сметы расходов района | ежеме-сячно | Шимина А.В.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В. |
| отчеты в налоговый орган по налогам на имущество, земельному налогу | ежеквартально  апрель | Шимина А.В.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В. |
| внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ | по мере необхо-димости | Бовкун С.П.  Лубенец О.П.  Рубанникова О.А.  Устьянцева В.А.  Бабич О.А.  Ступин Ю.О. |
| увеличение процента взыскаемости назначенных административных штрафов, выносимых административной комиссией при администрации района | посто-янно | Старикова Л.А. |
| взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному взысканию назначенных штрафов | посто-янно | Старикова Л.А. |
| составление протоколов за уклонение от добровольной уплаты назначенных административных штрафов, с последующим направлением мировым судьям | посто-янно | Старикова Л.А. |
| выявление, взимание сумм неосновательного обогащения, полученных в результате использования земельных участков | посто-янно | Лубенец О.П.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Попов Н.В.  Шимина А.В. |
| принятие мер по снижению задолженности по налоговым и неналоговым доходам | посто-янно | Остякова И.В. |

5.5. Часы контроля, проводимые в органах администРации района на аппаратных совещаниях

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Апрель** | | |
| Час контроля  О проведении аттестации муниципальных служащих  Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города от 15.05.2014 №965 «Об утверждении муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2020 год (в редакции постановления города от 21.03.2017 №526)  Час контроля  О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Доступная среда в Алтайском крае» на 2016-2020 годы»  Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации г.Барнаула от 25.04.2014 №1545 «Об определении способа расчета расстояния от организаций и объектов до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»  Час контроля:  О выполнении постановления администрации города Барнаула от 31.08.2018 №1470 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Барнаула, иных органах местного самоуправления города Барнаула на 2018 - 2020 годы»  Час контроля:  О выполнении постановления администрации города от 23.10.2012 №3007 «Об утверждении Положения о мониторинге муниципальных правовых актов города Барнаула»  **Май**  Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации г.Барнаула от 17.07.2015 №1166 «О создании межведомственной рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на улучшение демографической ситуации на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края»  Час контроля  О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  Час контроля  Об исполнении субъектами профилактики постановлений комиссии по общепрофилактическим вопросам  Час контроля  О состоянии исполнительской дисциплины по исполнению правовых актов и служебной корреспонденции  Час контроля  О работе с обращениями граждан, стоящими на внутреннем контроле в управлении (Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ)  **Июнь**  Час контроля  Об исполнении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле на 2015-2019 годы» (подпрограмма «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле на 2015-2020 годы»)  Час контроля  О реализации федерального закона от 23.11.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов  Час контроля  О работе наградной комиссии администрации района  Час контроля  О работе конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы  Час контроля  О работе с лицами, включенными в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы  Час контроля  О работе органов администрации с правом юридического лица по ведению кадрового делопроизводства  Час контроля  Об исполнении постановления администрации города Барнаула от 31.08.2018 №1464 «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды главными распорядителями бюджетных средств на 2019 год»  Час контроля  О работе со служебной корреспонденцией |  | Бабич О.А.  Рубанникова О.А.  Устьянцева В.А  Остякова И.В.  Попов Н.В.  Попов Н.В.  Устьянцева В.А  Остякова И.В.  Зуева А.Н.  Лубенец О.П.  Лубенец О.П.  Бабич О.А.  Бабич О.А.  Бабич О.А.  Бабич О.А.  Бабич О.А.  Бабич О.А.  Рубанникова О.А.  Рубанникова О.А. |
| Час контроля  О реализации приказа Министерства образования и науки РФ от 17.02.2015 №101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» |  | Медникова Н.Г. |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 26.04.2010 №1279 «О проведении городского конкурса на звание «Лучший социальный магазин» |  | Остякова И.В. |
| Час контроля  О ходе реализации постановления Администрации Алтайского края от 24.01.2014 №20 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Поддержка и развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» на 2014-2020 годы  Час контроля  Об исполнении постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в части взыскания штрафов за 1 полугодие 2019 года  Час контроля  Об эффективности контрольной деятельности организационно-контрольного управления и мерах по ее совершенствованию |  | Остякова И.В.  Зуева А.Н.  начальник организационно-контрольного управления |
|  |  |  |

**VI. контроль и проверка исполнения**

**ПРАВОВЫХ АКТОВ, служебнОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, обращений граждан**

**В этих целях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района: |  |  |
|  | у главы администрации района | ежеме-сячно | заместители главы администрации района |
|  | на заседаниях коллегии администрации района | апрель  18.04 | -//- |
|  | на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | ежене-дельно | -//- |
|  | у заместителей главы администрации города | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
|  | на заседаниях управленческих формирований | согласно регла-менту | -//- |
|  | у руководителей органов администрации района | ежеме-сячно | -//- |
| 2. | Осуществлять анализ исполнительской дисциплины правовых актов, поручений главы города и главы администрации района, данных на заседании коллегии и расширенном аппаратном совещании, обращений граждан, служебной корреспонденции | ежене-дельно | начальник организационно-контрольного управления Рубанникова О.А.  руководители органов администрации района |
| 3. | Провести комплексные проверки в органах администрации района, сельской, поселковой администраций:  Южная поселковая администрация | в течение года  июль | начальник организационно-контрольного управления Рубанникова О.А.  Попов Н.В.  Ступин Ю.О.  -//- |
| 4. | С выходом на место провести проверки: | в течение года по планам органов |  |
|  | Вопросов, выносимых на заседания коллегии администрации района | -//- | начальник организационно-контрольного управления |
|  | Час контроля  О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146 муниципальной программы «Об утверждении краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» | апрель | начальник организационно-контрольного управления |
|  | Вопросов, выносимых на расширенные аппаратные совещания администрации района: | ежеме-сячно | начальник организационно-контрольного управления |
|  | По поручениям Губернатора, главы города, заместителей главы администрации города, главы администрации района | в течение года | начальник организационно-контрольного управления Рубанникова О.А. |
|  | По выполнению Инструкции по делопроизводству | -//- | начальник организационно-контрольного управления  Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению Регламента администрации района | ежеме-сячно | начальник организационно-контрольного управления Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению трудовой дисциплины | -//- | Новикова О.В. начальник организационно-контрольного управления  Бабич О.А. |
|  | При рассмотрении коллективных обращений граждан в управлении коммунального хозяйства, управлении по архитектуре и градостроительству | по мере необходимости | Рубанникова О.А.  руководители органов  администрации района |
|  | Организации работы с обращениями граждан в органах администрации района, сельских поселковых администрациях | по мере необходимости | Рубанникова О.А. |
|  | Соблюдения требований законодательства при размещении сведений о муниципальных услугах в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» | по мере  необходимости | Ступин Ю.О. |
|  |  |  |  |
|  | Оформления материалов и организации работы административных комиссий при Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации, территориальном управлении микрорайона Затон | май | Старикова Л.А. |
| 5. | Провести проверки: |  |  |
|  | Соблюдения требований Правил по благоустройству территории городского округа – города Барнаула  Санитарного состояния памятников, посвященных событиям Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.  Готовность спортсооружений к летнему сезону | ежене-дельно | начальник организационно-контрольного управления  Бовкун С.П.  Лубенец О.П.  Устьянцева В.А.  Остякова И.В.  Устьянцева В.А. |
| 6. | Осуществление муниципального земельного контроля: | по плану управления | Лубенец О.П. |
| 7. | Проведение рейдовых мероприятий: |  |  |
|  | по выявлению самовольно размещенных рекламных конструкций на территории района | ежене-дельно  четверг | Лубенец О.П. |
|  | по выявлению самовольного строительства на территории района | ежене-дельно  четверг | Лубенец О.П. |
|  | по контролю за семьями и детьми, состоящими на учете в органах системы профилактики  по выявлению несанкционированной торговли на пл.Спартака | по плану органов  по плану комитета | Медникова Н.Г.  Зуева А.Н.  Остякова И.В. |
|  | по соблюдению требований закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | ежеме-сячно | Зуева А.Н. |
|  | по соблюдению закона Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | по плану комитета | Остякова И.В. |
| 8. | Готовить постановления, распоряжения администрации района о снятии с контроля и продлении сроков исполнения правовых актов администрации района | ежеквар-тально  апрель | начальник организационно-контрольного управления |
| 9. | Осуществлять контроль за проведением антикоррупционной экспертизы правовых актов администрации района | посто-янно | Попов Н.В. |
| 10. | Обеспечить контроль за выполнением Указов Президента Российской Федерации:  от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | в течение года  январь-декабрь  **-//-** | заместители главы, руководители органов администрации района  Новикова О.В. |
|  | от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» | **-//-** | Панченко А.В.  Синицына Г.В. |
|  | от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | **-//-** | Новикова О.В.  Синицына Г.В. |
| 11. | Обеспечить контроль за выполнением Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 01.03.2018, от марта 2019 | **-//-** | Синицына Г.В.  Новикова О.В. |
| 12. | Обеспечить контроль за выполнением программ: | | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) | | Панченко А.В.  Бовкун С.П. |
|  | государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края на 2015-2020 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 23.10.2014 №494) | | Панченко А.В.  Бовкун С.П. |
|  | программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа города Барнаула на 2010-2015 годы с перспективой до 2020 года» (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | | -//- |
|  | муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | | Панченко А.В.  Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | | Панченко А.В.  Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | | Новикова О.В.  Рубанникова О.А. |
|  | муниципальной программы «Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в муниципальном бюджетном секторе города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 11.08.2014 №1730) | | Новикова О.В.  Рубанникова О.А. |
|  | муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 05.08.2014 №1671) | | Новикова О.В.  начальник организационно-контрольного управления  Ступин Ю.О.  Бабич О.А. |
|  | адресной инвестиционной программы города Барнаула на 2017-2019 годы (постановление администрации города от 05.08.2016 №2483) | | Синицына Г.В.  Остякова И.В. |
|  | муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 05.08.2014 №1672) | | Синицына Г.В.  Устьянцева В.А. |
|  | муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | | Синицына Г.В.  Устьянцева В.А. |

**VII. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Аттестация муниципальных служащих администрации района, сельской, поселковой администраций | апрель | | Новикова О.В.  Бабич О.А. |
| 2. | Учеба: |  | |  |
|  | муниципальных служащих администрации района (4-й вторник месяца): | апрель,  май | | Новикова О.В.  начальник организационно-контрольного управления |
|  | 1. О порядке оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг и муниципальный портал «Электронный Барнаул» | май  23.05 | | Ступин Ю.О. |
| 2. О порядке формирования дел постоянного и долговременного срока хранения документов | май  29.05 | | Рубанникова О.А. |
| 3. | Участие в учебе руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления (последняя среда месяца) | -//- | | заместители  главы  администрации,  руководители  органов  администрации,  Лихачев А.Н.  Бызова Е.И.  Маршалкин Р.В.  Колесникова С.В.  Чутчев В.В.  Михайлова В.М. |
| 4. | Отчеты: |  | |  |
|  | руководителей и муниципальных служащих по итогам работы за I квартал, 2019 года и задачам на предстоящий период | до 15 апреля | | заместители  главы  администрации района |
| 5. | Работа с кадровым резервом в органах администрации района | в течение года | | руководители органов  администрации |
| 6. | Час контроля у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата по вопросу эффективности работы с кадровым резервом в органах администрации района | согласно разделу 5.2. Плана | | Бабич О.А.  руководители органов администрации |
| 7. | Организация прохождения практики в органах администрации района студентами высших и профессиональных организаций в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве | в течение года | | Новикова О.В.  Бабич О.А. |
| 8. | Диспансеризация муниципальных служащих | июнь | | Новикова О.В.  Бабич О.А. |
| 9. | Инструктаж ответственных дежурных на выходные и праздничные дни | ежене-дельно  пятница | | Панченко А.В. |
| 10. | Оказание методической помощи: | | | |
|  | муниципальным служащим в работе с правовыми актами, служебной корреспонденцией, обращениями граждан | | в течение года | начальник организационно-контрольного управления Рубанникова О.А.  Попов Н.В. |
|  | муниципальным служащим, ответственным за архив | | в течение года | Рубанникова О.А. |
|  | муниципальным служащим по вопросу заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | март-апрель | Бабич О.А. |
|  | муниципальным служащим, ответственным за информатизацию и защиту персональных данных | | в течение года | Ступин Ю.О. |
|  | муниципальным служащим Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации (по направлениям работы) | | в течение года | руководители органов  администрации района |

**VIII. Работа с общественностью и населением**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Участие представителей общественных и ветеранских организаций в обсуждении вопросов на заседаниях управленческих формирований: | | | |
|  | коллегия администрации района | ежеквар-тально  18.04 | | Новикова О.В.  начальник организационно-контрольного управления |
|  | расширенное аппаратное совещание | ежене-дельно | | Новикова О.В.  начальник организационно-контрольного управления |
|  | Совет по укреплению законности, содействию общественной безопасности и охране общественного порядка | июнь  14.06 | | Новикова О.В.  Попов Н.В. |
|  | Совет по противодействию коррупции при главе администрации Центрального района  Участие в проведении отчетных, отчетно-выборных конференций Советов территориального общественного самоуправления | май  по плану  Советов  ТОС | | Новикова О.В.  Бабич О.А.  Новикова О.В.  начальник организационно-контрольного управления |
|  | Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления:  1. О подготовке и проведении праздничных мероприятий органами ТОС приуроченных ко Дню Победы  2. Об изменениях в законодательстве  3. О прохождении месячника весенней санитарной очистки  4. Подведение итогов участия органов ТОС в грантовой поддержке разного уровня  5. О подготовке к участию в конкурсах по благоустройству  6. О взаимодействии органов ТОС с управляющими организациями на подведомственной территории  7. Об участии органов территориального общественного самоуправления в конкурсе проектов общегородского значения среди общественных и некоммерческих организаций  8. О выявлении семейного неблагополучия на территории района | ежемесячно  апрель  май  июнь | | Новикова О.В.  начальник организационно-контрольного управления  -//-  -//-  -//- |
|  | Информационный час для ветеранских организаций: | ежемесячно | | Синицына Г.В.  Устьянцева В.А. |
|  | о подготовке тематических мероприятий, посвященных празднованию 74–ой годовщины Победы в Великой Отечественной Войне | апрель | | -//- |
|  |  |  | |  |
| 2. | Организация проведения: |  | |  |
|  | Выездных приемов граждан | по отдель-ному графику | | заместители  главы,  руководители  органов администрации района |
|  | Выходов в трудовые коллективы организаций района | по отдельно-му графику | | заместители  главы,  руководители  органов администрации района |
|  | Дней администрации района | по мере необходимости | | Новикова О.В.  Рубанникова О.А. |
|  | Часа прямого провода | по мере необходимости  (3-й вторник месяца) | | заместители главы, руководители органов администрации, служб района |
|  | Приема граждан: | в течение года | | Рубанникова О.А. |
|  | Сабына М.Н.,  глава администрации района | 1-й, 3-й четверг  месяца  08.00-  09.00 час.  04.04., 18.04.,  16.05.,  06.06.,  20.06. | | -//- |
|  | Панченко А.В.,  первый заместитель главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству | вторник  14.00-  16.00  02.04.,  09.04.,  16.04.,  23.04.,  30.04,  07.05.,  14.05.,  21.05.,  28.05.,  04.06.,  11.06.,  18.06.,  25.06. | | -//- |
|  | Новикова О.В., заместитель главы администрации, руководитель аппарата | 3-й четверг  месяца  09.00-  12.00  18.04.,  16.05.,  20.06. | | -//- |
|  | Синицына Г.В.,  заместитель главы администрации района | 3-я  среда  14.00-  16.00  17.04.,  15.05.,  19.06. | | -//- |
|  | Дней бесплатной юридической помощи | по плану администрации города | | Попов Н.В. |
|  | Торжественного вручения наград администрации района | по мере необходимости | | Бабич О.А. |
|  | Встречи с родительской общественностью дошкольных, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования | 2 раза  в год  май | | Синицына Г.В. |
|  | Дней открытых дверей для студентов последних курсов обучения высших образовательных организаций | по мере необходимости | | Бабич О.А. |
|  | Проектов «Летний дворовый инструктор» | июнь  ежене-дельно | | Устьянцева В.А. |
| 3. | Другие мероприятия**:** |  | |  |
|  | Оказание методической и правовой помощи в организации деятельности общественных и ветеранских организаций | в течение года | | начальник организационно-контрольного управления  Попов Н.В.  Устьянцева В.А. |
|  | Оказание методической помощи при подготовке грантовых проектов общественным организациям | -//- | | начальник организационно-контрольного управления Устьянцева В.А. |
|  | Пополнение и обновление материалов информацион­ного центра территориаль­ного общественного само­управления | -//- | | начальник организационно-контрольного управления |
|  | Оказание методической помощи общественным организациям в организации и проведении мероприятий | -//- | | начальник организационно-контрольного управления Устьянцева В.А. |
|  | Рейдовые мероприятия дружинников отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» Центрального района совместно с сотрудниками полиции по вопросам соблюдения законодательства и общественного порядка | ежене-дельно | | начальник организационно-контрольного управления |
| 4. | Семинары: |  | |  |
|  | Участие председателей советов территориального общественного самоуправления в работе Координационного Совета по территориальному общественному самоуправлению в г.Барнауле | по плану администрации города | | начальник организационно-контрольного управления |
|  | Для членов советов многоквартирных домов, ТСЖ, ЖСК по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, организации деятельности, участия в грантовых проектах | ежеквартально  май | | Бовкун С.П. |
| 5. | Организация участия в конкурсах: | | | |
|  | «Лучший социальный магазин» | | апрель | Остякова И.В. |
|  | На соискание грантов различного уровня среди некоммерческих организаций и «На лучшую организацию работы органов ТОС по созданию, благоустройству и эффективному использованию детских и спортивных площадок» | | январь-декабрь | начальник организационно-контрольного управления |
|  |  | |  |  |
|  | «Лучший председатель Совета многоквартирного дома города Барнаула» | | -//- | Бовкун С.П. |
|  | Проектов общегородского значения среди некоммерческих организаций | | апрель-ноябрь | начальник организационно-контрольного управления |
|  | «Лучший председатель органа территориального общественного самоуправления» | | апрель-декабрь |  |
|  |  | |  |  |
| 6. | Организация проведения социальных ярмарок «Продукция Барнаула-горожанам» | | апрель,  май | Остякова И.В. |
| 7. | Содействие в организации проведения приемов граждан депутатами Алтайского краевого Законодательного Собрания и Барнаульской городской Думы | | согласно плану ОКУ | начальник организационно-контрольного управления |

**IX. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ Рабочего процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение обмена информацией в электронном виде между органами администрации города и района | в течение года | Ступин Ю.О. |
| Контроль за использованием ресурсов сети Интернет | в течение года | -//- |
| Предоставление электронного почтового ящика | по мере необходи-мости | -//- |
| Установка специализированного программного обеспечения | -//- | -//- |
| Обновление антивирусной базы данных | -//- | -//- |
| Пополнение и обновление парка персональных компьютеров и оргтехники, приобретение нового программного обеспечения | -//- | -//- |
| Мультимедийное сопровождение районных мероприятий | -//- | -//- |
| Накопление банков данных: | в течение года | руководители органов администрации района |
| правовые акты вышестоящих органов власти и администрации района | -//- | начальник организационно-контрольного управления |
| награжденные наградами администрации района | -//- | Бабич О.А. |
| обращения граждан | -//- | Рубанникова О.А. |
| обращения депутатов законодательных и представительных органов власти | -//- | -//- |
| поручения главы администрации района и его заместителей | -//- | -//- |
| административных комиссий при администрации района | -//- | секретари  административных  комиссии |
| договоры аренды земельных участков под временными объектами | -//- | Лубенец О.П.  Бовкун С.П. |
| реестр предприятий потребительского рынка и услуг | -//- | Остякова И.В. |
| Реализация мер по приобретению информационного обеспечения для объединения единой системы электронного документооборота и программного обеспечения «Дело» | первое полугодие | Ступин Ю.О. |
| Совершенствование отчетных форм в программном обеспечении «Дело», единой системе электронного документооборота | в течение года | Ступин Ю.О. начальник организационно-контрольного управления  Рубанникова О.А. |
| Анализ технического оснащения рабочих мест, осуществляющих работу в программном обеспечении «Дело», единой системе электронного документооборота | первое полугодие | Ступин Ю.О. начальник организационно-контрольного управления  Рубанникова О.А. |

**X. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обновление информации на стендах администрации района по вопросу оказания государственных и муниципальных услуг, работы с населением, предпринимательством и общественностью | в течение года | руководители органов администрации района |
| Изготовление информационных раздаточных материалов (памятки, листовки) по направлениям деятельности органов администрации района | -//- | -//- |
| Подготовка информационных бюллетеней о деятельности отряда Центрального района БГОО «Добровольная дружина «Барнаульская» | апрель | начальник организационно-контрольного управления |
| Подготовка методических материалов, буклетов, брошюр по вопросам семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | апрель | Медникова Н.Г. |
| Изготовление методических материалов по направлениям деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | июнь | Зуева А.Н. |
| Изготовление афиш, приглашений на районные мероприятия (месячники весенней и осенней санитарной очистки, День Победы, День города, Новый год) | апрель | Устьянцева В.А.  Волчек К.А  Рубанникова О.А. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информирование редакций средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией района, общественно значимых событиях, работе районных служб | в течение  года | Волчек К.А |
| Организация выступлений должностных лиц и руководителей органов администрации района в средствах массовой информации | по отдель-ному  графику | Волчек К.А |
| Публикация на официальном Интернет-сайте города Барнаула принятых нормативных правовых актов администрации района, сельской, поселковой администраций | в течение 10 дней с момента проведе-ния прокуратурой района антикоррупционной экспер-тизы | Волчек К.А |
| Подготовка материалов для рубрики «Официальная хроника» в газете «Вечерний Барнаул» | в течение года | -//- |
| Предоставление информации для обновления страницы администрации района официального Интернет – сайта города Барнаула | ежеквартально  апрель | -//- |
| Информирование населения о проведении и итогах проведения Часа прямого провода | по мере проведения | -//- |
| Анализ публикаций в средствах массовой информации о деятельности администрации района, организаций района, критических замечаний к деятельности администрации района | ежедневно | -//- |
| Формирование «Новостной ленты» на официальном Интернет-сайте города Барнаула: | ежедневно | -//- |
| о принимаемых мерах по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями | -//- | Бовкун С.П.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Чутчев В.С |
| об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме | -//- | Остякова И.В.  Ступин Ю.О. |
| о соблюдении требований законодательства об административной ответственности | -//- | Старикова Л.А. |
| о проведении рейдовых мероприятий во исполнение закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | -//- | Зуева А.Н. |
| об итогах проведения профилактической операций «Малыш», «Вернем детей в школу»  «Каникулы», «Соберем детей в школу»,  «Ночные улицы» | -//- | Зуева А.Н. |
| о деятельности отряда Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | -//- | начальник организационно-контрольного управления |
| о мероприятиях по профилактике пожарной безопасности в осенне-зимний и весенне-летний период | -//- | Пискунов Т.Н. |
| о работе межведомственной рабочей группы по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле | -//- | Остякова И.В. |
| о реализации проекта «Дворовый инструктор» | январь  -  декабрь | Устьянцева В.А. |
|  |  |  |
| о пропуске паводковых вод на территории района | -//- | Пискунов Т.Н.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В.  Чутчев В.С. |
| о проведении семинара для лиц, состоящих в кадровом резерве администрации района | июнь | Бабич О.А. |
| о мероприятиях, направленных на ликвидацию несанкционированной рекламы | -//- | Лубенец О.П.  Лихачев А.Н.  Маршалкин Р.В. |
| о выполнении Плана работы с обращениями жителей Центрального района в городе Барнауле, поступившими в ходе избирательных кампаний | июнь | начальник организационно-контрольного управления |
| о рейдовых мероприятиях по контролю за работой пивных баров в соответствии законом Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | -//- | Остякова И.В. |
| об итогах проведений конференций граждан территориального общественного самоуправления | -//- | начальник организационно-контрольного управления |
| об итогах работы с обращениями граждан в администрации района | -//- | Рубанникова О.А. |
| о проведении семинара для общественных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления по вопросу предоставления муниципальных услуг на портале «Электронный Барнаул» | июнь | Ступин Ю.О. |
| о работе по пресечению несанкционированной торговли | -//- | Остякова И.В. |
| об итогах проведения месячника весенней санитарной очистки на территории района | май | Бовкун С.П. |
| организация подписки на газету «Вечерний Барнаул» | апрель, май | Волчек К.А |
| взаимодействие с организациями района по вопросу размещения информации на страницах печатных изданий и Интернет-сайтов  об антикоррупционной направленности | в течение года  -//- | -//-  -//- |

**XII. ГОРОДСКИЕ И РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ**

|  |
| --- |
|  |
| **Апрель** |
| Пасха: Светлое Христово Воскресенье (28 апреля)  День местного самоуправления (21 апреля) |
| День пожарной охраны (30 апреля) |
| Общегородской субботник |
| Месячник весенней санитарной очистки и благоустройства территории района |
| Фестиваль творческих коллективов пригородной зоны «Весенняя радуга» |
| Первенство района по настольному теннису среди студентов и молодежи |
| IV общественная конференция «Я и здоровье» |
| Открытое районное первенство по армрестлингу среди молодежи |
| Открытый фестиваль юмора «АРЛЕКИН» |
| Спартакиада допризывной молодежи (IV, V этапы: стрельба, подтягивание) |
| День здоровья для пожилых людей |
| Экологические акции «Сделаем город чище» |
| Видео-лектории по толерантности, профилактике асоциального поведения подростков |
| Всероссийская акция «Весенняя неделя добра» |
| День здоровья для подростков, состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите из прав |
| Молодежная акция, посвященная Всемирному Дню здоровья |
|  |
| **Май** |
|  |
| Праздник Весны и Труда (1 мая) |
| День Победы. 74-я годовщина Великой Победы (9 мая) |
| Акция памяти «Бессмертный полк» (9 мая) |
| Международный день музеев (18 мая) |
| День славянской письменности и культуры (24 мая) |
| Праздник последнего звонка (25 мая)  День филолога (25 мая) |
| День Сварщика (26 мая) |
| День российского предпринимателя (26 мая) |
| Всероссийский день библиотек (27 мая) |
| День Пограничника (28 мая) |
| День Химика (28 мая) |
| Массовый легкоатлетический забег «Кольцо Победы» |
| XVIII городская летняя Олимпийская неделя |
| Первенство района по легкой атлетике, памяти ветерана Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. П.И. Старостина |
| Семейный фестиваль здоровья «10000 шагов к здоровью» |
| Легкоатлетическая эстафета на приз газеты «Алтайская правда» |
| День здоровья для подростков «группы риска» |
| День здоровья для пожилых людей |
| Молодежная акция, посвященная Всемирному дню без табака |
| **Июнь** |
| 10 лет со дня открытия выставочный зала «Город мастеров»  Международный День защиты детей (01 июня) |
| День социального Работника (08 июня) |
| День работников легкой промышленности (11 июня) |
| День России (12 июня) |
| День работников миграционной службы (14 июня) |
| День медицинского работника (18 июня) |
| Международный день отца (21 июня) |
| День памяти и скорби - 78 годовщина начала Великой Отечественной Войны (22 июня)  Международный День борьбы с наркоманией (26 июня) |
| День молодежи России (27 июня) |
| День здоровья для детей «группы риска» |
| Районный турнир по футболу на приз кубка «Кожаный мяч» |
| Летняя спартакиада дворовых команд (мини-футбол, настольный теннис, стритбол, шахматы) |
| Спортивная программа, для детей и подростков «группы риска» |
| Спартакиада для институтов гражданского общества |
| Открытие пляжного сезона |
| Реализация проекта «Летний дворовый тренер» |