Приложение

к постановлению

администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

 ПЛАН РАБОТЫ

администрации Центрального района города Барнаула

на lV квартал 2019 года

**I. Регламент проведения заседаний**

**СОВЕТОВ, комиссий, рабочих групп**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ответственныеза проведение |

Еженедельно

**понедельник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аппаратные совещания у заместителей главы администрации района с курируемыми органами, специалистами  | 08.30 | Панченко А.В.Маршалкин Р.В.Новикова О.В. |
| Совещание у главы администрации района с заместителями главы администрации района, главами сельской, поселковой администраций, начальником территориального управления мкр.Затон | 10.00 | Новикова О.В.  |

**вторник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расширенное аппаратное совещание администрации района Аппаратные совещания в органах администрации районаАппаратные совещания при главах сельской, поселковой администраций и начальнике территориального управления мкр.Затон | 08.3010.0014.00 | Новикова О.В.Концевых Т.А.руководители органов администрации Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| **среда**Административная комиссия при администрации Центрального района**четверг**Административная комиссия при Лебяжинской сельской администрации  | 10.0013.00 | Панченко А.В.Старикова Л.А. Воронков П.В. |

**1 раз в 2 недели**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Комиссия по наградам администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)Административная комиссия при территориальном управлении микрорайона Затон (1-й, 3-й вторник) | 08.0009.3015.00 | Новикова О.В.Бабич О.А.Маршалкин Р.В.Зуева А.Н.Михайлова В.М. |
| Административная комиссия при Южной поселковой администрации (2-й, 4-й четверг) |         16.00 | Лихачев А.Н. |
| **Ежемесячно** |
| Рабочая группа по сверке муниципальных нормативно-правовых актов администрации Центрального района (3-й вторник)  |  15.00 | Новикова О.В.Попов Н.В. |

Ежеквартально

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коллегия администрации Центрального района города Барнаула (3-й четверг) | ноябрь | Новикова О.В.Концевых Т.А. |
| Комиссия администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасностиЭвакуационная комиссия при администрации Центрального районаЭкспертная комиссия по сдаче документов в архив | декабрьдекабрьоктябрь | Панченко А.В.Пискунов Т.Н. Маршалкин Р.В.Пискунов Т.М.Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
| Совет по укреплению законности, содействию общественной безопасности и охране общественного порядкаКомиссия по осуществлению контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услугСовет руководителей предприятий Центрального района города Барнаула | декабрьдекабрьдекабрь | Новикова О.В.Попов Н.В.Новикова О.В.Попов Н.В.Маршалкин Р.В.Остякова И.В. |

**1 раз в полугодие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аттестационная комиссия по проведению аттестации муниципальных служащих Центрального района города Барнаула | ноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| Совет по противодействию коррупции при главе администрации Центрального района города Барнаула | декабрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| **1 раз в течение года** |
|  |  |  |
| Комиссия по проведению конкурса «Лучший муниципальный служащий Центрального района города Барнаула в 2019 году» | ноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |

## По мере необходимости

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия по благоустройству территории Центрального района в городе Барнауле Заседание комиссии по присвоению уровня защищенности информационным системам персональных данных, проведению мероприятий по уничтожению персональных данных и их носителей, утверждению актов готовности автоматизированных рабочих мест, утверждению заключений о допуске специалистов к работе с криптосредствами, проведению мероприятий по уничтожению носителей с ключевой информацией (не реже 1 раза в год) | Панченко А.В.Бовкун С.П.Новикова О.В.Ступин Ю.О.Лихачев А.Н.Воронков П.В. |
| Приемочная комиссия по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, перевода жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое  | Панченко А.В.Лубенец О.П. |
| Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Центрального района в городе Барнауле | Маршалкин Р.В. Остякова И.В.Лубенец О.П. |
|  |  |
| Комиссия по обследованию поврежденных объектов, расположенных на территории Центрального района в городе Барнауле  | Панченко А.В.Лубенец О.П. |
| Комиссия для организации работ по ликвидации снежных заносов и своевременной очистке территории Центрального района в городе Барнауле в зимний период 2018/2019 годов | Панченко А.В.Пискунов Т.Н. |
| Комиссия по пропуску ледохода и паводковых вод в весенне-летний период 2019 года на территории Центрального района в городе БарнаулеКомиссия по распределению гуманитарной помощи гражданам, пострадавшим в результате ЧСКомиссия по определению степени утраты имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате ЧС | -//--//--//- |
| Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы города Барнаула в администрации Центрального районаРабочая группа по формированию сведений об избирателяхКомиссия по трудовым спорам администрации Центрального районаИнвентаризационная комиссия администрации Центрального района города БарнаулаИнвентаризационная комиссия Лебяжинской сельской администрации Центрального района города БарнаулаКомиссия по рассмотрению наградных материалов в Лебяжинской сельской администрации Центрального районаЭкспертная комиссия по архивным вопросам при Лебяжинской сельской администрации Центрального района города БарнаулаСовет общественности при сельских поселковых администрациях Центрального района | Новикова О.В.Бабич О.А.Новикова О.В.Концевых Т.А.Новикова О.В.Бабич О.А.Швенко С.С.Новикова О.В.Шимина А.В.Воронков П.В.Воронков П.В.Воронков П.В.Лихачев А.Н.Воронков П.В. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ**

**КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **17 октября** |
| О развитии микрорайонов индивидуальной жилой застройки в Центральном районе городского округа – города Барнаула | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В. |
| **8 ноября** |
| О реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в рамках муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» на территории Центрального района (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) |  | Панченко О.В.Бовкун С.П. |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА расширенных**

**аппаратных совещаниях АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| **01 октября** |
| О подготовке к проведению месячника пожилого человека | Устьянцева В.А.Михайлова В.М.Бызова Е.И.Воронков П. В. |
| **08 октября** |
| Об организации работы комиссии администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | Пискунов Т.Н. |
| **15 октября** |
| О подготовке к зимнему спортивному сезону | Устьянцева В.А. |
| **22 октября** |
| Об организации работ по оформлению территории района к новогодним праздникам | Лубенец О.П. |
| **29 октября** |
| Об итогах проведения месячника осенней санитарной очистки на территории района | Бовкун С.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| **05 ноября** |
| Об исполнении постановления администрации района от 01.03.2018 №325 «Об утверждении индикативного плана социально-экономического развития Центрального района города Барнаула на 2018 год» и принятие индикативного плана на 2019 год | Остякова И.В. |
|  **12 ноября**О правовом сопровождении деятельности администрации района, сельской, поселковой администраций   | Попов Н.В. |
| **19 ноября** |
| О взаимодействии субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Центрального района города Барнаула по предупреждению преступности среди несовершеннолетних | Зуева А.Н. |
| **26 ноября** |
| О работе административных комиссий при сельской, поселковой администрациях | Лихачев А.Н.Воронков П.В. |
| **3 декабря** |
| О мерах по борьбе со снежными заносами и улучшению очистки города в зимний период 2019/2020 годов» участком МБУ «Автодорстрой» Центрального района  | Руководитель участка МБУ «Автодорстрой» Центрального района |
| **10 декабря** |
| Час контроляОб эффективности принимаемых мер по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями (Указ Губернатора Алтайского края от 12.08.2013 №31)   | Бовкун С.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| **17 декабря** |
| О реализации на территории района Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» | Устьянцева В.А. |
| **24 декабря** |
| Об организации работы и дежурстве в новогодние и рождественские дни | Руководители органов администрации и служб района  |

**IV. Вопросы для рассмотрения на совещаниях**

 **у главы администрации района Сабыны М.Н.**

|  |
| --- |
| **По мере необходимости** |
| О рассмотрении актов прокурорского реагирования | заместители главы и руководители органов администрации района,Попов Н.В. |
|  **Ежеквартально** |  |
| **Октябрь**  |
| Об исполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампаний | Новикова О.В.Концевых Т.А. |
| **Ноябрь** |
| Час контроляОб организации работ по оформлению территории района к новогодним праздникам (решение Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15)Час контроляОб эффективности работы с кадровым резервом органов администрации района, сельской, поселковой администраций (решение Барнаульской городской Думы от 25.12.2012 №42)  | Панченко А.В.Лубенец О.П. Новикова О.В.Бабич О.А. |
| **Декабрь** |
| О формировании плана закупок, плана-графика размещения муниципального заказа на 2020 годОб итогах инвентаризации имущества и финансовых обязательств администрации района за 2019 годО проведении новогодних и рождественских праздников на территории района | Маршалкин Р.В.Остякова И.В.Новикова О.В.Шимина А.В.Маршалкин Р.В.Устьянцева В.А. |
| Час контроляО ходе выполнения постановления администрации города от 24.12.2014 №2702 «Об утверждении программы «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы и Плана мероприятий по ее реализации» Час контроляО работе по сбору, вывозу и транспортировке ТКО и ЖБО на территории районаЧас контроляОб исполнении плана доходов и расходов за 9 месяцев 2019 года, за 2019 год Час контроляО ходе выполнения капитального и текущего ремонта жилого фонда | ноябрьноябрьдекабрьдекабрь | Новикова О.В.Шимина А.В.Панченко А.В.Бовкун С.П.Новикова О.В.Шимина А.В.Панченко А.В.Бовкун С.П. |

**V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО**

**РАЗВИТИЯ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| 5.1. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО. БЛАГОУСТРОЙСТВО. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО |

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассматривать актуальные вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству Панченко А.В.: **Еженедельно** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О текущем содержании жилого фонда, тепло, - водо, - электроснабженииШтаб по подготовке к отопительному сезону( май-сентябрь)Совещание по подведению итогов проведения «Чистого четверга» (апрель-октябрь) | понедельник13.00вторник10.30пятница15.00 | Бовкун С.П.Бовкун С.П.Бовкун С.П. |
|  **1 раз в 2 недели** |
| О погашении задолженности населения перед ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими коммунальные услуги: МУП «Энергетик», ООО «Барнаульский водоканал», ОАО «Барнаульская горэлектросеть» (2-й, 4-й вторник) |  11.00 | Бовкун С.П. |
|  **Ежемесячно** |
| Совещание по вопросам газификации (1-я среда) | 09.00 | Бовкун С.П. |
| Штаб по благоустройству и санитарному состоянию района (1-я среда) | 16.00 | Бовкун С.П. |
| О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд к работе в зимних условиях (1-й понедельник) | 09.00 | Бовкун С.П. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за девять месяцев текущего года и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего за отчетным (по отдельному графику) | Бовкун С.П.Лубенец О.П.Пискунов Т.Н.Старикова Л.А. |
|  |  |  |
| Час контроляО ходе выполнения Закона Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» | ноябрь09.00 | Старикова Л.А.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| Час контроляО соблюдении требований Правил обращения с отходами производства и потребления на территории района (постановление Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 №681) | декабрь09.00 | Бовкун С.П. |
|  **1 раз в полугодие** |
| Час контроля О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146 «Об утверждении краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края, на 2014-2043 годы»Час контроля О ходе выполнения мероприятий по энергоресурсосбережению и повышению энергетической эффективности (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | октябрьноябрь | Бовкун С.П.Бовкун С.П. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  **1 раз в полугодие** |
| Час контроля О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146 «Об утверждении краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края, на 2014-2043 годы»Час контроля О ходе выполнения мероприятий по энергоресурсосбережению и повышению энергетической эффективности (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | октябрьноябрь | Бовкун С.П.Бовкун С.П. |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **В течение года** |  |

|  |
| --- |
| **Октябрь** |
|  |  |
| Час контроляО ходе проведения организациями и коммунальными службами месячника осенней санитарной очистки территории района (постановление администрации района) | Бовкун С.П.Лубенец О.П. |
| Час контроляО реализации государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края» на 2015 - 2020 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 23.10.2014 №494) | Бовкун С.П. |
| **Ноябрь** |
| Об организации работы по оформлению управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК, индивидуальными предпринимателями территории и объектов к новогодним и рождественским праздникам  | Бовкун С.П.Лубенец О.П. |
| **Декабрь** |
| О результатах работы штаба ГОЧС по выполнению Плана основных мероприятий | Пискунов Т.Н. |
| Час контроляО реализации государственной программы «Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» (постановление Администрации Алтайского края от 31.07.2019 №297)  | Бовкун С.П. |

 |  |

**5.2. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассматривать вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседания коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата  |

 **Еженедельно**

|  |  |
| --- | --- |
| Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, со служебной корреспонденцией и обращениями граждан | Концевых Т.А. Рубанникова О.А. |
| **Ежемесячно** |
| Учеба специалистов отделов бухгалтерии сельских, поселковых администраций Центрального района | Шимина А.В. |
| Учеба специалистов по кадровому делопроизводству сельских, поселковых администраций Центрального районаСовещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления района | Бабич О.А.Концевых Т.А. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за 9 месяцев, года и задачам на предстоящий периодОб осуществлении контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Час контроляОб исполнении Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному району | до 15 числа месяца, следующего за отчетным(по отдельному графику)октябрьноябрьноябрь | Концевых Т.А.Попов Н.В.Рубанникова О.А.Волчек К.АСтупин Ю.О. Шимина А.В.Бабич О.А.Попов Н.В.Рубанникова О.А.Концевых Т.А.  |
|

|  |
| --- |
| **1 раз в полугодие** |
| Час контроляОб организации подписки на городскую общественно-массовую газету «Вечерний Барнаул» (поручение главы администрации города) (март – май, октябрь-декабрь) | декабрь | Андрюхина О.В. |
| Час контроляОб итогах работы управленческих формирований за полугодие | декабрь | руководителиоргановадминистрации |

 В течение года

|  |
| --- |
|  **Октябрь** |
| Час контроляОб участии в месячнике осенней санитарной очистки территории района муниципальными служащими и общественными организациями (постановление администрации района)О подготовке к проведению аттестации муниципальных служащих района | Рубанникова О.А.Концевых Т.А. Бабич О.А. |
| **Ноябрь** |
| Час контроляО проведении конкурса «Лучший муниципальный служащий Центрального района города Барнаула в 2019 году» Час контроляОб организации работы по учету избирателей на территории района  | Бабич О.А.Концевых Т.А. |
| **Декабрь** |
| О результатах проведения сверки муниципальных нормативных правовых актов в администрации района в 2019 году | Попов Н.В. |
| О подготовке к новогодним мероприятиям и оформлении территории и здания администрации района  | Рубанникова О.А.Концевых Т.А. |
| Час контроляО соблюдении графика отпусков в 2019 году и утверждении графика отпусков на 2020 год (график отпусков на 2020 год) | Бабич О.А. |
| Час контроляО проведении работы по ведению воинского учета и бронированию в администрации района в 2019 году (постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719) | Бабич О.А. |

 |

5.3. Социально-экономическая ПОЛИТИКА

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 2. | Рассматривать вопросы социальной политики на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района Маршалкина Р.В.: |
| **Ежеквартально**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за 9 месяцев и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего за отчетным(по отдельному графику) | Остякова И.В.Устьянцева В.А.Зуева А.Н.Медникова Н.Г. |

 |
| Проведение аукционов на размещение нестационарных торговых объектов | Остякова И.В. |
| Анализ выполнения плана социально-экономического развития района | Остякова И.В. |
| О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Остякова И.В. |
| **В течение года** |
| **Октябрь** |
| Час контроляО ходе реализации законодательства по ограничению реализации алкогольной продукции | Остякова И.В. |
| О подготовке и проведении месячника пожилого человека | Устьянцева В.А. |
| О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня матери | Устьянцева В.А. |
| **Ноябрь** |
| Час контроля:О ходе реализации комплексного плана по профилактике безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми, защите их прав и законных интересов на территории Центрального района города Барнаула на 2019-2020 годы (постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)О проведении в общеобразовательных организациях месячника правовых знаний | Зуева А.Н.Зуева А.Н. |
| Об итогах проведения месячника пожилого человека | Устьянцева В.А. |
| **Декабрь** |
| Об организации торговли предприятиями потребительского рынка в период проведения новогодних и рождественских праздников на территории Центрального района | Остякова И.В. |
| Час контроляО ходе реализации закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | Зуева А.Н. |
| Час контроляОб итогах выполнения постановления администрации города от 08.09.2014 №1924 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» на 2015-2020 годы»  | Устьянцева В.А. |
| О результатах проведения межведомственных рейдовых мероприятий в 2019 годуО подготовке и проведении новогодних и рождественских мероприятий на территории Центрального района в городе Барнауле | Зуева А.Н.Устьянцева В.А. |

**5.4. Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Обеспечение реализации задач: |  |
| Увеличение доходного потенциала и повышение эффективности расходования бюджетных средств, направленных на достижение непосредственных и конечных результатов деятельности | Шимина А.В.Лубенец О.П.Зуева А.Н.Старикова Л.А. |
| Принятие мер по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности в соответствии с постановлением администрации города от 25.01.2016 №34 «Об утверждении порядка урегулирования просроченной кредиторской задолженности средств бюджета города Барнаула» | Шимина А.В. |
| 2. Обеспечение выполнения программ: |  |
|  |  |
|  «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» и Плана мероприятий по ее реализации» (постановление администрации города от 24.12.2014 №2702) | Шимина А.В.Зуева А.Н.Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Бовкун С.П.Остякова И.В.Волчек К.А |
| 3. Организация деятельности:  |  |
| Комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов администрации Центрального района  | Новикова О.В.Шимина А.В. |
| Инвентаризационной комиссии администрации Центрального района города Барнаула | Шимина А.В. |
| Межведомственной рабочей группы по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле |  Воронков П.В.Остякова И.В. |
| 4. Оказание методической помощи муниципальным служащим по вопросам оформления документов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составления смет расходов, согласования доведенных лимитов | Остякова И.В.Шимина А.В. |

|  |
| --- |
| 5. Осуществление контрольной деятельности |
| Проведение проверок правильности ведения бухгалтерского учета в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации: |  |  |
| ревизия наличных денежных средств в кассе администрации района  | по меренеобхо-димости | Шимина А.В. |
| 6. Обеспечение выполнения мероприятий: |  |  |
| отчеты в налоговый орган по налогам на имущество, земельному налогу составление бюджетной росписи на 2020 год | октябрьноябрь-декабрь | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Шимина А.В. |
| анализ исполнения сметы расходов района | ежеме-сячно | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Воронков П.В. |
|  |  |  |
| внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ | по мере необхо-димости | Бовкун С.П.Лубенец О.П.Рубанникова О.А.Устьянцева В.А.Бабич О.А.Ступин Ю.О. |
| увеличение процента взыскаемости назначенных административных штрафов, выносимых административной комиссией при администрации района | посто-янно | Старикова Л.А. |
| взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному взысканию назначенных штрафов | посто-янно | Старикова Л.А. |
| составление протоколов за уклонение от добровольной уплаты назначенных административных штрафов, с последующим направлением мировым судьям | посто-янно | Старикова Л.А. |
| выявление, взимание сумм неосновательного обогащения, полученных в результате использования земельных участков  | посто-янно | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Попов Н.В.Шимина А.В. |
| принятие мер по снижению задолженности по налоговым и неналоговым доходам | посто-янно | Остякова И.В. |

5.5. Часы контроля, проводимые в органах администРации района на аппаратных совещаниях

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Ежемесячно** |
| Час контроляО состоянии исполнительской дисциплины по исполнению правовых актов и служебной корреспонденции (постановление администрации города Барнаула от 16.04.2018 № 700) | Лубенец О.П. |
|  |  |
| Час контроля Об организации работы по санитарному состоянию нестационарных торговых объектов, строительных и гаражных площадок (решение Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15) | Лубенец О.П. |
| Час контроляО соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов  | Рубанникова О.А. |
| **октябрь** |
| Об итогах работы отдела за девять месяцев 2019 года, (письмо комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула) | Шимина А.В. |
| О ходе проведения организациями и коммунальными службами месячника осенней санитарной очистки территории района (постановление администрации района) | Бовкун С.П. |
| О состоянии исполнительской дисциплины по исполнению правовых актов и служебной корреспонденции (постановление администрации города от 16.04.2018 №700) | Лубенец О.П. |
| О формировании и оформлении дел в соответствии с номенклатурой правового отдела (постановление администрации города от 16.04.2018 №700) | Попов Н.В. |
| Об итогах работы со служебной корреспонденцией в администрации района за 9 месяцев 2019 года (постановление администрации города от 16.04.2018 №700) | Рубанникова О.А. |
| Об итогах работы с письменными и устными обращениями граждан за 9 месяцев 2019 года (Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ) | Рубанникова О.А. |
| О техническом и программном оснащении администрации района (Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ) | Ступин Ю.О. |
| О подготовке спортивных сооружений к открытию зимнего сезона (постановление администрации города от 05.08.2014 №1672) | Устьянцева В.А. |
| Об итогах работы органов системы профилактики по реализации межведомственных индивидуальных программ реабилитации и адаптации семей, находящихся в социально опасном положении по итогам 2019 года (Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ) | Зуева А.Н. |
| О предоставлении государственной услуги, согласно Приказу Минобрнауки Алтайского края от 14.08.2018 № 53-П (ред. от 28.08.2019) «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача (направление) акта органа опеки и попечительства о назначении (об отказе в назначении) опекуна или заключения органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном» | Медникова Н.Г. |
| **ноябрь** |
| О порядке ведения и исполнения кассового плана (приказ комитета по финансам, налоговой и кредитной Политике города Барнаула от 16.01.2008 №8) |  Шимина А.В. |
| Об исполнении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ» (постановление администрации города от 22.11.2018 №1949) |  Бовкун С.П. |
| О работе с обращениями граждан, находящимися на внутреннем контроле в управлении по архитектуре и градостроительства администрации района (Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ) | -//- |
| О соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов в 2019 году  |  Рубанникова О.А. |
| Об организации работы по исполнению судебных решений и взаимодействии с отделом судебных приставов Центрального района г.Барнаула  |  Попов Н.В. |
| Об итогах реализации грантовых проектов общественными организациями и подготовке заявок на 2018 год (постановление администрации города от 05.08.2014 №1671) |  Срибная Н.Д. |
| О подготовке и проведении мероприятий в рамкахдекады инвалидов  | Устьянцева В.А. |
| Час контроля О защите прав и законных интересов несовершеннолетних путем представления их интересов в судебных заседаниях по вопросам определения места жительства (закон Алтайского края от 25.12.2007 №149-ЗС) | Медникова Н.Г. |
| Час контроляО взаимодействии комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Центрального района города Барнаула с образовательными организациями дошкольного образования и организациями здравоохранения при работе с семьями, находящимися в социально опасном положении (постановление администрации города от 27.01.2015 №85) | Зуева А.Н. |
|  |  |  |
| **декабрь** |
| О подготовке к сдаче квартальной, годовой отчетности (приказ комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаул от 30.06.2016 №90) |  Шимина А.В. |
| Об итогах газификации территории района в 2019 году (постановление администрации города от 05.06.2014 №1174) |  Бовкун С.П. |
| Час контроляО межведомственном взаимодействии в электронной форме (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601)  |  Ступин Ю.О. |
| Об участии команды района в XXIII Зимней спартакиаде муниципальных служащих администраций города и районов, депутатов Барнаульской городской Думы | Устьянцева В.А. |

**VI. контроль и проверка исполнения**

**ПРАВОВЫХ АКТОВ, служебнОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, обращений граждан**

**В этих целях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района:  | ежеме-сячно | заместители главы администрации района |
|  | у главы администрации района |  |  |
|  | на заседаниях коллегии администрации района | сентябрь  | -//- |
|  | на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | ежене-дельно | -//- |
|  | у заместителей главы администрации города | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
|  | у руководителей органов администрации районана заседаниях управленческих формирований | ежеме-сячносогласно регла-менту | -//--//- |
| 2. | Осуществлять анализ исполнительской дисциплины правовых актов, поручений главы города и главы администрации района, данных на заседании коллегии и расширенном аппаратном совещании, обращений граждан, служебной корреспонденции | ежене-дельно | Концевых Т.А. Рубанникова О.А.руководители органов администрации района |
| 3.  | Провести комплексные проверки в органах администрации района, сельской, поселковой администраций:Лебяжинская сельская администрация ноябрь -//- | в течение годаноябрь | Концевых Т.А. Рубанникова О.А.Попов Н.В.Ступин Ю.О.-//- |
| 4. | С выходом на место провести проверки: | в течение года по планам органов |  |
|  | Вопросов, выносимых на заседания коллегии администрации района | -//- | Концевых Т.А. |
|  | О реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в рамках муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» на территории Центрального района (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | ноябрь | Концевых Т.А. |
|  | По соблюдению Регламента администрации районаВопросов, выносимых на расширенные аппаратные совещания администрации района: | ежеме-сячно ежеме-сячно | Концевых Т.А.Рубанникова О.А.Концевых Т.А. |
|  | По поручениям Губернатора, главы города, заместителей главы администрации города, главы администрации района | в течение года | Концевых Т.А.Рубанникова О.А. |
|  | По выполнению Инструкции по делопроизводству | -//- | Концевых Т.А.Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению трудовой дисциплины | -//- | Концевых Т.А.Бабич О.А. |
|  | При рассмотрении коллективных обращений граждан в управлении коммунального хозяйства, управлении по архитектуре и градостроительству | по мере необходимости | Рубанникова О.А.Концевых Т.А.руководители органов администрации района |
|  | Организации работы с обращениями граждан в органах администрации района, сельских поселковых администрациях  | по мере необходимости | Рубанникова О.А. |
|  | Соблюдения требований законодательства при размещении сведений о муниципальных услугах в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»  | по меренеобходимости | Ступин Ю.О. |
| 5. | Провести проверки: |  |  |
|  | Соблюдения требований Правил по благоустройству территории городского округа – города Барнаула  | ежене-дельно | Концевых Т.А.Бовкун С.П.Лубенец О.П.Устьянцева В.А.Остякова И.В. |
| 6. | Осуществление муниципального земельного контроля:  | по плану управления | Лубенец О.П. |
| 7.  | Проведение рейдовых мероприятий:  |  |  |
|  | по выявлению самовольно размещенных рекламных конструкций на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по выявлению самовольного строительства на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по контролю за семьями и детьми, состоящими на учете в органах системы профилактикипо выявлению несанкционированной торговли на пл.Спартака | по плану органовпо плану комитета | Медникова Н.Г.Зуева А.Н.Остякова И.В. |
|  | по соблюдению требований закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | ежеме-сячно | Зуева А.Н. |
|  | по соблюдению закона Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края»  | по плану комитета | Остякова И.В. |
| 8. | Готовить постановления, распоряжения администрации района о снятии с контроля и продлении сроков исполнения правовых актов администрации района  | ежеквар-тальноиюль | Концевых Т.А. |
| 9.  | Осуществлять контроль за проведением антикоррупционной экспертизы правовых актов администрации района | посто-янно | Попов Н.В. |
| 10. | Обеспечить контроль за выполнением Указов Президента Российской Федерации:от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | в течение годаянварь-декабрь**-//-** | заместители главы, руководители органов администрации районаНовикова О.В. |
|  | от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»  | **-//-** | Панченко А.В.Маршалкин Р.В. |
|  | от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | **-//-** | Новикова О.В.Маршалкин Р.В. |
| 11. | Обеспечить контроль за выполнением Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 01.03.2018, от 20.02.2019 | **-//-** | Новикова О.В.Маршалкин Р.В. |
| 12. | Обеспечить контроль за выполнением программ: | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) | Панченко А.В.Бовкун С.П. |
|  | государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края на 2015-2020 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 23.10.2014 №494) | Панченко А.В.Бовкун С.П. |
|  | программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа города Барнаула на 2010-2015 годы с перспективой до 2020 года» (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | -//- |
|  | муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | Панченко А.В.Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | Панченко А.В. Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
|  | муниципальной программы «Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в муниципальном бюджетном секторе города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 11.08.2014 №1730) | Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
|  | муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 05.08.2014 №1671) | Концевых Т.А.Ступин Ю.О.Бабич О.А. |
|  | адресной инвестиционной программы города Барнаула на 2017-2019 годы (постановление Администрации Алтайского края от 31.10.2014 N 503 (ред. от 08.08.2019) | Маршалкин Р.В.Остякова И.В. |
|  | муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 05.08.2014 №1672) | Маршалкин Р.В.Устьянцева В.А. |
|  | муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | Маршалкин Р.В.Устьянцева В.А. |

**VII. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Аттестация муниципальных служащих администрации района, сельской, поселковой администраций | апрельноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
|  | Учеба: |
| 2.3. | муниципальных служащих администрации района (4-й вторник месяца): | январь-май, сентябрь-декабрьв первом квартале: | Новикова О.В.Концевых Т.А. |
| 4. |  Вновь принятых муниципальных служащих (1 раз в полугодие)   Лиц, состоящих в кадровом резерве администрации района   | по мере необходи мостиоктябрь | Новикова О.В.Бабич О.А.Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 5. | Участие в учебе руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления (последняя среда месяца) |

**VIII. Работа с общественностью и населением**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Участие представителей общественных и ветеранских организаций в обсуждении вопросов на заседаниях управленческих формирований: |
|  |
|  | расширенное аппаратное совещаниеколлегия администрации района | ежене-дельноежеквар-тально17.10 | Новикова О.В.Концевых Т.А.Новикова О.В.Концевых Т.А. |
|  | Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления:1.О проведении месячника весенне-санитарной очистки; месячника пожилого человека2.Об изменениях в законодательстве 3.О взаимодействии органов ТОС с управляющими организациями на своей территории1.О подготовке к празднованию новогодних и рождественских праздников2.О подготовке к участию в конкурсах по благоустройству3.Об антитеррористической безопасности1.О подготовке к празднованию новогодних и рождественских праздников2.Об участии органов территориального общественного самоуправления в конкурсе проектов общегородского значения среди общественных и некоммерческих организаций3.О выявлении семейного неблагополучия на территории района | ежемесячнооктябрьноябрьдекабрь | Новикова О.В.Концевых Т.А. -//- -//-  -//- |
|  | Информационный час для ветеранских организаций: | ежемесячно | Маршалкин Р.В.Устьянцева В.А. |
|  | о подготовке тематических мероприятий, посвященных месячнику пожилого человекаО праздновании Дня материО проведении Новогодних и рождественских праздников | октябрьноябрьдекабрь  |           -//-  -//- -//- |
| 2. | Организация проведения: |
|  | Выездных приемов граждан | по отдель-ному графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Выходов в трудовые коллективы организаций района | по отдельно-му графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Дней администрации района | по мере необходимости | Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
|  | Часа прямого провода | по мере необходимости(3-й вторник месяца) | заместители главы, руководители органов администрации, служб района |
|  | Приема граждан: | в течение года | Рубанникова О.А. |
|  | Сабына М.Н., глава администрации района  | 1-й, 3-й четвергмесяца08.00-09.00 час.03.10., 17.10.,07.11.,21.11.,05.12.,19.12. | -//- |
|  | Панченко А.В., первый заместитель главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству | вторник14.00-16.0001.10.,08.10.,15.10.,22.10.,29.10,05.11.,12.11.,19.11.,26.11.,03.12.,10.12.,17.09.,24.09. | -//- |
|  | Новикова О.В., заместитель главы администрации, руководитель аппарата | 3-й четвергмесяца09.00-12.00 17.10., 21.11., 19.12. | -//- |
|  | Маршалкин Р.В., заместитель главы администрации района  | 3-ясреда 14.00-16.00 16.10., 20.11., 18.12. | -//- |
|  | Дней бесплатной юридической помощи | по плану администрации города | Попов Н.В. |
|  | Торжественного вручения наград администрации района | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Встречи с родительской общественностью дошкольных, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования | 2 раза в годсентябрь | Маршалкин Р.В. |
|  | Дней открытых дверей для студентов последних курсов обучения высших образовательных организаций | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Проектов «Зимний дворовый инструктор» | декабрьежене-дельно | Устьянцева В.А. |
| 3. | Другие мероприятия**:** |  |  |
|  | Оказание методической и правовой помощи в организации деятельности общественных и ветеранских организаций | в течение года | Концевых Т.А.Попов Н.В.Устьянцева В.А. |
|  | Оказание методической помощи при подготовке грантовых проектов общественным организациям  | -//- | Концевых Т.А.Устьянцева В.А. |
|  | Пополнение и обновление материалов информацион­ного центра территориаль­ного общественного само­управления | -//- | Концевых Т.А. |
|  | Оказание методической помощи общественным организациям в организации и проведении мероприятий | -//- | Концевых Т.А.Устьянцева В.А. |
|  | Рейдовые мероприятия дружинников отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» Центрального района совместно с сотрудниками полиции по вопросам соблюдения законодательства и общественного порядка | ежене-дельно | Концевых Т.А. |
| 4. | Семинары: |  |  |
|  | Участие председателей советов территориального общественного самоуправления в работе Координационного Совета по территориальному общественному самоуправлению в г.Барнауле | по плану администрации города | Концевых Т.А. |
|  | Для членов советов многоквартирных домов, ТСЖ, ЖСК по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, организации деятельности, участия в грантовых проектах  | ежеквартальнодекабрь | Бовкун С.П. |
| 5. | Организация участия в конкурсах: |
|  | Лучшее новогоднее оформление организаций промышленности и потребительского рынкаНа соискание грантов различного уровня среди некоммерческих организаций и «На лучшую организацию работы органов ТОС по созданию, благоустройству и эффективному использованию детских и спортивных площадок»По благоустройству и озеленению района в весенне-летний и зимний периоды | ноябрь-декабрьянварь-декабрьянварьдекабрь | Остякова И.В.Концевых Т.А.Бовкун С.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
|  | «Лучший председатель Совета многоквартирного дома города Барнаула» | -//- | Бовкун С.П. |
|  | Проектов общегородского значения среди некоммерческих организаций | апрель-ноябрь | Концевых Т.А. |
|  | «Лучший председатель органа территориального общественного самоуправления»«Лучшее территориальное общественное самоуправление» | апрель-декабрьноябрь | Концевых Т.А. |
| 6. | Организация проведения социальных ярмарок «Продукция Барнаула-горожанам» | сентябрь | Остякова И.В. |
| 7. | Содействие в организации проведения приемов граждан депутатами Алтайского краевого Законодательного Собрания и Барнаульской городской Думы  | согласно плану ОКУ | Концевых Т.А. |

**IX. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ Рабочего процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение обмена информацией в электронном виде между органами администрации города и района | в течение года | Ступин Ю.О. |
| Контроль за использованием ресурсов сети Интернет | в течение года | -//- |
| Предоставление электронного почтового ящика | по мере необходи-мости | -//- |
| Установка специализированного программного обеспечения | -//- | -//- |
| Обновление антивирусной базы данных | -//- | -//- |
| Пополнение и обновление парка персональных компьютеров и оргтехники, приобретение нового программного обеспечения | -//- | -//- |
| Мультимедийное сопровождение районных мероприятий  | -//- | -//- |
| Накопление банков данных: | в течение года | руководители органов администрации района |
| правовых актов вышестоящих органов власти и администрации района | -//- | Концевых Т.А. |
| удостоенные наградами администрации района | -//- | Бабич О.А. |
| обращений граждан | -//- | Рубанникова О.А. |
| обращений депутатов законодательных и представительных органов власти | -//- | -//- |
| поручений главы администрации района и его заместителей | -//- | -//- |
| материалов административных комиссий при администрации района | -//- | Старикова Л.А. |
| договоров аренды земельных участков под временными объектами | -//- | Лубенец О.П.Бовкун С.П. |
| предприятий потребительского рынка и услуг  | -//- | Остякова И.В. |
| Совершенствование отчетных форм в программном обеспечении «Дело», единой системе электронного документооборота  | в течение года | Ступин Ю.О. Концевых Т.А.Рубанникова О.А. |

**X. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обновление информации на стендах администрации района по вопросу оказания государственных и муниципальных услуг, работы с населением, предпринимательством и общественностью | в течение года | руководители органов администрации района |
| Изготовление информационных раздаточных материалов (памятки, листовки) по направлениям деятельности органов администрации района Подготовка информационных бюллетеней о деятельности отряда Центрального района БГОО «Добровольная дружина «Барнаульская» | -//-октябрь | -//-Концевых Т.А. |
| Подготовка методических материалов, буклетов, брошюр по вопросам семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | октябрь  | Медникова Н.Г. |
| Изготовление афиш, приглашений на районные мероприятия (месячники весенней и осенней санитарной очистки, День Победы, День города, Новый год) | декабрь  | Устьянцева В.А.Андрюхина О.В.Рубанникова О.А. |
| Изготовление методических материалов по направлениям деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | декабрь  | Зуева А.Н. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информирование редакций средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией района, общественно значимых событиях, работе районных служб | в течениегода | Андрюхина О.В. |
| Организация выступлений должностных лиц и руководителей органов администрации района в средствах массовой информации | по отдель-номуграфику | Андрюхина О.В. |
| Публикация на официальном Интернет-сайте города Барнаула принятых нормативных правовых актов администрации района, сельской, поселковой администраций | в течение 10 дней с момента проведе-ния прокуратурой района антикоррупционной экспер-тизы | Андрюхина О.В. |
| Подготовка материалов для рубрики «Официальная хроника» в газете «Вечерний Барнаул» | в течение года | -//- |
| Предоставление информации для обновления страницы администрации района официального Интернет – сайта города Барнаула | ежеквартальноиюль | -//- |
| Информирование населения о проведении и итогах проведения Часа прямого провода  | по мере проведения | -//- |
| Анализ публикаций в средствах массовой информации о деятельности администрации района, организаций района, критических замечаний к деятельности администрации района | ежедневно | -//- |
| Формирование «Новостной ленты» на официальном Интернет-сайте города Барнаула: | ежедневно | -//- |
| о принимаемых мерах по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями | -//- | Бовкун С.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме | -//- | Остякова И.В.Ступин Ю.О. |
| о соблюдении требований законодательства об административной ответственности | -//- | Старикова Л.А. |
| о проведении рейдовых мероприятий во исполнение закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | -//- | Зуева А.Н. |
| об итогах проведения профилактической операций «Малыш», «Вернем детей в школу»«Каникулы», «Соберем детей в школу»,«Ночные улицы» | -//- | Зуева А.Н. |
| о деятельности отряда Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | -//- | Концевых Т.А. |
| о мероприятиях по профилактике пожарной безопасности в осенне-зимний и весенне-летний период | -//- | Пискунов Т.Н. |
| о работе межведомственной рабочей группы по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе города Барнаула | -//- | Остякова И.В. |
| о реализации проекта «Дворовый инструктор» | январь-декабрь | Устьянцева В.А. |
| о пропуске паводковых вод на территории района | -//- | Пискунов Т.Н.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| о мероприятиях, направленных на ликвидацию несанкционированной рекламы  | -//- | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В. |
| о рейдовых мероприятиях по контролю за работой пивных баров в соответствии законом Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | -//- | Остякова И.В. |
| об итогах проведений конференций граждан территориального общественного самоуправления | -//- | Концевых Т.А. |
| об итогах работы с обращениями граждан в администрации района | -//- | Рубанникова О.А. |
| о проведении семинара для общественных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления по вопросу предоставления муниципальных услуг на портале «Электронный Барнаул» | ноябрь | Ступин Ю.О.  |
| о работе по пресечению несанкционированной торговли  | -//- | Остякова И.В. |
| взаимодействие с организациями района по вопросу размещения информации на страницах печатных изданий и Интернет-сайтовоб антикоррупционной направленности | в течение года-//- | -//--//- |
| организация подписки на газету «Вечерний Барнаул»о подготовке к проведению конкурса «Лучший муниципальный служащий Центрального района города Барнаула в 2019 году» | октябрь-декабрь октябрь | Андрюхина О.А.Бабич О.А. |

**XII. ГОРОДСКИЕ И РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ**

|  |
| --- |
|  |
|

|  |
| --- |
| **октябрь** |
| Международный день пожилых людей (01 октября) |
| День войск гражданской обороны. День МЧС (04 октября) |
| День учителя (05 октября) |
| День работников уголовного розыска (05 октября)  |
| День работника сельского хозяйства (13 октября) |
| День работника пищевой промышленности (20 октября)  |
| День войск связи вооруженных сил РФ (20 октября)  |
| День таможенника России (25 октября)  |
| День работников автомобильного и городского пассажирского транспорта (27 октября) |
| День работников службы вневедомственной охраны МВД (29 октября) |
| День автомобилиста (27 октября) |
| День инженера-механика (30 октября) |
| День памяти жертв политических репрессий (30 октября) |
| Месячник пожилого человека |
| Общегородской субботник Экологические акции «Сделаем город чище» |
| Месячник осенней санитарной очисти и благоустройства территории района  |
| Спартакиада для людей пожилого возраста (волейбол, шахматы, боулинг, плавание, дартс) |
| Спортивная программа для подростков «группы риска» |
| 9 лет со дня образования БГОО «Народная дружина «Барнаульская» |
|  |
| **ноябрь** |
| День судебного пристава (01 ноября) |
| День народного единства (04 ноября) |
| День согласия и примирения (07 ноября) |
| День полиции России (10 ноября) |
| День социолога (14 ноября) |
| Всероссийский день призывника (15 ноября)  |
| День работника налоговых органов (21 ноября)  |
| День бухгалтера (21 ноября)  |
| День Матери России (24 ноября)  |
| Международный день защиты информации (30 ноября)  |
| Молодежная акция, посвященная Международному Дню отказа от курения |
| День здоровья для пожилых людей  |
| Спортивная программа для детей и подростков «группы риска» |
| **декабрь** |
| День банкира (02 декабря) |
| День юриста (03 декабря) |
| День информатики (04 декабря) |
| День Конституции Российской Федерации (12 декабря) |
| День работников ЗАГСа (18 декабря) |
| День работника органов государственной безопасности Российской Федерации (20 декабря) |
| День энергетика (22 декабря) |
| День спасателя Российской Федерации (27 декабря) |
| Новый Год (31 декабря) |
| Декада инвалидов |
| День здоровья для пожилых людей  |
| Новогодний праздничный концерт |
| Открытие районной новогодней елки |
|  |
|  |

 |

Начальник организационно-

Контрольного управления Т.А.Концевых