Приложение

к постановлению

администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

 ПЛАН РАБОТЫ

администрации Центрального района города Барнаула

на lV квартал 2020 года

**I. Регламент проведения заседаний**

**СОВЕТОВ, комиссий, рабочих групп**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ответственныеза проведение |

Еженедельно

**понедельник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аппаратные совещания у заместителей главы администрации района с курируемыми органами, специалистами  | 08.30 | Панченко А.В.Маршалкин Р.В.Новикова О.В. |
| Совещание у главы администрации района с заместителями главы администрации района, главами сельской, поселковой администраций, начальником территориального управления мкр.Затон | 10.00 | Новикова О.В.  |

**вторник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расширенное аппаратное совещание администрации района Аппаратные совещания в органах администрации районаАппаратные совещания при главах сельской, поселковой администраций и начальнике территориального управления мкр.Затон | 08.3010.0014.00 | Новикова О.В.Концевых Т.А.руководители органов администрации Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| **среда**Административная комиссия при администрации Центрального района**четверг**Административная комиссия при Лебяжинской сельской администрации  | 10.0013.00 | Панченко А.В.Старикова Л.А. Воронков П.В. |

**1 раз в 2 недели**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Комиссия по наградам администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)Административная комиссия при территориальном управлении микрорайона Затон (1-й, 3-й вторник) | 08.0009.3015.00 | Новикова О.В.Бабич О.А.Маршалкин Р.В.Третьякова Е.Г.Михайлова В.М. |
| Административная комиссия при Южной поселковой администрации (2-й, 4-й четверг) |         16.00 | Лихачев А.Н. |
| **Ежемесячно** |
| Рабочая группа по сверке муниципальных нормативно-правовых актов администрации Центрального района (3-й вторник)  |  15.00 | Новикова О.В.Попов Н.В. |

Ежеквартально

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коллегия администрации Центрального района города Барнаула (3-й четверг) | октябрьноябрь | Новикова О.В.Концевых Т.А. |
| Комиссия администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасностиЭвакуационная комиссия при администрации Центрального районаЭкспертная комиссия по сдаче документов в архив | декабрьдекабрьоктябрь | Панченко А.В.Пискунов Т.Н. Маршалкин Р.В.Пискунов Т.М.Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
| Совет по укреплению законности, содействию общественной безопасности и охране общественного порядкаКомиссия по осуществлению контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услугСовет руководителей предприятий Центрального района города Барнаула | декабрьдекабрьдекабрь | Новикова О.В.Попов Н.В.Новикова О.В.Попов Н.В.Маршалкин Р.В.Куршев И.Л. |

**1 раз в полугодие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аттестационная комиссия по проведению аттестации муниципальных служащих Центрального района города Барнаула | ноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| Совет по противодействию коррупции при главе администрации Центрального района города Барнаула | декабрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
| **1 раз в течение года** |
|  |  |  |
| Комиссия по проведению конкурса «Лучший муниципальный служащий Центрального района города Барнаула в 2020 году» | ноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |

## По мере необходимости

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия по благоустройству территории Центрального района в городе Барнауле Комиссия по присвоению уровня защищенности информационным системам персональных данных, проведению мероприятий по уничтожению персональных данных и их носителей, утверждению актов готовности автоматизированных рабочих мест, утверждению заключений о допуске специалистов к работе с криптосредствами, проведению мероприятий по уничтожению носителей с ключевой информацией  | Панченко А.В.Бовкун С.П.Новикова О.В.Ступин Ю.О.Лихачев А.Н.Воронков П.В. |
| Приемочная комиссия по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, перевода жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое  | Панченко А.В.Лубенец О.П. |
| Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Центрального района в городе Барнауле | Маршалкин Р.В. Куршев И.Л.Лубенец О.П. |
|  |  |
| Комиссия по обследованию поврежденных объектов, расположенных на территории Центрального района в городе Барнауле  | Панченко А.В.Лубенец О.П. |
| Комиссия для организации работ по ликвидации снежных заносов и своевременной очистке территории Центрального района в городе Барнауле в зимний период 2020/2021 годов | Панченко А.В.Пискунов Т.Н. |
| Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы города Барнаула в администрации Центрального районаРабочая группа по формированию сведений об избирателяхКомиссия по трудовым спорам администрации Центрального районаИнвентаризационная комиссия администрации Центрального района города Барнаула | Новикова О.В.Бабич О.А.Новикова О.В.Концевых Т.А.Новикова О.В.Бабич О.А.Ващенко А.Н.Новикова О.В.Шимина А.В. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ**

**КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **15 октября** |
| О развитии микрорайонов индивидуальной жилой застройки в Центральном районе городского округа – города БарнаулаО наказах, полученных в ходе избирательных компаний | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М.Новикова О.В.Концевых Т.А. |
| **19 ноября** |
| О реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в рамках муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» на территории Центрального района (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) |  | Панченко О.В.Бовкун С.П. |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА расширенных**

**аппаратных совещаниях АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| **06 октября** |
| Об организации работы комиссии администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. | Пискунов Т.Н. |
| **13 октября** |
| О подготовке к зимнему спортивному сезону. | Устьянцева В.А |
| **20 октября** |
| Об информировании населения о деятельности администрации Центрального района, сельской и поселковой администраций за 9 месяцев 2020 года. | Андрюхина О.В. |
| **27 октября** |
| Об организации работ по оформлению территории района к новогодним праздникам | Лубенец О.П. |
| **03 ноября** |
| О реализации на территории района Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» | Устьянцева В.А. |
|  **10 ноября**О правовом сопровождении деятельности администрации района, сельской, поселковой администраций   | Попов Н.В. |
| **17 ноября** |
| О взаимодействии субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Центрального района города Барнаула по предупреждению преступности среди несовершеннолетних | Третьякова Е.Г. |
| **24 ноября** |
| О работе административных комиссий при сельской, поселковой администрациях | Лихачев А.Н.Воронков П.В. |
| **01 декабря** |
| О мерах по борьбе со снежными заносами и улучшению очистки города в зимний период 2020/2021 годов» участком МБУ «Автодорстрой» Центрального района  | Руководитель участка МБУ «Автодорстрой» Центрального района(по согласованию) |
| **08 декабря** |
| Час контроляОб эффективности принимаемых мер по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями (Указ Губернатора Алтайского края от 12.08.2013 №31)   | Бовкун С.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| **15 декабря** |
| Об исполнении постановления администрации района от 25.03.2020 №176 «Об утверждении индикативного плана социально-экономического развития Центрального района города Барнаула на 2020 год» и принятие индикативного плана на 2021 год | Куршев И.Л. |
| **22 декабря** |
| О подготовке к Всероссийской переписи населения в 2021 году. | Концевых Т.А.Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| **29 декабря** |
| Об организации работы и дежурстве в новогодние и рождественские дни | Руководители органов администрации и служб района  |

**IV. Вопросы для рассмотрения на совещаниях**

 **у главы администрации района Сабыны М.Н.**

|  |
| --- |
| **По мере необходимости** |
| О рассмотрении актов прокурорского реагирования | заместители главы и руководители органов администрации района,Попов Н.В. |
|  **Ежеквартально** |  |
| **Октябрь**  |
| Об исполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампаний | Новикова О.В.Концевых Т.А. |
| **Ноябрь** |
| Час контроляОб организации работ по оформлению территории района к новогодним праздникам (решение Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15)Час контроляОб эффективности работы с кадровым резервом органов администрации района, сельской, поселковой администраций (решение Барнаульской городской Думы от 25.12.2012 №42)  | Панченко А.В.Лубенец О.П. Новикова О.В.Бабич О.А. |
| Час контроляО подготовке к переписи населения | Панченко А.В.Лубенец О.П. Концевых Т.А. |
| Час контроляОб упорядычивании адресного хозяйства | Панченко А.В.Лубенец О.П. Концевых Т.А. |
| **Декабрь** |
| О формировании плана закупок, плана-графика размещения муниципального заказа на 2021 годОб итогах инвентаризации имущества и финансовых обязательств администрации района за 2020 годО проведении новогодних и рождественских праздников на территории района | Маршалкин Р.В.Куршев И.Л.Новикова О.В.Шимина А.В.Маршалкин Р.В.Устьянцева В.А. |
| Час контроляО ходе выполнения постановления администрации города от 24.12.2014 №2702 «Об утверждении программы «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы и Плана мероприятий по ее реализации» Час контроляО работе по сбору, вывозу и транспортировке твердых коммунальных отходов и жидких бытовых отходов на территории районаЧас контроляОб исполнении плана доходов и расходов за 9 месяцев 2020 года, за 2020 год Час контроляО ходе выполнения капитального и текущего ремонта жилого фонда | ноябрьноябрьдекабрьдекабрь | Новикова О.В.Шимина А.В.Панченко А.В.Бовкун С.П.Новикова О.В.Шимина А.В.Панченко А.В.Бовкун С.П. |

**V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО**

**РАЗВИТИЯ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| 5.1. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО. БЛАГОУСТРОЙСТВО. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО |

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассматривать актуальные вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству Панченко А.В.: **Еженедельно** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О текущем содержании жилого фонда, тепло, - водо, - электроснабженииШтаб по подготовке к отопительному сезону(октябрь)Совещание по подведению итогов проведения «Чистого четверга» (октябрь) | понедельник13.00вторник10.30пятница15.00 | Бовкун С.П.Бовкун С.П.Бовкун С.П. |
|  **1 раз в 2 недели** |
| О погашении задолженности населения перед ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими коммунальные услуги: МУП «Энергетик», ООО «Барнаульский водоканал», ОАО «Барнаульская горэлектросеть» (2-й, 4-й вторник) |  11.00 | Бовкун С.П. |
|  **Ежемесячно** |
| Совещание по вопросам газификации (1-я среда) | 09.00 | Бовкун С.П. |
| Штаб по благоустройству и санитарному состоянию района (1-я среда) | 16.00 | Бовкун С.П. |
| О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд к работе в зимних условиях (1-й понедельник) | 09.00 | Бовкун С.П. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за девять месяцев текущего года и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего за отчетным (по отдельному графику) | Бовкун С.П.Лубенец О.П.Пискунов Т.Н.Старикова Л.А. |
| Час контроляО ходе выполнения Закона Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» | ноябрь09.00 | Старикова Л.А.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| Час контроляО соблюдении требований Правил обращения с отходами производства и потребления на территории района (постановление Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 №681) | декабрь09.00 | Бовкун С.П. |
|  **1 раз в полугодие** |
| Час контроля О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146 «Об утверждении краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края, на 2014-2043 годы»Час контроля О ходе выполнения мероприятий по энергоресурсосбережению и повышению энергетической эффективности (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | октябрьноябрь | Бовкун С.П.Бовкун С.П. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  **1 раз в полугодие** |
| Час контроля О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146 «Об утверждении краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края, на 2014-2043 годы»Час контроля О ходе выполнения мероприятий по энергоресурсосбережению и повышению энергетической эффективности (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | октябрьноябрь | Бовкун С.П.Бовкун С.П. |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **В течение года** |  |

|  |
| --- |
| **Октябрь** |
|  |  |
| Час контроляО ходе проведения организациями и коммунальными службами месячника осенней санитарной очистки территории района (постановление администрации района) | Бовкун С.П.Лубенец О.П. |
| Час контроляО реализации государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края» на 2020 - 2024 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 03.07.2020 №287) | Бовкун С.П. |
| **Ноябрь** |
| Об организации работы по оформлению управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК, индивидуальными предпринимателями территории и объектов к новогодним и рождественским праздникам  | Бовкун С.П.Лубенец О.П. |
| **Декабрь** |
| О результатах работы штаба ГОЧС по выполнению Плана основных мероприятий | Пискунов Т.Н. |
| Час контроляО реализации государственной программы «Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» (постановление Администрации Алтайского края от 31.07.2019 №297)  | Бовкун С.П. |

 |  |

**5.2. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассматривать вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседания коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата  |

 **Еженедельно**

|  |  |
| --- | --- |
| Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, со служебной корреспонденцией и обращениями граждан | Концевых Т.А. Рубанникова О.А. |
| **Ежемесячно** |
| Учеба специалистов отделов бухгалтерии сельских, поселковых администраций Центрального района | Шимина А.В. |
| Учеба специалистов по кадровому делопроизводству сельских, поселковых администраций Центрального районаСовещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления района | Бабич О.А.Концевых Т.А. |
| **Ежеквартально** |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за 9 месяцев, года и задачам на предстоящий периодОб осуществлении контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Час контроляОб исполнении Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному району | до 15 числа месяца, следующего за отчетным(по отдельному графику)октябрьноябрьноябрь | Концевых Т.А.Попов Н.В.Рубанникова О.А.Андрюхина О.В.Ступин Ю.О. Шимина А.В.Бабич О.А.Попов Н.В.Рубанникова О.А.Концевых Т.А.  |
|

|  |
| --- |
| **1 раз в полугодие** |
| Час контроляОб организации подписки на городскую общественно-массовую газету «Вечерний Барнаул» (поручение главы администрации города) (март – май, октябрь-декабрь) | декабрь | Андрюхина О.В. |
| Час контроляОб итогах работы управленческих формирований за полугодие | декабрь | руководителиоргановадминистрации |

 В течение года

|  |
| --- |
| **Октябрь** |
| Час контроляОб участии в месячнике осенней санитарной очистки территории района муниципальными служащими и общественными организациями (постановление администрации района)О подготовке к проведению аттестации муниципальных служащих района | Концевых Т.А. Рубанникова О.А.Бабич О.А. |
| **Ноябрь** |
| Час контроляО проведении конкурса «Лучший муниципальный служащий Центрального района города Барнаула в 2020 году» Час контроляОб организации работы по учету избирателей на территории района  | Бабич О.А.Концевых Т.А. |
| **Декабрь** |
| О результатах проведения сверки муниципальных нормативных правовых актов в администрации района в 2019 году | Попов Н.В. |
| О подготовке к новогодним мероприятиям и оформлении территории и здания администрации района  | Рубанникова О.А.Концевых Т.А. |
| Час контроляО соблюдении графика отпусков в 2020 году и утверждении графика отпусков на 2021 год (график отпусков на 2021 год) | Бабич О.А. |
| Час контроляО проведении работы по ведению воинского учета и бронированию в администрации района в 2020 году (постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719) | Бабич О.А. |

 |

5.3. Социально-экономическая ПОЛИТИКА

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 2. | Рассматривать вопросы социальной политики на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района Маршалкина Р.В.: |
| **Ежеквартально**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за 9 месяцев и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего за отчетным(по отдельному графику) | Куршев И.Л.Устьянцева В.А.Третьякова Е.Г.Медникова Н.Г. |

 |
| Проведение аукционов на размещение нестационарных торговых объектов | Куршев И.Л. |
| Анализ выполнения плана социально-экономического развития района | Куршев И.Л. |
| О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Куршев И.Л. |
| **В течение года** |
| **Октябрь** |
| Час контроляО ходе реализации законодательства по ограничению реализации алкогольной продукции | Куршев И.Л. |
| О подготовке и проведении месячника пожилого человека | Устьянцева В.А. |
| О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня матери | Устьянцева В.А. |
| О реализации закона Алтайского края от 28.12.2009 №115-ЗС «О патронатном сопровождении в Алтайском крае» | Медникова Н.Г. |
| **Ноябрь** |
| Час контроля:О ходе реализации комплексного плана по профилактике безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми, защите их прав и законных интересов на территории Центрального района города Барнаула на 2020-2021 годы (постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)Об исполнении отделом по охране прав детства администрации Центрального района г.Барнаула государственных полномочий по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах  | Третьякова Е.Г.Медникова Н.Г. |
| Об итогах проведения месячника пожилого человека | Устьянцева В.А. |
| **Декабрь** |
| Об организации торговли предприятиями потребительского рынка в период проведения новогодних и рождественских праздников на территории Центрального района | Куршев И.Л. |
| Час контроляО ходе реализации закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | Третьякова Е.Г. |
| Час контроляОб итогах выполнения постановления администрации города от 08.09.2014 №1924 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» на 2015-2021 годы»  | Устьянцева В.А. |
| О результатах проведения межведомственных рейдовых мероприятий в 2020 годуО подготовке и проведении новогодних и рождественских мероприятий на территории Центрального района в городе Барнауле | Третьякова Е.Г.Устьянцева В.А. |

**5.4. Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Обеспечение реализации задач: |  |
| Увеличение доходного потенциала и повышение эффективности расходования бюджетных средств, направленных на достижение непосредственных и конечных результатов деятельности | Шимина А.В.Лубенец О.П. Старикова Л.А. |
| Принятие мер по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности в соответствии с постановлением администрации города от 25.01.2016 №34 «Об утверждении порядка урегулирования просроченной кредиторской задолженности средств бюджета города Барнаула» | Шимина А.В. |
| 2. Обеспечение выполнения программ: |  |
|  |  |
|  «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» и Плана мероприятий по ее реализации» (постановление администрации города от 24.12.2014 №2702) | Шимина А.В.Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Бовкун С.П.Куршев И.Л.Андрюхина О.В. |
| 3. Организация деятельности:  |  |
| Комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов администрации Центрального района  | Новикова О.В.Шимина А.В. |
| Инвентаризационной комиссии администрации Центрального района города Барнаула | Шимина А.В. |
| Межведомственной рабочей группы по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле |  Воронков П.В.Куршев И.Л. |
| 4. Оказание методической помощи муниципальным служащим по вопросам оформления документов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составления смет расходов, согласования доведенных лимитов | Куршев И.Л.Шимина А.В. |
| 5. Осуществление контрольной деятельности |
| Проведение проверок правильности ведения бухгалтерского учета в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации: |  |  |
| ревизия наличных денежных средств в кассе администрации района  | по меренеобхо-димости | Шимина А.В. |
| 6. Обеспечение выполнения мероприятий: |  |  |
| отчеты в налоговый орган по налогам на имущество, земельному налогу ъсоставление бюджетной росписи на 2020 год | октябрьноябрь-декабрь | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Шимина А.В. |
| анализ исполнения сметы расходов района | ежеме-сячно | Шимина А.В.Лихачев А.Н.Воронков П.В. |
|  |  |  |
| внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ | по мере необхо-димости | Бовкун С.П.Лубенец О.П.Рубанникова О.А.Устьянцева В.А.Бабич О.А.Ступин Ю.О. |
| увеличение процента взыскаемости назначенных административных штрафов, выносимых административной комиссией при администрации района | посто-янно | Старикова Л.А. |
| взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному взысканию назначенных штрафов | посто-янно | Старикова Л.А. |
| составление протоколов за уклонение от добровольной уплаты назначенных административных штрафов, с последующим направлением мировым судьям | посто-янно | Старикова Л.А. |
| выявление, взимание сумм неосновательного обогащения, полученных в результате использования земельных участков  | посто-янно | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Попов Н.В.Шимина А.В. |
| принятие мер по снижению задолженности по налоговым и неналоговым доходам | посто-янно | Куршев И.Л. |

5.5. Часы контроля, проводимые в органах администРации района на аппаратных совещаниях

|  |
| --- |
| **Ежемесячно** |
| Час контроляО состоянии исполнительской дисциплины по исполнению правовых актов и служебной корреспонденции (постановление администрации города Барнаула от 16.04.2018 № 700) | Рубанникова О.А. |
|  |  |
| Час контроля Об организации работы по санитарному состоянию нестационарных торговых объектов, строительных и гаражных площадок (решение Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15) | Лубенец О.П. |
| Час контроляО соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов  | Рубанникова О.А. |
| **октябрь** |
| Об итогах работы отдела бухгалтерии за девять месяцев 2020 года, (письмо комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула) | Шимина А.В. |
| О ходе проведения организациями и коммунальными службами месячника осенней санитарной очистки территории района (постановление администрации района) |  Бовкун С.П. |
| О состоянии исполнительской дисциплины по исполнению правовых актов и служебной корреспонденции (постановление администрации города от 16.04.2018 №700) |  Рубанникова О.А. |
| О формировании и оформлении дел в соответствии с номенклатурой правового отдела (постановление администрации города от 16.04.2018 №700) |  Попов Н.В. |
| Об итогах работы со служебной корреспонденцией в администрации района за 9 месяцев 2020 года (постановление администрации города от 16.04.2018 №700) |  Рубанникова О.А. |
| Об итогах работы с письменными и устными обращениями граждан за 9 месяцев 2019 года (Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ) |  Рубанникова О.А. |
| О техническом и программном оснащении администрации района (Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ) |  Ступин Ю.О. |
| О подготовке спортивных сооружений к открытию зимнего сезона (постановление администрации города от 05.08.2014 №1672) |  Устьянцева В.А. |
| Об итогах работы органов системы профилактики по реализации межведомственных индивидуальных программ реабилитации и адаптации семей, находящихся в социально опасном положении по итогам 2020 года (Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ) |  Третьякова Е.Г. |
| О предоставлении государственной услуги, согласно Приказу Минобрнауки Алтайского края от 14.08.2018 № 53-П (ред. от 28.08.2019) «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача (направление) акта органа опеки и попечительства о назначении (об отказе в назначении) опекуна или заключения органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном» |  Медникова Н.Г. |
| **ноябрь** |
| О порядке ведения и исполнения кассового плана (приказ комитета по финансам, налоговой и кредитной Политике города Барнаула от 16.01.2008 №8) |  Шимина А.В. |
| Об исполнении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ» (постановление администрации города от 17.09.2020 №1537) |  Бовкун С.П. |
| О работе с обращениями граждан, находящимися на внутреннем контроле в управлении по архитектуре и градостроительства администрации района (Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ) |  Лубенец О.П. |
| О соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов в 2021 году  |  Рубанникова О.А. |
| Об организации работы по исполнению судебных решений и взаимодействии с отделом судебных приставов Центрального района г.Барнаула  |  Попов Н.В. |
| Об итогах реализации грантовых проектов общественными организациями на 2020 и подготовке заявок на 2021 год (постановление администрации города от 12.02.2020 №233) |  Концевых Т.А. |
| О подготовке и проведении мероприятий в рамкахдекады инвалидов  |  Устьянцева В.А. |
| Час контроля О защите прав и законных интересов несовершеннолетних путем представления их интересов в судебных заседаниях по вопросам определения места жительства (закон Алтайского края от 25.12.2007 №149-ЗС) |  Медникова Н.Г. |
| Час контроляО взаимодействии комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Центрального района города Барнаула с образовательными организациями дошкольного образования и организациями здравоохранения при работе с семьями, находящимися в социально опасном положении (постановление администрации города от 27.01.2015 №85) |  Третьякова Е.Г. |
| **декабрь** |
| О подготовке к сдаче квартальной, годовой отчетности (приказ комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаул от 30.06.2016 №90) |  Шимина А.В. |
| Об итогах газификации территории района в 2020 году (постановление администрации города от 05.06.2014 №1174) |  Бовкун С.П. |
| Час контроляО межведомственном взаимодействии в электронной форме (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601)  |  Ступин Ю.О. |
| Об участии команды района в XXIV Зимней спартакиаде муниципальных служащих администраций города и районов, депутатов Барнаульской городской Думы |  Устьянцева В.А. |

**VI. контроль и проверка исполнения**

**ПРАВОВЫХ АКТОВ, служебнОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, обращений граждан**

**В этих целях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района:  | ежеме-сячно | заместители главы администрации района |
|  | у главы администрации района |  |  |
|  | на заседаниях коллегии администрации района | сентябрь  | -//- |
|  | на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | ежене-дельно | -//- |
|  | у заместителей главы администрации города | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
|  | у руководителей органов администрации районана заседаниях управленческих формирований | ежеме-сячносогласно регла-менту | -//--//- |
| 2. | Осуществлять анализ исполнительской дисциплины правовых актов, поручений главы города и главы администрации района, данных на заседании коллегии и расширенном аппаратном совещании, обращений граждан, служебной корреспонденции | ежене-дельно | Концевых Т.А. Рубанникова О.А.руководители органов администрации района |
| 3.  | Провести комплексные проверки в органах администрации района, сельской, поселковой администраций:Лебяжинская сельская администрация ноябрь -//- | в течение годаноябрь | Концевых Т.А. Рубанникова О.А.Попов Н.В.Ступин Ю.О.-//- |
| 4. | С выходом на место провести проверки: | в течение года по планам органов |  |
|  | Вопросов, выносимых на заседания коллегии администрации района | -//- | Концевых Т.А. |
|  | О реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в рамках муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» на территории Центрального района (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | ноябрь | Концевых Т.А. |
|  | По соблюдению Регламента администрации районаВопросов, выносимых на расширенные аппаратные совещания администрации района: | ежеме-сячно ежеме-сячно | Концевых Т.А.Рубанникова О.А.Концевых Т.А. |
|  | По поручениям Губернатора, главы города, заместителей главы администрации города, главы администрации района | в течение года | Концевых Т.А.Рубанникова О.А. |
|  | По выполнению Инструкции по делопроизводству | -//- | Концевых Т.А.Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению трудовой дисциплины | -//- | Концевых Т.А.Бабич О.А. |
|  | При рассмотрении коллективных обращений граждан в управлении коммунального хозяйства, управлении по архитектуре и градостроительству | по мере необходимости | Рубанникова О.А.Концевых Т.А.руководители органов администрации района |
|  | Организации работы с обращениями граждан в органах администрации района, сельских поселковых администрациях  | по мере необходимости | Рубанникова О.А. |
|  | Соблюдения требований законодательства при размещении сведений о муниципальных услугах в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»  | по меренеобходимости | Ступин Ю.О. |
| 5. | Провести проверки: |  |  |
|  | Соблюдения требований Правил по благоустройству территории городского округа – города Барнаула  | ежене-дельно | Концевых Т.А.Бовкун С.П.Лубенец О.П.Устьянцева В.А.Куршев И.Л. |
| 6. | Осуществление муниципального земельного контроля:  | по плану управления | Лубенец О.П. |
| 7.  | Проведение рейдовых мероприятий:  |  |  |
|  | по выявлению самовольно размещенных рекламных конструкций на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по выявлению самовольного строительства на территории района | ежене-дельночетверг | Лубенец О.П. |
|  | по контролю за семьями и детьми, состоящими на учете в органах системы профилактикипо выявлению несанкционированной торговли на пл.Спартака | по плану органовпо плану комитета | Медникова Н.Г.Третьякова Е.Г.Куршев И.Л. |
|  | по соблюдению требований закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | ежеме-сячно | Третьякова Е.Г. |
|  | по соблюдению закона Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края»  | по плану комитета | Куршев И.Л. |
| 8. | Готовить постановления, распоряжения администрации района о снятии с контроля и продлении сроков исполнения правовых актов администрации района  | ежеквар-тальноиюль | Концевых Т.А. |
| 9.  | Осуществлять контроль за проведением антикоррупционной экспертизы правовых актов администрации района | посто-янно | Попов Н.В. |
| 10. | Обеспечить контроль за выполнением Указов Президента Российской Федерации:от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | в течение годаянварь-декабрь**-//-** | заместители главы, руководители органов администрации районаНовикова О.В. |
|  | от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»  | **-//-** | Панченко А.В.Маршалкин Р.В. |
|  | от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | **-//-** | Новикова О.В.Маршалкин Р.В. |
| 11. | Обеспечить контроль за выполнением Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 01.03.2018, от 20.02.2019, 15.01.2020 | **-//-** | Новикова О.В.Маршалкин Р.В. |
| 12. | Обеспечить контроль за выполнением программ: | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) | Панченко А.В.Бовкун С.П. |
|  | государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края на 2015-2020 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 23.10.2014 №494) | Панченко А.В.Бовкун С.П. |
|  | программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа города Барнаула на 2010-2015 годы с перспективой до 2020 года» (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) |    -//- |
|  | муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | Панченко А.В.Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | Панченко А.В. Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
|  | муниципальной программы «Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в муниципальном бюджетном секторе города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 11.08.2014 №1730) | Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
|  | муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 05.08.2014 №1671) | Концевых Т.А.Ступин Ю.О.Бабич О.А. |
|  | адресной инвестиционной программы города Барнаула на 2017-2019 годы (постановление Администрации Алтайского края от 31.10.2014 № 503 (ред. от 08.08.2019) | Маршалкин Р.В.Куршев И.Л. |
|  | муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 05.08.2014 №1672) | Маршалкин Р.В.Устьянцева В.А. |
|  | Муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | Маршалкин Р.В.Устьянцева В.А. |

**VII. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Аттестация муниципальных служащих администрации района, сельской, поселковой администраций | ноябрь | Новикова О.В.Бабич О.А. |
|  | Учеба: |
| 2.3. | муниципальных служащих администрации района (4-й вторник месяца): | октябрь-декабрьв первом квартале: | Новикова О.В.Концевых Т.А. |
| 4. |  Вновь принятых муниципальных служащих (1 раз в полугодие)   Лиц, состоящих в кадровом резерве администрации района   | по мере необходи мостиоктябрь | Новикова О.В.Бабич О.А.Новикова О.В.Бабич О.А. |
| 5. | Участие в учебе руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления (последняя среда месяца) |

**VIII. Работа с общественностью и населением**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Участие представителей общественных и ветеранских организаций в обсуждении вопросов на заседаниях управленческих формирований: |
|  |
|  | расширенное аппаратное совещаниеколлегия администрации района | ежене-дельно15.1019.11 | Новикова О.В.Концевых Т.А.Новикова О.В.Концевых Т.А. |
|  | Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления:1.О проведении месячника весенне-санитарной очистки; месячника пожилого человека2.Об изменениях в законодательстве 3.О взаимодействии органов ТОС с управляющими организациями на своей территории1.О подготовке к празднованию новогодних и рождественских праздников2.О подготовке к участию в конкурсах по благоустройству3.Об антитеррористической безопасности1.О подготовке к празднованию новогодних и рождественских праздников2.Об участии органов территориального общественного самоуправления в конкурсе проектов общегородского значения среди общественных и некоммерческих организаций3.О выявлении семейного неблагополучия на территории района | ежемесячнооктябрьноябрьдекабрь | Новикова О.В.Концевых Т.А. -//- -//-  -//- |
|  | Информационный час для ветеранских организаций: | ежемесячно | Маршалкин Р.В.Устьянцева В.А. |
|  | О подготовке тематических мероприятий, посвященных месячнику пожилого человекаО праздновании Дня материО проведении Новогодних и рождественских праздников | октябрьноябрьдекабрь  |           -//-  -//- -//- |
| 2. | Организация проведения: |
|  | Выездных приемов граждан | по отдель-ному графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Выходов в трудовые коллективы организаций района | по отдельно-му графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | Дней администрации района | по мере необходимости | Новикова О.В.Рубанникова О.А. |
|  | Часа прямого провода | по мере необходимости(3-й вторник месяца) | заместители главы, руководители органов администрации, служб района |
|  | Приема граждан: | в течение года | Рубанникова О.А. |
|  | Сабына М.Н., глава администрации района  | 1-й, 3-й четвергмесяца08.00-09.00 час.01.10., 15.10.,05.11.,19.11.,03.12., 17.12. | -//- |
|  | Панченко А.В., первый заместитель главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству | вторник14.00-16.0006.10.,13.10.,20.10.,27.10.,03.11.,10.11.,17.11.,24.11.,01.12.,08.12.,15.09.,22.09.,29.12. | -//- |
|  | Новикова О.В., заместитель главы администрации, руководитель аппарата | 3-й четвергмесяца09.00-12.00 15.10., 19.11., 17.12. | -//- |
|  | Маршалкин Р.В., заместитель главы администрации района  | 3-ясреда 14.00-16.00 21.10., 18.11., 16.12. | -//- |
|  | Дней бесплатной юридической помощи | по плану администрации города | Попов Н.В. |
|  | Торжественного вручения наград администрации района | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Встречи с родительской общественностью дошкольных, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования | 2 раза в годоктябрь | Маршалкин Р.В. |
|  | Дней открытых дверей для студентов последних курсов обучения высших образовательных организаций | по мере необходимости | Бабич О.А. |
|  | Проектов «Зимний дворовый инструктор» | декабрьежене-дельно | Устьянцева В.А. |
| 3. | Другие мероприятия**:** |  |  |
|  | Оказание методической и правовой помощи в организации деятельности общественных и ветеранских организаций | в течение года | Концевых Т.А.Попов Н.В.Устьянцева В.А. |
|  | Оказание методической помощи при подготовке грантовых проектов общественным организациям  | -//- | Концевых Т.А.Устьянцева В.А. |
|  | Пополнение и обновление материалов информацион­ного центра территориаль­ного общественного само­управления | -//- | Концевых Т.А. |
|  | Оказание методической помощи общественным организациям в организации и проведении мероприятий | -//- | Концевых Т.А.Устьянцева В.А. |
|  | Рейдовые мероприятия дружинников отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» Центрального района совместно с сотрудниками полиции по вопросам соблюдения законодательства и общественного порядка | ежене-дельно | Концевых Т.А. |
| 4. | Семинары: |  |  |
|  | Участие председателей советов территориального общественного самоуправления в работе Координационного Совета по территориальному общественному самоуправлению в г.Барнауле | по плану администрации города | Концевых Т.А. |
|  | Для членов советов многоквартирных домов, ТСЖ, ЖСК по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, организации деятельности, участия в грантовых проектах  | ежеквартальнодекабрь | Бовкун С.П. |
| 5. | Организация участия в конкурсах: |
|  | Лучшее новогоднее оформление организаций промышленности и потребительского рынкаНа соискание грантов различного уровня среди некоммерческих организаций и «На лучшую организацию работы органов ТОС по созданию, благоустройству и эффективному использованию детских и спортивных площадок»По благоустройству в зимний период | ноябрь-декабрьдекабрьдекабрь | Куршев И.Л.Концевых Т.А.Бовкун С.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
|  | «Лучший председатель Совета многоквартирного дома города Барнаула» | -//- | Бовкун С.П. |
|  | Проектов общегородского значения среди некоммерческих организаций | октябрь-декабрь | Концевых Т.А. |
|  | «Лучший председатель органа территориального общественного самоуправления»«Лучшее территориальное общественное самоуправление» | декабрьноябрь | Концевых Т.А. |
| 6. | Организация проведения социальных ярмарок «Продукция Барнаула-горожанам» | октябрь | Куршев И.Л. |
| 7. | Содействие в организации проведения приемов граждан депутатами Алтайского краевого Законодательного Собрания и Барнаульской городской Думы  | согласно плану ОКУ | Концевых Т.А. |

**IX. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ Рабочего процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение обмена информацией в электронном виде между органами администрации города и района | в течение года | Ступин Ю.О. |
| Контроль за использованием ресурсов сети Интернет | в течение года | -//- |
| Предоставление электронного почтового ящика | по мере необходи-мости | -//- |
| Установка специализированного программного обеспечения | -//- | -//- |
| Обновление антивирусной базы данных | -//- | -//- |
| Пополнение и обновление парка персональных компьютеров и оргтехники, приобретение нового программного обеспечения | -//- | -//- |
| Мультимедийное сопровождение районных мероприятий  | -//- | -//- |
| Накопление банков данных: | в течение года | руководители органов администрации района |
| правовых актов вышестоящих органов власти и администрации района | -//- | Концевых Т.А. |
| удостоенные наградами администрации района | -//- | Бабич О.А. |
| обращений граждан | -//- | Рубанникова О.А. |
| обращений депутатов законодательных и представительных органов власти | -//- | -//- |
| поручений главы администрации района и его заместителей | -//- | -//- |
| материалов административных комиссий при администрации района | -//- | Старикова Л.А. |
| договоров аренды земельных участков под временными объектами | -//- | Лубенец О.П.Бовкун С.П. |
| предприятий потребительского рынка и услуг  | -//- | Куршев И.Л. |
| Совершенствование отчетных форм в программном обеспечении «Дело», единой системе электронного документооборота  | в течение года | Ступин Ю.О. Концевых Т.А.Рубанникова О.А. |

**X. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обновление информации на стендах администрации района по вопросу оказания государственных и муниципальных услуг, работы с населением, предпринимательством и общественностью | в течение года | руководители органов администрации района |
| Изготовление информационных раздаточных материалов (памятки, листовки) по направлениям деятельности органов администрации района Подготовка информационных бюллетеней о деятельности отряда Центрального района БГОО «Добровольная дружина «Барнаульская» | -//-октябрь | -//-Концевых Т.А. |
| Подготовка методических материалов, буклетов, брошюр по вопросам семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | октябрь  | Медникова Н.Г. |
| Изготовление афиш, приглашений на районные мероприятия (месячники весенней и осенней санитарной очистки, День Победы, День города, Новый год) | декабрь  | Устьянцева В.А.Андрюхина О.В.Рубанникова О.А. |
| Изготовление методических материалов по направлениям деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | декабрь  | Третьякова Е.Г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информирование редакций средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией района, общественно значимых событиях, работе районных служб | в течениегода | Андрюхина О.В. |
| Организация выступлений должностных лиц и руководителей органов администрации района в средствах массовой информации | по отдель-номуграфику | Андрюхина О.В. |
| Публикация на официальном Интернет-сайте города Барнаула принятых нормативных правовых актов администрации района, сельской, поселковой администраций | в течение 10 дней с момента проведе-ния прокуратурой района антикоррупционной экспер-тизы | Андрюхина О.В. |
| Подготовка материалов для рубрики «Официальная хроника» в газете «Вечерний Барнаул» | в течение года | -//- |
| Предоставление информации для обновления Интернет-страницы администрации Центрального района официального Интернет – сайта администрации города Барнаула | ежедневно | -//- |
| Предоставление информации для обновления официального аккаунта администрации Центрального района в социальной сети «Instagram» | еженедельно |  |
| Информирование населения о проведении и итогах проведения Часа прямого провода  | по мере проведения | -//- |
| Анализ публикаций в средствах массовой информации о деятельности администрации района, организаций района, критических замечаний к деятельности администрации района | ежедневно | -//- |
| Формирование информаций на официальной Интернет-странице администрации Центрального района официального Интернет – сайта администрации города Барнаула: | ежедневно | -//- |
| о принимаемых мерах по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями | -//- | Бовкун С.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме | -//- | Куршев И.Л.Ступин Ю.О. |
| о соблюдении требований законодательства об административной ответственности | -//- | Старикова Л.А. |
| о проведении рейдовых мероприятий во исполнение закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| об итогах проведения профилактической операций «Малыш», «Вернем детей в школу»«Каникулы», «Соберем детей в школу»,«Ночные улицы» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| о деятельности отряда Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | -//- | Концевых Т.А. |
| о мероприятиях по профилактике пожарной безопасности в осенне-зимний и весенне-летний период | -//- | Пискунов Т.Н. |
| о работе межведомственной рабочей группы по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе города Барнаула | -//- | Куршев И.Л. |
| о реализации проекта «Дворовый инструктор» | декабрь | Устьянцева В.А. |
| о пропуске паводковых вод на территории района | -//- | Пискунов Т.Н.Лихачев А.Н.Воронков П.В.Михайлова В.М. |
| о мероприятиях, направленных на ликвидацию несанкционированной рекламы  | -//- | Лубенец О.П.Лихачев А.Н.Воронков П.В. |
| о рейдовых мероприятиях по контролю за работой пивных баров в соответствии законом Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | -//- | Куршев И.Л. |
| об итогах проведений конференций граждан территориального общественного самоуправления | -//- | Концевых Т.А. |
| об итогах работы с обращениями граждан в администрации района | -//- | Рубанникова О.А. |
| о проведении семинара для общественных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления по вопросу предоставления муниципальных услуг на портале «Электронный Барнаул» | ноябрь | Ступин Ю.О.  |
| о работе по пресечению несанкционированной торговли  | -//- | Куршев И.Л. |
| взаимодействие с организациями района по вопросу размещения информации на страницах печатных изданий и Интернет-сайтовоб антикоррупционной направленности | в течение года-//- | -//--//- |
| организация подписки на газету «Вечерний Барнаул»о подготовке к проведению конкурса «Лучший муниципальный служащий Центрального района города Барнаула в 2020 году» | октябрь-декабрь октябрь | Андрюхина О.А.Бабич О.А. |

**XII. ГОРОДСКИЕ И РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ**

|  |
| --- |
|  |
|

|  |
| --- |
| **октябрь** |
| Международный день пожилых людей (01 октября) |
| День войск гражданской обороны. День МЧС (04 октября) |
| День учителя (05 октября) |
| День работников уголовного розыска (05 октября)  |
| День работника сельского хозяйства (13 октября) |
| День работника пищевой промышленности (20 октября)  |
| День войск связи вооруженных сил РФ (20 октября)  |
| День таможенника России (25 октября)  |
| День работников автомобильного и городского пассажирского транспорта (27 октября) |
| День работников службы вневедомственной охраны МВД (29 октября) |
| День автомобилиста (27 октября) |
| День инженера-механика (30 октября) |
| День памяти жертв политических репрессий (30 октября) |
| Месячник пожилого человека |
| Экологические акции «Сделаем город чище» |
| Месячник осенней санитарной очисти и благоустройства территории района  |
| Спартакиада для людей пожилого возраста (волейбол, шахматы, боулинг, плавание, дартс) |
| Спортивная программа для подростков «группы риска» |
| 10 лет со дня образования БГОО «Народная дружина «Барнаульская» (27 октября) |
|  |
| **ноябрь** |
| День судебного пристава (01 ноября) |
| День народного единства (04 ноября) |
| День согласия и примирения (07 ноября) |
| День полиции России (10 ноября) |
| День социолога (14 ноября) |
| Всероссийский день призывника (15 ноября)  |
| День работника налоговых органов (21 ноября)  |
| День бухгалтера (21 ноября)  |
| День Матери России (24 ноября)  |
| Международный день защиты информации (30 ноября)  |
| Молодежная акция, посвященная Международному Дню отказа от курения |
| День здоровья для пожилых людей  |
| Спортивная программа для детей и подростков «группы риска» |
| **декабрь** |
| День банкира (02 декабря) |
| День юриста (03 декабря) |
| День информатики (04 декабря) |
| День Конституции Российской Федерации (12 декабря) |
| День работников ЗАГСа (18 декабря) |
| День работника органов государственной безопасности Российской Федерации (20 декабря) |
| День энергетика (22 декабря) |
| День спасателя Российской Федерации (27 декабря) |
| Новый Год (31 декабря) |
| Декада инвалидов |
| День здоровья для пожилых людей  |
| Новогодний праздничный концерт |
| Открытие районной новогодней елки |
|  |
|  |

 |

Начальник организационно-

Контрольного управления Т.А.Концевых