Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации города

от 26.10.2023 №1570

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете по развитию предпринимательства, потребительскому рынку   
и вопросам труда администрации города Барнаула

1. Общие положения
2. Положение о комитете по развитию предпринимательства, потребительскому рынку и вопросам труда администрации города Барнаула (далее – Положение) определяет основные задачи, полномочия, права и обязанности комитета по развитию предпринимательства, потребительского рынка и вопросам труда администрации города Барнаула (далее – Комитет).

# Комитет образован в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, решением Барнаульской городской Думы, утверждающим структуру администрации города Барнаула.

1. Комитет является отраслевым органом администрации города Барнаула (далее – администрация города), к компетенции которого относится реализация полномочий администрации города в сфере **развития и поддержки предпринимательства,** торговой деятельности, социально-трудовых отношений.

Комитет имеет бланки с изображением герба города Барнаула и со своим наименованием.

1. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами и иными правовыми актами Алтайского края, Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края и иными муниципальными правовыми актами города Барнаула, в том числе Положением.
2. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии   
   с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, правоохранительными органами, законодательным   
   и исполнительными органами государственной власти Алтайского края, Барнаульской городской Думой, органами администрации города и иными органами местного самоуправления города (далее – органы местного самоуправления), а также с гражданами, их объединениями   
   и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.
3. Подконтрольность и подчиненность Комитета главе города Барнаула, заместителю главы администрации города по экономической политике определяются в соответствии правовым актом главы города Барнаула.
4. Комитет предоставляет необходимую информацию по предмету своей деятельности заинтересованным лицам в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, муниципальными правовыми актами города.

2. Основные задачи Комитета

Деятельность Комитета направлена на решение следующих задач:

**2.1.** Участие в реализации государственной, региональной   
и муниципальной политики в области развития и поддержки предпринимательства, торговой деятельности, социально-трудовых отношений**;**

2.2. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства   
в городе;

2.3. Содействие развитию многоформатной, высококонкурентной инфраструктуры потребительского рынка;

2.4. Содействие расширению рынка сбыта сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в том числе местных товаропроизводителей;

2.5. Обеспечение готовности службы торговли и питания к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время, а также подготовка службы к действиям в условиях гражданской обороны и военного времени;

2.6. Содействие развитию в городе системы социального партнерства в сфере трудовых отношений.

1. Основные полномочия Комитета

Во исполнение основных задач Комитет осуществляет следующие полномочия:

* 1. Осуществляет взаимодействие с предпринимательским сообществом и привлекает его к участию в социально-экономическом развитии города;
  2. Разрабатывает и реализует муниципальные программы поддержки и развития предпринимательства и потребительского рынка в рамках реализации Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ   
     «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
  3. Предоставляет субъектам малого и среднего предпринимательства финансовую, информационную и консультационную поддержку по вопросам предпринимательской деятельности, за исключением вопросов, касающихся компетенции отдела по развитию туризма;
  4. Выдает разрешения на право использования герба города юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями   
     в коммерческих целях;
  5. Организует проведение заседаний Координационного совета предпринимателей города Барнаула;
  6. Проводит экспертизу муниципальных нормативных правовых актов города (далее – МНПА) в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, на основе анализа фактических результатов применения МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
  7. Разрабатывает и реализует меры по совершенствованию форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
  8. Осуществляет мониторинг статистических, финансовых, экономических и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства в сфере производства товаров;
  9. Проводит анализ состояния и развития предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания;
  10. Проводит мониторинг ассортимента и цен продовольственных   
      и непродовольственных товаров на оптовых предприятиях, розничных рынках и ярмарках города, в нестационарных торговых объектах;
  11. Координирует деятельность социально ориентированных предприятий потребительского рынка;
  12. Определяет количество торговых мест на универсальных рынках города Барнаула для осуществления деятельности по продаже сельскохозяйственной продукции крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством;
  13. Координирует создание администрациями районов города оборудованных бесплатных торговых мест на территории города для реализации продукции гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, занимающихся садоводством, огородничеством;
  14. Координирует деятельность администраций районов города по организации и проведению специализированных продовольственных ярмарок выходного дня;
  15. Привлекает предприятия местных товаропроизводителей   
      и сельхозтоваропроизводителей для участия в специализированных продовольственных ярмарках выходного дня;
  16. Осуществляет информационное и методическое обеспечение деятельности специалистов администраций районов города, в полномочия которых входят вопросы потребительского рынка;
  17. Реализует полномочия по определению границ, прилегающих   
      к отдельным организациям и объектам территорий, на которых   
      не допускается розничная продажа алкогольной продукции;
  18. Предоставляет субъектам сферы торговли, общественного питания, бытового обслуживания, сельскохозяйственным предприятиям, личным подсобным и крестьянско-фермерским хозяйствам, садоводческим некоммерческим товариществам информационную и консультационную поддержку по вопросам компетенции Комитета;
  19. Является уполномоченным органом по вопросу размещения нестационарных торговых объектов на территории города, в том числе разработке, утверждению и внесению изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула;
  20. Проводит информационную работу по развитию кадрового потенциала и созданию высококвалифицированных рабочих мест;
  21. Оказывает методическую помощь хозяйствующим субъектам реального сектора экономики в решении вопросов по повышению заработной платы и ликвидации задолженности по заработной плате перед работниками организаций города;
  22. Осуществляет содействие иным органам местного самоуправления, выполняющим функции учредителя, в проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства   
      и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права,   
      в подведомственных муниципальных унитарных предприятиях   
      и учреждениях города;
  23. Обеспечивает деятельность межведомственной рабочей группы по урегулированию социально-трудовых отношений в организациях   
      и предприятиях города;
  24. Проводит мероприятия, направленные на снижение дефицита кадров и повышение престижности рабочих профессий;
  25. Организует и проводит городские конкурсы «Лучший по профессии» в сфере потребительского рынка, обрабатывающей и пищевой, перерабатывающей промышленностях;
  26. Участвует в установленном порядке в расследовании несчастных случаев на производстве;
  27. Содействует обобщению и распространению опыта эффективной работы по охране труда в организациях города, оказывает консультационную поддержку по вопросам охраны труда работодателям города, в том числе иным органам местного самоуправления;
  28. Обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в администрации города;
  29. Проводит мероприятия по гражданской обороне, профилактике терроризма, созданию резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
  30. Обеспечивает подготовку и организацию нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами в период мобилизации и в военное время;
  31. Обеспечивает готовность службы торговли и питания   
      к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время,   
      а также подготовку службы к действиям в условиях гражданской обороны и военного времени;
  32. Проводит сбор, обобщение и учет информации о реализации на торговых объектах, расположенных в городе Барнауле (независимо от их организационно-правовой формы), требований антитеррористической защищенности;
  33. Осуществляет подготовку проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам предпринимательской деятельности, потребительского рынка и труда;
  34. Координирует деятельность администраций районов города по достижению целевых показателей социально-экономического развития Алтайского края и мониторинг выполнения задач, обозначенных   
      в Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию;
  35. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами города.

1. Права и обязанности Комитета
   1. Для реализации возложенных задач, осуществления полномочий в соответствии с Положением Комитет имеет право:
      1. Представлять интересы администрации города в пределах своей компетенции, определенной Положением, в органах государственной и региональной власти, органах местного самоуправления, организациях всех форм собственности;
      2. Запрашивать и получать от руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления, юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм   
         и ведомственной подчиненности, информацию, необходимую для деятельности Комитета;
      3. Проводить совещания, исследования, выставочно-ярмарочные мероприятия, конференции, семинары, конкурсы по вопросам, входящим   
         в компетенцию Комитета, с привлечением руководителей и специалистов органов администрации города, иных органов местного самоуправления   
         и должностных лиц местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, за исключением вопросов, относящихся к компетенции отдела по развитию туризма;
      4. Вносить предложения главе города Барнаула, заместителю главы администрации города по экономической политике в рамках полномочий Комитета;
      5. В установленном порядке привлекать органы администрации города Барнаула, иные органы местного самоуправления города Барнаула к выполнению возложенных на Комитет задач;
      6. Популяризировать предпринимательскую деятельность во взаимодействии с федеральными, краевыми, городскими средствами массовой информации;
      7. Размещать информацию о деятельности Комитета,   
         о проводимых Комитетом мероприятиях и конкурсах, мерах поддержки для субъектов малого и среднего бизнеса на официальном Интернет-сайте города Барнаула, в официальном аккаунте Комитета в социальной сети «Вконтакте» (https://vk.com/pred\_brn) и мессенджере Телеграм (<https://t.me/pred_brn>);
      8. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами города.
   2. Комитет при осуществлении своей деятельности обязан:
      1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Алтайского края, муниципальных правовых актов города,   
         в том числе Положения;
      2. Предоставлять заместителю главы администрации города по экономической политике отчеты о своей деятельности;
      3. Систематически информировать заместителя главы администрации города по экономической политике о работе Комитета;
      4. Качественно и своевременно рассматривать поступившие на исполнение в Комитет документы, в том числе обращения граждан, их объединений, юридических лиц, запросы, акты прокурорского реагирования и иные обращения органов прокуратуры, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации   
         и Алтайского края, муниципальными правовыми актами города;
      5. Организовать доступ к информации о деятельности Комитета с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ   
         «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в порядке, установленном постановлением администрации города;
      6. Предоставлять в комитет экономического развития   
         и инвестиционной деятельности администрации города в установленном порядке информацию для разработки прогноза социально-экономического развития города Барнаула на среднесрочный и долгосрочный периоды;
      7. Принимать участие в разработке, корректировке, мониторинге документов стратегического планирования города Барнаула  
         и контроле за их исполнением в соответствии с порядком разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития города Барнаула и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Барнаула, утвержденного постановлением администрации города;
      8. Осуществлять разработку, корректировку, мониторинг муниципальных программ города Барнаула и контроль за их исполнением в соответствии с порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации города;
      9. Планировать развитие города Барнаула по вопросам деятельности Комитета;
      10. Осуществлять постоянный контроль за соответствием законодательству Российской Федерации, Алтайского края, муниципальным правовым актам города и актуальностью муниципальных правовых актов города, разработчиком которых является Комитет, а также муниципальных правовых актов города об утверждении положений о составах коллегиальных, координационных, совещательных органов администрации города, организационно-техническое обеспечение деятельности которых осуществляет Комитет;
      11. Участвовать в соответствии с муниципальными правовыми актами города в мероприятиях по противодействию коррупции, осуществляемых администрацией города, в рамках компетенции Комитета;
      12. Разрабатывать проекты муниципальных правовых актов   
          по вопросам деятельности Комитета;
      13. Участвовать в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления, заседаниях коллегиальных, совещательных   
          и координационных органов местного самоуправления при обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Комитета;
      14. Формировать документацию по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации города в сфере предпринимательства. Принимать непосредственное участие в реализации заключенных муниципальных контрактов (договоров);
      15. Осуществлять разработку, корректировку схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула, проводить мониторинг размещения нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула;
      16. Предоставлять муниципальные услуги: «Выдача разрешения на право использования герба города Барнаула юридическими лицами   
          и индивидуальными предпринимателями в коммерческих целях», «Выдача согласования решения о проведении ярмарки», «Выдача разрешения   
          на право организации розничного рынка» - в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
      17. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами   
          и иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами города.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. В структуру Комитета входят:

5.1.1. Председатель Комитета;

5.1.2. Два заместителя председателя Комитета - начальники отделов;

5.1.3. Отдел развития предпринимательства, возглавляемый начальником отдела Комитета;

5.1.4. Отдел потребительского рынка, возглавляемый заместителем председателя - начальником отдела Комитета;

5.1.5. Отдел по труду, возглавляемый заместителем председателя -начальником отдела Комитета.

5.2. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Барнаула по представлению заместителя главы администрации города по экономической политике по согласованию с заместителем главы администрации города, руководителем аппарата. Заместителей председателя Комитета - начальников отдела и начальника отдела Комитета назначает на должность и освобождает от должности глава города по представлению председателя Комитета и по согласованию с заместителем главы администрации города по экономической политике и заместителем главы администрации города, руководителем аппарата. Специалистов отделов Комитета назначает на должность и освобождает от должности заместитель главы администрации города, руководитель аппарата по представлению председателя Комитета   
и по согласованию с заместителем главы администрации города по экономической политике.

5.3. Председатель Комитета предоставляет по согласованию   
с заместителем главы администрации города по экономической политике материалы для поощрения заместителей председателя Комитета, специалистов Комитета или применения к указанным лицам дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

5.4. Председатель Комитета:

5.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комитета   
и несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих полномочий и должностных обязанностей, персональную ответственность за организацию реализации прав, целей и задач деятельности, осуществления полномочий Комитета и исполнения его обязанностей;

5.4.2. Распределяет обязанности между заместителями председателя Комитета – начальниками отделов, начальником отдела Комитета, закрепляет за ними персональную ответственность за реализацию определенных целей, задач, полномочий Комитета;

5.4.3. Организует соблюдение работниками Комитета служебного распорядка и служебной дисциплины;

5.4.4. Осуществляет текущее и перспективное планирование работы Комитета, контролирует его выполнение;

5.4.5. Дает поручения, обязательные для исполнения муниципальными служащими Комитета;

5.4.6. Контролирует исполнение заместителями председателя Комитета - начальниками отделов, начальником отдела, специалистами Комитета поручений главы города Барнаула, первого заместителя главы администрации города, заместителей главы администрации города, председателя Комитета;

5.4.7. Обеспечивает защиту сведений, составляющих служебную и государственную тайну, в пределах своей компетенции;

5.4.8. Обеспечивает защиту персональных данных муниципальных служащих Комитета и граждан Российской Федерации от неправомерного их использования или утраты;

5.4.9. Проводит прием граждан по личным вопросам в соответствии с графиком приема граждан руководителями администрации города, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан   
и их объединений, в том числе юридических лиц, поступивших   
в администрацию города, Комитет, принятие по ним решений   
и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

5.4.10. Осуществляет контроль за сроками подготовки муниципальными служащими Комитета проектов муниципальных правовых актов города Барнаула по вопросам компетенции Комитета;

5.4.11. Обеспечивает своевременное размещение информации   
о деятельности Комитета на официальном Интернет-сайте города Барнаула в соответствии с действующим законодательством;

5.4.12. В рамках компетенции Комитета принимает меры, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Барнаула, по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса);

5.4.13. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами   
и иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами города Барнаула.

5.5. Во время отсутствия председателя (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его обязанности исполняет заместитель председателя Комитета – начальник отдела потребительского рынка или иное должностное лицо, определенное распоряжением администрации города.

5.6. Заместители председателя - начальники отделов, начальник отдела Комитета непосредственно подчиняются председателю Комитета, специалисты отделов Комитета - начальникам отделов Комитета, в состав которого они входят в соответствии со штатным расписанием администрации города.

5.7. Права и обязанности заместителей председателя - начальников отделов, начальника отдела Комитета и специалистов отделов Комитета определяются действующим законодательством Российской Федерации   
и Алтайского края, муниципальными правовыми актами города Барнаула, должностными инструкциями. Муниципальные служащие Комитета несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Муниципальные служащие Комитета обязаны не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие им известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие   
их честь и достоинство.

[5.9](consultantplus://offline/ref=3C9EBA410A74FFEBBE53CC6838A4FDBC8D7289490B73F6E3D6BAB358CB42CA3932365E678AFE8BE2D1BD5E830A94B95C6A70E989C314E722A281C9X7a9A). Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляется   
в соответствии с действующим законодательством.

1. Полномочия отделов Комитета
   1. Отдел по развитию предпринимательства Комитета   
      (далее – Отдел предпринимательства) является структурным подразделением Комитета, непосредственно осуществляющим следующие полномочия:
      1. Реализует мероприятия муниципальной программы «Развитие предпринимательства в городе Барнауле», направленной на достижение целей муниципальной политики в области создания благоприятных условий для развития предпринимательства;
      2. Проводит мониторинг статистических, финансовых, экономических, социальных и иных показателей субъектов малого   
         и среднего предпринимательства в сфере производства товаров;
      3. Организовывает работу Координационного совета предпринимателей города Барнаула;
      4. Обеспечивает работу раздела «Онлайн консультирование предпринимателей» на официальном Интернет-сайте города Барнаула;
      5. Размещает на официальном Интернет-сайте города Барнаула, в официальном аккаунте Комитета в социальной сети «Вконтакте» (https://vk.com/pred\_brn) и мессенджере Телеграм (<https://t.me/pred_brn>) информацию в целях пропаганды и популяризации предпринимательской деятельности;
      6. Организовывает и проводит городские конкурсы: «Лучший предприниматель города Барнаула», «Лучший по профессии»;
      7. Ведет единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки на муниципальном уровне;
      8. Оказывает субъектам малого и среднего предпринимательства финансовую, информационную и консультационную поддержку по вопросам предпринимательской деятельности, за исключением вопросов, касающихся компетенции отдела по развитию туризма;
      9. Организует и проводит исследования, выставочно-ярмарочные мероприятия, конференции, семинары по вопросам предпринимательской деятельности, за исключением вопросов, относящихся к компетенции отдела по развитию туризма;
      10. Принимает участие в подготовке, сборе материалов для издания информационного бюллетеня «Предприниматель Барнаула»;
      11. Предоставляет муниципальную услугу «Выдача разрешения на право использования герба города Барнаула юридическими лицами   
          и индивидуальными предпринимателями в коммерческих целях»;
      12. Организует и проводит заседания комиссии по выдаче разрешения на право использования герба города юридическими лицами   
          и индивидуальными предпринимателями в коммерческих целях;
      13. Формирует ежегодный план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;
      14. Проводит экспертизу МНПА, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской   
          и инвестиционной деятельности на основе анализа фактических результатов применения МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
      15. Формирует заявки на осуществление закупок товаров, работ, услуг в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие предпринимательства в городе Барнауле»;
      16. Осуществляет сбор данных о выполнении плана производства   
          на крупных предприятиях обрабатывающих производств города;
      17. Рассматривает письменные и устные обращения предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам предпринимательской деятельности;
      18. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов города по вопросам предпринимательства;
      19. Обеспечивает своевременное размещение информации  
          о деятельности Отдела предпринимательства Комитета на официальном Интернет-сайте города Барнаула в соответствии с действующим законодательством и осуществляет контроль за актуальностью информации, размещенной Отделом предпринимательства Комитета на официальном Интернет-сайте города Барнаула;
      20. В рамках компетенции Отдела предпринимательства Комитета принимает меры, предусмотренные муниципальными правовыми актами города по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса);
      21. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами города Барнаула.

6.2. Отдел потребительского рынка Комитета является структурным подразделением Комитета, непосредственно осуществляющим следующие полномочия:

* + 1. Оказывает методическую, консультативную помощь субъектам предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания и садоводческим некоммерческим товариществам по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;
    2. Проводит мониторинг состояния и структуры предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, сельскохозяйственных предприятий, личных подсобных и крестьянско-фермерских хозяйств;
    3. Проводит мониторинг ассортимента и цен продовольственных и непродовольственных товаров на оптовых предприятиях, розничных рынках и ярмарках города, в нестационарных торговых объектах;
    4. Разрабатывает программы развития потребительского рынка;
    5. Координирует деятельность социально ориентированных предприятий потребительского рынка;
    6. Организует деятельность межведомственной комиссии   
       по определению статуса социально ориентированного предприятия розничной торговли;
    7. Организует деятельность комиссии по вопросам оценки рисков, связанных с принятием муниципального правового акта,   
       в соответствии с которым планируется первоначальное установление, увеличение, уменьшение или отмена ранее установленных границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
    8. Координирует работу и оказывает содействие администрациям районов города по проведению продовольственных ярмарок;
    9. Предоставляет муниципальные услуги: «Выдача согласования решения о проведении ярмарки», «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»;
    10. Определяет политику по размещению нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула, формирует   
        и обеспечивает утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула;
    11. Организует торговое обслуживание городских мероприятий по поручению главы города;
    12. Информирует федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров   
        (работ, услуг), при выявлении товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей   
        и окружающей среды;
    13. Организует и проводит конкурсы профессионального мастерства;
    14. Разрабатывает и реализует мероприятия муниципальной программы «Развитие предпринимательства в городе Барнауле», направленные на развитие потребительского рынка;
    15. Выполняет работы по подготовке и организации нормированного снабжения населения продовольственными   
        и непродовольственными товарами в период мобилизации и в военное время;
    16. Проводит мероприятия по гражданской обороне, профилактике терроризма, созданию резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
    17. Обеспечивает готовность службы торговли и питания   
        к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное времени, в условиях гражданской обороны;
    18. Проводит сбор, обобщение и учет информации   
        о реализации на торговых объектах, расположенных в городе Барнауле (независимо от их организационно-правовой формы), требований антитеррористической защищенности, включая вопросы категорирования, паспортизации, инженерно-технической укрепленности, оснащения их техническими средствами охраны в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации   
        от 19.10.2017 №1273 «Об утверждении требований    
        к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий)   
        и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)»;
    19. Рассматривает письменные и устные обращения предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам потребительского рынка, сельского хозяйства, садоводства, огородничества и деятельности дачных некоммерческих объединений;
    20. Проводит разъяснительную и методическую работу   
        по применению правовых актов по вопросам торговли, общественного питания, бытового обслуживания, сельскохозяйственных предприятий, личных подсобных и крестьянско-фермерских хозяйств, садоводческих некоммерческих товариществ;
    21. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов города по вопросам потребительского рынка;
    22. Обеспечивает своевременное размещение информации  
        о деятельности отдела потребительского рынка Комитета на официальном Интернет-сайте города Барнаула в соответствии с действующим законодательством и осуществляет контроль за актуальностью информации, размещенной отделом потребительского рынка Комитета на официальном Интернет-сайте города Барнаула;
    23. В рамках компетенции отдела потребительского рынка Комитета принимает меры, предусмотренные муниципальными правовыми актами города по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса);
    24. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами города Барнаула.
  1. Отдел по труду Комитета является структурным подразделением Комитета, непосредственно осуществляющим следующие полномочия:
     1. Организует деятельность городской трехсторонней комиссии   
        по регулированию социально-трудовых отношений;
     2. Разрабатывает проект и организует работу по распространению действия городского трехстороннего соглашения между администрацией города, городскими объединениями работодателей и Алтайским краевым союзом организаций профсоюзов;
     3. Осуществляет мониторинг выполнения городского трехстороннего соглашения между администрацией города, городскими объединениями работодателей и Алтайским краевым союзом организаций профсоюзов;
     4. Организует деятельность рабочей группы по регулированию выплаты заработной платы;
     5. Проводит мониторинг темпа роста и своевременности выплаты заработной платы в организациях города;
     6. Осуществляет содействие в решении вопросов по повышению заработной платы и ликвидации задолженности по заработной плате перед работниками организаций города;
     7. Проводит мероприятия, направленные на снижение дефицита кадров и повышение престижности рабочих профессий;
     8. Прогнозирует развитие социально-трудовых процессов   
        в городе;
     9. Организует городские конкурсы, муниципальные этапы краевых конкурсов в социально - трудовой сфере;
     10. Участвует в разработке системы оплаты труда руководителей,   
         их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города;
     11. Согласовывает трудовые договоры в части оплаты труда   
         с руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений;
     12. Проводит мониторинг создания новых рабочих мест   
         в организациях города;
     13. Участвует в установленном порядке в расследовании несчастных случаев на производстве;
     14. Содействует обобщению и распространению опыта эффективной работы по охране труда в организациях города, оказывает консультационную помощь по вопросам охраны труда работодателям города, в том числе иным органам местного самоуправления;
     15. Обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в администрации города;
     16. При необходимости принимает участие в осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, проводимого уполномоченными органами в подведомственных им организациях;
     17. Рассматривает письменные и устные обращения предприятий, организаций, граждан по вопросам трудового законодательства;
     18. Проводит разъяснительную и методическую работу   
         по применению норм муниципальных правовых актов города по вопросам труда;
     19. Обеспечивает своевременное размещение информации  
         о деятельности отдела по труду Комитета на официальном Интернет-сайте города Барнаула в соответствии с действующим законодательством   
         и осуществляет контроль за актуальностью информации, размещенной отделом по труду Комитета на официальном Интернет-сайте города Барнаула;
     20. В рамках компетенции отдела по труду Комитета принимает меры, предусмотренные муниципальными правовыми актами города  
         по организации системы внутреннего обеспечения соответствия  
         требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного  
         комплаенса);
     21. Осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов в социально-трудовой сфере;
     22. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законами   
         и иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами города Барнаула.

6.4. Председатель Комитета, заместители председателя Комитета   
и специалисты отделов Комитета совместно осуществляют деятельность по выполнению полномочий Комитета в сферах, не указанных в пунктах 6.1 - 6.3 раздела 6 «Полномочия отделов Комитета» Положения, исходя из распределения обязанностей согласно должностным инструкциям.