УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета информационной политики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Андреева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 год

ПЛАН

**работы комитета информационной политики на III квартал 2024 года**

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Обеспечение реализации Посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, указов и поручений Президента Российской Федерации, Губернатора Алтайского края.
2. Информирование средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией города, об общественно значимых событиях городской жизни, о работе городских служб. Проведение акцентированных информационных кампаний по освещению актуальных вопросов функционирования городского хозяйства.
3. Организация медийных мероприятий по освещению национальных проектов «Безопасные качественные дороги», «Жилье и городская среда», проектов в сфере образования, культуры, демографии, науки, малого
и среднего предпринимательства, экологии, цифровой экономики.

**I. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ, СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ И КООРДИНАЦИОННЫХ ОРГАНОВ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ответственные за проведение |
| **еженедельно** |
|  **понедельник** |  |
| Расширенное аппаратное совещание у главы города с заместителями главы администрации города, главами администраций районов, председателями комитетов, начальниками отделов, руководителями служб города | 08.00час. | Андреева Е.С.Понкрашев А.С. |
| Аппаратное совещание в комитете информационной политики | по мере необходимости | Андреева Е.С. |
| Учеба руководителей подразделений администрации города, городских служб | сентябрь 4-я среда | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ БАРНАУЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

|  |
| --- |
| **нет предложений** |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ**

**НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ**

**У ГЛАВЫ ГОРОДА**

|  |
| --- |
| **еженедельно** |
| Обзор сообщений граждан, поступивших из открытых источников сети Интернет | Андреева Е.С. |

|  |  |
| --- | --- |
|  **3 кв (сентябрь)** |  |
| О работе по освещению в СМИ мероприятий по реализации национальных проектов на территории города Барнаула | Андреева Е.С. |
|  |  |

**IV. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ**

**У ГЛАВЫ ГОРОДА**

**нет предложений**

**V. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫ ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ КОМИТЕТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Совещание по итогам работы за:за первое полугодие 2024 года и задачам на III квартал 2024 года | июль | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.СКазакова К.Г.Кочетова И.А.Сейвалд К.А.Чиковская В.Ю.Якунина Д.В. |

**VI. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГНОЗНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **нет предложений** |  |  |

**VII. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Осуществлять контроль за:** |  |  |
| - размещением качественной информации на Интернет - страницах администраций районов города официального Интернет-сайта города Барнаула;- ведением официальных страниц администраций районов города в социальных сетях | июль, август, сентябрьиюль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Сейвалд К.А.Андреева Е.С.Казакова К.Г.Якунина Д.В. |

|  |
| --- |
| **реализацией** **Поручений Президента РФ:** |
| от 20.07.2019 №Пр-1418, пункт 2.г. обеспечить открытость и доступность информации для граждан о мерах социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, в том числе об основаниях, о порядках и сроках ее предоставления, предусмотрев размещение соответствующих сведений на сайтах федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;от 31.12.2020 №Пр-2240 пункт 2. принять дополнительные меры по повышению уровня информированности граждан о полагающихся им социальных выплатах, а также осуществлять мониторинг оказания гражданам установленных мер поддержки. | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С.-//- |
| **реализацией Городской программы:** |  |
| «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С. |
| «Цифровой муниципалитет»  | -//- |

**VIII. РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учеба муниципальных служащих по направлениям работы | по мере необходимости | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С |
| **Оказание методической помощи:** |  |  |
| пресс-секретарям районных администраций, городских служб, специалистам органов администрации города, иных органов местного самоуправления**Взаимодействие с:**- МБУ «Редакция газеты «Вечерний Барнаул»- Муниципальным центром управления города Барнаула | по мере необходимостипо мере необходимостипо мере необходимости | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С.Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С.Андреева Е.С.Понкрашев А.С. |
| Провести совещания: |  |  |
| с пресс-секретарями администраций районов города | по мере необходимости | Андреева Е.С. Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С. |

**IХ. ОБЩЕГОРОДСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**СЕМИНАРЫ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**КРУГЛЫЕ СТОЛЫ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**ГОРОДСКИЕ КОНКУРСЫ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**ЯРМАРКИ, ВЫСТАВКИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**АКЦИИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**ФЕСТИВАЛИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**ТОРЖЕСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:**

нет

**X.РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, НАСЕЛЕНИЕМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВСТРЕЧИ:** |  |  |
| выходы в трудовые коллективы организаций города | еженедельно | Андреева Е.С. |
| редакторов ведущих СМИ с главой города по вопросам информационной политики | по мере необходимости | Андреева Е.С. |
| **ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ:** |  |  |
| нет |  |  |

**XI.ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**XII. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Размещение на официальном Интернет-сайте города:** |  |  |
| информации о выполнении поручений Президента РФ в рамках выполнения постановления администрации города Барнаула от 11.07.2023 №970 «Об утверждении Порядка исполнения в администрации города и иных органах местного самоуправления города поручений Президента Российской Федерации» | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.СКазакова К.Г.Кочетова И.А.Сейвалд К.А.Чиковская В.Ю.Якунина Д.В. |
| информации об итогах работы с обращениями граждан в рамках реализации Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в редакции от 14.07.2022 №270-ФЗ) | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.СКазакова К.Г.Кочетова И.А.Сейвалд К.А.Чиковская В.Ю.Якунина Д.В. |
| **Освещение в СМИ информации о мероприятиях в рамках:** |  |  |
| реализации национальных проектов в сфере образования, культуры, демографии, науки, малого и среднего предпринимательства, экологии, цифровой экономики; | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С.Казакова К.Г.Кочетова И.А.Сейвалд К.А.Якунина Д.В. |
| реализации национальных проектов «Безопасные качественные дороги», «Жилье и городская среда»; | июль, август, сентябрь | -//- |
| летнего отдыха детей; | июль-август | -//- |
| подготовки к новому учебному году; | август | -//- |
| подготовки и празднования Дня города; | август-сентябрь | -//- |
| прохождения отопительного сезона; | сентябрь | -//- |
| **Иные мероприятия:** |  |  |
| Организация «Интернет-форума администрации города»; | еженедельно,вторник, четвергпо согласованию | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Якунина Д.В. |
| Организация «прямых линий» редакции газеты «Вечерний Барнаул» с руководителями органов администрации города, иных органов местного самоуправления  | еженедельно,вторник  | Андреева Е.С.Павлинова Ю.С. |
| Информирование редакций средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией города, об общественно значимых событиях городской жизни, о работе городских служб | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С. Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С. |
| Публикация официальных сообщений в газете «Вечерний Барнаул», на официальном Интернет-сайте города Барнаула | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С. Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С.Чиковская В.Ю. |
| Публикация решений Барнаульской городской Думы, муниципальных правовых актов в газете «Вечерний Барнаул», официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г.Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С. Чиковская В.Ю. |
| Формирование «Новостной ленты» на официальном Интернет-сайте города Барнаула | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С. Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С. Сейвалд К.А.  |
| Освещение выездных совещаний главы города, заместителей главы администрации города | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С. Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С. |
| Ведение официальных сообществ администрации города Барнаула в социальных сетях  | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Казакова К.Г.Якунина Д.В. |
| Организация комментариев руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления по актуальным вопросам функционирования городского хозяйства | по мере необходимости | Андреева Е.С. Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С. |
| Подготовка ответов на запросы СМИ, связанные с деятельностью администрации города | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С. Понкрашев А.С.Павлинова Ю.С.Чиковская В.Ю |
| Организация пресс-конференции с руководителями органов администрации города, иных органов местного самоуправления  | по мере необходимости | Андреева Е.С. Понкрашев А.С. |
| Планирование, ход и контроль исполнения контрактов по размещению сообщений о деятельности органов местного самоуправления города в средствах массовой информации | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С. Павлинова Ю.С. |
| Информационное сопровождение городских мероприятий | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Павлинова Ю.ССейвалд К.А.Казакова К.Г.Кочетова И.А.Якунина Д.В. |
| Работа по модернизации и технической поддержке официального сайта города с целью развития электронного ресурса и улучшения взаимодействия с населением и СМИ | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Павлинова Ю.С.Якунина Д.В. |
| Работа по увеличению численности участников официальных сообществ администрации города в социальных сетях | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Казакова К.Г.Якунина Д.В. |
| Работа с Платформой обратной связи | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Понкрашев А.С. |
| Работа в системе «Госпаблики» | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Понкрашев А.С.Якунина Д.В. |
| Работа в системе «Контента» | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Павлинова Ю.С. |
| Обновление Интернет-страниц комитетов, мониторинг обновлений Интернет-страниц районов города | июль,август, сентябрь | Андреева Е.С. Сейвалд К.А.Чиковская В.Ю |

**XIII. АВТОМАТИЗАЦИЯ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Работа с государственной информационной системой Алтайского края ЕСЭД | июль, август, сентябрь | Андреева Е.С.Чиковская В.Ю. |

**XIV. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ**

**Июль**

День семьи, любви и верности – 8 июля

День российской почты – 14 июля

День металлурга – 21 июля

День работника торговли – 27 июля

День Военно-Морского флота – 28 июля

**Август**

День Воздушно-десантных войск – 2 августа

День железнодорожника – 4 августа

День физкультурника –10 августа

День строителя – 11 августа

День Государственного флага Российской Федерации – 22 августа

День ветеринарного работника – 31 августа

**Сентябрь**

День знаний – 1 сентября

День российской гвардии – 2 сентября

День программиста – 12 сентября

День работника леса – 15 сентября

День машиностроителя – 29 сентября

День воспитателя и всех дошкольных работников – 27 сентября

День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией – 30 сентября

Заместитель председателя комитета

– начальник отдела информационных

проектов А.С. Понкрашев

Начальник отдела информационного

обеспечения Ю.С. Павлинова