Приложение

к распоряжению администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**работы администрации Железнодорожного района**

**на IV квартал 2025 года**

**I. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ, КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ И КООРДИНАЦИОННЫХ ОРГАНОВ**

**ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **еженедельно** | |  |
| **понедельник** |  |  |
| Расширенное аппаратное совещание у главы администрации района | 10.00 час. | Трухина О.Г.  Дорохина О.Л. |
| **вторник** |  |  |
| Административная комиссия при администрации города Барнаула по Железнодорожному району города Барнаула | 13.00 час. | Долинин В.Е.  Самохвалов В.В. |
| **2 раза в месяц** | |  |
| Комиссия по наградам администрации Железнодорожного района города Барнаула (1-я, 3-я среда) | 09.00 час. | Трухина О.Г.  Татаринцева И.А. |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Железнодорожного района города Барнаула (1-й, 3-й четверг) | 09.00 час. | Трухина О.Г.  Любивая Т.В. |
| **ежеквартально** | |  |
| **ноябрь** | |  |
| Совет по противодействию коррупции администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Данькин А.А.  Татаринцева И.А. |
| Инвентаризационная комиссия по учету объектов благоустройства на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | | Долинин В.Е.  Яичников С.Н. |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности | | Данькин А.А.  Чердак Д.В. |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Коркина О.С. |
| **декабрь** | | |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности | | Данькин А.А.  Чердак Д.В. |
| Эвакуационная комиссия Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Чердак Д.В. |
| Совет содействия общественной безопасности администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Данькин А.А.  Трухина О.Г. |
| **1 раз в полугодие** | | |
| Аттестационная комиссия администрации Железнодорожного района  (ноябрь) | | Данькин А.А.  Татаринцева И.А. |
| Коллегия администрации Железнодорожного района города Барнаула (20.11.2025) | | Данькин А.А.  Трухина О.Г. |
| **по мере необходимости** | | |
| Комиссия по проверке полноты и качества предоставления муниципальных услуг администрации Железнодорожного района города Барнаула (октябрь) | | Данькин А.А.  Бавыкин А.А. |
| Комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Рабочая группа реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних на территории Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Любивая Т.В. |
| Комиссия по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Олефиренко С.В. |
| Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Овчинникова Л.С. |
| Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Татаринцева И.А. |
| Комиссия по защите информации в автоматизированной информационной системе администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Калинин М.А. |
| Комиссия по рассмотрению вопросов размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Железнодорожного района города Барнаула | | Долинин В.Е.  Яичников С.Н. |
| Комиссия по согласованию проектов благоустройства на территории Железнодорожного района города Барнаула | | Долинин В.Е.  Яичников С.Н. |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Долинин В.Е.  Яичников С.Н. |
| Приемочная комиссия администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Долинин В.Е.  Шарова О.Н. |
| Комиссия по осуществлению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости | | Долинин В.Е.  Шарова О.Н. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ**

**НА ЗАСЕДАНИИ КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **20 ноября** | |
| О соблюдении требований законодательства при предоставлении муниципальных услуг администрацией района | Бавыкин А.А.  Швенко С.С. |
| О мероприятиях, проводимых по надлежащему содержанию, размещению и сносу нестационарных сооружений | Шарова О.Н.  Швенко С.С. |
| Об исполнении государственных полномочий отделом по охране прав детства | Олефиренко С.В. |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ**

**НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **еженедельно** | | |
| Об оперативной ситуации на территории района | Чердак Д.В. | |
| Обзор законодательства и основных мероприятий | Дорохина О.Л. | |
| Обзор материалов, поступивших через программу Инцидент-менеджмент | Хворова П.С. | |
| **06 октября** | | |
| О претензионно-исковой работе администрации района | | Бавыкин А.А. |
| **20 октября** | | |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления администрации района «Об утверждении индикативного плана социально-экономическог развития Железнодорожного района на 2024 год» за 9 месяцев 2025 года | | Швенко С.С. |
| **05 ноября** | | |
| Об итогах проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий в рамках Месячника пожилых людей | | Яцухно В.В. |
| **10 ноября** | | |
| О предварительных итогах исполнения бюджета города по Железнодорожному району на 2025 год по расходам и доходам | | Коркина О.С. |
| **24 ноября** | | |
| О профилактической работе с семьями, находящимися в социально опасном положении | | Любивая Т.В. |
| **01 декабря** | | |
| Час контроля  О выполнении постановления администрации города «О проведении специализированных продовольственных ярмарок выходного дня «Продукция Барнаула – горожанам» в 2025 году | | Швенко С.С. |
| **08 декабря** | | |
| О подготовке к проведению новогодних и рождественских праздников в рамках муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2025 годы» (постановление администрации города Барнаула от 07.08.2014 №1708) | | Яцухно В.В. |
| **15 декабря** | | |
| О мерах прокурорского реагирования | | Бавыкин А.А. |
| **22 декабря** | | |
| Об итогах работы административной комиссии за 2025 год | | Самохвалов В.В. |
| **29 декабря** | | |
| Об организации работы коммунальных служб района в выходные и праздничные дни | | Яичников С.Н. |

**IV. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ГЛАВОЙ**

**АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **еженедельно** | |  |
| Совещание у главы администрации с заместителями главы администрации | понедельник 09.30 час. | Данькин А.А. |
| вторник-пятница  08.00 час. |  |
| **ежеквартально** | |  |
| Совещание по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней | ноябрь | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Совещание с председателями советов и Комитета ТОС | декабрь | Трухина О.Г. Дорохина О.Л. |
|  |  |  |
| **по мере необходимости** | |  |
| Совещание по подготовке и проведению новогодних и рождественских мероприятий (декабрь) | | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
| Совещание по исполнению поручений, данных главой города и главой администрации района | | Трухина О.Г. Дорохина О.Л. |

**Вопросы для рассмотрения у главы администрации района:**

|  |  |
| --- | --- |
| **октябрь** | |
| О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 12.09.2024 №1532 «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды главными распорядителями бюджетных средств города на 2025 год» | Овчинникова Л.С. |
| **ноябрь** | |
| О предварительных итогах исполнения бюджета города по Железнодорожному району по доходам и расходам | Коркина О.С. |
| **декабрь** | |
| Об исполнении индикативного плана социально-экономического развития района за 2025 год и формировании индикативного плана социально-экономического развития на 2026 год | Швенко С.С. |
| Отчеты органов администрации района по итогам работы в 2025 году | руководители органов администрации |

**V. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПЕРВЫМ ЗАМЕСТИТЕЛЕМ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **еженедельно** | |  |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых первым заместителем главы администрации | понедельник 11.00 час. | Долинин В.Е. |
| **ежемесячно** | |  |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами отдела по работе с жилищным фондом (3-й понедельник) | 11.30 час. | Долинин В.Е.  Рыбка Д.И. |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами управления архитектуры и градостроительства (1-й вторник) | 09.00 час. | Долинин В.Е.  Шарова О.Н. |
| Совещание в управлении архитектуры и градостроительства  (1-й вторник) | 10.00 час. | Шарова О.Н. |
| Совещание в отделе по работе с жилищным фондом  (4-й вторник) | 10.00 час. | Рыбка Д.И. |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами управления коммунального хозяйства (2-я среда) | 08.00 час. | Долинин В.Е.  Яичников С.Н. |
| Совещание в управлении коммунального хозяйства  (3-я среда) | 08.00 час. | Яичников С.Н. |
| Совещание у первого заместителя главы администрации с руководителями коммунальных служб, управляющих организаций  (4-й четверг) | 10.00 час. | Долинин В.Е.  Яичников С.Н. |
| **ежеквартально** | |  |
| **ноябрь** | |  |
| Совещание об организации работы по муниципальному контролю | | Яичников С.Н.  Швенко С.С.  Шарова О.Н. |
| Совещание в отделе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям | | Чердак Д.В. |
| **декабрь** | | |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям | | Долинин В.Е.  Чердак Д.В. |
| **1 раз в полугодие** | | |
| Совещание с председателями ТСЖ, ЖСК, тепловых кооперативов | октябрь | Долинин В.Е.  Яичников С.Н. |
| Совещание у первого заместителя главы администрации с главным специалистом административной комиссии | декабрь | Долинин В.Е.  Самохвалов В.В. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях у первого заместителя главы администрации района:** | |
| **октябрь** | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых первым заместителем главы администрации, за 9 месяцев 2025 года | Яичников С.Н.  Шарова О.Н.  Самохвалов В.В.  Чердак Д.В.  Рыбка Д.И. |
| Час контроля  О ходе отопительного сезона | Яичников С.Н. |
| О предоставлении муниципальных услуг | Шарова О.Н. |
| Час контроля  Об организации мониторинга технического состояния многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, для оценки их текущего состояния до фактического сноса (постановление администрации города от 25.08.2022 №1272) | Рыбка Д.И. |
| **ноябрь** | |
| Об организации работы по ликвидации несанкционированных свалок на территории района | Яичников С.Н. |
| Об оформлении территории района к новогодним и рождественским праздникам | Шарова О.Н. |
| Час контроля  О реализации полномочий в сфере управления многоквартирными домами (постановление администрации города Барнаула от 25.08.2022 №1272) | Рыбка Д.И. |
| **декабрь** | |
| Об организации работы в выходные и праздничные дни | Яичников С.Н. |
| О проведении муниципального контроля | Шарова О.Н. |
| Час контроля  Об организации мониторинга за сохранностью свободных от прав иных лиц жилых помещений | Рыбка Д.И. |
| О планировании противопаводковых мероприятий в районе на 2026 год | Чердак Д.В. |
| О работе по взысканию административных штрафов | Самохвалов В.В. |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях в управлениях коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства, отделах по работе с жилищным фондом, по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям:** | |
| **октябрь** | |
| Час контроля О ходе проведения мониторинга зеленых насаждений на предмет аварийности | Яичников С.Н. |
| О предоставлении муниципальной услуги «Согласование органами местного самоуправления строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома» | Шарова О.Н. |
| Час контроляО ходе выполнения решения Барнаульской городской Думы от 30.03.2012 №720 «Об утверждении Положения о переселении граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, многоквартирных домов – аварийными и подлежащими сносу или реконструкции» | Рыбка Д.И. |
| **ноябрь** | |
| Час контроляО ходе восстановления благоустройства после проведения работ по капитальному ремонту инженерных сетей | Яичников С.Н. |
| О работе по выполнению поручений главы администрации района | Шарова О.Н. |
| Час контроляОб организации работы с обращениями граждан | Рыбка Д.И. |
| О выполнении противопаводковых мероприятий на территории района в 2025 году | Чердак Д.В. |
| **декабрь** | |
| Час контроля  О ходе проведения работ по устранению аварийных ситуаций на инженерных сетях | Яичников С.Н. |
| О предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» | Шарова О.Н. |
| Час контроля  О номенклатуре дел на 2026 год | Рыбка Д.И. |
| **Вопросы для рассмотрения у первого заместителя главы администрации с руководителями коммунальных служб, управляющих организаций:** | |
| **октябрь** | |
| О ходе отопительного сезона | Яичников С.Н. |
| **ноябрь** | |
| О работе управляющих организаций по очистке дворовых территорий, кровель домов от снега и наледи | Яичников С.Н. |
| **декабрь** | |
| Об организации работы коммунальных служб района в выходные и праздничные дни | Яичников С.Н. |

**VI. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ЗАМЕСТИТЕЛЕМ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **еженедельно** | |  |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых заместителем главы администрации | понедельник 11.00 час. | Трухина О.Г. |
| **2 раза в месяц** | |  |
| Межведомственный территориальный консилиум по работе с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении (2-й, 4-й вторник) | 10.00 час. | Трухина О.Г.  Любивая Т.В. |
| Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  (1-й, 3-й четверг) | 09.00 час. | Трухина О.Г.  Любивая Т.В. |
| **ежемесячно** | |  |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами отдела по охране прав детства  (1-й понедельник) | 08.30 час. | Трухина О.Г.  Олефиренко С.В. |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  (1-й понедельник) | 09.00 час. | Трухина О.Г.  Любивая Т.В. |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  (2-й понедельник) | 08.00 час. | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комитета по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту  (2-й понедельник) | 09.00 час. | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
| Совещание в комитете по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту  (2-й вторник) | 15.00 час. | Яцухно В.В. |
| Совещание в отделе по охране прав детства  (1-й четверг) | 08.00 час. | Олефиренко С.В. |
| Совещание в отделе по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  (4-й четверг) | 09.00 час. | Любивая Т.В. |
| Совещание в комитете по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  (1-я пятница) | 08.00 час. | Швенко С.С. |
| **по мере необходимости** | | |
| Совещание по размещению нестационарных торговых объектов на инженерных сетях или в их охранной зоне | | Швенко С.С. |
| Совещания с руководителями предприятий промышленности, торговли, общественного питания, бытового обслуживания | | Швенко С.С. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях у заместителя главы администрации района:** | |
| **октябрь** | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых заместителем главы администрации, за 9 месяцев 2025 года | Швенко С.С.  Олефиренко С.В.  Яцухно В.В.  Любивая Т.В. |
| Час контроля  О ходе выполнения распоряжения администрации города от 22.09.2016 №216-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | Швенко С.С. |
| Час контроля  Об исполнении Федерального закона №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части, касающейся органа опеки и попечительства | Олефиренко С.В. |
| О ходе исполнения постановления администрации города от 20.02.2021 №249 «Об утверждении Программы по укреплению общественного здоровья на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» | Яцухно В.В. |
| О порядке организации работы по межведомственным индивидуальным программам реабилитации несовершеннолетних и семей | Любивая Т.В. |
| **ноябрь** | |
| О работе с предприятиями потребительского рынка и промышленности по новогоднему оформлению | Швенко С.С. |
| О работе в системе АИСТ ГБД | Олефиренко С.В. |
| О подготовке документов для проведения мероприятий в рамках Федерального Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ для организации мероприятий в 2026 году | Яцухно В.В. |
| О проведении акции «За здоровый образ жизни» | Любивая Т.В. |
| **декабрь** | |
| О выполнении индикативных показателей плана социально-экономического развития Железнодорожного района г.Барнаула за 2025 год | Швенко С.С. |
| Об итогах осеннего обследования семей, в которых проживают подопечные дети | Олефиренко С.В. |
| О ходе исполнения распоряжения «Об утверждении Плана мероприятий на 2021 - 2025 годы по реализации в Алтайском крае второго этапа Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года» | Яцухно В.В. |
| О ходе выполнения постановления администрации города от 27.01.2015 №85 «Комплексные меры по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в городе Барнауле» | Любивая Т.В. |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях в комитетах по развитию предпринимательства и потребительскому рынку, по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту, отделах по охране прав детства, по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:** | |
| **октябрь** | |
| Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение Правил благоустройства территории городского округа - города Барнаула Алтайского края, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | Швенко С.С. |
| О совместной работе с КГБУ «Алтайский краевой центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи» по профилактике возвратов детей из замещающих семей | Олефиренко С.В. |
| О подготовке к проведению праздничных мероприятий в рамках Дня народного единства, Дня матери | Яцухно В.В. |
| Об организации работы по постановке и снятию с межведомственного профилактического учета несовершеннолетних и семей | Любивая Т.В. |
| **ноябрь** | |
| Об оформлении промышленных предприятий и предприятий торговли к новогодним и рождественским праздникам | Швенко С.С. |
| О работе с семьями, в которых родители своими действиями либо бездействиями создают условия, представляющие угрозу жизни и здоровью детей, либо препятствуют их нормальному воспитанию и развитию | Олефиренко С.В. |
| О подготовке к организации и проведению мероприятий в рамках Декады инвалидов | Яцухно В.В. |
| О реализации восстановительного правосудия в отношении несовершеннолетних | Любивая Т.В. |
| **декабрь** | |
| О подготовке информации к отчету за 2025 год | Швенко С.С. |
| Об итогах инвентаризации жилья собственниками (сособственниками), членами семей нанимателей которых являются дети-сироты и дети, утратившие родительское попечение, проживающие в семьях опекунов, воспитывающиеся в государственных учреждениях | Олефиренко С.В. |
| О подготовке к организации и проведению новогодних и рождественских праздников | Яцухно В.В. |
| О состояния подростковой преступности в районе | Любивая Т.В. |

**VII. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ЗАМЕСТИТЕЛЕМ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА,**

**РУКОВОДИТЕЛЕМ АППАРАТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **еженедельно** | |  |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых заместителем главы администрации, руководителем аппарата | понедельник 08.00 час. | Трухина О.Г. |
| **ежемесячно** | |  |
| Совещание в отделе информатизации  (1-й понедельник) | 09.00 час. | Калинин М.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с председателями советов и Комитета ТОС по координации работы с администрацией района  (1-й вторник) | 10.00 час. | Трухина О.Г.  Дорохина О.Л. |
| Совещание в общем отделе  (1-й четверг) | 16.00 час. | Овчинникова Л.С. |
| Совещание в правовом отделе  (2-й понедельник) | 09.30 час. | Бавыкин А.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами общего отдела  (2-й четверг) | 11.00 час. | Трухина О.Г.  Овчинникова Л.С. |
| Совещание в организационно-контрольном управлении  (2-я пятница) | 09.00 час. | Дорохина О.Л. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами организационно-контрольного управления  (3-я пятница) | 09.00 час. | Трухина О.Г.  Дорохина О.Л. |
| **ежеквартально** | |  |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами отдела информатизации | октябрь | Трухина О.Г.  Калинин М.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами правового отдела | октябрь,  декабрь | Трухина О.Г.  Бавыкин А.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с главным специалистом по работе с кадрами | октябрь,  декабрь | Трухина О.Г.  Татаринцева И.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с главным специалистом, пресс-секретарем | ноябрь | Трухина О.Г.  Хворова П.С. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с главным специалистом, контрактным управляющим | декабрь | Трухина О.Г.  Овсянникова Ю.С. |
| Совещание о ходе реализации Федерального закона от 21.01.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | -//- | Бавыкин А.А.  Хворова П.С. |
| Совещание со службой судебных приставов по вопросам исполнения судебных решений, постановлений коллегиальных органов администрации района, сверки исполнительных производств | -//- | Бавыкин А.А. |
| **1 раз в полугодие** | |  |
| Совещание со специалистами управлений коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства по работе с обращениями граждан | 20.11.2025 | Трухина О.Г.  Овчинникова Л.С. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях у заместителя главы администрации, руководителя аппарата:** | | | | |
| **октябрь** | | |  | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых заместителем главы администрации, руководителем аппарата, за 9 месяцев 2025 года | | | Бавыкин А.А.  Дорохина О.Л.  Хворова П.С.  Калинин М.А.  Татаринцева И.А.  Овчинникова Л.С.  Коркина О.С.  Овсянникова Ю.С. | |
| Час контроля  О ходе реализации подпрограммы «Совершенствование взаимодействия с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | | | Дорохина О.Л. | |
| О ходе выполнения постановления администрации города от 21.08.2013 №2875 «Об утверждении Порядка ведения делопроизводства по обращениям граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, организации их рассмотрения в администрации города, органах администрации города, иных органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, предприятиях» | | | Овчинникова Л.С. | |
| О соблюдении администрацией района требований действующего законодательства об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации района | | | Бавыкин А.А. | |
| О планировании закупок на 2026 год | | | Калинин М.А. | |
| О соблюдении графика отпусков работников администрации района за 2024 год и формировании графика отпусков на 2025 год | | | Татаринцева И.А. | |
| **ноябрь** | | |  | |
| О деятельности рабочих органов, образованных в администрации района | | | Дорохина О.Л. | |
| О закупочной деятельности, осуществляемой общим отделом | | | Овчинникова Л.С. | |
| О создании фильма об итогах работы администрации района в 2025 году | | | Хворова П.С. | |
| **декабрь** | | |  | |
| О выполнении наказов избирателей, поступивших к кандидатам в депутаты в ходе избирательных кампаний | | | Дорохина О.Л. | |
| О ходе исполнения постановления администрации города «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды главными распорядителями бюджетных средств города на 2025 год» | | | Овчинникова Л.С. | |
| О контроле за исполнением муниципальных контрактов, заключаемых администрацией района | | | Бавыкин А.А. | |
| Об итогах анализа, направленного на выявление личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов муниципальных служащих | | | Татаринцева И.А. | |
| Об исполнении плана - графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд администрации района за 2025-2026 гг. в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | Овсянникова Ю.С. | |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях в организационно-контрольном управлении, общем отделе, правовом отделе, отделе информатизации** | | | | |
| **октябрь** | | | | |
| О закупочной деятельности организационно-контрольного управления на 2026 год | | | Дорохина О.Л. | |
| О переходе на отечественные операционные системы в администрации района | | | Калинин М.А. | |
| О соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды | | | Овчинникова Л.С. | |
| Об оказании бесплатной юридической помощи | | | Бавыкин А.А. | |
| **ноябрь** | | | | |
| Час контроля  О работе с правовыми актами, стоящими на контроле в администрации района | | | Дорохина О.Л. | |
| О переходе в администрации района на отечественный пакет офисных программ | | | Калинин М.А. | |
| О перспективном планировании работы общего отдела на 2026 год | | | Овчинникова Л.С. | |
| О номенклатуре правового отдела | | | Бавыкин А.А. | |
| **декабрь** | | | | |
| Об итогах участия органов ТОС в грантовых проектах | | | Дорохина О.Л. | |
| О неисправностях и технических сбоях в работе техники администрации района | | | Калинин М.А. | |
| О закупочной деятельности общего отдела | | | Овчинникова Л.С. | |
| Об организации исковой и претензионной работы, о судебных решениях, находящихся на исполнении в администрации района, об участии в рассмотрении дел арбитражными судами и судами общей юрисдикции | | | Бавыкин А.А. | |
| **Вопросы для рассмотрения у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с председателями советов и Комитета ТОС (1-й вторник, 13.00 час.)** | | | | |
| Об участии органов ТОС в месячнике осенней санитарной очистки | 07.10.2025 | Дорохина О.Л. | |  |
| Об организации и проведении на территории микрорайонов мероприятий, посвященных празднованию Нового года | 11.11.2025 | -//- | |  |
| Об итогах участия в конкурсах на соискание грантов администрации города | 02.12.2025 | -//- | |  |

**VIII. Контрольная ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРОВЕСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | |  |
| - в сфере благоустройства, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, утвержденным решением Барнаульской городской Думы от 30.11.2021 №798,**:** | | Яичников С.Н.  Швенко С.С.  Шарова О.Н.  Яцухно В.В. |
| - на автомобильном транспорте, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, утвержденным решением Барнаульской городской Думы от 30.11.2021 №797 | | Яичников С.Н. |
| **ПРОВЕСТИ ПРОВЕРКИ:** |  |  |
| - **соблюдения требований административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами администрации района**: |  | Бавыкин А.А.  Дорохина О.Л. |
| выдача разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию домов блокированной застройки и объектов индивидуального жилищного строительства, строительство которых осуществляется с привлечением денежных средств участников долевого строительства | 31.10.2025 | -//- |
| признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | -//- | -//- |
| предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | 28.11.2025 | -//- |
| **- соблюдения требований законодательства в деятельности:** |  | Бавыкин А.А. |
| отдела по работе с жилищным фондом | 24.10.2025 |  |
| общего отдела | 21.11.2025 |  |
| - комплексную проверку отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | октябрь | Дорохина О.Л. |
| - работы с компьютерными программами, соблюдения требований законодательства по защите персональных данных в отделе по охране прав детства | -//- | Калинин М.А. |
| - по своевременному внесению изменений в правовые акты о деятельности рабочих органов, образованных в администрации района | -//- | Дорохина О.Л. |
| - по готовности к работе спортивных площадок в зимний период времени | -//- | Яцухно В.В. |
| - состояния контрольных дел по исполнению правовых актов в управлении архитектуре и градостроительства | ноябрь | -//- |
| **-** по достоверности информации, размещенной на странице района официального Интернет-сайта города Барнаула | -//- | -//- |
| - по использованию нежилых помещений муниципальной собственности, переданных органам территориального общественного самоуправления по договорам безвозмездного пользования | -//- | -//- |
| - по реализации проектов в рамках инициативного бюджетирования | ноябрь- декабрь | -//- |
| - по организации мероприятий, проводимых советами и Комитетом ТОС | декабрь | -//- |
| - по организации очистки территории района в зимний период от наледи, снежных заносов, кровель домов от сосулек | -//- | -//- |
| **-** по санитарному состоянию территории района | еженедельно  (четверг) | -//- |
| - соблюдения служебного распорядка работы муниципальными служащими в администрации района | ежемесячно | Татаринцева И.А. |
| - по обращениям граждан | в течение квартала | Овчинникова Л.С. Дорохина О.Л. |
| - по выполнению наказов избирателей, поступивших к депутатам | по мере  необходимости | Дорохина О.Л. |
| - по выполнению поручений администрации города и района | -//- | -//- |
| - по выполнению плана основных мероприятий администрации района, соблюдению Регламента работы (заседание рабочих органов, проведение учеб, отчетов, и т.п.) | в соответствии  с планом работы администрации района | -//- |
| - по проведению «Часа контроля» у заместителей главы администрации, в органах администрации | -//- | -//- |
| **ОСУЩЕСТВЛЯТЬ КОНТРОЛЬ ЗА:** |  |  |
| - санитарным состоянием контейнерных площадок | ежедневно | Яичников С.Н. |
| - семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении | еженедельно  (вторник) | Любивая Т.В. |
| - использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда городского округа – города Барнаула Алтайского края | -//- | Рыбка Д.И. |
| - условиями проживания несовершеннолетних в семьях, состоящих на межведомственном профилактическом учете | еженедельно  (вторник, четверг) | Олефиренко С.В. |
| - выявлением фактов самовольного размещения рекламных и информационных конструкций и их демонтажа | еженедельно  (среда) | Шарова О.Н. |
| - самовольно установленными нестационарными гаражами | еженедельно  (четверг) | Шарова О.Н. |
| - сохранностью свободных от прав иных лиц жилых помещений | -//- | Рыбка Д.И. |
| - использованием жилых помещений, занимаемых гражданами по договору социального найма | еженедельно  (четверг) | Рыбка Д.И. |
| - своевременным пресечением несанкционированной торговли | 1-я, 3-я  среда | Швенко С.С. |
| - санитарным состоянием строительных площадок | ежемесячно | -//- |
| - проведением работ в рамках реализации проекта «Формирование современной городской среды» | октябрь | Яичников С.Н. |
| - готовностью к работе спортивных сооружений в зимний период | -//- | Яцухно В.В. |
| - условиями проживания детей, находящихся под опекой (попечительством) в приемных семьях | октябрь-ноябрь | Олефиренко С.В. |
| - своевременной очисткой от снега и наледи межквартальных проездов, дворовых территорий, кровель МКД | декабрь | Яичников С.Н. |
| - несовершеннолетними, находящимися в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей, лиц их заменяющих, или лиц, осуществляющих мероприятия | по отдельному графику | Любивая Т.В. |
| - условиями проживания усыновленных детей | в течение  квартала | Олефиренко С.В. |
| **ОБЕСПЕЧИТЬ:** |  |  |
| **-** выполнение указов Президента РФ: |  |  |
| от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | постоянно | Дорохина О.Л. |
| от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | -//- | Дорохина О.Л. |
| от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | постоянно | Швенко С.С.  Калинин М.А. |
| от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» | -//- | Чердак Д.В. |
| - выполнение краевых и муниципальных программ: |  |  |
| «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» | -//- | Любивая Т.В. |
| «Комплексные меры по профилактике алкоголизма, токсикомании, незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в городе Барнауле» | -//- | -//- |
| «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» | постоянно | Яцухно В.В. |
| «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2027 годы» | -//- | -//- |
| «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле» | -//- | Яцухно В.В. |
| «Об утверждении программы по укреплению общественного здоровья на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» | -//- | Яцухно В.В. |
| «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2027 годы» | -//- | Овчинникова Л.С. |
| «Об утверждении программы поэтапной ликвидации до 2030 года накопившейся задолженности по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, включенных в списки таких лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, на 1 января 2024 года | постоянно | Олефиренко С.В. |
| «Формирование современной городской среды города Барнаула | -//- | Яичников С.Н. |
| «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» | -//- | -//- |
| «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Формирование современной городской среды» | -//- | -//- |
| «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014-2043 годы» | -//- | Рыбка Д.И. |
| «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2030 годы» | -//- | Чердак Д.В. |
| «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | -//- | Дорохина О.Л.  Татаринцева И.А.  Хворова П.С. |
| «Цифровой муниципалитет» | -//- | Калинин М.А. |
| «Об утверждении программы мероприятий по увеличению доходов и повышению эффективности расходов бюджета города Барнаула на 2022-2027 годы» | -//- | Коркина О.С. |
| - выполнение квартальных планов работы администрации района | до 26.12.2025 | Дорохина О.Л. |
| - выполнение текущих планов основных мероприятий администрации района | до 5-го числа каждого месяца | -//- |
| - подготовку изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Железнодорожного района города Барнаула | декабрь | Швенко С.С. |
| - передачу необходимых сведений в информационные системы, созданные в целях обеспечения организации и осуществления муниципального контроля, а также «Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля», «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» | в течение квартала | Яичников С.Н.  Шарова О.Н.  Швенко С.С.  Яцухно В.В. |
| - возможность оказания муниципальных услуг на портале «Электронный Барнаул» и ЕПГУ | -//- | Калинин М.А. |
| - работу центра обслуживания учётных записей единой системы идентификации аутентификации | -//- | -//- |
| - взаимодействие с отрядом Железнодорожного района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | -//- | Дорохина О.Л. |
| - соблюдение графика дежурств на контейнерных площадках, расположенных на территории района на 2025 год | -//- | Яичников С.Н. |
| - повышение квалификации муниципальных служащих | -//- | Татаринцева И.А. |
| - бронирование работников администрации | -//- | -//- |
| - организацию и проведение специализированных продовольственных ярмарок выходного дня | по отдельному графику | Швенко С.С. |
| - внесение решений административной комиссии по штрафам в ГИС ГМП | по мере необходимости | Самохвалов В.В. |
| - размещение в единой информационной системе плана – графика закупок товаров, работ, услуг  для нужд администрации района | -//- | Овсянникова Ю.С. |
| - соблюдение Регламента администрации района, Инструкции по делопроизводству, Порядка ведения делопроизводства по обращениям граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, организации их рассмотрения в администрации района, органах администрации района, иных органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, предприятиях, Регламента работы в единой системе электронного документооборота | по мере необходимости | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С.  руководители органов администрации  района |
| **ОРГАНИЗОВАТЬ:** |  |  |
| - работы по ликвидации несанкционированных свалок | октябрь | Яичников С.Н. |
| - проверку общих и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели судов (районные, городские, краевые) | -//- | Дорохина О.Л. |
| - работу елочных базаров на территории района | декабрь | Швенко С.С. |
| - работу волонтеров на специализированных продовольственных ярмарках выходного дня | по отдельному графику | Яцухно В.В. |
| - мероприятия, направленные на экологическое просвещение | в течение квартала | Яичников С.Н. |
| - проведение сверки с подразделениями судебных приставов по исполнению постановлений административной комиссии | -//- | Самохвалов В.В. |
| - участие команд района в городских спортивных и физкультурных мероприятиях по месту жительства (формирование заявок, организация медицинского сопровождения) | по мере необходимости | Яцухно В.В. |
| - участия молодежи в городских и краевых молодежных мероприятиях | -//- | Яцухно В.В. |
| - устранение аварийных ситуаций на инженерных сетях | -//- | Яичников С.Н. |
| - мероприятия по награждению наградами района | -//- | Трухина О.Г.  Татаринцева И.А. |
| **СФОРМИРОВАТЬ:** |  |  |
| -реестр организаций и учреждений, расположенных на территории района и оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги | ноябрь | Яцухно В.В. |
| -ежегодные статистические отчеты по формам 1 ФК, 3 АФК | декабрь | -//- |
| -номенклатуру дел на 2026 год | декабрь | Овчинникова Л.С. |
| -график отпусков работников администрации на 2026 год | -//- | Татаринцева И.А. |
| -план работы по воинскому учету и бронированию | -//- | -//- |
| - план работы администрации района на 2026 год | -//- | Дорохина О.Л. |
| **ПРОВЕСТИ РАБОТУ:** |  |  |
| - по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов | октябрь | Швенко С.С. |
| - с руководителями предприятий промышленности и потребительского рынка по: |  | Швенко С.С. |
| участию в месячниках санитарной очистки | октябрь |  |
| праздничному оформлению фасадов зданий и прилегающих территорий к Новому году | декабрь |  |
| - по оформлению территории района к Новому году | -//- | Шарова О.Н. |
| - по актуализации кадрового резерва | -//- | Татаринцева И.А. |
| -по актуализации реестра предприятий потребительского рынка и бытовых услуг | ежемесячно | Швенко С.С. |
| -по выявлению и передаче бесхозяйных инженерных объектов в муниципальную собственность | в течение квартала | Яичников С.Н. |
| **ПРОВЕСТИ:** |  |  |
| - анализ судебной практики по делам об обжаловании действий (бездействия) администрации района, оспаривании постановлений администрации района | декабрь | Бавыкин А.А. |
| - правовую экспертизу документов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | декабрь | Бавыкин А.А. |
| - мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | -//- | -//- |
| - мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | -//- | -//- |
| - сверку муниципальных правовых актов | ежемесячно | -//- |

**IX.РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учеба муниципальных служащих в органах администрации | ежеквартально  3-й вторник (октябрь)  21.10.2025  16.00 час | руководители органов администрации |
| Учеба муниципальных служащих в администрации района | ежеквартально 4-й вторник  (ноябрь)  25.11.2025  16.00 час | Дорохина О.Л. |
| Учеба вновь принятых муниципальных служащих по по оформлению материалов об административных правонарушениях | 15.10.2025 | Самохвалов В.В. |
| Учеба вновь принятых муниципальных служащих | 28.10.2025 | Татаринцева И.А. |
| Собеседование с гражданами, претендующими на должности муниципальной службы | в течение квартала | Трухина О.Г. |
| Установление наставничества на муниципальной службе | -//- | Татаринцева И.А. |
| Обучение должностных лиц и работников администрации Железнодорожного района города Барнаула по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | по мере необходимости | Чердак Д.В. |
| **Вопросы для рассмотрения на учебе муниципальных служащих:** |  |  |
| Обзор нарушений антимонопольного законодательства при:- проведении закупок на основании Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;- разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации района;- предоставлении муниципальных услуг | 25.11. | Бавыкин А.А.  Татаринцева И.А. |
| О противодействии коррупции на муниципальной службе |
| **Вопросы для рассмотрения на учебе вновь принятых муниципальных служащих**: |  |  |
| Об Уставе городского округа – города Барнаула  О положениях Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», закона Алтайского края от 07 декабря 2007 года №134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» | 28.10.2025 | Татаринцева И.А. |
| **Оказание методической помощи** **руководителям и специалистам по работе с:** |  |  |
| - нормативными правовыми актами;  - служебной корреспонденцией;  - обращениями граждан;  - архивом;  - информационными системами  - материалами об административных правонарушениях в соответствии с требованием ст. 28.2 КоАП РФ | в течение квартала | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С.  -//-  -//-  Калинин М.А.  Самохвалов В.В. |

**X. Работа с общественностью, населением**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРОВЕСТИ:** |  | | |  |
| торжественное вручение паспортов «Я – гражданин!» | ноябрь,  декабрь | | | Яцухно В.В. |
| молодежную интеллектуальную игру «Мы за ЗОЖ» | ноябрь | | | -//- |
| юридические консультации для населения, правовые лектории для органов ТОС | декабрь | | | Бавыкин А.А. |
| совещание с председателями уличных комитетов | -//- | | | Дорохина О.Л. |
| совещания с депутатами АКЗС и БГД | по мере необходимости | | | -//- |
| **МЕСЯЧНИКИ:** | | |  |  |
| - осенней санитарной очистки | | | октябрь | Яичников С.Н. |
| - гражданской обороны | | | октябрь, ноябрь | Чердак Д.В. |
| **АКЦИИ:** | | |  |  |
| «За здоровый образ жизни» | | | ноябрь | Любивая Т.В. |
| День правовой помощи детям | | | -//- | -//- |
| «Безопасный лед» | | | ноябрь, декабрь | Чердак Д.В. |
| «Вахта Памяти» | | | декабрь | Яцухно В.В. |
| «День Героев Отечества» | | | -//- | -//- |
| **ЯРМАРКИ:** | |  | |  |
| Ярмарка выходного дня | | по отдельному графику | | Швенко С.С. |
| **ЧАС ПРЯМОГО ПРОВОДА:** | | 06.10.2025 | | Овчинникова Л.С. |
| **ПРИЕМ ГРАЖДАН:** | |  | |  |
| - по личным вопросам: | | | | -//- |
| Данькин А.А.  глава администрации | | 2-й, 4-й вторник  с 13.30 час. | |  |
| Долинин В.Е.  первый заместитель главы администрации | | 2-й, 4-й понедельник  с 13.00 час. | |  |
| вакансия  заместитель главы администрации,  руководитель аппарата | | 4-й четверг  с 10.00 час. | |  |
| Трухина О.Г.  заместитель главы администрации | | 1-й, 3-й вторник  с 14.00 час. | |  |
| Швенко  Сергей Сергеевич  председатель комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | | понедельник  с 08.00 час. | |  |
| Олефиренко С.В.  заведующий отделом по охране прав детства | | понедельник  с 14.00 час.  среда  с 08.30 час. | |  |
| Бавыкин А.А.  заведующий правовым отделом | | вторник  с 08.00 час. | |  |
| Шарова О.Н.  начальник управления архитектуры и градостроительства | | 1-й и 3-й  вторник  14.00 час. | |  |
| Рыбка Д.И.  заведующий отделом по работе с жилищным фондом | | среда  с 10.00 час. | |  |
| Любивая Т.В.  заведующий отделом по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | | среда  с 14.00 час. | |  |
| Яичников С.Н.  начальник управления коммунального хозяйства | | четверг  с 08.00 час. | |  |
| Чердак Д.В.  заведующий отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям | | пятница  с 13.00 час. | |  |
| - по предоставлению муниципальных услуг: | | | |  |
| Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ | | | понедельник  среда  с 15.00  до 17.00 час. | Пономарева Т.А. |
| Ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд | | | 2-й, 4-й понедельник  с 15.00 час. | -//- |
| Выдача разрешений на обрезку деревьев | | | среда  с 13.00  до 15.00 час. | Батурин Ю.Ю. |
| Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | | | 1-й, 3-й вторник  с 13.00  до 15.00 час | Маматов И.С. |
| Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим возраста восемнадцати лет | | | понедельник  с 14.00 до17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час. | Нефедова О.С. |
| Выдача заключения о возможности граждан быть усыновителями | | | понедельник  с 14.00 до17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час | Нефедова О.С. |
| Выдача (направление) заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории РФ | | | понедельник  с 14.00 до17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час | -//- |
| Выдача (направление) акта органа опеки и попечительства о назначении (об отказе в направлении) опекуна или заключения органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном | | | понедельник  с 14.00 до17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час | -//- |
| Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных, достигших возраста шестнадцати лет | | | -//- | Технирядова Л.И. |
| Заключение договора с приемными родителями о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | | | -//- | -//- |
| Выдача предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок по отчуждению имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, в том числе по обмену или дарению, сдаче его внаем (аренду), предоставлению в безвозмездное пользование или в залог (ипотеку), разделу имущества несовершеннолетнего или выделу из него долей, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего; выдача предварительного разрешения (согласия) на расходование в интересах несовершеннолетнего его доходов, в том числе, причитающихся несовершеннолетнему от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно | | | понедельник, вторник, среда  с 08.00 до 12.00 час | Пельц В.Н. |
| Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции индивидуальных жилых домов, садовых домов, домов блокированной застройки | | | четверг  с 15.00 | Владимирцева Я.С. |
| Согласование строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | | | -//- | -//- |
| Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | | | -//- | -//- |
| Выдача разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов публичного сервитута | | | -//- | -//- |
| Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | | | четверг  с 13.00 | Владимирцева Я.С. |
| Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | | | -//- | -//- |
| Выдача разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию домов блокированной застройки и объектов индивидуального жилищного строительства, строительство которых осуществляется с привлечением денежных средств участников долевого строительства | | | -//- | -//- |
| Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | | | -//- | -//- |
| Согласование эскиза (дизайн-проекта) нестационарного торгового объекта | | | пятница  с 10.00 | Владимирцева Я.С. |
| Согласование проекта размещения информационной конструкции | | | -//- | -//- |
| Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях и объектах, не относящихся к недвижимому имуществу, выдача решений об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | | | -//- | -//- |
| Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена | | | пятница  с 08.00. | Якубина О.А. |
| Согласование места размещения некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов | | | -//- | -//- |
| **СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:** | | |  |  |
| спортивный праздник для людей старшего возраста в рамках месячника пожилого человека | | | октябрь | Яцухно В.В. |
| спортивный праздник среди студенческой молодежи в рамках Дня народного единства | | | ноябрь | -//- |
| турнир по мини-футболу среди учащейся и студенческой молодежи в рамках Дня народного единства | | | -//- | -//- |
| спортивный праздник для лиц с ОВЗ в рамках декады инвалидов | | | декабрь | -//- |
| **ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:** | | |  |  |
| посвященное Дню пожилых людей | | | октябрь | Яцухно В.В. |
| посвященное Дню народного единства | | | ноябрь | Яцухно В.В. |
| новогодние мероприятия:  - праздничная программа  - встреча главы района с руководителями предприятий и организаций | | | декабрь | -//- |
| **ИНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | |  |  |
| - тренировка по практическому развертыванию сборно-эвакуационного пункта на базе МБОУ «СОШ №103» | | | октябрь | Чердак Д.В. |
| - объектовая тренировка на базе ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный университет» | | | октябрь | -//- |
| - тактико-специальные учения по выдаче средств индивидуальной защиты (СИЗ) на базе КГБПОУ «Алтайский государственный колледж» | | | октябрь | -//- |
| - учебно-методические сборы с начальниками штабов спасательных служб и объектов экономики  (3-я среда) | | | ежемесячно | -//- |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **XI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | |
| Работа по реализации Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | в течение квартала | Хворова П.С. |
| Публикации официальных сообщений в газете «Вечерний Барнаул», на станице администрации Железнодорожного района официального Интернет-сайта города Барнаула» | -//- | -//- |
| Размещение на странице района официального Интернет-сайта города Барнаула информации о деятельности органов администрации района в рамках «Дорожной карты» | -//- | -//- |
| Формирование «Новостной ленты» на официальном Интернет-сайте города Барнаула и социальных сетях «Вконтакте», «Одноклассники», в аккаунте мессенджера «Телеграм» | -//- | -//- |
| Съемки сюжетов для фильма о районе | -//- | -//- |
| Мониторинг информационных материалов, опубликованных в СМИ, касающихся деятельности администрации района | ежедневно | -//- |
| Информационное сопровождение районных мероприятий | -//- | -//- |
| Обновление открытых данных | до 25.12. | Хворова П.С.. |
| Работа c комментариями, выявленными системой «Инцидент-менеджмент» | по мере необходимости | -//- |

**XII. МЕРОПРИЯТИЯ И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ**

**Октябрь**

Международный День пожилого человека (1 октября)

Всемирный день архитектуры (1 октября)

День гражданской обороны МЧС России (4 октября)

День космических войск (4 октября)

День учителя (5 октября)

День работников уголовного розыска (5 октября)

День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности (11 октября)

День кадрового работника (12 октября)

День работников пищевой промышленности (18 октября)

День работников дорожного хозяйства (18 октября)

День работников автомобильного и городского пассажирского транспорта (25 октября)

День памяти жертв политических репрессий (30 октября)

Месячник осенней санитарной очистки

Общегородской субботник

85 лет КГБПОУ «Барнаульский лицей железнодорожного транспорта» (02 октября)

**Ноябрь**

День судебного пристава (1 ноября)

День народного единства (4 ноября)

Всемирный день градостроительства (8 ноября)

День сотрудников органов внутренних дел (10 ноября)

Всероссийский день призывника (15 ноября)

День участкового (17 ноября)

25 лет Общественной организации «Местная национально-культурная автономия Азербайджан г.Барнаула»

День ракетных войск и артиллерии (19 ноября)

День матери (30 ноября)

**Декабрь**

День юриста (3 декабря)

День неизвестного солдата (3 декабря)

Международный день инвалидов (3 декабря)

День информатики (4 декабря)

День Героев Отечества России (9 декабря)

День Конституции РФ (12 декабря)

День Ракетных войск стратегического назначения (17 декабря)

День работников ЗАГС (18 декабря)

День энергетика (22 декабря)

День работников органов государственной безопасности РФ (20 декабря)

День спасателя Российской Федерации (День МЧС) (27 декабря)

Декада инвалидов

60 лет ООО «Алтайхолод» (16 декабря)

Начальник организационно –

контрольного управления О.Л.Дорохина