****

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города от 20.06.2018 №1070 (в редакции постановления от 25.08.2022 №1275) |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края администрация города Барнаула постановляет:

1. Внести в постановление администрации города   
от 20.06.2018 №1070 «Об утверждении Порядка разработки и согласования индивидуального проекта размещения рекламных конструкций на территории с особыми требованиями к размещению рекламных конструкций на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края (зона 5), Порядка разработки и согласования комплексного проекта рекламного оформления здания» (в редакции постановления от 25.08.2018 №1275) следующие изменения и дополнения:

1.1. В наименовании, по тексту постановления и приложений слова «требованиями к размещению рекламных конструкций» заменить словами «требованиями размещения рекламных конструкций»;

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.»;

1.3. В приложении 1 к постановлению:

1.3.1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. В случае размещения заинтересованным лицом нескольких рекламных конструкций на одной территории им разрабатывается один индивидуальный проект с учетом всех предлагаемых им к размещению рекламных конструкций.»;

1.3.2. В разделе 2 «Согласование индивидуального проекта»:

1.3.2.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Согласование индивидуального проекта осуществляется на основании заявления, направленного (поданного) заинтересованным лицом либо его уполномоченным представителем (далее - заявитель) в комитет по строительству, архитектуре и развитию города (далее - комитет) по почте, на личном приеме в комитете, при помощи сервиса «Интернет-приемная» на официальном Интернет-сайте города Барнаула в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление регистрируется специалистом комитета, ответственным за прием документов, в день его поступления в комитет.»;

1.3.2.2. Пункт 2.2 дополнить абзацем 6 следующего содержания:

«способ направления (вручения) заявителю решения о согласовании индивидуального проекта либо решения об отказе в согласовании индивидуального проекта (далее – способ направления (вручения) решения).»;

1.3.2.3.Абзац 3 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«копию документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя заинтересованного лица, в случае если с заявлением обращается уполномоченный представитель;»;

1.3.2.4. В пунктах 2.5, 2.7 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

1.3.2.5. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Принятое решение в течение трех календарных дней со дня его принятия, а также один экземпляр индивидуального проекта комитет направляет заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдает документ под расписку при личном обращении заявителя в комитет в зависимости от способа направления (вручения) решения, выбранного заявителем в заявлении. Если заявителем в заявлении не указан способ для направления (вручения) решения, решение направляется комитетом заявителю тем способом, посредством которого было получено заявление.»;

1.3.2.6. В пункте 2.10 слова «заинтересованное лицо» заменить словом «заявитель»;

1.4. В приложении 2 к постановлению:

1.4.1. В разделе 2 «Согласование комплексного проекта рекламного оформления здания»:

1.4.1.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Согласование проектов осуществляется администрацией района города, на подведомственной территории которой предполагается разместить рекламную конструкцию (далее - уполномоченный орган), на основании заявления физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, юридического лица, уполномоченного представителя указанных лиц (далее - заявитель), направленного (поданного) по почте, на личном приеме в уполномоченный орган, при помощи сервиса «Интернет-приемная» на официальном Интернет-сайте города Барнаула в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление регистрируется специалистом уполномоченного органа, ответственным за прием документов, в день его поступления в уполномоченный орган.»;

1.4.1.2. Пункт 2.2 дополнить абзацем 6 следующего содержания:

«способ направления (вручения) заявителю уведомления о согласовании либо об отказе в согласовании проекта (далее – способ направления (вручения) уведомления).»;

1.4.1.3. Абзац 3 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«копию документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя заинтересованного лица, в случае если с заявлением обращается уполномоченный представитель;»;

1.4.1.4. В пункте 2.5 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

1.4.1.5. Пункты 2.9 – 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.9. Уведомление о согласовании проекта, а также один экземпляр проекта уполномоченный орган направляет заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдает документ под расписку при личном обращении заявителя в уполномоченный орган в зависимости от способа направления (вручения) уведомления, выбранного заявителем в заявлении. Если заявителем в заявлении не указан способ для направления (вручения) уведомления, уведомление направляется уполномоченным органом заявителю тем способом, посредством которого было получено заявление.

2.10. В случае отказа в согласовании проекта уполномоченный орган в течение пяти календарных дней со дня принятия решения об отказе в согласовании проекта направляет уведомление с указанием причин принятого отказа и порядка его обжалования.

Уведомление об отказе в согласовании проекта направляется уполномоченным органом заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдает документ под расписку при личном обращении заявителя в уполномоченный орган в зависимости от способа направления (вручения) уведомления, выбранного заявителем в заявлении. Если заявителем в заявлении не указан способ для направления (вручения) уведомления, уведомление направляется уполномоченным органом заявителю тем способом, посредством которого было получено заявление.».

2. Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г.Барнаула».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города В.Г. Франк |  |