



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.09.2024

№ 901

Об утверждении плана
работы администрации
района на четвертый квартал
2024 года

Рассмотрев предложения заместителей главы администрации Центрального района города Барнаула (далее – администрации района), руководителей органов администрации района, глав Лебяжинской сельской, Южной поселковой администраций, администрация Центрального района города Барнаула постановляет:

1. Утвердить план работы администрации района на четвертый квартал 2024 года (приложение).

2. Заместителям главы администрации, руководителям органов администрации, главам Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций обеспечить своевременную и качественную подготовку вопросов на аппаратные совещания в соответствии с Регламентом администрации района, Инструкцией по делопроизводству, реализацию намеченных мероприятий и информирование об их исполнении.

3. Постановление администрации района от 25.06.2024 №647 «Об утверждении плана работы администрации района на третий квартал 2024 года» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района, руководителя аппарата.

Первый заместитель главы администрации
по жилищно-коммунальному хозяйству

Ю.Ю. Сарайкин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации района
от 25.09.2024 № 901

ПЛАН
работы администрации Центрального района города Барнаула
на четвертый квартал 2024 года

I. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ
СОВЕТОВ, КОМИССИЙ, РАБОЧИХ ГРУПП

		Ответственные за проведение
<u>2 раза в неделю</u>		
Комиссия по наградам администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)	09.00	О.В. Новикова О.А. Бабич
Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)	09.30	М.А. Тибекина Е.Г. Третьякова
Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (второй состав: 1-й, 3-й вторник)	15.00	В.М. Михайлова
<u>еженедельно</u>		
<u>понедельник</u>		
Аппаратные совещания у заместителей главы администрации района с курируемыми органами, специалистами	08.30	Ю.Ю. Сарайкин О.В. Новикова М.А. Тибекина
Совещание у главы администрации района с заместителями главы администрации района, главами сельской, поселковой администраций, начальником территориального управления	10.00	О.В. Новикова А.В. Белкина

мкр.Затон, руководителями органов администрации

Штаб по работе по привлечению граждан, пребывающих в запасе, к заключению контрактов о прохождении военной службы	11.00	М.А. Тибекина Н.И. Пандази
---	-------	-------------------------------

вторник

Расширенное аппаратное совещание администрации района	10.00	О.В. Новикова А.В. Белкина
---	-------	-------------------------------

Аппаратные совещания при главах сельской, поселковой администраций и начальнике территориального управления мкр.Затон	14.00	А.Н. Лихачев В.С. Чутчев В.М. Михайлова
---	-------	---

среда

Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (первый состав)	10.00 (при наличии материалов)	Ю.Ю. Сарайкин Е.В. Черногубова
--	-----------------------------------	-----------------------------------

четверг

Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (третий состав)	13.00	В.С. Чутчев
--	-------	-------------

Административная комиссия при администрации города Барнаула по Центральному району города Барнаула (четвертый состав)	16.00	А.Н. Лихачев
---	-------	--------------

Ежемесячно

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав: заслушивание руководителей (представителей) органов и учреждений системы профилактики о результатах и эффективности работы субъектов профилактики, принимавших участие в реализации межведомственных индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении	09.30	М.А. Тибекина Е.Г. Третьякова
--	-------	----------------------------------

(последняя пятница)

1 раз в 2 месяца

Комиссия администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	ноябрь	Ю.Ю. Сарайкин
	декабрь	Т.Н. Пискунов

ежеквартально

Эвакуационная комиссия при администрации Центрального района	декабрь	М.А. Тибекина Т.Н. Пискунов
Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Центрального района	декабрь	О.В. Новикова О.А. Рубанникова
Совет содействия общественной безопасности администрации Центрального района	декабрь	О.В. Новикова А.А. Чуб
Комиссия администрации Центрального района по осуществлению контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг	декабрь	О.В. Новикова А.А. Чуб
Совет по противодействию коррупции при главе администрации Центрального района города Барнаула	декабрь	О.В. Новикова А.А. Чуб О.А. Бабич

1 раз в полугодие

Комиссия по проведению аттестации муниципальных служащих администрации Центрального района города Барнаула	ноябрь	О.В. Новикова О.А. Бабич А.А. Чуб
--	--------	---

по мере необходимости

Коллегия администрации Центрального района города Барнаула	О.В. Новикова А.В. Белкина
--	-------------------------------

Районная группа реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних, проживающих на территории Центрального района города Барнаула	М.А. Тибекина Е.Г. Третьякова
Комиссия по решению споров по охране прав детства	М.А. Тибекина О.Ю. Перескокова
Рабочая группа по оказанию помощи несовершеннолетним, в отношении которых совершено преступление против половой неприкосновенности	М.А. Тибекина Е.Г. Третьякова
Комиссия по защите информации администрации Центрального района	О.В. Новикова Ю.О. Ступин А.Н. Лихачев В.С. Чутчев В.М. Михайлова
Приемочная комиссия по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, перевода жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое администрации Центрального района	Ю.Ю. Сарайкин О.П. Лубенец
Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Центрального района в городе Барнауле	И.Л. Куршев О.П. Лубенец
Комиссия по обследованию поврежденных объектов, расположенных на территории Центрального района в городе Барнауле	Ю.Ю. Сарайкин Т.Н. Пискунов О.П. Лубенец
Постоянно действующая комиссия по согласованию проектов благоустройства территории Центрального района города Барнаула	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад
Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд и целевого использования заготовленной древесины	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад
Комиссия по рассмотрению вопросов размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Центрального района города Барнаула	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад
Комиссия по учету объектов внешнего благоустройства на территории Центрального района города Барнаула	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад

Комиссия по пропуску ледохода и паводковых вод в весенне-летний период на территории Центрального района в городе Барнауле	Ю.Ю. Сарайкин Т.Н. Пискунов
Комиссия по распределению гуманитарной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций	Ю.Ю. Сарайкин Т.Н. Пискунов
Комиссия по определению степени утраты имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций	Ю.Ю. Сарайкин Т.Н. Пискунов
Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы города Барнаула в администрации Центрального района	О.В. Новикова О.А. Бабич А.А. Чуб
Рабочая группа по формированию сведений об избирателях	О.В. Новикова А.В. Белкина
Комиссия по трудовым спорам администрации Центрального района	О.В. Новикова О.А. Бабич А.С. Ващенко
Инвентаризационная комиссия администрации Центрального района города Барнаула	О.В. Новикова Т.В. Воробьева
Совет общественности при сельской, поселковой администрациях Центрального района	А.Н. Лихачев В.С. Чутчев
Инвентаризационная комиссия Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города Барнаула	А.Н. Лихачев В.С. Чутчев
Экспертная комиссия по архивным вопросам при Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций Центрального района города Барнаула	А.Н. Лихачев В.С. Чутчев

II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

по требованию

III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

01 октября

Правовое сопровождение деятельности администрации А.А. Чуб
района, сельской, поселковой администраций

08 октября

О подготовке к месячнику санитарной очистки

А.Е. Мухопад
Е.И. Бызова
В.С. Чутчев
В.М. Михайлова

15 октября

О работе по контролю за состоянием фасадов и наружной
рекламы на территории района

О.П. Лубенец

22 октября

О подготовке к зимнему спортивному сезону

П.П. Мирошниченко

29 октября

Час контроля:

Т.Н. Пискунов

О ходе исполнения постановления администрации города
Барнаула от 25.04.2024 №665 «О мерах по обеспечению
безопасности людей на водных объектах, расположенных на
территории городского округа – города Барнаула
Алтайского края, в летний период 2024 года»

05 ноября

Об итогах проведения месячника осенней санитарной
очистки на территории района

А.Е. Мухопад
А.Н. Лихачев
В.С. Чутчев
В.М. Михайлова

12 ноября

Час контроля

И.Л. Куршев

О ходе исполнения решения Барнаульской городской Думы
от 03.06.2014 №325 «Об утверждении Положения
о размещении нестационарных торговых объектов
на территории города Барнаула»

19 ноября

Об итогах проведения межведомственной
профилактической операции «Малыш»

Е.Г. Третьякова

26 ноября

Обзор сообщений граждан, поступивших из открытых источников сети Интернет А.А. Матренина

03 декабря

Час контроля:

Ю.О. Ступин

О результатах реализации постановления администрации города Барнаула от 24.12.2019 №2149 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Цифровой муниципалитет»)

10 декабря

Час контроля

И.Л. Куршев

О работе комитета по вопросам легализации налоговой базы и снижения задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней

17 декабря

Наполнение новостными материалами официальной страницы администрации Центрального района интернет-сайта города Барнаула А.А. Матренина

24 декабря

О готовности коммунальных служб к работе по обеспечению жизнедеятельности района в период проведения новогодних и рождественских праздников А.А. Матренина

**IV. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СОВЕЩАНИЯХ
У ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА САБИНЫ М.Н.**

по мере необходимости

О рассмотрении актов прокурорского реагирования

заместители главы и
руководители органов
администрации района

Совещание о догазификации района

Ю.Ю. Сарайкин
А.Е. Мухопад
А.Н. Лихачев
В.С. Чутчев
В.М. Михайлова

Заседания оргкомитета «Победа»	П.П. Мирошниченко
Заседания оргкомитета «День города»	П.П. Мирошниченко
Заседания оргкомитета по подготовке и проведению новогодних и рождественских мероприятий	П.П. Мирошниченко
Совещание о наполняемости новостной ленты структурными подразделениями администрации Центрального района	А.А. Матренина

ежеквартально

Час контроля О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 24.02.2022 №228 «Об утверждении программы мероприятий по увеличению доходов и повышению эффективности расходов бюджета города Барнаула на 2022-2024 годы»	ноябрь	О.В. Новикова Т.В. Воробьева
Час контроля О ходе выполнения капитального и текущего ремонта жилого фонда	декабрь	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад
Час контроля О работе по сбору, вывозу и транспортировке твердых коммунальных отходов и жидких бытовых отходов на территории Центрального района	ноябрь	Ю.Ю. Сарайкин А.Е. Мухопад
Совещание по исполнению наказов, поступивших в ходе избирательных кампаний	ноябрь	О.В. Новикова А.В. Белкина
Совещание о ходе реализации программ поддержки местных инициатив на территории района	октябрь	О.В. Новикова А.В. Белкина
Час контроля	декабрь	О.В. Новикова

О ходе выполнения постановления главы города Барнаула от 08.08.2018 «Об утверждении Порядка предоставления органами местного самоуправления города копий нормативных правовых актов и сведений о них для передачи в регистр муниципальных нормативных правовых актов Алтайского края»

А.В. Белкина

в течение года

октябрь

Час контроля

О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

М.А. Тибекина
И.Л. Куршев

Час контроля

О ходе выполнения постановления администрации города от 09.07.2013 №2330 «Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности главных распорядителей средств бюджета города»

М.А. Тибекина
И.Л. Куршев

Час контроля

Об исполнении постановления администрации района «Об утверждении индикативного плана социально-экономического развития Центрального района города Барнаула на 2024 год»

М.А. Тибекина
И.Л. Куршев

О работе административных комиссий при территориальном управлении микрорайона Затон, Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций

Ю.Ю. Сарайкин
Е.В. Черногубова
В.М. Михайлова
В.С. Чутчев
А.Н. Лихачев

Об исполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампаний

О.В. Новикова
А.В. Белкина
А.Н. Лихачев
В.М. Михайлова
В.С. Чутчев

ноябрь

Час контроля

Об эффективности работы с кадровым резервом органов администрации района, сельской, поселковой

О.В. Новикова
О.А. Бабич

администраций (решение Барнаульской городской Думы от 25.12.2012 №42)

Об организации работ по оформлению территории района к новогодним праздникам

Ю.Ю. Сарайкин
О.П. Лубенец

Час контроля

О ходе исполнения постановления администрации города Барнаула от 11.07.2023 №970 «Об утверждении Порядка исполнения в администрации города и иных органах местного самоуправления города поручений Президента Российской Федерации»

О.В. Новикова
А.В. Белкина

декабрь

Взаимодействие с прокуратурой Центрального района в 2024 году и планах на 2025 год

О.В. Новикова
А.А. Чуб

О проведении новогодних и рождественских праздников на территории района

М.А. Тибекина
П.П. Мирошниченко

Час контроля

О ходе исполнения постановления администрации города Барнаула от 24.12.2019 №2149 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле». Подпрограмма «Совершенствование взаимодействия с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле».

О.В. Новикова
А.В. Белкина

V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РАЙОНА

5.1. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО. БЛАГОУСТРОЙСТВО. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО

В этих целях:

1. Рассмотреть актуальные вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)
2. Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана)

3. Рассмотреть на совещаниях у первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству Сарайкина Ю.Ю.:

еженедельно

О текущем содержании жилого фонда, тепло, - понедельник А.Е. Мухопад
 водо, - электроснабжении 8.30

Заседание административной комиссии при среда Е.В. Черногубова
 администрации города Барнаула по 10.00
 Центральному району города Барнаула
 (1 состав)

Совещание по подведению итогов проведения пятница А.Е. Мухопад
 «Чистого четверга» (октябрь) 15.00

ежемесячно

Штаб по благоустройству и санитарному 16.00 А.Е. Мухопад
 состоянию района (1-я среда)

О подготовке информации о взыскаемости до 05 Е.В. Черногубова
 административных штрафов числа

ежеквартально

Отчет курируемых служб по итогам работы до 15 А.Е. Мухопад
 за девять месяцев текущего года и задачам числа О.П. Лубенец
 на предстоящий период месяца, Т.Н. Пискунов
 следующего за Е.В. Черногубова
 отчетным Ю.Н. Цыгулева
 (по
 отдель-
 ному
 графику)

Отчет по мониторингу многоквартирных домов ежеквартально до 10 Ю.Н. Цыгулева
 признанных аварийными и подлежащими сносу
 или реконструкции числа

1 раз в полугодие

Час контроля: ноябрь Т.Н. Пискунов
 О подготовки сил и средств районного звена ТП

РСЧС к противопожарному периоду 2024 года

Час контроля:

ноябрь Е.В. Черногубова

О ходе выполнения закона Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение административных правонарушений на территории Алтайского края»

Час контроля:

ноябрь Е.В. Черногубова

О ходе выполнения решения Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15 «Об утверждении правил благоустройства городского округа – города Барнаула Алтайского края»

октябрь

О выполнении текущего ремонта дорог в рамках муниципального задания

А.Е. Мухопад

Об организации исполнения Административных регламентов предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на обрезку деревьев», «Ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд»

А.Е. Мухопад

ноябрь

Об организации исполнения Административных регламентов предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ на территории района»

А.Е. Мухопад

декабрь

О работе коммунальных служб в праздничные дни

А.Е. Мухопад

О наружном оформлении территории района к новогодним праздникам

О.П. Лубенец

в течение года

В этих целях:

1. Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)
2. Рассмотреть вопросы на заседания коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана)
3. Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата Новиковой О.В.

еженедельно

Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, поручениями главы района и заместителей главы, поручений, данными на коллегиях и аппаратных совещаниях, со служебной корреспонденцией и обращениями граждан, платформой обратной связи (ПОС) А.В. Белкина
О.А. Рубанникова

ежемесячно

Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления района О.В. Новикова
А.В. Белкина

ежеквартально

Отчет курируемых служб по итогам работы за 9 месяцев и задачам на предстоящий период до 15 числа месяца, следующего за отчетным (по отдельному графику) А.В. Белкина
А.А. Чуб
О.А. Рубанникова
А.А. Матренина
Ю.О. Ступин
Т.В. Воробьева
О.А. Бабич

Тенденции судебной практики обжалования действий (бездействия) администрации района, сельской, поселковой администраций и их должностных лиц декабрь А.А. Чуб

Час контроля: О выполнении постановления администрации города от 24.05.2019 №832 «Об утверждении Положения о мониторинге муниципальных правовых актов города Барнаула» октябрь А.А. Чуб

Заседание экспертной комиссии по декабрь О.А. Рубанникова

архивным вопросам

О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному району	декабрь	А.В. Белкина
Час контроля Об исполнении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле»	октябрь	А.В. Белкина
Об исполнении Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	октябрь	О.А. Рубанникова
Час контроля Об исполнении постановления администрации города Барнаула от 06.09.2023 №1256 «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды главными распорядителями бюджетных средств на 2024 год»	октябрь	О.А. Рубанникова
<u>1 раз в полугодие</u>		
О работе со служебной корреспонденцией	ноябрь	О.А. Рубанникова
Час контроля Об исполнительской дисциплине при работе с обращениями граждан и служебной корреспонденцией	ноябрь	О.А. Рубанникова
Об эффективном использовании компьютерной и оргтехники, сетевых ресурсов в органах администрации	октябрь	Ю.О. Ступин
По администрированию доходов в виде платы за аренду земельных участков под временными объектами и штрафов за несоблюдение муниципальных правовых актов	октябрь	Т.В. Воробьева

Час контроля
 Об исполнении постановления администрации города Барнаула №686 от 13.05.2021 «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021 - 2025 годы»

декабрь

А.В. Белкина

О подготовке и проведении аттестации муниципальных служащих

декабрь

О.А. Бабич

Час контроля
 Об исполнении постановления администрации г.Барнаула от 24.12.2019 №2149 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле»

ноябрь

А.В. Белкина

по мере необходимости

О размещении информационных материалов в социальных сетях подведомственных учреждений

А.А. Матренина

в течение года

октябрь

Час контроля:

О выполнении постановления администрации города Барнаула «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Барнаула, иных органах местного самоуправления города Барнаула»

А.А. Чуб

Об эффективном использовании компьютерной и оргтехники, сетевых ресурсов в органах администрациях

Ю.О. Ступин

Совещание по администрированию доходов в виде платы за аренду земельных участков под временными объектами и штрафов за несоблюдение муниципальных правовых актов за четвертый квартал.

Т.В. Воробьева

Об участии в месячнике осенней санитарной очистки территории района муниципальными служащими и общественными организациями	А.В. Белкина
Час контроля: О ходе выполнения Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	А.А. Матренина
<u>ноябрь</u>	
О ходе реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в органах администрации района	Ю.О. Ступин
О работе наградной комиссии администрации района	О.А. Бабич
О качестве исполнения поручений главы администрации, данных на аппаратных совещаниях и заседаниях коллегии, об исполнительской дисциплине органов администрации района по выполнению правовых актов	А.В. Белкина
Час контроля Об организации работы по учету избирателей на территории района (распоряжение администрации города от 23.12.2016 №305-р)	А.В. Белкина
<u>декабрь</u>	
Совещание по итогам инвентаризации	Т.В. Воробьева
О результатах проведения сверки муниципальных нормативных правовых актов в администрации района в 2024 году	А.А. Чуб
О тенденции судебной практики обжалования действий (бездействия) администрации района, сельской, поселковой администраций и их должностных лиц	А.А. Чуб
О подготовке к новогодним мероприятиям и	О.А. Рубанникова

оформлении территории и здания администрации района А.В. Белкина

Час контроля

Об исполнении муниципальной программы «программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (подпрограмма «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле») О.А. Бабич

О проведении аттестации муниципальных служащих О.А. Бабич

О работе с лицами, включенными в кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы О.А. Бабич

5.3. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА

В этих целях:

1. Рассмотреть вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана)
2. Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана)
3. Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района Тибекиной М.А.

ежеквартально

Отчет курируемых служб по итогам работы за 9 месяцев 2024 года и задач на предстоящий период	до 15 числа месяца, следующего за отчетным (по отдельному графику)	И.Л. Куршев П.П. Мирошниченко Е.Г. Третьякова О.Ю. Перескокова А.Н. Лихачев Н.И. Пандази
--	--	---

в течение года

Час контроля:

О ходе реализации закона Алтайского края от

Е.Г. Третьякова

17.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края»

О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня матери, декаде инвалидов П.П. Мирошниченко

ноябрь

Час контроля
Об организации работы в автоматизированных информационных системах отделом по охране прав детства (ЕГИССО и АИСТ) О.Ю. Перескокова

О формировании плана работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на 2025 год Е.Г. Третьякова

Час контроля
Об итогах проведения ярмарок выходного дня И.Л. Куршев

О подготовке к проведению новогодних и рождественских мероприятий П.П. Мирошниченко

декабрь

Час контроля
О работе комиссии по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Центрального района города Барнаула О.Ю. Перескокова

Об итогах проведенных аукционов на размещение нестационарных торговых объектов И.Л. Куршев

5.4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Обеспечение реализации задач:

Увеличение доходного потенциала и повышение эффективности расходования бюджетных средств, направленных на достижение непосредственных и конечных результатов деятельности Т.В. Воробьева
О.П. Лубенец
Е.В. Черногоубова

2. Обеспечение выполнения программ:

«Повышение эффективности расходов бюджета города Барнаула на 2022-2024 годы» и Программы мероприятий по ее реализации» (постановление Т.В. Воробьева
Е.В. Черногоубова
А.А. Чуб

администрации города от 24.02.2022 №228)

О.П. Лубенец
А.Н. Лихачев
В.С. Чутчев
А.Е. Мухопад
И.Л. Куршев
А.А. Матренина

3. Организация деятельности:

Комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов администрации Центрального района

О.В. Новикова
Т.В. Воробьева

Инвентаризационной комиссии администрации Центрального района города Барнаула

Т.В. Воробьева

По снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле

М.А. Тибекина
И.Л. Куршев

4. Оказание методической помощи муниципальным служащим по вопросам оформления документов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составления смет расходов, согласования доведенных лимитов

И.Л. Куршев
Т.В. Воробьева

Проверка состояния бухгалтерской отчетности ноябрь по мероприятиям, проводимым органами ТОС

Т.В. Воробьева

Проверка полноты внесения платежей в систему ГИС ГМП управлением по архитектуре и градостроительству, комиссии по делам несовершеннолетних, административной комиссией

Т.В. Воробьева

6. Обеспечение выполнения мероприятий:

Проведение анализа исполнения смет расходов бюджетополучателей

ежемесячно

Т.В. Воробьева

Составление информации о ежемесячном потреблении коммунальных услуг бюджетными учреждениями района

ежемесячно

Т.В. Воробьева

Составление прогноза по поступлению неналоговых доходов

ежемесячно

Т.В. Воробьева

Составление прогнозов кассовых выплат за счет средств бюджета города на месяц	ежемесячно	Т.В. Воробьева
Подготовка и сдача форм статистического наблюдения в Территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Алтайскому краю	ежемесячно	Т.В. Воробьева
Составление месячной, квартальной отчетности об исполнении сметы района и сметы расходов на содержание аппарата управления	ежемесячно	Т.В. Воробьева
Составление прогноза поступлений неналоговых доходов на месяц	ежемесячно	Т.В. Воробьева
Составление расчетов по взносам на обязательное социальное страхование для Фонда социального страхования	ежеквартально	Т.В. Воробьева
Составление прогнозов кассовых выплат за счет средств бюджета города на квартал	ежеквартально	Т.В. Воробьева
Составление отчетов и деклараций по всем видам налогов для ИФНС	ежеквартально	Т.В. Воробьева
Подготовка и сдача индивидуальных сведений по аппарату управления по персонифицированному учету в Пенсионный Фонд Российской Федерации	ежеквартально	Т.В. Воробьева
Проведение инвентаризации основных средств и материальных ценностей в органах администрации, составление по результатам инвентаризационных описей	ноябрь-декабрь	Т.В. Воробьева
Составление сметы расходов на содержание аппарата управления на 2025 год	04.12.	Т.В. Воробьева
внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ	по мере необходимости	А.Е. Мухопад О.П. Лубенец О.А. Рубанникова В.А. Устьянцева О.А. Бабич Ю.О. Ступин
увеличение процента взыскаемости	посто-	Е.В. Черногубова

назначенных административных штрафов, выносимых административной комиссией при администрации района	янно	
взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному взысканию назначенных штрафов	постоянно	Е.В. Черногубова
составление протоколов за уклонение от добровольной уплаты назначенных административных штрафов, с последующим направлением мировым судьям	постоянно	Е.В. Черногубова
Поддержание надлежащего санитарного состояния рабочих помещений администрации, сан-технического и электрооборудования, телефонной и радиосвязи, охранной и противопожарной сигнализации	постоянно	О.А. Рубанникова
Текущий ремонт мебели, приобретение новой	по необходимости	О.А. Рубанникова
Обеспечение хозяйственным и техническим оборудованием, канцелярскими товарами и знаками почтовой оплаты	постоянно	О.А. Рубанникова
Заключение (продление) договоров тепло-, водо-, энергообслуживания	по необходимости	О.А. Рубанникова
Благоустройство прилегающей территории к зданию администрации	октябрь	О.А. Рубанникова

VI. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СЛУЖЕБНОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН

В этих целях:

1. Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района:

у главы администрации района	ежемесячно	заместители главы администрации района
------------------------------	------------	--

на заседаниях коллегии администрации района	по необходимости	заместители главы администрации района
на расширенных аппаратных совещаниях администрации района	по необходимости	заместители главы администрации района
у заместителей главы администрации города	ежемесячно	руководители органов администрации
на заседаниях управленческих формирований	согласно регламенту	руководители органов администрации
у руководителей органов администрации района	ежемесячно	руководители органов администрации
2. Осуществлять анализ исполнительской дисциплины правовых актов, поручений главы города и главы администрации района, данных на заседании коллегии и расширенном аппаратном совещании, обращений граждан, служебной корреспонденции	еженедельно	А.В. Белкина О.А. Рубанникова руководители органов администрации района
3. Провести комплексные проверки органов администрации района, сельской, поселковой администраций		А.В. Белкина О.А. Рубанникова А.А. Чуб Ю.О. Ступин
4. С выходом на место провести проверки:	в течение года по планам органов	
вопросов, выносимых на заседания коллегии администрации района	в течение года по планам органов	А.В. Белкина
вопросов, выносимых на расширенные аппаратные совещания администрации	ежемесячно	А.В. Белкина

района			
по поручениям Губернатора, главы города, заместителей главы администрации города, главы администрации района	главы главы главы	в течение года	А.В. Белкина О.А. Рубанникова
по выполнению Инструкции по делопроизводству		в течение года	А.В. Белкина О.А. Рубанникова
по соблюдению Регламента администрации района		ежемесячно	А.В. Белкина О.А. Рубанникова
по соблюдению трудовой дисциплины		ежемесячно	А.В. Белкина О.А. Бабич
по выполнению планов органов администрации района		октябрь	А.В. Белкина
организации работы с обращениями граждан в органах администрации района, сельских поселковых администрациях		по мере необходимости	О.А. Рубанникова
соблюдения в органах администрации района, сельской, поселковой администрациях и территориальном управлении микрорайона Затон требований Федерального Закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»		по отдельному плану	Ю.О. Ступин
целевого использования компьютерной и оргтехники, программного обеспечения		в соответствии с планом комплексных проверок	Ю.О. Ступин
с целью инвентаризации муниципальных жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма		по отдельному графику	Ю.Н. Цыгулева

с целью ограничения доступа третьих лиц к расселенным многоквартирным домам	ежемесячно	Ю.Н. Цыгулева
соблюдения порядка рассмотрения материалов об административных правонарушениях административными комиссиями при территориальном управлении микрорайона Затон, Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций	по плану проверок	Е.В. Черногубова
соблюдения порядка направления постановлений на принудительное исполнение административными комиссиями при территориальном управлении микрорайона Затон, Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций	по плану проверок	Е.В. Черногубова
соблюдения порядка оформления протоколов об административном нарушении административными комиссиями при территориальном управлении микрорайона Затон, Лебяжинской сельской и Южной поселковой администраций	по плану проверок	Е.В. Черногубова
5. Провести проверки:		
Соблюдения требований Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула Алтайского края	еженедельно	А.В. Белкина Ю.Ю. Сарайкин О.П. Лубенец В.А. Устьянцева И.Л. Куршев
Осуществление надзора за деятельностью опекунов, попечителей, приемных родителей	в течение года	П.П. Мирошниченко
Организация контроля за проживанием лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в предоставленном им жилом	по отдельному плану	П.П. Мирошниченко

помещении	специализированного		
фонда			
за состоянием	Мемориалов,	по мере	П.П.
Мемориальных досок,	памятников,	необход	Мирошниченко
посвященных событиям	Великой	имости	
Отечественной войны 1941-1945 гг.			
готовности	спортсооружений	октябрь	П.П.
к зимнему сезону и летнему сезону			Мирошниченко
6. Осуществление	муниципального	по	О.П. Лубенец
земельного контроля		плану	
		управле	
		ния	
7. Проведение рейдовых мероприятий:			
по расселенным многоквартирным		ежеме-	Ю.Н. Цыгулева
домам		сячно	
		до 30-го	
		числа	
по муниципальному жилищному фонду		в	Ю.Н. Цыгулева
		соответ-	
		ствии с	
		графи-	
		ком	
по аварийным многоквартирным домам		ежеме-	Ю.Н. Цыгулева
с целью своевременного освобождения		сячно	
собственниками (нанимателями) жилых			
помещений			
по водным объектам		по	Т.Н. Пискунов
		отдельн	А.Н. Лихачев
		ому	В.С. Чутчев
		плану	В.М. Михайлова
по пожарной безопасности		по	Т.Н. Пискунов
		отдельн	А.Н. Лихачев
		ому	В.С. Чутчев
		плану	В.М. Михайлова
по выявлению	самовольно	по	О.П. Лубенец
размещенных рекламных конструкций		отдельн	
на территории района		ому	
		плану	

по выявлению самовольного строительства на территории района	по отдельному плану	О.П. Лубенец
по выявлению несанкционированного отвала снега	еженедельно четверг октябрь-декабрь	руководители органов администрации района
по контролю за семьями и детьми, состоящими на учете в органах системы профилактики	по плану органов	П.П. Мирошниченко. Е.Г. Третьякова
по выявлению несанкционированной торговли	по отдельному плану	И.Л. Куршев А.Н. Лихачев В.С. Чутчев В.М. Михайлова
по соблюдению требований закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края»	ежемесячно	Е.Г. Третьякова
8. Готовить постановления администрации района о снятии с контроля и продлении сроков исполнения правовых актов администрации района	ежеквартально	А.В. Белкина
9. Осуществлять правовую экспертизу проектов правовых актов, договоров, ответов в органы прокуратуры, суды, иных документов	по отдельному графику	А.А. Чуб
10. Обеспечить контроль за выполнением Указов Президента Российской Федерации:	в течение года	заместители главы, руководители органов администрации района
от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным	в течение года	Ю.Ю. Сарайкин

и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»

от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» в течение года О.В. Новикова

от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» в течение года Ю.Ю. Сарайкин
М.А. Тибекина

от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» в течение года О.В. Новикова

от 11.01.2018 №12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года» в течение года Ю.Ю. Сарайкин
М.А. Тибекина

от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» в течение года О.В. Новикова
М.А. Тибекина

от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы» в течение года О.В. Новикова

1. Обеспечить контроль за выполнением программ: заместители главы, руководители органов администрации района

- краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) Ю.Ю. Сарайкин
А.Е. Мухопад
- краевой программы Алтайского края «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края» (постановление Администрации Алтайского края от 03.07.2020 №287) Ю.Ю. Сарайкин
А.Е. Мухопад
- государственной программы Алтайского края «Обеспечение прав граждан и их безопасности» (постановление администрации Алтайского края от 12.05.2020 №80) О.В. Новикова
А.В. Белкина
- государственной программы Алтайского края «Реализация государственной национальной политики в Алтайском крае» (постановление Правительства Алтайского края от 20.02.2020 № 67) М.А. Тибекина
П.П. Мирошниченко
- муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2025 годы» (постановление администрации г.Барнаула от 15.05.2014 №965) О.В. Новикова
О.А. Рубанникова
- муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) Ю.Ю. Сарайкин
Т.Н. Пискунов
- муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) Ю.Ю. Сарайкин
А.Е. Мухопад
- муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) О.В. Новикова
А.В. Белкина
Ю.О. Ступин
П.П. Мирошниченко
О.А. Бабич

программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» (постановление администрации г.Барнаула от 13.05.2021 № 686) О.В. Новикова
А.В. Белкина

муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле» (постановление администрации города от 19.12.2019 №2114) М.А. Тибекина
П.П. Мирошниченко

муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) М.А. Тибекина
П.П. Мирошниченко

муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» (постановление администрации г.Барнаула от 25.12.2020 № 2050) М.А. Тибекина
П.П. Мирошниченко

программы по укреплению общественного здоровья на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» (постановление администрации г.Барнаула от 20.02.2021 №249) М.А. Тибекина
П.П. Мирошниченко

- 1 Представление интересов администрации района, А.А. Чуб
- 2 сельской, поселковой администраций в судах, подготовка отзывов, заявлений, ходатайств
- 1 Рассмотрение обращений, жалоб, заявлений, А.А. Чуб
- 3 запросов, протестов, представлений органов прокуратуры

VII. РАБОТА С КАДРАМИ

1. Аттестация муниципальных служащих администрации района, сельской, поселковой администраций ноябрь О.В. Новикова
О.А. Бабич
2. Учеба: муниципальных служащих сентябрь- О.В. Новикова
администрации района декабрь А.В. Белкина
(4-й вторник месяца)

	участие в учебе руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления (ежеквартально)	сентябрь-декабрь	заместители главы администрации, руководители органов администрации, А.Н. Лихачев В.С. Чутчев В.М. Михайлова
3.	Работа с кадровым резервом в органах администрации района	в течение года	руководители органов администрации
4.	Внесение изменений в кадровый резерв администрации района	декабрь	О.В. Новикова О.А. Бабич
5.	Организация прохождения практики в органах администрации района студентами высших и профессиональных организаций в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве	в течение года	О.В. Новикова О.А. Бабич
6.	Подготовка графиков дежурства выходные и праздничные дни	ежемесячно до 25 числа	О.А. Рубанникова
7.	Инструктаж ответственных дежурных на выходные и праздничные дни	еженедельно пятница	Ю.Ю. Сарайкин
8.	Оказание методической помощи: муниципальным служащим в работе с правовыми актами, служебной корреспонденцией, обращениями граждан	в течение года	А.В. Белкина О.А. Рубанникова А.А. Чуб
	муниципальным служащим, ответственным за архив	в течение года	О.А. Рубанникова
	муниципальным служащим, ответственным за информатизацию и защиту персональных данных	в течение года	Ю.О. Ступин
	муниципальным служащим, работникам администрации района, сельской, поселковой администраций по правовым вопросам	в течение года	А.А. Чуб

муниципальным служащим Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации (по направлениям работы)	в течение года	руководители органов администрации района
муниципальным служащим в работе по выявлению административных правонарушений	в течение года	Е.В. Черногубова
11. Подготовка графика отпусков на 2025год	ноябрь	Т.В. Воробьева О.А. Бабич

VIII. РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ И НАСЕЛЕНИЕМ

1. Участие представителей общественных и ветеранских организаций в обсуждении вопросов на заседаниях управленческих формирований:

Коллегия администрации района	по требованию	О.В. Новикова А.В. Белкина
-------------------------------	---------------	-------------------------------

Расширенное аппаратное совещание	еженедельно	О.В. Новикова А.В. Белкина
----------------------------------	-------------	-------------------------------

Заседание Совета содействия общественной безопасности администрации района	ежеквартально	О.В. Новикова А.А. Чуб
--	---------------	---------------------------

Участие в проведении отчетных, отчетно-выборных конференций Советов территориального общественного самоуправления	по плану Советов ТОС	О.В. Новикова А.В. Белкина
---	----------------------	-------------------------------

2. Организация проведения: выездных приемов граждан
- | | | |
|--|-----------------------|--|
| | по отдельному графику | заместители главы, руководители органов администрации района |
|--|-----------------------|--|

выходов в трудовые коллективы организаций района	по отдельному графику	заместители главы, руководители органов
--	-----------------------	---

			администрации района А.Н. Лихачев В.С. Чутчев В.М. Михайлова
дней администрации района		по мере необходим ости	О.В. Новикова О.А. Рубанникова
часа прямого прохода		по мере необходим ости (3-й вторник месяца)	заместители главы, руководители органов администрации, служб района
приема граждан:			
главой администрации района		1-й, 3-й четверг месяца	О.А. Рубанникова
заместителями главы администрации района		по отдельном у графику	О.А. Рубанникова
дней бесплатной юридической помощи		по плану администр ации города	А.А. Чуб
торжественного вручения наград администрации района		по мере необходим ости	О.А. Бабич
дней открытых дверей для студентов последних курсов обучения высших образовательных организаций		по мере необходим ости	О.А. Бабич
проектов «Зимний дворовый инструктор», «Летний дворовый инструктор»		ежене- дельно	П.П. Мирошниченко
3. Другие мероприятия:			
Участие в отчетно-выборных конференциях Советов территориальных общественных		по графику работы	О.В. Новикова А.В. Белкина А.Н. Лихачев

самоуправлений	ТОС	В.С. Чутчев В.М. Михайлова
Оказание методической и правовой помощи в организации деятельности общественных и ветеранских организаций	в течение года	А.В. Белкина А.А. Чуб П.П. Мирошниченко
Оказание методической помощи при подготовке грантовых проектов общественным организациям	в течение года	А.В. Белкина
Оказание методической помощи учреждениям и организациям культуры и спорта, творческим коллективам в конкурсах грантов	в течение года	П.П. Мирошниченко
Организация фестивалей, конкурсов, культурно-массовых мероприятий с участием творческих коллективов района	в течение года	П.П. Мирошниченко
Проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий	в течение года	П.П. Мирошниченко
Вовлечение общественности, студентов, школьников, работников предприятий, организаций тестирование норм ГТО	в течение года	П.П. Мирошниченко
Организация участия образовательных учреждений в экологических акциях, субботниках и санитарных днях по благоустройству	в течение года	П.П. Мирошниченко
Реализация проекта «Студенчество-школам» по профилактике экстремизма и терроризма, наркомании, правонарушений, асоциального поведения	в течение года	П.П. Мирошниченко
Оказание методической помощи общественным организациям в организации и проведении мероприятий	в течение года	А.В. Белкина П.П. Мирошниченко

Рейдовые мероприятия дружинников отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» Центрального района совместно с сотрудниками полиции по вопросам соблюдения законодательства и общественного порядка	еженедельно	А.В. Белкина
Сопровождение замещающих семей	в течение года	П.П. Мирошниченко
Участие в проведении подготовки по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в рамках переданных государственных полномочий КГБУ «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №4»	ежеквартально	П.П. Мирошниченко
4. Участие председателей советов территориального общественного самоуправления в работе Координационного Совета по территориальному общественному самоуправлению в г.Барнауле	по плану администрации города	А.В. Белкина
5. Семинары: для членов советов многоквартирных домов, ТСЖ, ЖСК по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, организации деятельности, участия в грантовых проектах практикум с инспекторами ОДН отдела полиции по Центральному району УМВД России по г.Барнаулу по применению Кодекса Российской Федерации об административных	ежеквартально декабрь по	А.Е. Мухопад Е.Г. Третьякова
	отдельном у графику	

правонарушениях

семинар-совещание с представителями образовательных организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	с	октябрь	Е.Г. Третьякова
проведение Всероссийского дня правовой помощи детям		ноябрь	П.П. Мирошниченко
проведение собрания для опекунов (попечителей), приемных родителей. Защита имущественных прав подопечных, обязанность опекуна по сохранению имущества подопечного (исполнение Федерального закона от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»)		ноябрь	П.П. Мирошниченко

6. Организация участия в конкурсах:

На соискание грантов различного уровня среди некоммерческих организаций и «На лучшую организацию работы органов ТОС по созданию, благоустройству и эффективному использованию детских и спортивных площадок»		в течение года	А.В. Белкина
По благоустройству и озеленению района в весенне-летний и зимний периоды		в течение года	А.Е. Мухопад А.Н. Лихачев В.С. Чутчев В.М. Михайлова
«Лучший председатель Совета многоквартирного дома города Барнаула»		в течение года	А.Е. Мухопад
Проектов общегородского значения среди некоммерческих организаций		октябрь-ноябрь	А.В. Белкина
«Лучший председатель органа территориального общественного самоуправления»		октябрь-декабрь	А.В. Белкина

	«Лучшее территориальное общественное самоуправление»	ноябрь	А.В. Белкина
	Организация проведения социальных ярмарок выходного дня «Продукция Барнаула – горожанам»	октябрь-ноябрь	И.Л. Куршев А.Н. Лихачев В.С. Чутчев В.М. Михайлова
7.	Содействие в организации проведения приемов граждан депутатами Алтайского краевого Законодательного Собрания и Барнаульской городской Думы	согласно плану ОКУ	А.В. Белкина
8.	Мероприятия, направленные на отбор граждан, пребывающих в запасе, на военную службу по контракту:		
	индивидуальное информирование граждан, обратившихся на горячую линию по вопросам военной службы по контракту (117)	ежедневно	Н.И. Пандази
	работа с ресурсной базой граждан призывного возраста	ежедневно	Н.И. Пандази
	контроль за лицами, отобранными для заключения контракта, и лицами, заключивших контракт	ежедневно	Н.И. Пандази
	информационные рейды	еженедельно	Н.И. Пандази
	доставка граждан в пункт отбора, в территориальные органы	по мере необходимости	Н.И. Пандази

размещение агитационных материалов в организациях и на предприятиях	по мере необходимости	Н.И. Пандази
Работа с обращениями граждан	по мере поступления обращений	Н.И. Пандази
Сверка данных с пунктом отбора на военную службу и федеральными службами	в течение рабочего дня	Н.И. Пандази
Работа с кандидатами, выявленными при телефонном разговоре с колл-центром	в течение часа после поступления данных	Н.И. Пандази
Отчет об информационных обходах квартир и домов	понедельник-четверг до 16.00 пятница до 15:00	Н.И. Пандази
9. Подготовка поздравительных писем и открыток	ежемесячно до 25 числа	О.А. Рубанникова
10. Проведение оценки условий труда	по мере необходимости	К.А. Косинская
11. Обучение по охране труда	по мере необходимости	К.А. Косинская

IX. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО ПРОЦЕССА

Материально-техническое обеспечение процесса информатизации	обеспечение	в течение года	Ю.О. Ступин
---	-------------	----------------	-------------

Обеспечение и контроль работоспособности сетевого, серверного оборудования, компьютерной и оргтехники в органах администрации района	в течение года	Ю.О. Ступин
Подготовка, установка и настройка программного обеспечения общесистемного характера, дополнительного и специализированного программного обеспечения, средств антивирусной защиты на новые компьютеры. Подключение новых периферийных устройств	в течение года	Ю.О. Ступин
Обновление системного программного обеспечения и прикладных программ	по мере необходимости	Ю.О. Ступин
Реализация организационно-технических мероприятий по защите конфиденциальной информации (персональных данных)	в течение года	Ю.О. Ступин
Обеспечение сохранности баз данных, резервное копирование данных на серверах	в течение года	Ю.О. Ступин
Обучение и консультирование муниципальных служащих по вопросам работы с программным обеспечением	в течение года	Ю.О. Ступин
Техническое обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде	в течение года	Ю.О. Ступин
Контроль за использованием ресурсов сети Интернет	в течение года	Ю.О. Ступин
Регистрация и настройка новых почтовых ящиков электронной почты	по заявкам органов администрации	Ю.О. Ступин
Обновление антивирусной базы данных	по мере необходимости	Ю.О. Ступин

Пополнение и обновление парка персональных компьютеров и оргтехники, приобретение нового программного обеспечения	по мере необходимости	Ю.О. Ступин
Мультимедийное сопровождение районных мероприятий	по мере необходимости	Ю.О. Ступин
Накопление банков данных:	в течение года	руководители органов администрации района
правовые акты вышестоящих органов власти и администрации района	в течение года	А.В. Белкина
награжденные наградами администрации района	в течение года	О.А. Бабич
обращения граждан	в течение года	О.А. Рубанникова
обращения депутатов законодательных и представительных органов власти	в течение года	О.А. Рубанникова
поручения главы администрации района и его заместителей	в течение года	О.А. Рубанникова
административных комиссий при администрации района	в течение года	секретари административных комиссий
реестр предприятий потребительского рынка и услуг	в течение года	И.Л. Куршев
Анализ технического оснащения рабочих мест, осуществляющих работу в единой системе электронного документооборота	первое полугодие	Ю.О. Ступин А.В. Белкина О.А. Рубанникова

Х. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Обновление информации на стендах администрации района по вопросу оказания государственных и муниципальных услуг, работы с населением, предпринимательством и общественностью	в течение года	руководители органов администрации района
Подготовка информации о деятельности отряда Центрального района БГОО «Добровольная дружина «Барнаульская»	октябрь	А.В. Белкина
Изготовление афиш, приглашений на районные мероприятия (Новый год)	декабрь	П.П. Мирошниченко А.А. Матренина О.А. Рубанникова
Сотрудничество с краевыми и городскими средствами массовой информации, оперативное информирование их о предстоящих и проведенных районных мероприятиях	в течение года	А.А. Матренина
Отслеживание публикаций в СМИ о деятельности районной администрации и предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории района, в том числе критических	ежедневн о	А.А. Матренина
Подготовка информации для официального сайта администрации города	ежедневн о	А.А. Матренина
Обновление информации на официальном Интернет-сайте г.Барнаула в разделе «Администрация Центрального района»	по мере необходи мости	А.А. Матренина
Размещение информации о приемах граждан по личным вопросам на официальном Интернет-сайте г.Барнаула	по мере необходи мости	А.А. Матренина
Подготовка текстов, поздравлений, благодарственных писем и памятных адресов заслуженным людям района от имени администрации района	по мере необходи мости	А.А. Матренина
Размещение информации по вопросам противопожарной безопасности, правилам поведения на водных объектах,	по мере необходи мости	А.А. Матренина

профилактике экстремизма и терроризма

о принимаемых мерах по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями	по мере необходимости	А.Е. Мухопад А.Н. Лихачев В.С. Чутчев В.М. Михайлова
об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме	по мере необходимости	И.Л. Куршев Ю.О. Ступин
о работе административной комиссии	в течение года	Е.В. Черногубова
о проведении рейдовых мероприятий во исполнение закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края»	по мере необходимости	Е.Г. Третьякова
об итогах проведения профилактической операций «Малыш», «Каникулы»	по мере необходимости	Е.Г. Третьякова
о деятельности отряда Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская»	по мере необходимости	А.В. Белкина
о мероприятиях по профилактике пожарной безопасности в осенне-зимний и весенне-летний период	по мере необходимости	Т.Н. Пискунов
о реализации проекта «Дворовый инструктор»	октябрь - декабрь	П.П. Мирошниченко
об итогах проведенных конференций граждан территориального общественного самоуправления	-//-	А.В. Белкина
об итогах работы с обращениями граждан в администрации района	-//-	О.А. Рубанникова
о работе по пресечению несанкционированной торговли	-//-	И.Л. Куршев

о деятельности антикоррупционной в течение А.А. Чуб
направленности года

ХII. ГОРОДСКИЕ И РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ

октябрь

Международный день пожилых людей (01 октября)
Всемирный день архитектуры (02 октября)
День войск гражданской обороны МЧС России (04 октября)
День работников уголовного розыска (05 октября)
День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности (08 октября)
День кадрового работника в России (12 октября)
День работников дорожного хозяйства (15 октября)
День работника пищевой промышленности (15 октября)
День войск связи вооруженных сил РФ (20 октября)
День таможенника России (25 октября)
День работников автомобильного и городского пассажирского транспорта (29 октября)
День работников службы вневедомственной охраны МВД (29 октября)
День инженера-механика (30 октября)
День памяти жертв политических репрессий (30 октября)
Месячник пожилого человека
Фестиваль ветеранских хоров «С песней по жизни»
Спортивный фестиваль для ветеранов Центрального района г.Барнаула
VI открытая спартакиада Центрального района г.Барнаула среди преподавателей и сотрудников образовательных и общеобразовательных учреждений (дартс, настольный теннис, шахматы, баскетбол 3х3)
Месячник осенней санитарной очистки
Акция «Студенчество – школам»
Акция «Пойдем, закрасим!»

ноябрь

День судебного пристава (01 ноября)
День народного единства (04 ноября)
День согласия и примирения (07 ноября)
День сотрудника органов внутренних дел РФ (10 ноября)
Международный день энергосбережения (11 ноября)
День социолога (14 ноября)
Всероссийский день призывника (15 ноября)
Международный день студента (17 ноября)
День работника налоговых органов (21 ноября)
День бухгалтера (21 ноября)
День Матери России (26 ноября)
Международный день защиты информации (30 ноября)

Праздничная программа, посвященная Дню матери
Молодежная акция, посвященная Международному Дню отказа от курения
Творческий фестиваль национальных культур «Молодежная палитра»,
посвященный Дню народного единства
Акция «Студенчество – школам»
Экологические акции
Акция «Пойдем, закрасим!»

декабрь

День банковского работника России (02 декабря)
День юриста (03 декабря)
День Неизвестного солдата (03 декабря)
День информатики (04 декабря)
Международный день волонтера (05 декабря)
День Героев Отечества в России (09 декабря)
День Конституции Российской Федерации (12 декабря)
День работников ЗАГСa (18 декабря)
День работника органов государственной безопасности Российской Федерации (20 декабря)
День энергетика (22 декабря)
День спасателя Российской Федерации (27 декабря)
Новый Год (31 декабря)
Акция «Студенчество – школам»
Чемпионат по настольным играм мира для людей с ограниченными возможностями здоровья
Турнир Центрального района г.Барнаула по бочке для людей с ограниченными возможностями здоровья
Новогодние и рождественские мероприятия
Экологические акции
Акция «Пойдем, закрасим!»
Вручение новогодних подарков ветеранам и приравненным к ним категориям