Приложение

к решению городской Думы

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном лесном контроле на территории городского

округа - города Барнаула Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном лесном контроле на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края (далее – Положение) регламентирует деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края (далее – город) проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее – граждане), требований, установленных Лесным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Алтайского края, Лесохозяйственным регламентом городских лесов городского округа – города Барнаула Алтайского края, утвержденным постановлением администрации города, и иными нормативными правовыми актами, предусмотренными статьей 2 Лесного кодекса Российской Федерации, в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, находящихся в собственности города (далее – обязательные требования), а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

1.2. Муниципальный лесной контроль на территории города осуществляется на основании статьи 98 Лесного кодекса Российской Федерации, федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», закона Алтайского края от 10.09.2007 №87-ЗС «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», Положения и иных нормативных правовых актов.

1.3. Муниципальный лесной контроль осуществляется комитетом по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула (далее – Комитет).

Муниципальными лесными инспекторами являются муниципальные служащие, состоящие в штате Комитета, в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального лесного контроля, уполномоченные на то приказом Комитета.

1.4. Муниципальный лесной контроль за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов, находящихся в собственности города (далее – городские леса), направлен на выявление и предупреждение нарушений в области обязательных требований.

1.5. Задачами муниципального лесного контроля являются:

обеспечение соблюдения обязательных требований, в том числе обеспечение соблюдения санитарных правил в лесах, правил пожарной безопасности, правил заготовки древесины;

предупреждение нарушений обязательных требований.

1.6. Объектом муниципального лесного контроля являются использование, охрана, защита и воспроизводство городских лесов.

2. Порядок осуществления муниципального лесного контроля

2.1. Муниципальный лесной контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - субъект контроля) обязательных требований.

2.2. Ежегодный план проведения проверок утверждается Комитетом до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, и размещается на официальном Интернет-сайте города Барнаула до 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок, за исключением сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года, если иной срок не установлен действующим законодательством.

2.4. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

окончания проведения последней плановой проверки;

начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора) уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

2.5. Основанием для проведения внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя являются:

истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

мотивированное представление по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в Комитет обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.6. Основаниями для проведения внеплановых проверок граждан являются:

истечение срока исполнения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

поступление в Комитет информации федеральных органов государственной власти, их территориальных органов, органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, средств массовой информации, обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан о фактах нарушения обязательных требований.

2.7. О проведении плановой проверки субъект контроля уведомляется Комитетом не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты субъекта контроля, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен субъектом контроля в Комитет, или иным доступным способом.

2.8. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в абзаце 2 пункта 2.5 настоящего раздела, субъект контроля уведомляется Комитетом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен субъектом контроля в Комитет.

2.9. При проведении внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в абзаце 2 пункта 2.5 настоящего раздела, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения проверки не требуется.

2.10. При проведении внеплановой документарной проверки предварительное уведомление субъекта контроля не требуется.

2.11. Проверки проводятся в порядке, установленном Административным регламентом проведения проверок при осуществлении муниципального лесного контроля, утвержденным приказом Комитета. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Алтайском крае принимает участие в проверках, проводимых в отношении субъектов предпринимательской деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013 №78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации».

2.12. Проверки в отношении граждан осуществляются на основании приказов Комитета по форме (приложение 1 к Положению).

По результатам проверки граждан должностными лицами Комитета, проводившими проверку, составляется акт по форме (приложение 2 к Положению).

2.13. Типовые формы, используемые при назначении и проведении проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утверждены приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.14. Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней, если иной срок не установлен действующим законодательством.

2.15. К акту проверки прилагаются:

фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка по форме (приложение 3 к Положению);

иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения обязательных требований.

2.16. При выявлении нарушения обязательных требований, повлекшего причинение вреда городским лесам, муниципальным лесным инспектором в течение трех рабочих дней с момента выявления нарушения обязательных требований осуществляется оценка вреда, причиненного городским лесам, в соответствии с Особенностями возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 №1730.

2.17. В отношении субъектов контроля, допустивших нарушение обязательных требований, Комитет в течение 10 рабочих дней с момента выявления нарушения обязательных требований передает информацию в уполномоченные органы с целью их привлечения к административной или уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.18. В отношении субъектов контроля, причинивших вред городским лесам, Комитетом принимаются меры по его возмещению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия Комитета при осуществлении муниципального

лесного контроля. Ответственность должностных лиц Комитета

при осуществлении муниципального лесного контроля

3.1. Должностные лица Комитета при осуществлении муниципального лесного контроля имеют право:

беспрепятственно при предъявлении служебного удостоверения и копии приказа о проведении проверки посещать лесные участки в городских лесах;

привлекать специалистов, экспертов для участия в мероприятиях по осуществлению муниципального лесного контроля;

запрашивать от органов государственной власти, органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан информацию и материалы, необходимые для осуществления муниципального лесного контроля;

в рамках мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводить плановые (рейдовые) осмотры (обследования) земельных участков в соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Алтайского края.

3.2. Должностные лица Комитета при осуществлении муниципального лесного контроля обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы субъектов контроля;

проводить проверку на основании приказа о ее проведении в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа о ее проведении, копии документа о согласовании проведения проверки с органами прокуратуры;

не препятствовать проверяемому лицу, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять субъекту контроля, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить субъекта контроля, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании проверяемыми лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки;

не требовать от проверяемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе проверяемого лица, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

выдать юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

в случае выявления в ходе проверки нарушений, за которые установлена административная или уголовная ответственность, направить копию акта проверки в орган государственной власти, к компетенции которого отнесено составление протокола по делу об административном правонарушении или возбуждение уголовного дела;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Алтайского края.

3.3. Должностные лица Комитета в случае ненадлежащего исполнения должностных (служебных) обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при осуществлении муниципального лесного контроля несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности юридических лиц, индивидуальных

предпринимателей и граждан, в отношении которых проводятся

мероприятия по муниципальному лесному контролю

4.1. Руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридического лица, индивидуальные предприниматели или их уполномоченные представители, граждане или их уполномоченные представители имеют право:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать разъяснения о своих правах и обязанностях;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Комитета;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей; индивидуальные предприниматели, граждане обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей при проведении мероприятий муниципального лесного контроля, представить сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления муниципального лесного контроля.

5. Мероприятия по муниципальному лесному контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

5.1. Мероприятия по муниципальному лесному контролю, при которых не требуется взаимодействие Комитета с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами проверки), проводятся муниципальными лесными инспекторами на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых председателем или заместителем председателя Комитета, в форме плановых (рейдовых) осмотров (обследований) городских лесов.

Порядок оформления и содержание заданий, порядок оформления муниципальным лесным инспектором результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами проверки устанавливаются постановлением администрации города Барнаула.

5.2. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела Положения, нарушений обязательных требований, муниципальные лесные инспекторы принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме председателю или заместителю председателя Комитета мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основанию, указанному в абзаце 2 пункта 2.5 раздела 2 Положения.

6. Организация и проведение мероприятий, направленных

на профилактику нарушений обязательных требований

6.1. В целях предупреждения нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Комитет осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, в соответствии с ежегодно утверждаемой им программой профилактики нарушений.

6.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований, Комитет:

обеспечивает размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального лесного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, Комитет подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального лесного контроля и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в целях недопущения таких нарушений;

выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с [пунктами 6.3](#Par12) − [6.5](#Par15) настоящего раздела Положения, если иной порядок не установлен федеральным законом.

6.3. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у Комитета сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, Комитет объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в предостережении срок Комитет.

6.4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

6.5. Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются [постановлением](consultantplus://offline/ref=73AE651235F54E10B75C19A04982554E7CF1580D4BB39901C668820D5AAA40CA264BB790C2412CA7E014247B88XDJ8D) Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения».