**ПЛАН**

**работы Власихинской сельской администрации**

**на II квартал 2024 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Регламент проведения заседаний коллегиальных совещательных и координационных органов администрации района** | | | | | | |
| Совещание у главы администрации района с заместителями, начальником Новосиликатного территориального управления, главой Власихинской сельской администрации | | | еженедельно понедельник  10.30 | | Долинин В.Е. | |
| Аппаратное совещание со специалистами сельской администрации | | | еженедельно понедельник  13.00 | | Долинин В.Е. Кочурина Ю.И. | |
| Расширенное аппаратное совещание в администрации района | | | еженедельно вторник  08.30 | | Долинин В.Е. | |
| Расширенное аппаратное совещание  со специалистами Власихинской сельской администрации, руководителями учреждений, организаций, расположенных на пригородной территории | | | еженедельно вторник  13.00 | | Долинин В.Е. Кочурина Ю.И. | |
| Заседание административной комиссии при администрации города Барнаула по Индустриальному району 3-го состава | | | среда  15-00 | | Долинин В.Е.  Локтионова М.С. | |
| Заседание комиссии по наградам | | | пятница  09-00  по мере необходимости | | Долинин В.Е.  Кочурина Ю.И. | |
| **II. Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях**  **администрации района** | | | | | | |
| 1.1. | Об организации работы по присвоению (аннулированию) адресов объектам (объектов) адресации, находящимся на пригородной территории и размещению информации в государственном адресном реестре (решение Барнаульской городской Думы от 01.06.2018 №133) | | 30.04. | | Долинин В.Е.  Исадченко О.Н. | |
| 1.2. | О содержании детских игровых площадок, расположенных на территориях общего пользования района и находящиеся в собственности городского округа (решение Барнаульской городской Думы от 29.10.2021 №775) | | 14.05. | | Долинин В.Е.  Гридюшко Е.Н. | |
| **III. Мероприятия, проводимые главой администрации района**  **Летягиным Д.П.** | | | | | | |
| 1.1. | Выездное совещание. О работе органов территориального общественного самоуправления пригородной территории | | май | | Долинин В.Е.  Кочурина Ю.И. | |
| **IV. Мероприятия, проводимые первым заместителем главы администрации района Пачковских Д.С.** | | | | | | |
| 1.1. | Отчет по итогам работы сельской администрации за I квартал 2024 года | | до 15.04 | | Долинин В.Е.  Кочурина Ю.И. | |
| **V. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации района, руководителем аппарата Брытковой Н.Ю.** | | | | | | |
| 1.1. | нет | |  | |  | |
| **VI. Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях**  **Власихинской сельской администрации** | | | | | | |
|  | **Апрель** | | | | | |
| 1.1. | О плане мероприятий по празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | | 02.04. | | Гридюшко Е.Н. | |
| 1.2. | О проведении мероприятий по защите населенных пунктов от лесных пожаров, подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду и взаимодействию с добровольной пожарной дружиной (постановление администрации г.Барнаула) | | 09.04. | | Величко Т.А. | |
| 1.3. | Об организации работы в ЕСЭД и исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, служебной корреспонденцией и обращениями граждан за 1 квартал 2024 года | | 16.04. | | Локтионова М.С. | |
| 1.4. | О состоянии правопорядка на сельской территории в 2023 году в рамках выполнения программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края на 2021 – 2025 годы» (постановление администрации г.Барнаула от 13.05.2021 №686, в ред. от 25.10.2023 №1564) | | 23.04. | | Попов М.Г.  (по согласованию) | |
| 1.5. | О ходе выполнения постановления администрации города от 19.12.2019 №2114 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле» МБОУ «СОШ №98» (в ред.постановления от 22.03.2023 №367) | | 30.04. | | Ряполова Т.Г. | |
| **Май** | | | | | | |
| 1.6. | О содержании детских игровых и спортивных площадок, расположенных на пригородной территории | | 07.05. | | Гридюшко Е.Н.  Председатели ТОС | |
| 1.7. | О медицинском обслуживании жителей пригородной территории | | 14.05. | | Хожаева Н.В. | |
| 1.8. | Об организации летней занятости школьников в рамках выполнения муниципальной программы«Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» (постановление администрации г.Барнаула от 25.12.2020 №2050, в ред.постановления от 22.03.2023 №363) в учреждениях образования | | 21.05. | | руководители учреждений образования | |
| 1.9. | Об участии ТОС «Микрорайон Октябрьский» в реализации подпрограммы «Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» (постановление администрации г.Барнаула от 24.12.2019 №2149, в ред. от 17.08.2023 №1151) | | 28.05. | | Черкасская Л.Е. | |
| **Июнь** | | | | | | |
| 1.10. | О ходе выполнения подпрограммы «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле (постановление администрации г.Барнаула от 24.12.2019 №2149, в ред. от 17.08.2023 №1151) | | 04.06. | | Гридюшко Е.Н. | |
| 1.11. | О ходе реализации «дорожной карты» проблем пригородной территории, обозначенных жителями в ходе избирательных кампаний | | 11.06. | | Кочурина Ю.И. | |
| 1.12. | О ходе выполнения постановления администрации г.Барнаула от 27.01.2015 №85 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры по профилактике зависимых состояний и противодействию незаконному обороту наркотиков в городе Барнауле на 2015-2021 годы» ( в редакции постановления от 25.08.2023 №1195) | | 18.06. | | Гридюшко Е.Н. | |
| 1.13. | О ходе реализации краевых проектов поддержки местных инициатив, проектов инициативного бюджетирования города Барнаула на пригородной территории | | 25.06. | | Гридюшко Е.Н. | |
| **VII. Вопросы для рассмотрения на совещаниях у главы**  **Власихинской сельской администрации** | | | | | | |
| 2.1. | «Час контроля». О ходе выполнения постановления администрации района от 06.10.2023 № 1432 «Об укреплении мер пожарной безопасности в осенне-зимний период 2023/2024 годов | | 08.04. | | Величко Т.А. | |
| 2.2. | «Час контроля». О ходе выполнения постановления администрации г.Барнаула «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2023/2024 годов» | | 15.04. | | Величко Т.А. | |
| 2.3. | «Час контроля». Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды главными распорядителями бюджетных средств города (постановление администрации г.Барнаула от 18.08.2021 № 1269) | | 29.04. | | Сажнева С.В. | |
| 2.4. | Об итогах проведения месячника весенней санитарной очистки  на сельской территории | | 06.05. | | Юдакова Т.В. | |
| 2.5. | Об итогах проведения мероприятий, посвященных 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. на сельской территории и территориях органов ТОС | | 20.05. | | Гридюшко Е.Н. | |
| 2.6. | О ходе выполнения поручений, данных по итогам проведения отчета об итогах работы за I квартал 2024 года | | 27.05. | | Кочурина Ю.И. | |
| 2.7. | «Час контроля». О ходе выполнения муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2025 годы» (в ред. постановления от 28.03.2022 № 400) | | 24.06. | | Величко Т.А. | |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях**  **с руководителями управляющих компаний** | | | | | | |
| 3.1. | О содержании контейнерных площадок и фасадов многоквартирных жилых домов в с.Власиха, п.Лесном | | май | | Величко Т.А.  Юдакова Т.В. | |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях Власихинской сельской администрации с руководителями предприятий потребительского рынка, индивидуальными предпринимателями** | | | | | | |
| 4.1. | Об оформлении фасадов зданий в рамках празднования Дня Победы  Об оплате за аренду земельных участков под НТО  О благоустройстве прилегающих территорий | | апрель | | Исадченко О.Н.  Юдакова Т.В. | |
| **VIII. Контрольная деятельность** | | | | | | |
| 1. | Проведение «Часа контроля»  на аппаратных совещаниях | | по плану аппаратных совещаний | | Кочурина Ю.И. | |
| 2. | Объезд сельской территории по санитарному состоянию | | еженедельно четверг  14-00 | | Юдакова Т.В. | |
| 3. | Объезд сельской территории по выявлению нарушений Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула | | еженедельно  понедельник  14-00 | | Локтионова М.С. | |
| 4. | Объезд сельской территории по наличию/отсутствию адресных указателей на домовладениях | | 2-я, 4-я пятница месяца | | Зозуля Я.А. | |
| 5. | Объезд сельской территории на предмет наличия надписей, граффити экстремистского характера | | еженедельно  среда | | Гридюшко Е.Н. | |
| 6. | Рейдовые мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности | | апрель-июнь | | Величко Т.А. | |
| 7. | Тематические проверки наполняемости и качества исполнения контрольных дел: | | | | | |
| 7.1. | - исполнения правовых актов: | | ежемесячно | | Локтионова М.С. | |
| 7.1.1. | Постановление администрации г.Барнаула «Об укреплении мер пожарной безопасности в осенне-зимний период» | | 26.04. | | Локтионова М.С. | |
| 7.1.2. | Постановление администрации г.Барнаула от 24.12.2019 № 2149 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле», подпрограмма «Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» | | 24.05. | | Локтионова М.С. | |
| 7.2. | - исполнения обращений граждан | | 05.04, 07.06. | | Локтионова М.С. | |
| 7.3. | -исполнения поручений вышестоящих органов | | 06.05. | | Локтионова М.С. | |
| 7.4. | - ведения личного приема | | 22.05. | | Локтионова М.С. | |
| 7.5. | - соблюдения трудовой дисциплины | | 06.06. | | Кочурина Ю.И. | |
| 7.6. | - состояния рабочих мест | | 26.04. | | Кочурина Ю.И. | |
| 7.7. | Предоставление справок о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, супруги (супруга), и несовершеннолетних детей | | 30.04. | | Кочурина Ю.И. | |
| 7.8. | Проверка соблюдения пользователями информационных систем персональных данных парольной политики | | 17.04. | | Зозуля Я.А. | |
| 7.9. | Соблюдение пользователями информационных систем персональных данных правил работы со съемными носителями | | 22.05. | | Зозуля Я.А. | |
| **IX. Работа с кадрами** | | | | | | |
| 1. | Подготовка отчетов по кадрам | | 03.04.  03.05.  03.06. | | Кочурина Ю.И. | |
| 2. | Участие в учебе руководителей  в администрации города | | по плану администра-ции города | | Долинин В.Е.  Величко Т.А. | |
| 3. | Участие в учебе муниципальных служащих администрации района, ответственных за ведение кадрового делопроизводства | | 02.04. | | Кочурина Ю.И.  Локтионова М.С. | |
| 4. | Участие в учебе муниципальных служащих администрации района, впервые принятых на муниципальную службу | | 16.04. | | Локтионова М.С. | |
| 5. | Участие в учебе муниципальных служащих администрации района | | 28.05. | | Специалисты администрации | |
| 6. | Учеба муниципальных служащих сельской администрации: | | 09.04. | | Кочурина Ю.И. | |
| 6.1. | О составлении протоколов об административных правонарушениях в программе «Система учета административных правонарушений». Работа с материалами проверок, поступившими из ПП «Новосиликатный» | | Беленкова М.Г. | |
| **X. Ведение архива, организация награждения** | | | | | | |
| 1. | Заседание экспертной комиссии | | апрель, май | | Кочурина Ю.И. | |
| 2. | Рассмотрение и утверждение описей № 1 дел постоянного хранения, № 2 дел по личному составу за 2020 год | | 30.04. | | Кочурина Ю.И. | |
| 3. | Подготовка и передача документов постоянного хранения за 2017 год в архивный отдел администрации г.Барнаула | | 20.06. | | Кочурина Ю.И. | |
| 4. | Работа комиссии по награждению: | |  | | Кочурина Ю.И. | |
| 4.1. | По итогам проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в ВОВ 1941-1945 гг. | | май | | Кочурина Ю.И. | |
| 4.2. | Ко Дню медицинского работника | | июнь | | Кочурина Ю.И. | |
| 4.3. | Организация награждения жителей в связи с юбилейными датами | | в течение квартала | | Кочурина Ю.И. | |
| 5. | Организация вручения наград | | в течение  квартала | | Кочурина Ю.И. | |
| 6. | Организация торжественных награждений на расширенном аппаратном совещании | | по мере необходимости | | Кочурина Ю.И. | |
| **XI. Работа с общественностью и населением** | | | | | | |
| 1. | Личный прием граждан: | |  | |  | |
| 1.1. | - главой администрации | | среда  08.00-12.00 | | Долинин В.Е. | |
| 1.2. | - заместителем главы администрации | | пятница  08.00-12.00 | | Величко Т.А. | |
| 3. | «День открытых дверей» | | | | | |
| 3.1. | Организация работ по сносу и обрезке деревьев и кустарников в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа – города Барнаула (решение БГД от 19.03.2021 №645, в ред. от 02.06.2023 № 44) | | 15.05.  9.00-16.00 | | Локтионова М.С.  Юдакова Т.В. | |
| 3.2. | Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края | | 19.06.  9.00-16.00 | | Локтионова М.С. | |
| 4. | Выходы в трудовые коллективы: | | | | | |
| 4.1. | Власихинская сельская врачебная амбулатория  (с.Власиха, ул.Первомайская,50а) | | 12.04. | | Долинин В.Е.  Локтионова М.С. | |
| 4.2. | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №99»  (п.Лесной,14а) | | 26.04. | | Долинин В.Е.  Локтионова М.С. | |
| 4.3. | МБДОУ «Детский сад №236»  (с.Власиха, ул.Строительная, 27) | | 28.06. | | Долинин В.Е.  Локтионова М.С. | |
| 5. | Оказание консультативно-методической помощи органам ТОС, уличным комитетам | | по мере обращения | | Кочурина Ю.И. | |
| **XII. Информатизация рабочего процесса** | | | | | | |
| 1. | Смена паролей пользователей | | 1 раз в квартал | | Зозуля Я.А. | |
| 2. | Организация работ по обеспечению информационной безопасности информационных систем и сетей сельской администрации | | в течение квартала | | Зозуля Я.А. | |
| 3. | Пополнение банка данных в программе «ЕСЭД», в том числе:  - правовых актов сельской администрации  - служебной корреспонденции,  - устных и письменных обращений | | в течение квартала | | Кочурина Ю.И.  Пустовойтова Н.И.  Локтионова М.С. | |
| 4. | Пополнения банка данных программы «Кадры» | | в течение квартала | | Кочурина Ю.И. | |
| 5. | Пополнение банка данных  в программе «Система учета административных правонарушений» | | при составлении протоколов | | Локтионова М.С. | |
| 6. | Резервное копирование | | 1 раз в месяц | | Зозуля Я.А. | |
| 7. | Обеспечение работников бланками и канцелярскими товарами | | в течение  квартала | | Величко Т.А. | |
| 8. | Подготовка распоряжений о графике дежурств в праздничные и выходные дни | | апрель  май  июнь | | Кочурина Ю.И. | |
| **XIII. Издательская деятельность** | | | | | | |
| 1. | Изготовление буклетов, информационных листков, памяток по вопросам подтверждения личности, предоставления муниципальных услуг, Правилам благоустройства, необходимости регистрации прав на объекты капитального строительства | | в течение квартала | | Гридюшко Е.Н.  Исадченко О.Н. Зозуля Я.А. Юдакова Т.В. Локтионова М.С. | |
| **XIV. Информационная деятельность** | | | | | | |
| 1. | Подготовка и направление пресс-релизов главному специалисту-пресс-секретарю для размещения на официальном сайте города | | еженедельно | | Гридюшко Е.Н. | |
| 2. | Подготовка и направление статистической информации о деятельности сельской администрации главному специалисту – пресс-секретарю для размещения на официальном сайте города | | еже-квартально  до 5 числа | | Кочурина Ю.И. | |
| 3. | Направление нормативных правовых актов, принятых сельской администрацией в правовой отдел администрации района, главному специалисту-пресс-секретарю для размещения на официальном сайте города | | В течение 3-х дней с даты принятия | | Кочурина Ю.И. | |
| **XV. Сельские мероприятия** | | | | | | |
| **Апрель** | | | | | | |
| 1. | Экологические акции в рамках месячника санитарной очистки  (пригородная территория) | | 01-30.04. | | Юдакова Т.В. | |
| 2. | Интеллектуально-познавательная игра  к Всемирному Дню авиации и космонавтики  (филиал МБУК ЦКД «Индустриальный» п.Лесной, 12) | | 12.04. | | Лебедева И.М.  Гридюшко Е.Н. | |
| 3. | Патриотическая акция «Дорога к обелиску» по очистке памятных знаков в с.Власиха, п.Лесной, п.Новомихайловка | | 15-19.04. | | Гридюшко Е.Н.  Юдакова Т.В. | |
| **Май** | | | | | | |
| 4. | Оказание волонтерской помощи труженикам тыла, детям войны, проживающим на пригородной территории в рамках празднования Дня Победы в ВОВ 1941-1945 гг. | | апрель-май | | Гридюшко Е.Н.  руководители  учреждений образования | |
| 5. | Акции «Письмо ветерану», «Окно Победы» | | 24.04.-08.05. | | Гридюшко Е.Н.  руководители  учреждений образования | |
| 6. | Адресные поздравления тружеников тыла «Подарок ветерану» | | 29.04.- 09.05 | | Гридюшко Е.Н. | |
| 7. | Уроки Мужества и Памяти «Великий подвиг в памяти народной», «Победный май» в рамках празднования Дня Победы в ВОВ 1941-1945 гг.  (учреждения образования) | | 02.05.-08.05. | | руководители учреждений образования | |
| 8. | Праздничная концертная программа «Салют Победы», посвященная Дню Победы для жителей посёлка Лесной  (МБУК ЦКД «Индустриальный» п.Лесной, 12) | | 07.05. | | Лебедева И.М.  Гридюшко Е.Н. | |
| 9. | Торжественные митинги, посвященные  79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. (с.Власиха, п.Лесной, п.Новомихайловка) | | 07-08.05. | | Гридюшко Е.Н.  руководители  учреждений образования | |
| 10. | Фестиваль военно-патриотической музыки «Солдатский привал»  (береговая зона р.Власиха в районе ГТС №2) | | 08.05. | | Белькова Л.В.  Гридюшко Е.Н. | |
| 11. | Всероссийская акция «Музейная ночь» (МБУ ДО ДШИ «Традиция», ул.Первомайская, 50) | | 18.05. | | Белькова Л.В. | |
| **Июнь** | | | | | | |
| 12. | Праздничные, спортивно-игровые программы ко Дню защиты детей на территориях органов ТОС | | 01-06.06. | | Гридюшко Е.Н.  Председатели советов ТОС | |
| 13. | XXIII открытый городской фестиваль патриотического воспитания «Сильные люди» ко Дню России  (МБУ ДО ДШИ «Традиция», с.Власиха, ул.Первомайская, 50) | | 07-11.06. | | Белькова Л.В. | |
| 14. | Спортивные соревнования в рамках  Дня России на территориях органов ТОС | | 10-12.06. | | Гридюшко Е.Н.  Председатели советов ТОС | |
| 15. | Акция «Зажгите свечи», посвященная Дню памяти и скорби с возложением цветов к памятным знакам в с.Власиха, п.Лесном, п.Новомихайловка | | 22.06. | | Гридюшко Е.Н.  руководители  учреждений образования | |

Глава сельской администрации В.Е. Долинин