# Приложение

# к постановлению

# администрации района

# от 24.06.2021 № 892

##### П Л А Н

работы администрации Индустриального района города Барнаула

на III квартал 2021 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Регламент проведения заседаний коллегиальных, совещательныхи координационных органов администрации района | | | | | | | | | |
| Еженедельно | | | | | | | | | |
| Понедельник | | | | | | | | | |
| Расширенное аппаратное совещание у главы города | | | | | 08.00 | | | | Татьянин С.С. |
| Совещание с курируемыми органами у первого заместителя главы администрации Летягина Д.П. | | | | | 08.00 | | | | Летягин Д.П. |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации, руководителя аппарата Брытковой Н.Ю. | | | | | 08.00 | | | | Брыткова Н.Ю. |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации Перфильевой Е.П. | | | | | 09.00 | | | | Перфильева Е.П. |
| Расширенное аппаратное совещание Власихинской сельской администрации | | | | | 08.30 | | | | глава ВСА |
| Расширенное аппаратное совещание Новосиликатного территориального управления | | | | | 09.00 | | | | Цуканова Г.С. |
| Комиссия по наградам администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | 10.00 | | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| Совещание главы администрации с заместителями, начальником Новосиликатного территориального управления, главой Власихинской сельской администрации | | | | | 10.30 | | | | Татьянин С.С.  Волобуева О.В. |
| Вторник | | | | | | | | | |
| Расширенное аппаратное совещание руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрациии служб района | | | | | 08.30 | | | | Брыткова Н.Ю.  Волобуева О.В. |
| Совещание с руководителями управляющих организаций | | | | | 13.00 | | | | Летягин Д.П.  Долинин В.Е. |
| Среда | | | | | | | | | |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | 1-я, 3-я среда  08.00  2-я, 4-я среда  14.00 | | | | Перфильева Е.П.  Черных О.А. |
| Административная комиссия при администрации Индустриального района города Барнаула №1 | | | | | еженедельно  08.30 | | | | Летягин Д.П.  Беленкова М.Г. |
| Ежеквартально | | | | | | | | | |
| июль | | | | | | | | | |
| Комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | | | 08.07. | | Перфильева Е.П.  Никулина И.В.  Крылова Н.М. |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | 31.07. | | Татьянин С.С.  Бадулин Е.Н. |
| август | | | | | | | | | |
| Совет содействия общественной безопасности администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | 19.08.  15.00 | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. |
| сентябрь | | | | | | | | | |
| Эвакуационная комиссия Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | 03.09. | Перфильева Е.П.  Бадулин Е.Н. |
| Инвентаризационная комиссия по учету объектов внешнего благоустройству на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | 09.09. | Долинин В.Е. |
| Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | 15.09. | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| По мере необходимости | | | | | | | | | |
| Аттестационная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| Комиссия по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | | Перфильева Е.П.  Клабукова А.А. |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | | Брыткова Н.Ю.  Жилина Т.В. |
| Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд и целевого использования заготовленной древесины | | | | | | | | | Летягин Д.П.  Долинин В.Е. |
| Комиссия по проверке полноты и качества предоставления муниципальных услуг администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | | Брыткова Н.Ю.  Диденко Р.Г. |
| Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | | Перфильева Е.П.  Никулина И.В. |
| Комиссия по созданию согласованию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | | Летягин Д.П.  Долинин В.Е. |
| Приемочная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | | Летягин Д.П.  Никулина И.В. |
| Рабочая группа по реализации мер профилактики и контроля за возникновением и распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | | Перфильева Е.П.  Крылова Н.М. |
| Оперативный штаб по реализации мер профилактики и контроля за возникновением и распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 | | | | | | | | | Татьянин С.С.  Волобуева О.В. |
| II. Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | | | | | | | | | |
| Июль | | | | | | | | | |
| 06 июля | | | | | | | | | |
| 4.25. | Час контроля  Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами и служебной корреспонденцией по итогам работы за I полугодие 2021 года | | | | | | | | Волобуева О.В. |
| 13 июля | | | | | | | | | |
| 4.26. | Час контроля  Об итогах работы административной комиссии при администрации Индустриального района за I полугодие 2021 года (закон Алтайского края от 10.03.2009 №12-ЗС) | | | | | | | | Беленкова М.Г. |
| 20 июля | | | | | | | | | |
| 4.27. | Об организации контроля за предоставлением муниципальных услуг органами администрации района, Власихинской сельской администрацией | | | | | | | | Диденко Р.Г. |
| 27 июля | | | | | | | | | |
| 4.28. | Об итогах работы с обращениями граждан в администрации района в I полугодии 2021 года (постановление администрации города от 21.08.2013 №2875) | | | | | | | | Лукьянова Н.В. |
| Август | | | | | | | | | |
| 03 августа | | | | | | | | | |
| 4.29. | Час контроля  О ходе выполнения комплексного плана по благоустройству территории, подведомственной Власихинской сельской администрации, в 2021 году (постановление администрации района от 16.04.2021 №475) | | | | | | | | глава ВСА |
| 10 августа | | | | | | | | | |
| 4.30. | Час контроля  О ходе реализации муниципальной программы «Защита населения и территорий города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015 – 2025 годы» на территории района (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | | | | | | | | Бадулин Е.Н. |
| 17 августа | | | | | | | | | |
| 4.31. | О работе с обращениями граждан в Новосиликатном территориальном управлении (постановление администрации города от 21.08.2013 №2875) | | | | | | | | Цуканова Г.С. |
| 24 августа | | | | | | | | | |
| 4.32. | Час контроля  О подготовке к отопительному сезону 2021/2022 годов (постановления администрации города, района) | | | | | | | | Долинин В.Е. |
| 31 августа | | | | | | | | | |
| 4.33. | О представлении муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | | | | | | | | Фомина Е.В. |
| Сентябрь | | | | | | | | | |
| 07 сентября | | | | | | | | | |
| 4.34. | О ходе выполнения плана работы администрации района (постановление администрации района от 18.12.2020 №1527) | | | | | | | | Волобуева О.В. |
| 14 сентября | | | | | | | | | |
| 4.35. | Об итогах проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню города Барнаула  (распоряжение администрации района) | | | | | | | | Перфильева Е.П. |
| 21 сентября | | | | | | | | | |
| 4.36. | Об исполнении административного регламента проведения проверок муниципального земельного контроля (постановление администрации района от 09.06.2018 №1017) | | | | | | | | Никулина И.В.  глава ВСА |
| 28 сентября | | | | | | | | | |
| 4.37. | О готовности к проведению месячника осенней санитарной очистки  (постановления администраций города, района) | | | | | | | | Долинин В.Е. |
| По мере необходимости:   1. О награждении. 2. О кадрах. | | | | | | | | | |
| ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ  ПЛАНА СОЦИАЛЬНО–ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РАЙОНА | | | | | | | | | |
| III. Мероприятия, проводимые главой администрации района | | | | | | | | | |
| 3.1. | | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом I плана | | | | | | | |
| 3.2. | | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | | | | |
| 3.2.1. | | Час контроля  О работе администрации района с обращениями граждан, находящимися на дополнительном контроле | | | | 21.07. | | | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. |
| 3.2.2. | | О ходе выполнения плана благоустройства Индустриального района города Барнаула на 2021 год (постановление администрации района от 23.03.2021 №324) | | | | 22.07. | | | Летягин Д.П.  Никулина И.В. |
| 3.2.3. | | Час контроля  О ходе реализации муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа-города Барнаула на 2017-2020 годы» на территории района (постановление администрации города от 30.09.2016 №1931) | | | | 28.07. | | | Летягин Д.П.  Долинин В.Е. |
| 3.2.4. | | О формировании предложений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории района | | | | 29.07. | | | Перфильева Е.П.  Крылова Н.М. |
| 3.2.5. | | О состоянии наружной рекламы на территории района (решение Барнаульской городской Думы от 22.12.2010 №423) | | | | 05.08. | | | Летягин Д.П.  Никулина И.В. |
| 3.2.6. | | О состоянии и обслуживании многоквартирных домов микрорайона Новосиликатный, территории, подведомственной Власихинской сельской администрации, признанных аварийными | | | | 11.08. | | | Цуканова Г.С.  глава ВСА |
| 3.2.7. | | Час контроля  О выполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампаний 2016-2018 годов | | | | 25.08. | | | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. |
| 3.2.8. | | Час контроля  О готовности к отопительному сезону (постановления администрации города Барнаула, района) | | | | 08.09. | | | Летягин Д.П.  Долинин В.Е. |
| 3.2.9. | | О готовности спортивных сооружений к работе в зимний период и перспективах организации проекта «Дворовый инструктор» | | | | 21.09. | | | Перфильева Е.П.  Миляев А.Н. |
| 3.2.10. | | Совещание о легализации налоговой базы и снижения задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней | | | | 29.09. | | | Перфильева Е.П.  Крылова Н.М. |
| 5.2.11. | | Совещание о взаимодействии с прокуратурой района | | | | 30.09. | | | Брыткова Н.Ю.  Диденко Р.Г. Дондуков В.А.  (по согласованию) |
| 3.3. Другие мероприятия: | | | | | | | | | |
| 3.3.1. | | Совещание о подготовке и проведении мероприятий, посвященных 291-й годовщине города Барнаула | | | | июль – август 1-й, 3-й вторник 10.00 | | | Перфильева Е.П.  Миляев А.Н. |
| 3.3.2. | | Совещание по оказанию содействия в организации работы избирательных комиссий по выборам депутатов Государственной Думы РФ, Алтайского краевого Законодательного Собрания VIII созыва | | | | июль-сентябрь | | | Брыткова Н.Ю.  Волобуева О.В. |
| 3.3.4. | | Выездное совещание по строительству особо значимых социальных объектов на территории района | | | | 27.09. | | | Летягин Д.П.  Никулина И.В. |
| IV. Мероприятия, проводимые первым заместителем главы администрации Летягиным Д.П. | | | | | | | | | |
| 4.1. | | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом I плана | | | | | | | |
| 4.2. | | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | | | | |
| 4.2.1. | | Час контроля  О восстановлении благоустройства на месте проведения земляных работ в рамках гарантийных обязательств по разрешениям (ордерам), выданным в осенне-зимний период 2020/2021 гг. (постановление администрации города Барнаула от 17.09.2020 №1537) | | | | 02.07. | | | Долинин В.Е. |
| 4.2.2. | | Час контроля  О ходе выполнения муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной системы г.Барнаула на 2015-2025 годы» на территории района (постановление администрации города от 19.08.2014 №1802) | | | | 14.07. | | | Долинин В.Е. |
| 4.2.3. | | Совещание о подготовке и оформлении территории района к празднованию Дня города | | | | 09.08. | | | Никулина И.В. |
| 4.2.4. | | Об исполнении наказов избирателей | | | | 16.08. | | | Долинин В.Е. |
| 4.2.5. | | Совещание о материальном обеспечении административной комиссии при администрации района | | | | 18.08. | | | Беленкова М.Г |
| 4.2.6. | | Час контроля  О ходе реализации краевой [программы](consultantplus://offline/ref=1E4C762F5DA0DF989186F1C82D693A3C3547E5427EB397C18E95299918AB42969BDBC5F8CC31CFCA190DCE5B8C32022E0447317B45A5CBEB5D4C0Fi2n9C) «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 - 2043 годы»  (постановление Администрации края от 27.03.2014 №146) | | | | 23.08. | | | Долинин В.Е. |
| 4.2.7. | | Об организации работы административных комиссий при Новосиликатном территориальном управлении, Власихинской сельской администрации | | | | 26.08. | | | Цуканова Г.С.  глава ВСА |
| 4.2.8. | | О подготовке к пожароопасному периоду в осеннее/зимний период 2021/2022 годов (постановление администрации района) | | | | 06.09. | | | Бадулин Е.Н. |
| 4.2.9. | | О составлении протоколов об административных правонарушениях, взыскаемости административных штрафов | | | | 13.09. | | | Беленкова М.Г. |
| 4.2.10. | | Час контроля  О ходе выполнения распоряжения администрации города от 22.09.2016 №216 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | | 20.09. | | | Никулина И.В. |
| 4.2.11. | | Час контроля  О передаче бесхозяйного имущества в муниципальную собственность (постановление администрации города от 22.01.2016 №28) | | | | 22.09. | | | Долинин В.Е. |
| 4.2.12. | | Час контроля  О ходе выполнения муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=5BE9CC61D9A7A005AE8768F3EFE71C80FB60DA938B86002364269AE7EB04855525716667FA8AF741382604A37931ACB58809C30E8BD25FD275239Al9tDC) «Благоустройство, экологи-ческая безопасность и природо-пользование города Барнаула на 2015 - 2040 годы» (постановление админист-рации города от 04.09.2014 №1911) | | | | 27.09. | | | Долинин В.Е. |
| 4.3. Другие мероприятия: | | | | | | | | | |
| 4.3.1. | Совещание о благоустройстве территории района | | | | | еженедельно среда 14.00 | | | Долинин В.Е.  Никулина И.В. |
| 1. 4.3.2. | Совещание с руководителями управляющих организаций района о подготовке жилого фонда района к зимнему периоду 2021/2022 годов и запуску тепла | | | | | еженедельно вторник  13.00 | | | Долинин В.Е. |
| 1. 4.3.3. | Совещание о состоянии наружной рекламы на территории района (решение Барнаульской городской Думы от 22.12.2010 №423) | | | | | ежемесячно  29.07.  19.08.  23.09. | | |  |
| 1. 4.3.4. | Час контроля  О рассмотрении органами администрации материалов об административных правонарушениях, поступающих из отделов полиции | | | | | ежемесячно  30.07.  27.08.  24.09. | | | Беленкова М.Г. |
| 1. 4.3.5. | Совещание о газификации | | | | | 26.08. | | | Долинин В.Е. |
| 1. 4.3.6. | Совещание о состоянии лифтового хозяйства на территории района | | | | | ежеквартально  24.09. | | | Долинин В.Е. |
| 1. 4.3.7. | Совещание о погашении задолженности за ЖКУ | | | | | ежеквартально  30.09. | | | Долинин В.Е. |
| 1. 4.3.8. | Час контроля  О ходе выполнения работ по реали-зации программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» (постановление админист-рации города от 22.01.2018 №98) | | | | | июль- сентябрь | | | Долинин В.Е. |
| V. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации Перфильевой Е.П. | | | | | | | | | |
| 5.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соответствии с разделом I плана | | | | | | | | |
| 5.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | | | | | |
| 5.2.1. | Час контроля  О выполнении плановых индикативных показателей социально-экономического развития района в I полугодии 2021 года (постановление администрации района от 23.03.2021 №324) | | | | | 06.07. | | | Крылова Н.М. |
| 5.2.2. | О реализации молодежных проектов на территории района | | | | | 12.07. | | | Миляев А.Н. |
| 5.2.3. | Час контроля  Об итогах контроля за осуществлением отдельных полномочий органов опеки и попечительства  (постановление администрации района от 20.06.2012 №996) | | | | | 23.07. | | | Клабукова А.А. |
| 5.2.4. | О подготовке открытия районной Доски Почета и торжественного мероприятия «Гордость района», посвященных Дню города Барнаула  (постановление администрации города) | | | | | 09.08. | | | Миляев А.Н. |
| 5.2.5. | О ходе исполнения плана-графика закупок для нужд администрации района в 2021 году | | | | | 19.08. | | | Крылова Н.М. |
| 5.2.6. | О системе работы и порядке взаимодействия со спортивными организациями в ходе подготовки государственного статистического отчета «Сведения о физической культуре и спорте» | | | | | 23.09. | | | Миляев А.Н. |
| 5.2.7. | Час контроля  О профилактических межведомст-венных мерах по организации обучения несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, неприступивших к учебным занятиям после каникул (Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ) | | | | | 29.09. | | | Черных О.А. |
| 5.3. Другие мероприятия: | | | | | | | | | |
| 5.3.1. | Выездные совещания по подготовке мероприятий в рамках празднования 291-й годовщины города Барнаула | | | | | август | | | Перфильева Е.П.  Цуканова Г.С.  глава ВСА |
| VI. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации, руководителем аппарата Брытковой Н.Ю. | | | | | | | | | |
| 6.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом I плана | | | | | | | | |
| 6.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | | | | | |
| 6.2.1. | **Час контроля**  **О ходе работы с критическими и недостоверными материалами, опубликованными в средствах массовой информации, подготовке и предоставлении ответов на запросы, поступившие через программу «Инцидент-менеджмент», аккаунт района в социальной сети Instagram** | | | | | 01.07. | | | Кот Е.В. |
| 6.2.2. | Час контроля  О ходе выполнения комплексного плана мероприятий по противодействию идеологии экстремизма и терроризма на территории **Индустриального района** (постановление администрации города от 26.01.2021 №29) | | | | | 07.07. | | | Лукьянова Н.В. |
| 6.2.3. | Час контроля  О реализации подпрограммы «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | | | | | 14.07. | | | Фомина Е.В. |
| 6.2.4. | Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края (распоряжения Администрации Алтайского края от 30.04.2014 №63-рг, администрации города от 23.12.2016 №305-р) | | | | | 14.07. | | | Волобуева О.В. |
| 6.2.5. | Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации района от 17.06.2021 №841 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Индустриального района города Барнаула на 2021 – 2023 годы» | | | | | 21.07. | | | Диденко Р.Г. |
| 6.2.6. | О ведении кадрового делопроизводства в Новосиликатном территориальном управлении | | | | | 28.07. | | | Фомина Е.В.  Цуканова Г.С. |
| 6.2.7. | О ведении архива и работе экспертной комиссии при Власихинской сельской администрации | | | | | 04.08. | | | глава ВСА |
| 6.2.8. | Об организации работы на Платформе обратной связи (ПОС), созданной на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» | | | | | 05.08. | | | Лукьянова Н.В. |
| 6.2.9. | Час контроля  О реализации муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления города Барнаула на 2014-2025 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | | | | | 11.08. | | | Фомина Е.В.  Цуканова Г.С.  глава ВСА |
| 6.2.10. | Об обеспечении администрации района материально-техническими средствами | | | | | 08.09. | | | Фомина Е.В. |
| 6.2.11. | Час контроля  Об эффективности использования компьютерной и оргтехники, сетевых ресурсов в органах администрации (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | | | | | 22.09. | | | Юмашева Н.А. |
| 6.2.12. | Час контроля  О ходе выполнения подпрограммы «Совершенствование взаимодействия с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | | | | | 23.09. | | | Лукьянова Н.В. |
| 6.2.13. | Час контроля  О соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов органами администрации района (постановление администрации города от 31.08.2018 №1464) | | | | | 29.09. | | | Фомина Е.В. |
| 6.2.14. | О результатах мониторинга планирования работы в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | | | | | 30.09. | | | Волобуева О.В. |
| 6.3. Другие мероприятия: | | | | | | | | | |
| 6.3.1. | Совещания с председателями органов ТОС | | | | | 14.07.  11.08.  08.09.  10.00 | | | Лукьянова Н.В. |
| 6.3.2. | Совещание, встреча с представителями общественных организаций и НКО | | | | | 13.08. | | | Лукьянова Н.В. |
| 6.3.3. | Совещание с председателями уличных комитетов | | | | | 09.09. | | | Лукьянова Н.В. |
| 6.3.4. | Совещание с руководителями ветеранских организаций | | | | | 30.09.  13.00 | | | Лукьянова Н.В. |
| 6.3.5. | Оказание содействия избирательным комиссиям в проведении избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы РФ, Алтайского краевого Законодательного Собрания VIII созыва | | | | | июль-сентябрь | | | Волобуева О.В.  специалисты управления |
| 6.3.6. | Организация помощи переписным участкам в проведении Всероссийской переписи населения на территории района (помещения для переписных участков, транспорт, связь) | | | | | по мере необходимости | | | Волобуева О.В.  Фомина Е.В.  Жилина Т.В. |
| VII. Контрольная деятельность | | | | | | | | | |
| 7.1. | Организационно-контрольное управление: | | | | |  | | | Волобуева О.В.  специалисты управления |
| 7.1.1. | По исполнению указов, поручений Президента РФ | | | | | 06-10.07. | | | ведущий специалист ОКУ |
| 7.1.2. | По санитарному состоянию территории садоводческих товариществ | | | | | 14.07. | | | Авдеева Н.А. |
| 7.1.3. | По выполнению наказов избирателей | | | | | 15-16.07. | | | Авдеева Н.А. |
| 7.1.4. | По проведению отчетов у заместителей главы администрации района:  - управление по строительству и архитектуре  -отдел по охране прав детства  - комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту  - ведущий специалист-секретарь административной комиссии | | | | | июль  (по графику) | | | Авдеева Н.А.  Белько П.В. |
| 7.1.5. | По организации работы в ЕСЭД Алтайского края со служебной корреспонденцией в органах администрации района:  - комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  - комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту | | | | | 22.07.  29.07. | | | Корнюшина Л.В.  Еременко В.В. |
| 7.1.6. | По выполнению муниципальных программ:  - «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015 – 2025 годы»  - «Формирование современной городской среды города Барнаула на 2018 – 2024 годы» (постановление администрации города от 22.01.2018 №98) | | | | | 28.07.  июль - август | | | Авдеева Н.А.  ведущий специалист ОКУ |
| 7.1.7 | По наполнению «открытых данных» о деятельности администрации района на официальном интернет-сайте города | | | | | 20.07. | | | Авдеева Н.А. |
| 7.1.8 | По предоставлению муниципальных услуг | | | | | 19-21.08. | | | Волобуева О.В.  Авдеева Н.А. |
| 7.1.9 | По организации учебы в органах администрации района | | | | | 14.09. | | | Авдеева Н.А.  Белько П.В.  ведущий специалист ОКУ |
| 7.1.10 | По организации контрольной деятельности отделом по охране прав детства | | | | | 17.09. | | | Авдеева Н.А. |
| 7.1.11 | Комплексная проверка:  - комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту | | | | | 27-30.09. | | | Волобуева О.В.  Диденко Р.Г.  Юмашева Н.А.  Лукьянова Н.В.  Фомина Е.В. |
| 7.1.12 | По работе управленческого формирования - комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | 23.09. | | | Авдеева Н.А. |
| 7.1.13 | По выявлению надписей на территории района (распоряжение администрации района от 14.04.2017 №28-р) | | | | | сентябрь | | | Авдеева Н.А.  ведущий специалист ОКУ |
| 7.1.14. | По обращениям граждан | | | | | 2 раза в месяц | | | Авдеева Н.А. |
| 7.1.15. | По санитарному состоянию территории района и проверке качества устранения замечаний | | | | | ежемесячно  1, 3 четверг  13.00-15.00 | | | Авдеева Н.А. |
| 7.1.16. | По проведению «Часов контроля» у заместителей главы администрации, в органах администрации | | | | | по планам работы | | | Волобуева О.В.  Авдеева Н.А.  ведущий специалист ОКУ |
| 7.1.17. | По выполнению поручений главы города | | | | | по контрольным срокам | | | специалисты ОКУ |
| 7.1.18. | По выполнению поручений, данных главой администрации района на коллегии, расширенных аппаратных совещаниях | | | | | по контрольным срокам | | | ведущий специалист ОКУ |
| 7.1.19. | По соблюдению трудовой дисциплины | | | | | в течение квартала | | | специалисты ОКУ |
| 7.2. | Управления по строительству и архитектуре: | | | | |  | | | Никулина И.В.  специалисты управления |
| 7.2.1. | По санитарному состоянию территорий, прилегающих к строительным площадкам:  - объектов социального назначения;  - жилых домов;  - объектов капитального строительства (склады, торговые центры и др.) | | | | | 06.07., 03.08.,  07.09.  13.07., 10.08.,  14.09.  20.07., 17.08., 21.09. | | | Савченко В.В. |
| 7.2.2. | По строительству объектов индивидуального жилищного строительства | | | | | еженедельно  среда  09.00 | | | Харлова М.Г. |
| 7.2.3. | По санитарному состоянию территорий, прилегающих к временным автостоянкам | | | | | еженедельно  среда  13.00 | | | Зенкина Т.Е. |
| 7.2.4. | По содержанию рекламных конструкций | | | | | пятница  09.00 | | | Щелокова С.А. |
| 7.2.5. | По осуществлению муниципального земельного контроля (распоряжение администрации района от 27.11.2020 №93-р) | | | | | по отдельному плану | | | Зенкина Т.Е. |
| 7.3. | Управление коммунального хозяйства: | | | | |  | | | Долинин В.Е.  специалисты УКХ |
| 7.3.1. | По санитарному состоянию территории района с участием руководителей органов администрации района, управляющих организаций | | | | | ежемесячно  2-я среда месяца  13.00-14.00 | | | ведущий специалист УКХ |
| 7.3.2. | По подготовке к зиме | | | | | июль-сентябрь  1-й среда месяца | | | Долинин В.Е.  Ананич А.И. |
| 7.3.3. | По проведению земляных работ | | | | | июль-сентябрь  еженедельно четверг  13.00-14.00 | | | Долинин В.Е.  Метальникова Е.В. |
| 7.3.4. | По проведению работ по благоустройству и озеленению | | | | | июль-сентябрь  1-й понедельник месяца  13.00-14.00 | | | Долинин В.Е.  Коннова М.В. |
| 7.4. | Комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту: | | | | |  | | | Миляев А.Н.  специалисты комитета |
| 7.4.1. | Мониторинг спортивных сооружений и дворовых спортивных площадок | | | | | в течение квартала | | | Миляев А.Н.  Волкова Д.В. |
| 7.4.2. | По соблюдению графика работы площадок в рамках реализации проекта «Дворовый инструктор» | | | | | июль,  август | | | Миляев А.Н.  Волкова Д.В. |
| 7.5. | Комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку: | | | | |  | | | Крылова Н.М.  специалисты комитета |
| 7.5.1. | По санитарному состоянию прилегающих территории, надлежащему состояния рекламы, адресного хозяйства организаций, предприятий потребительского рынка, нестационарных торговых объектов, садовых некоммерческих товариществ | | | | | еженедельно четверг  09.00-12.00 | | | специалисты комитета |
| 7.5.2. | По выявлению экстремистских и террористических надписей на фасадах, ограждениях предприятий района | | | | | еженедельно вторник  09.00-12.00 | | | специалисты комитета |
| 7.5.3. | По соблюдению законодательства в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории района (совместно с отделом полиции) | | | | | ежемесячно  2-й, 4-й четверг  21.00 | | | Калинина Ю.Н. |
| 7.5.4. | По реализации мер профилактики и контролю за возникновением и распространением новой коронавирус-ной инфекции COVID-19 (совместно с отделом полиции, Управлением Роспотребнадзора) | | | | | по отдельному графику | | | Крылова Н.М.  специалисты комитета |
| 7.5.5. | По соблюдению ограничения реализации алкогольной продукции в праздничные дни ко Дню города | | | | | 19.09. | | | Калинина Ю.Н. |
| 7.6. | Административно-хозяйственный отдел: | | | | |  | | | Фомина Е.В.  специалисты отдела |
| 7.6.1. | По ведению кадрового делопроизводства в Новосиликатном территориальном управлении | | | | | 09.07. | | | Фомина Е.В.  Щербакова И.А. |
| 7.6.2. | По содержанию рабочих мест | | | | | 13.08. | | | Фомина Е.В.  Мурдасова Г.А. |
| 7.6.3. | По соблюдению лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов | | | | | 20.07.  20.08.  20.09. | | | Фомина Е.В. |
| 7.6.4. | По выполнению работ по капитальному ремонту помещений | | | | | по отдельным графикам | | | Фомина Е.В.  Мурдасова Г.А. |
| 7.7. | Отдел по связям с общественностью: | | | | |  | | | Лукьянова Н.В.  специалисты отдела |
| 7.7.1. | По организации личного приема граждан руководителями органов администрации, Власихинской сельской администрации и исполнению заявлений | | | | | 14.07.,  11.08,  15.09. | | | Наздрачева И.А. |
| 7.7.2. | По использованию помещений органами ТОС и общественными организациями | | | | | сентябрь | | | Григорьева Т.В. |
| 7.7.3. | По организации работы с обращениями граждан в управлении по строительству и архитектуре | | | | | июль | | | Лукьянова Н.В.  Наздрачева И.А. |
| 7.7.4. | По обращениям граждан | | | | | еженедельно | | | Наздрачева И.А. |
| 7.8. | Отдел по охране прав детства: | | | | |  | | | Клабукова А.А. специалисты отдела |
| 7.8.1. | Совместные рейды комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела по охране прав детства с отделением по делам несовершеннолетних отдела полиции по Индустриальному району в семьи, находящиеся в социально опасном положении | | | | | еженедельно  четверг | | | Бурцева Е.В. |
| 7.8.2. | По обращениям граждан с выходом на место | | | | | по факту обращения | | | Бурцева Е.В.  Конева Т.Б.  МирошниченкоП.П.  Фалеева Н.В. |
| 7.8.3. | Посещение семей, воспитывающих усыновленных, подопечных, приемных детей, и находящихся в социально опасном положении | | | | | еженедельно  вторник | | | Бурцева Е.В.  Конева Т.Б.  МирошниченкоП.П.  Фалеева Н.В. |
| 7.9. | Отдел информатизации: | | | | |  | | | Юмашева Н.А. |
| 7.9.1. | По соблюдению информационной безопасности персональных данных в комитете по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту | | | | | 27-30.09. | | | Юмашева Н.А. |
| 7.9.2. | Мониторинг сохранности баз в органах администрации района:  - административно-хозяйственный отдел, правовой отдел  - управление коммунального хозяйства  - комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту | | | | | 16-17.08  25.08  24.09 | | | Юмашева Н.А. |
| 7.10. | Бухгалтерия: | | | | |  | | | Жилина Т.В.  специалисты отдела |
| 7.10.1. | По правильности отражения на счетах бухгалтерского учета движения нефинансовых активов, расчетов с контрагентами в Новосиликатном территориальном управлении и Власихинской сельской администрации | | | | | август | | | Васильева Е.А. |
| 7.10.2. | По правильности начисления заработной платы в Новосиликатном территориальном управлении и Власихинской сельской администрации | | | | | сентябрь | | | Кулакова Н.К. |
| 7.10.3. | По нормативным затратам на обеспечение функций администрации района, Новосиликатного территориального управления и Власихинской сельской администрации | | | | | сентябрь | | | Жилина Т.В. |
| 7.11. | Правовой отдел: | | | | |  | | | Диденко Р.Г.  специалисты отдела |
| 7.11.1. | Проверка оказания муниципальных услуг, оказываемых управлением по строительству и архитектуре, управлением коммунального хозяйства, Власихинской сельской администрацией, отделом по охране прав детства | | | | | по отдельному плану | | | Диденко Р.Г.,  Ганжа А.В. |
| 7.12. | Комиссия по делам несовершенно-летних и защите их прав: | | | | |  | | | Черных О.А.  специалисты комиссии |
| 7.12.1. | По выполнению закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовер-шеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | | | | | ежемесячно | | | Черных О.А. Сутормина С.В. |
| 7.12.2. | По обследованию жилищно-бытовых условий проживания несовершенно-летних и семей, находящихся в социально опасном положении | | | | |
| 7.13. | Главный специалист-начальник штаба по ГО и ЧС | | | | |  | | | Бадулин Е.Н. |
| 7.13.1. | По соблюдению требований мер пожарной безопасности жителями района. | | | | | в течение квартала | | | Бадулин Е.Н. |
| 7.13.2. | По соблюдению правил пользования водными объектами на территории района | | | | | в течение квартала | | | Бадулин Е.Н. |
| 7.13.3. | По работе системы оповещения сотрудников администрации района и руководителей организаций и предприятий | | | | | 30.07.,  27.08.,  25.09. | | | Бадулин Е.Н. |
| 7.14. | Новосиликатное территориальное управление: | | | | |  | | | Цуканова Г.С.  специалисты НТУ |
| 7.14.1. | По исполнению обращений граждан | | | | | по мере необходимости | | | Макаренко Т.В. |
| 7.14.2. | По наполняемости номенклатурных дел | | | | | сентябрь | | | Макаренко Т.В. |
| 7.14.3. | По санитарному состоянию | | | | | еженедельно | | | Хлыновская Е.А. |
| 7.14.4. | По фактическому исполнению служебных документов, нормативно-правовых актов | | | | | в течение квартала | | | Макаренко Т.В. |
| 7.14.5. | По соблюдению трудовой дисциплины | | | | | в течение квартала | | | Макаренко Т.В. |
| 7.14.6. | По состоянию рабочих мест | | | | | в течение квартала | | | Макаренко Т.В. |
| 7.14.7. | По реализации мер профилактики и контролю за возникновением и распространением новой коронавирус-ной инфекции COVID-19 | | | | | по отдельному графику | | | Макаренко А.С. |
| 7.15. | Власихинская сельская администрация: | | | | |  | | | глава ВСА  специалисты ВСА |
| 7.15.1. | Муниципальный земельный контроль | | | | | по плану проверок | | | Исадченко О.Н. |
| 7.15.2. | По формированию земельных участков для индивидуального жилищного строительства в зонах занятых зелеными насаждениями, водоохран-ных зонах, зонах, предназначенных для размещения объектов социального назначения | | | | | в течение квартала | | | Исадченко О.Н. |
| 7.15.3. | По выявлению фактов самовольной застройки | | | | | еженедельно  четверг | | | Исадченко О.Н. |
| 7.15.4. | По санитарному состоянию | | | | | еженедельно  четверг | | | Юдакова Т.В. |
| 7.15.5. | По выявлению нарушений Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула | | | | | еженедельно  понедельник | | | Вольных А.В. |
| 7.15.6. | По наличию (отсутствию) адресных указателей на домовладениях | | | | | 2-я, 4-я  пятница месяца | | | Зозуля Я.А. |
| 7.15.7. | По водным объектам в местах массового отдыха | | | | | июль-август | | | специалисты ВСА |
| 7.15.8. | По соблюдению правил пожарной безопасности | | | | | в течение квартала | | | специалисты ВСА |
| 7.15.9. | По реализации мер профилактики и контролю за возникновением и распространением новой коронавирус-ной инфекции COVID-19 | | | | | по отдельному графику | | | Величко Т.А. |
| 7.15.9. | Тематические проверки: | | | | |  | | |  |
| 7.15.9.1 | по исполнению правовых актов | | | | | ежемесячно | | | Кочурина Ю.И. |
| 7.15.9.2 | по исполнению обращений граждан | | | | | 02.07.,  06.08.,  03.09. | | | Вольных А.В. |
| 7.15.9.3 | по состоянию рабочих мест | | | | | 30.07. | | | Кочурина Ю.И. |
| 7.15.9.4 | по исполнению поручений вышестоящих органов | | | | | 02.08. | | | Вольных А.В. |
| 7.15.9.5 | по наполняемости номенклатурных дел | | | | | 06.08. | | | Кочурина Ю.И. |
| 7.15.9.6 | по ведению личного приема | | | | | 31.08. | | | Вольных А.В. |
| 7.15.9.7 | по исполнению поручений, данных на аппаратных совещаниях | | | | | 06.09. | | | Кочурина Ю.И. |
| 7.15.9.8 | по соблюдению трудовой дисциплины | | | | | 09.09. | | | Кочурина Ю.И. |
| VIII. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности | | | | | | | | | |
| 8.1. | Вопросы для рассмотрения на совещаниях у главы администрации района Татьянина С.С.: | | | | | | | | |
| 8.1.1 | Совещание о выполнении плана поступлений администрируемых доходов | | | | | 04.08. | | | Брыткова Н.Ю.  Жилина Т.В. |
| 8.2. | Вопросы для рассмотрения на совещаниях у заместителя главы администрации, руководителя аппарата Брытковой Н.Ю.: | | | | | | | | |
| 8.2.1. | О ведении финансово-хозяйственной деятельности Власихинской сельской администрацией в I полугодии 2021 года | | | | | 29.07. | | | глава ВСА |
| 8.2.2. | О ведении финансово-хозяйственной деятельности Новосиликатным территориальным управлением в I полугодии 2021 года | | | | | 18.08. | | | Цуканова Г.С. |
| 8.2.3. | Совещания об освоении бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности администрации района | | | | | по мере необходимости | | | Жилина Т.В. |
| 8.2.4. | Совещание об освоении бюджетных ассигнований на реализацию государственных полномочий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела по охране прав детств | | | | | по мере необходимости | | | Жилина Т.В.  Черных О.А.  Клабукова А.А. |
| IХ. Работа с кадрами  (учеба, методическая помощь, отчеты, семинары, круглые столы) | | | | | | | | | |
| 9.1. | Учеба муниципальных служащих района, ответственных за ведение кадрового делопроизводства | | | | | 07.09.  16.00 | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| 9.2. | Учеба муниципальных служащих в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | | | | | 14.09.  16.00 | | | руководители органов администрации района |
| 9.3. | Учеба муниципальных служащих администрации района, впервые принятых на муниципальную службу | | | | | 21.09.  16.00 | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| 9.4. | Учеба муниципальных служащих администрации района | | | | | 28.09.  16.00 | | | Брыткова Н.Ю.  Волобуева О.В. |
| 9.5. | Участие руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрации в учебе администрации города | | | | | по плану администрации города | | | Брыткова Н.Ю.  Волобуева О.В. |
| 9.6. | Собеседование у главы администрации района Татьянина С.С. с муниципальными служащими, за которыми были закреплены наставники | | | | | август | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| 9.9. | Методические выходы: | | | | |  | | |  |
| 9.9.1. | По использованию лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и компьютерной техники в органах администрации района, по работе с персональными данными:  - административно-хозяйственный отдел, правовой отдел  - комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту  - управление коммунального хозяйства | | | | | 11.08.  23.08.  26.08. | | | Юмашева Н.А. |
| 9.9.2. | Методические выходы по организации работы по делопроизводству и архиву: | | | | |  | | | Фомина Е.В.  члены ЭК |
|  | - Власихинская сельская администрация  - управление по строительству и архитектуре | | | | | июль  август | | | члены ЭК |
|  | - комитет по развитию предпринима-тельства и потребительскому рынку  - бухгалтерия | | | | | август  сентябрь | | | члены ЭК |
| 9.9.3. | Методические выходы к впервые принятым на муниципальную службу | | | | | по мере необходимости | | | Волобуева О.В.  Юмашева Н.А.  Фомина Е.В. |
| X. Работа с общественностью, населением | | | | | | | | | |
| 10.1. | | | | Личные приемы граждан руководителями администрации района: | |  | | | Руководители органов администрации района |
| * глава администрации района | | 21.07.  04,18.08.  01,15.09.  09.00-12.00 | | | Татьянин С.С. |
| * первый заместитель главы администрации | | еженедельно  вторник  14.00-17.00 | | | Летягин Д.П. |
|  | | | | * заместитель главы администрации, руководитель аппарата | | еженедельно  четверг  09.00-11.00 | | | Брыткова Н.Ю. |
| * заместитель главы администрации | | еженедельно  пятница  09.00-11.00 | | | Перфильева Е.П. |
| 10.2. | | | | * Выездные приемы главы администрации района и его заместителей в организациях района | | по отдельному графику | | | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. |
| 10.3. | | | | Организация и проведение выездного приема правого отдела в ТОС микрорайона «Солнечный» | | 13.09. | | | Лукьянова Н.В.  Диденко Р.Г. |
| 10.4. | | | | Организация выезда депутатов на предприятия района с обсуждением текущих вопросов ООО «ТЕЙСИ» | | сентябрь | | | Волобуева О.В. |
| 10.5. | | | | Методические выходы: | |  | | |  |
| 10.5.1. | | | | по организации летней занятости учащихся, состоящих на учете в органах системы профилактики: | |  | | | Черных О.А.  Ременюк О.В.  (по согласованию) |
| - МБОУ «СОШ №51, 81, 84», «Лицей №101»  - МАОУ «СОШ №133, 134, 135»,  МБОУ «Лицей №121» | | 03-05. 08.  17-19.08. | | |  |
| 10.5.2. | | | | по организации индивидуальной реабилитационной работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, в МБОУ «Лицей №121» | | 23.09. | | | Черных О.А. |
| 10.5.3. | | | | по организации работы по профилактике семейного неблагополучия: | |  | | | Черных О.А. |
| МБДОУ «Детский сад №268» | | 30.07. | | |  |
| МБДОУ «Детский сад №267» | | 27.08. | | |  |
| 10.5.4. | | | | по организации делопроизводства и использования помещения в ТОС микрорайонов «Сибирский», «Мелио-ратор», «Молодость», «Микрорайон Октябрьский», поселков Лесной, Пригородный, Новомихайловка | | июль | | | Лукьянова Н.В. |
| 10.5.5. | | | | по организации работы по выявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в МБОУ «Детский сад №172» | | 15.09. | | | Клабукова А.А. |
| 10.6. | | | | Методические выходы специалистов комитета по делам молодежи, культуры, физкультуры и спорту: | |  | | | Миляев А.Н.  специалисты комитета |
| спортивный центр «Триумф» | | 02.07. | | | Волкова Д.В. |
| вокальная студия «Камертон» | | 16.07. | | | Орлова И.А. |
|  | |  | | |  |
|  | | | | ансамбль народного танца «Тараторки» | | 13.08. | | | Орлова И.А. |
| школа бокса Дмитрия Сухотского «Панчер» | | 27.08. | | | Волкова Д.В. |
| МБУ ДО «ЦЭВ «Песнохорки» | | 10.09. | | | Орлова И.А. |
| школа Кунгу-Фу Владимира Суркова | | 17.09. | | | Волкова Д.В. |
| 10.7. | | | | Семинары: | |  | | |  |
| 10.7.1. | | | | для членов БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | | 06.08. | | | Лукьянова Н.В. |
| 10.7.2. | | | | для председателей органов ТОС микрорайона Новосиликатный, территории, подведомственной Власихинской сельской администрации | | 06.09. | | | Лукьянова Н.В. |
| 10.7.3. | | | | для общественных инспекторов по охране прав детства образовательных организаций района об организации работы по раннему выявлению семейного неблагополучия, наруше-ния прав и законных интересов детей | | 21.09. | | | Клабукова А.А. |
| 10.7.4. | | | | для председателей советов многоквартирных домов о порядке содержания общего имущества многоквартирного дома | | сентябрь | | | Долинин В.Е. |
| 10.8. | | | | Психологическая родительская школа «Семейный очаг» с участием Алтайской региональной общественной организации «Мать и дитя» | | 22.07.,  26.08.,  23.09. | | | Черных О.А. |
| 10.9. | | | | Дни открытых дверей: | |  | | |  |
| 10.9.1. | | | | для граждан, включенных в кадровый резерв | | сентябрь | | | Фомина Е.В. |
| 10.9.2. | | | | для предпринимателей о размещении нестационарных торговых объектов на территории района | | 26.08. | | | Крылова Н.М. |
| 10.9.3. | | | | в управлении по строительству и архитектуре об оказании муниципальных услуг (Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) | | 16.09. | | | Никулина И.В. |
| 10.10. | | | | День Новосиликатного территориального управления | | сентябрь | | | Цуканова Г.С. |
| 10.11. | | | | День открытых дверей во Власихинской сельской администра-ции: Об оформлении прав на земельные участки и постановке на инвентариза-ционный учет индивидуального жилья на территории Власихинской сельской администрации | | 23.07.  09.00-16.00 | | | глава ВСА |
| 10.12. | | | | Организация взаимодействия с клубом замещающих родителей «Ласточка» | | по  отдельному  плану | | | Клабукова А.А. |
| 10.13. | | | | Оказание содействия в проведении отчетной конференции ТОС микрорайона «Молодость» | | сентябрь | | | глава ВСА  Корнева Л.Г.  (по согласованию) |
| XI. Компьютеризация и информатизация рабочего процесса | | | | | | | | | |
| 11.1. | | | Материально-техническое обеспечение процесса информатизации | | | постоянно | | | Юмашева Н.А. |
| 11.2. | | | Реализация организационно-техничес-ких мероприятий по защите конфиденциальной информации (персональных данных) | | | постоянно | | | Юмашева Н.А. |
| 11.3. | | | Обновление общесистемного прог-раммного обеспечения и прикладных программ, в т.ч. бухгалтерских (1С:Предприятие, 1С:Зарплата, Кадры) | | | по мере необходимости | | | Юмашева Н.А. |
| 11.4. | | | Подключение удаленных органов администрации района к корпоративной сети города, перенастройка рабочих станций в органах администрации района | | | по мере необходимости | | | Юмашева Н.А. |
| 11.5. | | | Посещение либо удаленное администрирование Новосиликатного территориального управления и Власихинской сельской администрации для перенастройки, установки программного обеспечения, решения текущих проблем в пределах полномочий отдела | | | по мере необходимости, не реже 1 раза в месяц | | | Юмашева Н.А. |
| 11.6. | | | Организация и техническое обеспечение ведения документообо-рота в ЕСЭД Алтайского края | | | по плану работы администрации города | | | Юмашева Н.А. |
| 11.7. | | | Формирование баз данных: | | |  | | |  |
|  | | | - правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района | | | ежедневно | | | Белько П.В. |
| - поручений главы администрации района, данных на коллегиях, расширенном аппаратном совещании | | | ежедневно | | | ведущий специалист ОКУ |
| - поручений главы администрации района, заместителей главы администрации | | | ежедневно | | | Наздрачева И.А. |
| - служебной корреспонденции | | | ежедневно | | | Корнюшина Л.В. |
| - письменных и устных обращений | | | ежедневно | | | Наздрачева И.А. |
| - реестров набора открытых данных | | | ежеквартально до 10 числа | | | Кот Е.В. |
| - учета контрольно-аналитической деятельности | | | ежедневно | | | Авдеева Н.А. |
| XII. Информационная деятельность | | | | | | | | | |
| 12.1. | Мониторинг информационных материалов, подготовка ответов на запросы, поступившие через программу «Инцидент-менеджмент», аккаунт района в социальной сети Instagram | | | | | ежедневно | | | Кот Е.В. |
| 12.2. | Подготовка информаций для пресс-центра администрации города | | | | | ежедневно | | | Кот Е.В. |
| 12.3. | Обновление информации на официальном сайте города Барнаула | | | | | в течение квартала | | | Кот Е.В. |
| 12.4. | Обновление сведений по плану мероприятий («дорожной карты») по размещению на официальном сайте открытых данных | | | | | по мере необходимости | | | Кот Е.В. |
| 12.5. | Размещение информации по вопросам безопасности: во время паводка, пожароопасного периода, безопасность на водных объектах, гололеда | | | | | в течение квартала | | | Кот Е.В. |
| 12.6. | Опубликование правовых актов администрации района | | | | | по мере принятия документов | | | Кот Е.В.  Волобуева О.В.  Диденко Р.Г. |
| ХIII. Районные мероприятия | | | | | | | | | |
| Июль | | | | | | | | | |
| 13.1. | Мероприятия в рамках проведения Шукшинских чтений на Алтае (учреждения культуры) | | | | | 01-25.07.  (по отдельному плану) | | | Миляев А.Н. |
| 13.2. | Мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности (учреждения культуры) | | | | | 01-12.07.  (по отдельному плану) | | | Миляев А.Н. |
| 13.3. | Реализация проекта «Дворовый инструктор» с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья (МАОУ «СОШ №133», ул.280-летия Барнаула,8) | | | | | 01-31.07. | | | Миляев А.Н.  Коркишко С.В.  (по согласованию) |
| 13.4. | Реализация проекта «Дворовый инструктор» в летний период (спортивные дворовые площадки) | | | | | 01-31.07. | | | Миляев А.Н.  Ременюк О.В.  (по согласованию) |
| 13.5. | Веселые старты среди подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики (спортивные дворовые площадки района) | | | | | 08.07. | | | Миляев А.Н.  Черных О.А.  Ременюк О.В.  (по согласованию) |
| 13.6. | Турнир по мини-футболу среди дворовых команд ТОС (с.Власиха, ул.Универсальная/ул.Троицкая, детская игровая площадка) | | | | | 10.07. | | | глава ВСА Черкасская Л.Е.  Бабакина Л.А.  Схоменко М.Ю.  (по согласованию) |
| 13.7. | Открытый личный шахматный турнир, посвященный Международному Дню шахмат (библиотека №32, ул.50 лет СССР,16) | | | | | 22.07. | | | Миляев А.Н.  Долгов А.А.  (по согласованию) |
| 13.8. | Наградное мероприятие, посвященное Дню работников торговли (администрация района, ул.50 лет СССР,12) | | | | | 23.07. | | | Миляев А.Н.  Фомина Е.В. |
| 13.9. | Веселые старты среди детей и подростков-участников проекта «Летний дворовый инструктор» по сдаче норм ГТО (спортивные дворовые площадки района) | | | | | 28.07. | | | Миляев А.Н. |
| 13.10. | Литературно - музыкальная композиция «Он пел, и этой песней жил…» (песня в жизни и творчестве Василия Шукшина) у знака «Книга» (ул.Новосибирская, 10) | | | | | июль | | | Цуканова Г.С.  Жукова В.Н.  (по согласованию) |
| Август | | | | | | | | | |
| 13.11. | Реализация проекта «Дворовый инструктор» в летний период (дворовые площадки) | | | | | 01-31.08.  (по отдельному плану) | | | Миляев А.Н. |
| 13.12. | Реализация проекта «Дворовый инструктор» с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья (МАОУ «СОШ №133», ул.280-летия Барнаула,8) | | | | | 01-31.08. | | | Миляев А.Н.  Коркишко С.В.  (по согласованию) |
| 13.13. | Акция «Соберем детей в школу» (образовательные организации района) | | | | | 01.08-31.08. | | | Клабукова А.А. |
| 13.14. | Наградное мероприятие, посвященное Дню строителя (администрация района, ул.50 лет СССР,12) | | | | | 06.08. | | | Миляев А.Н.  Фомина Е.В. |
| 13.15. | Турнир по волейболу среди дворовых команд пригородной территории в рамках Дня физкультурника  (с.Власиха, ул.Возрождения, детская игровая площадка) | | | | | 08.08. | | | глава ВСА  Черкасская Л.Е.  Бабакина Л.А.  Схоменко М.Ю.  (по согласованию) |
| 13.16. | Спортивные эстафеты для детей микрорайона «Молодость» в рамках Дня физкультурника  (с.Власиха, ул.Сибирская, 52, детская площадка) | | | | | 08.08. | | | глава ВСА  Корнева Л.Г.  (по согласованию) |
| 13.17. | Спортивные эстафеты на территории ТОС микрорайона «Сибирский» для учащихся МБОУ «СОШ №98»  (с.Власиха, ул.Строительная, 24 детская игровая площадка) | | | | | 05.08., 12.08.,  19.08., 26.08. | | | глава ВСА  Бабакина Л.А.  (по согласованию)  Ряполова Т.Г.  (по согласованию) |
| 13.18. | Мероприятия, посвященные Дню физкультурника (спортивные площадки района) | | | | | 09-15.08.  (по отдельному плану) | | | Миляев А.Н. |
| 13.19. | Праздничные мероприятия, посвященные Дню государственного флага РФ | | | | | 20-23.08.  (по отдельному плану) | | | Миляев А.Н.  Цуканова Г.С.  глава ВСА |
| 13.20. | Праздник для подопечных детей в рамках празднования Дня города (клуб замещающих родителей «Ласточка») | | | | | 25.08. | | | Клабукова А.А. |
| 13.21. | Праздничная игровая программа «Вместе веселее» для учащихся МБОУ «СОШ №99», проведение акции «Соберем детей в школу»  (МБОУ «СОШ №99», п.Лесной, 14а) | | | | | 26.08 | | | глава ВСА  Бабак В.Д.  (по согласованию) |
| 13.23. | Праздничные мероприятия в рамках празднования Дня города на территориях органов ТОС | | | | | 22-30.08. | | | Лукьянова Н.В.  Цуканова Г.С.  глава ВСА  ТОС  (по согласованию) |
| 13.24. | Спортивные соревнования по волейболу среди детей поселка Лесной  (спортивная площадка на территории МБОУ «СОШ №99», п.Лесной, 14а) | | | | | август | | | глава ВСА  Бабак В.Д.  (по согласованию)  Поляков М.А.  (по согласованию) |
| Сентябрь | | | | | | | | | |
| 13.25. | Праздничные мероприятия, посвященные 291-й годовщине города Барнаула | | | | | 01-12.09.  (по отдельному плану) | | | Миляев А.Н.  Цуканова Г.С.  глава ВСА |
| 13.26. | Общешкольные акции «Дорога и мы!» в рамках участия в Европейской неделе мобильности и во Всемирном Дне без автомобиля в учреждениях образования | | | | | 01-30.09. | | | глава ВСА  руководители учреждений образования |
| 13.27. | День солидарности «В память о детях Беслана»  (учреждения образования) | | | | | 03.09 | | | глава ВСА  руководители учреждений образования  (по согласованию) |
| 13.28. | День здоровья с участием ветеранов педагогического труда (МБОУ «СОШ № 99», п.Лесной, 14а) | | | | | 05.09. | | | глава ВСА  Бабак В.Д.  (по согласованию) |
| 13.29. | Открытие личного шахматного турнира, посвященного памяти В.М.Кирикова (СШОР №3, пер.Некрасова,43) | | | | | 06-19.09. | | | Миляев А.Н.  Ременюк О.В.  Долгов А.А.  (по согласованию) |
| 13.30. | День солидарности в борьбе с терроризмом (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Фестивальная,1) | | | | | 09.09. | | | Цуканова Г.С.  Федотова О.А.  (по согласованию) |
| 13.31. | Открытие детской спортивно-игровой площадки, реализованной в рамках проекта поддержки местных инициатив (с.Власиха, ул.Спортивная, 1а-1л) | | | | | 11.09 | | | глава ВСА |
| 13.32. | Экологическая акция «Берегите лес от огня!» с участием школьников МБОУ «СОШ № 98» (уборка кромки бора по ул.Юбилейной) | | | | | 16.09 | | | глава ВСА |
| 13.33. | Молодежная развлекательная программа «Вместе – ярче!» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения и экологии (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Фестивальная,1) | | | | | 16.09. | | | Цуканова Г.С.  Федотова О.А.  (по согласованию) |
| 13.34. | Комбинированная игра-состязание «Кубок добра» (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Фестивальная,1) | | | | | 17.09. | | | Цуканова Г.С.  Федотова О.А. (по согласованию) |
| 13.35. | Участие команды района в XVII городской спартакиаде по месту жительства (спортивные площадки города) | | | | | 18.09. | | | Миляев А.Н.  Ременюк О.В.  (по согласованию) |
| 13.36. | Районный полуфинальный командный турнир по шахматам «Белая ладья» | | | | | 17-20.09. | | | Миляев А.Н.  Ременюк О.В.  (по согласованию)  Долгов А.А.  (по согласованию) |
| 13.37. | Велопробег в рамках дня мобильности с участием учащихся старшего школьного возраста МБОУ «СОШ №98» (территория с.Власиха) | | | | | 22.09. | | | глава ВСА  Ряполова Т.Г.  (по согласованию) |
| 13.38. | Наградное мероприятие, посвященное Дню воспитателя (администрация района, ул.50 лет СССР,12) | | | | | 24.09. | | | Миляев А.Н.  Фомина Е.В. |
| 13.39. | Выставка книг и публикаций «Терроризм: истоки и последствия в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом (библиотека-филиал №14, ул.Новосибирская, 1а) | | | | | сентябрь | | | Цуканова Г.С.  Жукова В.Н.  (по согласованию) |
| 13.40. | Игровая познавательная программа «Говорящие знаки» для учащихся младшего школьного возраста МБОУ «СОШ №99» (филиал МБУК ЦКД «Индустриальный» п.Лесной, 12) | | | | | сентябрь | | | глава ВСА  Федотова О.А.  (по согласованию) |
| 13.41. | Турнир по футболу «Кубок Новосиликатного» г.Барнаула (футбольное поле, ул.Дальняя, 37) | | | | | сентябрь | | | Цуканова Г.С.  Рубцов В.Д.  (по согласованию) |
| 13.42. | Школьный туристический слет (МБОУ «СОШ №50», ул.Новосибирская, 8б) | | | | | сентябрь | | | Цуканова Г.С.  Титов А.Г.  (по согласованию) |
| 13.43. | День здоровья (МБОУ «СОШ №118»,  ул.Благовещенская, 11) | | | | | сентябрь | | | Цуканова Г.С.  Абросимова А.К. (по согласованию) |

Обозначение сокращений:

ВСА – Власихинская сельская администрация

ГО и ЧС – гражданская оборона и чрезвычайные ситуации

МАОУ - муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

МБОУ – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

МБУК - муниципальное бюджетное учреждение культуры

НТУ – Новосиликатное территориальное управление

ОКУ – организационно-контрольное управление

СОШ – средняя общеобразовательная школа

СШОР – спортивная школа олимпийского резерва

УКХ – управление коммунального хозяйства

ЦКД – Центр культуры и досуга