**ПЛАН**

**работы комитета по благоустройству города Барнаула на IV квартал 2024 года**

| **№** | **Мероприятия** | | **Сроки исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Регламент проведения заседаний коллегиональных, совещательных и координационных органов** | | | | |
| 1. | Комиссия по проведению оценки руководителей муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по благоустройству по результатам деятельности учреждения и качества выполненных работ | | октябрь | Воронков П.В.  Ганичева О.Р. |
| 2. | Комиссия по оценке допустимости изменения условий контрактов | | по мере необходимости | Воронков П.В.  Ганичева О.Р.  Богданова Е.Н. |
| **Vi. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СОВЕЩАНИЯХ У ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ И ТРАНСПОРТУ** | | | | |
| 1. | Час контроля «О ходе исполнения решений судов, исполнительных производств» | | ежемесячно | Воронков П.В. |
| 2. | Об итогах работы за отчетный период и перспективных задачах | | октябрь | Курышин А.А.  Воронков П.В.  Бовкун С.П.  Хаблак Т.В. |
| 3. | Час контроля «Об исполнении указов и Поручений Президента РФ, Председателя Правительства РФ, Послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ» | | декабрь | Воронков П.В. |
| **VII. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | |
| **1.Муниципальный контроль** | | | | |
| 1.1. | | Лесной контроль на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края» | по мере необходимости | Воронков П.В.  Бахарев В.Г. |
| **2.Проверки** | | | | |
| 2.1. | | Проверка полноты и качества предоставления муниципальных услуг комитета по благоустройству города Барнаула | ноябрь | Енушевская А.В. |
| 2.2. | | Проверка полноты и актуальности информации, подлежащей обязательному размещению на Интернет-сайте города комитетом по благоустройству города Барнаула | ноябрь | Енушевская А.В. |
| 2.3. | | Ведомственный контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации» | по мере необходимости | Ганичева О.Р.  Богданова Е.Н. |
| 2.4. | | Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства в МБУ «Благоустройство и озеленение» г.Барнаула | октябрь | Романенко И.Г.  Червякова В.В.  Енушевская А.В. |
| 2.5. | | Контроль за целевым использованием муниципальными учреждениями бюджетных средств | 1 раз в год  декабрь | Ганичева О.Р. |
| 2.6. | | Контроль за эксплуатацией объектов инженерной защиты территории | 1 раз в год  ноябрь | Арапов И.Н. |
| 2.7. | | Проведение проверок и рейдовых мероприятий по соблюдению природоохранного законодательства на территории города | в течение  квартала | Герман К.А. |
| 2.8. | | Контроль за ходом проведения работ по ликвидации несанкцио-нированных свалок | в течение  квартала | Герман К.А. |
| 2.9. | | Организация и проведение инвентаризации мест несанкци-онированного размещения отходов на территории города, принятие мер по их ликвидации  с проведением соответствующих мероприятий (вывоз мусора, рекультивация и т.д.) | в течение  квартала | Герман К.А. |
| 2.10. | | Проверки по исполнению трудовой дисциплины | по поручению председателя комитета | Енушевская А.В. |
| **VIII. Работа с кадрами** | | | | |
| 1. | | Учеба руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления, городских служб | ежемесячно,  4-я среда месяца | Енушевская А.В. |
| 2. | | Организация повышения квалификации муниципальных служащих комитета | постоянно | Воронков П.В. |
| **IХ. ОБЩЕГОРОДСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | |
| 1. | Месячник весенней и осенней санитарной очистки, «чистые четверги» | | октябрь  еженедельно | Воронков П.В.  Беккер О.А. |
| **Х. РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, НАСЕЛЕНИЕМ** | | | | |
| 1. | Прием граждан по личным вопросам председателем комитета | | 2 и 4 вторник месяца  с 14 до 16-00 часов | Воронков П.В.  Енушевская А.В. |
| 2. Участие в «Прямой линии» газеты «Вечерний Барнаул» | | | по графику пресс-центра | Воронков П.В. |
| 3. Предоставление муниципальных услуг | | | | |
| 3.1. | Выдача разрешений на обрезку деревьев | | постоянно | Червякова В.В. |
| 3.2. | Выдача разрешений на снос зеленых насаждений | | постоянно | Червякова В.В. |
| 3.3. | Проведение муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности городского округа – города Барнаула Алтайского края» | | постоянно | Бахарев В.Г. |
| 4. | Организация работы с «Инцедент-менеджмент» | | постоянно | Фурсова А.Н. |
| 5. | Организация работы с ПОС | | постоянно | Енушевская А.В. |
| 6. | Проведение экологических лекториев | | октябрь | Герман К.А. |
| 7. | Организация и проведение экологических акций:  «Раздельный сбор мусора»  «Сохраним природы красоту»  «Чистая Объ и ее притоки» | | ежемесячно  октябрь  октябрь | Герман К.А. |
| **ХI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | |
| 1. | Обновление раздела комитета на официальном сайте города | | по мере необходимости  (по отдельному плану) | Воронков П.В.  Ганичева О.Р.  Енушевская А.В. Фурсова А.Н. |
| 2. | Предоставление информаций в СМИ по направлениям деятельности комитета:  - содержание и отлов безнадзорных животных;  - реновация зеленых зон на территории города;  - подготовка и проведение месячников весенней и осенней санитарной очистки;  - о проведении благоустрои-тельных работ;  - о реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды»;  - подготовка гидротехнических сооружений к прохождению паводка в весенне-летний период | | по мере необходимости  по запросам пресс-центра, СМИ | Воронков П.В.  Беккер О.А.  Бахарев В.Г.  Арапов И.Н.  Герман К.А.  Червякова В.В. |
| 3. | Выступления в печатных, теле-, радио-, электронных СМИ | | по мере необходимости  по запросам пресс-центра, СМИ | Воронков П.В.  Беккер О.А.  Бахарев В.Г.  Арапов И.Н.  Герман К.А.  Червякова В.В. |
| 4. | Организации и проведение меро-приятий в рамках реализации Концепции социально – экологи-ческой рекламы «Наш дом – Барнаул» | | в течение квартала | Герман К.А. |

Начальник отдела правового

и документационного обеспечения А.В. Енушевская