##### П Л А Н

работы администрации Индустриального района города Барнаула

на IV квартал 2025 года

|  |
| --- |
| Регламент проведения заседаний коллегиальных, совещательных  и координационных органов администрации района |
| Еженедельно |
| Понедельник |
| Расширенное аппаратное совещание у главы города | 08.00 | Д.П. Летягин  |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации, руководителя аппарата Брытковой Н.Ю. | 08.00 | Н.Ю. Брыткова |
| Совещание с курируемыми органами у первого заместителя главы администрации Пачковских Д.С. | 08.30 | Д.С. Пачковских |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации Перфильевой Е.П. | 09.00 | Е.П. Перфильева. |
| Расширенное аппаратное совещание руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрациии служб района | 10.00 | Н.Ю. БрытковаН.А. Авдеева  |
| Комиссия по наградам администрации Индустриального района города Барнаула | 13.00 | Н.Ю. БрытковаЕ.В. Фомина  |
| Вторник |
| Малое аппаратное совещание у главы города | 08.30 | Д.П. Летягин Н.Ю. БрытковаН.А. Юмашева |
| Аппаратные совещания в органах администрации района | 13.00 | руководители органов администрации района |
| Расширенное аппаратное совещание Новосиликатного территориального управления | 09.00 | О.В. Ременюк |
| Расширенное аппаратное совещание Власихинской сельской администрации | 14.00 | А.И. Ананич  |
|  |  |  |
| Среда |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Индустриального района города Барнаула | 1-я, 3-я среда08.002-я, 4-я среда14.00 | Е.П. Перфильева О.А. Черных  |
| Административная комиссия при администрации Индустриального района города Барнаула  | еженедельно08.30 | Д.С. ПачковскихМ.Г. Беленкова  |
| Ежеквартально |
| Октябрь |
| Коллегия администрации Индустриального района города Барнаула  | 16.10 | Н.Ю. БрытковаН.А. Авдеева  |
| Комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Индустриального района города Барнаула | 28.10. | Е.П. Перфильева К.П. Дубинина  |
| Ноябрь |
| Инвентаризационная комиссия по учету объектов внешнего благоустройству на территории Индустриального района города Барнаула  | 15.11. | Д.С. ПачковскихН.А Завалишина |
| Коллегия администрации Индустриального района города Барнаула | 20.11. | Н.Ю. БрытковаН.А. Авдеева  |
| Эвакуационная комиссия Индустриального района города Барнаула | 18.11. | Е.П. Перфильева О.Е. Домнич  |
| Совет по противодействию коррупции администрации Индустриального района города Барнаула | 27.11. | Н.Ю. БрытковаА.В. Абрамов  |
| Аттестационная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула  | ноябрь | Н.Ю. БрытковаЕ.В. Фомина  |
| декабрь |
| Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Индустриального района города Барнаула  | 19.12. | Н.Ю. БрытковаЕ.В. Фомина  |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Индустриального района города Барнаула | 25.12. | Д.С. ПачковскихО.Е. Домнич  |
|  |
|  |
| По мере необходимости |
| Комиссия по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Индустриального района города Барнаула | Е.П. Перфильева А.А. Клабукова |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Индустриального района города Барнаула | Н.Ю. БрытковаТ.В. Жилина  |
| Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Индустриального района города Барнаула | Н.Ю. БрытковаЕ.В. Фомина  |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд и целевого использования заготовленной древесины | Д.С. ПачковскихН.А. Завалишина  |
| Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Индустриального района города Барнаула | Е.П. Перфильева К.П. Дубинина  |
| Комиссия по согласованию объектов благоустройства на территории Индустриального района города Барнаула | Д.С. ПачковскихМ.Г. Харлова  |
| Комиссия по созданию согласованию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов администрации Индустриального района города Барнаула | Д.С. ПачковскихА.И. Ананич  |
| Общественный совет при администрации Индустриального района города Барнаула | Н.Ю. БрытковаА.В. Абрамов  |
| Приемочная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула  | Д.С. ПачковскихМ.Г. Харлова  |
| Приемочная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула по осмотру ранее учтенных объектов недвижимости | Д.С. ПачковскихМ.Г. Харлова  |
| Рабочая группа реагирования на факты суицидального и (или) несуицидальногосамоповреждающего поведения несовершеннолетних на территории Индустриального района города Барнаула | Е.П. ПерфильеваО.А.Черных |
| II. Вопросы для рассмотрения на заседаниях коллегии администрации |
| 16 октября |
| 1. 2.1.
 | Час контроля О социально-экономическом развитии территории микрорайона Новосиликатный(постановление администрации района от 24.10.2024 №1702) | О.В. Ременюк |
| 1. 2.2.
 | Час контроляО восстановлении благоустройства на местах проведения земляных работ (решение Барнаульской городской Думы от 19.03.2021 №645) | Н.А. Завалишина  |
| 1. 2.3.
 | Час контроляО ходе реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула» (постановление администрации города от 22.01.2018 №98) | Т.А. Пожидаева  |
| 20 ноября |
| 1. 2.4.
 | Час контроляО развитии сельской территории (постановление администрации района от 17.11.2024 №1812) | А.И. Ананич  |
| 1. 2.5.
 | Час контроляО практике реализации инициативных проектов в 2025 году, перспективах на 2026 год (решение Барнаульской городской Думы от 25.08.2023 №173) | Н.В. Лукьянова  |
| 1. 2.6.
 | Час контроля О реализации государственных полномочий в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в части выявления и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Федеральный закон от 24.04.2008 №48-ФЗ) | А.А. Клабукова |

|  |
| --- |
| III. Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях администрации района |
| Октябрь |
| 6 октября |
| 3.1. | Об информировании населения о деятельности органов местного самоуправления в рамках выполнения постановления администрации города от 04.04.2019 №526 «О работе официального сайта города Барнаула» | Е.В. Митина  |
| 13 октября |
| 3.2. | Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства органами администрации района (решение Барнаульской городской Думы от 30.11.2021 №798) | Н.А. Завалишина М.Г. Харлова О.В. РеменюкК.П. Дубинина  |
| 20 октября |
| 3.3. | О реализации краевых проектов поддержки местных инициатив, проектов инициативного бюджетирования города Барнаула на пригородной территории в 2025 году, планах на 2026 год (решение Барнаульской городской Думы от 03.09.2021 №715) | А.И. Ананич  |
|  |  |  |
| 27 октября |
| 3.4. | Час контроляО контрольно-проверочной деятельности организационно-контрольного управления в 2025 году | Н.А. Авдеева  |
| Ноябрь |
| 10 ноября |
| 3.5. | Об освоении администрацией района бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ в 2025 году | Т.В. Жилина  |
| 17 ноября |
| 3.6. | Час контроля О выполнении плана мероприятий по комплексному благоустройству территории Индустриального района на 2025 год (постановление администрации района от 05.05.2025 №880) | М.Г. Харлова  |
| 24 ноября |
| 3.7. | Час контроляОб информационно-техническом обеспечении органов администрации района в рамках реализации муниципальной программы «Цифровой муниципалитет» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | Н.А. Юмашева  |
| Декабрь |
| 1 декабря |
| 3.8. | Об итогах организации специализированных продовольственных ярмарок выходного дня на территории района (постановление администрации города от 21.01.2025 №53) | К.П. Дубинина  |
| 8 декабря |
| 3.9. | Час контроляО реализации инициативных проектов в 2025 году, перспективах на 2026 год (решение Барнаульской городской Думы от 25.08.2023 №173) | Н.В. Лукьянова  |
| 15 декабря |
| 3.10. | Час контроляО мерах по обеспечению ограничений пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Индустриального района (закон Алтайского края от 07.12.2007 №99-ЗС) | О.А. Черных  |
| 22 декабря |
| 3.11. | Час контроляО ходе выполнения муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2027 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | Е.В. Митина  |
| 29 декабря |
|  | Об организации дежурства в выходные праздничные дни | руководители органов администрации района |
| Еженедельно:1. Об изменении законодательства.2. О выполнении поручений с предыдущего аппаратного совещания.1. О награждении.

По мере необходимости:1. О назначениях на должности муниципальной службы.
 |
| IV. Мероприятия, проводимые главой администрации района Летягиным Д.П. |
| 4.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом I плана  |
| 4.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: |
| 4.2.1. | Час контроляО реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлений Правительства РФ в отношении обработки персональных данных | 07.10. | Н.Ю. БрытковаН.А. Юмашева  |
| 4.2.2. | О взаимодействии с прокуратурой | 09.10. | Н.Ю. БрытковаА.В. Абрамов  |
| 4.2.3. | Час контроляО ходе проведения месячника по санитарной очистки и благоустройству (постановление администрации от 12.09.2025 №1350) | 15.10. | Д.С. ПачковскихН.А. Завалишина  |
| 4.2.4. | О ходе выполнения плана поступлений администрируемых доходов | 21.10. | Н.Ю. БрытковаТ.В. Жилина  |
| 4.2.5. | Час контроляОб осуществлении контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района | 21.10. | Д.С. ПачковскихТ.А. Пожидаева  |
| 4.2.6. | Час контроляО мерах по борьбе со снежными заносами и улучшению очистки района в зимний период (постановления администрации города, района) | 29.10. | Д.С. ПачковскихН.А. Завалишина  |
| 4.2.7. | Об освоении бюджетных средств, запланированных на 2025 год | 19.11.  | Н.Ю. БрытковаТ.В. Жилина  |
| 4.3. Другие мероприятия: |
| 4.3.1. | Итоговая встреча главы администрации района с представителями БГОО «Народная дружина «Барнаульская» на базе отдела полиции по Индустриальному району УМВД России по г.Барнаулу | 30.10. | Н.Ю. БрытковаН.В. Лукьянова  |
| 4.3.2. | Встреча главы администрации района с пенсионерами администрации района | 22.10. | Н.Ю. БрытковаЕ.В. Фомина  |
| 4.3.3. | Организация встреч депутатов с главой администрации района | октябрь | Н.Ю. БрытковаН.А. Авдеева  |
| 4.3.4. | Совещание по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Новому году и Рождеству (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | ноябрь-декабрь1-й, 3-й вторник  | Е.П. Перфильева Е.В. Митина |
| 4.3.5. | Встречи главы администрации района с представителями ветеранских организаций | 07.10.11.12. | Н.Ю. БрытковаН.В. Лукьянова  |
| V. Мероприятия, проводимые первым заместителем главы администрации Пачковских Д.С. |
| 5.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом I плана |
| 5.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: |
| 5.2.1. | Час контроляО ходе выполнения Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проекта размещения информационной конструкции» (постановление администрации района от 27/03/2025 №607) | 16.10. | М.Г. Харлова С.А. Щелокова  |
| 5.2.2. | О подготовке к оформлению территории района к празднованию Новогодних и Рождественских мероприятий  | 27.10. | М.Г. Харлова  |
| 5.2.3. | О состоянии защитных сооруженийна территории района | 29.10 | О.Е. Домнич  |
| 5.2.4. | О работе управляющих организаций по очистке и содержанию дворовых территорий в зимний период 2025/2026гг. | 06.11. | Т.А. Пожидаева  |
| 5.2.5. | Час контроляО передаче бесхозяйного имущества в муниципальную собственность (постановление администрации города от 18.05.2022 №683) | 13.11. | Н.А. Завалишина  |
| 5.2.6. | О ходе выполнения муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015 – 2030 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | 13.11. | О.Е. Домнич  |
| 5.2.7. | О ходе исполнения плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2025 год (Федеральный закон РФ от 05.04.2013 №44-ФЗ) | 17.11. | М.Г. Харлова Н.А. Завалишина  |
| 5.2.8. | Час контроляОб организации работы по предоставлению государственных и муниципальных услуг управлением по строительству и архитектуре (Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) | 24.11. | М.Г. Харлова  |
| 5.2.9. | О рассмотрении органами администрации района материалов отдела полиции, составлении протоколов об административном правонарушении | 25.11. | М.Г. Беленкова  |
| 5.2.10. | Час контроляО ходе реализации программы «Формирование современной городской среды» (постановление администрации города от 22.01.2018 №98) | 27.11. | Т.А. Пожидаева  |
| 5.2.11. | О работе управляющих организаций по очистке и содержанию дворовых территорий в зимний период 2025/2026 гг. | ноябрь | Н.А. Завалишина О.В. РеменюкА.И. Ананич  |
| 5.2.12. | О состоянии гражданской обороны и противодействия чрезвычайным ситуациям в районе в 2025 году | 04.12. | О.Е. Домнич  |
| 5.2.13. | Час контроляО работе по очистке и содержанию дорог (постановление администрации города) | декабрь | Н.А. Завалишина  |
| 5.2.14. | Совещание о ходе работ по подготовке к празднованию Нового года | декабрь | Н.А. Завалишина  |
| 5.3. Другие мероприятия: |
| 1. 5.3.1.
 | Совещание с руководителями коммунальных служб района, управляющих организаций | 07.10, 28.10, 04.11., 25.11.02.12.,23.12. | Т.А. Пожидаева  |
| 1. 5.3.2.
 | Совещание по погашению задолженности за жилищно-коммунальные услуги | 18.11. | Т.А. Пожидаева  |
| 1. 5.3.3.
 | Совещание по газификации | 24.12. | Н.А. Завалишина  |
| 1. 5.3.4.
 | Совещание об организации работы ресурсоснабжающих организаций в праздничные дни | 25.12. | Н.А. Завалишина  |
| 1. 5.3.5.
 | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района за 9 месяцев 2025 года и задачах на IV квартал 2025 года | 06-10.10. | Н.А.ЗавалишинаМ.Г. Харлова М.Г. Беленкова О.Е. Домнич  |
| 1. 5.3.6.
 | Совещание о проведении месячников санитарной очистки и благоустройству | октябрь еженедельно среда 13.00 | Н.А. Завалишина  |

|  |
| --- |
| VI. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации Перфильевой Е.П. |
| 6.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соответствии с разделом I плана |
| 6.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: |
| 6.2.1. | Об организации районных мероприятий, посвященных Дню народного единства | 16.10. | Е.В. Митина  |
| 6.2.2. | Час контроля О результатах работы по профилактике антивитального поведения несовершеннолетних за 9 месяцев 2025 года | 18.10. | О.А. Черных  |
| 6.2.3. | О мерах, принимаемых по очистке от снега прилегающих территорий, с участием руководителей торговых центров, автоцентров  | 07.11. | К.П. Дубинина  |
| 6.2.4. | Об итогах мониторинга по выявлению и жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за 10 месяцев 2025 года (Федеральный закон от 24.04.2008 №48-ФЗ) | 28.11 | А.А. Клабукова |
| 6.2.5. | Совещание по вопросам легализации налоговой базы и снижения задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней | 04.12. | К.П. Дубинина  |
| 6.2.6. | Час контроляОб организации предоставления отделом по охране прав детства государственных и муниципальных услуг в 2025 году, перспективах на 2026 год (Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) | 12.12. | А.А. Клабукова |
| 6.3. Другие мероприятия: |
| 6.3.1. | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района 9 месяцев 2025 года и задачах на IV квартал 2025 года | 06-10.10. | К.П. Дубинина Е.В. МитинаА.А.КлабуковаО.А. Черных  |
|  |  |  |  |
| VII. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации, руководителем аппарата Брытковой Н.Ю. |
| 7.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом I плана |
| 7.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: |
| 7.2.1. | Час контроля О ходе выполнения подпрограммы «Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149)  | 02.10. | Н.В. Лукьянова  |
| 7.2.2. | Час контроляО ходе выполнения постановления администрации города от 19.12.2023 №1881 **«**Об утверждении муниципальной программы «Цифровой муниципалитет» | 15.10. | Н.А. Юмашева  |
| 7.2.3. | Час контроляО соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов органами администрации района (постановление администрации города от 12.09.2024 №1532) | 15.10.24.12. | Е.В. Фомина  |
| 7.2.4. | О результатах мониторинга планирования работы в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | 29.10. | Н.А. Авдеева  |
| 7.2.5. | Об исполнительской дисциплине органов администрации района по выполнению правовых актов, служебных документов, рекомендаций по итогам проверок (постановление администрации района от 20.07.2023 №1123) | 11.11. | Н.А. Авдеева специалисты ОКУ |
| 7.2.6. | Час контроляО реализации муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления города Барнаула на 2015-2027 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | 20.11. | Е.В. Фомина  |
| 7.2.7. | Час контроляО реализации подпрограммы «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политике в городе Барнауле») | 17.12. | Е.В. Фомина  |
| 7.2.8. | О ведении финансово-хозяйственной деятельности в 2025 году:- Власихинской сельской администрации;- Новосиликатного территориального управления | ноябрь | А.И. Ананич О.В. РеменюкТ.В. Жилина |
| 7.2.9. | О подготовке к отчету об итогах работы администрации района за 2025 год и задачах на 2026 год | 03.12. | Н.А. Авдеева Е.В. Фомина Н.А. Юмашева  |
| 7.3. Другие мероприятия: |
| 7.3.1. | Совещания с председателями органов ТОС | ежемесячно2-я среда08.10.,12.11,10.12. | Н.В. Лукьянова  |
| 7.3.2. | Отчеты об итогах работы курируе-мых органов администрации района за 9 месяцев 2025 года и задачах на IV квартал 2025 года | 06-10.10. | Н.А. Авдеева А.В. Абрамов Т.В. Жилина Н.В. Лукьянова главный специалист-пресс-секретарьЕ.В. Фомина Н.А. Юмашева |
| 7.3.3. | Совещание об итогах осуществления внутреннего финансового контроля Власихинской сельской администрации, Новосиликатного территориального управления | по мере необходимости | Т.В. Жилина специалисты отдела |
| 7.3.4. | Совещание об освоении бюджетных ассигнований на реализацию государственных полномочий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела по охране прав детств | по мере необходимости | Т.В. Жилина  |
| 7.3.5. | Совещание об освоении бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности администрации района | по мере необходимости | Т.В. Жилина  |
| 7.3.6. | Собеседование с кандидатами на включение в кадровый резерв | по мере необходимостичетверг08.00 | Е.В. Фомина |
| VIII Контрольная деятельность |
| 8.1. | Организационно-контрольное управление: |  | Н.А. Авдеева специалисты управления |
| 8.1.1. | По организации работы в ЕСЭД со служебной корреспонденцией в органах администрации района:- комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку- управление по строительству и архитектуре | октябрь | Е.А. Васильева Д.В. Сафрайдер |
| 8.1.2. | По организации учебы в органах администрации района | октябрь | О.С Рысенко |
| 8.1.3. | По проведению отчетов у заместителей главы администрации района:- Новосиликатное территориальное управление- управление коммунального хозяйства | октябрь | Н.А. Авдеева О.С. Рысенко |
| 8.1.4. | Проверка списков кандидатов в присяжные – заседатели  | октябрь | Н.А. Авдеева специалисты ОКУ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 8.1.5. | По готовности к работе спортивных сооружений в зимний период времени | октябрь | О.С. Рысенко |
| 8.1.6. | Комплексные проверки:- комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  | 10-14.11. | Н.А. Авдеева специалисты ОКУ А.В. АбрамовН.А. Юмашева Н.В. Лукьянова Е.В. Фомина М.Г. БеленковаЕ.В. Митина  |
| 8.1.7. | По организации дежурства в выходные и праздничные дни | 04.11. | О.С. Рысенко |
| 8.1.8. | По работе управленческих формирований:- комиссия по проверке полноты и качества предоставления муниципальных услуг администрации Индустриального района города Барнаула | 01.12. | О.С. Рысенко |
| 8.1.9. | По организации очистки от снега и ликвидации сосулек и надели на территории района в зимний период  | декабрь | специалисты ОКУ |
| 8.1.10. | По предоставлению муниципальных услуг | (по отдельному плану) | О.С. Рысенко |
| 8.1.11. | По выполнению поручений главы города | по контрольным срокам | специалисты ОКУ |
| 8.1.12. | По выполнению поручений, данных главой администрации района на коллегии, аппаратных совещаниях | по контрольным срокам | О.С. РысенкоА.А. ШнайдерА.И. Сивцова Е.А. Васильева  |
| 8.1.13. | По санитарному состоянию территории района и проверке качества устранения замечаний  | ежемесячно,1, 3 четверг | О.С. Рысенко |
| 8.1.14. | По обращениям граждан | ежемесячно | Н.А. Авдеева О.С. Рысенко |
| 8.1.15. | По проведению «Часов контроля» у главы администрации района, заместителей главы администрации района | ежеквартально по плану работы  | Н.А. Авдеева О.С. Рысенко |
| 8.1.16. | По выявлению надписей на территории района  | ежемесячно, 4 четверг  | специалисты управления |
| 8.1.17. | По соблюдению трудовой дисциплины | в течение квартала | специалисты управления |
| 8.2. | Управление по строительству и архитектуре |  | М.Г. Харлова специалистыуправления |
| 8.2.1 | По санитарному состоянию территорий, прилегающих к строительным площадкам  | еженедельновторник | Е.В. Иляхина |
| 8.2.2. | По размещению рекламных и информационных конструкций | еженедельносреда | С.А. Щелокова  |
| 8.2.3. | По муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории района  | еженедельновторник | специалисты управления  |
| 8.2.4. | По санитарному состоянию закрепленной территории | еженедельнопо пятницам | специалисты управления |
| 8.2.5. | По выполнению работ по благоустройству | по мере выполнения работ | М.Г. Харлова  |
| 8.3. | Управление коммунального хозяйства |  | Н.А. Завалишина специалисты управления |
| 8.3.1. | По санитарному состояния территории района с участием руководителей органов администрации района, управляющих организаций | ежемесячно2-я среда месяца13.00-14.00 | Н.А. Завалишина  |
| 8.3.2. | По проведению работ в месячник санитарной очистки общегородской субботник | октябрь | Н.А. Завалишина специалисты управления |
| 8.3.3. | По контролю за ходом подготовки к зиме в районе | октябрь1-я среда месяца | Н.А. Завалишина Ю.С. Бондарева |
| 8.3.4. | По контролю за ходом проведения земляных работ в районе | ноябрь еженедельно четверг13.00-14.00 | Н.А. Завалишина Ю.А. Дрогожилова |
| 8.3.5. | Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края |  | Н.А. Завалишинаспециалиста управления |
| 8.3.5.1. | По содержанию дорожного полотна в зимний период | ноябрь | Н.А. ЗавалишинаК.В. Канаков |
| 8.3.6. | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края |  | Н.А. ЗавалишинаЮ.С. Бондарева |
| 8.3.6.1. | По содержанию дворовых проездов и кровель многоэтажных домов в зимний период | ноябрь |  |
| 8.3.6.2. | По содержанию детских площадок | октябрь | Н.А. ЗавалишинаЮ.С. Бондарева |
| 8.4. | Комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту: |  | Е.В. Митина специалисты комитета |
| 8.4.1 | по приемке дворовых спортивных площадок, задействованных в проекте «Дворовый инструктор» | 28.10. -18.11. | Т.С. Лункина |
| 8.4.2. | По графику работы площадок в рамках реализации проекта «Дворовый инструктор» |  декабрь | Е.В. Митина Т.С. Лункина |
| 8.4.3. | по спортивным сооружениям и дворовым спортивным площадкам  | в течение квартала | Е.В.Митина  |
| 8.5. | Комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку: |  | Дубинина К.П.специалисты комитета |
| 8.5.1. | По проверке размещения торговых объектов, расположенных вне схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации г.Барнаула | еженедельно четверг13.00-15.00 | специалисты комитета |
| 8.5.2. | По проверке санитарного состояния территорий предприятий потребительского рынка, нестационарных торговых объектов, закрепленной территории, в том числе по выявлению надписей с рекламой наркосайтов | еженедельно пятница13.00-15.00 | специалисты комитета |
| 8.5.3. |  По проведению ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Власихинской сельской администрации и Новосиликатного территориального управления | ноябрь | Л.В. Бубенная |
| 8.6. | Административно-хозяйственный отдел: |  | Е.В. Фомина специалисты отдела |
| 8.6.1. | По содержанию рабочих мест | 12.12. | Е.В. Фомина Г.А. Мурдасова |
|  |  |  |  |
| 8.6.2. | По уборке помещений | 19.11. | Е.В. Фомина Г.А. Мурдасова |
| 8.6.3. | По соблюдению лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями, финансируемыми из городского бюджета | ежемесячно до 20 числа | Е.В. Фомина  |
| 8.6.4. | По выполнению работ по капитальному ремонту помещений с фотофиксацией | по мере проведения работ | Е.В. Фомина Г.А. Мурдасова |
| 8.7. | Отдел по связям с общественностью: |  | Н.В. Лукьянова специалисты отдела |
| 8.7.1. | По контролю за реализацией проектов, победивших в конкурсах различного уровня  | в течение годапо графику реализации проектов | Н.В. Лукьянова Т.В. Григорьева  |
| 8.7.2. | По организации работы с обращениями граждан:- отдел по работе с жилищным фондом- комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | октябрь | Н.В. Лукьянова О.Е. КосыхМ.И. Катаева  |
| 8.7.3. | По обращениям граждан  | в течение квартала | Н.В. Лукьянова Т.В. Григорьева О.Е. КосыхМ.И. Катаева  |
| 8.8. | Отдел по охране прав детства: |  | А.А. Клабукова специалисты отдела |
| 8.8.1. | Тематическая проверка:О работе администрации КГБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающего социальные услуги, «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №2» с банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей | 20.10-24.10. |
| 8.8.2. | По обращениям граждан с выходом на место  | по факту обращения |
| 8.8.3. | По семьям, воспитывающим усыновленных, подопечных, приемных детей и находящимся в социально опасном положении | еженедельновторник |  |
|  |  |  |  |
| 8.9. | Отдел информатизации: |  | Н.А. Юмашева специалисты отдела |
| 8.9.1. | По соблюдению информационной безопасности персональных данных в органах администрации | по отдельному плану | Н.А. Юмашева М.С. Гранкин |
| 8.9.2. | По сохранности баз в органах администрации района:- отдел по связям с общественностью, пресс-секретарь- комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | октябрьноябрьдекабрь | М.С. Гранкин |
| 8.10. | Правовой отдел: |  | А.В. Абрамов специалисты отдела |
| 8.10.1. | Проверка соблюдения требований административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых управлением по строительству и архитектуре, управлением коммунального хозяйства, Власихинской сельской администрацией, отделом по охране прав детства | по отдельному плану |
| 8.11. | Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: |  | О.А. Черных специалисты комиссии |
| 8.11.1. | Межведомственные рейды: по соблюдению закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | ежемесячно | О.А. Черных А.С. ТолстоваИ.В. СуволоваС.В. Кравченко  |
| 8.11.2. | по месту жительства несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении | еженедельно | О.А. Черных А.С. ТолстоваИ.В. СуволоваС.В. Кравченко |
| 8.12. | Отдел по работе с жилищным фондом |  | Т.А. Пожидаева специалисты отдела |
| 8.12.1. | По сохранности свободных от прав иных лиц муниципальных жилых помещений | по мере необходимости | Т.А. Пожидаева специалисты отдела |
|  |  |  |  |
| 8.12.2. | По контролю за сохранностью муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания или расположенных в многоквартирном доме, признанном аварийным, или подлежащим сносу, или реконструкции | по мере необходимости | Т.А. Пожидаева В.А. Попова  |
| 8.12.3. | По использованию муниципальных жилых помещений, занимаемых гражданами по договору социального найма | по отдельному графику | Т.А. Пожидаева В.А. Попова  |
| 8.13. | Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям |  | О.Е. Домничспециалисты отдела |
| 8.13.1. | По состоянию первичных средств пожаротушения на территории района  | ежемесячно, 3 пятница  | О.Е. Домнич  |
| 8.13.2. | По работе системы оповещения сотрудников администрации района и руководителей организаций и предприятий (согласно списку оповещения)  | ежемесячно4 пятница . | О.Е. Домнич  |
| 8.13.3. | По соблюдению требований мер пожарной безопасности жителями района. | в течение квартала | О.Е. Домнич  |
| 8.14. | Новосиликатное территориальное управление: |  | О.В. Ременюкспециалисты управления |
| 8.14.131..1. | По муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края: |  | О.В. Ременюк |
| 8.14.2. | по содержанию дорожного полотна в зимний период | ноябрь-декабрь | М.В. Митин  |
| 8.14.3. | По муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края: |  | О.В. Ременюк |
| 8.14.4. | по содержанию дворовых проездов и кровель многоэтажных домов в зимний период | ноябрь-декабрь | Е.А. Хлыновская |
| 8.14.5. | по содержанию детских площадок | октябрь | Е.А. Хлыновская |
| 8.14.6. | по территориям общего пользования, на которых проведены земляные работы | ноябрь-декабрь | Е.А. Хлыновская. |
| 8.14.7. | по содержанию нестационарных объектов и (или) объектов внешнего благоустройства в зимний период | ноябрь-декабрь | А.С. Макаренко  |
| 8.14.8. | по содержанию нестационарных объектов и (или) объектов внешнего благоустройства в летний период | октябрь | А.С. Макаренко Е.А. Савина |
| 8.14.9. | По пресечению несанкционированной торговли | по мере необходимости | А.С. Макаренко  |
| 8.15. | Власихинская сельская администрация: |  | А.И. Ананич специалисты администрации |
| 8.15.1. | По санитарному состоянию территории, соблюдению Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула | еженедельнопонедельник четверг | М.С. БескаеваО.В. Новикова  |
| 8.15.2. | По наличию/отсутствию адресных указателей на домовладениях | 2-я, 4-я пятница месяца | Я.А. Зозуля  |
| 8.15.3. | По наличию надписей, граффити экстремистского характера | еженедельносреда | О.В. Новикова |
| 8.15.4. | По соблюдению правил пребывания на водных объектах  | ноябрь-декабрь | Я.А Зозуля |
| 8.15.5. | По соблюдению правил пожарной безопасности | в течение квартала | Я.А Зозуля |
|  8.15.6. | По выполнению обращений граждан | ежемесячно | М.С. Бескаева |
| 8.16. | Рейды по санитарному состоянию, выявлению мест пребывания на территории групп предположительно иностранных граждан и лиц без гражданства по территориям, закрепленным за органами администрации района  | в течение квартала | руководители органов администрации района |
| IX. Работа с кадрами (учеба, методическая помощь, отчеты, семинары, конференции, круглые столы) |
| 9.1. | Учеба муниципальных служащих в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | ежеквартально 07.10. | руководители органов администрации района |
| 9.2. | Учеба муниципальных служащих администрации района, впервые принятых на муниципальную службу | ежеквартально18.11 | Н.Ю. БрытковаЕ.В. Фомина  |
| 9.3. | Учеба муниципальных служащих района, ответственных за ведение кадрового делопроизводства  | ежеквартально02.12. | Н.Ю. БрытковаЕ.В. Фомина  |
| 9.4. | Учеба муниципальных служащих администрации района | ежеквартально 23.12. | Н.Ю. БрытковаН.А. Авдеева  |
| 9.5. | Участие руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрации в учебе администрации города  | по плану администра-ции города | Н.Ю. БрытковаН.А. Авдеева  |
| 9.6. | Собеседование с муниципальными служащими, за которыми были закреплены наставники | ноябрь | Н.Ю. БрытковаЕ.В. Фомина  |
| 9.7. | Аттестация муниципальных служащих района | ноябрь | Н.Ю. БрытковаЕ.В. Фомина  |
| 9.8. | Правовой лекторий для муниципальных служащих, подлежащих аттестации | ноябрь | Е.В. Фомина А.В. Абрамов  |
| 9.9. | Правовой лекторий для муниципальных служащих о противодействии коррупции  | ноябрь | Е.В. Фомина А.В. Абрамов  |
| 9.10. | Методические выходы: |  |  |
| 9.10.1 | по использованию лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и компьютерной техники в органах администрации района, по работе с персональными данными | по отдельному плану | Н.А. Юмашева М.С. Гранкин |
| 9.10.2 | к впервые принятым на муниципальную службу  | по мере необходимости | Н.А. Авдеева Н.В. Лукьянова Е.В. Фомина Н.А. Юмашева  |
| X. Работа с общественностью, населением |
| 10.1. | Личные приемы граждан руководителями администрации района: |  | Руководители органов администрации района |
| * глава администрации района
 | ежемесячно1-я, 3-ясреда месяца09.00-11.0001.10., 15.10., 05.11., 19.11., 03.12., 17.12. | Н.Ю. БрытковаН.В. Лукьянова  |
| * первый заместитель главы администрации
 | еженедельновторник14.00-17.00 | Д.С. ПачковскихН.В. Лукьянова  |
|  | * заместитель главы администрации, руководитель аппарата
 | еженедельночетверг09.00-11.00 | Н.Ю. БрытковаН.В. Лукьянова  |
| * заместитель главы администрации
 | еженедельнопятница09.00-11.00 | Е.П. Перфильева Н.В. Лукьянова  |
| 10.2. | * Выездные приемы главы администрации района и его заместителей, главы Власихинской сельской администрации в организациях района
 | (по отдельному графику) | Н.Ю. БрытковаН.В. Лукьянова  |
| 10.3. | Час прямого провода | по графику администрации города Барнаула | Н.Ю. БрытковаН.В. Лукьянова  |
| 10.4. | Семинары: |  |  |
| 10.4.1. | для председателей органов ТОС на базе ТОС микрорайона «Урожайный» | 17.10. | Н.В. Лукьянова Т.В. Григорьева  |
| 10.4.2. | Семинар «О формах и методах полового воспитания несовершеннолетних» | 10.10. | О.А. Черных  |
| 10.4.3. | для общественных инспекторов по охране прав детства образовательных организаций района по вопросам опеки и попечительства: - о проведении контрольного обследования условий воспитания и проживания подопечных и приемных детей в 2025 году (постановление Правительства РФ от 18.05.2009 №423) | 02.12 | А.А. Клабукова |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 10.4.4. | с участием представителей прокуратуры, правоохранительных органов по вопросам состояния подростковой преступности и принятия мер по ее снижению | 11.12. | О.А. Черных  |
| 10.4.5. | о подготовке наградных материалов для специалистов, ответственных за кадровое делопроизводство организаций района:- учреждения коммунального хозяйства; | декабрь | Е.В. Фомина  |
| 10.5. | Организация и проведение выездного приема правого отдела: **-** ТОС микрорайона«Лазурный» | 19.11. | А.В. Абрамов Н.В. Лукьянова  |
| 10.6. | Методические выходы: |  |  |
| 10.6.1. | По организации индивидуальной реабилитационной работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, профилактике правонарушений среди учащихся МБОУ «ООШ №109» | 23.10. | О.А. Черных  |
| 10.6.2. | По организации работы по выявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, раннего семейного неблагополучия в МАДОУ «Детский сад №218» | 14.10. | А.А. Клабукова |
| 10.6.3. | По организации делопроизводства в органах ТОС и использования помещения в ТОС микрорайонов «Авиатор», «Лазурный», «Спутник» | октябрь | Н.В. Лукьянова  |
| 10.6.4. | По организации работы с подопечными детьми  |  | А.А. Клабукова |
|  | МАОУ «СОШ №128» | 18.11. |  |
|  | МАОУ «СОШ №132» | 19.11. |  |
|  | МБОУ «СОШ №121» | 09.12. |  |
| 10.6.5. | По организации работы по профилактике семейного неблагополучия МАДОУ «Детский сад №188» | 18.12. | О.А. Черных  |
| 10.7. | Круглые столы: |  |  |
| 10.7.1. | Собрание для замещающих родителей (ул.50 лет СССР, 12)  | 11.11. | А.А. Клабукова |
| 10.7.2. | об организации сопровождения замещающих семей в районе с участием образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждений здравоохранения (ул.50 лет СССР, 12) | 13.11. | А.А. Клабукова |
| 10.7.3. | для органов и учреждений системы профилактики по предупреждению социального сиротства | 19.11 | А.А. КлабуковаЛ.А. Стрелкова (по согласованию) |
| 10.7.4. | для представителей малого и среднего предпринимательства о мерах поддержки субъектов предпринимательства, принимаемых на уровне города, края | 21.11. | К.П. Дубинина  |
| 10.9. | Дни открытых дверей: |  |  |
| 10.9.1. | для предпринимателей «О возможности награждения (поощрения) деятельности работников предприятий района» | 09.10. | К.П. Дубинина  |
| 10.9.2. | в Новосиликатном территориальном управлении по вопросам оказания жилищно-коммунальных услуг управляющими организациями | октябрь | О.В. Ременюк |
| 10.9.3. | в административно-хозяйственном отделе для студентов Вузов города  | ноябрь | Е.В. Фомина  |
| 10.9.4. | во Власихинской сельской администрации: |  | А.И. Ананич  |
|  | об организации очистки улиц в зимнее время и требованиях к организации работ по уборке территории в зимний период (решение БГД от 19.03.2021 №645) | 18.12. |  |
| XI. Компьютеризация и информатизация рабочего процесса |
| 11.1. | Администрирование Новосиликатного территориального управления и Власихинской сельской администрации для перенастройки, установки программного обеспечения, решения текущих проблем в пределах полномочий отдела | ежемесячнодо 30 числа | Н.А. Юмашева  |
| 11.2. | Установка приобретенного лицензионного программного обеспечения на используемые компьютеры | 01.10. | Н.А. Юмашева  |
| 11.3. | Мониторинг обеспечения сохранности баз данных, резервное копирование данных | еженедельно по понедель-никам | Н.А. Юмашева  |
| 11.4. | Материально-техническое обеспечение процесса информатизации | постоянно | Н.А. Юмашева  |
| 11.5. | Реализация организационно-технических мероприятий по защите конфиденциальной информации (персональных данных) | постоянно | Н.А. Юмашева  |
| 11.6. | Приобретение компьютеров, периферийных устройств, мультимедийного оборудования, расходных материалов, заправка картриджей | после проведения конкурсных процедур | Н.А. Юмашева  |
| 11.7. | Обновление общесистемного программного обеспечения и прикладных программ, в т.ч. бухгалтерских (1С:Предприятие, 1С:Зарплата и Кадры) | по мере необходимости | Н.А. Юмашева  |
| 11.8. | Подключение удаленных органов администрации района к корпоративной сети города, перенастройка рабочих станций в органах администрации района | по мере необходимости | Н.А. Юмашева  |
| 11.9. | Корректировка справочников подразделений администрации района в ЕСЭД Алтайского края | по мере необходимости | Н.А. Юмашева  |
| 11.10. | Формирование баз данных: |  |  |
|  | - правовых актов администрации района. Работа с правовыми актами вышестоящих органов власти в ЕСЭД Алтайского края | ежедневно | А.И. Сивцова  |
| - поручений главы администрации района, данных на расширенном аппаратном совещании | еженедельно | О.С. Рысенко |
| - служебной корреспонденции | ежедневно | Д.В. СафрайдерЕ.А. Васильева |
| - реестров набора открытых данных | по мере необходимости | главный-специалист-пресс-секретарь |
| - справок по контрольно-проверочной деятельности организационно-контрольного управления | ежедневно | О.С. Рысенко |
|  | - письменных и устных обращений граждан | ежедневно | О.Е. КосыхМ.С. Катаева  |
|  | - поручений главы администрации района, заместителей главы администрации района | ежедневно | М.С. Катаева  |
|  | - в АИС регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей | ежедневно | Е.Н. Косилова  |
|  | - граждан, лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах  | по мере необходимости | О.М. Некрасова И.А. Меньшикова М.А. Ушакова  |
|  | - несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством), проживающих в приемных семьях | по мере необходимости | А.А. КлабуковаИ.А.Меньшикова |
|  | - информационной системы «Административная комиссия» | по мере необходимости | М.Г. Беленкова  |
|  | - системы администрации города Барнаула «Система учета административныхправонаруше-ний» | по мере необходимости | органы администрации района |
|  | - ордеров на проведение земляных работы по ремонту инженерных коммуникаций | по мере необходимости | Ю.А. Дрогожилова |
|  | - кадрового обеспечения администрации района «0K:Кадры» | в течение квартала | Е.В. Фомина  |
|  | - граждан, коллективов, награжденных администрацией района «Награды» | в течение квартала | Е.В. Фомина  |
|  | - ведения воинского учета работников администрации района «Гран-ВУР» | в течение квартала | Е.В. Фомина  |
| XII. Информационная деятельность |
| 12.1. | Мониторинг информационных материалов, подготовка ответов на запросы, поступившие через программу «Инцидент-менеджмент», аккаунт района в социальных сетях | ежедневно | главный-специалист-пресс-секретарь |
| 12.2. | Обновление информации на официальном сайте города Барнаула | в течение квартала | главный-специалист-пресс-секретарь, руководители органов  |
| 12.3. | Размещение информации по вопросам безопасности: во время пожароопасного периода, безопасность на водных объектах | в течение квартала | главный-специалист-пресс-секретарь |
| 12.4. | Обновление сведений по плану мероприятий («дорожной карты») по размещению на официальном сайте открытых данных | по мере изменений | главный-специалист-пресс-секретарь |
| 12.5. | Опубликование правовых актов администрации района | по мере принятия документов | Е.В. Митина А.В. Абрамов Н.А. Авдеева  |
| ХIII. Районные мероприятия |
| Октябрь |
| 13.1. | Мероприятия, посвященные Месячнику пожилого человека(по отдельному плану) | 01-30.10. | Е.В. МитинаН.В. Лукьянова А.И. Ананич О.В. Ременюк |
| 13.2. | Выставка, посвященная Дню пожилого человека (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | 01-31.10. | О.В. РеменюкФедотова О.А.  |
| 13.3. | Торжественное наградное мероприятие ко Дню учителя(ул.50 лет СССР, 12) | 02.10. | Е.В. Фомина Е.В. Митина |
| 13.4. | Торжественное наградное мероприятие ко Дню работников пищевой промышленности(ул.50 лет СССР, 12) | 16.10. | Е.В. Фомина Е.В. Митина |
| 13.5. | Конкурс рисунков ко Дню отца в России(МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | 21.10. | О.В. РеменюкО.А. Федотова (по согласованию) |
| 13.6. | Районный конкурс чтецов «Единство слова», посвященный Дню народного единства(Библиотека-филиал №32,ул.50 лет СССР, 16) | 29.10.-01.11. | Е.В. МитинаВ.В. Бенда(по согласованию) |
| 13.8. | XVI Международныйэтнофорум «Сибирские беседы» (МБУ ДО ДШИ «Традиция», ул.Первомайская, 50) | 30.10-03.11. | А.И. Ананич Л.В. Белькова(по согласованию) |
| 13.10. | Районный полуфинальный командный шахматный турнир «Белая ладья» (МБОУ «СОШ №117», ул.Энтузиастов, 26) | октябрь | Е.В. Митина И.Ф. Короткова (по согласованию)А.А. Долгов (по согласованию) |
| 13.11. | Районный финальный командный шахматный турнир «Белая ладья» (МБОУ «СОШ №120»,ул.Солнечная Поляна, 51) | октябрь | Е.В. МитинаИ.Ф. Короткова (по согласованию)А.А. Долгов (по согласованию) |
| Ноябрь |
| 13.12. | Праздничное мероприятие, посвященное Дню народного единства(МБУ ДО ДШИ «Традиция», ул.Мамонтова, 47) | 01-06.11. | Е.В. МитинаЛ.В. Белькова(по согласованию) |
| 13.13. | Информационно-иллюстративная выставка к Дню народного единства ( МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а, п.Лесной, 12) | 01-10.11.  | О.В. РеменюкА.И. Ананич О.А. Федотова (по согласованию) |
| 13.14. | Молодежная акция «Подарок маме» | 22-25.11. | Е.В. Митина |
| 13.15. | Праздничная концертная программа, посвященная Международному Дню матери (филиал МБУК ЦКД «Индустриальный» п.Лесной, 12) | 27.11. | А.И. Ананич О.А. Федотова (по согласованию) |
| 13.16. | Праздничный концерт, посвященный Дню Матери(МБУ ДО «Детская школа искусств №6», ул.Нахимова, 6) | ноябрь | О.В. РеменюкО.В. Фурманов (по согласованию) |
| Декабрь |
| 13.17. | Спортивные мероприятия в рамках декады инвалидов(по отдельному плану) | декабрь | Е.В. МитинаА.И. Ананич О.В. Ременюк |
| 13.18. | Реализация проекта «Дворовый инструктор» в зимний период | 01-30.12площадки района | Е.В. МитинаИ.Ф. Короткова (по согласованию) |
| 13.19. | Возложение цветов к памятным знакам ко Дню Героев Отечества (по отдельному плану) | 03-12.12. | Е.П. Перфильева Е.В. МитинаО.В. РеменюкА.И. Ананич  |
| 13.20. | Игровая программа в рамках декады инвалидов «Мы - вместе!» в клубе замещающих родителей «Ласточка» | 06.12.  | А.А. КлабуковаИ.В. Гончарова (по согласованию)  |
| 13.21. | Операция «Обелиск» по очистке прилегающей территории к памятным знакам, посвященная Дню неизвестного солдата | 09.12. | А.И. Ананич руководители учреждений образования |
| 13.22. | Торжественное вручение паспортов 14-летним гражданам РФ ко Дню Конституции Российской Федерации (ул.50 лет СССР,12) | 09-14.12. | Е.В. Митина |
| 13.23. | Выставка, посвященная Дню Конституции РФ(МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | 12.12. | О.В. РеменюкО.А. Федотова (по согласованию) |
| 13.24. | Новогодняя спартакиада для подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики (МБОУ «СОШ №84», ул.50 лет СССР, 10) | 13.12. | Е.В. Митина О.А. Черных И.Ф. Короткова (по согласованию)  |
| 13.25. | Праздничные мероприятия к новогодним праздникам на территориях ТОС | 21-29.12. | Н.В. Лукьянова А.И. Ананич О.В. Ременюкпредседатели Советов ТОС(по согласованию) |
| 13.26. | Открытие новогодних елок (снежных городков):- в мкр.Новосиликатный(сквер «Победы», ул.Новосибирская, 16в);- ул.Первомайская, 50- Парк спорта А.Смертина, ул.Энтузиастов, 12в | 22-30.12. | Е.П. Перфильева Е.В. Митина А.И. Ананич О.В. Ременюк |
| 13.27. | Праздничный концерт «Посвящение в музыканты»(МБУ ДО «Детская школа искусств №6», ул.Нахимова, 6) | декабрь | О.В. РеменюкО.В. Фурманов (по согласованию) |