##### П Л А Н

работы администрации Индустриального района города Барнаула

на IV квартал 2025 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регламент проведения заседаний коллегиальных, совещательныхи координационных органов администрации района | | | | | |
| Еженедельно | | | | | |
| Понедельник | | | | | |
| Расширенное аппаратное совещание у главы города | | 08.00 | | | Д.П. Летягин |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации, руководителя аппарата Брытковой Н.Ю. | | 08.00 | | | Н.Ю. Брыткова |
| Совещание с курируемыми органами у первого заместителя главы администрации Пачковских Д.С. | | 08.30 | | | Д.С. Пачковских |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации Перфильевой Е.П. | | 09.00 | | | Е.П. Перфильева. |
| Расширенное аппаратное совещание руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрациии служб района | | 10.00 | | | Н.Ю. Брыткова  Н.А. Авдеева |
| Комиссия по наградам администрации Индустриального района города Барнаула | | 13.00 | | | Н.Ю. Брыткова  Е.В. Фомина |
| Вторник | | | | | |
| Малое аппаратное совещание у главы города | | 08.30 | | | Д.П. Летягин  Н.Ю. Брыткова  Н.А. Юмашева |
| Аппаратные совещания в органах администрации района | | 13.00 | | | руководители органов администрации района |
| Расширенное аппаратное совещание Новосиликатного территориального управления | | 09.00 | | | О.В. Ременюк |
| Расширенное аппаратное совещание Власихинской сельской администрации | | 14.00 | | | А.И. Ананич |
|  | |  | | |  |
| Среда | | | | | |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Индустриального района города Барнаула | | 1-я, 3-я среда  08.00  2-я, 4-я среда  14.00 | | | Е.П. Перфильева  О.А. Черных |
| Административная комиссия при администрации Индустриального района города Барнаула | | еженедельно  08.30 | | | Д.С. Пачковских  М.Г. Беленкова |
| Ежеквартально | | | | | |
| Октябрь | | | | | |
| Коллегия администрации Индустриального района города Барнаула | | | 16.10 | | Н.Ю. Брыткова  Н.А. Авдеева |
| Комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Индустриального района города Барнаула | | | 28.10. | | Е.П. Перфильева  К.П. Дубинина |
| Ноябрь | | | | | |
| Инвентаризационная комиссия по учету объектов внешнего благоустройству на территории Индустриального района города Барнаула | | 15.11. | | | Д.С. Пачковских  Н.А Завалишина |
| Коллегия администрации Индустриального района города Барнаула | | 20.11. | | | Н.Ю. Брыткова  Н.А. Авдеева |
| Эвакуационная комиссия Индустриального района города Барнаула | | 18.11. | | | Е.П. Перфильева  О.Е. Домнич |
| Совет по противодействию коррупции администрации Индустриального района города Барнаула | | 27.11. | | | Н.Ю. Брыткова  А.В. Абрамов |
| Аттестационная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула | | ноябрь | | | Н.Ю. Брыткова  Е.В. Фомина |
| декабрь | | | | | |
| Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Индустриального района города Барнаула | | | 19.12. | | Н.Ю. Брыткова  Е.В. Фомина |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Индустриального района города Барнаула | | | 25.12. | | Д.С. Пачковских  О.Е. Домнич |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| По мере необходимости | | | | | |
| Комиссия по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | Е.П. Перфильева  А.А. Клабукова |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | Н.Ю. Брыткова  Т.В. Жилина |
| Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | Н.Ю. Брыткова  Е.В. Фомина |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд и целевого использования заготовленной древесины | | | | | Д.С. Пачковских  Н.А. Завалишина |
| Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | Е.П. Перфильева  К.П. Дубинина |
| Комиссия по согласованию объектов благоустройства на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | Д.С. Пачковских  М.Г. Харлова |
| Комиссия по созданию согласованию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | Д.С. Пачковских  А.И. Ананич |
| Общественный совет при администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | Н.Ю. Брыткова  А.В. Абрамов |
| Приемочная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | Д.С. Пачковских  М.Г. Харлова |
| Приемочная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула по осмотру ранее учтенных объектов недвижимости | | | | | Д.С. Пачковских  М.Г. Харлова |
| Рабочая группа реагирования на факты суицидального и (или) несуицидальногосамоповреждающего поведения несовершеннолетних на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | Е.П. Перфильева  О.А.Черных |
| II. Вопросы для рассмотрения на заседаниях коллегии администрации | | | | | |
| 16 октября | | | | | |
| 1. 2.1. | Час контроля  О социально-экономическом развитии территории микрорайона Новосиликатный  (постановление администрации района от 24.10.2024 №1702) | | | О.В. Ременюк | |
| 1. 2.2. | Час контроля  О восстановлении благоустройства на местах проведения земляных работ (решение Барнаульской городской Думы от 19.03.2021 №645) | | | Н.А. Завалишина | |
| 1. 2.3. | Час контроля  О ходе реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула» (постановление администрации города от 22.01.2018 №98) | | | Т.А. Пожидаева | |
| 20 ноября | | | | | |
| 1. 2.4. | Час контроля  О развитии сельской территории  (постановление администрации района от 17.11.2024 №1812) | | | А.И. Ананич | |
| 1. 2.5. | Час контроля  О практике реализации инициативных проектов в 2025 году, перспективах на 2026 год (решение Барнаульской городской Думы от 25.08.2023 №173) | | | Н.В. Лукьянова | |
| 1. 2.6. | Час контроля  О реализации государственных полномочий в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в части выявления и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Федеральный закон от 24.04.2008 №48-ФЗ) | | | А.А. Клабукова | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| III. Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | | | | |
| Октябрь | | | | |
| 6 октября | | | | |
| 3.1. | Об информировании населения о деятельности органов местного самоуправления в рамках выполнения постановления администрации города от 04.04.2019 №526 «О работе официального сайта города Барнаула» | | | Е.В. Митина |
| 13 октября | | | | |
| 3.2. | Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства органами администрации района (решение Барнаульской городской Думы от 30.11.2021 №798) | | | Н.А. Завалишина  М.Г. Харлова  О.В. Ременюк  К.П. Дубинина |
| 20 октября | | | | |
| 3.3. | О реализации краевых проектов поддержки местных инициатив, проектов инициативного бюджетирования города Барнаула на пригородной территории в 2025 году, планах на 2026 год (решение Барнаульской городской Думы от 03.09.2021 №715) | | | А.И. Ананич |
|  |  | | |  |
| 27 октября | | | | |
| 3.4. | Час контроля  О контрольно-проверочной деятельности организационно-контрольного управления в 2025 году | | | Н.А. Авдеева |
| Ноябрь | | | | |
| 10 ноября | | | | |
| 3.5. | Об освоении администрацией района бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ в 2025 году | | | Т.В. Жилина |
| 17 ноября | | | | |
| 3.6. | Час контроля  О выполнении плана мероприятий по комплексному благоустройству территории Индустриального района на 2025 год (постановление администрации района от 05.05.2025 №880) | | | М.Г. Харлова |
| 24 ноября | | | | |
| 3.7. | | Час контроля  Об информационно-техническом обеспечении органов администрации района в рамках реализации муниципальной программы «Цифровой муниципалитет» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | | Н.А. Юмашева |
| Декабрь | | | | |
| 1 декабря | | | | |
| 3.8. | | Об итогах организации специализированных продовольственных ярмарок выходного дня на территории района (постановление администрации города от 21.01.2025 №53) | | К.П. Дубинина |
| 8 декабря | | | | |
| 3.9. | | Час контроля  О реализации инициативных проектов в 2025 году, перспективах на 2026 год (решение Барнаульской городской Думы от 25.08.2023 №173) | | Н.В. Лукьянова |
| 15 декабря | | | | |
| 3.10. | | Час контроля  О мерах по обеспечению ограничений пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Индустриального района (закон Алтайского края от 07.12.2007 №99-ЗС) | | О.А. Черных |
| 22 декабря | | | | |
| 3.11. | | Час контроля  О ходе выполнения муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2027 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | | Е.В. Митина |
| 29 декабря | | | | |
|  | | Об организации дежурства в выходные праздничные дни | | руководители органов администрации района |
| Еженедельно:  1. Об изменении законодательства.  2. О выполнении поручений с предыдущего аппаратного совещания.   1. О награждении.   По мере необходимости:   1. О назначениях на должности муниципальной службы. | | | | |
| IV. Мероприятия, проводимые главой администрации района  Летягиным Д.П. | | | | |
| 4.1. | | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом I плана | | |
| 4.2. | | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | |
| 4.2.1. | | Час контроля  О реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлений Правительства РФ в отношении обработки персональных данных | 07.10. | Н.Ю. Брыткова  Н.А. Юмашева |
| 4.2.2. | | О взаимодействии с прокуратурой | 09.10. | Н.Ю. Брыткова  А.В. Абрамов |
| 4.2.3. | | Час контроля  О ходе проведения месячника по санитарной очистки и благоустройству (постановление администрации от 12.09.2025 №1350) | 15.10. | Д.С. Пачковских  Н.А. Завалишина |
| 4.2.4. | | О ходе выполнения плана поступлений администрируемых доходов | 21.10. | Н.Ю. Брыткова  Т.В. Жилина |
| 4.2.5. | | Час контроля  Об осуществлении контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района | 21.10. | Д.С. Пачковских  Т.А. Пожидаева |
| 4.2.6. | | Час контроля  О мерах по борьбе со снежными заносами и улучшению очистки района в зимний период (постановления администрации города, района) | 29.10. | Д.С. Пачковских  Н.А. Завалишина |
| 4.2.7. | | Об освоении бюджетных средств, запланированных на 2025 год | 19.11. | Н.Ю. Брыткова  Т.В. Жилина |
| 4.3. Другие мероприятия: | | | | |
| 4.3.1. | | Итоговая встреча главы администрации района с представителями БГОО «Народная дружина «Барнаульская» на базе отдела полиции по Индустриальному району УМВД России по г.Барнаулу | 30.10. | Н.Ю. Брыткова  Н.В. Лукьянова |
| 4.3.2. | | Встреча главы администрации района с пенсионерами администрации района | 22.10. | Н.Ю. Брыткова  Е.В. Фомина |
| 4.3.3. | | Организация встреч депутатов с главой администрации района | октябрь | Н.Ю. Брыткова  Н.А. Авдеева |
| 4.3.4. | | Совещание по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Новому году и Рождеству (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | ноябрь-декабрь 1-й, 3-й вторник | Е.П. Перфильева  Е.В. Митина |
| 4.3.5. | | Встречи главы администрации района с представителями ветеранских организаций | 07.10.  11.12. | Н.Ю. Брыткова  Н.В. Лукьянова |
| V. Мероприятия, проводимые первым заместителем главы администрации Пачковских Д.С. | | | | |
| 5.1. | | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом I плана | | |
| 5.2. | | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | |
| 5.2.1. | | Час контроля  О ходе выполнения Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проекта размещения информационной конструкции» (постановление администрации района от 27/03/2025 №607) | 16.10. | М.Г. Харлова  С.А. Щелокова |
| 5.2.2. | | О подготовке к оформлению территории района к празднованию Новогодних и Рождественских мероприятий | 27.10. | М.Г. Харлова |
| 5.2.3. | | О состоянии защитных сооружений  на территории района | 29.10 | О.Е. Домнич |
| 5.2.4. | | О работе управляющих организаций по очистке и содержанию дворовых территорий в зимний период 2025/2026гг. | 06.11. | Т.А. Пожидаева |
| 5.2.5. | | Час контроля  О передаче бесхозяйного имущества в муниципальную собственность (постановление администрации города от 18.05.2022 №683) | 13.11. | Н.А. Завалишина |
| 5.2.6. | | О ходе выполнения муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015 – 2030 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | 13.11. | О.Е. Домнич |
| 5.2.7. | | О ходе исполнения плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2025 год  (Федеральный закон РФ от 05.04.2013 №44-ФЗ) | 17.11. | М.Г. Харлова  Н.А. Завалишина |
| 5.2.8. | | Час контроля  Об организации работы  по предоставлению государственных  и муниципальных услуг управлением по строительству и архитектуре (Федеральный закон  от 27.07.2010 №210-ФЗ) | 24.11. | М.Г. Харлова |
| 5.2.9. | | О рассмотрении органами администрации района материалов отдела полиции, составлении протоколов об административном правонарушении | 25.11. | М.Г. Беленкова |
| 5.2.10. | | Час контроля  О ходе реализации программы «Формирование современной городской среды» (постановление администрации города от 22.01.2018 №98) | 27.11. | Т.А. Пожидаева |
| 5.2.11. | | О работе управляющих организаций по очистке и содержанию дворовых территорий в зимний период 2025/2026 гг. | ноябрь | Н.А. Завалишина  О.В. Ременюк  А.И. Ананич |
| 5.2.12. | | О состоянии гражданской обороны и противодействия чрезвычайным ситуациям в районе в 2025 году | 04.12. | О.Е. Домнич |
| 5.2.13. | | Час контроля  О работе по очистке и содержанию дорог  (постановление администрации города) | декабрь | Н.А. Завалишина |
| 5.2.14. | | Совещание о ходе работ по подготовке к празднованию Нового года | декабрь | Н.А. Завалишина |
| 5.3. Другие мероприятия: | | | | |
| 1. 5.3.1. | | Совещание с руководителями коммунальных служб района, управляющих организаций | 07.10, 28.10, 04.11., 25.11.  02.12.,23.12. | Т.А. Пожидаева |
| 1. 5.3.2. | | Совещание по погашению задолженности за жилищно-коммунальные услуги | 18.11. | Т.А. Пожидаева |
| 1. 5.3.3. | | Совещание по газификации | 24.12. | Н.А. Завалишина |
| 1. 5.3.4. | | Совещание об организации работы ресурсоснабжающих организаций в праздничные дни | 25.12. | Н.А. Завалишина |
| 1. 5.3.5. | | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района за 9 месяцев 2025 года и задачах на IV квартал 2025 года | 06-10.10. | Н.А.Завалишина  М.Г. Харлова  М.Г. Беленкова  О.Е. Домнич |
| 1. 5.3.6. | | Совещание о проведении месячников санитарной очистки и благоустройству | октябрь еженедельно среда  13.00 | Н.А. Завалишина |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VI. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации Перфильевой Е.П. | | | | | |
| 6.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соответствии с разделом I плана | | | | |
| 6.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | |
| 6.2.1. | Об организации районных мероприятий, посвященных Дню народного единства | | | 16.10. | Е.В. Митина |
| 6.2.2. | Час контроля  О результатах работы по профилактике антивитального поведения несовершеннолетних за 9 месяцев 2025 года | | | 18.10. | О.А. Черных |
| 6.2.3. | О мерах, принимаемых по очистке от снега прилегающих территорий, с участием руководителей торговых центров, автоцентров | | | 07.11. | К.П. Дубинина |
| 6.2.4. | Об итогах мониторинга по выявлению и жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за 10 месяцев 2025 года (Федеральный закон от 24.04.2008 №48-ФЗ) | | | 28.11 | А.А. Клабукова |
| 6.2.5. | Совещание по вопросам легализации налоговой базы и снижения задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех  уровней | | | 04.12. | К.П. Дубинина |
| 6.2.6. | Час контроля  Об организации предоставления отделом по охране прав детства государственных и муниципальных услуг в 2025 году, перспективах на 2026 год (Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) | | | 12.12. | А.А. Клабукова |
| 6.3. Другие мероприятия: | | | | | |
| 6.3.1. | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района 9 месяцев 2025 года и задачах на IV квартал 2025 года | | | 06-10.10. | К.П. Дубинина  Е.В. МитинаА.А.Клабукова  О.А. Черных |
|  |  | | |  |  |
| VII. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации, руководителем аппарата Брытковой Н.Ю. | | | | | |
| 7.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом I плана | | | | |
| 7.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | |
| 7.2.1. | Час контроля  О ходе выполнения подпрограммы «Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | | | 02.10. | Н.В. Лукьянова |
| 7.2.2. | Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города от 19.12.2023 №1881 **«**Об утверждении муниципальной программы «Цифровой муниципалитет» | | | 15.10. | Н.А. Юмашева |
| 7.2.3. | Час контроля  О соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов органами администрации района (постановление администрации города от 12.09.2024 №1532) | | | 15.10.  24.12. | Е.В. Фомина |
| 7.2.4. | О результатах мониторинга планирования работы в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | | | 29.10. | Н.А. Авдеева |
| 7.2.5. | Об исполнительской дисциплине органов администрации района по выполнению правовых актов, служебных документов, рекомендаций по итогам проверок (постановление администрации района от 20.07.2023 №1123) | | | 11.11. | Н.А. Авдеева  специалисты ОКУ |
| 7.2.6. | Час контроля  О реализации муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления города Барнаула на 2015-2027 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | | | 20.11. | Е.В. Фомина |
| 7.2.7. | Час контроля  О реализации подпрограммы «Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления в городе Барнауле»  (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политике в городе Барнауле») | | | 17.12. | Е.В. Фомина |
| 7.2.8. | О ведении финансово-хозяйственной деятельности в 2025 году:  - Власихинской сельской администрации;  - Новосиликатного территориального управления | | | ноябрь | А.И. Ананич  О.В. Ременюк  Т.В. Жилина |
| 7.2.9. | О подготовке к отчету об итогах работы администрации района за 2025 год и задачах на 2026 год | | | 03.12. | Н.А. Авдеева  Е.В. Фомина  Н.А. Юмашева |
| 7.3. Другие мероприятия: | | | | | |
| 7.3.1. | Совещания с председателями органов ТОС | | | ежемесячно  2-я среда  08.10.,  12.11,  10.12. | Н.В. Лукьянова |
| 7.3.2. | Отчеты об итогах работы курируе-мых органов администрации района за 9 месяцев 2025 года и задачах на IV квартал 2025 года | | | 06-10.10. | Н.А. Авдеева  А.В. Абрамов  Т.В. Жилина  Н.В. Лукьянова  главный специалист-пресс-секретарь  Е.В. Фомина  Н.А. Юмашева |
| 7.3.3. | Совещание об итогах осуществления внутреннего финансового контроля Власихинской сельской администрации, Новосиликатного территориального управления | | | по мере необходимости | Т.В. Жилина  специалисты отдела |
| 7.3.4. | Совещание об освоении бюджетных ассигнований на реализацию государственных полномочий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела по охране прав детств | | | по мере необходимости | Т.В. Жилина |
| 7.3.5. | Совещание об освоении бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности администрации района | | | по мере необходимости | Т.В. Жилина |
| 7.3.6. | Собеседование с кандидатами на включение в кадровый резерв | | | по мере необходимости  четверг  08.00 | Е.В. Фомина |
| VIII Контрольная деятельность | | | | | |
| 8.1. | Организационно-контрольное управление: | | |  | Н.А. Авдеева  специалисты управления |
| 8.1.1. | По организации работы в ЕСЭД со служебной корреспонденцией в органах администрации района:  - комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  - управление по строительству и архитектуре | | | октябрь | Е.А. Васильева  Д.В. Сафрайдер |
| 8.1.2. | По организации учебы в органах администрации района | | | октябрь | О.С Рысенко |
| 8.1.3. | По проведению отчетов у заместителей главы администрации района:  - Новосиликатное территориальное управление  - управление коммунального хозяйства | | | октябрь | Н.А. Авдеева  О.С. Рысенко |
| 8.1.4. | Проверка списков кандидатов в присяжные – заседатели | | | октябрь | Н.А. Авдеева  специалисты ОКУ |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
| 8.1.5. | По готовности к работе спортивных сооружений в зимний период времени | | | октябрь | О.С. Рысенко |
| 8.1.6. | Комплексные проверки:  - комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | | | 10-14.11. | Н.А. Авдеева  специалисты ОКУ  А.В. Абрамов  Н.А. Юмашева  Н.В. Лукьянова  Е.В. Фомина  М.Г. Беленкова  Е.В. Митина |
| 8.1.7. | По организации дежурства в выходные и праздничные дни | | | 04.11. | О.С. Рысенко |
| 8.1.8. | По работе управленческих формирований: - комиссия по проверке полноты и качества предоставления муниципальных услуг администрации Индустриального района города Барнаула | | | 01.12. | О.С. Рысенко |
| 8.1.9. | По организации очистки от снега и ликвидации сосулек и надели на территории района в зимний период | | | декабрь | специалисты ОКУ |
| 8.1.10. | По предоставлению муниципальных услуг | | | (по отдельному плану) | О.С. Рысенко |
| 8.1.11. | По выполнению поручений главы города | | | по контрольным срокам | специалисты ОКУ |
| 8.1.12. | По выполнению поручений, данных главой администрации района на коллегии, аппаратных совещаниях | | | по контрольным срокам | О.С. Рысенко  А.А. Шнайдер  А.И. Сивцова  Е.А. Васильева |
| 8.1.13. | По санитарному состоянию территории района и проверке качества устранения замечаний | | | ежемесячно,  1, 3 четверг | О.С. Рысенко |
| 8.1.14. | По обращениям граждан | | | ежемесячно | Н.А. Авдеева  О.С. Рысенко |
| 8.1.15. | По проведению «Часов контроля» у главы администрации района, заместителей главы администрации района | | | ежеквартально по плану работы | Н.А. Авдеева  О.С. Рысенко |
| 8.1.16. | По выявлению надписей на территории района | | | ежемесячно,  4 четверг | специалисты управления |
| 8.1.17. | По соблюдению трудовой дисциплины | | | в течение квартала | специалисты управления |
| 8.2. | Управление по строительству и архитектуре | | |  | М.Г. Харлова  специалисты  управления |
| 8.2.1 | По санитарному состоянию территорий, прилегающих к строительным площадкам | | | еженедельно  вторник | Е.В. Иляхина |
| 8.2.2. | По размещению рекламных и информационных конструкций | | | еженедельно  среда | С.А. Щелокова |
| 8.2.3. | По муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории района | | | еженедельно  вторник | специалисты управления |
| 8.2.4. | По санитарному состоянию закрепленной территории | | | еженедельно  по пятницам | специалисты управления |
| 8.2.5. | По выполнению работ по благоустройству | | | по мере выполнения работ | М.Г. Харлова |
| 8.3. | Управление коммунального хозяйства | | |  | Н.А. Завалишина  специалисты управления |
| 8.3.1. | По санитарному состояния территории района с участием руководителей органов администрации района, управляющих организаций | | | ежемесячно  2-я среда месяца  13.00-14.00 | Н.А. Завалишина |
| 8.3.2. | По проведению работ в месячник санитарной очистки общегородской субботник | | | октябрь | Н.А. Завалишина специалисты управления |
| 8.3.3. | По контролю за ходом подготовки к зиме в районе | | | октябрь  1-я среда месяца | Н.А. Завалишина Ю.С. Бондарева |
| 8.3.4. | По контролю за ходом проведения земляных работ в районе | | | ноябрь еженедельно четверг  13.00-14.00 | Н.А. Завалишина Ю.А. Дрогожилова |
| 8.3.5. | Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края | | |  | Н.А. Завалишина  специалиста управления |
| 8.3.5.1. | По содержанию дорожного полотна в зимний период | | | ноябрь | Н.А. Завалишина  К.В. Канаков |
| 8.3.6. | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | | |  | Н.А. Завалишина  Ю.С. Бондарева |
| 8.3.6.1. | По содержанию дворовых проездов и кровель многоэтажных домов в зимний период | | | ноябрь |  |
| 8.3.6.2. | По содержанию детских площадок | | | октябрь | Н.А. Завалишина  Ю.С. Бондарева |
| 8.4. | Комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту: | | |  | Е.В. Митина специалисты комитета |
| 8.4.1 | по приемке дворовых спортивных площадок, задействованных в проекте «Дворовый инструктор» | | | 28.10. -18.11. | Т.С. Лункина |
| 8.4.2. | По графику работы площадок в рамках реализации проекта «Дворовый инструктор» | | | декабрь | Е.В. Митина  Т.С. Лункина |
| 8.4.3. | по спортивным сооружениям и дворовым спортивным площадкам | | | в течение квартала | Е.В.Митина |
| 8.5. | Комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку: | | |  | Дубинина К.П.  специалисты комитета |
| 8.5.1. | По проверке размещения торговых объектов, расположенных вне схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации г.Барнаула | | | еженедельно четверг  13.00-15.00 | специалисты комитета |
| 8.5.2. | По проверке санитарного состояния территорий предприятий потребительского рынка, нестационарных торговых объектов, закрепленной территории, в том числе по выявлению надписей с рекламой наркосайтов | | | еженедельно пятница  13.00-15.00 | специалисты комитета |
| 8.5.3. | По проведению ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Власихинской сельской администрации и Новосиликатного территориального управления | | | ноябрь | Л.В. Бубенная |
| 8.6. | Административно-хозяйственный отдел: | | |  | Е.В. Фомина  специалисты отдела |
| 8.6.1. | По содержанию рабочих мест | | | 12.12. | Е.В. Фомина  Г.А. Мурдасова |
|  |  | | |  |  |
| 8.6.2. | По уборке помещений | | | 19.11. | Е.В. Фомина  Г.А. Мурдасова |
| 8.6.3. | По соблюдению лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями, финансируемыми из городского бюджета | | | ежемесячно до 20 числа | Е.В. Фомина |
| 8.6.4. | По выполнению работ по капитальному ремонту помещений с фотофиксацией | | | по мере проведения работ | Е.В. Фомина  Г.А. Мурдасова |
| 8.7. | Отдел по связям с общественностью: | | |  | Н.В. Лукьянова  специалисты отдела |
| 8.7.1. | По контролю за реализацией проектов, победивших в конкурсах различного уровня | | | в течение года  по графику реализации проектов | Н.В. Лукьянова  Т.В. Григорьева |
| 8.7.2. | По организации работы с обращениями граждан:  - отдел по работе с жилищным фондом  - комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | | | октябрь | Н.В. Лукьянова  О.Е. Косых  М.И. Катаева |
| 8.7.3. | По обращениям граждан | | | в течение  квартала | Н.В. Лукьянова  Т.В. Григорьева  О.Е. Косых  М.И. Катаева |
| 8.8. | Отдел по охране прав детства: | | |  | А.А. Клабукова специалисты отдела |
| 8.8.1. | Тематическая проверка:  О работе администрации КГБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающего социальные услуги, «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №2» с банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей | | | 20.10-24.10. |
| 8.8.2. | По обращениям граждан с выходом на место | | | по факту обращения |
| 8.8.3. | По семьям, воспитывающим усыновленных, подопечных, приемных детей и находящимся в социально опасном положении | | | еженедельно  вторник |  |
|  |  | | |  |  |
| 8.9. | Отдел информатизации: | | |  | Н.А. Юмашева  специалисты отдела |
| 8.9.1. | По соблюдению информационной безопасности персональных данных в органах администрации | | | по отдельному плану | Н.А. Юмашева  М.С. Гранкин |
| 8.9.2. | По сохранности баз в органах администрации района:  - отдел по связям с общественностью, пресс-секретарь  - комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | | | октябрь  ноябрь  декабрь | М.С. Гранкин |
| 8.10. | Правовой отдел: | | |  | А.В. Абрамов  специалисты отдела |
| 8.10.1. | Проверка соблюдения требований административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых управлением по строительству и архитектуре, управлением коммунального хозяйства, Власихинской сельской администрацией, отделом по охране прав детства | | | по отдельному плану |
| 8.11. | Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: | | |  | О.А. Черных  специалисты комиссии |
| 8.11.1. | Межведомственные рейды:  по соблюдению закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | | | ежемесячно | О.А. Черных  А.С. Толстова  И.В. Суволова  С.В. Кравченко |
| 8.11.2. | по месту жительства несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении | | | еженедельно | О.А. Черных  А.С. Толстова  И.В. Суволова  С.В. Кравченко |
| 8.12. | Отдел по работе с жилищным фондом | | |  | Т.А. Пожидаева  специалисты отдела |
| 8.12.1. | По сохранности свободных от прав иных лиц муниципальных жилых помещений | | | по мере необходимости | Т.А. Пожидаева  специалисты отдела |
|  |  | | |  |  |
| 8.12.2. | По контролю за сохранностью муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания или расположенных в многоквартирном доме, признанном аварийным, или подлежащим сносу, или реконструкции | | | по мере необходимости | Т.А. Пожидаева  В.А. Попова |
| 8.12.3. | По использованию муниципальных жилых помещений, занимаемых гражданами по договору социального найма | | | по отдельному графику | Т.А. Пожидаева  В.А. Попова |
| 8.13. | Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям | | |  | О.Е. Домнич  специалисты отдела |
| 8.13.1. | По состоянию первичных средств пожаротушения на территории района | | | ежемесячно,  3 пятница | О.Е. Домнич |
| 8.13.2. | По работе системы оповещения сотрудников администрации района и руководителей организаций и предприятий (согласно списку оповещения) | | | ежемесячно4 пятница  . | О.Е. Домнич |
| 8.13.3. | По соблюдению требований мер пожарной безопасности жителями района. | | | в течение квартала | О.Е. Домнич |
| 8.14. | Новосиликатное территориальное управление: | | |  | О.В. Ременюк  специалисты управления |
| 8.14.131..1. | По муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края: | | |  | О.В. Ременюк |
| 8.14.2. | по содержанию дорожного полотна в зимний период | | | ноябрь-декабрь | М.В. Митин |
| 8.14.3. | По муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края: | | |  | О.В. Ременюк |
| 8.14.4. | по содержанию дворовых проездов и кровель многоэтажных домов в зимний период | | | ноябрь-декабрь | Е.А. Хлыновская |
| 8.14.5. | по содержанию детских площадок | | | октябрь | Е.А. Хлыновская |
| 8.14.6. | по территориям общего пользования, на которых проведены земляные работы | | | ноябрь-декабрь | Е.А. Хлыновская. |
| 8.14.7. | по содержанию нестационарных объектов и (или) объектов внешнего благоустройства в зимний период | | | ноябрь-декабрь | А.С. Макаренко |
| 8.14.8. | по содержанию нестационарных объектов и (или) объектов внешнего благоустройства в летний период | | | октябрь | А.С. Макаренко Е.А. Савина |
| 8.14.9. | По пресечению несанкционированной торговли | | | по мере необходимос  ти | А.С. Макаренко |
| 8.15. | Власихинская сельская администрация: | | |  | А.И. Ананич  специалисты администрации |
| 8.15.1. | По санитарному состоянию территории, соблюдению Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула | | | еженедельно  понедельник четверг | М.С. Бескаева  О.В. Новикова |
| 8.15.2. | По наличию/отсутствию адресных указателей на домовладениях | | | 2-я, 4-я  пятница месяца | Я.А. Зозуля |
| 8.15.3. | По наличию надписей, граффити экстремистского характера | | | еженедельно  среда | О.В. Новикова |
| 8.15.4. | По соблюдению правил пребывания на водных объектах | | | ноябрь-декабрь | Я.А Зозуля |
| 8.15.5. | По соблюдению правил пожарной безопасности | | | в течение квартала | Я.А Зозуля |
| 8.15.6. | По выполнению обращений граждан | | | ежемесячно | М.С. Бескаева |
| 8.16. | Рейды по санитарному состоянию, выявлению мест пребывания на территории групп предположительно иностранных граждан и лиц без гражданства по территориям, закрепленным за органами администрации района | | | в течение квартала | руководители органов администрации района |
| IX. Работа с кадрами (учеба, методическая помощь, отчеты, семинары, конференции, круглые столы) | | | | | |
| 9.1. | Учеба муниципальных служащих в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | | | ежеквартально  07.10. | руководители органов администрации района |
| 9.2. | Учеба муниципальных служащих администрации района, впервые принятых на муниципальную службу | | | ежеквартально  18.11 | Н.Ю. Брыткова  Е.В. Фомина |
| 9.3. | Учеба муниципальных служащих района, ответственных за ведение кадрового делопроизводства | | | ежеквартально  02.12. | Н.Ю. Брыткова  Е.В. Фомина |
| 9.4. | Учеба муниципальных служащих администрации района | | | ежеквартально  23.12. | Н.Ю. Брыткова  Н.А. Авдеева |
| 9.5. | Участие руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрации в учебе администрации города | | | по плану администра-ции города | Н.Ю. Брыткова  Н.А. Авдеева |
| 9.6. | Собеседование с муниципальными служащими, за которыми были закреплены наставники | | | ноябрь | Н.Ю. Брыткова  Е.В. Фомина |
| 9.7. | Аттестация муниципальных служащих района | | | ноябрь | Н.Ю. Брыткова  Е.В. Фомина |
| 9.8. | Правовой лекторий для муниципальных служащих, подлежащих аттестации | | | ноябрь | Е.В. Фомина  А.В. Абрамов |
| 9.9. | Правовой лекторий для муниципальных служащих о противодействии коррупции | | | ноябрь | Е.В. Фомина  А.В. Абрамов |
| 9.10. | Методические выходы: | | |  |  |
| 9.10.1 | по использованию лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и компьютерной техники в органах администрации района, по работе с персональными данными | | | по отдельному плану | Н.А. Юмашева  М.С. Гранкин |
| 9.10.2 | к впервые принятым на муниципальную службу | | | по мере необходимости | Н.А. Авдеева  Н.В. Лукьянова  Е.В. Фомина  Н.А. Юмашева |
| X. Работа с общественностью, населением | | | | | |
| 10.1. | | | Личные приемы граждан руководителями администрации района: |  | Руководители органов администрации района |
| * глава администрации района | ежемесячно  1-я, 3-я  среда месяца  09.00-11.00  01.10., 15.10., 05.11., 19.11., 03.12., 17.12. | Н.Ю. Брыткова  Н.В. Лукьянова |
| * первый заместитель главы администрации | еженедельно  вторник  14.00-17.00 | Д.С. Пачковских  Н.В. Лукьянова |
|  | | | * заместитель главы администрации, руководитель аппарата | еженедельно  четверг  09.00-11.00 | Н.Ю. Брыткова  Н.В. Лукьянова |
| * заместитель главы администрации | еженедельно  пятница  09.00-11.00 | Е.П. Перфильева  Н.В. Лукьянова |
| 10.2. | | | * Выездные приемы главы администрации района и его заместителей, главы Власихинской сельской администрации в организациях района | (по  отдельному графику) | Н.Ю. Брыткова  Н.В. Лукьянова |
| 10.3. | | | Час прямого провода | по графику администрации города Барнаула | Н.Ю. Брыткова  Н.В. Лукьянова |
| 10.4. | | | Семинары: |  |  |
| 10.4.1. | | | для председателей органов ТОС на базе ТОС микрорайона «Урожайный» | 17.10. | Н.В. Лукьянова  Т.В. Григорьева |
| 10.4.2. | | | Семинар «О формах и методах полового воспитания несовершеннолетних» | 10.10. | О.А. Черных |
| 10.4.3. | | | для общественных инспекторов  по охране прав детства образовательных организаций района по вопросам опеки и попечительства:  - о проведении контрольного обследования условий воспитания и проживания подопечных и приемных детей в 2025 году (постановление Правительства РФ от 18.05.2009 №423) | 02.12 | А.А. Клабукова |
|  | | |  |  |  |
|  | | |  |  |  |
|  | | |  |  |  |
| 10.4.4. | | | с участием представителей прокуратуры, правоохранительных органов по вопросам состояния подростковой преступности и принятия мер по ее снижению | 11.12. | О.А. Черных |
| 10.4.5. | | | о подготовке наградных материалов для специалистов, ответственных за кадровое делопроизводство организаций района:  - учреждения коммунального хозяйства; | декабрь | Е.В. Фомина |
| 10.5. | | | Организация и проведение выездного приема правого отдела:  **-** ТОС микрорайона«Лазурный» | 19.11. | А.В. Абрамов  Н.В. Лукьянова |
| 10.6. | | | Методические выходы: |  |  |
| 10.6.1. | | | По организации индивидуальной реабилитационной работы  с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, профилактике правонарушений среди учащихся МБОУ «ООШ №109» | 23.10. | О.А. Черных |
| 10.6.2. | | | По организации работы по выявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, раннего семейного неблагополучия в МАДОУ «Детский сад №218» | 14.10. | А.А. Клабукова |
| 10.6.3. | | | По организации делопроизводства в органах ТОС и использования помещения в ТОС микрорайонов «Авиатор», «Лазурный», «Спутник» | октябрь | Н.В. Лукьянова |
| 10.6.4. | | | По организации работы с подопечными детьми |  | А.А. Клабукова |
|  | | | МАОУ «СОШ №128» | 18.11. |  |
|  | | | МАОУ «СОШ №132» | 19.11. |  |
|  | | | МБОУ «СОШ №121» | 09.12. |  |
| 10.6.5. | | | По организации работы по профилактике семейного неблагополучия МАДОУ «Детский сад №188» | 18.12. | О.А. Черных |
| 10.7. | | | Круглые столы: |  |  |
| 10.7.1. | | | Собрание для замещающих родителей (ул.50 лет СССР, 12) | 11.11. | А.А. Клабукова |
| 10.7.2. | | | об организации сопровождения замещающих семей в районе с участием образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждений здравоохранения (ул.50 лет СССР, 12) | 13.11. | А.А. Клабукова |
| 10.7.3. | | | для органов и учреждений системы профилактики по предупреждению социального сиротства | 19.11 | А.А. Клабукова  Л.А. Стрелкова  (по согласованию) |
| 10.7.4. | | | для представителей малого и среднего предпринимательства о мерах поддержки субъектов предпринимательства, принимаемых на уровне города, края | 21.11. | К.П. Дубинина |
| 10.9. | | | Дни открытых дверей: |  |  |
| 10.9.1. | | | для предпринимателей «О возможности награждения (поощрения) деятельности работников предприятий района» | 09.10. | К.П. Дубинина |
| 10.9.2. | | | в Новосиликатном территориальном управлении по вопросам оказания жилищно-коммунальных услуг управляющими организациями | октябрь | О.В. Ременюк |
| 10.9.3. | | | в административно-хозяйственном отделе для студентов Вузов города | ноябрь | Е.В. Фомина |
| 10.9.4. | | | во Власихинской сельской администрации: |  | А.И. Ананич |
|  | | | об организации очистки улиц в зимнее время и требованиях к организации работ по уборке территории в зимний период (решение БГД от 19.03.2021 №645) | 18.12. |  |
| XI. Компьютеризация и информатизация рабочего процесса | | | | | |
| 11.1. | | Администрирование Новосиликатного территориального управления и Власихинской сельской администрации для перенастройки, установки программного обеспечения, решения текущих проблем в пределах полномочий отдела | | ежемесячно  до 30 числа | Н.А. Юмашева |
| 11.2. | | Установка приобретенного лицензионного программного обеспечения на используемые компьютеры | | 01.10. | Н.А. Юмашева |
| 11.3. | | Мониторинг обеспечения сохранности баз данных, резервное копирование данных | | еженедельно  по понедель-никам | Н.А. Юмашева |
| 11.4. | | Материально-техническое обеспечение процесса информатизации | | постоянно | Н.А. Юмашева |
| 11.5. | | Реализация организационно-технических мероприятий по защите конфиденциальной информации (персональных данных) | | постоянно | Н.А. Юмашева |
| 11.6. | | Приобретение компьютеров, периферийных устройств, мультимедийного оборудования, расходных материалов, заправка картриджей | | после проведения конкурсных процедур | Н.А. Юмашева |
| 11.7. | | Обновление общесистемного программного обеспечения и прикладных программ, в т.ч. бухгалтерских (1С:Предприятие, 1С:Зарплата и Кадры) | | по мере необходимости | Н.А. Юмашева |
| 11.8. | | Подключение удаленных органов администрации района к корпоративной сети города, перенастройка рабочих станций в органах администрации района | | по мере необходимости | Н.А. Юмашева |
| 11.9. | | Корректировка справочников подразделений администрации района в ЕСЭД Алтайского края | | по мере необходимости | Н.А. Юмашева |
| 11.10. | | Формирование баз данных: | |  |  |
|  | | - правовых актов администрации района. Работа с правовыми актами вышестоящих органов власти в ЕСЭД Алтайского края | | ежедневно | А.И. Сивцова |
| - поручений главы администрации района, данных на расширенном аппаратном совещании | | еженедельно | О.С. Рысенко |
| - служебной корреспонденции | | ежедневно | Д.В. Сафрайдер  Е.А. Васильева |
| - реестров набора открытых данных | | по мере необходимости | главный-специалист-пресс-секретарь |
| - справок по контрольно-проверочной деятельности организационно-контрольного управления | | ежедневно | О.С. Рысенко |
|  | | - письменных и устных обращений граждан | | ежедневно | О.Е. Косых  М.С. Катаева |
|  | | - поручений главы администрации района, заместителей главы администрации района | | ежедневно | М.С. Катаева |
|  | | - в АИС регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей | | ежедневно | Е.Н. Косилова |
|  | | - граждан, лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах | | по мере необходимости | О.М. Некрасова  И.А. Меньшикова  М.А. Ушакова |
|  | | - несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством), проживающих в приемных семьях | | по мере необходимости | А.А. Клабукова  И.А.Меньшикова |
|  | | - информационной системы «Административная комиссия» | | по мере необходимости | М.Г. Беленкова |
|  | | - системы администрации города Барнаула «Система учета административныхправонаруше-ний» | | по мере необходимости | органы администрации района |
|  | | - ордеров на проведение земляных работы по ремонту инженерных коммуникаций | | по мере необходимости | Ю.А. Дрогожилова |
|  | | - кадрового обеспечения администрации района «0K:Кадры» | | в течение квартала | Е.В. Фомина |
|  | | - граждан, коллективов, награжденных администрацией района «Награды» | | в течение квартала | Е.В. Фомина |
|  | | - ведения воинского учета работников администрации района «Гран-ВУР» | | в течение квартала | Е.В. Фомина |
| XII. Информационная деятельность | | | | | |
| 12.1. | Мониторинг информационных материалов, подготовка ответов на запросы, поступившие через программу «Инцидент-менеджмент», аккаунт района в социальных сетях | | | ежедневно | главный-специалист-пресс-секретарь |
| 12.2. | Обновление информации на официальном сайте города Барнаула | | | в течение квартала | главный-специалист-пресс-секретарь, руководители органов |
| 12.3. | Размещение информации по вопросам безопасности: во время пожароопасного периода, безопасность на водных объектах | | | в течение квартала | главный-специалист-пресс-секретарь |
| 12.4. | Обновление сведений по плану мероприятий («дорожной карты») по размещению на официальном сайте открытых данных | | | по мере изменений | главный-специалист-пресс-секретарь |
| 12.5. | Опубликование правовых актов администрации района | | | по мере принятия документов | Е.В. Митина  А.В. Абрамов  Н.А. Авдеева |
| ХIII. Районные мероприятия | | | | | |
| Октябрь | | | | | |
| 13.1. | Мероприятия, посвященные Месячнику пожилого человека  (по отдельному плану) | | | 01-30.10. | Е.В. Митина  Н.В. Лукьянова А.И. Ананич  О.В. Ременюк |
| 13.2. | Выставка, посвященная Дню пожилого человека  (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | | | 01-31.10. | О.В. Ременюк  Федотова О.А. |
| 13.3. | Торжественное наградное мероприятие ко Дню учителя  (ул.50 лет СССР, 12) | | | 02.10. | Е.В. Фомина  Е.В. Митина |
| 13.4. | Торжественное наградное мероприятие ко Дню работников пищевой промышленности  (ул.50 лет СССР, 12) | | | 16.10. | Е.В. Фомина  Е.В. Митина |
| 13.5. | Конкурс рисунков ко Дню отца в России  (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | | | 21.10. | О.В. Ременюк  О.А. Федотова  (по согласованию) |
| 13.6. | Районный конкурс чтецов «Единство слова», посвященный Дню народного единства  (Библиотека-филиал №32,  ул.50 лет СССР, 16) | | | 29.10.-01.11. | Е.В. Митина  В.В. Бенда  (по согласованию) |
| 13.8. | XVI Международныйэтнофорум «Сибирские беседы»  (МБУ ДО ДШИ «Традиция», ул.Первомайская, 50) | | | 30.10-03.11. | А.И. Ананич  Л.В. Белькова  (по согласованию) |
| 13.10. | Районный полуфинальный командный шахматный турнир «Белая ладья»  (МБОУ «СОШ №117», ул.Энтузиастов, 26) | | | октябрь | Е.В. Митина И.Ф. Короткова  (по согласованию)  А.А. Долгов  (по согласованию) |
| 13.11. | Районный финальный командный шахматный турнир «Белая ладья» (МБОУ «СОШ №120»,  ул.Солнечная Поляна, 51) | | | октябрь | Е.В. Митина  И.Ф. Короткова  (по согласованию)  А.А. Долгов  (по согласованию) |
| Ноябрь | | | | | |
| 13.12. | Праздничное мероприятие, посвященное Дню народного единства  (МБУ ДО ДШИ «Традиция», ул.Мамонтова, 47) | | | 01-06.11. | Е.В. Митина  Л.В. Белькова  (по согласованию) |
| 13.13. | Информационно-иллюстративная выставка к Дню народного единства ( МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а, п.Лесной, 12) | | | 01-10.11. | О.В. Ременюк  А.И. Ананич  О.А. Федотова  (по согласованию) |
| 13.14. | Молодежная акция «Подарок маме» | | | 22-25.11. | Е.В. Митина |
| 13.15. | Праздничная концертная программа, посвященная Международному Дню матери  (филиал МБУК ЦКД «Индустриальный» п.Лесной, 12) | | | 27.11. | А.И. Ананич  О.А. Федотова  (по согласованию) |
| 13.16. | Праздничный концерт, посвященный Дню Матери  (МБУ ДО «Детская школа искусств №6», ул.Нахимова, 6) | | | ноябрь | О.В. Ременюк  О.В. Фурманов  (по согласованию) |
| Декабрь | | | | | |
| 13.17. | Спортивные мероприятия  в рамках декады инвалидов  (по отдельному плану) | | | декабрь | Е.В. Митина  А.И. Ананич  О.В. Ременюк |
| 13.18. | Реализация проекта «Дворовый инструктор» в зимний период | | | 01-30.12  площадки района | Е.В. Митина  И.Ф. Короткова  (по согласованию) |
| 13.19. | Возложение цветов к памятным знакам ко Дню Героев Отечества (по отдельному плану) | | | 03-12.12. | Е.П. Перфильева  Е.В. Митина  О.В. Ременюк  А.И. Ананич |
| 13.20. | Игровая программа в рамках декады инвалидов «Мы - вместе!» в клубе замещающих родителей «Ласточка» | | | 06.12. | А.А. Клабукова  И.В. Гончарова  (по согласованию) |
| 13.21. | Операция «Обелиск» по очистке прилегающей территории к памятным знакам, посвященная Дню неизвестного солдата | | | 09.12. | А.И. Ананич  руководители учреждений образования |
| 13.22. | Торжественное вручение паспортов 14-летним гражданам РФ ко Дню Конституции Российской Федерации (ул.50 лет СССР,12) | | | 09-14.12. | Е.В. Митина |
| 13.23. | Выставка, посвященная Дню Конституции РФ  (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | | | 12.12. | О.В. Ременюк  О.А. Федотова  (по согласованию) |
| 13.24. | Новогодняя спартакиада для подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики  (МБОУ «СОШ №84», ул.50 лет СССР, 10) | | | 13.12. | Е.В. Митина  О.А. Черных  И.Ф. Короткова  (по согласованию) |
| 13.25. | Праздничные мероприятия к новогодним праздникам на территориях ТОС | | | 21-29.12. | Н.В. Лукьянова  А.И. Ананич  О.В. Ременюк  председатели Советов ТОС  (по согласованию) |
| 13.26. | Открытие новогодних елок (снежных городков):  - в мкр.Новосиликатный  (сквер «Победы», ул.Новосибирская, 16в);  - ул.Первомайская, 50  - Парк спорта А.Смертина, ул.Энтузиастов, 12в | | | 22-30.12. | Е.П. Перфильева  Е.В. Митина  А.И. Ананич  О.В. Ременюк |
| 13.27. | Праздничный концерт «Посвящение в музыканты»  (МБУ ДО «Детская школа искусств №6», ул.Нахимова, 6) | | | декабрь | О.В. Ременюк  О.В. Фурманов  (по согласованию) |