Трудовые отношения с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

Работодатель – физическое лицо - это лицо, вступающее в трудовые отношения с работниками в целях личного обслуживания, помощи по ведению домашнего хозяйства, по уходу за несовершеннолетними (больными) членам семьи

Согласно статье 303 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель – физическое лицо, не являющийся индивидуальным предпринимателем обязан:



- заключить трудовой договор с работником в письменной форме;
- **>** зарегистрировать в уведомительном порядке трудовой договор в органе местного самоуправления по месту своего жительства;
- оформить страховое свидетельство (страховой номер индивидуального лицевого счёта) в случае его отсутствия у работника;
- начислять и выплачивать ежемесячно заработную плату;
- начислять и перечислять страховые взносы на работника.

Особенности заключения трудового договора между работником и работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем:

- **т**рудовой договор может быть заключен как на определенный, так и на неопределенный срок;
- режим работы, порядок предоставления выходных дней и ежегодных оплачиваемых отпусков определяются по соглашению между работником и работодателем физическим лицом, не являющийся индивидуальным предпринимателем (при этом продолжительность рабочей недели не может быть больше, а ежегодного оплачиваемого отпуска меньше, установленных трудовым законодательством);
- работодатель физическое лицо, не являющийся индивидуальным предпринимателем, должен в письменной форме предупреждать работника об изменении определенных сторонами условий трудового договора не менее чем за 14 календарных дней;
- сроки предупреждения об увольнении определяются трудовым договором;
- индивидуальные трудовые споры, не урегулированные работником и работодателем физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, самостоятельно, рассматриваются в суде;
- работодатель физическое лицо, не являющийся индивидуальным предпринимателем, не имеет права производить записи в трудовых книжках работников и оформлять трудовые книжки работникам, принимаемым на работу впервые.