****

АДМИНИСТРАЦИЯ

ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОДА БАРНАУЛА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Администра­тивного регламента предостав­ления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого по­мещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=58773C2C53B52AAB1927F51449A2D3F0BCF2B643E0AA6068992D225F7CD03B2BFD965E0E72A9A0FA51741ED3B417F4384CFFC204CD4253B) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B919F9EC82E704247F2FEB77CCE40AD8DFE2ED7031DC5A1F6E868EF417A6B5A72267342DCFAFE66A29FDDA95A6A88C39B4FCD0AE7421188Ev9X9H) от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [постановлением](consultantplus://offline/ref=B919F9EC82E704247F2FF57ADA8854D4DAE1BB7A38DD574932D9D5A940AFBFF065286D6F8BA2E7632DF589CCE9A9D07FE1EFD2AA74231C92998F63v8XCH) администрации города от 12.02.2015 №188 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, проведения экспертизы их проектов» администрация Центрального района города Барнаула п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Административный [регламент](consultantplus://offline/ref=B919F9EC82E704247F2FF57ADA8854D4DAE1BB7A38DD524834D9D5A940AFBFF065286D6F8BA2E7632DF68FC6E9A9D07FE1EFD2AA74231C92998F63v8XCH) предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача  
решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения  
в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Центрального района от 20.06.2024 №635 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение».

3. Главному специалисту – пресс-секретарю, помощнику главы Матрениной А.А. обеспечить опубликование постановления в официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского района города Барнаула по жилищно-коммунальному хозяйству.

Глава администрации района М.Н. Сабына