

Приложение
к распоряжению
Южной поселковой
администрации
от 20.11.2019 № Р-ЮПА-22

**Программа
профилактики нарушений обязательных требований
на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов**

Раздел 1. Аналитическая часть

Настоящая программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

Предметом проверок при осуществлении муниципального земельного контроля является соблюдение в отношении объектов земельных отношений органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований земельного законодательства, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена ответственность.

Целью программы является:

обеспечение соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, расположенных на территории района.

Задачами программы являются:

укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
обеспечение соблюдения порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использование их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов;

обеспечение использования земельных участков по целевому назначению;

обеспечение наличия и сохранности межевых знаков границ земельных участков;

выполнение иных требований земельного законодательства.

Предметом проверок при осуществлении муниципального земельного контроля является соблюдение субъектами проверки требований законодательства Российской Федерации.

Субъектами муниципального земельного контроля являются органы государственной власти, органы местного самоуправления юридические лица,

индивидуальные предприниматели и граждане, обладающие правами на земельные участки, а также использующие земельные участки.

Мероприятия по муниципальному земельному контролю включает в себя:

- принятие решения о проведении проверки;
- подготовка к проверке;
- осуществление проверки;
- подготовка акта по результатам проведения проверки;
- ознакомление с актом субъекта проверки;
- принятие предусмотренных законодательством мер при выявлении нарушений в деятельности субъекта проверки.

Исполнение муниципальной функции осуществляется в форме плановых проверок, проводимых в соответствии с планами проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утверждёнными в установленном законодательством порядке после соответствующего согласования с прокуратурой.

В соответствии с частью 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации права на земельные участки возникают по основаниям, установленным гражданским законодательством, федеральными законами, и подлежат государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Согласно статье 42 Земельного кодекса Российской Федерации собственники земельных участков и лица, не являющиеся собственниками земельных участков, обязаны:

- использовать земельные участки в соответствии с их целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенными использованием способами;
- своевременно приступать к использованию земельных участков в случаях, если сроки освоения земельных участков предусмотрены договорами.

Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом в рамках осуществления муниципальному земельному контролю ценностям.

Рисками, возникающими в результате нарушения охраняемых при осуществлении сельской администрацией муниципальному земельному контролю законом ценностей, являются:

недополучение бюджетами бюджетной системы Российской Федерации денежных средств от уплаты земельного налога и арендных платежей по договорам аренды земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности;

нарушение имущественных прав Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан;

- ухудшение экологических условий;
- причинение вреда земельному участку как объекту производства в сельском хозяйстве и природному объекту;
- произвольное (несистемное) использование земельных участков;

затраты средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на проведение работ по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

Раздел 2. План мероприятий по профилактики нарушений на 2020 год

№ п/п	Мероприятие	Плановая дата проведения мероприятий	Ответственные за проведение мероприятия
1.	2.	3.	4.
1.	Проведение ежемесячных объездов территории района с целью выявления фактов нарушения земельного законодательства, готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	январь - декабрь	(Каузова Д.Е.)
2.	Прием и консультирование граждан, представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения земельного законодательства.	январь – декабрь (в приемное время)	(Панкратова О.С.)
3.	Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, в случае изменения обязательных требований земельного законодательства.	В течение года (по мере необходимости)	(Каузова Д.Е.)
4.	Ведение и обновление раздела «Муниципальный земельный контроль» в разделе администрации района на официальном сайте города	В течение года (по мере необходимости)	(Каузова Д.Е.) Главный специалист – пресс секретарь

	Барнаула.	и)	(Андрюхина О.В.)
5.	Размещение на официальном сайте города Барнаула, перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.	ноябрь	(Каузова Д.Е.) Главный специалист – пресс секретарь (Андрюхина О.В.)
6.	Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте города Барнаула информации с указанием о наиболее часто встречающихся случаях нарушений обязательных требований земельного законодательства с рекомендациями по его исполнению, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.	декабрь	(Каузова Д.Е.) Главный специалист – пресс секретарь (Андрюхина О.В.)

Проект плана мероприятий по профилактики нарушений на 2021-2022 год

№ п/п	Мероприятие	Плановая дата проведения мероприятий	Ответственные за проведение мероприятия
1.	2.	3.	4.
7.	Проведение ежемесячных объездов территории района с целью выявления фактов нарушения земельного законодательства, готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	январь - декабрь	(Каузова Д.Е.)
8.	Прием и консультирование граждан,	январь –	(Панкратова О.С.)

	представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения земельного законодательства.	декабрь (в приемное время)	
9.	Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, в случае изменения обязательных требований земельного законодательства.	В течение года (по мере необходимости)	(Каузова Д.Е.)
10.	Ведение и обновление раздела «Муниципальный земельный контроль» в разделе администрации района на официальном сайте города Барнаула.	В течение года (по мере необходимости)	(Каузова Д.Е. Главный специалист – пресс секретарь (Андрюхина О.В.)
11.	Размещение на официальном сайте города Барнаула, перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов.	ноябрь	(Каузова Д.Е.) Главный специалист – пресс секретарь (Андрюхина О.В.)
12.	Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте города Барнаула информации с указанием о наиболее часто встречающихся случаях нарушений обязательных требований земельного законодательства с рекомендациями по его исполнению, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными	декабрь	(Каузова Д.Е.) Главный специалист – пресс секретарь (Андрюхина О.В.)

	предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.		
--	--	--	--

**Отчетные показатели деятельности
по достижению показателей эффективности
профилактических мероприятий
в 2020 году**

N п/п	Наименование показателя	Величина
1	Понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами	не менее 75%
2	Удовлетворенность доступностью на официальном сайте для подконтрольных субъектов информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований	не менее 75%
3	Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении проверки	100%
4	Вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с администрацией района	100% от числа обратившихся
5	Исполняемость плана-графика профилактических мероприятий	100%
6	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 20 мероприятий

**Плановые показатели деятельности
по достижению показателей эффективности
профилактических мероприятий
в 2022 - 2022 годах**

N п/п	Наименование показателя	Величина
1	Понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами	75%
2	Удовлетворенность доступностью на официальном сайте для подконтрольных субъектов информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований	75%
3	Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении проверки	100%
4	Вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с администрацией района	100% от числа обратившихся
5	Исполняемость плана-графика профилактических мероприятий	100%
6	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 20 мероприятий

Глава администрации



А.Н.Лихачев