Для участия в конкурсе соискатель гранта предоставляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Направление | Необходимый пакет документов |
| 1. | Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов | - заявка установленной формы на печатном и электронном носителях;- копии учредительных документов, заверенных печатью соискателя гранта; - копия отчетности, предоставлен-ной в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю, за предыдущий финансовый отчетный год;- описательный отчет о проделанной работе, подтверждающий деятельность соискателя гранта, в соответствии со ст. 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;- план работы на текущий год, предусматривающий проведение общественно значимых мероприятий |
| Приобретение сувениров, подарков, призов, кубков, цветов для организации и проведения мероприятий, акций, осуществления социально значимых проектов, оплату условий договора на приглашение профессиональных коллективов и аниматоров для организации и проведения мероприятий, заявленных в программе |
| Организация и проведение мероприятий, семинаров, мастер-классов, круглых столов, конференций |
| Приобретение билетов в учреждения культуры, парки отдыха в целях организации досуга детей и проведения мероприятий с людьми пожилого возраста |
| Изготовление информационно-методических, консультационных материалов по вопросам организации деятельности грантополучателя |
| 2. | Оплата коммунальных услуг за помещения, используемые для ведения уставной деятельности | - заявка установленной формы на печатном и электронном носителях;- копии учредительных документов, заверенных печатью соискателя гранта; - копия отчетности, предоставлен-ной в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю, за предыдущий финансовый отчетный год;- описательный отчет о проделанной работе, подтверждающий деятельность соискателя гранта, в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;- копия договора аренды на помещение, занимаемое соискателем гранта для ведения уставной деятельности, заключен-ного на период предоставления гранта;- копии договоров на предоставление коммунальных услуг (теплоэнергия, электро-энергия, водоснабжение, водо-отведение), заключенных на период предоставления гранта;- копия акта об оказании коммунальных услуг, составленного за период, предшествующий году получения гранта;- копии платежных поручений с отметкой банка или копии иных платежных документов (расходных ордеров, авансовых отчетов и другое), подтверждающие оплату арендных платежей, а также коммунальных платежей за период, предшествующий году получения гранта |
| 3. | Возмещение расходов, связанных с регистрацией (перерегистрацией) грантополучателя в качестве юридического лица в предшествующий год и год получения гранта | - заявка установленной формы на печатном и электронном носителях;- копии учредительных документов, заверенных печатью соискателя гранта; - копию отчетности, предоставлен-ной в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю, за предыдущий финансовый отчетный год;- описательный отчет о проделанной работе, подтверждающий деятель-ность соискателя гранта, в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;- копии платежных документов об оплате пошлины за государствен-ную регистрацию (перерегистра-цию) грантополучателя в качестве юридического лица;- копии платежных документов об оплате за изготовление печати при регистрации (перерегистрации) грантополучателя в качестве юридического лица |