****

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ГОРОДА БАРНАУЛА**

**П Р И К А З**

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

О внесении изменений и дополнений в приложение к приказу комитета по образованию города Барнаула от 28.04.2023 №777-осн «Об утверждении Административ-ного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=105430&date=07.11.2024) администрации города от 12.02.2015 №188   
«Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края, проведения экспертизы их проектов» приказываю:

1. Внести в приложение к приказу комитета по образованию города Барнаула от 28.04.2023 №777-осн «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках» следующие изменения и дополнения:
   1. В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:
      1. В подразделе 5 «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги» слова «федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг),» исключить;
      2. В пункте 13.2 подраздела 13 «Показатели доступности   
         и качества муниципальной услуги» слова «3.2. % (доля) заявителей, считающих, что информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, размещенная в сети Интернет, доступна и понятна» заменить  
         словами «3.2. % (доля) заявителей, считающих, что информация   
         по вопросам предоставления муниципальной услуги, размещенная   
         в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступна   
         и понятна»;
      3. В подразделе 14 «Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме»:
         1. В пункте 14.1:
            1. В абзаце 1 слова «на Едином портале государственных   
               и муниципальных услуг (функций),» исключить;
            2. Абзац 2 исключить;
         2. Пункт 14.2 изложить в следующей редакции:

«14.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о порядке и сроках ее оказания (далее – информация по вопросам предоставления муниципальной услуги) может быть получена заявителем посредством городского портала.

В электронной форме посредством городского портала муниципальная услуга не предоставляется.

Адрес городского портала указан в [приложении 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=114796&dst=100313&field=134&date=07.11.2024) к Регламенту.»;

* + - 1. Подпункт 14.3.1 пункта 14.3 изложить в следующей редакции:

«14.3.1. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем самостоятельно путем ознакомления с информацией:

на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

на сайте города;

на сайте комитета;

на сайте образовательной организации;

на городском портале.»;

* + - 1. В пункте 14.6 слова «Едином портале государственных   
         и муниципальных услуг (функций),» исключить;
  1. В подразделе 3 «Описание вариантов предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ»:
     1. Подпункт 3.2.3.1 пункта 3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы   
(при наличии) поступили посредством электронной почты, то в срок,   
не превышающий одного рабочего дня со дня регистрации заявления,   
на адрес электронной почты заявителя направляется уведомление   
о поступлении заявления и документов. Данное уведомление содержит сведения о факте приема заявления и документов (при наличии).»;

* + 1. Пункт 3.3 дополнить подпунктом 3.3.6 следующего содержания:

«3.3.6. В случае если заявление и прилагаемые к нему документы (при наличии) поступили посредством электронной почты, то в срок,   
не превышающий одного рабочего дня со дня подписания документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги,   
на адрес электронной почты заявителя направляется уведомление   
о результате рассмотрения заявления и приложенных к нему документов (при наличии).

Уведомление о результате рассмотрения заявления и приложенных   
к нему документов (при наличии) содержит сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги (подписании руководителем информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках)   
либо мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги (подписании уведомления об отказе в предоставлении информации)   
и возможности получения результата предоставления муниципальной услуги, с указанием способа его получаения.»;

* + 1. Подпункты 3.3.6, 3.3.7 пункта 3.3 считать подпунктами 3.3.7, 3.3.8 пункта 3.3 соответственно;
    2. Подпункт 3.4.2 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. В течение двух рабочих дней после подписания информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках либо уведомления об отказе в предоставлении информации исполнитель, в зависимости от выбранного в заявлении варианта предоставления результата муниципальной услуги:

направляет заявителю посредством почтового отправления   
(на почтовый адрес, указанный в заявлении (почтовом отправлении), или посредством электронного отправления на адрес электронной почты, указанный в заявлении, информацию об образовательных программах   
и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках   
либо уведомление об отказе в предоставлении информации;

выдает информацию об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках либо уведомление   
об отказе в предоставлении информации при личном обращении заявителя в муниципальную общеобразовательную организацию.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги   
в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа   
на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего,   
не являющемуся заявителем, осуществляется в порядке, способами   
и в сроки, как и при получении результата предоставления муниципальной услуги законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, в случае, если законный представитель несовершеннолетнего, являющийся заявителем, указал на возможность получения результата муниципальной услуги при подаче заявления законным представителем   
не являющимся заявителем.

Отметка о направлении (выдаче) информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках либо уведомления об отказе в предоставлении информации проставляется в журнале приема заявлений (указывается дата, время, способ, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность исполнителя.»;

* 1. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, указанных в [части 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=B324BF04E09DD82500D0E09757B4F36A4CB91064DFBF71475785CD39620F149447ACA9C3CB2F4AD552484DA7E9C0469197103F6972C8B5CFjBGFB) Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников»:
     1. Пункт 1.2 подраздела 1 «Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования» изложить   
        в следующей редакции:

«1.2. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы   
на решение общеобразовательной организации размещается на сайте города, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, предоставляется заявителям работниками общеобразовательных организаций в порядке, предусмотренном [подразделом 14 раздела II](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=114948&dst=100049&field=134&date=09.10.2024) Регламента для информирования   
о предоставлении муниципальной услуги.»;

* + 1. В пункте 2.4 подраздела 2 «Формы и способы подачи заявителями жалобы» слова «подана посредством портала досудебного обжалования (адрес в сети Интернет - [http://do.gosuslugi.ru/),»](http://do.gosuslugi.ru/),) исключить;
  1. Приложения 1, 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации  
     об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках» изложить в новой редакции (приложения 1, 2).

1. Специалисту по связям с общественностью технико-эксплуатационного отдела комитета по образованию города Барнаула Толмачевой К.А. обеспечить опубликование приказа в официальном   
     
     
     
   сетевом издании «Правовой портал администрации г.Барнаула»   
   и размещение на официальном Интернет-сайте комитета по образованию города Барнаула.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета А.Г. Муль