БАРНАУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ
от 9 июня 2006 года N 365
О порядке осуществления муниципального земельного контроля

(с изменениями на 5 июня 2019 года)

(в ред. Решений Барнаульской городской Думы от 28.03.2008 N 729, от 26.08.2008 N 809, от 27.11.2009 N 206, от 29.10.2010 N 375, от 25.11.2011 N 635, от 24.02.2012 N 687, от 31.08.2012 N 792, от 14.12.2012 N 25, от 24.04.2014 N 310, от 27.02.2015 N 421, от 25.12.2015 N 562, от 24.08.2016 N 656, от 28.04.2017 N 794, от 31.08.2017 N 859, от 31.08.2018 N 157, от 05.06.2019 N 323)

В соответствии с [Земельным кодексом РФ](http://docs.cntd.ru/document/744100004), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", руководствуясь Уставом городского округа - города Барнаула Алтайского края, городская Дума решила:

(преамбула в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 27.11.2009 N 206)

1. Утвердить Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края (приложение).

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 25.12.2015 N 562)

2. Рекомендовать комитету по земельным ресурсам и землеустройству городского округа - города Барнаула Алтайского края (Русанов Д.В.) организовать взаимодействие при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю, комитетом по строительству, архитектуре и развитию городского округа - города Барнаула Алтайского края, Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Барнаулу, иными государственными и муниципальными учреждениями, организациями.

(в ред. Решений Барнаульской городской Думы от 24.02.2012 N 687, [от 25.12.2015 N 562](http://docs.cntd.ru/document/438944978))

3. Пресс-центру администрации города (Губин М.К.) опубликовать решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет по законности и местному самоуправлению (Звягинцев М.Н.) и комитет по экономической политике и собственности (Куц В.И.).

Глава администрации г. Барнаула
В.Н.КОЛГАНОВ

Приложение. Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края

Приложение
к Решению
городской Думы
от 9 июня 2006 г. N 365

(в ред. [Решений Барнаульской городской Думы от 28.03.2008 N 729](http://docs.cntd.ru/document/438947631), [от 26.08.2008 N 809](http://docs.cntd.ru/document/438947515), [от 27.11.2009 N 206](http://docs.cntd.ru/document/438947133), [от 29.10.2010 N 375](http://docs.cntd.ru/document/438946877), [от 25.11.2011 N 635](http://docs.cntd.ru/document/438946608), [от 24.02.2012 N 687](http://docs.cntd.ru/document/438946550), [от 31.08.2012 N 792](http://docs.cntd.ru/document/438946391), [от 14.12.2012 N 25](http://docs.cntd.ru/document/438946307), от 24.04.2014 N 310, [от 27.02.2015 N 421](http://docs.cntd.ru/document/438945363), [от 25.12.2015 N 562](http://docs.cntd.ru/document/438944978), [от 24.08.2016 N 656](http://docs.cntd.ru/document/441632289), [от 28.04.2017 N 794](http://docs.cntd.ru/document/446198107), [от 31.08.2017 N 859](http://docs.cntd.ru/document/450326569), [от 31.08.2018 N 157](http://docs.cntd.ru/document/550167192), [от 05.06.2019 N 323](http://docs.cntd.ru/document/561408594))

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных на организацию и проведение на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края (далее - город) проверок соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных федеральными законами, законами Алтайского края, по использованию объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края предусмотрена административная и иная ответственность, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

(в ред. Решений Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794, [от 05.06.2019 N 323](http://docs.cntd.ru/document/561408594))

1.2. Муниципальный земельный контроль на территории города осуществляется на основании ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"](http://docs.cntd.ru/document/902135756), [постановления Администрации Алтайского края от 02.09.2015 N 349 "Об утверждении порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Алтайского края"](http://docs.cntd.ru/document/430541481), настоящего Положения и иных нормативных правовых актов.

(п. 1.2 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

1.3. Муниципальный земельный контроль за использованием и охраной земель направлен на выявление и предупреждение правонарушений в области землепользования.

1.4. Объект муниципального земельного контроля - использование земель и земельных участков, находящихся в границах города, независимо от формы собственности.

(п. 1.4 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

2. Органы, осуществляющие муниципальный земельный контроль

2.1. Муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории города осуществляется комитетом по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула (далее - Комитет), районными и сельскими (поселковой) администрациями, иными уполномоченными органами в пределах предоставленной компетенции.

(п. 2.1 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 27.11.2009 N 206)

2.2. При осуществлении муниципального земельного контроля Комитет, районные и сельские (поселковая) администрации взаимодействуют с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю, комитетом по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула, органами внутренних дел, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, депутатами городской Думы, гражданами, юридическими лицами, органами территориального общественного самоуправления и другими общественными организациями (объединениями).

(в ред. Решений Барнаульской городской Думы от 27.11.2009 N 206, [от 24.02.2012 N 687](http://docs.cntd.ru/document/438946550))

При организации и проведении проверок Комитет, районные и сельские (поселковая) администрации запрашивают и получают на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке и сроки, которые установлены Правительством Российской Федерации.

(абзац введен Решением Барнаульской городской Думы от 31.08.2018 N 157)

2.3. Муниципальными земельными инспекторами являются муниципальные служащие, состоящие в штате Комитета, районных и сельских (поселковой) администраций, в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального земельного контроля, уполномоченные на то распоряжением (приказом) председателя Комитета, глав районных, сельских (поселковой) администраций.

(п. 2.3 введен [Решением Барнаульской городской Думы от 28.03.2008 N 729](http://docs.cntd.ru/document/438947631); в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 27.11.2009 N 206)

3. Задачи муниципального земельного контроля

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 25.12.2015 N 562)

Задачами муниципального земельного контроля являются:

обеспечение соблюдения порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использование их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов;

обеспечение использования земельных участков по целевому назначению;

обеспечение наличия и сохранности межевых знаков границ земельных участков;

предупреждение нарушений требований земельного законодательства;

(абзац введен Решением Барнаульской городской Думы от 31.08.2018 N 157)

выполнение иных требований земельного законодательства.

4. Порядок осуществления муниципального земельного контроля

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 14.12.2012 N 25)

(в ред. [Решения Барнаульской городской Думы от 27.11.2009 N 206](http://docs.cntd.ru/document/438947133))

4.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок соблюдения гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих вопросы использования земли.

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

Проверки муниципального земельного контроля в отношении граждан осуществляются на основании распоряжений председателя Комитета, распоряжений администраций районов и сельских (поселковой) администраций (приложение 1).

(в ред. [Решения Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794](http://docs.cntd.ru/document/446198107))

Абзац исключен. - Решение Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794.

(п. 4.1 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 14.12.2012 N 25)

4.2. Основаниями для проведения внеплановых проверок граждан являются:

обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о нарушении земельного законодательства, возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации;

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 24.08.2016 N 656)

угроза чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 24.08.2016 N 656)

(п. 4.2 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 25.12.2015 N 562)

4.3. Исключен. - Решение Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794.

4.4. Проверки муниципального земельного контроля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и в порядке, установленном Административным регламентом проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля, утвержденным в соответствии с действующим законодательством. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Алтайском крае принимает участие в проверках муниципального земельного контроля, проводимых в отношении субъектов предпринимательской деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013 N 78-ФЗ "Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации".

При назначении и проведении проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей Комитетом, районными и сельскими (поселковой) администрациями используются типовые формы, утвержденные приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

(абзац введен Решением Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

(п. 4.4 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 24.04.2014 N 310)

4.5. По результатам проверки граждан должностными лицами Комитета, районных и сельских (поселковой) администраций, проводившими проверку, составляется акт (приложение 2).

(п. 4.5 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

4.6. К акту проверки прилагаются:

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 14.12.2012 N 25)

- фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка (Приложение 3);

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

- обмер площади земельного участка (Приложение 4);

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

- иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения земельного законодательства.

4.7. Комитет, районные и сельские (поселковая) администрации ведут учет проверок соблюдения земельного законодательства. Все составляемые в ходе проведения проверки документы и иная необходимая информация заносятся в типовую книгу проверок соблюдения земельного законодательства (Приложение 5).

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

4.8. Ежегодный план проведения плановых проверок граждан утверждается Комитетом, районными и сельскими (поселковыми) администрациями до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, и размещается на официальном Интернет-сайте города Барнаула в срок до 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок, за исключением сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 4.8 введен Решением Барнаульской городской Думы от 25.12.2015 N 562; в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 31.08.2018 N 157)

4.9. О проведении проверки граждане уведомляются Комитетом, районными и сельскими (поселковыми) администрациями не позднее трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

(п. 4.9 введен Решением Барнаульской городской Думы от 25.12.2015 N 562)

4.10. В целях предупреждения нарушений, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, Комитет, районные и сельские (поселковая) администрации осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с ежегодно утверждаемыми ими программами профилактики нарушений.

(п. 4.10 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 05.06.2019 N 323)

5. Полномочия комитета, районных и сельских (поселковой) администраций при осуществлении муниципального земельного контроля

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 27.11.2009 N 206)

5.1. Должностные лица Комитета, районных и сельских (поселковой) администраций при осуществлении муниципального земельного контроля имеют право:

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 31.08.2018 N 157)

беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии правового акта о проведении проверки посещать и обследовать земельные участки;

привлекать специалистов, экспертов, переводчиков для проведения обследования земельных участков, экспертиз, проверок выполнения мероприятий по охране земель, а также для участия в мероприятиях по осуществлению муниципального земельного контроля;

запрашивать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан информацию и материалы, необходимые для осуществления муниципального земельного контроля;

направлять запросы в правоохранительные органы в целях установления личности проверяемого;

в рамках мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводить плановые (рейдовые) осмотры (обследования) земельных участков в соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

(абзац введен Решением Барнаульской городской Думы от 31.08.2018 N 157)

знакомиться с документами на земельные участки, на объекты недвижимости и осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Алтайского края.

(п. 5.1 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 25.12.2015 N 562)

5.2. Должностные лица Комитета, районных и сельских (поселковой) администраций при осуществлении муниципального земельного контроля обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений земельного законодательства;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы проверяемых лиц;

проводить проверку на основании распоряжения руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа о ее проведении в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя, заместителя руководителя уполномоченного органа и в случаях, предусмотренных положениями Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", копии документа о согласовании проведения проверки с органами прокуратуры;

не препятствовать проверяемому лицу, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять проверяемому лицу, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить проверяемое лицо, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

знакомить проверяемое лицо, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании проверяемыми лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные положениями Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

не требовать от проверяемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе проверяемого лица, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Алтайского края.

(п. 5.2 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 31.08.2018 N 157)

5.3 - 5.4. Исключены. - [Решение Барнаульской городской Думы от 25.12.2015 N 562](http://docs.cntd.ru/document/438944978).

5.5. Исключен. - [Решение Барнаульской городской Думы от 27.02.2015 N 421](http://docs.cntd.ru/document/438945363).

6. Проведение проверок устранения нарушения земельного законодательства. - Исключен

Исключен. - Решение Барнаульской городской Думы от 29.10.2010 N 375.

7. Отчетность комитета, районных и сельских (поселковой) администраций при осуществлении муниципального земельного контроля

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 27.11.2009 N 206)

7.1. Районные и сельские (поселковая) администрации представляют полугодовой и годовой отчеты в Комитет до 15 июля отчетного года, 15 января года, следующего за отчетным, соответственно.

(п. 7.1 в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 24.04.2014 N 310)

7.2. Комитет представляет главе города полугодовой и годовой отчеты о результатах деятельности по осуществлению муниципального земельного контроля до 15 августа отчетного года, 15 февраля года, следующего за отчетным, соответственно.

(в ред. Решений Барнаульской городской Думы от 24.04.2014 N 310, [от 31.08.2017 N 859](http://docs.cntd.ru/document/450326569))

Приложение 1. Распоряжение о проведении проверки соблюдения земельного законодательства. - Исключено

Приложение 1
к Положению
о порядке осуществления
муниципального земельного контроля
на территории муниципального
образования г. Барнаула

Исключено. - Решение Барнаульской городской Думы от 27.11.2009 N 206.

Приложение 1. Распоряжение о проведении проверки соблюдения требований земельного законодательства гражданином

Приложение 1
к Положению
о порядке осуществления муниципального
земельного контроля на территории
городского округа - города Барнаула
Алтайского края

(введено Решением Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

                               Распоряжение

о проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проверки

                            (плановой/внеплановой)

       соблюдения требований земельного законодательства гражданином

                от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_

1. Провести проверку в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, дата рождения)

2. Место регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                      (адрес регистрации гражданина)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица

      (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Настоящая проверка проводится с целью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    При   установлении  целей  проводимой  проверки  указывается  следующая

информация:

    а) в  случае  проведения  плановой  проверки  - ссылка на  утвержденный

ежегодный план проведения плановых проверок;

    б) в  случае проведения внеплановой проверки - реквизиты  поступивших в

органы  муниципального  контроля обращений и заявлений граждан, юридических

лиц,  индивидуальных  предпринимателей,  а  также  сведения  об информации,

поступившей   от   органов   государственной   власти  и  органов  местного

самоуправления, из средств массовой информации.

    Задачами настоящей проверки являются:

    а) обеспечение  соблюдения  порядка,  исключающего самовольное  занятие

земельных  участков  или  использование  их  без оформления в установленном

порядке правоустанавливающих документов;

    б) обеспечение использования земельных участков по целевому назначению;

    в) выполнение иных требований земельного законодательства.

5. Предметом настоящей проверки является соблюдение обязательных требований

и   (или)   требований,   установленных  муниципальными  правовыми  актами,

регулирующими земельные правоотношения.

6. К проведению проверки приступить с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

    Проверку окончить не позднее "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

7. Правовые  основания  проведения  проверки: ст. 72 Земельного кодекса РФ,

постановление   Администрации   Алтайского  края  от  02.09.2015  N 349 "Об

утверждении  порядка  осуществления  муниципального  земельного контроля на

территории   Алтайского   края",   решение   Барнаульской   городской  Думы

от  09.06.2006  N  365  "О  порядке осуществления муниципального земельного

контроля".

8. Перечень  документов,  представление которых гражданином необходимо  для

достижения целей и задач проведения проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя, заместителя     (подпись,      (инициалы, фамилия

 руководителя органа муниципального      заверенная        руководителя,

 контроля, издавшего распоряжение о       печатью)          заместителя

       проведении проверки)                                руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица,

  непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон)

Приложение 2. Акт проверки соблюдения земельного законодательства. - Исключен

Приложение 2
к Положению
о порядке осуществления
муниципального земельного контроля
на территории муниципального
образования г. Барнаула

Исключен. - Решение Барнаульской городской Думы от 27.11.2009 N 206.

Приложение 2. Акт проверки органом муниципального земельного контроля гражданина

Приложение 2
к Положению
о порядке осуществления муниципального
земельного контроля на территории
городского округа - города Барнаула
Алтайского края

(введено Решением Барнаульской городской Думы от 28.04.2017 N 794)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

                                       "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

                                            (дата составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (место составления акта)                (время составления акта)

                               АКТ ПРОВЕРКИ

           органом муниципального земельного контроля гражданина

                                N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

По адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (место проведения проверки)

На основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

была проведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проверка в отношении:

                       (плановая/внеплановая)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес постоянного

            места жительства, контактный телефон - при наличии)

Продолжительность проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                             (часов/минут)

Акт составлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (наименование органа, осуществляющего муниципальный контроль)

Лицо(а), проводившее проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица

               (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                           (фамилия, имя, отчество (при

                                        наличии) лиц, присутствовавших при

                                        проведении мероприятий по проверке)

В  ходе  проведения  проверки  выявлены нарушения обязательных требований и

(или)   требований,   установленных   муниципальными  правовыми  актами  (с

указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

нарушений не выявлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы:

    1. Фототаблица (фотосъемка проведена \_\_\_\_ <1>) на \_\_\_\_ л., в \_\_\_\_ экз.;

    2. Обмер площади земельного участка (измерения произведены \_\_\_\_ <2>) на

\_\_\_\_ л., в \_\_\_\_ экз.

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    (фамилия, имя, отчество (при наличии),

                                                   подпись)

С   актом   проверки   ознакомлен(а),  копию  акта  со  всеми  приложениями

получил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (фамилия, имя, отчество (при наличии))

                            "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указывается наименование фотокамеры.

<2> Указывается наименование средства измерений, реквизиты свидетельства о поверке.

Приложение 3. Фототаблица к акту проверки соблюдения земельного законодательства

Приложение 3
к Положению
о порядке осуществления
муниципального земельного контроля
на территории муниципального
образования г. Барнаула

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 24.08.2016 N 656)

                      Муниципальный земельный контроль

                                Фототаблица

         к акту проверки соблюдения земельного законодательства от

                   "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                            (адрес земельного участка)

Фотосъемку земельного участка произвел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                        (подпись)        (И.О.Фамилия)

С фототаблицей ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (фамилия, имя, отчество)

                                "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                             (подпись)

Приложение 4. Обмер площади земельного участка к акту проверки соблюдения земельного законодательства

Приложение 4
к Положению
о порядке осуществления
муниципального земельного контроля
на территории муниципального
образования г. Барнаула

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 24.08.2016 N 656)

                      Муниципальный земельный контроль

                      Обмер площади земельного участка

           к акту проверки соблюдения земельного законодательства

                   от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           (адрес земельного участка)

                  Схематический чертеж земельного участка

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

Расчет площади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые отметки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обмер земельного участка произвел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                      (подпись)           (И.О.Фамилия)

С обмером площади земельного участка ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (фамилия, имя, отчество)

                                  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                              (подпись)

Приложение 5. Книга проверок соблюдения земельного законодательства

Приложение 5
к Положению
о порядке осуществления
муниципального земельного контроля
на территории муниципального
образования г. Барнаула

(в ред. Решения Барнаульской городской Думы от 27.02.2015 N 421)

КНИГА

ПРОВЕРОК СОБЛЮДЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ЗА 20\_\_ Г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Наименование юридического лица, фамилия и инициалы должностного лица, индивидуального предпринимателя или гражданина | Адрес проверяемого земельного участка | Площадь земельного участка/ площадь нарушений (кв. м) | Распоряжение о проведении проверки соблюдения земельного законодательства | Акт проверки соблюдения земельного законодательства | Статья [КоАП РФ](http://docs.cntd.ru/document/901807667) | Отметка о передаче копии акта в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю | Решениео возбуждении дела об административном правонарушении | Решениеоб отказе в возбуждении дела об административном правонарушении | Постановление о назначении административного наказания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |