# Приложение

# УТВЕРЖДЕН

# распоряжением

# администрации Индустриального района

# от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

##### П Л А Н

работы администрации Индустриального района города Барнаула

на IV квартал 2024 года

|  |
| --- |
| I. Регламент проведения заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района |
| Еженедельно |
| Понедельник |
| Расширенное аппаратное совещание у главы города | 08.00 | Летягин Д.П. |
| Совещание с курируемыми органами у первого заместителя главы администрации Летягин Д.П. | 08.00 | Пачковских Д.С. |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации, руководителя аппарата Брытковой Н.Ю. | 08.00 | Брыткова Н.Ю. |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации Перфильевой Е.П. | 09.00 | Перфильева Е.П. |
| Расширенное аппаратное совещание Власихинской сельской администрации | 08.30 | Долинин В.Е. |
| Расширенное аппаратное совещание Новосиликатного территориального управления | 09.00 | Ременюк О.В. |
| Комиссия по наградам администрации Индустриального района города Барнаула | 09.30 | Брыткова Н.Ю.Фомина Е.В. |
| Совещание главы администрации с заместителями, начальником Новосиликатного территориального управления, главой Власихинской сельской администрации | 10.30 | Летягин Д.П.Брыткова Н.Ю |
| Вторник |
| Малое аппаратное совещание у главы города | 08.30 | Брыткова Н.Ю. |
| Расширенное аппаратное совещание руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрациии служб района | 10.00 | Брыткова Н.Ю.Авдеева Н.А. |
| Аппаратные совещания в органах администрации района | 13.00 | руководители органов администрации района |
| Среда |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Индустриального района города Барнаула | 1-я, 3-я среда08.002-я, 4-я среда14.00 | Перфильева Е.П.Черных О.А.  |
| Административная комиссия при администрации Индустриального района города Барнаула  | еженедельно08.30 | Пачковских Д.С.Беленкова М.Г. |
| октябрь |
| Коллегия администрации Индустриального района | 17.10. | Брыткова Н.Ю.Авдеева Н.А. |
| Совет содействия общественной безопасности администрации Индустриального района города Барнаула | 24.10. | Брыткова Н.Ю.Лукьянова Н.В. |
| Комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Индустриального района города Барнаула | 29.10. | Перфильева Е.П.Дубинина К.П. |
| ноябрь |
| Инвентаризационная комиссия по учету объектов внешнего благоустройству на территории Индустриального района города Барнаула  | 15.11. | Пачковских Д.С.Ананич А.И. |
| Коллегия администрации Индустриального района города Барнаула | 21.11. | Брыткова Н.Ю.Авдеева Н.А. |
| Эвакуационная комиссия Индустриального района города Барнаула | 28.11. | Перфильева Е.П.Домнич О.Е. |
| Аттестационная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула  | ноябрь | Брыткова Н.Ю.Фомина Е.В. |
| декабрь |
| Совет по противодействию коррупции администрации Индустриального района города Барнаула | 05.12. | Брыткова Н.Ю.Абрамов А.В. |
| Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Индустриального района города Барнаула  | 20.12. | Брыткова Н.Ю.Фомина Е.В. |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Индустриального района города Барнаула | 26.12. | Пачковских Д.С.Домнич О.Е. |
| По мере необходимости |
| Комиссия по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Индустриального района города Барнаула | Перфильева Е.П. Клабукова А.А. |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Индустриального района города Барнаула | Брыткова Н.Ю.Жилина Т.В. |
| Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Индустриального района города Барнаула | Брыткова Н.Ю.Фомина Е.В. |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд и целевого использования заготовленной древесины | Пачковских Д.С.Ананич А.И. |
| Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Индустриального района города Барнаула | Перфильева Е.П.Дубинина К.П. |
| Комиссия по согласованию объектов благоустройства на территории Индустриального района города Барнаула | Пачковских Д.С.Харлова М.Г. |
| Комиссия по созданию согласованию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов администрации Индустриального района города Барнаула | Пачковских Д.С.Ананич А.И. |
| Общественный совет при администрации Индустриального района города Барнаула | Брыткова Н.Ю.Абрамов А.В. |
| Приемочная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула  | Пачковских Д.С.Харлова М.Г. |
| Приемочная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула по осмотру ранее учтенных объектов недвижимости | Пачковских Д.С.Харлова М.Г. |
| Рабочая группа реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних на территории Индустриального района города Барнаула | Перфильева Е.П.Черных О.А. |
| II. Вопросы для рассмотрения на заседаниях коллегии администрации |
| 17 октября |
| 1. 2.1.
 | Час контроля О развитии территории микрорайона Новосиликатный(постановление администрации района от 24.10.2023 №1702) | Ременюк О.В. |
|  |  |  |
| 1. 2.2.
 | Час контроляО ходе реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула на 2018 – 2025 годы» (постановление администрации города от 22.01.2018 №98) | Пожидаева Т.А. |
| 1. 2.3.
 | О межведомственном сопровождении замещающих семей (Федеральный закон от 24.04.2008 №48-ФЗ) | Клабукова А.А. |
| 21 ноября |
| 1. 2.4.
 | Час контроляО развитии сельской территории (постановление администрации района от 17.11.2023 №1812) | Долинин В.Е. |
| 1. 2.5.
 | Час контроляО практике реализации инициативных проектов в 2024 году, перспективах на 2025 год (решение Барнаульской городской Думы от 25.08.2023 №173) | Брыткова Н.Ю. |
| III. Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях администрации района |
| Октябрь |
| 1 октября |
| 3.1. | Об организации работы по исполнению контрольных правовых актов в администрации района (постановление администрации района от 20.07.2023 №1123) | Авдеева Н.А. |
| 8 октября |
| 3.2. | О выполнении плана мероприятий по комплексному благоустройству территории Индустриального района на 2024 год (постановление администрации района) | Харлова М.Г. |
| 15 октября |
| 3.3. | Час контроляО реализации инициативных проектов в 2024 году, перспективах на 2025 год (решение Барнаульской городской Думы от 25.08.2023 №173) | Лукьянова Н.В. |
| 22 октября |
| 3.4. | Об организации претензионно-исковой работы администрацией района  | Абрамов А.В. |
| 29 октября |
| 3.5. | Об информировании населения о деятельности администрации района (постановление администрации города от 04.04.2019 №526)  | Митина Е.В. |
| Ноябрь |
| 5 ноября |
| 3.6. | Об итогах проведения специализированных продовольственных ярмарок выходного дня «продукция Барнаула – горожанам» на территории района в 2024 году (постановление администрации города) | Дубинина К.П. |
| 12 ноября |
| 3.7. | Об освоении администрацией района денежных средств, предусмотренных на реализацию муниципальных программ в 2024 году | Жилина Т.В. |
| 19 ноября |
| 3.8. | Час контроляОб осуществлении контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района (решение Барнаульской городской Думы от 29.10.2021 №775) | Пожидаева Т.А. |
| 26 ноября |
| 3.9. | Час контроляОб информационно-техническом обеспечении органов администрации района (национальный проект «Цифровая экономика», Указ Президента РФ от 07.05.2018 №204, постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | Юмашева Н.А. |
| Декабрь |
| 3 декабря |
| 3.10. | О ходе выполнения муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021 - 2025 годы» (постановление администрации города от 13.05.2021 №686)  | Лукьянова Н.В. |
| 10 декабря |
| 3.11. | Час контроляО контрольно-проверочной деятельности организационно-контрольного управления в 2024 году | Авдеева Н.А. |
| 17 декабря |
| 3.12. | Час контроляО системе межведомственного взаимодействия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ) | Черных О.А. |
| 24 декабря |
| 3.13. | Об организации дежурства в Новогодние и Рождественские выходные праздничные дни  | руководители органов администрации, служб района |
| Еженедельно:1. Об изменении законодательства
2. О выполнении поручений с предыдущего аппаратного совещания.
3. Об организации работы по результатам мониторинга негативной информации в СМИ.

По мере необходимости:1. О назначениях на должности муниципальной службы.
2. О награждении.
 |
| IV. Мероприятия, проводимые главой администрации района Летягиным Д.П. |
| 4.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом II плана  |
| 4.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: |
| 4.2.1 | Совещание о взаимодействии с прокуратурой | 10.10. | Брыткова Н.Ю.Абрамов А.В. |
| 4.2.2 | Час контроляО мерах по борьбе со снежными заносами и улучшению очистки района в зимний период (постановления администрации города от 09.10.2023 №1438, района от 10.11.2023 №1778) | 30.10. | Пачковских Д.С.Ананич А.И. |
| 4.2.3 | О ходе выполнения плана поступлений администрируемых доходов | 29.10. | Жилина Т.В. |
| 4.2.4 | Об организации работы органами администрации района по материалам отдела полиции, составлению протоколов об административном правонарушении | октябрь | Пачковских Д.С.Беленкова М.Г. |
| 4.2.5 | Час контроляО реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлений Правительства РФ в отношении обработки персональных данных  | 08.10. | Юмашева Н.А. |
| 4.2.6 | Час контроляОб осуществлении контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района | 24.10 | Пожидаева Т.А. |
| 4.2.7 | Совещание по вопросу освоения бюджетных средств, запланированных на 2024 год | 19.11.  | Жилина Т.В. |
| 4.2.8 | Об организации работы по оформлению территории района к Новому году | 20.11. | Харлова М.Г. |
| 4.3. Другие мероприятия: |
| 4.3.1 | Встреча главы администрации района с пенсионерами администрации района | 22.10. | Брыткова Н.Ю.Фомина Е.В. |
|  | Совещание о вопросах легализации налоговой базы и снижения задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней | 21.11. | Перфильева Е.П.Дубинина К.П |
| 4.3.2 | Встречи главы администрации района с представителями ветеранских организаций | ноябрь | Брыткова Н.Ю.Лукьянова Н.В. |
| 4.3.3 | Встречи главы администрации района с депутатами:- администрации района (ул.50 лет СССР, 12) | ноябрь | Брыткова Н.Ю.Авдеева Н.А. |
| 4.3.4 | Совещание по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Новому году и Рождеству (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | ноябрь-декабрь1-й, 3-й вторник05.11,19.11., 03.12.,17.12. | Перфильева Е.П.Миляев А.Н. |
| V. Мероприятия, проводимые первым заместителем главы администрации Пачковских Д.С. |
| 5.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом плана I |
| 5.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: |
| 5.2.1 | Час контроляО ходе выполнения Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проекта размещения информационной конструкции» (постановление администрации района от 18.10.2023 №1672) | 14.10. | Харлова М.Г.Щелокова С.А. |
| 5.2.2 | О взаимодействии с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, и жителями, выбравшими непосредственный способ управления многоквартирными домами | 24.10. | Пожидаева Т.А. |
| 5.2.3 | Час контроляО передачи бесхозяйного имуществав муниципальную собственность (постановление администрации города) | 06.11. | Ананич А.И. |
| 5.2.4 | О выполнении муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций» в 2023 году (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | 13.11. | Домнич О.Е. |
| 5.2.5 | О ходе исполнения плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2024 год (Федеральный закон РФ от 05.04.2013 №44-ФЗ) | 18.11. | Харлова М.Г.Ананич А.И.Домнич О.Е. |
| 5.2.6 | Час контроляО выполнении индикативных показателей муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | 20.11. | Ананич А.И. |
| 5.2.7 | О рассмотрении органами администрации района материалов отдела полиции, составлении протоколов об административном правонарушении | 21.11. | Беленкова М.Г. |
| 5.2.8 | Час контроляОб организации работы по предоставлению государственных и муниципальных услуг управлением по строительству и архитектуре (Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) | 25.11. | Харлова М.Г. |
| 5.2.8 | Час контроляО ходе реализации программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» (постановление администрации города от 22.01.2018 №98) | 27.11. | Пожидаева Т.А. |
| 5.2.9 | Об осуществлении предупреждений собственников или нанимателей муниципальных жилых помещений о необходимости устранения нарушений при использовании жилых помещений не по назначению (бесхозяйственное обращение) | 28.11. | Пожидаева Т.А. |
| 5.2.10 | О состоянии гражданской обороны и противодействия чрезвычайным ситуациям в районе в 2023 году | 04.12. | Домнич О.Е. |
| 5.2.11 | Совещание о ходе работ по подготовкек празднованию Нового года | 08.12. | Ананич А.И. |
| 5.2.12 | О работе управляющих организаций по очистке и содержанию дворовых территорий в зимний период 2024/2025гг. | 10.12. | Ананич А.И.Ременюк О.В.Долинин В.Е. |
| 5.2.13 | Час контроляО работе по очистке и содержанию дорог (постановления администрации города, района) | 18.12. | Ананич А.И. |
| 5.2.14 | О переселении граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу  | 23.12. | Пожидаева Т.А. |
| 5.3. Другие мероприятия: |
| 1. 5.3.1
 | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района 9 месяцев 2024 года и задачах на предстоящий период | 07-11.10. | Ананич А.И.Харлова М.Г.Беленкова М.Г.Домнич О.Е. |
| 1. 5.3.2
 | Совещание о проведении месячников санитарной очистки и благоустройству | октябрь еженедельно среда 13.00 | Ананич А.И. |
| 1. 5.3.3
 | Совещание с руководителями коммунальных служб района, управляющих организаций | 2 раза в месяц16.10,30.10.,06.11.,20.11.,06.12.,23.11 | Пожидаева Т.А. |
| 1. 5.3.4
 | Совещание по погашению задолженности за жилищно-коммунальные услуги | 11.12. | Пожидаева Т.А. |
| 1. 5.3.5
 | Совещание по газификации | 20.12. | Ананич А.И. |
| 1. 5.3.6
 | Совещание об организации работы ресурсоснабжающих организаций в праздничные дни | 25.12. | Ананич А.И. |
| VI. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации Перфильевой Е.П. |
| 6.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соответствии с разделом I плана |
| 6.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: |
| 6.2.1 | Об организации районных мероприятий, посвященных Всероссийскому Дню матери (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | 25.10. | Миляев А.Н. |
| 6.2.2 | О мерах, принимаемых по очистке от снега прилегающих территорий с участием руководителей торговых центров, автоцентров  | 07.11. | Дубинина К.П. |
| 6.2.3 | Час контроляОб организации предоставления отделом по охране прав детства государственных и муниципальных услуг в 2024 году, перспективах на 2025 год (Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) | 13.12. | Клабукова А.А. |

|  |
| --- |
| 6.3. Другие мероприятия: |
| 6.3.1 | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района 9 месяцев 2024 года и задачах на предстоящий период | 07-11.10. | Дубинина К.П.Миляев А.Н.Клабукова А.А.Черных О.А. |
| VII. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации, руководителем аппарата Брытковой Н.Ю. |
| 7.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом II плана |
| 7.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: |
| 7.2.1 | Час контроля О ходе выполнения подпрограммы «Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149)  | 03.10. | Лукьянова Н.В. |
|  | Час контроля о ходе выполнения подпрограммы «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149») | 09.10. | Лукьянова Н.В. |
| 7.2.2 | Час контроляО ходе выполнения муниципальной программы «Цифровой муниципалитет» (постановление администрации города от 19.12.2023 №1881) | 16.10. | Юмашева Н.А. |
| 7.2.3 | Час контроляО соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов органами администрации района (постановление администрации города от 06.09.2023 №1256) | 16.10.25.12. | Фомина Е.В. |
| 7.2.4 | О ведении финансово-хозяйственной деятельности -Новосиликатное территориальное управление-Власихинской сельской администрации в 2024 году | октябрьноябрь | Ременюк О.В.Долинин В.Е |
| 7.2.5 | О результатах мониторинга планирования работы в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | 05.11. | Авдеева Н.А. |
| 7.2.6 | Об исполнительской дисциплине органов администрации района по выполнению правовых актов, служебных документов, рекомендаций по итогам проверок (постановление администрации района от 20.07.2023 №1123) | 13.11. | Авдеева Н.А. |
| 7.2.7 | Час контроляО реализации муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления города Барнаула на 2014-2025 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | 20.11. | Фомина Е.В. |
| 7.2.8 | О подготовке к отчету об итогах работы администрации района за 2024 год и задачах на 2025 год | 04.12. | Авдеева Н.А.Фомина Е.В.Юмашева Н.А. |
| 7.3. Другие мероприятия: |
| 7.3.1 | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района за 9 месяцев 2024 года и задачах на предстоящий период | 07-11.10. | Авдеева Н.А.Абрамов А.В.Жилина Т.В.Лукьянова Н.В.Митина Е.В.Фомина Е.В.Юмашева Н.А. |
| 7.3.2 | Совещания с председателями органов ТОС | ежемесячно2-я среда09.10.13.11.11.12. | Лукьянова Н.В. |
| 7.3.3 | Совещание с руководителями ветеранских организаций  | 28.11. | Лукьянова Н.В. |
| 7.3.4 | Совещание об итогах осуществления внутреннего финансового контроля Власихинской сельской администрации, Новосиликатного территориального управления | по мере необходимости | Жилина Т.В. |
| 7.3.5 | Совещание об освоении бюджетных ассигнований на реализацию государственных полномочий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела по охране прав детств | по мере необходимости | Жилина Т.В. |
| 7.3.6 | Совещание об освоении бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности администрации района | по мере необходимости | Жилина Т.В. |
| 7.3.7 | Собеседование с кандидатами на включение в кадровый резерв | по мере необходимостичетверг08.00 | Фомина Е.В. |
| VIII. Контрольная деятельность |
| 8.1. | Организационно-контрольное управление: |  | Авдеева Н.А. |
| 8.1.2 | По выполнению муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014  №1708)  | октябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.2 | По размещению информации о деятельности администрации района на официальном интернет-сайте города | октябрь | Рысенко О.С. |
| 8.1.3 | По организации работы в ЕСЭД со служебной корреспонденцией в органах администрации района:- комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку- комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту | октябрьдекабрь | Сафрайдер Д.В. |
| 8.1.4 | По организации учебы в органах администрации района | октябрь | Рысенко О.С. |
| 8.1.5 | По организации контрольной деятельности в органах администрации района:- управление коммунального хозяйства | октябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.6 | По проведению отчетов у заместителей главы администрации района:- Новосиликатное территориальное управление- управление коммунального хозяйства | октябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.7 | По готовности к работе спортивных сооружений в летний и зимний период времени | октябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.8 | Комплексные проверки:* комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
* административно-хозяйственный отдел
 | ноябрь | Авдеева Н.А.специалисты ОКУ Абрамов А.В.Беленкова М.Г.Лукьянова Н.В.Митина Е.В.Фомина Е.В.Юмашева Н.А. |
| 8.1.9 | По работе управленческих формирований:- комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Индустриального района города Барнаула | ноябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.10 | По организации дежурства в выходные и праздничные дни | 04.11. | Авдеева Н.А. |
| 8.1.11 | По организации очистки от снега и ликвидации сосулек и надели на территории района в зимний период  | декабрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.12 | По предоставлению муниципальных услуг | (по отдельному плану) | Авдеева Н.А. |
| 8.1.12 | По выполнению поручений главы города | по контроль-ным срокам | Авдеева Н.А. |
| 8.1.16 | По выполнению поручений, данных главой администрации района на коллегии, аппаратных совещаниях | по контроль-ным срокам | Авдеева Н.А. |
| 8.1.17 | По санитарному состоянию территории района и проверке качества устранения замечаний  | ежемесячно,1, 3 четверг | Авдеева Н.А. |
| 8.1.18 | По обращениям граждан | ежемесячно | Авдеева Н.А. |
| 8.1.19 | По проведению «Часов контроля» у главы администрации района, заместителей главы администрации района | по плану работы | Авдеева Н.А. |
| 8.1.20 | По выявлению надписей на территории района  | в течение квартала | специалисты ОКУ |
| 8.1.21 | По соблюдению трудовой дисциплины | в течение квартала | специалисты ОКУ |
| 8.2 | Управление по строительству и архитектуре |  | Харлова М.Г.  |
| 8.2.1 | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | в течение квартала | Харлова М.Г.специалисты управления  |
| 8.2.2 | по санитарному состоянию территорий, прилегающих к строительным площадкам  | ежемесячно3-й вторник 16.10.19.11.17.11. | Иляхина Е.В. |
| 8.2.3 | по размещению рекламных и информационных конструкций | еженедельносреда | Щелокова С.А. |
| 8.2.4 | по соблюдению требований к порядку беспрепятственного пользования территорией общего пользования | в течение квартала | Харлова М.Г.Щелокова С.А.Иляхина Е.В. |
| 8.2.5 | По соблюдению требованийк ограждениям строительных объектов, индивидуальных домов | в течение квартала | Харлова М.Г.Щелокова С.А. |
| 8.2.6 | По выполнению работ по благоустройству зеленых уголков в рамках муниципальных контрактов | по графику выполнения работ | Харлова М.Г. |
| 8.3 | Управление коммунального хозяйства |  | Ананич А.И.специалисты управления |
| 8.3.1 | Объезд по проверке санитарного состояния территории района с участием руководителей органов администрации района, управляющих организаций | ежемесячно2-я среда месяца09.10.13.11.11.12. | Ананич А.И. |
| 8.3.2 | По проведению работ в месячник санитарной очистки общегородской субботник | октябрь | Ананич А.И.специалисты управления |
| 8.3.3 | По контролю за ходом подготовки к зиме в районе | октябрь1-я среда месяца02.10. | Ананич А.И.Бондарева Ю.С. |
| 8.3.4 | По содержанию дорожного полотна в летний период | октябрь | Ананич А.И. |
| 8.3.5 | По контролю за ходом ведения земляных работ в районе | ноябрь еженедельно четверг13.00-14.00 | Эннс Е.В. |
| 8.3.6 | Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края |  |  |
| 8.3.7 | По содержанию дорожного полотна в зимний период | ноябрь | Ананич А.И. |
| 8.3.8 | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края |  |  |
| 8.3.9 | По содержанию дворовых проездов и кровель многоэтажных домов в зимний период | ноябрь-декабрь | Ананич А.И.Бондарева Ю.С. |
| 8.3.10 | По содержанию детских площадок | октябрь | Ананич А.И.Бондарева Ю.С.Кононова М.В. |
| 8.3.11 | По территориям общего пользования, на которых проведены земляные работы | ноябрь | Ананич А.И. |
| 8.4. | Комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту: |  | Миляев А.Н.специалисты комитета |
| 8.4.1 | по графику работы площадок в рамках реализации проекта «Дворовый инструктор» |  декабрь | Миляев А.Н.Полякова А.Д. |
| 8.4.2 | по приемке дворовых спортивных площадок, задействованных в проекте «Дворовый инструктор» | 28.10. 18.11. | Миляев А.Н.Полякова А.Д. |
| 8.4.3 | по спортивным сооружениям и дворовым спортивным площадкам  | 13.11 | Миляев А.Н.Полякова А.Д. |
| 8.5 | Комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку: |  | Дубинина К.П.специалисты комитета |
| 8.5.1 | по проверке размещения торговых объектов, расположенных вне схемы размещения нестационарных торговых объектов | еженедельно четверг | специалисты комитета |
| 8.5.2 | по проверке санитарного состояния территорий, прилегающих к предприятиям потребительского рынка, нестационарным торговым объектам | еженедельно пятница | специалисты комитета |
| 8.5.3 | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края:- по очистке прилегающих территорий предприятий потребительского рынка от снега, наледи; | октябрь-декабрь | Фирсова М.В.Калинина Ю.Н.Крапотина У.В. |
| 8.5.4 | Внутренний финансовый аудитв администрации Индустриального района города Барнаула | ноябрь | Бубенная Л.В. |
| 8.6 | Административно-хозяйственный отдел: |  | Фомина Е.В.специалисты отдела |
| 8.6.1 | По содержанию рабочих мест | 12.12. | Фомина Е.В.Мурдасова Г.А. |
| 8.6.2 | По уборке помещений | 19.11. | Фомина Е.В.Мурдасова Г.А. |
| 8.6.3 | По соблюдению лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями, финансируемыми из городского бюджета | ежемесячно до 20 числа18.10.18.11.18.12 | Фомина Е.В. |
| 8.6.4 | По выполнению работ по капитальному ремонту помещений с фотофиксацией | по мере проведения работ | Фомина Е.В.Мурдасова Г.А. |
| 8.7 | Отдел по связям с общественностью: |  | Лукьянова Н.В.специалисты отдела |
| 8.7.1 | По организации работы с обращениями граждан:- отдел по работе с жилищным фондом- комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | октябрьоктябрь | Лукьянова Н.В.Ольбикова М.С.Катаева М.И. |
| 8.7.2 | По контролю за реализацией проектов, победивших в конкурсах  | по графику реализации проектов | Лукьянова Н.В.Григорьева Т.В. |
| 8.7.3 | По обращениям граждан  | в течение квартала | Лукьянова Н.В.Григорьева Т.В.Ольбикова М.С.Катаева М.И. |
| 8.7.4 | По санитарному состоянию частного сектора района, выявлению мест пребывание на территории групп предположительно иностранных граждан и лиц без гражданства (закрепленная территория) | 4-й четверг месяца24.10.28.11.26.12. | Лукьянова Н.В.Григорьева Т.В.Ольбикова М.С.Катаева М.И. |
| 8.8 | Отдел по охране прав детства: |  | Клабукова А.А. специалисты отдела |
| 8.8.1 | По работе администрации КГБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающего социальные услуги, «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №2» с банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей | 21.10-25.10. |  |
| 8.8.2 | По обращениям граждан с выходом на место  | по факту обращения |  |
| 8.8.3 | По семьям, воспитывающим усыновленных, подопечных, приемных детей и находящимся в социально опасном положении | еженедельновторник |  |
|  |  |  |  |
| 8.9 | Отдел информатизации: |  | Юмашева Н.А. |
| 8.9.1 | По соблюдению информационной безопасности персональных данных в органах администрации | по отдельному плану | Юмашева Н.А.Гранкин М.С. |
| 8.9.2 | По сохранности баз в органах администрации района:- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав- отдел по связям с общественностью, пресс-секретарь- комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | октябрьноябрьдекабрь | Гранкин М.С. |
| 8.10 | Отдел бухгалтерии: |  | Жилина Т.В.специалисты отдела |
| 8.10.1 | Рейд по проверке санитарного состояния закрепленной территории |  |  |
| 8.10.2 | Рейд по проверке санитарного состояния закрепленной территории | еженедельно | специалисты отдела |
| 8.11. | Правовой отдел: |  | Абрамов А.В.специалисты отдела |
| 8.11.1 | Проверка соблюдения требований административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых управлением по строительству и архитектуре, управлением коммунального хозяйства, Власихинской сельской администрацией, отделом по охране прав детства | по отдельному плану |
| 8.12. | Комиссия по делам несовершенно-летних и защите их прав –(межведомственные рейды): |  | Черных О.А.специалисты комиссии |
| 8.12.1 | Межведомственные рейды: по соблюдению закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | ежемесячноеженедельно | Черных О.А.Катаева Д.В.Суволова И.В.Кравченко С.В. |
| 8.12.2 | по месту жительства несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении |
| 8.13 | Отдел по работе с жилищным фондом |  | Ананич А.И.специалисты отдела |
| 8.13.1 | По сохранности свободных от прав иных лиц муниципальных жилых помещений | по мере необходимости | Пожидаева Т.А.специалисты отдела |
| 8.13.2 | По контролю за сохранностью муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания или расположенных в многоквартирном доме, признанном аварийным, или подлежащим сносу, или реконструкции | по мере необходимости | Пожидаева Т.А.Попова В.А. |
| 8.13.3 | По использованию муниципальных жилых помещений, занимаемых гражданами по договору социального найма | по отдельному графику | Пожидаева Т.А.Попова В.А. |
| 8.14 | Главный специалист-начальник штаба по ГОЧС |  |  |
| 8.14.1 | По состоянию первичных средств пожаротушения на территории района  | ежемесячно, 3 пятница 18.10.15.11.20.11. | Домнич О.Е. |
| 8.14.2 | По работе системы оповещения сотрудников администрации района и руководителей организаций и предприятий (согласно списку оповещения)  | ежемесячно 4 пятница 25.10.22.11.27.12. | Домнич О.Е. |
| 8.14.3 | По соблюдению требований мер пожарной безопасности жителями района. | в течение квартала | Домнич О.Е. |
| 8.14.4 | По соблюдению правил пользования водными объектами на территории района | в течение квартала | Домнич О.Е. |
| 8.15 | Новосиликатное территориальное управление: |  | Ременюк О.В.специалисты управления |
| 8.15.1 | По муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края: |  |  |
| 8.15.2 | по содержанию дорожного полотна в зимний период | ноябрь-декабрь | Митин М.В. |
| 8.15.3 | по содержанию дорожного полотна в летний период | октябрь | Митин М.В. |
| 8.15.4 | По муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края: |  |  |
| 8.15.4.1 | по содержанию дворовых проездов и кровель многоэтажных домов в зимний период | ноябрь-декабрь | Хлыновская Е.А. |
| 8.15.4.2 | по содержанию детских площадок | октябрь | Хлыновская Е.А. |
| 8.15.4.3 | по территориям общего пользования, на которых проведены земляные работы | ноябрь-декабрь | Хлыновская Е.А. |
| 8.15.4.4 | по содержанию нестационарных объектов и (или) объектов внешнего благоустройства в зимний период | ноябрь-декабрь | Макаренко А.С. |
| 8.15.4.5 | по содержанию нестационарных объектов и (или) объектов внешнего благоустройства в летний период | октябрь | Макаренко А.С. |
| 8.15.4.6 | по состоянию рабочих мест | ежеквартально | Макаренко Т.В. |
| 8.15.4.7 | по пресечению несанкционированной торговли | по мере необходимости | Макаренко А.С. |
| 8.16 | Власихинская сельская администрация: |  | Долинин В.Е.специалисты администрации |
| 8.16.1 | По санитарному состоянию территории, соблюдению Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула | еженедельнопонедельник четверг | Локтионова М.С.Кузнецова М.В. |
| 8.16.2 | По наличию/отсутствию адресных указателей на домовладениях | 2-я, 4-я пятница месяца | Зозуля Я.А. |
| 8.16.3 | По наличию надписей, граффити экстремистского характера | еженедельносреда | Гридюшко Е.Н. |
| 8.16.4 | По соблюдению правил пребывания на водных объектах  | ноябрь-декабрь | Величко Т.А. |
| 8.16.5 | По соблюдению правил пожарной безопасности | в течение квартала | Величко Т.А. |
| 8.16.6 | По контрольным делам по правовым актам | по отдельному плану | Локтионова М.С. |
| 8.16.7 | По выполнению обращений граждан | ежемесячно01.10. 01.11.02.12. | Локтионова М.С. |
| 8.16.8 | Рейды по санитарному состоянию, выявлению мест пребывания на территории групп предположительно иностранных граждан и лиц без гражданства по территориям, закрепленным за органами администрации района (поручение главы администрации района от 14.06.2023 №200/И-20/П-32) | в течение квартала | Руководители органов администрации района, Долинин В.Е. |
| IХ. Работа с кадрами (учеба, методическая помощь, отчеты, семинары, конференции, круглые столы) |
| 9.1. | Учеба муниципальных служащих в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | 08.10. | руководители органов администрации района |
| 9.2. | Учеба муниципальных служащих администрации района, впервые принятых на муниципальную службу | 19.11. | Брыткова Н.Ю.Фомина Е.В. |
| 9.3 | Аттестация муниципальных служащих района | ноябрь | Брыткова Н.Ю.Фомина Е.В. |
| 9.4 | Правовой лекторий для муниципальных служащих, подлежащих аттестации | ноябрь | Фомина Е.В.Абрамов А.В. |
| 9.5 | Учеба муниципальных служащих района, ответственных за ведение кадрового делопроизводства  | 03.12. | Брыткова Н.Ю.Фомина Е.В. |
| 9.6 | Правовой лекторий для муниципальных служащих о противодействии коррупции  |  05.12. | Фомина Е.В.Абрамов А.В. |
| 9.7. | Учеба муниципальных служащих администрации района | 24.12. | Брыткова Н.Ю.Авдеева Н.А. |
| 9.6. | Участие руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрации в учебе администрации города  | по плану администра-ции города | Брыткова Н.Ю.Авдеева Н.А. |
| 9.9 | Методические выходы: |  |  |
| 9.9.1 | по использованию лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и компьютерной техники в органах администрации района, по работе с персональными данными | по отдельному плану | Юмашева Н.А.Гранкин М.С.Пятилетов Д.С. |
| 9.9.2 | к впервые принятым на муниципальную службу  | по мере необходимости | Авдеева Н.А.Лукьянова Н.В.Фомина Е.В. Юмашева Н.А. |
| X. Работа с общественностью, населением |
| 10.1 | Личные приемы граждан руководителями администрации района: |  | Руководители органов администрации района |
| * глава администрации района
 | ежемесячно1-я, 3-ясреда месяца09.00-11.0002.10.16.10.06.11.20.11.04.12.18.12. | Брыткова Н.Ю.Лукьянова Н.В. |
| * первый заместитель главы администрации
 | еженедельновторник14.00-17.00 | Пачковских Д.С.Лукьянова Н.В. |
|  | * заместитель главы администрации, руководитель аппарата
 | еженедельночетверг09.00-11.00 | Брыткова Н.Ю.Лукьянова Н.В. |
| * заместитель главы администрации
 | еженедельнопятница09.00-11.00 | Перфильева Е.П.Лукьянова Н.В. |
| 10.2 | * Выездные приемы главы администрации района и его заместителей, главы Власихинской сельской администрации в организациях района
 | (по отдельному графику) | Брыткова Н.Ю.Лукьянова Н.В. |
| 10.3 | Час прямого провода | по графику администрации города Барнаула | Брыткова Н.Ю.Лукьянова Н.В. |
| 10.4. | Семинары: |  |  |
| 10.4.1 | о подготовке наградных материалов для общественных организаций | октябрь | Фомина Е.В. |
| 10.4.2 | о вопросах опеки и попечительства для общественных инспекторов по охране прав детства образовательных организаций района: - об изменениях в законодательстве об опеке и попечительстве | 03.12. | Клабукова А.А. |
| 10.4.3 | для председателей советов многоквартирных домов (по отдельному плану) | ноябрь | Пожидаева Т.А. |
| 10.4.4 | Семинар – совещание с участием представителей прокуратуры, правоохранительных органов по вопросам состояния подростковой преступности и принятия мер по ее снижению | 12.12. | Черных О.А. |
| 10.4.5 | Выездной прием правового отдела в ТОС микрорайона «Юбилейный» | 20.11. | Абрамов А.В.Лукьянова Н.В. |
| 10.6 | Методические выходы: |  |  |
| 10.6.1 | По организации индивидуальной реабилитационной работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, профилактике правонарушений среди учащихся МБОУ «СОШ №98» | 24.10 | Черных О.А.Суволова И.В. |
| 10.6.2 | По организации работы по профилактике семейного неблагополучия МБДОУ «Детский сад №276» | 19.12 | Черных О.А.Суволова И.В. |
| 10.6.3 | По организации работы с подопечными детьми  |  | Клабукова А.А. |
|  | МАОУ «СОШ №132» | 19.11 | Меньшикова И.А. |
|  | МАОУ «СОШ №132» | 19.11 | Меньшикова И.А. |
|  | МБОУ «СОШ №117» | 10.12 | Арефьева С.Н. |
| 10.6.4 | По организации работы по выявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, раннего семейного неблагополучия МБДОУ «Детский сад №210» | 15.10 | Клабукова А.А.Меньшикова И.А. |
| 10.6.5 | По организации делопроизводства в органах ТОС и использования помещения:- ТОС микрорайонов «Авиатор», «Лазурный», «Спутник» | октябрь | Лукьянова Н.В. Григорьева Т.В. |
| 10.7 | Круглые столы: |  |  |
| 10.7.1 | об организации сопровождения замещающих семей в районе с участием образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждений здравоохранения (ул.50 лет СССР, 12) | 13.11. | Клабукова А.А. |
| 10.7.2 | для представителей малого и среднего предпринимательства о мерах поддержки субъектов предпринимательства, принимаемых на уровне города, края | 21.11. | Перфильева Е.П.Дубинина К.П. |
| 10.7.3 | Собрания для замещающих родителей (ул.50 лет СССР, 12) | 28.11. | Клабукова А.А. |
| 10.7.4 | Правовой лекторий, посвященный Всероссийскому Дню правовой помощи детям (КГБУ «Барнаульский центр помощи детям №2», ул.Суворова, 8) | 20.11. | Клабукова А.А.Стрелкова Л.А.(по согласованию) |
| 10.8 | Дни открытых дверей: |  |  |
| 10.8.1 | в административно-хозяйственном отделе:для студентов Вузов города | октябрь | Фомина Е.В. |
| 10.8.2 | в комитете по развитию предпринимательства и потребительскому рынку для предпринимателей: - о награждении (поощрении) работников предприятий района | 05.10. | Дубинина К.П. |
| 10.8.3 | в Новосиликатном территориальном управлении по вопросам оказания жилищно-коммунальных услуг управляющими организациями | октябрь | Ременюк О.В. |
| 10.8.4 | во Власихинской сельской администрации: |  | Долинин В.Е. |
|  | об организации очистки улиц в зимнее время и требованиях к организации работ по уборке территории в зимний период (решение БГД от 19.03.2021 №645) | 18.12. | Локтионова М.С. |
| XI. Компьютеризация и информатизация рабочего процесса |
| 11.1. | Администрирование Новосиликатного территориального управления и Власихинской сельской администрации для перенастройки, установки программного обеспечения, решения текущих проблем в пределах полномочий отдела | ежемесячнодо 30 числа30.10.29.11.23.12. | Юмашева Н.А.Гранкин М.С.Пятилетов Д.С. |
| 11.2. | Установка приобретенного лицензионного программного обеспечения на используемые компьютеры | 01.10. | Юмашева Н.А. |
| 11.3. | Мониторинг обеспечения сохранности баз данных, резервное копирование данных | еженедельно по понедель-никам | Юмашева Н.А.Гранкин М.С. |
| 11.4. | Материально-техническое обеспечение процесса информатизации | постоянно | Юмашева Н.А. |
| 11.5. | Реализация организационно-технических мероприятий по защите конфиденциальной информации (персональных данных) | постоянно | Юмашева Н.А. |
| 11.6. | Приобретение компьютеров, периферийных устройств, мультимедийного оборудования, расходных материалов, заправка картриджей | после проведения конкурсных процедур | Юмашева Н.А.Гранкин М.С.Пятилетов Д.С. |
| 11.7. | Обновление общесистемного программного обеспечения и прикладных программ, в т.ч. бухгалтерских (1С:Предприятие, 1С:Зарплата и Кадры) | по мере необходимости | Юмашева Н.А. |
| 11.8. | Подключение удаленных органов администрации района к корпоративной сети города, перенастройка рабочих станций в органах администрации района | по мере необходимости | Юмашева Н.А. |
| 11.9. | Корректировка справочников подразделений администрации района в ЕСЭД Алтайского края | по мере необходимости | Юмашева Н.А. |
| 11.10. | Формирование баз данных: |  |  |
|  | - правовых актов администрации района. Работа с правовыми актами вышестоящих органов власти в ЕСЭД Алтайского края | ежедневно | Сивцова А.И. |
| - поручений главы администрации района, данных на расширенном аппаратном совещании | ежедневно | Кривошеева Д.М. |
| - служебной корреспонденции | ежедневно | Сафрайдер Д.В.Останина А.А. |
| - реестров набора открытых данных | по мере необходимости | Митина Е.В. |
| - справок по контрольно-проверочной деятельности организационно-контрольного управления | ежедневно | Авдеева Н.А. |
|  | - письменных и устных обращений граждан | ежедневно | Ольбикова М.С.Катаева М.С. |
|  | - поручений главы администрации района, заместителей главы администрации района | ежедневно | Катаева М.С. |
|  | - в АИС регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей | ежедневно | Косилова Е.Н. |
|  | - граждан, лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах  | по мере необходимости | Меньшикова И.А.Ушакова М.А. |
|  | - несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством), проживающих в приемных семьях | по мере необходимости | Арефьева С.Н. |
|  | - информационной системы «Административная комиссия» | по мере необходимости | Беленкова М.Г. |
|  | - системы администрации города Барнаула «Система учета административных правонарушений» | по мере необходимости | органы администрации района |
|  | - ордеров на проведение земляных работы по ремонту инженерных коммуникаций | по мере необходимости | Эннс Е.В. |
|  | - кадрового обеспечения администрации района «0K:Кадры» | в течение квартала | Фомина Е.В.Щербакова И.А. |
|  | - граждан, коллективов, награжденных администрацией района «Награды» | в течение квартала | Фомина Е.В.Щербакова И.А. |
|  | - ведения воинского учета работников администрации района «Гран-ВУР» | в течение квартала | Фомина Е.В.Щербакова И.А. |
| XII. Информационная деятельность |
| 12.1. | Мониторинг информационных материалов, подготовка ответов на запросы, поступившие через программу «Инцидент-менеджмент», аккаунт района в социальных сетях | ежедневно | Митина Е.В. |
| 12.2. | Обновление информации на официальном сайте города Барнаула | в течение квартала | Митина Е.В.руководители органов  |
| 12.3. | Размещение информации по вопросам безопасности: во время пожароопасного периода, безопасность на водных объектах | в течение квартала | Митина Е.В. |
| 12.4. | Обновление сведений по плану мероприятий («дорожной карты») по размещению на официальном сайте открытых данных | по мере изменений | Митина Е.В. |
| 12.5. | Опубликование правовых актов администрации района | по мере принятия документов | Митина Е.В.Абрамов А.В. Авдеева Н.А. |
| ХIV. Районные мероприятия |
| Октябрь |
| 13.1 | Мероприятия, посвященные Месячнику пожилого человека(по отдельному плану) | 01-30.10. | Миляев А.Н.Лукьянова Н.В. Долинин В.Е.Ременюк О.В. |
| 13.2 | Выставка, посвященная Дню пожилого человека (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | 01-31.10. | Ременюк О.В.Лебедева И.М. (по согласованию) |
| 13.3 | Торжественное наградное мероприятие ко Дню учителя(ул.50 лет СССР, 12) | 02.10. | Фомина Е.В.Миляев А.Н. |
| 13.4 | Районный полуфинальный командный шахматный турнир «Белая ладья» (МБОУ «СОШ №117», ул.Энтузиастов, 26) | 07-08.10. | Миляев А.Н.Короткова И.Ф.(по согласованию)Долгов А.А. (по согласованию) |
| 13.5 | Районный финальный командный шахматный турнир «Белая ладья» (МБОУ «СОШ №120»,ул.Солнечная Поляна, 51) | 07-08.10. | Миляев А.Н.Короткова И.Ф.(по согласованию)Долгов А.А. (по согласованию) |
| 13.6 | Торжественное наградное мероприятие ко Дню работников пищевой промышленности(ул.50 лет СССР, 12) | 16.10. | Фомина Е.В.Миляев А.Н. |
| 13.7 | Конкурс рисунков ко Дню отца в России(МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | 21.10. | Ременюк О.В.Лебедева И.М. (по согласованию) |
| 13.8 | Районный конкурс чтецов «Единство слова», посвященный Дню народного единства (Библиотека-филиал №32,ул.50 лет СССР, 16) | 29.10.-01.11. | Миляев А.Н.Бенда В.В.(по согласованию) |
| 13.9 | Праздничная концертная программа, посвященная Дню пожилого человека для жителей посёлка Лесной(филиал МБУК ЦКД «Индустриальный» п.Лесной, 12) | 30.10. | Долинин В.Е.Лебедева И.М. (по согласованию) |
| 13.10 | XVI Международный этнофорум «Сибирские беседы» (МБУ ДО ДШИ «Традиция», ул.Первомайская, 50) | 30.10-03.11. | Долинин В.Е.Белькова Л.В.(по согласованию) |
| 13.11 | Творческая гостиная «Век живи - век учись» посвященная Дню пожилого человека(МБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» Индустриального района, ул.Нахимова, 6) | октябрь | Ременюк О.В.Рубцов В.Д. (по согласованию) |
| Ноябрь |
| 13.12 | Праздничное мероприятие, посвященное Дню народного единства (МБУ ДО ДШИ «Традиция», ул.Мамонтова, 47) | 01-06.11. | Миляев А.Н.Белькова Л.В.(по согласованию) |
| 13.13 | Информационно-иллюстративная выставка к Дню народного единства ( МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16ап.Лесной, 12) | 01-10.11.  | Ременюк О.В.Долинин В.Е.Лебедева И.М. (по согласованию) |
| 13.14 | Молодежная акция «Подарок маме» | 22-25.11. | Миляев А.Н. |
| 13.15 | Праздничная концертная программа, посвященная Международному Дню матери (филиал МБУК ЦКД «Индустриальный» п.Лесной, 12) | 27.11. | Долинин В.Е.Лебедева И.М.  (по согласованию) |
| 13.16 | Первенство «СШОР «Олимпия» по дзюдо на призы ЗТР О. В. Зайцева, ЗМС России И. В. Громовой (Павловский тракт, 68б) | ноябрь  | Миляев А.Н.Пыхтин А.С.(по согласованию) |
| 13.17 | Праздничный концерт, посвященный Дню Матери(МБУ ДО «Детская школа искусств №6», ул.Нахимова, 6) | ноябрь | Ременюк О.В.Фурманов О.В. (по согласованию) |
| Декабрь |
| 13.18 | Спортивные мероприятия в рамках декады инвалидов (по отдельному плану) | 01-10.12. | Миляев А.Н. Долинин В.Е.Ременюк О.В. |
| 13.19 | Реализация проекта «Дворовый инструктор» в зимний период | 01-30.12площадки района | Миляев А.Н.Полякова А.Д.Короткова И.Ф.(по согласованию) |
| 13.20 | Возложение цветов к памятным знакам ко Дню Героев Отечества (по отдельному плану) | 03-12.12. | Перфильева Е.П.Миляев А.Н.Ременюк О.В.Долинин В.Е. |
| 13.21 | Игровая программа в рамках декады инвалидов «Мы - вместе!» в клубе замещающих родителей «Ласточка» | 06.12.  | Клабукова А.А.Гончарова И.В.(по согласованию)  |
| 13.22 | Операция «Обелиск» по очистке прилегающей территории к памятным знакам, посвященная Дню неизвестного солдата | 09.12. | Долинин В.Е.руководители учреждений образования |
| 13.23 | Торжественное вручение паспортов 14-летним гражданам РФ ко Дню Конституции Российской Федерации (ул.50 лет СССР,12) | 09-14.12. | Миляев А.Н. |
| 13.24 | Выставка, посвященная Дню Конституции РФ(МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | 12.12. | Ременюк О.В.Лебедева И.М. (по согласованию) |
| 13.25 | Новогодняя спартакиада для подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики (МБОУ «СОШ №84», ул.50 лет СССР, 10) | 13.12. | Миляев А.Н.Черных О.А.Короткова И.Ф.(по согласованию)  |
| 13.26 | Праздничные мероприятия к новогодним праздникам на территориях ТОС | 21-29.12. | Лукьянова Н.В.Долинин В.Е.Ременюк О.В.председатели Советов ТОС(по согласованию) |
| 13.27 | Открытие новогодних елок (снежных городков):- в мкр.Новосиликатный (сквер «Победы», ул.Новосибирская, 16в);- ул.Первомайская, 50- Парк спорта А.Смертина, ул.Энтузиастов, 12в | 22-30.12. | Перфильева Е.П.Миляев А.Н.Долинин В.Е.Ременюк О.В. |
| 13.28 | Праздничный концерт «Посвящение в музыканты»(МБУ ДО «Детская школа искусств №6», ул.Нахимова, 6) | декабрь | Ременюк О.В.Фурманов О.В. (по согласованию) |
| 13.29 | Выставка новогодних рисунков(МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | декабрь | Ременюк О.В.Лебедева И.М. (по согласованию) |
| 13.30 | Акция «От сердца к сердцу» для детей с ограниченными возможностями здоровья в рамках декады инвалидов | декабрь | Белькова Л.В.(по согласованию) |
| 13.31 | Первенство МБУ СП «СШОР «Олимпия» на призы Деда Мороза по дзюдо среди мальчиков и девочек (МБУ СП «СШОР «Олимпия», Павловский тракт,68б) | декабрь | Миляев А.Н.Пыхтин А.С.(по согласованию) |