# Приложение

# УТВЕРЖДЕН

# распоряжением

# администрации Индустриального района

# от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

##### П Л А Н

работы администрации Индустриального района города Барнаула

на IV квартал 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Регламент проведения заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района | | | | | | | | |
| Еженедельно | | | | | | | | |
| Понедельник | | | | | | | | |
| Расширенное аппаратное совещание у главы города | | | | | 08.00 | | | Летягин Д.П. |
| Совещание с курируемыми органами у первого заместителя главы администрации Летягин Д.П. | | | | | 08.00 | | | Пачковских Д.С. |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации, руководителя аппарата Брытковой Н.Ю. | | | | | 08.00 | | | Брыткова Н.Ю. |
| Совещание с курируемыми органами у заместителя главы администрации Перфильевой Е.П. | | | | | 09.00 | | | Перфильева Е.П. |
| Расширенное аппаратное совещание Власихинской сельской администрации | | | | | 08.30 | | | Долинин В.Е. |
| Расширенное аппаратное совещание Новосиликатного территориального управления | | | | | 09.00 | | | Ременюк О.В. |
| Комиссия по наградам администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | 09.30 | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| Совещание главы администрации с заместителями, начальником Новосиликатного территориального управления, главой Власихинской сельской администрации | | | | | 10.30 | | | Летягин Д.П.  Брыткова Н.Ю |
| Вторник | | | | | | | | |
| Малое аппаратное совещание у главы города | | | | | 08.30 | | | Брыткова Н.Ю. |
| Расширенное аппаратное совещание руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрациии служб района | | | | | 10.00 | | | Брыткова Н.Ю.  Авдеева Н.А. |
| Аппаратные совещания в органах администрации района | | | | | 13.00 | | | руководители органов администрации района |
| Среда | | | | | | | | |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | 1-я, 3-я среда  08.00  2-я, 4-я среда  14.00 | | | Перфильева Е.П.  Черных О.А. |
| Административная комиссия при администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | еженедельно  08.30 | | | Пачковских Д.С.  Беленкова М.Г. |
| октябрь | | | | | | | | |
| Коллегия администрации Индустриального района | | | | | | 17.10. | | Брыткова Н.Ю.  Авдеева Н.А. |
| Совет содействия общественной безопасности администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | 24.10. | | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. |
| Комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | | 29.10. | | Перфильева Е.П.  Дубинина К.П. |
| ноябрь | | | | | | | | |
| Инвентаризационная комиссия по учету объектов внешнего благоустройству на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | 15.11. | | | Пачковских Д.С.  Ананич А.И. |
| Коллегия администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | 21.11. | | | Брыткова Н.Ю.  Авдеева Н.А. |
| Эвакуационная комиссия Индустриального района города Барнаула | | | | | 28.11. | | | Перфильева Е.П.  Домнич О.Е. |
| Аттестационная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | ноябрь | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| декабрь | | | | | | | | |
| Совет по противодействию коррупции администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | 05.12. | | Брыткова Н.Ю.  Абрамов А.В. |
| Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | 20.12. | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | 26.12. | | Пачковских Д.С.  Домнич О.Е. |
| По мере необходимости | | | | | | | | |
| Комиссия по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | Перфильева Е.П.  Клабукова А.А. |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | Брыткова Н.Ю.  Жилина Т.В. |
| Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд и целевого использования заготовленной древесины | | | | | | | | Пачковских Д.С.  Ананич А.И. |
| Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | Перфильева Е.П.  Дубинина К.П. |
| Комиссия по согласованию объектов благоустройства на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | Пачковских Д.С.  Харлова М.Г. |
| Комиссия по созданию согласованию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | Пачковских Д.С.  Ананич А.И. |
| Общественный совет при администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | Брыткова Н.Ю.  Абрамов А.В. |
| Приемочная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | Пачковских Д.С.  Харлова М.Г. |
| Приемочная комиссия администрации Индустриального района города Барнаула по осмотру ранее учтенных объектов недвижимости | | | | | | | | Пачковских Д.С.  Харлова М.Г. |
| Рабочая группа реагирования на факты суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения несовершеннолетних на территории Индустриального района города Барнаула | | | | | | | | Перфильева Е.П.  Черных О.А. |
| II. Вопросы для рассмотрения на заседаниях коллегии администрации | | | | | | | | |
| 17 октября | | | | | | | | |
| 1. 2.1. | Час контроля  О развитии территории микрорайона Новосиликатный  (постановление администрации района от 24.10.2023 №1702) | | | | | | Ременюк О.В. | |
|  |  | | | | | |  | |
| 1. 2.2. | Час контроля  О ходе реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула на 2018 – 2025 годы» (постановление администрации города от 22.01.2018 №98) | | | | | | Пожидаева Т.А. | |
| 1. 2.3. | О межведомственном сопровождении замещающих семей (Федеральный закон от 24.04.2008 №48-ФЗ) | | | | | | Клабукова А.А. | |
| 21 ноября | | | | | | | | |
| 1. 2.4. | Час контроля  О развитии сельской территории  (постановление администрации района от 17.11.2023 №1812) | | | | | | Долинин В.Е. | |
| 1. 2.5. | Час контроля  О практике реализации инициативных проектов в 2024 году, перспективах на 2025 год (решение Барнаульской городской Думы от 25.08.2023 №173) | | | | | | Брыткова Н.Ю. | |
| III. Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | | | | | | | | |
| Октябрь | | | | | | | | |
| 1 октября | | | | | | | | |
| 3.1. | | Об организации работы по исполнению контрольных правовых актов в администрации района (постановление администрации района от 20.07.2023 №1123) | | | | | Авдеева Н.А. | |
| 8 октября | | | | | | | | |
| 3.2. | | О выполнении плана мероприятий по комплексному благоустройству территории Индустриального района на 2024 год (постановление администрации района) | | | | | Харлова М.Г. | |
| 15 октября | | | | | | | | |
| 3.3. | | Час контроля  О реализации инициативных проектов в 2024 году, перспективах на 2025 год (решение Барнаульской городской Думы от 25.08.2023 №173) | | | | | Лукьянова Н.В. | |
| 22 октября | | | | | | | | |
| 3.4. | | | Об организации претензионно-исковой работы администрацией района | | | | Абрамов А.В. | |
| 29 октября | | | | | | | | |
| 3.5. | | | Об информировании населения о деятельности администрации района  (постановление администрации города от 04.04.2019 №526) | | | | Митина Е.В. | |
| Ноябрь | | | | | | | | |
| 5 ноября | | | | | | | | |
| 3.6. | | | Об итогах проведения специализированных продовольственных ярмарок выходного дня «продукция Барнаула – горожанам» на территории района в 2024 году (постановление администрации города) | | | | Дубинина К.П. | |
| 12 ноября | | | | | | | | |
| 3.7. | | | Об освоении администрацией района денежных средств, предусмотренных на реализацию муниципальных программ в 2024 году | | | | Жилина Т.В. | |
| 19 ноября | | | | | | | | |
| 3.8. | | | Час контроля  Об осуществлении контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района (решение Барнаульской городской Думы от 29.10.2021 №775) | | | | Пожидаева Т.А. | |
| 26 ноября | | | | | | | | |
| 3.9. | | | Час контроля  Об информационно-техническом обеспечении органов администрации района (национальный проект «Цифровая экономика», Указ Президента РФ от 07.05.2018 №204, постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | | | | Юмашева Н.А. | |
| Декабрь | | | | | | | | |
| 3 декабря | | | | | | | | |
| 3.10. | | | О ходе выполнения муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021 - 2025 годы» (постановление администрации города от 13.05.2021 №686) | | | | Лукьянова Н.В. | |
| 10 декабря | | | | | | | | |
| 3.11. | | | Час контроля  О контрольно-проверочной деятельности организационно-контрольного управления в 2024 году | | | | Авдеева Н.А. | |
| 17 декабря | | | | | | | | |
| 3.12. | | | Час контроля  О системе межведомственного взаимодействия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ) | | | | Черных О.А. | |
| 24 декабря | | | | | | | | |
| 3.13. | | | Об организации дежурства в Новогодние и Рождественские выходные праздничные дни | | | | руководители органов администрации, служб района | |
| Еженедельно:   1. Об изменении законодательства 2. О выполнении поручений с предыдущего аппаратного совещания. 3. Об организации работы по результатам мониторинга негативной информации в СМИ.   По мере необходимости:   1. О назначениях на должности муниципальной службы. 2. О награждении. | | | | | | | | |
| IV. Мероприятия, проводимые главой администрации района  Летягиным Д.П. | | | | | | | | |
| 4.1. | | | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом II плана | | | | | |
| 4.2. | | | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | | |
| 4.2.1 | | | Совещание о взаимодействии с прокуратурой | 10.10. | | | Брыткова Н.Ю.  Абрамов А.В. | |
| 4.2.2 | | | Час контроля  О мерах по борьбе со снежными заносами и улучшению очистки района в зимний период (постановления администрации города от 09.10.2023 №1438, района от 10.11.2023 №1778) | 30.10. | | | Пачковских Д.С.  Ананич А.И. | |
| 4.2.3 | | | О ходе выполнения плана поступлений администрируемых доходов | 29.10. | | | Жилина Т.В. | |
| 4.2.4 | | | Об организации работы органами администрации района по материалам отдела полиции, составлению протоколов об административном правонарушении | октябрь | | | Пачковских Д.С.  Беленкова М.Г. | |
| 4.2.5 | | | Час контроля  О реализации Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлений Правительства РФ в отношении обработки персональных данных | 08.10. | | | Юмашева Н.А. | |
| 4.2.6 | | | Час контроля  Об осуществлении контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района | 24.10 | | | Пожидаева Т.А. | |
| 4.2.7 | | | Совещание по вопросу освоения бюджетных средств, запланированных на 2024 год | 19.11. | | | Жилина Т.В. | |
| 4.2.8 | | | Об организации работы по оформлению территории района к Новому году | 20.11. | | | Харлова М.Г. | |
| 4.3. Другие мероприятия: | | | | | | | | |
| 4.3.1 | | | Встреча главы администрации района с пенсионерами администрации района | 22.10. | | | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. | |
|  | | | Совещание о вопросах легализации налоговой базы и снижения задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней | 21.11. | | | Перфильева Е.П.  Дубинина К.П | |
| 4.3.2 | | | Встречи главы администрации района с представителями ветеранских организаций | ноябрь | | | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. | |
| 4.3.3 | | | Встречи главы администрации района с депутатами:  - администрации района (ул.50 лет СССР, 12) | ноябрь | | | Брыткова Н.Ю.  Авдеева Н.А. | |
| 4.3.4 | | | Совещание по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Новому году и Рождеству (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | ноябрь-декабрь 1-й, 3-й вторник 05.11,19.11., 03.12.,17.12. | | | Перфильева Е.П.  Миляев А.Н. | |
| V. Мероприятия, проводимые первым заместителем главы администрации Пачковских Д.С. | | | | | | | | |
| 5.1. | | | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом плана I | | | | | |
| 5.2. | | | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | | |
| 5.2.1 | | | Час контроля  О ходе выполнения Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проекта размещения информационной конструкции» (постановление администрации района от 18.10.2023 №1672) | 14.10. | | | Харлова М.Г.  Щелокова С.А. | |
| 5.2.2 | | | О взаимодействии с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, и жителями, выбравшими непосредственный способ управления многоквартирными домами | 24.10. | | | Пожидаева Т.А. | |
| 5.2.3 | | | Час контроля  О передачи бесхозяйного имущества в муниципальную собственность (постановление администрации города) | 06.11. | | | Ананич А.И. | |
| 5.2.4 | | | О выполнении муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций» в 2023 году (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | 13.11. | | | Домнич О.Е. | |
| 5.2.5 | | | О ходе исполнения плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2024 год (Федеральный закон РФ от 05.04.2013 №44-ФЗ) | 18.11. | | | Харлова М.Г.  Ананич А.И.  Домнич О.Е. | |
| 5.2.6 | | | Час контроля  О выполнении индикативных показателей муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | 20.11. | | | Ананич А.И. | |
| 5.2.7 | | | О рассмотрении органами администрации района материалов отдела полиции, составлении протоколов об административном правонарушении | 21.11. | | | Беленкова М.Г. | |
| 5.2.8 | | | Час контроля  Об организации работы  по предоставлению государственных  и муниципальных услуг управлением по строительству и архитектуре (Федеральный закон  от 27.07.2010 №210-ФЗ) | 25.11. | | | Харлова М.Г. | |
| 5.2.8 | | | Час контроля  О ходе реализации программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» (постановление администрации города от 22.01.2018 №98) | 27.11. | | | Пожидаева Т.А. | |
| 5.2.9 | | | Об осуществлении предупреждений собственников или нанимателей муниципальных жилых помещений о необходимости устранения нарушений при использовании жилых помещений не по назначению (бесхозяйственное обращение) | 28.11. | | | Пожидаева Т.А. | |
| 5.2.10 | | | О состоянии гражданской обороны и противодействия чрезвычайным ситуациям в районе в 2023 году | 04.12. | | | Домнич О.Е. | |
| 5.2.11 | | | Совещание о ходе работ по подготовке к празднованию Нового года | 08.12. | | | Ананич А.И. | |
| 5.2.12 | | | О работе управляющих организаций по очистке и содержанию дворовых территорий в зимний период 2024/2025гг. | 10.12. | | | Ананич А.И.  Ременюк О.В.  Долинин В.Е. | |
| 5.2.13 | | | Час контроля  О работе по очистке и содержанию дорог (постановления администрации города, района) | 18.12. | | | Ананич А.И. | |
| 5.2.14 | | | О переселении граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу | 23.12. | | | Пожидаева Т.А. | |
| 5.3. Другие мероприятия: | | | | | | | | |
| 1. 5.3.1 | | | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района 9 месяцев 2024 года и задачах на предстоящий период | 07-11.10. | | | Ананич А.И.  Харлова М.Г.  Беленкова М.Г.  Домнич О.Е. | |
| 1. 5.3.2 | | | Совещание о проведении месячников санитарной очистки и благоустройству | октябрь еженедельно среда  13.00 | | | Ананич А.И. | |
| 1. 5.3.3 | | | Совещание с руководителями коммунальных служб района, управляющих организаций | 2 раза в месяц  16.10,30.10.,  06.11.,20.11.,  06.12.,23.11 | | | Пожидаева Т.А. | |
| 1. 5.3.4 | | | Совещание по погашению задолженности за жилищно-коммунальные услуги | 11.12. | | | Пожидаева Т.А. | |
| 1. 5.3.5 | | | Совещание по газификации | 20.12. | | | Ананич А.И. | |
| 1. 5.3.6 | | | Совещание об организации работы ресурсоснабжающих организаций в праздничные дни | 25.12. | | | Ананич А.И. | |
| VI. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации Перфильевой Е.П. | | | | | | | | |
| 6.1. | | | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соответствии с разделом I плана | | | | | |
| 6.2. | | | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | | |
| 6.2.1 | | | Об организации районных мероприятий, посвященных Всероссийскому Дню матери (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | 25.10. | | | Миляев А.Н. | |
| 6.2.2 | | | О мерах, принимаемых по очистке от снега прилегающих территорий с участием руководителей торговых центров, автоцентров | 07.11. | | | Дубинина К.П. | |
| 6.2.3 | | | Час контроля  Об организации предоставления отделом по охране прав детства государственных и муниципальных услуг в 2024 году, перспективах на 2025 год (Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) | 13.12. | | | Клабукова А.А. | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.3. Другие мероприятия: | | | | | |
| 6.3.1 | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района 9 месяцев 2024 года и задачах на предстоящий период | | | 07-11.10. | Дубинина К.П.  Миляев А.Н.  Клабукова А.А.  Черных О.А. |
| VII. Мероприятия, проводимые заместителем главы администрации, руководителем аппарата Брытковой Н.Ю. | | | | | |
| 7.1. | Проведение заседаний коллегиальных, совещательных и координационных органов администрации района в соотвествии с разделом II плана | | | | |
| 7.2. | Проведение «Часов контроля», совещаний: | | | | |
| 7.2.1 | Час контроля  О ходе выполнения подпрограммы «Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149) | | | 03.10. | Лукьянова Н.В. |
|  | Час контроля о ходе выполнения подпрограммы «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализации национальной политики в городе Барнауле» (постановление администрации города от 24.12.2019 №2149») | | | 09.10. | Лукьянова Н.В. |
| 7.2.2 | Час контроля  О ходе выполнения муниципальной программы «Цифровой муниципалитет» (постановление администрации города от 19.12.2023 №1881) | | | 16.10. | Юмашева Н.А. |
| 7.2.3 | Час контроля  О соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов органами администрации района (постановление администрации города от 06.09.2023 №1256) | | | 16.10.  25.12. | Фомина Е.В. |
| 7.2.4 | О ведении финансово-хозяйственной деятельности  -Новосиликатное территориальное управление  -Власихинской сельской администрации в 2024 году | | | октябрь  ноябрь | Ременюк О.В.  Долинин В.Е |
| 7.2.5 | О результатах мониторинга планирования работы в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | | | 05.11. | Авдеева Н.А. |
| 7.2.6 | Об исполнительской дисциплине органов администрации района по выполнению правовых актов, служебных документов, рекомендаций по итогам проверок (постановление администрации района от 20.07.2023 №1123) | | | 13.11. | Авдеева Н.А. |
| 7.2.7 | Час контроля  О реализации муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления города Барнаула на 2014-2025 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | | | 20.11. | Фомина Е.В. |
| 7.2.8 | О подготовке к отчету об итогах работы администрации района за 2024 год и задачах на 2025 год | | | 04.12. | Авдеева Н.А.  Фомина Е.В.  Юмашева Н.А. |
| 7.3. Другие мероприятия: | | | | | |
| 7.3.1 | Отчеты об итогах работы курируемых органов администрации района за 9 месяцев 2024 года и задачах на предстоящий период | | | 07-11.10. | Авдеева Н.А.  Абрамов А.В.  Жилина Т.В.  Лукьянова Н.В.  Митина Е.В.  Фомина Е.В.  Юмашева Н.А. |
| 7.3.2 | Совещания с председателями органов ТОС | | | ежемесячно  2-я среда  09.10.  13.11.  11.12. | Лукьянова Н.В. |
| 7.3.3 | Совещание с руководителями ветеранских организаций | | | 28.11. | Лукьянова Н.В. |
| 7.3.4 | Совещание об итогах осуществления внутреннего финансового контроля Власихинской сельской администрации, Новосиликатного территориального управления | | | по мере необходимости | Жилина Т.В. |
| 7.3.5 | Совещание об освоении бюджетных ассигнований на реализацию государственных полномочий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела по охране прав детств | | | по мере необходимости | Жилина Т.В. |
| 7.3.6 | Совещание об освоении бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности администрации района | | | по мере необходимости | Жилина Т.В. |
| 7.3.7 | Собеседование с кандидатами на включение в кадровый резерв | | | по мере необходимости  четверг  08.00 | Фомина Е.В. |
| VIII. Контрольная деятельность | | | | | |
| 8.1. | Организационно-контрольное управление: | | |  | Авдеева Н.А. |
| 8.1.2 | По выполнению муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014  №1708) | | | октябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.2 | По размещению информации о деятельности администрации района на официальном интернет-сайте города | | | октябрь | Рысенко О.С. |
| 8.1.3 | По организации работы в ЕСЭД со служебной корреспонденцией в органах администрации района:  - комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  - комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту | | | октябрь  декабрь | Сафрайдер Д.В. |
| 8.1.4 | По организации учебы в органах администрации района | | | октябрь | Рысенко О.С. |
| 8.1.5 | По организации контрольной деятельности в органах администрации района:  - управление коммунального хозяйства | | | октябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.6 | По проведению отчетов у заместителей главы администрации района:  - Новосиликатное территориальное управление  - управление коммунального хозяйства | | | октябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.7 | По готовности к работе спортивных сооружений в летний и зимний период времени | | | октябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.8 | Комплексные проверки:   * комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав * административно-хозяйственный отдел | | | ноябрь | Авдеева Н.А.  специалисты ОКУ  Абрамов А.В.  Беленкова М.Г.  Лукьянова Н.В.  Митина Е.В.  Фомина Е.В.  Юмашева Н.А. |
| 8.1.9 | По работе управленческих формирований:  - комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Индустриального района города Барнаула | | | ноябрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.10 | По организации дежурства в выходные и праздничные дни | | | 04.11. | Авдеева Н.А. |
| 8.1.11 | По организации очистки от снега и ликвидации сосулек и надели на территории района в зимний период | | | декабрь | Авдеева Н.А. |
| 8.1.12 | По предоставлению муниципальных услуг | | | (по отдельному плану) | Авдеева Н.А. |
| 8.1.12 | По выполнению поручений главы города | | | по контроль-ным срокам | Авдеева Н.А. |
| 8.1.16 | По выполнению поручений, данных главой администрации района на коллегии, аппаратных совещаниях | | | по контроль-ным срокам | Авдеева Н.А. |
| 8.1.17 | По санитарному состоянию территории района и проверке качества устранения замечаний | | | ежемесячно,  1, 3 четверг | Авдеева Н.А. |
| 8.1.18 | По обращениям граждан | | | ежемесячно | Авдеева Н.А. |
| 8.1.19 | По проведению «Часов контроля» у главы администрации района, заместителей главы администрации района | | | по плану работы | Авдеева Н.А. |
| 8.1.20 | По выявлению надписей на территории района | | | в течение квартала | специалисты ОКУ |
| 8.1.21 | По соблюдению трудовой дисциплины | | | в течение квартала | специалисты ОКУ |
| 8.2 | Управление по строительству и архитектуре | | |  | Харлова М.Г. |
| 8.2.1 | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | | | в течение квартала | Харлова М.Г.  специалисты управления |
| 8.2.2 | по санитарному состоянию территорий, прилегающих к строительным площадкам | | | ежемесячно  3-й вторник 16.10.  19.11.  17.11. | Иляхина Е.В. |
| 8.2.3 | по размещению рекламных и информационных конструкций | | | еженедельно  среда | Щелокова С.А. |
| 8.2.4 | по соблюдению требований к порядку беспрепятственного пользования территорией общего пользования | | | в течение квартала | Харлова М.Г.  Щелокова С.А.  Иляхина Е.В. |
| 8.2.5 | По соблюдению требований к ограждениям строительных объектов, индивидуальных домов | | | в течение квартала | Харлова М.Г.  Щелокова С.А. |
| 8.2.6 | По выполнению работ по благоустройству зеленых уголков в рамках муниципальных контрактов | | | по графику выполнения работ | Харлова М.Г. |
| 8.3 | Управление коммунального хозяйства | | |  | Ананич А.И.  специалисты управления |
| 8.3.1 | Объезд по проверке санитарного состояния территории района с участием руководителей органов администрации района, управляющих организаций | | | ежемесячно  2-я среда месяца  09.10.  13.11.  11.12. | Ананич А.И. |
| 8.3.2 | По проведению работ в месячник санитарной очистки общегородской субботник | | | октябрь | Ананич А.И.  специалисты управления |
| 8.3.3 | По контролю за ходом подготовки к зиме в районе | | | октябрь  1-я среда месяца  02.10. | Ананич А.И.  Бондарева Ю.С. |
| 8.3.4 | По содержанию дорожного полотна в летний период | | | октябрь | Ананич А.И. |
| 8.3.5 | По контролю за ходом ведения земляных работ в районе | | | ноябрь еженедельно четверг  13.00-14.00 | Эннс Е.В. |
| 8.3.6 | Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края | | |  |  |
| 8.3.7 | По содержанию дорожного полотна в зимний период | | | ноябрь | Ананич А.И. |
| 8.3.8 | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | | |  |  |
| 8.3.9 | По содержанию дворовых проездов и кровель многоэтажных домов в зимний период | | | ноябрь-декабрь | Ананич А.И.  Бондарева Ю.С. |
| 8.3.10 | По содержанию детских площадок | | | октябрь | Ананич А.И.  Бондарева Ю.С.  Кононова М.В. |
| 8.3.11 | По территориям общего пользования, на которых проведены земляные работы | | | ноябрь | Ананич А.И. |
| 8.4. | Комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту: | | |  | Миляев А.Н.  специалисты комитета |
| 8.4.1 | по графику работы площадок в рамках реализации проекта «Дворовый инструктор» | | | декабрь | Миляев А.Н.  Полякова А.Д. |
| 8.4.2 | по приемке дворовых спортивных площадок, задействованных в проекте «Дворовый инструктор» | | | 28.10. 18.11. | Миляев А.Н.  Полякова А.Д. |
| 8.4.3 | по спортивным сооружениям и дворовым спортивным площадкам | | | 13.11 | Миляев А.Н.  Полякова А.Д. |
| 8.5 | Комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку: | | |  | Дубинина К.П.  специалисты комитета |
| 8.5.1 | по проверке размещения торговых объектов, расположенных вне схемы размещения нестационарных торговых объектов | | | еженедельно четверг | специалисты комитета |
| 8.5.2 | по проверке санитарного состояния территорий, прилегающих к предприятиям потребительского рынка, нестационарным торговым объектам | | | еженедельно пятница | специалисты комитета |
| 8.5.3 | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края:  - по очистке прилегающих территорий предприятий потребительского рынка от снега, наледи; | | | октябрь-декабрь | Фирсова М.В.  Калинина Ю.Н.  Крапотина У.В. |
| 8.5.4 | Внутренний финансовый аудит  в администрации Индустриального района города Барнаула | | | ноябрь | Бубенная Л.В. |
| 8.6 | Административно-хозяйственный отдел: | | |  | Фомина Е.В.  специалисты отдела |
| 8.6.1 | По содержанию рабочих мест | | | 12.12. | Фомина Е.В.  Мурдасова Г.А. |
| 8.6.2 | По уборке помещений | | | 19.11. | Фомина Е.В.  Мурдасова Г.А. |
| 8.6.3 | По соблюдению лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями, финансируемыми из городского бюджета | | | ежемесячно до 20 числа  18.10.  18.11.  18.12 | Фомина Е.В. |
| 8.6.4 | По выполнению работ по капитальному ремонту помещений с фотофиксацией | | | по мере проведения работ | Фомина Е.В.  Мурдасова Г.А. |
| 8.7 | Отдел по связям с общественностью: | | |  | Лукьянова Н.В.  специалисты отдела |
| 8.7.1 | По организации работы с обращениями граждан:  - отдел по работе с жилищным фондом  - комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | | | октябрь  октябрь | Лукьянова Н.В.  Ольбикова М.С.  Катаева М.И. |
| 8.7.2 | По контролю за реализацией проектов, победивших в конкурсах | | | по графику реализации проектов | Лукьянова Н.В.  Григорьева Т.В. |
| 8.7.3 | По обращениям граждан | | | в течение  квартала | Лукьянова Н.В.  Григорьева Т.В.  Ольбикова М.С.  Катаева М.И. |
| 8.7.4 | По санитарному состоянию частного сектора района, выявлению мест пребывание на территории групп предположительно иностранных граждан и лиц без гражданства (закрепленная территория) | | | 4-й четверг месяца  24.10.  28.11.  26.12. | Лукьянова Н.В.  Григорьева Т.В.  Ольбикова М.С.  Катаева М.И. |
| 8.8 | Отдел по охране прав детства: | | |  | Клабукова А.А. специалисты отдела |
| 8.8.1 | По работе администрации КГБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающего социальные услуги, «Барнаульский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №2» с банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей | | | 21.10-25.10. |  |
| 8.8.2 | По обращениям граждан с выходом на место | | | по факту обращения |  |
| 8.8.3 | По семьям, воспитывающим усыновленных, подопечных, приемных детей и находящимся в социально опасном положении | | | еженедельно  вторник |  |
|  |  | | |  |  |
| 8.9 | Отдел информатизации: | | |  | Юмашева Н.А. |
| 8.9.1 | По соблюдению информационной безопасности персональных данных в органах администрации | | | по отдельному плану | Юмашева Н.А.  Гранкин М.С. |
| 8.9.2 | По сохранности баз в органах администрации района:  - комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав  - отдел по связям с общественностью, пресс-секретарь  - комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | | | октябрь  ноябрь  декабрь | Гранкин М.С. |
| 8.10 | Отдел бухгалтерии: | | |  | Жилина Т.В.  специалисты отдела |
| 8.10.1 | Рейд по проверке санитарного состояния закрепленной территории | | |  |  |
| 8.10.2 | Рейд по проверке санитарного состояния закрепленной территории | | | еженедельно | специалисты отдела |
| 8.11. | Правовой отдел: | | |  | Абрамов А.В.  специалисты отдела |
| 8.11.1 | Проверка соблюдения требований административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых управлением по строительству и архитектуре, управлением коммунального хозяйства, Власихинской сельской администрацией, отделом по охране прав детства | | | по отдельному плану |
| 8.12. | Комиссия по делам несовершенно-летних и защите их прав –(межведомственные рейды): | | |  | Черных О.А.  специалисты комиссии |
| 8.12.1 | Межведомственные рейды:  по соблюдению закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | | | ежемесячно  еженедельно | Черных О.А.  Катаева Д.В.  Суволова И.В.  Кравченко С.В. |
| 8.12.2 | по месту жительства несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении | | |
| 8.13 | Отдел по работе с жилищным фондом | | |  | Ананич А.И.  специалисты отдела |
| 8.13.1 | По сохранности свободных от прав иных лиц муниципальных жилых помещений | | | по мере необходимости | Пожидаева Т.А.  специалисты отдела |
| 8.13.2 | По контролю за сохранностью муниципальных жилых помещений, признанных непригодными для проживания или расположенных в многоквартирном доме, признанном аварийным, или подлежащим сносу, или реконструкции | | | по мере необходимости | Пожидаева Т.А.  Попова В.А. |
| 8.13.3 | По использованию муниципальных жилых помещений, занимаемых гражданами по договору социального найма | | | по отдельному графику | Пожидаева Т.А.  Попова В.А. |
| 8.14 | Главный специалист-начальник штаба по ГОЧС | | |  |  |
| 8.14.1 | По состоянию первичных средств пожаротушения на территории района | | | ежемесячно,  3 пятница 18.10.  15.11.  20.11. | Домнич О.Е. |
| 8.14.2 | По работе системы оповещения сотрудников администрации района и руководителей организаций и предприятий (согласно списку оповещения) | | | ежемесячно 4 пятница  25.10.  22.11.  27.12. | Домнич О.Е. |
| 8.14.3 | По соблюдению требований мер пожарной безопасности жителями района. | | | в течение квартала | Домнич О.Е. |
| 8.14.4 | По соблюдению правил пользования водными объектами на территории района | | | в течение квартала | Домнич О.Е. |
| 8.15 | Новосиликатное территориальное управление: | | |  | Ременюк О.В.  специалисты управления |
| 8.15.1 | По муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края: | | |  |  |
| 8.15.2 | по содержанию дорожного полотна в зимний период | | | ноябрь-декабрь | Митин М.В. |
| 8.15.3 | по содержанию дорожного полотна в летний период | | | октябрь | Митин М.В. |
| 8.15.4 | По муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края: | | |  |  |
| 8.15.4.1 | по содержанию дворовых проездов и кровель многоэтажных домов в зимний период | | | ноябрь-декабрь | Хлыновская Е.А. |
| 8.15.4.2 | по содержанию детских площадок | | | октябрь | Хлыновская Е.А. |
| 8.15.4.3 | по территориям общего пользования, на которых проведены земляные работы | | | ноябрь-декабрь | Хлыновская Е.А. |
| 8.15.4.4 | по содержанию нестационарных объектов и (или) объектов внешнего благоустройства в зимний период | | | ноябрь-декабрь | Макаренко А.С. |
| 8.15.4.5 | по содержанию нестационарных объектов и (или) объектов внешнего благоустройства в летний период | | | октябрь | Макаренко А.С. |
| 8.15.4.6 | по состоянию рабочих мест | | | ежекварталь  но | Макаренко Т.В. |
| 8.15.4.7 | по пресечению несанкционированной торговли | | | по мере необходимос  ти | Макаренко А.С. |
| 8.16 | Власихинская сельская администрация: | | |  | Долинин В.Е.  специалисты администрации |
| 8.16.1 | По санитарному состоянию территории, соблюдению Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула | | | еженедельно  понедельник четверг | Локтионова М.С.  Кузнецова М.В. |
| 8.16.2 | По наличию/отсутствию адресных указателей на домовладениях | | | 2-я, 4-я  пятница месяца | Зозуля Я.А. |
| 8.16.3 | По наличию надписей, граффити экстремистского характера | | | еженедельно  среда | Гридюшко Е.Н. |
| 8.16.4 | По соблюдению правил пребывания на водных объектах | | | ноябрь-декабрь | Величко Т.А. |
| 8.16.5 | По соблюдению правил пожарной безопасности | | | в течение квартала | Величко Т.А. |
| 8.16.6 | По контрольным делам по правовым актам | | | по отдельному плану | Локтионова М.С. |
| 8.16.7 | По выполнению обращений граждан | | | ежемесячно  01.10.  01.11.  02.12. | Локтионова М.С. |
| 8.16.8 | Рейды по санитарному состоянию, выявлению мест пребывания на территории групп предположительно иностранных граждан и лиц без гражданства по территориям, закрепленным за органами администрации района (поручение главы администрации района от 14.06.2023 №200/И-20/П-32) | | | в течение квартала | Руководители органов администрации района,  Долинин В.Е. |
| IХ. Работа с кадрами (учеба, методическая помощь, отчеты, семинары, конференции, круглые столы) | | | | | |
| 9.1. | Учеба муниципальных служащих в органах администрации района, Власихинской сельской администрации | | | 08.10. | руководители органов администрации района |
| 9.2. | Учеба муниципальных служащих администрации района, впервые принятых на муниципальную службу | | | 19.11. | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| 9.3 | Аттестация муниципальных служащих района | | | ноябрь | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| 9.4 | Правовой лекторий для муниципальных служащих, подлежащих аттестации | | | ноябрь | Фомина Е.В.  Абрамов А.В. |
| 9.5 | Учеба муниципальных служащих района, ответственных за ведение кадрового делопроизводства | | | 03.12. | Брыткова Н.Ю.  Фомина Е.В. |
| 9.6 | Правовой лекторий для муниципальных служащих о противодействии коррупции | | | 05.12. | Фомина Е.В.  Абрамов А.В. |
| 9.7. | Учеба муниципальных служащих администрации района | | | 24.12. | Брыткова Н.Ю.  Авдеева Н.А. |
| 9.6. | Участие руководителей органов администрации района, Власихинской сельской администрации в учебе администрации города | | | по плану администра-ции города | Брыткова Н.Ю.  Авдеева Н.А. |
| 9.9 | Методические выходы: | | |  |  |
| 9.9.1 | по использованию лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и компьютерной техники в органах администрации района, по работе с персональными данными | | | по отдельному плану | Юмашева Н.А.  Гранкин М.С.  Пятилетов Д.С. |
| 9.9.2 | к впервые принятым на муниципальную службу | | | по мере необходимости | Авдеева Н.А.  Лукьянова Н.В.  Фомина Е.В. Юмашева Н.А. |
| X. Работа с общественностью, населением | | | | | |
| 10.1 | | | Личные приемы граждан руководителями администрации района: |  | Руководители органов администрации района |
| * глава администрации района | ежемесячно  1-я, 3-я  среда месяца  09.00-11.00  02.10.  16.10.  06.11.  20.11.  04.12.  18.12. | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. |
| * первый заместитель главы администрации | еженедельно  вторник  14.00-17.00 | Пачковских Д.С.  Лукьянова Н.В. |
|  | | | * заместитель главы администрации, руководитель аппарата | еженедельно  четверг  09.00-11.00 | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. |
| * заместитель главы администрации | еженедельно  пятница  09.00-11.00 | Перфильева Е.П.  Лукьянова Н.В. |
| 10.2 | | | * Выездные приемы главы администрации района и его заместителей, главы Власихинской сельской администрации в организациях района | (по  отдельному графику) | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. |
| 10.3 | | | Час прямого провода | по графику администрации города Барнаула | Брыткова Н.Ю.  Лукьянова Н.В. |
| 10.4. | | | Семинары: |  |  |
| 10.4.1 | | | о подготовке наградных материалов для общественных организаций | октябрь | Фомина Е.В. |
| 10.4.2 | | | о вопросах опеки и попечительства для общественных инспекторов  по охране прав детства образовательных организаций района:  - об изменениях в законодательстве об опеке и попечительстве | 03.12. | Клабукова А.А. |
| 10.4.3 | | | для председателей советов многоквартирных домов  (по отдельному плану) | ноябрь | Пожидаева Т.А. |
| 10.4.4 | | | Семинар – совещание с участием представителей прокуратуры, правоохранительных органов по вопросам состояния подростковой преступности и принятия мер по ее снижению | 12.12. | Черных О.А. |
| 10.4.5 | | | Выездной прием правового отдела в ТОС микрорайона «Юбилейный» | 20.11  . | Абрамов А.В.  Лукьянова Н.В. |
| 10.6 | | | Методические выходы: |  |  |
| 10.6.1 | | | По организации индивидуальной реабилитационной работы  с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, профилактике правонарушений среди учащихся МБОУ «СОШ №98» | 24.10 | Черных О.А.  Суволова И.В. |
| 10.6.2 | | | По организации работы по профилактике семейного неблагополучия МБДОУ «Детский сад №276» | 19.12 | Черных О.А.  Суволова И.В. |
| 10.6.3 | | | По организации работы с подопечными детьми |  | Клабукова А.А. |
|  | | | МАОУ «СОШ №132» | 19.11 | Меньшикова И.А. |
|  | | | МАОУ «СОШ №132» | 19.11 | Меньшикова И.А. |
|  | | | МБОУ «СОШ №117» | 10.12 | Арефьева С.Н. |
| 10.6.4 | | | По организации работы по выявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, раннего семейного неблагополучия МБДОУ «Детский сад №210» | 15.10 | Клабукова А.А.  Меньшикова И.А. |
| 10.6.5 | | | По организации делопроизводства в органах ТОС и использования помещения:  - ТОС микрорайонов «Авиатор», «Лазурный», «Спутник» | октябрь | Лукьянова Н.В. Григорьева Т.В. |
| 10.7 | | | Круглые столы: |  |  |
| 10.7.1 | | | об организации сопровождения замещающих семей в районе с участием образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждений здравоохранения (ул.50 лет СССР, 12) | 13.11. | Клабукова А.А. |
| 10.7.2 | | | для представителей малого и среднего предпринимательства о мерах поддержки субъектов предпринимательства, принимаемых на уровне города, края | 21.11. | Перфильева Е.П.  Дубинина К.П. |
| 10.7.3 | | | Собрания для замещающих родителей (ул.50 лет СССР, 12) | 28.11. | Клабукова А.А. |
| 10.7.4 | | | Правовой лекторий, посвященный Всероссийскому Дню правовой помощи детям  (КГБУ «Барнаульский центр помощи детям №2», ул.Суворова, 8) | 20.11. | Клабукова А.А.  Стрелкова Л.А.  (по согласованию) |
| 10.8 | | | Дни открытых дверей: |  |  |
| 10.8.1 | | | в административно-хозяйственном отделе:  для студентов Вузов города | октябрь | Фомина Е.В. |
| 10.8.2 | | | в комитете по развитию предпринимательства и потребительскому рынку для предпринимателей:  - о награждении (поощрении) работников предприятий района | 05.10. | Дубинина К.П. |
| 10.8.3 | | | в Новосиликатном территориальном управлении по вопросам оказания жилищно-коммунальных услуг управляющими организациями | октябрь | Ременюк О.В. |
| 10.8.4 | | | во Власихинской сельской администрации: |  | Долинин В.Е. |
|  | | | об организации очистки улиц в зимнее время и требованиях к организации работ по уборке территории в зимний период (решение БГД от 19.03.2021 №645) | 18.12. | Локтионова М.С. |
| XI. Компьютеризация и информатизация рабочего процесса | | | | | |
| 11.1. | | Администрирование Новосиликатного территориального управления и Власихинской сельской администрации для перенастройки, установки программного обеспечения, решения текущих проблем в пределах полномочий отдела | | ежемесячно  до 30 числа  30.10.  29.11.  23.12. | Юмашева Н.А.  Гранкин М.С.  Пятилетов Д.С. |
| 11.2. | | Установка приобретенного лицензионного программного обеспечения на используемые компьютеры | | 01.10. | Юмашева Н.А. |
| 11.3. | | Мониторинг обеспечения сохранности баз данных, резервное копирование данных | | еженедельно  по понедель-никам | Юмашева Н.А.  Гранкин М.С. |
| 11.4. | | Материально-техническое обеспечение процесса информатизации | | постоянно | Юмашева Н.А. |
| 11.5. | | Реализация организационно-технических мероприятий по защите конфиденциальной информации (персональных данных) | | постоянно | Юмашева Н.А. |
| 11.6. | | Приобретение компьютеров, периферийных устройств, мультимедийного оборудования, расходных материалов, заправка картриджей | | после проведения конкурсных процедур | Юмашева Н.А.  Гранкин М.С.  Пятилетов Д.С. |
| 11.7. | | Обновление общесистемного программного обеспечения и прикладных программ, в т.ч. бухгалтерских (1С:Предприятие, 1С:Зарплата и Кадры) | | по мере необходимости | Юмашева Н.А. |
| 11.8. | | Подключение удаленных органов администрации района к корпоративной сети города, перенастройка рабочих станций в органах администрации района | | по мере необходимости | Юмашева Н.А. |
| 11.9. | | Корректировка справочников подразделений администрации района в ЕСЭД Алтайского края | | по мере необходимости | Юмашева Н.А. |
| 11.10. | | Формирование баз данных: | |  |  |
|  | | - правовых актов администрации района. Работа с правовыми актами вышестоящих органов власти в ЕСЭД Алтайского края | | ежедневно | Сивцова А.И. |
| - поручений главы администрации района, данных на расширенном аппаратном совещании | | ежедневно | Кривошеева Д.М. |
| - служебной корреспонденции | | ежедневно | Сафрайдер Д.В.  Останина А.А. |
| - реестров набора открытых данных | | по мере необходимости | Митина Е.В. |
| - справок по контрольно-проверочной деятельности организационно-контрольного управления | | ежедневно | Авдеева Н.А. |
|  | | - письменных и устных обращений граждан | | ежедневно | Ольбикова М.С.  Катаева М.С. |
|  | | - поручений главы администрации района, заместителей главы администрации района | | ежедневно | Катаева М.С. |
|  | | - в АИС регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей | | ежедневно | Косилова Е.Н. |
|  | | - граждан, лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах | | по мере необходимости | Меньшикова И.А.  Ушакова М.А. |
|  | | - несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством), проживающих в приемных семьях | | по мере необходимости | Арефьева С.Н. |
|  | | - информационной системы «Административная комиссия» | | по мере необходимости | Беленкова М.Г. |
|  | | - системы администрации города Барнаула «Система учета административных правонарушений» | | по мере необходимости | органы администрации района |
|  | | - ордеров на проведение земляных работы по ремонту инженерных коммуникаций | | по мере необходимости | Эннс Е.В. |
|  | | - кадрового обеспечения администрации района «0K:Кадры» | | в течение квартала | Фомина Е.В.  Щербакова И.А. |
|  | | - граждан, коллективов, награжденных администрацией района «Награды» | | в течение квартала | Фомина Е.В.  Щербакова И.А. |
|  | | - ведения воинского учета работников администрации района «Гран-ВУР» | | в течение квартала | Фомина Е.В.  Щербакова И.А. |
| XII. Информационная деятельность | | | | | |
| 12.1. | Мониторинг информационных материалов, подготовка ответов на запросы, поступившие через программу «Инцидент-менеджмент», аккаунт района в социальных сетях | | | ежедневно | Митина Е.В. |
| 12.2. | Обновление информации на официальном сайте города Барнаула | | | в течение квартала | Митина Е.В.  руководители органов |
| 12.3. | Размещение информации по вопросам безопасности: во время пожароопасного периода, безопасность на водных объектах | | | в течение квартала | Митина Е.В. |
| 12.4. | Обновление сведений по плану мероприятий («дорожной карты») по размещению на официальном сайте открытых данных | | | по мере изменений | Митина Е.В. |
| 12.5. | Опубликование правовых актов администрации района | | | по мере принятия документов | Митина Е.В.  Абрамов А.В. Авдеева Н.А. |
| ХIV. Районные мероприятия | | | | | |
| Октябрь | | | | | |
| 13.1 | Мероприятия, посвященные Месячнику пожилого человека  (по отдельному плану) | | | 01-30.10. | Миляев А.Н.  Лукьянова Н.В. Долинин В.Е.  Ременюк О.В. |
| 13.2 | Выставка, посвященная Дню пожилого человека  (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | | | 01-31.10. | Ременюк О.В.  Лебедева И.М.  (по согласованию) |
| 13.3 | Торжественное наградное мероприятие ко Дню учителя  (ул.50 лет СССР, 12) | | | 02.10. | Фомина Е.В.  Миляев А.Н. |
| 13.4 | Районный полуфинальный командный шахматный турнир «Белая ладья»  (МБОУ «СОШ №117», ул.Энтузиастов, 26) | | | 07-08.10. | Миляев А.Н.  Короткова И.Ф.  (по согласованию)  Долгов А.А.  (по согласованию) |
| 13.5 | Районный финальный командный шахматный турнир «Белая ладья» (МБОУ «СОШ №120»,  ул.Солнечная Поляна, 51) | | | 07-08.10. | Миляев А.Н.  Короткова И.Ф.  (по согласованию)  Долгов А.А.  (по согласованию) |
| 13.6 | Торжественное наградное мероприятие ко Дню работников пищевой промышленности  (ул.50 лет СССР, 12) | | | 16.10. | Фомина Е.В.  Миляев А.Н. |
| 13.7 | Конкурс рисунков ко Дню отца в России  (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | | | 21.10. | Ременюк О.В.  Лебедева И.М.  (по согласованию) |
| 13.8 | Районный конкурс чтецов «Единство слова», посвященный Дню народного единства  (Библиотека-филиал №32,  ул.50 лет СССР, 16) | | | 29.10.-01.11. | Миляев А.Н.  Бенда В.В.  (по согласованию) |
| 13.9 | Праздничная концертная программа, посвященная Дню пожилого человека для жителей посёлка Лесной  (филиал МБУК ЦКД «Индустриальный» п.Лесной, 12) | | | 30.10. | Долинин В.Е.  Лебедева И.М.  (по согласованию) |
| 13.10 | XVI Международный этнофорум «Сибирские беседы»  (МБУ ДО ДШИ «Традиция», ул.Первомайская, 50) | | | 30.10-03.11. | Долинин В.Е.  Белькова Л.В.  (по согласованию) |
| 13.11 | Творческая гостиная «Век живи - век учись» посвященная Дню пожилого человека  (МБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» Индустриального района, ул.Нахимова, 6) | | | октябрь | Ременюк О.В.  Рубцов В.Д.  (по согласованию) |
| Ноябрь | | | | | |
| 13.12 | Праздничное мероприятие, посвященное Дню народного единства (МБУ ДО ДШИ «Традиция», ул.Мамонтова, 47) | | | 01-06.11. | Миляев А.Н.  Белькова Л.В.  (по согласованию) |
| 13.13 | Информационно-иллюстративная выставка к Дню народного единства ( МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16ап.Лесной, 12) | | | 01-10.11. | Ременюк О.В.  Долинин В.Е.  Лебедева И.М.  (по согласованию) |
| 13.14 | Молодежная акция «Подарок маме» | | | 22-25.11. | Миляев А.Н. |
| 13.15 | Праздничная концертная программа, посвященная Международному Дню матери  (филиал МБУК ЦКД «Индустриальный» п.Лесной, 12) | | | 27.11. | Долинин В.Е.  Лебедева И.М.  (по согласованию) |
| 13.16 | Первенство «СШОР «Олимпия» по дзюдо на призы ЗТР О. В. Зайцева, ЗМС России И. В. Громовой (Павловский тракт, 68б) | | | ноябрь | Миляев А.Н.  Пыхтин А.С.  (по согласованию) |
| 13.17 | Праздничный концерт, посвященный Дню Матери  (МБУ ДО «Детская школа искусств №6», ул.Нахимова, 6) | | | ноябрь | Ременюк О.В.  Фурманов О.В.  (по согласованию) |
| Декабрь | | | | | |
| 13.18 | Спортивные мероприятия  в рамках декады инвалидов  (по отдельному плану) | | | 01-10.12. | Миляев А.Н. Долинин В.Е.  Ременюк О.В. |
| 13.19 | Реализация проекта «Дворовый инструктор» в зимний период | | | 01-30.12  площадки района | Миляев А.Н.  Полякова А.Д.  Короткова И.Ф.  (по согласованию) |
| 13.20 | Возложение цветов к памятным знакам ко Дню Героев Отечества (по отдельному плану) | | | 03-12.12. | Перфильева Е.П.  Миляев А.Н.  Ременюк О.В.  Долинин В.Е. |
| 13.21 | Игровая программа в рамках декады инвалидов «Мы - вместе!» в клубе замещающих родителей «Ласточка» | | | 06.12. | Клабукова А.А.  Гончарова И.В.  (по согласованию) |
| 13.22 | Операция «Обелиск» по очистке прилегающей территории к памятным знакам, посвященная Дню неизвестного солдата | | | 09.12. | Долинин В.Е.  руководители учреждений образования |
| 13.23 | Торжественное вручение паспортов 14-летним гражданам РФ ко Дню Конституции Российской Федерации (ул.50 лет СССР,12) | | | 09-14.12. | Миляев А.Н. |
| 13.24 | Выставка, посвященная Дню Конституции РФ  (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | | | 12.12. | Ременюк О.В.  Лебедева И.М.  (по согласованию) |
| 13.25 | Новогодняя спартакиада для подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики  (МБОУ «СОШ №84», ул.50 лет СССР, 10) | | | 13.12. | Миляев А.Н.  Черных О.А.  Короткова И.Ф.  (по согласованию) |
| 13.26 | Праздничные мероприятия к новогодним праздникам на территориях ТОС | | | 21-29.12. | Лукьянова Н.В.  Долинин В.Е.  Ременюк О.В.  председатели Советов ТОС  (по согласованию) |
| 13.27 | Открытие новогодних елок (снежных городков):  - в мкр.Новосиликатный  (сквер «Победы», ул.Новосибирская, 16в);  - ул.Первомайская, 50  - Парк спорта А.Смертина, ул.Энтузиастов, 12в | | | 22-30.12. | Перфильева Е.П.  Миляев А.Н.  Долинин В.Е.  Ременюк О.В. |
| 13.28 | Праздничный концерт «Посвящение в музыканты»  (МБУ ДО «Детская школа искусств №6», ул.Нахимова, 6) | | | декабрь | Ременюк О.В.  Фурманов О.В.  (по согласованию) |
| 13.29 | Выставка новогодних рисунков  (МБУК «ЦКД «Индустриальный», ул.Новосибирская,16а) | | | декабрь | Ременюк О.В.  Лебедева И.М.  (по согласованию) |
| 13.30 | Акция «От сердца к сердцу» для детей с ограниченными возможностями здоровья в рамках декады инвалидов | | | декабрь | Белькова Л.В.  (по согласованию) |
| 13.31 | Первенство МБУ СП «СШОР «Олимпия» на призы Деда Мороза по дзюдо среди мальчиков и девочек (МБУ СП «СШОР «Олимпия», Павловский тракт,68б) | | | декабрь | Миляев А.Н.  Пыхтин А.С.  (по согласованию) |