

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета
информационной политики

_____ Е.С. Андреева

« _____ » _____ 2022 год

ПЛАН
работы комитета информационной политики на 2023 год
и I квартал 2023 года

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение реализации Посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, указов и поручений Президента Российской Федерации, Губернатора Алтайского края.
2. Информирование средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией города, об общественно значимых событиях городской жизни, о работе городских служб. Проведение акцентированных информационных кампаний по освещению актуальных вопросов функционирования городского хозяйства.
3. Организация медийных мероприятий по освещению национальных проектов «Безопасные качественные дороги», «Жилье и городская среда», проектов в сфере образования, культуры, демографии, науки, малого и среднего предпринимательства, экологии, цифровой экономики.

**I. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ
КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ, СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ
И КООРДИНАЦИОННЫХ ОРГАНОВ**

		Ответственные за проведение
	<u>еженедельно</u> <u>понедельник</u>	
Расширенное аппаратное совещание у главы города с заместителями главы администрации города, главами администраций районов, председателями комитетов, начальниками отделов, руководителями служб города	08.00 час.	Андреева Е.С.
Аппаратное совещание в комитете	по мере	Андреева Е.С.

информационной политики	необходимости	
Учеба руководителей подразделений администрации города, городских служб	январь-май, сентябрь-декабрь	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
Учеба специалистов комитета	4-я среда по мере необходимости	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.

II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ БАРНАУЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

нет предложений

III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ У ГЛАВЫ ГОРОДА

еженедельно

Обзор сообщений граждан, поступивших из открытых источников сети Интернет

Андреева Е.С.

1 кв (март)

О работе органов местного самоуправления и подведомственных учреждений по исполнению требований Федерального закона от 14.07.2022 №270-ФЗ

Андреева Е.С.

2 кв

Подготовка и проведение онлайн-голосования по выбору объектов благоустройства на 2024 год

Андреева Е.С.

3 кв

О работе по освещению в СМИ мероприятий по реализации национальных проектов на территории города Барнаула

Андреева Е.С.

4 кв

О работе по информированию населения о деятельности органов местного самоуправления города Барнаула

Андреева Е.С.

IV. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ У ГЛАВЫ ГОРОДА

нет предложений

V. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ КОМИТЕТА

Час контроля

О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 04.08.2017 №1600 «Об утверждении Порядка исполнения в администрации города поручений и указаний Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации»	январь	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
--	--------	---

Совещание по итогам работы за:

2022 год, задачам на 2023 год и I квартал 2023 года;	январь,	Андреева Е.С. Лих Е.С.
I квартал 2023 года и задачам на II квартал 2023 года;	апрель,	Павлинова Ю.С.
за первое полугодие 2023 года и задачам на III квартал 2023 года;	июль,	Андрюхина О.В.
за 9 месяцев 2023 года и задачам на IV квартал 2023 года	октябрь	Гончарова И.В. Чиковская В.Ю. Динер И.А. Дурыманова Л.О.

VI. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГНОЗНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДА

нет предложений

VII. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Осуществлять контроль за:

- размещением качественной информации на Интернет - страницах администраций районов города официального Интернет-сайта города Барнаула;	в течение года	Андреева Е.С. Андрюхина О.В.
- ведением официальных аккаунтов администраций районов города в социальных сетях	в течение года	Андреева Е.С. Гончарова И.В.

реализацией Указов Президента РФ:

от 09.10.2007 №1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года»		Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
от 28.04.2008 №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских		-//-

округов и муниципальных районов» от 19.12.2012 №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»	-//-
от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»	-//-
от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»	-//-
от 29.05.2020 №344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года»	-//-
от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»	-//-

реализацией Посланий Президента РФ:

постановление администрации города от 28.04.2018 №792 «О реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 01.03.2018 на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края»	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
--	---

реализацией Городской программы:

«Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле»	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
--	---

VIII. РАБОТА С КАДРАМИ

Учеба муниципальных служащих по направлениям работы	по мере необходимости	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
---	-----------------------	---

Оказание методической помощи:

пресс-секретарям районных администраций, городских служб, специалистам органов администрации города, иных органов местного самоуправления	по мере необходимости	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
---	-----------------------	---

Провести совещания:

с пресс-секретарями администраций районов города	по мере необходимости	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
--	-----------------------	---

IX. ОБЩЕГОРОДСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

СЕМИНАРЫ:

нет

КРУГЛЫЕ СТОЛЫ:

нет

ГОРОДСКИЕ КОНКУРСЫ:

нет

ЯРМАРКИ, ВЫСТАВКИ:

нет

АКЦИИ:

нет

ФЕСТИВАЛИ:

нет

СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

нет

ТОРЖЕСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

30 лет редакции газеты «Вечерний Барнаул» 13 января

X. РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, НАСЕЛЕНИЕМ

ВСТРЕЧИ:

выходы в трудовые коллективы организаций города еженедельно Андреева Е.С.

редакторов ведущих СМИ с главой города по вопросам информационной политики по мере необходимости Андреева Е.С.

ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ:

нет

XI. ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

нет

XII. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Размещение на официальном Интернет-сайте города:

информации о выполнении указов Президента РФ в рамках выполнения постановления администрации города от 04.08.2017 №1600 «Об утверждении Порядка исполнения в администрации города поручений и указаний Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации»

в течение
года

Андреева Е.С.
Лих Е.С.
Павлинова Ю.С.
Андрюхина О.В.
Гончарова И.В.
Чиковская В.Ю.
Динер И.А.

информации об итогах работы с обращениями граждан в рамках реализации Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в редакции от 14.07.2022 №270-ФЗ)

в течение
года

Андреева Е.С.
Лих Е.С.
Павлинова Ю.С.
Андрюхина О.В.
Гончарова И.В.
Чиковская В.Ю.

Освещение в СМИ информации о мероприятиях в рамках:

реализации национальных проектов в сфере образования, культуры, демографии, науки, малого и среднего предпринимательства, экологии, цифровой экономики;

в течение
года

Андреева Е.С.
Лих Е.С.
Павлинова Ю.С.
Андрюхина О.В.
Гончарова И.В.

реконструкции путепроводов на пр-кте Ленина;

в течение
года

-//-

реализации национальных проектов «Безопасные качественные дороги», «Жилье и городская среда»;

май-ноябрь

-//-

весеннего месячника санитарной очистки

апрель

-//-

подготовки и празднования 78-летия Победы в Великой Отечественной войне;

май

-//-

летнего отдыха детей;

июнь-август

-//-

подготовки к новому учебному году;

август

-//-

подготовки и празднования Дня города;

август-сентябрь

-//-

прохождения отопительного сезона;	сентябрь-май	-//-
месячника пожилого человека;	октябрь	-//-
осеннего месячника санитарной очистки;	октябрь	-//-
подготовки к новогодним праздникам (конкурсы, объезды, праздничное оформление, строительство снежного городка)	декабрь	-//-

Иные мероприятия:

Организация «Интернет-форума администрации города»;	еженедельно, вторник	Андреева Е.С. Лих Е.С. Гончарова И.В.
Организация «прямых линий» редакции газеты «Вечерний Барнаул» с руководителями органов администрации города, иных органов местного самоуправления	еженедельно, вторник	Андреева Е.С. Павлинова Ю.С.
Информирование редакций средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией города, об общественно значимых событиях городской жизни, о работе городских служб	в течение года	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
Публикация официальных сообщений в газете «Вечерний Барнаул», на официальном Интернет-сайте города Барнаула	в течение года	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С. Чиковская В.Ю.
Публикация решений Барнаульской городской Думы, муниципальных правовых актов в газете «Вечерний Барнаул», официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г.Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула	в течение года	Андреева Е.С. Чиковская В.Ю.
Формирование «Новостной ленты» на официальном Интернет-сайте города Барнаула	в течение года	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С. Андрюхина О.В.
Освещение выездных совещаний главы города, заместителей главы администрации города	в течение года	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
Ведение официальных сообществ	в течение года	Андреева Е.С.

администрации города Барнаула в социальных сетях		Лих Е.С. Гончарова И.В.
Организация комментариев руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления по актуальным вопросам функционирования городского хозяйства	по мере необходимости	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С.
Подготовка ответов на запросы СМИ, связанные с деятельностью администрации города	в течение года	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С. Чиковская В.Ю.
Организация пресс-конференции с руководителями органов администрации города, иных органов местного самоуправления	по мере необходимости	Андреева Е.С. Лих Е.С.
Мониторинг СМИ	ежедневно, еженедельно	Андреева Е.С. Дурыманова Л.О.
Планирование, ход и контроль исполнения контрактов по размещению сообщений о деятельности органов местного самоуправления города в средствах массовой информации	весь период	Андреева Е.С. Павлинова Ю.С.
Информационное сопровождение городских мероприятий	весь период	Андреева Е.С. Лих Е.С. Павлинова Ю.С. Андрюхина О.В. Гончарова И.В.
Работа по модернизации и технической поддержке официального сайта города с целью развития электронного ресурса и улучшения взаимодействия с населением и СМИ	весь период	Андреева Е.С. Павлинова Ю.С. Гончарова И.В.
Работа по увеличению численности участников официальных сообществ администрации города в социальных сетях	весь период	Андреева Е.С. Лих Е.С. Гончарова И.В.
Работа в системе «Инцидент- менеджмент»	весь период	Андреева Е.С. Лих Е.С.

Работа с Платформой обратной связи	весь период	Андреева Е.С. Лих Е.С.
Работа в системе «Госпаблики»	весь период	Андреева Е.С. Лих Е.С. Гончарова И.В.
Работа в системе «Контента»	весь период	Андреева Е.С. Лих Е.С. Андрюхина О.В.
Обновление Интернет-страниц комитетов, мониторинг обновлений Интернет-страниц районов города	весь период	Андреева Е.С. Андрюхина О.В. Чиковская В.Ю

XIII. АВТОМАТИЗАЦИЯ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО ПРОЦЕССА

Работа с городской программой СЭД и с государственной информационной системой Алтайского края ЕСЭД	в течение года	Андреева Е.С. Чиковская В.Ю.
--	----------------	---------------------------------

XIV. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ

Январь

День работника прокуратуры Российской Федерации – 12 января
 День российской печати – 13 января
 День российского студенчества – 25 января

Февраль

День российской науки – 8 февраля
 День российских студенческих отрядов – 17 февраля
 День защитника Отечества – 23 февраля

Март

Международный женский день – 8 марта
 День работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства – 19 марта
 День работника культуры – 25 марта
 День войск национальной гвардии Российской Федерации – 29 марта

Апрель

День местного самоуправления – 21 апреля
 День работника скорой медицинской помощи – 28 апреля

Май

Праздник Весны и Труда – 1 мая

День радио, праздник работников всех отраслей связи – 7 мая
День Победы – 9 мая
День российского предпринимательства – 26 мая
День пограничника – 28 мая

Июнь

Международный день защиты детей – 1 июня
День социального работника – 8 июня
День России – 12 июня
День медицинского работника – 18 июня
День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны – 22 июня
День молодежи – 27 июня

Июль

День семьи, любви и верности – 8 июля
День российской почты – 9 июля
День работника торговли – 22 июля

Август

День Воздушно-десантных войск – 2 августа
День железнодорожника – 6 августа
День физкультурника – 12 августа
День строителя – 13 августа
День Государственного флага Российской Федерации – 22 августа

Сентябрь

День знаний – 1 сентября
День программиста – 13 сентября
День машиностроителя – 24 сентября
День воспитателя и всех дошкольных работников – 27 сентября

Октябрь

День пожилых людей – 1 октября
День учителя – 5 октября
День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности – 9 октября
День работников дорожного хозяйства – 15 октября
День отца – 15 октября
День таможенника Российской Федерации – 25 октября
День работника автомобильного и городского пассажирского транспорта – 29 октября

Ноябрь

День народного единства – 4 ноября

День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации –
10 ноября

День работника налоговых органов Российской Федерации –21 ноября

День матери –26 ноября

Декабрь

День добровольца (волонтера) – 5 декабря

День Героев Отечества 9 декабря

День Конституции Российской Федерации – 12 декабря

День работника органов безопасности Российской Федерации– 20 декабря

День энергетика –22 декабря

День спасателя Российской Федерации – 27 декабря

Новый год – 31 декабря

Заместитель председателя комитета
– начальник отдела информационных
проектов

Е.С. Лих

Начальник отдела информационного
обеспечения

Ю.С. Павлинова