Приложение

к постановлению

администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПЛАН РАБОТЫ

администрации Центрального района города Барнаула

на lV квартал 2020 года

**I. Регламент проведения заседаний**

**СОВЕТОВ, комиссий, рабочих групп**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ответственные  за проведение |

Еженедельно

**понедельник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аппаратные совещания у заместителей главы администрации района с курируемыми органами, специалистами | 08.30 | Панченко А.В.  Маршалкин Р.В.  Новикова О.В. |
| Совещание у главы администрации района с заместителями главы администрации района, главами сельской, поселковой администраций, начальником территориального управления мкр.Затон | 10.00 | Новикова О.В. |

**вторник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расширенное аппаратное совещание администрации района  Аппаратные совещания в органах администрации района  Аппаратные совещания при главах сельской, поселковой администраций и начальнике территориального управления мкр.Затон | 08.30  10.00  14.00 | Новикова О.В.  Концевых Т.А.  руководители органов администрации  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Михайлова В.М. |
| **среда**  Административная комиссия при администрации Центрального района  **четверг**  Административная комиссия при Лебяжинской сельской администрации | 10.00  13.00 | Панченко А.В.  Старикова Л.А.  Воронков П.В. |

**1 раз в 2 недели**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Комиссия по наградам администрации Центрального района города Барнаула (1-й, 3-й четверг)  Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Центрального района города Барнаула  (1-й, 3-й четверг)  Административная комиссия при территориальном управлении микрорайона Затон (1-й, 3-й вторник) | 08.00  09.30  15.00 | Новикова О.В.  Бабич О.А.  Маршалкин Р.В.  Третьякова Е.Г.  Михайлова В.М. |
| Административная комиссия при Южной поселковой администрации (2-й, 4-й четверг) | 16.00 | Лихачев А.Н. |
| **Ежемесячно** | | |
| Рабочая группа по сверке муниципальных нормативно-правовых актов администрации Центрального района (3-й вторник) | 15.00 | Новикова О.В.  Попов Н.В. |

Ежеквартально

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коллегия администрации Центрального района города Барнаула (3-й четверг) | октябрь  ноябрь | Новикова О.В.  Концевых Т.А. |
| Комиссия администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности  Эвакуационная комиссия при администрации Центрального района  Экспертная комиссия по сдаче документов в архив | декабрь  декабрь  октябрь | Панченко А.В.  Пискунов Т.Н.  Маршалкин Р.В.  Пискунов Т.М.  Новикова О.В.  Рубанникова О.А. |
| Совет по укреплению законности, содействию общественной безопасности и охране общественного порядка  Комиссия по осуществлению контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг  Совет руководителей предприятий Центрального района города Барнаула | декабрь  декабрь  декабрь | Новикова О.В.  Попов Н.В.  Новикова О.В.  Попов Н.В.  Маршалкин Р.В.  Куршев И.Л. |

**1 раз в полугодие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аттестационная комиссия по проведению аттестации муниципальных служащих Центрального района города Барнаула | ноябрь | Новикова О.В.  Бабич О.А. |
| Совет по противодействию коррупции при главе администрации Центрального района города Барнаула | декабрь | Новикова О.В.  Бабич О.А. |
| **1 раз в течение года** | | |
|  |  |  |
| Комиссия по проведению конкурса «Лучший муниципальный служащий Центрального района города Барнаула в 2020 году» | ноябрь | Новикова О.В.  Бабич О.А. |

## По мере необходимости

|  |  |
| --- | --- |
| Комиссия по благоустройству территории Центрального района в городе Барнауле  Комиссия по присвоению уровня защищенности информационным системам персональных данных, проведению мероприятий по уничтожению персональных данных и их носителей, утверждению актов готовности автоматизированных рабочих мест, утверждению заключений о допуске специалистов к работе с криптосредствами, проведению мероприятий по уничтожению носителей с ключевой информацией | Панченко А.В.  Бовкун С.П.  Новикова О.В.  Ступин Ю.О.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В. |
| Приемочная комиссия по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, перевода жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое | Панченко А.В.  Лубенец О.П. |
| Аукционная комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Центрального района в городе Барнауле | Маршалкин Р.В.  Куршев И.Л.  Лубенец О.П. |
|  |  |
| Комиссия по обследованию поврежденных объектов, расположенных на территории Центрального района в городе Барнауле | Панченко А.В.  Лубенец О.П. |
| Комиссия для организации работ по ликвидации снежных заносов и своевременной очистке территории Центрального района в городе Барнауле в зимний период 2020/2021 годов | Панченко А.В.  Пискунов Т.Н. |
| Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы города Барнаула в администрации Центрального района  Рабочая группа по формированию сведений об избирателях  Комиссия по трудовым спорам администрации Центрального района  Инвентаризационная комиссия администрации Центрального района города Барнаула | Новикова О.В.  Бабич О.А.  Новикова О.В.  Концевых Т.А.  Новикова О.В.  Бабич О.А.  Ващенко А.Н.  Новикова О.В.  Шимина А.В. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ**

**КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| **15 октября** | | | |
| О развитии микрорайонов индивидуальной жилой застройки в Центральном районе городского округа – города Барнаула  О наказах, полученных в ходе избирательных компаний | | Лубенец О.П.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Михайлова В.М.  Новикова О.В.  Концевых Т.А. | |
| **19 ноября** | | | |
| О реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в рамках муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» на территории Центрального района (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) |  | | Панченко О.В.  Бовкун С.П. |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА расширенных**

**аппаратных совещаниях АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **06 октября** | | |
| Об организации работы комиссии администрации Центрального района города Барнаула по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. | Пискунов Т.Н. | |
| **13 октября** | | |
| О подготовке к зимнему спортивному сезону. | Устьянцева В.А | |
| **20 октября** | | |
| Об информировании населения о деятельности администрации Центрального района, сельской и поселковой администраций за 9 месяцев 2020 года. | Андрюхина О.В. | |
| **27 октября** | | |
| Об организации работ по оформлению территории района к новогодним праздникам | Лубенец О.П. | |
| **03 ноября** | | |
| О реализации на территории района Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» | Устьянцева В.А. | |
| **10 ноября**  О правовом сопровождении деятельности администрации района, сельской, поселковой администраций | Попов Н.В. | |
| **17 ноября** | | |
| О взаимодействии субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Центрального района города Барнаула по предупреждению преступности среди несовершеннолетних | Третьякова Е.Г. | |
| **24 ноября** | | |
| О работе административных комиссий при сельской, поселковой администрациях | Лихачев А.Н.  Воронков П.В. | |
| **01 декабря** | | |
| О мерах по борьбе со снежными заносами и улучшению очистки города в зимний период 2020/2021 годов» участком МБУ «Автодорстрой» Центрального района | Руководитель участка МБУ «Автодорстрой» Центрального района  (по согласованию) | |
| **08 декабря** | | |
| Час контроля  Об эффективности принимаемых мер по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями (Указ Губернатора Алтайского края от 12.08.2013 №31) | Бовкун С.П.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Михайлова В.М. | |
| **15 декабря** | | | |
| Об исполнении постановления администрации района от 25.03.2020 №176 «Об утверждении индикативного плана социально-экономического развития Центрального района города Барнаула на 2020 год» и принятие индикативного плана на 2021 год | | Куршев И.Л. | |
| **22 декабря** | | | |
| О подготовке к Всероссийской переписи населения в 2021 году. | | Концевых Т.А.  Лубенец О.П.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Михайлова В.М. | |
| **29 декабря** | | | |
| Об организации работы и дежурстве в новогодние и рождественские дни | | Руководители органов администрации и служб района | |

**IV. Вопросы для рассмотрения на совещаниях**

**у главы администрации района Сабыны М.Н.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **По мере необходимости** | | | | |
| О рассмотрении актов прокурорского реагирования | | | | заместители главы и руководители органов администрации района,  Попов Н.В. |
| **Ежеквартально** | | | |  |
| **Октябрь** | | | | |
| Об исполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампаний | | Новикова О.В.  Концевых Т.А. | | |
| **Ноябрь** | | | | |
| Час контроля  Об организации работ по оформлению территории района к новогодним праздникам (решение Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15)  Час контроля  Об эффективности работы с кадровым резервом органов администрации района, сельской, поселковой администраций (решение Барнаульской городской Думы от 25.12.2012 №42) | | Панченко А.В.  Лубенец О.П.  Новикова О.В.  Бабич О.А. | | |
| Час контроля  О подготовке к переписи населения | | Панченко А.В.  Лубенец О.П.  Концевых Т.А. | | |
| Час контроля  Об упорядычивании адресного хозяйства | | Панченко А.В.  Лубенец О.П.  Концевых Т.А. | | |
| **Декабрь** | | | | |
| О формировании плана закупок, плана-графика размещения муниципального заказа на 2021 год  Об итогах инвентаризации имущества и финансовых обязательств администрации района за 2020 год  О проведении новогодних и рождественских праздников на территории района | | Маршалкин Р.В.  Куршев И.Л.  Новикова О.В.  Шимина А.В.  Маршалкин Р.В.  Устьянцева В.А. | | |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления админист  рации города от 24.12.2014 №2702 «Об утверждении программы «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы и Плана мероприятий по ее реализации»  Час контроля  О работе по сбору, вывозу и транспортировке твердых коммунальных отходов и жидких бытовых отходов на территории района  Час контроля  Об исполнении плана доходов и расходов за 9 месяцев 2020 года, за 2020 год  Час контроля  О ходе выполнения капитального и текущего ремонта жилого фонда | ноябрь  ноябрь  декабрь  декабрь | | Новикова О.В.  Шимина А.В.  Панченко А.В.  Бовкун С.П.  Новикова О.В.  Шимина А.В.  Панченко А.В.  Бовкун С.П. | |

**V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО**

**РАЗВИТИЯ РАЙОНА**

|  |
| --- |
| 5.1. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО.  БЛАГОУСТРОЙСТВО. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО |

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассматривать актуальные вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству Панченко А.В.:  **Еженедельно** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| О текущем содержании жилого фонда, тепло, - водо, - электроснабжении  Штаб по подготовке к отопительному сезону  (октябрь)  Совещание по подведению итогов проведения «Чистого четверга» (октябрь) | понедельник  13.00  вторник  10.30  пятница  15.00 | | Бовкун С.П.  Бовкун С.П.  Бовкун С.П. |
| **1 раз в 2 недели** | | | |
| О погашении задолженности населения перед ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими коммунальные услуги: МУП «Энергетик», ООО «Барнаульский водоканал», ОАО «Барнаульская горэлектросеть» (2-й, 4-й вторник) | 11.00 | Бовкун С.П. | |
| **Ежемесячно** | | | |
| Совещание по вопросам газификации  (1-я среда) | 09.00 | | Бовкун С.П. |
| Штаб по благоустройству и санитарному состоянию района  (1-я среда) | 16.00 | | Бовкун С.П. |
| О подготовке котельных, отапливающих жилой фонд к работе в зимних условиях  (1-й понедельник) | 09.00 | | Бовкун С.П. |
| **Ежеквартально** | | | |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за девять месяцев текущего года и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего за отчетным (по отдельному графику) | | Бовкун С.П.  Лубенец О.П.  Пискунов Т.Н.  Старикова Л.А. |
| Час контроля  О ходе выполнения Закона Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» | ноябрь  09.00 | | Старикова Л.А.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Михайлова В.М. |
| Час контроля  О соблюдении требований Правил обращения с отходами производства и потребления на территории района (постановление Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 №681) | декабрь  09.00 | | Бовкун С.П. |
| **1 раз в полугодие** | | | |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146 «Об утверждении краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края, на 2014-2043 годы»  Час контроля  О ходе выполнения мероприятий по энергоресурсосбережению и повышению энергетической эффективности (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | октябрь  ноябрь | | Бовкун С.П.  Бовкун С.П. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **1 раз в полугодие** | | | | | Час контроля  О ходе выполнения постановления Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146 «Об утверждении краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края, на 2014-2043 годы»  Час контроля  О ходе выполнения мероприятий по энергоресурсосбережению и повышению энергетической эффективности (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | октябрь  ноябрь | Бовкун С.П.  Бовкун С.П. | | |
| |  |  | | --- | --- | | **В течение года** |  |  |  |  | | --- | --- | | **Октябрь** | | |  |  | | Час контроля  О ходе проведения организациями и коммунальными службами месячника осенней санитарной очистки территории района (постановление администрации района) | Бовкун С.П.  Лубенец О.П. | | Час контроля  О реализации государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края» на 2020 - 2024 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 03.07.2020 №287) | Бовкун С.П. | | **Ноябрь** | | | Об организации работы по оформлению управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК, индивидуальными предпринимателями территории и объектов к новогодним и рождественским праздникам | Бовкун С.П.  Лубенец О.П. | | **Декабрь** | | | О результатах работы штаба ГОЧС по выполнению Плана основных мероприятий | Пискунов Т.Н. | | Час контроля  О реализации государственной программы «Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» (постановление Администрации Алтайского края от 31.07.2019 №297) | Бовкун С.П. | |  |

**5.2. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Рассматривать вопросы на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) |
| 2. | Рассмотреть вопросы на заседания коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района, руководителя аппарата |

**Еженедельно**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Об исполнительской дисциплине по работе с правовыми актами, со служебной корреспонденцией и обращениями граждан | | | Концевых Т.А. Рубанникова О.А. | |
| **Ежемесячно** | | | |
| Учеба специалистов отделов бухгалтерии сельских, поселковых администраций Центрального района | | Шимина А.В. | | |
| Учеба специалистов по кадровому делопроизводству сельских, поселковых администраций Центрального района  Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления района | | Бабич О.А.  Концевых Т.А. | | |
| **Ежеквартально** | | | |
| Отчет курируемых служб по итогам работы за 9 месяцев, года и задачам на предстоящий период  Об осуществлении контроля исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг  Час контроля  Об исполнении Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»  О деятельности отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» по Центральному району | до 15 числа месяца, следующего за отчетным  (по отдельному графику)  октябрь  ноябрь  ноябрь | Концевых Т.А.  Попов Н.В.  Рубанникова О.А.  Андрюхина О.В.  Ступин Ю.О.  Шимина А.В.  Бабич О.А.  Попов Н.В.  Рубанникова О.А.  Концевых Т.А. | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **1 раз в полугодие** | | | | Час контроля  Об организации подписки на городскую общественно-массовую газету «Вечерний Барнаул» (поручение главы администрации города) (март – май, октябрь-декабрь) | декабрь | Андрюхина О.В. | | Час контроля  Об итогах работы управленческих формирований за полугодие | декабрь | руководители  органов  администрации |   В течение года   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Октябрь** | | | | Час контроля  Об участии в месячнике осенней санитарной очистки территории района муниципальными служащими и общественными организациями (постановление администрации района)  О подготовке к проведению аттестации муниципальных служащих района | Концевых Т.А.  Рубанникова О.А.  Бабич О.А. | | | **Ноябрь** | | | | Час контроля  О проведении конкурса «Лучший муниципальный служащий Центрального района города Барнаула в 2020 году»  Час контроля  Об организации работы по учету избирателей на территории района | Бабич О.А.  Концевых Т.А. | | | **Декабрь** | | | | О результатах проведения сверки муниципальных нормативных правовых актов в администрации района в 2019 году | | Попов Н.В. | | О подготовке к новогодним мероприятиям и оформлении территории и здания администрации района | | Рубанникова О.А.  Концевых Т.А. | | Час контроля  О соблюдении графика отпусков в 2020 году и утверждении графика отпусков на 2021 год (график отпусков на 2021 год) | | Бабич О.А. | | Час контроля  О проведении работы по ведению воинского учета и бронированию в администрации района в 2020 году (постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719) | | Бабич О.А. | | | | |

5.3. Социально-экономическая ПОЛИТИКА

**В этих целях:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  2. | Рассматривать вопросы социальной политики на заседаниях управленческих формирований (в соответствии с разделом I плана) Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии администрации района (в соответствии с разделом II плана) | |
| 3. | Рассмотреть на совещаниях у заместителя главы администрации района Маршалкина Р.В.: | |
| **Ежеквартально**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Отчет курируемых служб по итогам работы за 9 месяцев и задачам на предстоящий период | до 15 числа месяца, следующего  за отчетным  (по отдельному графику) | Куршев И.Л.  Устьянцева В.А.  Третьякова Е.Г.  Медникова Н.Г. | | | |
| Проведение аукционов на размещение нестационарных торговых объектов | | Куршев И.Л. |
| Анализ выполнения плана социально-экономического развития района | | Куршев И.Л. |
| О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | Куршев И.Л. |
| **В течение года** | | |
| **Октябрь** | | |
| Час контроля  О ходе реализации законодательства по ограничению реализации алкогольной продукции | | Куршев И.Л. |
| О подготовке и проведении месячника пожилого человека | | Устьянцева В.А. |
| О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня матери | | Устьянцева В.А. |
| О реализации закона Алтайского края от 28.12.2009 №115-ЗС «О патронатном сопровождении в Алтайском крае» | | Медникова Н.Г. |
| **Ноябрь** | | |
| Час контроля:  О ходе реализации комплексного плана по профилактике безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми, защите их прав и законных интересов на территории Центрального района города Барнаула на 2020-2021 годы (постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)  Об исполнении отделом по охране прав детства администрации Центрального района г.Барнаула государственных полномочий по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах | | Третьякова Е.Г.  Медникова Н.Г. |
| Об итогах проведения месячника пожилого человека | | Устьянцева В.А. |
| **Декабрь** | | |
| Об организации торговли предприятиями потребительского рынка в период проведения новогодних и рождественских праздников на территории Центрального района | | Куршев И.Л. |
| Час контроля  О ходе реализации закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | | Третьякова Е.Г. |
| Час контроля  Об итогах выполнения постановления администрации города от 08.09.2014 №1924 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» на 2015-2021 годы» | | Устьянцева В.А. |
| О результатах проведения межведомственных рейдовых мероприятий в 2020 году  О подготовке и проведении новогодних и рождественских мероприятий на территории Центрального района в городе Барнауле | | Третьякова Е.Г.  Устьянцева В.А. |

**5.4. Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Обеспечение реализации задач: | |  | |
| Увеличение доходного потенциала и повышение эффективности расходования бюджетных средств, направленных на достижение непосредственных и конечных результатов деятельности | | Шимина А.В.  Лубенец О.П.  Старикова Л.А. | |
| Принятие мер по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности в соответствии с постановлением администрации города от 25.01.2016 №34 «Об утверждении порядка урегулирования просроченной кредиторской задолженности средств бюджета города Барнаула» | | Шимина А.В. | |
| 2. Обеспечение выполнения программ: | |  | |
|  | |  | |
| «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» и Плана мероприятий по ее реализации» (постановление администрации города от 24.12.2014 №2702) | | Шимина А.В.  Лубенец О.П.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Бовкун С.П.  Куршев И.Л.  Андрюхина О.В. | |
| 3. Организация деятельности: | |  | |
| Комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов администрации Центрального района | | Новикова О.В.  Шимина А.В. | |
| Инвентаризационной комиссии администрации Центрального района города Барнаула | | Шимина А.В. | |
| Межведомственной рабочей группы по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе в городе Барнауле | | Воронков П.В.  Куршев И.Л. | |
| 4. Оказание методической помощи муниципальным служащим по вопросам оформления документов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составления смет расходов, согласования доведенных лимитов | | Куршев И.Л.  Шимина А.В. | |
| 5. Осуществление контрольной деятельности | | | |
| Проведение проверок правильности ведения бухгалтерского учета в Лебяжинской сельской администрации, Южной поселковой администрации: |  | |  |
| ревизия наличных денежных средств в кассе администрации района | по мере  необхо-димости | | Шимина А.В. |
| 6. Обеспечение выполнения мероприятий: |  | |  |
| отчеты в налоговый орган по налогам на имущество, земельному налогу  ъсоставление бюджетной росписи на 2020 год | октябрь  ноябрь-  декабрь | | Шимина А.В.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Шимина А.В. |
| анализ исполнения сметы расходов района | ежеме-сячно | | Шимина А.В.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В. |
|  |  | |  |
| внесение предложений в администрацию города по финансированию муниципальных программ | по мере необхо-димости | | Бовкун С.П.  Лубенец О.П.  Рубанникова О.А.  Устьянцева В.А.  Бабич О.А.  Ступин Ю.О. |
| увеличение процента взыскаемости назначенных административных штрафов, выносимых административной комиссией при администрации района | посто-янно | | Старикова Л.А. |
| взаимодействие со службой судебных приставов по принудительному взысканию назначенных штрафов | посто-янно | | Старикова Л.А. |
| составление протоколов за уклонение от добровольной уплаты назначенных административных штрафов, с последующим направлением мировым судьям | посто-янно | | Старикова Л.А. |
| выявление, взимание сумм неосновательного обогащения, полученных в результате использования земельных участков | посто-янно | | Лубенец О.П.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Попов Н.В.  Шимина А.В. |
| принятие мер по снижению задолженности по налоговым и неналоговым доходам | посто-янно | | Куршев И.Л. |

5.5. Часы контроля, проводимые в органах администРации района на аппаратных совещаниях

|  |  |
| --- | --- |
| **Ежемесячно** | |
| Час контроля  О состоянии исполнительской дисциплины по исполнению правовых актов и служебной корреспонденции (постановление администрации города Барнаула от 16.04.2018 № 700) | Рубанникова О.А. |
|  |  |
| Час контроля  Об организации работы по санитарному состоянию нестационарных торговых объектов, строительных и гаражных площадок (решение Барнаульской городской Думы от 27.10.2017 №15) | Лубенец О.П. |
| Час контроля  О соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов | Рубанникова О.А. |
| **октябрь** | |
| Об итогах работы отдела бухгалтерии за девять месяцев 2020 года, (письмо комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула) | Шимина А.В. |
| О ходе проведения организациями и коммунальными службами месячника осенней санитарной очистки территории района (постановление администрации района) | Бовкун С.П. |
| О состоянии исполнительской дисциплины по исполнению правовых актов и служебной корреспонденции (постановление администрации города от 16.04.2018 №700) | Рубанникова О.А. |
| О формировании и оформлении дел в соответствии с номенклатурой правового отдела (постановление администрации города от 16.04.2018 №700) | Попов Н.В. |
| Об итогах работы со служебной корреспонденцией в администрации района за 9 месяцев 2020 года (постановление администрации города от 16.04.2018 №700) | Рубанникова О.А. |
| Об итогах работы с письменными и устными обращениями граждан за 9 месяцев 2019 года (Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ) | Рубанникова О.А. |
| О техническом и программном оснащении администрации района (Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ) | Ступин Ю.О. |
| О подготовке спортивных сооружений к открытию зимнего сезона (постановление администрации города от 05.08.2014 №1672) | Устьянцева В.А. |
| Об итогах работы органов системы профилактики по реализации межведомственных индивидуальных программ реабилитации и адаптации семей, находящихся в социально опасном положении по итогам 2020 года (Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ) | Третьякова Е.Г. |
| О предоставлении государственной услуги, согласно Приказу Минобрнауки Алтайского края от 14.08.2018 № 53-П (ред. от 28.08.2019) «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача (направление) акта органа опеки и попечительства о назначении (об отказе в назначении) опекуна или заключения органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном» | Медникова Н.Г. |
| **ноябрь** | |
| О порядке ведения и исполнения кассового плана (приказ комитета по финансам, налоговой и кредитной Политике города Барнаула от 16.01.2008 №8) | Шимина А.В. |
| Об исполнении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ» (постановление администрации города от 17.09.2020 №1537) | Бовкун С.П. |
| О работе с обращениями граждан, находящимися на внутреннем контроле в управлении по архитектуре и градостроительства администрации района (Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ) | Лубенец О.П. |
| О соблюдении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов в 2021 году | Рубанникова О.А. |
| Об организации работы по исполнению судебных решений и взаимодействии с отделом судебных приставов Центрального района г.Барнаула | Попов Н.В. |
| Об итогах реализации грантовых проектов общественными организациями на 2020 и подготовке заявок на 2021 год (постановление администрации города от 12.02.2020 №233) | Концевых Т.А. |
| О подготовке и проведении мероприятий в рамках  декады инвалидов | Устьянцева В.А. |
| Час контроля  О защите прав и законных интересов несовершеннолетних путем представления их интересов в судебных заседаниях по вопросам определения места жительства (закон Алтайского края от 25.12.2007  №149-ЗС) | Медникова Н.Г. |
| Час контроля  О взаимодействии комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Центрального района города Барнаула с образовательными организациями дошкольного образования и организациями здравоохранения при работе с семьями, находящимися в социально опасном положении (постановление администрации города от 27.01.2015 №85) | Третьякова Е.Г. |
| **декабрь** | |
| О подготовке к сдаче квартальной, годовой отчетности (приказ комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаул от 30.06.2016 №90) | Шимина А.В. |
| Об итогах газификации территории района в 2020 году (постановление администрации города от 05.06.2014 №1174) | Бовкун С.П. |
| Час контроля О межведомственном взаимодействии в электронной  форме (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601) | Ступин Ю.О. |
| Об участии команды района в XXIV Зимней спартакиаде муниципальных служащих администраций города и районов, депутатов Барнаульской городской Думы | Устьянцева В.А. |

**VI. контроль и проверка исполнения**

**ПРАВОВЫХ АКТОВ, служебнОЙ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ, обращений граждан**

**В этих целях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти, администрации района: | ежеме-сячно | заместители главы администрации района |
|  | у главы администрации района |  |  |
|  | на заседаниях коллегии администрации района | сентябрь | -//- |
|  | на расширенных аппаратных совещаниях администрации района | ежене-дельно | -//- |
|  | у заместителей главы администрации города | ежеме-сячно | руководители органов администрации |
|  | у руководителей органов администрации района  на заседаниях управленческих формирований | ежеме-сячно  согласно регла-менту | -//-  -//- |
| 2. | Осуществлять анализ исполнительской дисциплины правовых актов, поручений главы города и главы администрации района, данных на заседании коллегии и расширенном аппаратном совещании, обращений граждан, служебной корреспонденции | ежене-дельно | Концевых Т.А. Рубанникова О.А.  руководители органов администрации района |
| 3. | Провести комплексные проверки в органах администрации района, сельской, поселковой администраций:  Лебяжинская сельская администрация  ноябрь -//- | в течение года  ноябрь | Концевых Т.А. Рубанникова О.А.  Попов Н.В.  Ступин Ю.О.  -//- |
| 4. | С выходом на место провести проверки: | в течение года по планам органов |  |
|  | Вопросов, выносимых на заседания коллегии администрации района | -//- | Концевых Т.А. |
|  | О реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в рамках муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» на территории Центрального района (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | ноябрь | Концевых Т.А. |
|  | По соблюдению Регламента администрации района  Вопросов, выносимых на расширенные аппаратные совещания администрации района: | ежеме-сячно  ежеме-сячно | Концевых Т.А.  Рубанникова О.А.  Концевых Т.А. |
|  | По поручениям Губернатора, главы города, заместителей главы администрации города, главы администрации района | в течение года | Концевых Т.А.  Рубанникова О.А. |
|  | По выполнению Инструкции по делопроизводству | -//- | Концевых Т.А.  Рубанникова О.А. |
|  | По соблюдению трудовой дисциплины | -//- | Концевых Т.А.  Бабич О.А. |
|  | При рассмотрении коллективных обращений граждан в управлении коммунального хозяйства, управлении по архитектуре и градостроительству | по мере необходимости | Рубанникова О.А.  Концевых Т.А.  руководители органов  администрации района |
|  | Организации работы с обращениями граждан в органах администрации района, сельских поселковых администрациях | по мере необходимости | Рубанникова О.А. |
|  | Соблюдения требований законодательства при размещении сведений о муниципальных услугах в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» | по мере  необходимости | Ступин Ю.О. |
| 5. | Провести проверки: |  |  |
|  | Соблюдения требований Правил по благоустройству территории городского округа – города Барнаула | ежене-дельно | Концевых Т.А.  Бовкун С.П.  Лубенец О.П.  Устьянцева В.А.  Куршев И.Л. |
| 6. | Осуществление муниципального земельного контроля: | по плану управления | Лубенец О.П. |
| 7. | Проведение рейдовых мероприятий: |  |  |
|  | по выявлению самовольно размещенных рекламных конструкций на территории района | ежене-дельно  четверг | Лубенец О.П. |
|  | по выявлению самовольного строительства на территории района | ежене-дельно  четверг | Лубенец О.П. |
|  | по контролю за семьями и детьми, состоящими на учете в органах системы профилактики  по выявлению несанкционированной торговли на пл.Спартака | по плану органов  по плану комитета | Медникова Н.Г.  Третьякова Е.Г.  Куршев И.Л. |
|  | по соблюдению требований закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | ежеме-сячно | Третьякова Е.Г. |
|  | по соблюдению закона Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | по плану комитета | Куршев И.Л. |
| 8. | Готовить постановления, распоряжения администрации района о снятии с контроля и продлении сроков исполнения правовых актов администрации района | ежеквар-тально  июль | Концевых Т.А. |
| 9. | Осуществлять контроль за проведением антикоррупционной экспертизы правовых актов администрации района | посто-янно | Попов Н.В. |
| 10. | Обеспечить контроль за выполнением Указов Президента Российской Федерации:  от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | в течение года  январь-декабрь  **-//-** | заместители главы, руководители органов администрации района  Новикова О.В. |
|  | от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» | **-//-** | Панченко А.В.  Маршалкин Р.В. |
|  | от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | **-//-** | Новикова О.В. |
|  | от 19.12.2012 г. №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | **-//-** | Новикова О.В.  Маршалкин Р.В. |
| 11. | Обеспечить контроль за выполнением Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 01.03.2018, от 20.02.2019, 15.01.2020 | **-//-** | Новикова О.В.  Маршалкин Р.В. |
| 12. | Обеспечить контроль за выполнением программ: | | заместители главы, руководители органов администрации района |
|  | краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края на 2014-2043 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146) | | Панченко А.В.  Бовкун С.П. |
|  | государственной программы Алтайского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и рациональное использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства Алтайского края на 2015-2020 годы» (постановление Администрации Алтайского края от 23.10.2014 №494) | | Панченко А.В.  Бовкун С.П. |
|  | программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа города Барнаула на 2010-2015 годы с перспективой до 2020 года» (постановление администрации города от 30.07.2010 №2212) | | -//- |
|  | муниципальной программы «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2025 годы» (постановление администрации города от 15.05.2014 №986) | | Панченко А.В.  Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» (постановление администрации города от 04.09.2014 №1911) | | Панченко А.В.  Пискунов Т.Н. |
|  | муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 14.05.2014 №965) | | Новикова О.В.  Рубанникова О.А. |
|  | муниципальной программы «Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в муниципальном бюджетном секторе города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 11.08.2014 №1730) | | Новикова О.В.  Рубанникова О.А. |
|  | муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и развитие гражданского общества в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 05.08.2014 №1671) | | Концевых Т.А.  Ступин Ю.О.  Бабич О.А. |
|  | адресной инвестиционной программы города Барнаула на 2017-2019 годы (постановление Администрации Алтайского края от 31.10.2014 № 503 (ред. от 08.08.2019) | | Маршалкин Р.В.  Куршев И.Л. |
|  | муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 05.08.2014 №1672) | | Маршалкин Р.В.  Устьянцева В.А. |
|  | Муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2020 годы» (постановление администрации города от 07.08.2014 №1708) | | Маршалкин Р.В.  Устьянцева В.А. |

**VII. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Аттестация муниципальных служащих администрации района, сельской, поселковой администраций | ноябрь | Новикова О.В.  Бабич О.А. |
|  | Учеба: |
| 2.  3. | муниципальных служащих администрации района (4-й вторник месяца): | октябрь-декабрь  в первом квартале: | Новикова О.В.  Концевых Т.А. |
| 4. | Вновь принятых муниципальных служащих (1 раз в полугодие)      Лиц, состоящих в кадровом резерве администрации района | по мере необходи мости  октябрь | Новикова О.В.  Бабич О.А.  Новикова О.В.  Бабич О.А. |
| 5. | Участие в учебе руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления (последняя среда месяца) | | |

**VIII. Работа с общественностью и населением**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Участие представителей общественных и ветеранских организаций в обсуждении вопросов на заседаниях управленческих формирований: | | | |
|  |
|  | расширенное аппаратное совещание  коллегия администрации района | ежене-дельно  15.10  19.11 | | Новикова О.В.  Концевых Т.А.  Новикова О.В.  Концевых Т.А. |
|  | Совещание с председателями Советов территориального общественного самоуправления:  1.О проведении месячника весенне-санитарной очистки; месячника пожилого человека  2.Об изменениях в законодательстве  3.О взаимодействии органов ТОС с управляющими организациями на своей территории  1.О подготовке к празднованию новогодних и рождественских праздников  2.О подготовке к участию в конкурсах по благоустройству  3.Об антитеррористической безопасности  1.О подготовке к празднованию новогодних и рождественских праздников  2.Об участии органов территориального общественного самоуправления в конкурсе проектов общегородского значения среди общественных и некоммерческих организаций  3.О выявлении семейного неблагополучия на территории района | ежемесячно  октябрь  ноябрь  декабрь | | Новикова О.В.  Концевых Т.А.  -//-  -//-    -//- |
|  | Информационный час для ветеранских организаций: | ежемесячно | | Маршалкин Р.В.  Устьянцева В.А. |
|  | О подготовке тематических мероприятий, посвященных месячнику пожилого человека  О праздновании Дня матери  О проведении Новогодних и рождественских праздников | октябрь  ноябрь  декабрь | | -//-    -//-  -//- |
| 2. | Организация проведения: |
|  | Выездных приемов граждан | по отдель-ному графику | | заместители  главы,  руководители  органов администрации района |
|  | Выходов в трудовые коллективы организаций района | по отдельно-му графику | | заместители  главы,  руководители  органов администрации района |
|  | Дней администрации района | по мере необходимости | | Новикова О.В.  Рубанникова О.А. |
|  | Часа прямого провода | по мере необходимости  (3-й вторник месяца) | | заместители главы, руководители органов администрации, служб района |
|  | Приема граждан: | в течение года | | Рубанникова О.А. |
|  | Сабына М.Н.,  глава администрации района | 1-й, 3-й четверг  месяца  08.00-  09.00 час.  01.10., 15.10.,  05.11.,  19.11.,  03.12.,  17.12. | | -//- |
|  | Панченко А.В.,  первый заместитель главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству | вторник  14.00-  16.00  06.10.,  13.10.,  20.10.,  27.10.,  03.11.,  10.11.,  17.11.,  24.11.,  01.12.,  08.12.,  15.09.,  22.09.,  29.12. | | -//- |
|  | Новикова О.В., заместитель главы администрации, руководитель аппарата | 3-й четверг  месяца  09.00-  12.00  15.10.,  19.11.,  17.12. | | -//- |
|  | Маршалкин Р.В.,  заместитель главы администрации района | 3-я  среда  14.00-  16.00  21.10.,  18.11.,  16.12. | | -//- |
|  | Дней бесплатной юридической помощи | по плану администрации города | | Попов Н.В. |
|  | Торжественного вручения наград администрации района | по мере необходимости | | Бабич О.А. |
|  | Встречи с родительской общественностью дошкольных, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования | 2 раза  в год  октябрь | | Маршалкин Р.В. |
|  | Дней открытых дверей для студентов последних курсов обучения высших образовательных организаций | по мере необходимости | | Бабич О.А. |
|  | Проектов «Зимний дворовый инструктор» | декабрь  ежене-дельно | | Устьянцева В.А. |
| 3. | Другие мероприятия**:** |  | |  |
|  | Оказание методической и правовой помощи в организации деятельности общественных и ветеранских организаций | в течение года | | Концевых Т.А.  Попов Н.В.  Устьянцева В.А. |
|  | Оказание методической помощи при подготовке грантовых проектов общественным организациям | -//- | | Концевых Т.А.  Устьянцева В.А. |
|  | Пополнение и обновление материалов информацион­ного центра территориаль­ного общественного само­управления | -//- | | Концевых Т.А. |
|  | Оказание методической помощи общественным организациям в организации и проведении мероприятий | -//- | | Концевых Т.А.  Устьянцева В.А. |
|  | Рейдовые мероприятия дружинников отряда БГОО «Народная дружина «Барнаульская» Центрального района совместно с сотрудниками полиции по вопросам соблюдения законодательства и общественного порядка | ежене-дельно | | Концевых Т.А. |
| 4. | Семинары: |  | |  |
|  | Участие председателей советов территориального общественного самоуправления в работе Координационного Совета по территориальному общественному самоуправлению в г.Барнауле | по плану администрации города | | Концевых Т.А. |
|  | Для членов советов многоквартирных домов, ТСЖ, ЖСК по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, организации деятельности, участия в грантовых проектах | ежеквартально  декабрь | | Бовкун С.П. |
| 5. | Организация участия в конкурсах: | | | |
|  | Лучшее новогоднее оформление организаций промышленности и потребительского рынка  На соискание грантов различного уровня среди некоммерческих организаций и «На лучшую организацию работы органов ТОС по созданию, благоустройству и эффективному использованию детских и спортивных площадок»  По благоустройству в зимний период | | ноябрь-  декабрь  декабрь  декабрь | Куршев И.Л.  Концевых Т.А.  Бовкун С.П.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Михайлова В.М. |
|  | «Лучший председатель Совета многоквартирного дома города Барнаула» | | -//- | Бовкун С.П. |
|  | Проектов общегородского значения среди некоммерческих организаций | | октябрь-декабрь | Концевых Т.А. |
|  | «Лучший председатель органа территориального общественного самоуправления»  «Лучшее территориальное общественное самоуправление» | | декабрь  ноябрь | Концевых Т.А. |
| 6. | Организация проведения социальных ярмарок «Продукция Барнаула-горожанам» | | октябрь | Куршев И.Л. |
| 7. | Содействие в организации проведения приемов граждан депутатами Алтайского краевого Законодательного Собрания и Барнаульской городской Думы | | согласно плану ОКУ | Концевых Т.А. |

**IX. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ Рабочего процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение обмена информацией в электронном виде между органами администрации города и района | в течение года | Ступин Ю.О. |
| Контроль за использованием ресурсов сети Интернет | в течение года | -//- |
| Предоставление электронного почтового ящика | по мере необходи-мости | -//- |
| Установка специализированного программного обеспечения | -//- | -//- |
| Обновление антивирусной базы данных | -//- | -//- |
| Пополнение и обновление парка персональных компьютеров и оргтехники, приобретение нового программного обеспечения | -//- | -//- |
| Мультимедийное сопровождение районных мероприятий | -//- | -//- |
| Накопление банков данных: | в течение года | руководители органов администрации района |
| правовых актов вышестоящих органов власти и администрации района | -//- | Концевых Т.А. |
| удостоенные наградами администрации района | -//- | Бабич О.А. |
| обращений граждан | -//- | Рубанникова О.А. |
| обращений депутатов законодательных и представительных органов власти | -//- | -//- |
| поручений главы администрации района и его заместителей | -//- | -//- |
| материалов административных комиссий при администрации района | -//- | Старикова Л.А. |
| договоров аренды земельных участков под временными объектами | -//- | Лубенец О.П.  Бовкун С.П. |
| предприятий потребительского рынка и услуг | -//- | Куршев И.Л. |
| Совершенствование отчетных форм в программном обеспечении «Дело», единой системе электронного документооборота | в течение года | Ступин Ю.О. Концевых Т.А.  Рубанникова О.А. |

**X. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обновление информации на стендах администрации района по вопросу оказания государственных и муниципальных услуг, работы с населением, предпринимательством и общественностью | в течение года | руководители органов администрации района |
| Изготовление информационных раздаточных материалов (памятки, листовки) по направлениям деятельности органов администрации района    Подготовка информационных бюллетеней о деятельности отряда Центрального района БГОО «Добровольная дружина «Барнаульская» | -//-  октябрь | -//-  Концевых Т.А. |
| Подготовка методических материалов, буклетов, брошюр по вопросам семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | октябрь | Медникова Н.Г. |
| Изготовление афиш, приглашений на районные мероприятия (месячники весенней и осенней санитарной очистки, День Победы, День города, Новый год) | декабрь | Устьянцева В.А.  Андрюхина О.В.  Рубанникова О.А. |
| Изготовление методических материалов по направлениям деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | декабрь | Третьякова Е.Г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информирование редакций средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией района, общественно значимых событиях, работе районных служб | в течение  года | Андрюхина О.В. |
| Организация выступлений должностных лиц и руководителей органов администрации района в средствах массовой информации | по отдель-ному  графику | Андрюхина О.В. |
| Публикация на официальном Интернет-сайте города Барнаула принятых нормативных правовых актов администрации района, сельской, поселковой администраций | в течение 10 дней с момента проведе-ния прокуратурой района антикоррупционной экспер-тизы | Андрюхина О.В. |
| Подготовка материалов для рубрики «Официальная хроника» в газете «Вечерний Барнаул» | в течение года | -//- |
| Предоставление информации для обновления Интернет-страницы администрации Центрального района официального Интернет – сайта администрации города Барнаула | ежедневно | -//- |
| Предоставление информации для обновления официального аккаунта администрации Центрального района в социальной сети «Instagram» | еженедельно |  |
| Информирование населения о проведении и итогах проведения Часа прямого провода | по мере проведения | -//- |
| Анализ публикаций в средствах массовой информации о деятельности администрации района, организаций района, критических замечаний к деятельности администрации района | ежедневно | -//- |
| Формирование информаций на официальной Интернет-странице администрации Центрального района официального Интернет – сайта администрации города Барнаула: | ежедневно | -//- |
| о принимаемых мерах по погашению задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги перед ресурсоснабжающими организациями | -//- | Бовкун С.П.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Михайлова В.М. |
| об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме | -//- | Куршев И.Л.  Ступин Ю.О. |
| о соблюдении требований законодательства об административной ответственности | -//- | Старикова Л.А. |
| о проведении рейдовых мероприятий во исполнение закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| об итогах проведения профилактической операций «Малыш», «Вернем детей в школу»  «Каникулы», «Соберем детей в школу»,  «Ночные улицы» | -//- | Третьякова Е.Г. |
| о деятельности отряда Центрального района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | -//- | Концевых Т.А. |
| о мероприятиях по профилактике пожарной безопасности в осенне-зимний и весенне-летний период | -//- | Пискунов Т.Н. |
| о работе межведомственной рабочей группы по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в Центральном районе города Барнаула | -//- | Куршев И.Л. |
| о реализации проекта «Дворовый инструктор» | декабрь | Устьянцева В.А. |
| о пропуске паводковых вод на территории района | -//- | Пискунов Т.Н.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В.  Михайлова В.М. |
| о мероприятиях, направленных на ликвидацию несанкционированной рекламы | -//- | Лубенец О.П.  Лихачев А.Н.  Воронков П.В. |
| о рейдовых мероприятиях по контролю за работой пивных баров в соответствии законом Алтайского края от 05.04.2016 №23-ЗС «О внесении изменений в статью 8 закона Алтайского края «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | -//- | Куршев И.Л. |
| об итогах проведений конференций граждан территориального общественного самоуправления | -//- | Концевых Т.А. |
| об итогах работы с обращениями граждан в администрации района | -//- | Рубанникова О.А. |
| о проведении семинара для общественных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления по вопросу предоставления муниципальных услуг на портале «Электронный Барнаул» | ноябрь | Ступин Ю.О. |
| о работе по пресечению несанкционированной торговли | -//- | Куршев И.Л. |
| взаимодействие с организациями района по вопросу размещения информации на страницах печатных изданий и Интернет-сайтов  об антикоррупционной направленности | в течение года  -//- | -//-  -//- |
| организация подписки на газету «Вечерний Барнаул»  о подготовке к проведению конкурса «Лучший муниципальный служащий Центрального района города Барнаула в 2020 году» | октябрь-декабрь  октябрь | Андрюхина О.А.  Бабич О.А. |

**XII. ГОРОДСКИЕ И РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ**

|  |
| --- |
|  |
| |  | | --- | | **октябрь** | | Международный день пожилых людей (01 октября) | | День войск гражданской обороны. День МЧС (04 октября) | | День учителя (05 октября) | | День работников уголовного розыска (05 октября) | | День работника сельского хозяйства (13 октября) | | День работника пищевой промышленности (20 октября) | | День войск связи вооруженных сил РФ (20 октября) | | День таможенника России (25 октября) | | День работников автомобильного и городского пассажирского транспорта (27 октября) | | День работников службы вневедомственной охраны МВД (29 октября) | | День автомобилиста (27 октября) | | День инженера-механика (30 октября) | | День памяти жертв политических репрессий (30 октября) | | Месячник пожилого человека | | Экологические акции «Сделаем город чище» | | Месячник осенней санитарной очисти и благоустройства территории района | | Спартакиада для людей пожилого возраста (волейбол, шахматы, боулинг, плавание, дартс) | | Спортивная программа для подростков «группы риска» | | 10 лет со дня образования БГОО «Народная дружина «Барнаульская»  (27 октября) | |  | | **ноябрь** | | День судебного пристава (01 ноября) | | День народного единства (04 ноября) | | День согласия и примирения (07 ноября) | | День полиции России (10 ноября) | | День социолога (14 ноября) | | Всероссийский день призывника (15 ноября) | | День работника налоговых органов (21 ноября) | | День бухгалтера (21 ноября) | | День Матери России (24 ноября) | | Международный день защиты информации (30 ноября) | | Молодежная акция, посвященная Международному Дню отказа от курения | | День здоровья для пожилых людей | | Спортивная программа для детей и подростков «группы риска» | | **декабрь** | | День банкира (02 декабря) | | День юриста (03 декабря) | | День информатики (04 декабря) | | День Конституции Российской Федерации (12 декабря) | | День работников ЗАГСа (18 декабря) | | День работника органов государственной безопасности Российской Федерации (20 декабря) | | День энергетика (22 декабря) | | День спасателя Российской Федерации (27 декабря) | | Новый Год (31 декабря) | | Декада инвалидов | | День здоровья для пожилых людей | | Новогодний праздничный концерт | | Открытие районной новогодней елки | |  | |  | |

Начальник организационно-

Контрольного управления Т.А.Концевых