УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета информационной политики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С. Андреева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 год

ПЛАН

**работы комитета информационной политики на II квартал 2025 года**

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Обеспечение реализации Посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, указов и поручений Президента Российской Федерации, Губернатора Алтайского края.

2. Информирование средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией города, об общественно значимых событиях городской жизни, о работе городских служб. Проведение акцентированных информационных кампаний по освещению актуальных вопросов функционирования городского хозяйства.

3. Организация медийных мероприятий по освещению национальных проектов на 2025 – 2030 годы.

**I. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ**

**КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ, СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ   
И КООРДИНАЦИОННЫХ ОРГАНОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Ответственные за проведение |
| **еженедельно** | | |
| **понедельник** | |  |
| Расширенное аппаратное совещание у главы города с заместителями главы администрации города, главами администраций районов, председателями комитетов, начальниками отделов, руководителями служб города | 08.00  час. | Франк В.Г.  Андреева Е.С.  Понкрашев А.С.  Язовская Е.Г.  Кулешов В.А. |
| Аппаратное совещание в комитете информационной политики | по мере необходимости | Андреева Е.С. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ БАРНАУЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

|  |
| --- |
| **нет предложений** |

**III. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ**

**НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ**

**У ГЛАВЫ ГОРОДА**

|  |  |
| --- | --- |
| **еженедельно** | |
| Обзор сообщений граждан, поступивших из открытых источников сети Интернет | Андреева Е.С. |

|  |
| --- |
|  |

**IV. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ**

**У ГЛАВЫ ГОРОДА**

**нет предложений**

**V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГНОЗНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДА НА 2025 ГОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **нет предложений** |  |  |

**VI. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Осуществлять контроль за:** |  |  |
| - размещением качественной информации  на Интернет - страницах администраций районов города официального Интернет-сайта города Барнаула  - ведением официальных страниц администраций районов города в социальных сетях | апрель  май  июнь  апрель  май  июнь | Андреева Е.С.  Андреева Е.С. |

**VII. РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учеба муниципальных служащих по направлениям работы | по мере необходимости | Андреева Е.С. |
| **Оказание методической помощи:** |  |  |
| пресс-секретарям районных администраций, городских служб, специалистам органов администрации города, иных органов местного самоуправления | по мере необходимости | Андреева Е.С. |
| **Взаимодействие с:**  МБУ «Редакция газеты «Вечерний Барнаул»  Муниципальным центром управления города Барнаула | апрель  май  июнь  апрель  май  июнь | Андреева Е.С.  Андреева Е.С. |
| Провести совещания: |  |  |
| с пресс-секретарями администраций районов города, органов местного самоуправления  и подведомственных организаций | по мере необходимости | Андреева Е.С. |

**VIII. ОБЩЕГОРОДСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**СЕМИНАРЫ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**КРУГЛЫЕ СТОЛЫ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**ГОРОДСКИЕ КОНКУРСЫ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**ЯРМАРКИ, ВЫСТАВКИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**АКЦИИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**ФЕСТИВАЛИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| нет |  |  |

**ТОРЖЕСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| нет |  | нет |  |  |

**IX.РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, НАСЕЛЕНИЕМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВСТРЕЧИ:** |  |  |
| с коллективами средств массовой информации города | еженедельно | Андреева Е.С. |
| редакторов ведущих средств массовой информации с главой города по вопросам информационной политики | по мере необходимости | Андреева Е.С. |
| **ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ:** |  |  |
| нет |  |  |

**X.ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

нет

**XI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Размещение на официальном Интернет-сайте города:** |  |  |
| информации о выполнении поручений Президента РФ в рамках выполнения постановления администрации города Барнаула от 11.07.2023 №970 «Об утверждении Порядка исполнения в администрации города и иных органах местного самоуправления города поручений Президента Российской Федерации» | апрель  май  июнь | Андреева Е.С. |
| информации об итогах работы с обращениями граждан в рамках реализации Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в редакции от 14.07.2022 №270-ФЗ) | апрель  май  июнь | Андреева Е.С. |
| **Освещение в СМИ информации о мероприятиях в рамках:** |  |  |
| реализации национальных проектов на 2025 – 2030 годы | апрель  май  июнь | Андреева Е.С.,  руководители органов администрации города и местного самоуправления |
| весеннего месячника санитарной очистки | апрель | -//- |
| подготовки и празднования 80-летия Победы  в Великой Отечественной войне | май | -//- |
| **Иные мероприятия:** |  |  |
| Организация «Интернет-форума администрации города» | еженедельно,  вторник, четверг по согласованию | Андреева Е.С. |
| Организация «прямых линий»  с руководителями органов администрации города, иных органов местного самоуправления в газете «Вечерний Барнаул» | еженедельно,  вторник | Андреева Е.С.  Язовская Е.Г. |
| Информирование редакций средств массовой информации о мероприятиях, проводимых администрацией города, об общественно значимых событиях городской жизни, о работе городских служб | апрель  май  июнь | Андреева Е.С. |
| Публикация официальных сообщений в газете «Вечерний Барнаул», на официальном Интернет-сайте города Барнаула | апрель  май  июнь | -//- |
| Публикация решений Барнаульской городской Думы, муниципальных правовых актов в газете «Вечерний Барнаул», официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г.Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула | апрель  май  июнь | -//- |
| Формирование «Новостной ленты» на официальном Интернет-сайте города Барнаула | апрель  май  июнь | -//- |
| Ведение официальных страниц администрации города Барнаула в социальных сетях | апрель  май  июнь | -//- |
| Организация комментариев руководителей органов администрации города, иных органов местного самоуправления по актуальным вопросам функционирования городского хозяйства | по мере необходимости | -//- |
| Организация пресс-конференции с руководителями органов администрации города, иных органов местного самоуправления | по мере необходимости | -//- |

**XII. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ**

**Апрель**

День космонавтики – 12 апреля

День местного самоуправления –21 апреля

День нотариата – 26 апреля

День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф – 26 апреля

День парламентаризма – 27 апреля

День работника скорой медицинской помощи – 28 апреля

День пожарной охраны – 30 апреля

**Май**

Праздник Весны и Труда – 1 мая

День радио, праздник работников всех отраслей связи – 7 мая

День Победы – 9 мая

День славянской письменности и культуры – 24 мая

День российского предпринимательства – 26 мая

День пограничника – 28 мая

**Июнь**

Международный день защиты детей– 1 июня

День эколога – 5 июня

День социального работника – 8 июня

День работника текстильной и легкой промышленности – 9 июня

День России –12 июня

День медицинского работника – 16 июня

День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны –22 июня

День молодежи – 29 июня

Заместитель председателя комитета

– начальник отдела информационных

проектов А.С. Понкрашев

Начальник отдела информационного

обеспечения Ю.С. Павлинова