|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 2 к приказу комитета от 05.07.2018 № 94 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 2 к Порядку и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета города  |
| Сводные данные о бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполняемых работ) |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
| № п/п | Наимено-вание услуги (работы) | Содер-жание услуги  | Содержа-ние услуги (условия (формы) оказания услуги) | Едини-ца изме-рения услуги (рабо-ты) | Количест-во потреби-телей услуг (объем работ) | Расходы непосредственно связанные с оказанием муни-ципальной услуги (выполняемой работы) (тыс.руб.) | Расходы на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (выполняемой работы) (тыс.руб.) | Норматив затрат на единицу оказания услуги (выполнения работы), (руб.) | Расходы на содержа-ние имущест-ва (тыс.руб.) | Объем финансо-вого обеспе-чения муниципаль-ного задания (тыс.руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=(7+8)/6\*1000 | 10 | 11=7+8+10 |
| Действующие обязательства |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| *Всего по действующим обязательствам* |  |   |  |  |   |  |  |
|  |  |  |  |  |   |  |  |   |  |  |
| Принимаемые обязательства |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| *Всего по принимаемым обязательствам* |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по ГРБС |   |   |   |   |   |   |  |
| Руководитель ГРБС  |  |  |   |   |  |   |   |
|  |  |  | подпись |  расшифровка подписи |
| Исполнитель  |  |  |   |   |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  | подпись |  расшифровка подписи |
| Тел. |  |  |  |  |  |  |  |