# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



АДМИНИСТРАЦИЯ

ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОДА БАРНАУЛА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о комиссии по защите прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Центрального района г.Барнаула |  |

В целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, решения наиболее сложных вопросов по охране прав детства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение о комиссии по защите прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Центрального района г.Барнаула (приложение 1).

2.Утвердить форму заключения о невозможности (возможности) проживания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в жилом помещении (приложение 2).

3.Пресс-секретарю администрации Центрального района опубликовать данное постановление на официальном Интернет-сайте города Барнаула.

4.Постановления администрации Центрального района г.Барнаула от 17.06.2013 №845 «Об утверждении Положения о комиссии по защите прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Центрального района г.Барнаула», от 23.07.2013 №1051 «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению администрации района от 17.06.2013 №845 «Об утверждении Положения о комиссии по защите прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Центрального района г.Барнаула»» считать утратившими силу.

5.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Синицыну Г.В.

Первый заместитель главы администрации А.В.Панченко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к постановлению администрации Центрального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по защите прав и законных интересов несовершеннолетних

администрации Центрального района г.Барнаула

1. Общие положения

1.1.Комиссия по защите прав и законных интересов несовершеннолетних (далее - Комиссия) создана в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетних детей при возникновении сложных и спорных вопросов, связанных с имущественными и иными правами и интересами несовершеннолетних.

1.2.Комиссия создана при администрации района и является совещательным органом.

1.3.В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным, Гражданским, Семейным кодексами Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, решением Барнаульской городской Думы от 28.03.2008 №728 «О порядке реализации государственных полномочий в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству» и другими муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

■

2.Основные полномочия Комиссии

2.1.Основными полномочиями Комиссии являются:

-рассмотрение документов на получение предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, в том числе при обмене или дарении имущества, а также при любых других сделках, влекущих отказ или уменьшение имущества несовершеннолетних;

-рассмотрение документов, подтверждающих права лиц быть опекунами и попечителями, усыновителями, а также основания для их обязанностей;

-рассмотрение обращений граждан по вопросам опеки и попечительства, усыновления (удочерения) несовершеннолетних, лишения родительских прав и отстранения опекунов и попечителей, приемных родителей от выполнения возложенных на них обязанностей и принятие необходимых мер;

-рассмотрение заявлений и документов, поступивших в администрацию района, при возникновении сложных и спорных ситуаций при осуществлении деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, предусмотренной статьей 1 закона Алтайского края от 25.12.2007 №149-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей»;

- рассмотрение документов на выдачу заключения органами опеки и попечительства о невозможности (возможности) проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, в соответствии с [постановлением Администрации Алтайского края от 26.12.2012 №726 «Об утверждении Порядка признания невозможным проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются](garantF1://7245318.0)» (далее - заключение).

2.2.Комиссия вправе:

- запрашивать в установленном порядке у организаций независимо от их организационно-правовых форм материалы и информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- приглашать на свои заседания заинтересованных лиц;

- привлекать для участия в работе Комиссии представителей органов администрации района, научных, образовательных и медицинских организаций, общественных объединений, полиции;

- вносить главе администрации района предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3. Организация работы Комиссии

3.1.Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации района.

Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2.Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии

3.3.Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.5.Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляется протоколом в течение трех рабочих дней после заседания Комиссии и подписывается председательствующим и секретарем. В случае равенства голосов, решающим голосом является голос председательствующего.

3.6.Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, проводит ее заседания и несет персональную отвественность за выполнение возложенных на нее задач.

3.7.Организационно-методическое обеспечение работы Комиссии возлагается на секретаря, который ведет протоколы заседаний Комиссии, учет и анализ материалов, рассмотренных на заседаниях Комиссии, извещает членов Комиссии, заинтересованных лиц о дате заседания.

3.8.При возникновении необходимости дополнительного изучения вопроса Комиссия вправе отложить рассмотрение заявлений и документов на срок не более чем 10 рабочих дней.

3.9.На основании решения Комиссии, указанного в протоколе, готовится письменный ответ заявителю, проект постановления администрации района по существу рассматриваемого вопроса, заключение о невозможности (возможности) проживания в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя которого либо собственником которого является ребенок-сирота.

3.10.Письменный ответ заявителю, постановление администрации района по существу рассматриваемого вопроса, заключение о невозможности (возможности) проживания в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя которого либо собственником которого является ребенок-сирота, могут быть обжалованы в судебном порядке.

3.11.Интересы несовершеннолетних при рассмотрении Комиссией вопросов, находящихся в ее компетенции, представляются непосредственно родителями либо иными законными представителями несовершеннолетнего.

3.12.На заседаниях Комиссии присутствуют заявители, вопросы которых подлежат рассмотрению, по их просьбе либо по приглашению Комиссии.

3.13.На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных объединений, учреждений, организаций, общественные деятели и другие заинтересованные лица.

Заместитель главы администрации Г.В.Синицына

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к постановлению администрации Центрального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заключение  
о невозможности (возможности) проживания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей в жилом помещении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_**

Комиссия, сформированная на основании постановления администрации Центрального района города Барнаула от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2017 №\_\_\_\_\_\_,

в составе: председателя - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заместителя председателя -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

по результатам рассмотренных документов приняла заключение о невозможности/возможности проживания гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф. и. о. гражданина, дата рождения)

в жилом помещении, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, собственником (нанимателем, членом семьи нанимателя, которого он является, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения о невозможности проживания)

Приложение к заключению:

а) перечень рассмотренных документов;

б) особое мнение членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |