|  |
| --- |
| Приложение к приказу комитета по физической культуре и спорту города Барнаулаот 13.01.2022 №4 |

ПОРЯДОК

взаимодействия сторон при реализации Единого календарного плана муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Барнаула в рамках выполнения муниципального задания

1. Порядок взаимодействия сторон при реализации Единого календарного плана муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Барнаула (далее – ЕКП) в рамках выполнения муниципального задания (далее – Порядок) разработан в целях реализации Единого календарного плана муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Барнаула.

2. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на реализацию Единого календарного плана муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Барнаула, является комитет по физической культуре и спорту города Барнаула (далее - Комитет).

3. Организацией, до которой доведено муниципальное задание на выполнение работ по организации и проведению муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований, его финансовое обеспечение, является муниципальное автономное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа №7» (далее - Уполномоченная организация).

4. Реализация ЕКП осуществляется на основании положений (регламентов) о проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования (далее - положения).

5. Проекты положений могут быть разработаны:

краевыми спортивными федерациями;

городскими спортивными федерациями;

учреждениями спортивной подготовки;

спортивными организациями и клубами;

МБУ СП «Центр ВФСК «ГТО»;

иные организации, осуществляющие деятельность в сфере физической культуре и спорта (далее - организаторы спортивных мероприятий).

6. Положения разрабатываются и утверждаются в соответствии с Порядком разработки и утверждения положений (регламентов) о муниципальных официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях города Барнаула, утвержденным приказом комитета по физической культуре и спорту города Барнаула от 10.11.2021 №109.

7. Утвержденные положения направляются Комитетом в Уполномоченную организацию для подготовки сметы на проведение спортивного мероприятия в соответствии с муниципальным заданием (далее - смета).

8. Смета утверждается приказом Уполномоченной организации в сроки, установленными локальным актом данной организации.

9. Уполномоченная организация заключает договора с поставщиками товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий согласно утвержденных смет, а также выдает ответственному лицу денежные средства на оплату питания согласно утвержденной смете.

10. Порядок предоставления отчетности организаторами спортивных мероприятий установлен приказом комитета по физической культуре и спорту города Барнаула от 01.10.2021 №96 «Об утверждении Порядка финансирования за счет средств бюджета города Барнаула и норм расходов средств на проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план официальных муниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Барнаула».

11. Не позднее 10 календарных дней после окончания муниципального официального физкультурного мероприятия и (или) спортивного мероприятия главным судьей или представителем организатора спортивного мероприятия в Уполномоченную организацию представляется отчет о проведении мероприятия, включающий в себя:

положение (регламент) о проведении мероприятия, утвержденное Комитетом;

программу соревнований (расписание игр);

заявки участников мероприятия, заверенные врачом;

протоколы результатов соревнований, таблицы результатов;

список судейской коллегии;

список победителей, призеров соревнований.

Отчет заверяется главным судьей или представителем ответственной за проведение мероприятия организацией.

12. Не позднее 10 календарных дней после окончания муниципального официального физкультурного мероприятия и (или) спортивного мероприятия ответственным лицом предоставляется отчет (авансовый отчет) и (или) другие подтверждающие документы, произведенных расходов, в Уполномоченную организацию, согласно утвержденной смете расходов.

13. Контроль за реализацией ЕКП в рамках выполнения муниципального задания осуществляется Комитетом, Комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула и Счетной палатой города Барнаула в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.