Приложение 3

к [постановлению](#sub_0)

администрации города

от 02.08.2017 №1565

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проекта Правил  
землепользования и застройки городского округа - города Барнаула Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа - города Барнаула Алтайского края (далее - Комиссия) создана в целях организации разработки проекта Правил землепользования и застройки городского округа - города Барнаула Алтайского края (далее – проект Правил), внесения в них изменений, а также проведения публичных слушаний по проекту Правил. Комиссия является постоянно действующим органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, в том числе Генеральным планом городского округа - города Барнаула Алтайского края, настоящим порядком.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами администрации города, иными органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями, учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

2. Задачи, права и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии является обеспечение общего руководства работой, анализом, проверкой и оценкой разработанных по ее заданиям материалов при подготовке проекта Правил.

2.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия имеет право:

запрашивать документы, материалы, необходимые для подготовки проекта Правил;

вносить предложения главе города, связанные с подготовкой проекта Правил;

осуществлять иные права, связанные с подготовкой проекта Правил.

2.3. Комиссия принимает решения по вопросам:

необходимости проведения дополнительных мероприятий для подготовки проекта Правил;

принятия или отклонения предложений по подготовке проекта Правил, поступивших в Комиссию от заинтересованных лиц;

предоставления проекта Правил главе администрации города с приложением протоколов публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний;

по иным вопросам, возникающим в процессе подготовки проекта Правил.

2.4. Комиссия в соответствии с порядком и сроками проведения работ по подготовке проекта Правил утверждает соответствующие задания на выполнение работ, подводит итоги выполнения работ (этапов работ).

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города.

3.2. Комиссия формируется из специалистов в области землеустройства, архитектуры, градостроительной деятельности и имущественных отношений, представителей органов местного самоуправления, Барнаульской городской Думы, в том числе научных, строительных и творческих организаций.

В состав Комиссии могут входить представители Алтайского краевого Законодательного Собрания, органов исполнительной власти Алтайского края, иных государственных органов, органов государственного контроля (надзора), общественных объединений.

3.3. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы путем составления плана работы Комиссии.

3.4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь, а также члены Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии, руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

3.6. Заседания Комиссии проводятся его председателем, в его отсутствие - заместителем. При отсутствии председателя и его заместителя заседание ведет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии. Время, место и повестка дня очередного заседания определяются председателем Комиссии или его заместителем, или членом Комиссии, уполномоченным председателем Комиссии.

3.7. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии телефонограммой не позднее чем за три дня до назначенной даты. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии.

3.8. Члены Комиссии участвуют в её заседаниях лично, без права передоверия. Замена членов Комиссии возможна путем внесения изменений в состав Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право выразить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме за своей подписью.

3.9. На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, физические лица и их представители.

3.10. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

3.11. Решение Комиссии в течение трех дней оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в заседании, и утверждается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии или членом Комиссии, уполномоченным председателем Комиссии.

3.12. Член Комиссии, не согласившийся с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

3.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула.

Первый заместитель главы администрации

города, руководитель аппарата В.Г.Франк