Приложение

к постановлению

администрации района

от 14.01.2019 № 04

ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе по делам гражданской обороны и чрезвычайным

ситуациям Октябрьского района города Барнаула

1. Общие положения

1.1. Положение о штабе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Октябрьского района города Барнаула (далее – штаб по делам ГО и ЧС) разработано на основании типового положения, утвержденного постановлением администрации города Барнаула от 19.03.2010 №881 «Об утверждении Типового положения о штабе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям района г.Барнаула».

1.2. Штаб по делам ГО и ЧС является органом, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее – безопасность жизнедеятельности) на территории района.

1.3. В своей деятельности штаб по делам ГО и ЧС руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами, постановлениями и распоряжениями администрации района и данным Положением.

1.4. В состав штаба по делам ГО и ЧС входят:

начальник штаба – главный специалист – начальник штаба по делам ГО и ЧС района (далее – начальник штаба по делам ГО и ЧС);

члены штаба – работники муниципального казенного учреждения «Управление по делам ГОЧС г. Барнаула», переданные в оперативное подчинение начальнику штаба по делам ГО и ЧС района.

1.5. Назначение и освобождение от должности начальника штаба по делам ГО и ЧС осуществляется главой администрации района в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Права, обязанности и персональная ответственность начальника штаба по делам ГО и ЧС определены в соответствии с задачами, функциями и полномочиям, стоящими перед штабом, изложенными в Положении, и отраженные в его должностной инструкции.

2. Основные задачи штаба по делам ГО и ЧС:

2.1. Реализация на территории района задач в области безопасности жизнедеятельности населения района;

2.2. Осуществление управления мероприятиями гражданской обороны, районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ТП РСЧС);

2.3. Осуществление координации деятельности органов администрации района, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района, по вопросам безопасности жизнедеятельности населения;

2.4. Осуществление в установленном порядке сбора, обработки и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

3. Штаб по делам ГО и ЧС в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает предложения по совершенствованию деятельности органов управления, сил гражданской обороны и районного звена ТП РСЧС в области безопасности жизнедеятельности населения и вносит их в установленном порядке на рассмотрение главы администрации района;

3.2. Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение главы администрации района проекты нормативных правовых актов по вопросам безопасности жизнедеятельности;

3.3. Разрабатывает и представляет на утверждение главы администрации района:

план гражданской обороны и защиты населения района;

план действий районного звена ТП РСЧС по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

план основных мероприятий района по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

3.4. Обеспечивает деятельность комиссии администрации района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

3.5. Оказывает методическую помощь руководителям эвакуационной комиссии, спасательных служб района по организации и планированию их деятельности в мирное и военное время;

3.6. Осуществляет методическое руководство предприятиями и организациями района при определении состава и оснащения органов управления и сил гражданской обороны и районного звена ТП РСЧС;

3.7. Обеспечивает постоянную готовность систем связи и жизнеобеспечения запасного пункта управления гражданской обороны района;

3.8. Ведет учет и принимает меры по поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию (применению) защитных сооружений

и других объектов гражданской обороны и нештатных аварийно-спасательных формирований;

3.9. Ведет учет чрезвычайных ситуаций, происшествий, аварий и пожаров;

3.10. Организует оповещение работников администрации об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.11. Участвует в информировании населения через средства массовой информации и по иным каналам о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях и пожарах, мерах по обеспечению безопасности населения и территории, приемах и способах защиты, а также осуществляет пропаганду в области безопасности жизнедеятельности населения;

3.12. Планирует и проводит в установленном порядке подготовку должностных лиц администрации района по вопросам безопасности жизнедеятельности;

3.13. Планирует и организует проведение учений (тренировок) по гражданской обороне, защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций с привлечением органов управления и сил гражданской обороны и районного звена ТП РСЧС;

3.14. Планирует и проводит мероприятия по подготовке и обучению населения района в области безопасности жизнедеятельности;

3.15. Ведет регистр и персональный учет подготовки и повышения квалификации работников гражданской обороны и районного звена ТП РСЧС в области безопасности жизнедеятельности;

3.16. Планирует и осуществляет проверки:

состояния защитных сооружений и объектов гражданской обороны на территории района;

хранения и использования по прямому назначению средств индивидуальной защиты в запасах (резервах) организаций, предприятий и учреждений;

создания, подготовки, оснащения и применения нештатных аварийно-спасательных формирований по предназначению;

3.17. Осуществляет сбор и обработку информации в области безопасности жизнедеятельности и обмен ею;

3.18. Осуществляет контроль за проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях, авариях и происшествиях, несущих угрозу жизнеобеспечению населения;

3.19. Представляет в вышестоящие органы управления в установленные сроки информацию о состоянии гражданской обороны и районного звена ТП РСЧС, о чрезвычайных ситуациях и происшествиях, несущих угрозу возникновения чрезвычайной ситуации на территории района, о действиях сил и средств гражданской обороны и районного звена ТП РСЧС;

3.20. Осуществляет в установленном порядке делопроизводство по вопросам, отнесенным к компетенции штаба по делам ГО и ЧС;

3.21. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Штаб по делам ГО и ЧС имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной статистики, руководителей отделов, комитетов и управлений администрации района и организаций информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных задач;

4.2. Привлекать в установленном порядке к работе по подготовке планов и отчетных материалов по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций органы администрации района;

4.3. Участвовать в проверках организаций, предприятий и учреждений, проводимых органами местного самоуправления, по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.