Приложение к постановлению администрации района

от 12.09.2019 № 1078

Положение

об инвентаризационной комиссии по учету объектов внешнего благоустройства на территории Индустриального района в городе Барнауле

I. Общие положения

1.1. Инвентаризационная комиссия по учету объектов внешнего благоустройства на территории Индустриального района в городе Барнауле (далее - Комиссия) создана в соответствии с пунктом 4 Порядка учета объектов внешнего благоустройства, утвержденного постановлением администрации города Барнаула от 16.04.2015 №567 «Об утверждении Порядка учета объектов внешнего благоустройства» (далее - Порядок) в целях осуществления инвентаризации объектов внешнего благоустройства на территории Индустриального района в городе Барнауле.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом администрации Индустриального района города Барнаула (далее – район).

1.3. Объектами внешнего благоустройства являются объекты, указанные в пункте 3 Порядка.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Состав Комиссии

2.1. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии и четыре члена Комиссии,
в том числе представители комитета по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула и комитета
по управлению муниципальной собственностью города Барнаула. Иные профильные комитеты привлекаются по согласованию.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации района.

2.3. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство Комиссией. При отсутствии председателя Комиссией руководит заместитель председателя Комиссии.

III. Организация работы Комиссии

3.1. Решения, принятые Комиссией, оформляются актами обследования и инвентаризационной описью. Акт обследования и инвентаризационная опись подписывается всеми членами Комиссии.

3.2. Результаты инвентаризации в течение 10 дней после ее окончания оформляются инвентаризационной описью, которая должна содержать необходимые параметры и характеристики, позволяющие идентифицировать объект (адрес, начальные и конечные точки, площадь, длина, ширина, год ввода в эксплуатацию, иные признаки).

Инвентаризационная опись составляется в соответствии с формой ИНВ-1, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 №88 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации».

3.3. Инвентаризационная опись, акт обследования на бумажных либо электронных носителях направляются администрацией района в комитет по управлению муниципальной собственностью города Барнаула в течение 15 дней после окончания инвентаризации.

3.6. Инвентаризации объектов внешнего благоустройства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.