Приложение 1

к постановлению

администрации города

от 21.02.2018 №352

Приложение 1

к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета города, учредителя муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №\_\_\_\_<1>

на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Форма по ОКУД |  |
|  |  | Дата начала действия |  |
|  |  | Дата окончания действия <2> |  |
| Наименование муниципального учреждения(обособленного подразделения) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по сводному реестру |  |
| Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По ОКВЭД |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По ОКВЭД |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По ОКВЭД |  |
|  | (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) или регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, работ) |  |  |
|  |  |  |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел \_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги |  | Код по общероссийскому базовому (отраслевому), региональному перечню (классификатору) |  |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги |  |
|  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-каль-ный номер реест-ровой записи <5> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муници-пальной услуги (по справочникам) | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7> |
| наиме-нование показа-теля <5> | единица измерения |
| \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | наиме-нование <5> | код по ОКЕИ <6> | 20\_\_ год (очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_ год (1-й год плано- вого периода) | 20\_\_ год (2-й год плано- вого периода) | в процен-тах | в абсолют-ных показате-лях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-каль-ный номер реест-ровой записи <5> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризу-ющий условия (формы) оказания муниципаль-ной услуги (по справочникам) | Показатель объема муниципальной услуги  | Значение показателя объема муниципальной услуги  | Размер платы (цена, тариф) <8> | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7> |
| \_\_\_\_\_\_(наи-мено-вание пока-зателя) <5> | \_\_\_\_\_\_(наи-мено-вание пока-зателя) <5> | \_\_\_\_\_\_(наи-мено-вание пока-зателя) <5> | \_\_\_\_\_\_(наи-мено-вание пока-зателя) <5> | \_\_\_\_\_\_(наи-мено-вание пока-зателя) <5>  | наиме-нова-ние пока-зателя <5> | единица измерения | 20\_\_ год (очеред-ной финансо-вый год)  | 20\_\_ год (1-й год плано-вого пери-ода)  | 20\_\_ год (2-й год плано-вого пери-ода)  | 20\_\_ год (очеред-ной финансо-вый год)  | 20\_\_ год (1-й год плано-вого периода)  | 20\_\_ год (2-й год плано- вого периода)  | в процен-тах | в абсолют-ных показа-телях |
| наиме-нова-ние <5> | код по ОКЕИ <6> |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги |  |
|  | (наименование, номер и дата нормативного правового акта) |

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования  | Состав размещаемой (доводимой) информации  | Частота обновления информации  |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [<3>](#Par609)

Раздел \_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы |  | Код по общероссийскому базовому (отраслевому), региональному перечню (классификатору) |  |
| 2. Категории потребителей работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [<4>](#Par600):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-каль-ный номер реест-ровой записи<5> | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7> |
| \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | \_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | \_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | наиме-нование показателя <5> | единица измерения | 20\_\_ год (очеред-ной финансо-вый год) | 20\_\_ год (1-й год планово-го периода) | 20\_\_ год (2-й год планово-го периода) | в процен-тах | в абсолют-ных показате-лях |
| наиме-нование <5> | код по ОКЕИ <6> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уни-каль-ный номер реест-ровой запи-си <5> | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризую-щий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы | Размер платы (цена, тариф) <8> | Допустимые (возможные) отклонения от установлен-ных показателей качества работы <7> |
| \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)<5> | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)<5> | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)<5> | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) <5> | наиме-нование показа-теля <5> | единицаизмерения | описа-ниеработы | 20\_\_ год (оче-ред-ной финан-совый год) | 20\_\_ год (1-й год плано-вого пери-ода) | 20\_\_ год (2-й год плано-вого пери-ода) | 20\_\_ год (оче-ред-ной фи-нан-совый год) | 20\_\_ год(1-й год пла-ново-го пери-ода) | 20\_\_ год(2-й год пла-ново-го пери-ода) | в про-цен-тах | в абсо-лют-ных пока-зате-лях |
| наиме-нование<5> | код по ОКЕИ <6>  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [<9>](#Par871)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного

|  |  |
| --- | --- |
| прекращения выполнения муниципального задания2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
| 1  | 2  | 3  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [<10>](#Par876) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4>\_Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне (классификаторе), а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) или региональным перечнем (классификатором).

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) или региональном перечне (классификаторе) (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные пунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Первый заместитель главы администрации

города, руководитель аппарата В.Г.Франк