Приложение

к постановлению

администрации города

от 26.07.2017 №1542

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета города субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту арендуемых линий наружного освещения и светофорных объектов города Барнаула

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета города субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту арендуемых линий наружного освещения и светофорных объектов города Барнаула, (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, решением Барнаульской городской Думы от 28.03.2014 №284 «Об утверждении Положения о комитете по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула».

1.2. Порядок устанавливает категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий из бюджета города на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту арендуемых линий наружного освещения и светофорных объектов города Барнаула (далее – Субсидии), цели, условия, порядок предоставления и возврата Субсидий.

1.3. Предоставление Субсидий является расходным обязательством городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – город Барнаул).

Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является комитет по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула (далее - Комитет).

1.4. Целью предоставления Субсидий является возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту арендуемых линий наружного освещения и светофорных объектов города Барнаула.

2. Категории лиц, имеющих право на получение Субсидий

Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, с которыми комитетом по управлению муниципальной собственностью города Барнаула заключены договоры аренды муниципального имущества – линий наружного освещения и светофорных объектов (далее – заявитель на получение Субсидии).

3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. Субсидии предоставляются ежемесячно на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету на соответствующий финансовый год в соответствии с договором о предоставлении Субсидии (далее – Договор), заключенным в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула.

3.2. Для заключения Договора заявитель на получение Субсидии предоставляет в Комитет [заявление](#Par124) на заключение Договора (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к Порядку с приложением справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний завершенный отчетный период.

3.3. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления рассматривает его и принимает решение о заключении Договора либо об отказе в его заключении.

3.4. Требования, которым должны соответствовать заявители на получение Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Барнаула субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Барнаула;

заявители на получение субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, заявители на получение субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

не должны получать средства из бюджета города Барнаула на основании иных муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.4 Порядка.

3.5. Основаниями для отказа в заключении Договора являются:

непредоставление (предоставление не в полном объеме) заявителем на получение субсидии документов, предусмотренных пунктом 3.2 Порядка, или несоответствие заявления установленной форме;

 недостоверность представленной заявителем на получение Субсидии информации;

несоответствие заявителя на получение Субсидии требованиям, предусмотренным разделом 2 Порядка, пунктом 3.5 Порядка.

3.6. Комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом [3](#Par56).3 Порядка, письменно уведомляет заявителя на получение Субсидий о результатах рассмотрения заявления (в случае отказа в заключении Договора – с указанием причин отказа).

Заявителям, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидий, (далее – получатели Субсидий) Комитет одновременно с уведомлением направляет в двух экземплярах проект Договора для подписания.

3.7. Получатели Субсидий в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Договора предоставляют в Комитет один экземпляр подписанного Договора.

3.8. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение текущего финансового года.

3.9. При предоставлении Субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в Договор, является согласие получателя Субсидии на осуществление Комитетом, комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула и Счетной палатой города Барнаула проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

3.10. Получатели Субсидий ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Комитет заявление на получение Субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку, расчет размера Субсидий по форме согласно приложениям 3 - 6 к Порядку. Ответственность за достоверность предоставленных данных возлагается на получателей Субсидий.

3.11. В случае необходимости оплаты авансовых платежей по договорам энергоснабжения с акционерным обществом «Барнаульская электросеть» (далее – АО «Горэлектросеть») получатели Субсидий ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, предшествующего отчетному месяцу, предоставляют в Комитет расчет Субсидий по форме согласно приложениям 3 - 6 к Порядку с копией счета на оплату авансового платежа от АО «Горэлектросеть».

Авансовые платежи не могут превышать 70 % от ежемесячного договорного объема потребления электрической энергии в расчетном периоде по договорам энергоснабжения с АО «Горэлектросеть».

3.12. Расчет размера Субсидии определяется на основании данных, предоставленных получателем Субсидии, по формам, установленным в приложениях 3 - 6 к Порядку.

3.13. Комитет в течение двух рабочих дней с момента предоставления расчета размера Субсидий проверяет расчет и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении Субсидий.

3.14. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие предоставленных получателем Субсидии документов требованиям, предусмотренными пунктами 3.10, 3.11 Порядка;

недостоверность предоставленной получателем Субсидии информации.

3.15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Комитет в течение трех рабочих дней с момента принятия решения направляет получателю Субсидии уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием выявленных нарушений и документы, предоставленные получателем Субсидии в соответствии с пунктами 3.10, 3.11 Порядка.

Получатель Субсидии в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления устраняет выявленные замечания и повторно направляет в Комитет документы, предусмотренные пунктами 3.10, 3.11 Порядка.

3.16. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Комитет в течение трех рабочих дней проводит расчет размера Субсидии.

3.17. Размер Субсидии определяется как сумма понесенных получателем Субсидии расходов на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт арендуемых линий наружного освещения и светофорных объектов города Барнаула.

3.18. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии по результатам расчета размера Субсидии Комитет не позднее 10 рабочего дня после принятия решения о предоставлении Субсидии перечисляет денежные средства на указанный в договоре расчетный счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

 3.19. Денежные средства на выплату Субсидий перечисляются Комитету комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула ежемесячно в течение семи рабочих дней с момента предоставления бюджетной заявки на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий получателями Субсидий осуществляется Комитетом, комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула и Счетной палатой города Барнаула в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных Комитетом, комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула и Счетной палатой города Барнаула, Комитет направляет получателю Субсидии письменное уведомление о причинах и размере денежных средств, подлежащих возврату, в течение 10 дней с момента установления нарушения. Получатель Субсидии обязан в течение 30 дней с момента получения уведомления произвести возврат денежных средств.

Возврат осуществляется путем перечисления средств получателем Субсидии на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

Комитет не позднее трех рабочих дней со дня перечисления средств от получателя Субсидии перечисляет их в доход бюджета города по действующей бюджетной классификации Российской Федерации на единый счет Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю.

4.3. В случае отказа получателя Субсидий от добровольного возврата Субсидий они взыскиваются Комитетом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Остатки Субсидий, неиспользованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Договором, подлежат возврату в доход бюджета города не позднее трех рабочих дней до окончания текущего месяца по действующей бюджетной классификации Российской Федерации на единый счет Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю.

Первый заместитель главы

администрации города,

руководитель аппарата В.Г.Франк