Приложение 2

к приказу комитета

от «08» февраля 2017 г. №25

ПОРЯДОК

учета территориальным отделом Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю бюджетных обязательств

получателей средств бюджета города Барнаула

I. Общие положения

1. Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета города Барнаула (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок исполнения бюджета города по расходам в части учета территориальным отделомУправления Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее - ТОУФК), бюджетных обязательств получателей средств бюджета города Барнаула (далее - бюджетные обязательства).

1.1. При учете бюджетных обязательств используются формы документов и указания по их заполнению, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2015 №221н «О Порядке учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета» (далее - Приказ №221н).

1.2. Для ведения учета бюджетных обязательств комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (далее – горфинкомитет) направляет в ТОУФК утвержденные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период в порядке, утвержденном приказом горфинкомитета от 14.04.2016 №45 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета города по расходам, источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета города и санкционированию оплаты денежных обязательств (в том числе за счет источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города)».

2. Постановка на учет бюджетных обязательств осуществляется на основании сведений о бюджетном обязательстве, содержащих информацию по форме согласно приложение №1 к Порядку, (далее - Сведения о бюджетном обязательстве), сформированных получателями средств бюджета города Барнаула или ТОУФК в случаях, установленных Порядком.

3. Сведения о бюджетном обязательстве формируются
при наличии электронного документооборота между получателем средств бюджета города Барнаула и ТОУФК в электронном виде (далее - в электронном документообороте) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета города Барнаула.

4.При отсутствии технической возможности или электронного документооборота с применением электронной подписи Сведения о бюджетном обязательстве формируются получателями средств бюджета города Барнаула и подписываются лицом, имеющим право действовать от имени получателя средств бюджета города Барнаула, и направляются в ТОУФК на бумажном носителе с одновременным предоставлением на съемном машинном носителе информации (далее - на бумажном носителе) по форме согласно приложению №3 к Приказу №221н.

Постановка на учет бюджетных обязательств, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, формирование и представление получателями средств бюджета города Барнаула Сведений о бюджетном обязательстве осуществляется в соответствии с Порядком с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5. Лица, имеющие право действовать от имени получателя средств бюджета города Барнаула, несут персональную ответственность за формирование Сведений о бюджетном обязательстве, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных Порядком сроков их представления.

II. Порядок учета ТОУФК бюджетных обязательств получателей

средств бюджета города Барнаула

6. Постановка на учет бюджетного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными на основании документов, предусмотренных Перечнем документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета города, по форме согласно приложению №2 к Порядку(далее - документы-основания, Перечень).

7. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных Перечнем (далее - принятые бюджетные обязательства):

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1-4, 6 Перечня, формируются не позднее пяти рабочих дней со дня заключения соответственно муниципального контракта, договора, договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению, договора (соглашения) о предоставлении субсидии или бюджетных инвестиций юридическому лицу, издания локального нормативного акта об утверждении годового фонда оплаты труда;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 5, 9 Перечня, формируются не позднее пяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств бюджета города Барнаула бюджетных обязательств, возникших на основании нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу.

8. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктом 2 Перечня (при наличии), направляются в ТОУФК с приложением копии договора (документа о внесении изменений в договор), в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета города Барнаула.

При направлении в ТОУФК Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктом 6 Перечня, копия указанного документа-основания в ТОУФК не представляется.

9. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство формируются Сведения о бюджетном обязательстве с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

10. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание документ-основание в ТОУФК повторно не представляется.

11. Постановка на учет бюджетных обязательств (внесение изменений в поставленные на учет бюджетные обязательства), возникших из документов-оснований, предусмотренных пунктами 1-9 Перечня, осуществляется уполномоченным специалистом ТОУФК в течение трех рабочих дней после проверки Сведений о бюджетном обязательстве на:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств бюджета города Барнаула в ТОУФК для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с Порядком или включения в установленном порядке в реестр контрактов, указанный в пункте 1 Перечня (за исключением Сведений о бюджетном обязательстве, содержащих сведения, составляющие государственную тайну);

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве по форме согласно приложению №1 к Порядку;

соблюдение правил формирования Сведений о бюджетном обязательстве, установленных разделом II Порядка и приложением №1 к Порядку;

непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджета города Барнаула над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете получателя бюджетных средств или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытых в установленном порядке в ТОУФК (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств), отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, коду классификации расходов бюджета города Барнаула, указанному по соответствующей строке данных Сведений.

12. В случае представления в ТОУФК Сведений о бюджетном обязательстве на бумажном носителе в дополнение к проверке, предусмотренной [пунктом 1](#P124)1 Порядка, также осуществляется проверка Сведений о бюджетном обязательстве на:

соответствие формы Сведений о бюджетном обязательстве форме согласно приложению №3 к Приказу №221н;

идентичность информации, отраженной в Сведениях о бюджетном обязательстве на бумажном носителе, информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве, представленной на машинном носителе (при наличии).

13. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 11 - 12 Порядка, ТОУФК присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о бюджетном обязательстве направляет получателю средств бюджета города Барнаула извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, содержащее сведения об учетном номере бюджетного обязательства и о дате постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, а также о номере реестровых записей в реестре контрактов (далее - Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется получателю средств бюджета города Барнаула ТОУФК:

в электронном документообороте в форме электронного документа с использованием электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени ТОУФК, в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе по форме согласно приложению №11 к Приказу №221н - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Извещение о бюджетном обязательстве, сформированное на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени ТОУФК.

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд - уникальный код получателя средств бюджета города Барнаула по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр);

9 и 10 разряды - последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд - уникальный номер бюджетного обязательства, присваиваемый ТОУФК в рамках одного календарного года.

14. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов бюджета города.

15. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным:

абзацами 2-4, 6 пункта 11, пунктом 12 Порядка, ТОУФК в срок, установленный пунктом 11 Порядка, возвращает получателю средств бюджета города Барнаула представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Протокола (код формы по КФД 0531805), утвержденного приказом Казначейства России от 10.10.2008 № 8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов» (далее - Протокол), направляет получателю средств бюджета города Протокол в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве направлялись в форме электронного документа, с указанием в Протоколе причины, по которой не осуществляется постановка на учет бюджетного обязательства;

абзацем 5 пункта 11 Порядка, ТОУФК в срок, установленный пунктом 11 Порядка:

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 9 Перечня, - возвращает получателю средств бюджета города Барнаула представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Протокола, либо направляет получателю средств бюджета города Барнаула указанный Протокол, сформированный в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве представлялись в форме электронного документа, с указанием в Протоколах причины, по которой не осуществляется постановка на учет бюджетного обязательства;

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1-8 Перечня, присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) направляет:

получателю средств бюджета города Барнаула Извещение о бюджетном обязательстве с указанием информации, предусмотренной пунктом 13 Порядка;

получателю средств бюджета города Барнаула и главному распорядителю средств бюджета города Барнаула, в ведении которого находится получатель средств бюджета города Барнаула, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению №4.2 к Приказу №221н.

16. На сумму неисполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства в текущем финансовом году в Сведения о бюджетном обязательстве вносятся изменения в соответствии с [пунктом 11](#P121) Порядка в части графика оплаты бюджетного обязательства, а также в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

В случае, если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды бюджетной классификации Российской Федерации, установленные на текущий финансовый год.

В случае ликвидации, реорганизации получателя средств бюджета города Барнаула либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств ТОУФК вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства получателя средств бюджета города Барнаула в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

III. Особенности учета ТОУФК бюджетных обязательств

по исполнительным документам, решениям налоговых органов

17. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем в соответствии с документами-основаниями, предусмотренными пунктами 7, 8 Перечня, формируются в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств бюджета города Барнаула - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы бюджета города Барнаула по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа.

18. В случае, если в ТОУФК ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

19. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа являются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающем исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета города Барнаула.

20. В случае ликвидации получателя средств бюджета города Барнаула либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в ранее учтенное бюджетное обязательство, возникшее на основании исполнительного документа, решения налогового органа, вносятся изменения в части аннулирования неисполненного бюджетного обязательства.

IV. Представление информации о бюджетных

обязательствах, учтенных в ТОУФК

21. Информация о бюджетных обязательствах представляется ТОУФК:

посредством обеспечения доступа к информации о бюджетных обязательствах и их исполнении в электронном документообороте (в том числе обеспечения возможности формирования в электронном документообороте отчетности в составе показателей, предусмотренных в отчетных формах, указанных в пункте 24 Порядка);

в виде документов, определенных пунктом 24 Порядка, по письменным запросам горфинкомитета, иных органов местного самоуправления города, главных распорядителей средств бюджета города, получателей средств бюджета города Барнаула, с учетом положений, установленных пунктами 22, 23 Порядка.

22. Информация о бюджетных обязательствах представляется:

горфинкомитету - по всем бюджетным обязательствам;

главным распорядителям средств бюджета города Барнаула - в части бюджетных обязательств подведомственных им получателей средств бюджета города Барнаула;

получателям средств бюджета города Барнаула - в части бюджетных обязательств соответствующего получателя средств бюджета города Барнаула;

иным органам местного самоуправления города Барнаула - в рамках их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

23. Информация о бюджетных обязательствах, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, представляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны на бумажном носителе.

24. Информация о бюджетных обязательствах:

1) по письменному запросу горфинкомитета либо иного органа местного самоуправления города Барнаула, уполномоченного в соответствии с законодательством Российской Федерации на получение такой информации, ТОУФК представляет с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей:

информацию о принятых на учет бюджетных обязательств по форме согласно приложению №6 к Приказу №221н (далее - Информация о принятых на учет бюджетных обязательствах), сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос, нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

информацию об исполнении бюджетных обязательств по форме согласно приложению №7 к Приказу №221н (далее - Информация об исполнении бюджетных обязательств), сформированную на дату, указанную в запросе;

2) по письменному запросу главного распорядителя средств бюджета города Барнаула ТОУФК представляет с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей Информацию о принятых на учет бюджетных обязательствах по находящимся в ведении главного распорядителя средств бюджета города получателям средств бюджета города Барнаула, сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

3) по письменному запросу получателя средств бюджета города Барнаула ТОУФК предоставляет Справку об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств (далее - Справка об исполнении бюджетных обязательств) по форме согласно приложению №5 к Приказу №221н.

Справка об исполнении бюджетных обязательств формируется по состоянию на 1-е число каждого месяца и по состоянию на дату, указанную в запросе получателя средств бюджета города Барнаула, нарастающим итогом с 1 января текущего финансового года и содержит информацию об исполнении бюджетных обязательств, поставленных на учет в ТОУФК на основании Сведений об обязательстве;

4) по запросу получателя средств бюджета города Барнаула ТОУФК по месту обслуживания получателя средств бюджета города Барнаула формирует Справку о неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательствах по муниципальным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и соглашениям (нормативным правовым актам) о предоставлении бюджету города Барнаула из федерального и краевого бюджетов субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - соглашение (нормативный правовой акт) о предоставлении межбюджетных трансфертов), соглашениям (нормативным правовым актам) о предоставлении субсидий юридическим лицам по форме согласно приложению №9 к Приказу №221н (далее - Справка о неисполненных бюджетных обязательствах).

При формировании Справки о неисполненных бюджетных обязательствах на бумажном носителе в части сведений, составляющих государственную тайну, она направляется получателю средств бюджета города Барнаула не позднее трех рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Справка о неисполненных бюджетных обязательствах формируется по состоянию на 1 января текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации и содержит информацию о неисполненных бюджетных обязательствах, возникших из муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, поставленных на учет в ТОУФК на основании Сведений о бюджетных обязательствах и подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, оплате в отчетном финансовом году, а также о неиспользованных на начало очередного финансового года остатках лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам.

По запросу главного распорядителя средств бюджета города Барнаула ТОУФК формирует сводную Справку о неисполненных бюджетных обязательствах получателей средств бюджета города, находящихся в ведении главного распорядителя средств бюджета города Барнаула, сформированную, в том числе на основании Справок о неисполненных бюджетных обязательствах, представленных ТОУФК, в части сведений, составляющих государственную тайну.

При формировании сводной Справки о неисполненных бюджетных обязательствах на бумажном носителе в части сведений, составляющих государственную тайну, она направляется главному распорядителю средств бюджета города Барнаула не позднее трех рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Заместитель председателя комитета О.А.Шернина