Приложение №1

к приказу

от 20.03.2018 №11

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**административно-хозяйственного управления администрации г.Барнаула**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на услуги связи.

1.1. Затраты на оплату услуг подвижной связи

Затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:

, где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности, указанное в таблице №1;

 - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i-й должности, указанная в таблице №1;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности, указанное в таблице №1.

 Таблица №1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Количество абонентских номеров  | Ежемесячные расходы на услуги связи (руб.)не более | Количество месяцев предоставления услуги  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Высшая должность муниципальной службы | 24 | 600,00 | 11 |
| 2 | Ведущие и старшие должности муниципальной службы | 17 | 300,00 | 11 |
| 3 | Технические работники | 2 | 300,00 | 11 |

 1.2. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Интернет)

1.2.1. Затраты на оплату услуг по доступу к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по синхронному каналу связи и организации связи между подразделениями администрации города определяются по формуле:

Зис=Зи+Зпр, 299000+102000=401000 руб.,где:

Зис – затраты на оплату сети Интернет всего;

Зи – затраты на передачу данных с использованием сети Интернет;

Зпр – затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

1х24916,67х12=299000 руб., где:

Qiи - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Piи - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Niи - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

 48000+54000=102000 руб., где:

Piпр - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.2.2. Затраты на оплату услуг по доступу к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по асинхронному каналу связи и организации связи между подразделениями администрации города определяются по формуле:

Зиас=Зи+Зпр, 268800+37200=306000 руб., где:

Зиас – затраты на оплату сети Интернет всего;

Зи – затраты на передачу данных с использованием сети Интернет;

Зпр – затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

1х22400х12=268800 руб., где:

Qiи - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Piи - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Niи - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

 24000+13200=37200 руб., где:

Piпр - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящимся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

 2.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения () определяются по формуле:

, где:

 - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения, указанная в таблице №2;

 - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-e программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем, указанная в таблице №2.

 Таблица №2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование программного обеспечения | Количество шт. | Норматив цены (руб. за ед.) | Норматив цены за сопровождение в год(руб.)не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Антивирусное программное обеспечение, тип 1 | 223 | 1 115,00 | - |
| 2. | Антивирусное программное обеспечение, тип 2 | 499 | 165,00 | **-** |
| 3. | Утилита СЭД «Дело-Предприятие»(с/н 1024) | 1 | - | 9 600,00 |
| 4. | Утилита СЭД «Дело-Предприятие»(с/н 3248) | 1 | - | 21 440,00 |
| 5. | 1С: Бухгалтерия | 7 | - | 4 240,00 |
| 6. | ПО для ЭВМ «Контур-Экстерн» | 5 | 1 104,00 | - |
| 7. | Лицензии на обслуживание «Контур-Экстерн» | 5 | - | 276,00 |
| 8. | Домен Barnaul-adm.ru | 1 | - | 2 970,00 |
| 9. | 1С: Зарплата и кадры БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.8 | 7 | - | 4 290,00 |
| 10. | АИС «Муниципальная база статистических данных» | 3 | - | 14 880,80 |
| 11. | 1С: Кадры | 5 | - | 15 600,00 |
| 12. | АИС «Молодая семья» | 2 | 100 000,00 | - |
| 13. | Продление технической поддержки на СХД основного ЦОДа | 1 | - | 1 747 440,00 |
| 14. | System center configuration manager 2012 | 1 | - | 790 000,00 |
| 15. | ВКС-сервер | 1 | - | 1 000 000,00 |
| 16. | Серверные программные продукты | 4 | - | 45 000,00 |
| 17. | Офисные программные продукты | 40 | 20 600,00 | - |

 2.2. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий () определяются по формуле:

, где:

 - количество аттестуемых i-х объектов (помещений), указанное в таблице №13;

 - цена проведения аттестации одного i-го объекта (помещения), указанное в таблице №3;

 - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки указанное в таблице №3;

 - цена проведения проверки одной единицы j-го оборудования (устройства), указанное в таблице №3.

 Таблица №3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Количество  | Цена проведения аттестации, проверки, мероприятия, не более руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Модернизация сети передачи данных, создание автономной системы в интернет с провайдер независимой адресацией | 1 | 400 000,00 |
| 2. | Переаттестация автоматизированных систем | 4 | 95 000,00 |
| 3. | Проведение специальной проверки технических средств | 5 | 3 000,00 |
| 4. | Переаттестация выделенного помещения | 4 | 176 000,00 |

 2.3. Затраты н оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования

Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

, где:

 - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке, указанного в таблице №4;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования, указанного в таблице №4.

 Таблица №4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работы | Количество  | Цена работы, руб., не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Модернизация сети передачи данных, создание автономной системы в интернет с провайдер независимой адресацией | 1 | 400 000,00 |

 3. Затраты на приобретение материальных запасов

 3.1. Затраты на приобретение компьютеров

Затраты на приобретение компьютеров определяются по формуле:

, где:

 -планируемое к приобретению количество планшетных (переносных) компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами, указанное в таблице №5

 - цена 1 планшетного (переносного) компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами, указанное в таблице №5

$З\_{срко}=З\_{ср}+З\_{ко}$, где:

Зсрко – затраты на приобретение основных средств серверного и коммуникационного оборудования

Зср – затраты на приобретение основных средств серверного оборудования

Зко – затраты на приобретение коммуникационного оборудования

$З\_{ср}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{i ср}×P\_{i ср}$, где:

Qi ср – планируемое к приобретению количество i-того серверного оборудования, указанное в таблице №5

Qi ср – цена одного i-того серверного оборудования, указанное в таблице №5

$З\_{ко}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{i ко}×P\_{i ко}$, где:

Qi ко – планируемое к приобретению количество i-того коммуникационного оборудования, указанное в таблице №5

Qi ко – цена одного i-того коммуникационного оборудования, указанное в таблице №5

 Таблица №5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Срок эксплуатациине менее | Количествошт. | Норматив цены (руб. за ед.)не более |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | ноутбук | 5 лет | 2 | 48 000,00 |
| 2. | шасси (корзина) для блейд-серверов в резервный ЦОД | 5 лет | 1 | 3 972 464,00 |
| 3. | блейд-сервер в резервный ЦОД | 5 лет | 2 | 2 670 000,00 |
| 4. | система виртуализации СХД | 5 лет | 1 | 10 680 044,00 |
| 5. | коммутатор СХД | 5 лет | 2 | 272 500,00 |
| 6. | программно-аппаратный комплекс, реализующий функции криптографического шлюза | 5 лет | 5 | 240 000,00 |

 3.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, сканеров (оргтехники)

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, сканеров (оргтехники) определяются по формуле:

, где:

 -планируемое к приобретению количество серверов, коммутаторов уровня доступа по i-й должности в соответствии с нормативами, указанное в таблице №6

 - цена 1 сервера, коммутатора уровня доступа по i-й должности в соответствии с нормативами, указанное в таблице №6

$З\_{срко}=З\_{ср}+З\_{ко}$, где:

Зсрко – затраты на приобретение основных средств серверного и коммуникационного оборудования

Зср – затраты на приобретение основных средств серверного оборудования

Зко – затраты на приобретение коммуникационного оборудования

$З\_{ср}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{i ср}×P\_{i ср}$, где:

Qi ср – планируемое к приобретению количество i-того серверного оборудования, указанное в таблице №16

Qi ср – цена одного i-того серверного оборудования, указанное в таблице №6

$З\_{ко}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{i ко}×P\_{i ко}$, где:

Qi ко – планируемое к приобретению количество i-того коммуникационного оборудования, указанное в таблице №6

Qi ко – цена одного i-того коммуникационного оборудования, указанное в таблице №6

 Таблица №6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Срок эксплуатациине менее | Количествошт. | Норматив цены (руб. за ед.)не более |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | DNS сервер | 5 лет | 1 | 710 000,00 |
| 2. | коммутатор уровня доступа | 5 лет | 1 | 387 136,00 |
| 3. | маршрутизатор cisco | 5 лет | 1 | 1 400 000,00 |
| 4. | серверный шкаф в комплекте с ИБП | 5 лет | 1 | 509 764,00 |
| 5. | принтер лазерный цветной | 5 лет | 1 | 107 000,00 |
| 6. | сканер | 5 лет | 3 | 104 000,00 |

3.3. Затраты на приобретение счетчика банкнот

Затраты на приобретение счетчика банкнот определяются по формуле:

, где:

 -планируемое к приобретению количество счетчика банкнот по i-й должности в соответствии с нормативами, указанное в таблице №7

 - цена 1 счетчика банкнот по i-й должности в соответствии с нормативами, указанное в таблице №7

 Таблица №7

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Срок эксплуатациине менее | Количествошт. | Норматив цены (руб. за ед.)не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Счетчик банкнот | 5 лет | 1 | 10 080,00 |

**II. Прочие затраты**

4. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

 4.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи (заказные письма и бандероли)

Затраты на оплату услуг почтовой связи () (заказные письма и бандероли) определяются по формуле:

, где:

 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год, указанное в таблице №7;

 - цена одного i-го почтового отправления, указанная в таблице №8.

 Таблица №8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество в годшт. | Средний весгр. | Норматив цены (руб. за ед.)не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Заказанное письмо | 100 | 30 | 55,00 |
| 2. | Простая бандероль | 50 | 3668 | 500,00 |

 4.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи (маркированные конверты и марки)

Затраты на оплату услуг почтовой связи () (конверты и марки) определяются по формуле:

, где:

 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год, указанное в таблице №8;

 - цена одного i-го почтового отправления, указанная в таблице №9.

 Таблица №9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество в годшт. | Норматив цены (руб. за ед.)не более |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1. | Маркированный конверт | 12 000 | 30,00 |
| 2. | Марка России почтовая, номиналом 1,00 рубль | 1 000 | 1,00 |
| 3. | Марка России почтовая, номиналом 3,00 рубля | 1 000 | 3,00 |
| 4. | Марка России почтовая, номиналом 5,00 рублей | 1 000 | 5,00 |
| 5. | Марка России почтовая, номиналом 10,00 рублей | 1 000 | 10,00 |

4.3. Затраты на оплату услуг специальной связи:

Затраты на оплату услуг специальной связи () определяются по формуле:

, где:

 - планируемое количество i-х отправлений в год, указанное в таблице №11;

 - цена одного i-го отправления, указанная в таблице №9.

 Таблица №10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество в годшт. | Норматив цены (руб. за ед.)не более |
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| 1. | Письмо | 10 | 250,00 |

 5. Затраты на оплату расходов по договорам на оказание услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

 5.1. Затраты по договору на проезд к месту командировки и обратно

Затраты на оплату проезда работника к месту командировки и обратно () определяются по формуле:

, где:

 - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению, указанное в таблице №11;

 - цена проезда к месту командировки по i-му направлению, указанная в таблице №11.

 Таблица №11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество человек | Норматив цены (руб.)не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проезд по Х направлению | 36 | 15 000,00 |
| 2. | Проезд по У направлению | 16 | 5 000,00 |
| 3. | Проезд по Z направлению | 37 | 2 000,00 |

 5.2. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования работников

 Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования

() определяются по формуле:

, где:

 - количество командированных работников по i-й стоимости проживания с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, указанное в таблице №12;

 - цена найма жилого помещения в сутки по i-й стоимости проживания, указанная в таблице №12;

 - количество суток нахождения в командировке по i-й стоимости проживания, указанное в таблице №12.

 Таблица №12

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество человек | Количество суток | Норматив цены руб. в суткине более |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Проживание по Х стоимости проживания | 5 | 16 | 7 000,00 |
| 2 | Проживание по У стоимости проживания | 63 | 158 | 5 000,00 |
| 3 | Проживание по Z стоимости проживания | 21 | 64 | 3 000,00 |

 6. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемых со сторонними организациями, а также к затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

 6.1. Затраты на приобретение периодических печатных изданий

Затраты на приобретение периодических печатных изданий () определяются по формуле:

, где:

 - количество приобретаемых i-х периодических печатных изданий, указанное в таблице №13;

 - цена одного i-го периодического печатного издания, указанная в таблице №13.

 Таблица №13

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количествокомплектов в год | Норматив цены (руб. за один комплект)не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Алтайская правда (с нормативными актами) | 8 | 1 850,00 |
| 2. | Аргументы и факты | 3 | 2 350,00 |
| 3. | Бюллетень Верховного Суда РоссийскойФедерации | 1 | 3 800,00 |
| 4. | Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика + Административная практика ФАС. Приложение к журналу «Госзакупки. Печатная версия» | 2 | 19 990,00 |
| 5. | Госзаказ в вопросах и ответах | 1 | 16 900,00 |
| 6. | Для кадровика: нормативные акты | 1 | 11 850,00 |
| 7. | ЖКХ: журнал руководителя и главного бухгалтера | 1 | 23 350,00 |
| 8. | Известия | 2 | 9 950,00 |
| 9. | Инвестиции в России | 1 | 14 700,00 |
| 10. | Комсомольская правда (ежед + еженедельник ТП) для индивидуальных | 3 | 5 050,00 |
| 11. | Красная звезда | 1 | 5 400,00 |
| 12. | Муниципальная власть | 1 | 4 500,00 |
| 13. | Наша молодежь | 1 | 9 500,00 |
| 14. | Отечественные архивы | 1 | 5 500,00 |
| 15. | Пресс-служба | 1 | 13 900,00 |
| 16. | Природа Алтая | 2 | 550,00 |
| 17. | Российская газета, включая Российская газета «Неделя» | 7 | 8 600,00 |
| 18. | Российская Федерация сегодня | 2 | 1 350,00 |
| 19. | Свободный курс | 2 | 1 700,00 |
| 20. | Системный администратор | 1 | 9 600,00 |
| 21. | Советская Россия | 1 | 4 100,00 |
| 22. | Справочник кадровика | 1 | 20 500,00 |
| 23. | Справочник экономиста + в подарок бесплатные консультации + «Сервис Форм» | 1 | 21 200,00 |
| 24. | Строительная газета | 1 | 4 600,00 |
| 25. | Управа | 1 | 9 400,00 |
| 26. | Управление многоквартирным домом | 1 | 9 400,00 |

 6.2. Затраты на проведение диспансеризации работников

Затраты на проведение диспансеризации работников () определяются по формуле:

, где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации, указанная в таблице №14;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника указанное в таблице №14.

 Таблица №14

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Количество работников  | Норматив цены в расчете на одного работника (руб.)не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Все категории должностей работников | 186 | 5 443,33 |

 7. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

 7.1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

, где:

 - количество i-гo предмета канцелярских принадлежностей в расчете на основного работника, указанное в таблице №15;

 - расчетная численность основных работников, указанная в таблице (аппарат Барнаульской городской Думы – 12 ед., выборные должности – 4 ед., аппарат администрации города – 178 ед.) №15;

 - цена i-гo предмета канцелярских принадлежностей, указанная в таблице №15.

Таблица №15

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Ед. изм. | Категория должности | Количество на одного работника в годне менее | Срок эксплуатации(год) | Расчетная численность основных работников | Норматив цены (руб. за ед.)не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | антистеплер | шт. | все категории должностей | 0,10 | 3 | 194 | 51,00 |
|  | бейдж | шт. | 0,51 | 1 | 8,50 |
|  | бейдж с тесьмой | шт. | 0,25 | 1 | 46,00 |
|  | блок для записи | шт. | 4,0 | 1 | 72,00 |
|  | бумага для офисной техники формата А4 | шт. | 11,00 | 1 | 250,00 |
|  | бумага для офисной техники формата А3 | шт. | 0,20 | 1 | 500,00 |
|  | бумага для факсимильных аппаратов | рул. | 0,30 | 1 | 72,00 |
|  | булавка | уп. | 0,01 | 1 | 126,00 |
|  | бумага для заметок с клейким краем, размером 38х50мм | уп. | 1,5 | 1 | 12,00 |
|  | бумага для заметок с клейким краем, размером 50х75мм | уп. | 1,5 | 1 | 31,50 |
|  | бумага для заметок с клейким краем, размером 75х75мм | уп. | 1,5 | 1 | 43,00 |
|  | дырокол | шт. | 0,03 | 3 | 330,00 |
|  | ежедневник | шт. | 1,7 | 1 | 1300,00 |
|  | зажим для бумаг, 32мм | уп. | 0,25 | 1 | 128,00 |
|  | зажим для бумаг, 41мм | уп. | 0,25 | 1 | 128,00 |
|  | зажим для бумаг, 51мм | уп. | 0,25 | 1 | 195,00 |
|  | зажим для бумаг, 25мм | уп. | 0,25 | 1 | 85,00 |
|  | закладки бумажные | шт. | 1,00 | 1 | 52,00 |
|  | закладки пластиковые | шт. | 1,00 | 1 | 65,00 |
|  | карандаш двухцветный | шт. | 0,05 | 1 | 97,00 |
|  | карандаш пластиковый  | шт. | 0,50 | 1 | 9,00 |
|  | карандаш деревянный | шт. | 1,00 | 1 | 10,00 |
|  | карандаш с ластиком | шт. | 0,50 | 1 | 19,00 |
|  | клей ПВА | шт. | 0,20 | 1 | 18,50 |
|  | клей-карандаш, 15г | шт. | 0,50 | 1 | 43,50 |
|  | клей-карандаш, 25г | шт. | 0,50 | 1 | 97,00 |
|  | клейкая лента, 18мм | шт. | 0,50 | 1 | 14,00 |
|  | клейкая лента, 48мм | шт. | 0,50 | 1 | 50,00 |
|  | книга учета | шт. | 0,25 | 1 | 170,00 |
|  | конверт, 110х220мм | шт. | 50,00 | 1 | 1,50 |
|  | конверт, 229х324мм | шт. | 8,00 | 1 | 4,00 |
|  | конверт из крафт бумаги, 229х324мм | шт. | 0,5 | 1 | 4,00 |
|  | корректирующая жидкость | шт. | 1,5 | 1 | 56,00 |
|  | корректор-роллер | шт. | 1,00 | 1 | 80,00 |
|  | краска штемпельная | шт. | 0,10 | 1 | 60,00 |
|  | ластик | шт. | 1,00 | 1 | 9,90 |
|  | линейка, 20см | шт. | 0,10 | 3 | 13,50 |
|  | линейка, 30см | шт. | 0,10 | 3 | 18,50 |
|  | маркер перманентный | шт. | 0,03 | 1 | 50,00 |
|  | маркер цветной | шт. | 1,30 | 1 | 10,00 |
|  | набор офисный на подставке | шт. | 0,03 | 3 | 450,00 |
|  | нож канцелярский | шт. | 0,50 | 1 | 42,00 |
|  | ножницы | шт. | 0,20 | 3 | 110,00 |
|  | папка пластиковая скоросшиватель | шт. | 0,20 | 2 | 90,00 |
|  | папка-короб архивный | шт. | 12,00 | 1 | 155,00 |
|  | папка картонная скоросшиватель | шт. | 3,00 | 1 | 13,00 |
|  | папка бумажная | шт. | 3,00 | 1 | 8,00 |
|  | папка на кольцах | шт. | 0,30 | 1 | 60,00 |
|  | папка на резинках | шт. | 0,30 | 2 | 50,00 |
|  | папка уголок | шт. | 3,00 | 1 | 9,00 |
|  | папка файл | упак. | 2,10 | 1 | 1,30 |
|  | папка регистратор | шт. | 3,00 | 1 | 190,00 |
|  | папка файловая | шт. | 0,50 | 1 | 125,00 |
|  | папка-конверт | шт. | 0,30 | 1 | 22,00 |
|  | папка-планшет | шт. | 0,03 | 2 | 110,00 |
|  | планинг | шт. | 0,20 | 1 | 1300,00 |
|  | подставка для скрепок | шт. | 0,03 | 3 | 90,00 |
|  | ручка шариковая | шт. | 4,00 | 1 | 30,00 |
|  | ручка автоматическая | шт. | 1,00 | 1 | 55,00 |
|  | ручка гелевая | шт. | 1,00 | 1 | 18,00 |
|  | скобы для степлера №10 | уп. | 1,00 | 1 | 18,00 |
|  | скобы для степлера№24/6 | уп. | 1,00 | 1 | 35,00 |
|  | скоросшиватель пластиковый | шт. | 3,00 | 1 | 8,00 |
|  | скотч | шт. | 1,50 | 1 | 10,00 |
|  | скрепки, 28мм | уп. | 1,00 | 1 | 18,50 |
|  | скрепки, 50мм | уп. | 0,33 | 1 | 40,00 |
|  | степлер | шт. | 0,10 | 1 | 105,00 |
|  | стержень для гелевой ручки | шт. | 1,00 | 1 | 9,00 |
|  | стержень для автоматической ручки | шт. | 1,00 | 1 | 11,50 |
|  | стержень для шариковой ручки | шт. | 2,00 | 1 | 11,00 |
|  | текстмаркер | шт. | 1,00 | 1 | 45,00 |
|  | тетрадь, А5, 18 листов | шт. | 0,20 | 1 | 14,00 |
|  | тетрадь, А4, 90 листов | шт. | 0,20 | 1 | 42,00 |
|  | точилка | шт. | 0,20 | 3 | 45,00 |
|  | увлажнитель для пальцев | шт. |  | 0,10 | 3 |  | 45,00 |

**III. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

 8. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:

, где:

 - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования, указанное в таблице №16;

 - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования, указанная в таблице №16.

 Таблица№16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество человек | Норматив цены руб. за 1 час обучения, не более |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | 255 | 159,00 |

Начальник административно-

хозяйственного управления Г.И.Комарова