Приложение 1

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением

 администрации района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации подготовки неработающего населения

Октябрьского района города Барнаула в учебно-консультационных

 пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

1. Общие положения

1.1. Положение об организации подготовки неработающего населения Октябрьского района города Барнаула в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – Положение) определяет порядок создания, оснащения и организации работы на территории Октябрьского района города Барнаула учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УКП).

1.2. УКП является элементом единой системы подготовки населения Октябрьского района города Барнаула в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, предназначенным для подготовки по месту жительства населения района, не занятого в сфере производства и обслуживания (далее – неработающее население).

1.3. Основными задачами являются:

1.3.1. Проведение мероприятий по обучению населения действиям в случае угрозы возникновения и возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при чрезвычайных ситуациях;

1.3.2. Ведение информационной и профилактической работы, а также оказание консультационных услуг населению района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее – безопасность жизнедеятельности).

 1.4. По целевому назначению в районе могут создаваться УКП
трех видов:

1.4.1. УКП-1 (первого вида) создается как «Уголок гражданской защиты» в целях организации подготовки населения города по месту жительства путем:

проведения индивидуальных бесед, консультаций, инструктажей;

распространения листовок, памяток, буклетов и другой печатной продукции (далее – информационные материалы) по тематике безопасности жизнедеятельности;

привлечения неработающего населения к пропагандистским и агитационным мероприятиям, проводимым должностными лицами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

1.4.2. УКП-2 (второго вида) создается как «Пункт гражданской защиты» в целях организации обучения населения района по месту жительства путем:

проведения индивидуальных бесед, консультаций, инструктажей;

распространения информационных материалов по тематике безопасности жизнедеятельности;

привлечения неработающего населения к пропагандистским и агитационным мероприятиям, а также учениям и тренировкам, проводимым должностными лицами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

организации в УКП самостоятельного изучения неработающим населением учебных пособий, журналов, газетных статей, просмотра роликов, телепрограмм, учебных фильмов по тематике безопасности жизнедеятельности.

1.4.3. УКП-3 (третьего вида) создается как «Учебный кабинет гражданской защиты» в целях организации подготовки населения района по месту жительства путем:

проведения индивидуальных бесед, консультаций, инструктажей;

проведения групповых бесед и занятий с неработающим населением;

распространения информационных материалов по тематике безопасности жизнедеятельности;

привлечения неработающего населения к пропагандистским и агитационным мероприятиям, а также к учениям и тренировкам, проводимым должностными лицами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

организации в УКП самостоятельного изучения работающим населением учебных пособий, журналов, статей в газетах, просмотра видеороликов, телепрограмм, учебных фильмов по тематике безопасности жизнедеятельности.

2. Порядок создания и оснащения УКП

2.1. Состав УКП на территории Октябрьского района определяется решением главы администрации района, исходя из принципа охвата подготовкой всего неработающего населения, проживающего на территории района.

2.2. Решение главы администрации района оформляется постановлением администрации района, в котором определяются:

перечень организаций, на которые возлагаются обязанности по созданию УКП (далее – организации, создающие УКП) на территории района;

виды УКП и места их размещения;

закрепление за УКП территорий, неработающее население которых проходит подготовку в соответствующих УКП;

порядок материального и финансового обеспечения деятельности УКП;

порядок отчетности о работе УКП.

2.3. УКП могут создаваться на базе:

территориальных органов местного самоуправления города;

органов территориального общественного самоуправления;

организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами;

учреждений культуры (библиотек, домов культуры);

учреждений социальной сферы (пенсионного фонда, социальной защиты);

иных организаций, наиболее часто посещаемых неработающим населением.

2.4. За каждым УКП закрепляется территория, на которой проживают не более 3000 человек неработающего населения.

2.5. Территориальные органы местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления и организации, на которые возложены обязанности по созданию УКП (далее – организации, создающие УКП), в течение одного месяца с момента принятия постановления администрации района, указанного в пункте 2.2 Положения, определяют:

организационно-штатную структуру, создаваемого УКП;

место расположения помещений, используемых для обучения неработающего населения;

задачи УКП;

режим работы УКП;

порядок организации и проведения индивидуальных и групповых бесед, консультаций, инструктажей, занятий, пропагандистских и агитационных мероприятий;

порядок взаимодействия с органами управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, государственной пожарной охраны при организации и проведении подготовки неработающего населения;

состав учебно-материальной базы УКП;

порядок отчетности о работе УКП.

2.6. Организационно-штатная структура и состав УКП определяются в зависимости от вида УКП, площади закрепленной за УКП территории и количества проживающего на ней неработающего населения. В состав УКП включаются начальник УКП и консультанты (инструкторы) (далее-консультанты) УКП.

2.7. Функциональные обязанности начальника и консультантов УКП утверждаются руководителем организации, создающей УКП.

Выполнение обязанностей начальника УКП решением руководителя организации, создающей УКП, может быть возложено по совместительству на заместителя руководителя или работника организации, уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Консультанты УКП назначаются решением руководителя организации, создающей УКП, из числа работников организации и выполняют обязанности по совместительству.

2.8. Консультанты УКП обязаны пройти курсовое обучение в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям краевого казенного учреждения «Управление Алтайского края по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности», на курсах гражданской обороны города на базе муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г.Барнаула» или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. Периодичность курсового обучения - один раз в пять лет, а для лиц, впервые назначенных на должность, подготовка должна проводиться в течение первого года работы.

2.9. УКП оборудуются в специально отведенных помещениях, где есть возможность создать необходимые  условия для организации обучения населения в индивидуальной и групповой форме. При невозможности выделения отдельных помещений, начальник УКП и консультанты УКП на своих рабочих местах по основному месту работы проводят мероприятия в индивидуальный форме, а мероприятия в групповой форме в помещениях иного назначения (комната здоровья, методические, учебные комнаты и иные помещения), выделенных руководителем организации, или, по согласованию, в иных организациях (образовательные организации, библиотеки, дома культуры).

2.10. Состав учебно-материальной базы УКП определяется решением руководителя организации, создающей УКП, исходя из задач по подготовке неработающего населения, в соответствии с письмом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России) от 27.02.2020 №11-7-604.

2.11. Организации, создающие УКП, создают и поддерживают в рабочем состоянии учебно-материальную базу УКП

2.12. Финансирование мероприятий по созданию, оснащению и организации деятельности УКП осуществляется в порядке, установленном законодательством.

3. Организация работы

3.1. Общее руководство подготовкой неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности осуществляет глава администрации Октябрьского района города Барнаула.

3.2. В целях организации деятельности УКП администрация района направляет руководителям организаций, создающих УКП, следующие документы:

копию постановления администрации района «Об организации подготовки неработающего населения Октябрьского района города Барнаула в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям»;

выписку из организационных указаний по подготовке населения Октябрьского района города Барнаула в области безопасности жизнедеятельности на год;

выписку из плана информационно-пропагандистской работы и морально-психологической подготовки населения Октябрьского района города Барнаула на год;

выписку из комплексного плана мероприятий по обучению неработающего населения района в области безопасности жизнедеятельности на год.

3.3. Непосредственным организатором обучения неработающего населения, закрепленного за УКП, является начальник УКП.

 Начальник УКП обязан:

знать документы по организации обучения неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;

знать характеристику закрепленной территории, численность неработающего населения;

знать положение дел, выявлять проблемные вопросы по подготовке неработающего населения, своевременно принимать меры по их решению;

разрабатывать планирующую и отчетную документацию по подготовке неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности, проживающего на территории, закрепленной за УКП;

поддерживать в процессе работы связь с органами управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям и организациями города по привлечению должностных лиц гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к мероприятиям по подготовке неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;

 принимать меры по совершенствованию учебно-материальной базы УКП;

следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества и оборудования УКП.

3.4. Консультант УКП отвечает за качественное проведение мероприятий по подготовке неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности.

Консультант УКП обязан:

знать методику проведения мероприятий по подготовке неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;

совершенствовать свое методическое мастерство и профессионализм;

участвовать в разработке планирующей и отчетной документации по подготовке неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности, проживающего на территории, закрепленной за УКП;

проводить на высоком методическом уровне мероприятия в соответствии с планом работы УКП;

готовить учебно-материальную базу для проведения занятий, а также принимать участие в ее совершенствовании;

обеспечивать надежное хранение и сбережение наглядных пособий и технических средств обучения.

3.5. Подготовка неработающего населения в УКП осуществляется круглогодично в соответствии с планом работы УКП, утвержденным руководителем организации, создающим УКП.

3.6. Плановые занятия в УКП проводятся консультантами УКП по рабочим программам подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности, разработанным на основе примерных программ, утвержденных главой администрации города.

Для проведения занятий создаются учебные группы. Зачисление в учебные группы осуществляется консультантами при личном обращении граждан. В целях привлечения населения к обучению консультанты УКП планируют и проводят агитационную работу.

Для проведения занятий по наиболее сложным темам начальники УКП подают заявки в штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям района на проведение выездных занятий работниками курсов гражданской обороны города или приглашают иных специалистов (медицинских работников, психологов, сотрудников полиции и МЧС России).

3.7. Пропагандистские и агитационные мероприятия в УКП проводятся должностными лицами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с комплексным планом мероприятий по подготовке неработающего населения района в области безопасности жизнедеятельности и планом работы УКП.

В целях организации пропагандистских и агитационных мероприятий консультанты УКП по согласованию с организаторами мероприятий информируют неработающее население о теме, месте и времени проведения мероприятия.

Учет пропагандистских и агитационных мероприятий ведется в журнале учета работы УКП.

3.8. Консультации населения носят индивидуальный или групповой характер и проводятся путем разъяснения законодательства в области безопасности жизнедеятельности, выдачи рекомендаций по порядку действий, способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при возникновении чрезвычайных ситуаций, практической помощи в поиске и выборе учебного материала для самостоятельного изучения.

Индивидуальные консультации проводятся при личном обращении гражданина, в часы работы УКП.

Для проведения групповых консультаций в УКП организуется предварительный сбор вопросов и предложений в порядке, определенном начальником УКП. Анализ вопросов и предложений, подготовка ответов и проведение консультации в форме учебного занятия проводится (организуется) консультантом УКП.

Для содействия в проведении групповых консультаций по вопросам, относящимся к полномочиям органов местного самоуправления, должностные лица УКП имеют право обратиться в органы управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям района и города.

3.9. Распространение информационных материалов по тематике безопасности жизнедеятельности по месту жительства неработающего населения организуется начальником УКП и проводится консультантами УКП с привлечением жителей многоквартирных домов, председателей уличных комитетов и других лиц.

3.10. Самостоятельная подготовка неработающего населения при УКП организуется в УКП второго и третьего вида при личном обращении граждан и заключается в самостоятельном изучении неработающим населением учебных пособий, журналов, статей в газетах, просмотре видеороликов, телепрограмм, учебных фильмов, прослушивании радиопередач по тематике безопасности жизнедеятельности.

Изготовление информационных материалов по тематике безопасности жизнедеятельности организуется органами управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города, а также руководителями организаций, на базе которых создаются УКП.

3.11. Выступление по местному радио и телевидению начальника УКП организуется с целью доведения информации до неработающего населения о готовящихся и проводимых на базе УКП мероприятиях в области безопасности жизнедеятельности.

3.12. Привлечение неработающего населения на учения и тренировки организуются руководителем учения (тренировки) и проводятся должностными лицами, определенными организационно-методическими указаниями на проведение учения (тренировки).

Консультанты УКП проводят информирование граждан, привлекаемых на учения и тренировки, о риске, которому они могут подвергнуться в ходе учений (тренировок), обучения действиям в соответствии с планом учения (тренировки) и инструктаж о мерах безопасности.

3.13. Начальником УКП ведутся журнал учета работы и журнал учета учебных занятий с неработающим населением.

В журнале учета работы УКП на отдельных страницах ведется запись:

 о дате, теме, указывается фамилия и инициалы лица, с которым проведена индивидуальная беседа, консультация, инструктаж или который прошел самостоятельную подготовку;

 о дате, теме и составе (количестве) присутствовавших на групповых беседах, занятиях, пропагандистских и агитационных мероприятиях, учениях и тренировках по тематике безопасности жизнедеятельности;

о дате, теме, виде и количестве распространенных информационных материалов по тематике безопасности жизнедеятельности;

о дате, теме выступления на местном радио и телевидении начальника УКП и информация об иных реализованных способах освещения работы УКП в средствах массовой информации.

В журнале учета занятий с неработающим населением ведется запись о дате, теме проведенных занятий, составе обучаемых. Проведение занятий и иных мероприятий, подтверждается подписью лица, ответственного за проведение занятий, журнале учета занятий с неработающим населением.

Журналы учета работы и учета занятий хранятся начальником УКП в течение года после окончания журналов.

3.14. Руководители организаций, создающих УКП, ежемесячно предоставляют в штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Индустриального района сведения об итогах обучения неработающего населения.