Приложение

к распоряжению

администрации района

от 27.03.2019 № 20

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной рабочей группе по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней (далее - Рабочая группа) является постоянно действующим координационным рабочим органом администрации района, координирующим взаимодействие органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий и организаций по реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджета города за счёт налоговых поступлений, пресечение случаев неполного отражения в учёте хозяйственных операций, выявление случаев фальсификации налоговой и бухгалтерской отчетности, принятие комплекса мер, направленных на недопущение необоснованного заявления убытков налогоплательщиков, а также на повышение эффективности работы по взысканию задолженности по платежам в бюджет города.

1.2. Положение о Рабочей группе (далее - Положение) определяет задачи, права и порядок организации деятельности Рабочей группы.

1.3. Правовую основу деятельности Рабочей группы составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, законы и иные нормативные правовые акты Алтайского края, иные муниципальные акты.

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1.1. Организация эффективного взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Алтайском крае, органов контроля и надзора, направленного на пополнение доходной части бюджетов всех уровней за счёт налогов и сборов;

2.1.2. Выработка предложений по совершенствованию организации работы, связанной с исполнением плановых значений бюджета по налогам и сборам;

2.1.3. Пресечение случаев неполного отражения в учёте хозяйственных операций, выявление случаев фальсификации налоговой и бухгалтерской отчётности. Принятие комплекса мер, направленных на недопущение необоснованного заявления убытков;

2.1.4. Разработка предложений и рекомендаций по увеличению доходной части бюджета города за счёт налогов и сборов;

2.1.5. Проведение информационной кампании, направленной на снижение задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней.

3. Права Рабочей группы

3.1. Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

3.1.1. Принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, которые носят рекомендательный характер;

3.1.2. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Алтайском крае и организаций, находящихся на территории города Барнаула, информацию, необходимую для выполнения возложенных на Рабочую группу задач;

3.1.3. Заслушивать на своих заседаниях налогоплательщиков (арендаторов) с незначительными суммами задолженности по налогам и сборам, не исполняющих свои обязанности по налогам и сборам, не исполняющих свои обязательства перед бюджетом по двум и более сроками оплаты;

3.1.4. Вносить предложения территориальным органам федеральных органов исполнительной власти в Алтайском крае и органам, осуществляющим государственный надзор и контроль по налогам и сборам в бюджеты всех уровней в пределах компетенции Рабочей группы;

3.1.5. Осуществлять контроль за выполнением решений Рабочей группы.

4. Организация деятельности Рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из: руководителя, заместителя руководителя, секретаря, членов Рабочей группы.

Состав Рабочей группы утверждается распоряжением администрации Железнодорожного района города Барнаула.

4.2. В случае отсутствия руководителя Рабочей группы исполнение его обязанностей возлагается на заместителя руководителя Рабочей группы.

4.3.Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. Повестку заседания Рабочей группы утверждает руководитель Рабочей группы.

4.4 Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов, присутствующих на ее заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим голосов является голос председательствующего на заседании.

4.5. Секретарь Рабочей группы:

обеспечивает организацию очередного заседания Рабочей группы;

формирует повестку очередного заседания Рабочей группы не позднее, чем за пять рабочих дней до заседания и представляет повестку заседания на утверждение руководителю Рабочей группы;

направляет повестку заседания членам Рабочей группы не позднее, чем за три рабочих дня до заседания;

ведет протокол заседания Рабочей группы.

4.6. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается руководителем и секретарем Рабочей группы и направляется секретарем членам Рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.