|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек приказу комитетаот 26.04.2018 №13  |

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ (АВТОНОМНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Настоящее Положение о Порядке предоставления платных услуг муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в сфере физической культуры и спорта разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

Порядком регулирования цен (тарифов) на продукцию, товары, работы и услуги, утвержденным решением Барнаульской городской Думы от 27.02.2007 №523

Постановлением администрации города Барнаула от 07.09.2017 №1852 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных (автономных) учреждений дополнительного образования, учредителем которых является комитет по физической культуре и спорту города Барнаула»;

Постановлением администрации города от 26.04.2016 №707 «Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

1. Общие положения

* 1. Положение о Порядке предоставления платных услуг муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в сфере физической культуры и спорта (далее – Положение) определяет правовые, экономические и организационные основы предоставления платных услуг муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями спортивной подготовки, муниципального бюджетного учреждения «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и вводится в целях упорядочения деятельности учреждений в части оказания платных услуг.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

платные услуги *–* осуществление определенных действий или деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам возмездного оказания услуг;

исполнитель *–* муниципальное бюджетное (автономное) учреждение спортивной подготовки, муниципальное бюджетное учреждение «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – учреждения);

заказчик *–* физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц, на основании договора возмездного оказания услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью реализации прав населения на удовлетворение потребности на услуги в области физической культуры и спорта, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования качества оказываемых населению услуг, укрепления материально-технической базы учреждений.

1.4. Основными задачами введения Положения являются:

оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждениями;

повышение эффективности использования объектов спорта;

обеспечение ценовой доступности услуг учреждений для населения;

стимулирование внедрения новых видов и форм платных услуг, повышения качества оказываемых услуг.

1.5. К платным услугам, предоставляемых учреждениями, относятся услуги, оказываемые учреждениями в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на расширение спектра услуг населению.

1.6. Положение устанавливает:

условия предоставления учреждениями платных услуг населению;

требования, предъявляемые к организации платных услуг;

порядок формирования предельной стоимости платных услуг;

контроль за оказанием платных услуг.

2. Условия предоставления учреждениями платных услуг населению

2.1. Платные услуги осуществляются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны учреждениями взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета города Барнаула. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.2. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждениям на выполнение муниципального задания.

2.3. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждений, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

2.4. Предоставление платных услуг учреждениями осуществляется в рамках уставной деятельности.

2.5. Доходы от оказания платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение учреждений и в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности.

2.6. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, используются в соответствии с общими принципами формирования и расходования средств, в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

2.7. Учет платных услуг возлагается на главного бухгалтера учреждения и ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета.

3. Требования, предъявляемые к организации платных услуг

3.1. При организации платных услуг учреждения обязаны предоставлять заказчику необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах до заключения договора. Эта информация должна находиться в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

сведения о местонахождении учреждения;

режим работы;

перечень услуг, оказываемых бесплатно;

перечень основных видов платных услуг, условия их предоставления и получения;

образцы типовых договоров, квитанций и других документов, удостоверяющих исполнение и оплату услуг;

прейскуранты на платные услуги;

порядок и формы оплаты потребителем услуг;

сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий населения;

сведения об органе по защите прав потребителей.

3.2. Платные услуги осуществляются учреждениями на основании заключенного договора с заказчиком.

3.2.1. Договор содержит следующие сведения:

полное наименование учреждения исполнителя договора;

фамилия, имя, отчество заказчика, его место жительства, контактный телефон; фамилия, имя, отчество законного представителя заказчика, его место жительства, контактный телефон - для физических лиц;

наименование заказчика и его место нахождения (юридический адрес), банковские реквизиты, ИНН - для юридических лиц;

права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;

стоимость услуги, порядок оплаты;

вид услуги;

сроки предоставления платной услуги;

порядок изменения и расторжения договора;

другие необходимые условия, связанные со спецификой оказания платной услуги.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у заказчика, второй - у исполнителя.

3.2.2. За неисполнение либо, ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. С целью организации предоставления населению платных услуг руководители учреждений издают приказ об оказании платных услуг, где закрепляется персональная ответственность за деятельность всех служб, которые обеспечивают предоставление платных услуг.

3.4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.5. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате организаций, либо специалистами, привлеченными по договорам гражданско-правового характера.

3.6. В структуре учреждений возможно образование специальных подразделений по оказанию платных услуг.

3.7. Учреждения самостоятельно определяют перечень категорий потребителей услуг, имеющих право на льготу, размеры льгот при оказании платных услуг, порядок предоставления льгот, если иное не установлено действующим законодательством. Перечень льготных категорий потребителей с указанием размера предоставляемой льготы устанавливаются приказом руководителя учреждения.

4. Порядок формирования предельной стоимости

 платных услуг

4.1. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, относящихся к основным видам деятельности учреждения.

4.2. На основании решения Координационного совета по ценообразованию администрации города Барнаула устанавливается предельная стоимость платных услуг для каждого учреждения, которая утверждается постановлением администрации города Барнаула.

4.3. Учреждения могут корректировать стоимость платных услуг в пределах утвержденной предельной стоимости платных услуг.

4.4. Решение об изменении стоимости платных услуг с вынесением на обсуждение Координационного совета по ценообразованию города принимается не чаще 1 раза в год, в случае:

изменение расходов более чем на 5 процентов по сравнению с расходами, включенными в действующую стоимость;

изменение налогов и сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации более чем на 5 процентов;

изменение системы, форм и размеров оплаты труда работников, занятых оказанием конкретных услуг.

5. Контроль за оказанием платных услуг

5.1. Контроль за оказанием платных услуг и утверждение стоимости платных услуг осуществляют руководители учреждений.

5.2. Персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несут руководители учреждений.

5.3. Учредитель осуществляет контроль за соблюдением условий, целей, стоимостью и порядка предоставления платных услуг в соответствии с действующим законодательством.