Приложение 6

к Регламенту

# БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги

|  |
| --- |
| 1. Получение (прием), регистрация заявления  и приложенных к нему документов  Получение документов, направленных по почте и в форме электронных  документов с использованием сети Интернет. Прием документов от заявителя  в ходе личного приема в управлении коммунального хозяйства администрации района города,  МФЦ (филиале МФЦ)  Регистрация документов, направление заявителю уведомления о получении документов направленных в форме электронных документов с использованием сети Интернет (выдача заявителю расписки в получении документов в ходе личного приема в управлении коммунального хозяйства администрации района города, МФЦ (филиале МФЦ). Передача документов начальнику управления коммунального хозяйства администрации района города |
|  |
| 2. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов, принятие (подписание) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги  Рассмотрение начальником управления коммунального хозяйства администрации района города документов и передача их специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, для организации дальнейшего исполнения  Проверка предоставления заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктом 7.1 подраздела 7 раздела II Регламента  осуществление действий в рамках межведомственного информационного взаимодействия  В случае наличия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 9.2 подраздела 9 раздела II Регламента, подготовка проекта уведомления об отказе, в случае отсутствия оснований для отказа, подготовка разрешения (ордера) на производство (продление, закрытие) земляных работ  Подписание документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги. Регистрация и передача специалисту, ответственному за прием (направление) документов, документа являющегося результатом предоставления муниципальной услуги |
| 3. Направление (выдача) заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или сообщения о возможности его получения при личном обращении в управление коммунального хозяйства администрации района города или МФЦ (филиал МФЦ)  Направление заявителю сообщения о возможности получения документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, при личном обращении в виде бумажного документа в управлении коммунального хозяйства администрации района города или МФЦ (филиале МФЦ)  Направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю по почте, по электронной почте или через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), городской портал  Выдача заявителю в  управлении коммунального хозяйства администрации района документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги  Выдача заявителю в МФЦ (филиале МФЦ) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги |