Приложение

к распоряжению

администрации района

от 05.04.2016 № 30-р

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в администрации Октябрьского района города Барнаула на 2016 - 2017 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт постановления администрации города | Наименование мероприятия на территории района | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Подготовка и принятие муниципальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, вопросы практики правоприменения |
| 1. | 1. | Подготовка и принятие муниципальных правовых актов, направленных на противодействие коррупции | по мере необходимости | правовой отдел |
| 2. | 3. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов | постоянно | правовой отдел |
| 3. | 4. | Проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов | по отдельному плану, безотлагательно не позднее 10 календарных дней с момента поступления требования прокурора | правовой отдел |
| 4. | 5. | Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, в том числе анализ актов прокурорского реагирования и заключений органов прокуратуры, поступивших на муниципальные правовые акты | ежеквартально | правовой отдел, органы администрации района |
| 5. | 6. | Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями федерального законодательства | в соответствии с планами проведения мониторинга муниципальных правовых актов | правовой отдел, органы администрации района |
| 6. | 7. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ежеквартально | правовой отдел, органы администрации района |
| 7. | 8. | Размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула муниципальных правовых актов  | постоянно | органы администрации района |
| Организационно-правовые меры по формированию механизма противодействия коррупции |
| 8. | 11. | Анализ обращений граждан и организаций, поступающих в администрацию Октябрьского района города Барнаула, на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции со стороны муниципальных служащих и представление данной информации на рассмотрение Совета по противодействию коррупции при администрации района | ежеквартально | общий отдел,ОКУ |
| 9. | 12. | Направление предложений по исключению дублирующих функций администрации Октябрьского района | постоянно | главный специалист по кадрам совместно с руководителями органов администрации района |
| 10. | 13. | Разработка, утверждение, внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг | постоянно | органы администрации района, оказывающие муниципальные услуги, совместно с правовым отделом |
| 11. | 14. | Контроль за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений | ежеквартально | управление коммунального хозяйства  |
| 12. | 15. | Общественное обсуждение нормативных правовых актов | постоянно | органы администрации района совместно с правовым отделом |
| 13. | 17. | Контроль за использованием объектов муниципальной собственности | постоянно | общий отдел,отдел бухгалтерии |
| 14. | 18. | Анализ коррупционных рисков в сфере жилищно-коммунального хозяйства, потребительского рынка, строительства и принятие мер, направленных на снижение уровня коррупции в данных сферах | ежегодно | управление коммунального хозяйства, комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку, управление по строительству и архитектуре, правовой отдел |
| 15. | 21. | Анализ результатов работы администрации района по реализации мер, направленных на противодействие коррупции  | ежеквартально | Совет по противодействию коррупции при администрации Октябрьского района города Барнаула |
| Противодействие коррупции в рамках реализации законодательства о муниципальной службе |
| 16. | 22. | Осуществление мониторинга эффективности реализации в администрации Октябрьского района города Барнаула положений Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в части:- исполнения муниципальными служащими обязанностей предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;- соблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой;- формирования кадрового резерва и его эффективного использования;- анализа и корректировки должностных инструкций муниципальных служащих в целях конкретизации должностных обязанностей, прав и ответственности | постояннопо мере изменения структуры органов местного самоуправления, перераспределения должностных обязанностей | главный специалист по кадрам совместно с руководителями органов |
| 17. | 23. | Организация проверок сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими органов местного самоуправления | по мере возникновения оснований | главный специалист по кадрам |
| 18. | 25. | Размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих города Барнаула и урегулированию конфликта интересов | один раз в год | главный специалист по кадрам,правовой отдел,руководители органов администрации района,главный специалист - пресс-секретарь |
| 19. | 26. | Включение в семинары, учебы, учебные программы по повышению квалификации муниципальных служащих администрации района вопросов по противодействию коррупции и формированию антикоррупционного поведения муниципальных служащих, в том числе о порядке действий муниципальных служащих в случае получения ими подарка в связи с исполнением служебных обязанностей  | постоянно | главный специалист по кадрам совместно с правовым отделом |
| 20. | 27. | Проведение учеб, семинаров с целью формирования у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции | постоянно | органы администрации района |
| 21. | 28. | Проведение тестирования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений на предмет знания законодательства в сфере противодействия коррупции  | один раз в год | правовой отдел,главный специалист по кадрам |
| 22. | 29. | Проведение проверок исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг | по отдельному плану | правовой отдел |
| Совершенствование организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  |
| 23. | 30. | Проведение мониторинга соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», включая анализ закупочных и среднерыночных цен на закупаемую продукцию и меры по устранению случаев участия на стороне заказчиков для муниципальных нужд близких родственников, должностных лиц, ответственных за принятие решений по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | постоянно | комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку (контрактный управляющий) |
| 24. | 31. | Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru) информации, предусмотренной Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно | комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку (контрактный управляющий) |
| 25. | 32. | Организация контроля за исполнением заключенных муниципальных контрактов в рамках законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | постоянно | комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку (контрактный управляющий), правовой отдел,органы администрации района |
| 26. | 33. | Организация обучения и повышения квалификации заказчиков по законодательству в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд | постоянно | главный специалист по кадрам,органы администрации района |
| Правовое просвещение населения |
| 27. | 34. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:1.34. Обновление информации на странице Октябрьского района официального Интернет-сайта города Барнаула.2.34. Размещение в средствах массовой информации и на официальном Интернет-сайте города Барнаула материалов о деятельности администрации района | постоянно | главный специалист-пресс-секретарь, органы администрации района |
| 28. | 35. | Антикоррупционное просвещение граждан (публикации в СМИ, на официальном Интернет-сайте города Барнаула) | постоянно | главный специалист-пресс-секретарь, правовой отдел,органы администрации района |
| 29. | 36. | Поддержка общественных антикоррупционных инициатив, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере противодействия коррупции | постоянно | ОКУ, органы администрации района |
| 30. | 37. | Размещение материалов по правовой тематике на информационных стендах | постоянно | органы администрации района |
| 31. | 39. | Организация и проведение часов прямого провода, прямых линий, дней администрации, дней открытых дверей, личных приемов граждан (в том числе выездных) должностными лицами органов местного самоуправления для жителей города | по отдельному плану | общий отдел |
| 32. | 41. | Проведение Дня бесплатной юридической помощи населению | ежеквартально | правовой отдел |
| 33. | 42. | Проведение Дня правового консультирования для семей, воспитывающих детей-инвалидов | один раз в полугодие | правовой отдел |
| 34. | 43. | Издание и распространение буклетов, брошюр, плакатов, листовок, излагающих в доступной для населения форме правовой материал | один раз в год | органы администрации района |
| 35. | 44. | Проведение семинаров для председателей ТОС, уличных комитетов, советов многоквартирных домов, старших по подъездам | по отдельному плану | ОКУ,управление коммунального хозяйства |
| 36. | 45. | Проведение месячника Молодого избирателя | ежегоднофевраль | комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту |