|  |
| --- |
| Приложение к постановлению администрации городаот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ |

ПОРЯДОК

использования населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности городского округа – города Барнаула Алтайского края

1. Порядок использования населением объектов спорта, находящихся
в муниципальной собственности городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – Порядок), регулирует вопросы предоставления
для использования населением объектов спорта, находящихся
в муниципальной собственности городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – город Барнаул), в целях удовлетворения потребностей в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

2. Основные понятия, используемые в Порядке:

объекты спорта, находящиеся в муниципальной собственности города Барнаула (далее – объекты спорта) – объекты недвижимого имущества
или комплексы недвижимого имущества, специально предназначенные
для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивные сооружения, владение, пользование
и распоряжение которыми осуществляется в соответствии
с муниципальными правовыми актами города Барнаула;

спортивные мероприятия – спортивные соревнования, а также тренировочные мероприятия, включающие в себя теоретическую и организационную части, и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов;

спортивные сооружения – инженерно-строительные объекты, созданные для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий и имеющие пространственно-территориальные границы;

спортивные соревнования – состязание (матч) среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое
по утвержденному его организатором положению (регламенту);

спортсмен – физическое лицо, занимающееся выбранными видом или видами спорта и выступающее на спортивных соревнованиях;

физкультурные мероприятия – организованные занятия граждан физической культурой;

физическая реабилитация – восстановление (в том числе коррекция
и компенсация) нарушенных или временно утраченных функций организма человека и способностей к общественной и профессиональной деятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
с использованием средств и методов адаптивной физической культуры и адаптивного спорта, которые направлены на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья.

3. Основными задачами реализации Порядка являются:

привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств;

повышение роли физической культуры в оздоровлении, предупреждение заболеваемости и сохранение здоровья населения;

повышение уровня физической подготовленности населения и улучшение спортивных результатов;

организация и проведение спортивных мероприятий;

профилактика вредных привычек и правонарушений;

осуществление мероприятий по популяризации и развитию физической культуры и спорта;

оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

создание условий для самостоятельных и организованных занятий граждан физической культурой и спортом.

4. Предоставление объектов спорта населению в соответствии
с Порядком предусматривает использование объектов спорта, спортивного оборудования и инвентаря, имеющегося на объектах спорта, для проведения физкультурных и спортивных мероприятий, физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга, физической реабилитации.

5. Предоставление объектов спорта населению в соответствии
с Порядком осуществляется при соблюдении требований к их антитеррористической защищенности и безопасности для жизни
и здоровья граждан.

6. Объекты спорта должны соответствовать нормативным
требованиям, установленным законодательством Российской Федерации
и Алтайского края, государственному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования».

Объекты спорта образовательных организаций используются населением во внеучебное время.

Объекты спорта организаций спортивной подготовки используются населением в свободное от тренировочного процесса время.

7. Муниципальные бюджетные (автономные) учреждения,
в оперативном управлении которых находятся объекты спорта
(далее – учреждения), определяют объемы использования населением соответствующих объектов спорта с учетом необходимости обеспечения
в полном объеме основных (уставных) видов деятельности учреждений (образовательного, тренировочного процессов), задач реализации Порядка, соблюдений требований антитеррористической защищенности и безопасности для жизни и здоровья граждан.

8. Учреждения ежеквартально, до 10-го числа последнего месяца квартала, направляют в органы местного самоуправления города
Барнаула, осуществляющие функции и полномочия их учредителей
(далее – уполномоченные органы), информацию о наименованиях и (или) местонахождении объектов спорта, которые находятся в оперативном управлении соответствующих учреждений, об условиях и порядке их предоставления населению, в том числе о графиках возможного предоставления (дни недели, часы), контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, официальный сайт, фамилии, имена, отчества (последние – при наличии), должности должностных лиц и (или) работников учреждений, ответственных за организацию предоставления объектов спорта
для использования населению), а также о соблюдении требований их антитеррористической защищенности и безопасности для жизни и здоровья граждан в случае предоставления объектов спорта населению.

9. Уполномоченные органы ежеквартально, до 15-го числа
последнего месяца квартала, обобщают информацию об объектах спорта, возможных к использованию населением, предоставленную учреждениями
в соответствии с пунктом 8 Порядка.

В течение двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного
в абзаце 1 настоящего пункта, уполномоченные органы направляют
в комитет по физической культуре и спорту города Барнаула обобщенную информацию об объектах спорта, возможных к использованию населением, которая содержит сведения, указанные в пункте 8 Порядка, по всем учреждениям, предоставившим соответствующую информацию, с указанием также полных наименований учреждений и их адресов.

Комитет по физической культуре и спорту города Барнаула формирует ежеквартально, до последнего числа последнего месяца квартала, реестр объектов спорта, возможных к использованию населением, (далее – реестр) и обеспечивает его размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула в разделе «Город сегодня. Спорт» (далее – сайт города).

Реестр включает в себя информацию о полных наименованиях учреждений, их адресах, наименованиях и (или) местонахождении объектов спорта, условиях и порядке их предоставления населению, в том числе
о графиках возможного предоставления (дни недели, часы), а также контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, официальный сайт, фамилии, имена, отчества (последние – при наличии), должности должностных лиц и (или) работников учреждений, ответственных за организацию предоставления объектов спорта для использования населению).

10. Объекты спорта предоставляются для использования населению
в аренду. Размер арендной платы определяется в соответствии
с пунктами 1.15 и 4.2 решения Барнаульской городской Думы от 29.09.2008 №840 «Об утверждении Положения о порядке пользования и распоряжения имуществом, являющимся собственностью городского округа – города Барнаула Алтайского края» (далее – Положение) на основе отчета
об оценочной рыночной стоимости размера арендной платы. Величина арендной платы устанавливается по соглашению сторон, но не может быть меньше величины арендной платы, установленной на основе отчета
об оценочной рыночной стоимости размера арендной платы.

Передача в субарендное пользование объектов спорта, переданных
по договору аренды в соответствии с Порядком, не допускается.

11. Субъекты, указанные в пункте 12 Порядка (далее – заявители), предоставляют заявление о предоставлении для использования включенного
в реестр объекта спорта (далее – заявление) в учреждение, в оперативном управлении которого находится соответствующий объект спорта.

Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, представители заявителей, а также лица, имеющие право действовать без доверенности от имени юридических лиц, к заявлению прикладывают согласие на обработку персональных данных заявителя, представителя заявителя, если заявление предоставляется представителем заявителя, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Представители заявителей, лица, имеющие право действовать
без доверенности от имени юридических лиц, также прикладывают
к заявлению копии документов, подтверждающих их полномочия представлять интересы заявителя в ходе подачи и рассмотрения заявления, действовать от имени юридического лица (удостоверяющих служебное положение).

12. Заявление должно включать сведения:

для заявителей – юридических лиц: о наименовании, организационно-правовой форме, адресе местонахождения, идентификационном номере налогоплательщика (ИНН), основном государственном регистрационном номере (ОГРН), адрес электронной почты (при наличии); о лице, имеющем право действовать без доверенности от имени юридического лица, или представителе юридического лица, уполномоченном на предоставление интересов юридического лица в ходе подачи и рассмотрения заявления
(если заявление предоставляется представителем); о цели использования объекта спорта с указанием его наименования и (или) местонахождения, предполагаемых времени и дате (датах) или днях использования объекта спорта; о количестве лиц, которые планируют заниматься физической культурой и спортом на объекте спорта; о почтовом адресе, адресе электронной почты (при наличии), телефоне для информирования заявителя
о результатах рассмотрения заявления;

для заявителей – индивидуальных предпринимателей: о фамилии, имени, отчестве (последнем – при наличии), дате государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; о представителе индивидуального предпринимателя, уполномоченном на предоставление его интересов в ходе подачи и рассмотрения заявления (если заявление предоставляется представителем); о цели использования объекта спорта с указанием его наименования и (или) местонахождения, предполагаемых времени и дате (датах) или днях использования объекта спорта; о количестве лиц, которые планируют заниматься физической культурой и спортом на объекте спорта; о почтовом адресе, адресе электронной почты (при наличии), телефоне для информирования заявителя
о результатах рассмотрения заявления;

для заявителей – физических лиц, не зарегистрированных
в качестве индивидуальных предпринимателей: о фамилии, имени,
отчестве (последнем – при наличии); о представителе физического лица, уполномоченном на предоставление интересов физического лица, в ходе подачи и рассмотрения заявления (если заявление предоставляется представителем); о цели использования объекта спорта с указанием его наименования и местонахождения, предполагаемых времени и дате (датах) или днях использования объекта спорта; о количестве лиц, которые планируют заниматься физической культурой и спортом на объекте спорта;
о почтовом адресе, адресе электронной почты (при наличии), телефоне
для информирования заявителя о результатах рассмотрения заявления.

13. Заявление может быть предоставлено в учреждение заявителями, в том числе лицами, имеющими право действовать без доверенности от имени юридических лиц, или их представителями на бумажном носителе лично или путем направления по почте либо в электронной форме путем направления по электронной почте.

В электронной форме заявление и иные документы, предусмотренные пунктом 11 Порядка, направляются на адрес электронной почты учреждения, указанный в реестре, в виде электронных образов документов (документов
на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) в формате, исключающем возможность редактирования, либо в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

Качество предоставляемых электронных образов документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Каждый отдельный документ должен быть загружен в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству направляемых документов, а наименования файлов должны позволять идентифицировать документы.

Документы, предусмотренные абзацем 3 пункта 11 Порядка,
направляются в электронной форме в виде электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью лица, подписавшего документ, или электронной цифровой подписью нотариуса.

Подписание (заверение) документов электронной цифровой подписью осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона
от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

14. В день приема (получения) заявления должностное лицо учреждения (работник), ответственное (ответственный) за организацию предоставления объекта спорта для использования населению, регистрирует заявление
в журнале поступивших заявлений с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени приема (получения) заявления.

В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления учреждение направляет его в уполномоченный орган для проведения оценки последствий передачи в аренду объекта спорта, которая проводится в соответствии
с постановлением Администрации Алтайского края от 05.03.2015 №80
«О проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося краевой или муниципальной собственностью, заключении краевой или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды и договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации краевой или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей» (далее – оценка последствий принятия решения).

Решение о предоставлении объекта спорта для использования либо
об отказе в его предоставлении заявителю принимается учреждением
в течение двух рабочих дней со дня получения учреждением заключения
об оценке последствий принятия решения, подготовленного комиссией уполномоченного органа по оценке последствий принятия решения
о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды и договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности (далее – заключение об оценке последствий принятия решения).

15. В случае принятия решения о предоставлении объекта спорта
для использования заявителю заключается договор аренды между учреждением, в оперативном управлении которого находится соответствующий объект спорта, и заявителем (далее – договор) в порядке, предусмотренном частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», в соответствии с типовой формой договора согласно приложению к Положению с учетом особенностей, предусмотренных Порядком.

16. Договор заключается в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении объекта спорта для использования заявителю.

Для заключения договора заявитель приглашается в учреждение должностным лицом (работником) учреждения, ответственным
за организацию предоставления объекта спорта для использования населению, по электронной почте, а при невозможности информирования
по электронной почте – по телефону, указанным в заявлении.

17. В случае, если в учреждение поступило два заявления, предусматривающих использование объекта спорта в одни и те же даты (дни) и часы, договор заключается с заявителем, заявление которого зарегистрировано учреждением ранее по дате и времени.

18. Решение об отказе в предоставлении заявителю объекта спорта
для использования принимается в случаях:

обращения за использованием объекта спорта, который не включен в реестр, размещенный на сайте города по состоянию на день поступления заявления, либо не находится в оперативном управлении учреждения, в которое предоставлено заявление;

поступления в учреждение отрицательного заключения об оценке последствий принятия решения;

превышения предельной численности посетителей по отношению
к пропускной способности объекта спорта на дату (день), время использования объекта спорта, указанные в заявлении;

проведения ремонтных работ, реконструкции, переоборудования объекта спорта;

отсутствия в графике возможного предоставления объекта спорта населению свободного времени;

обращения за использованием объекта спорта в учебное и тренировочное время;

отсутствия в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 12 Порядка;

непредоставления документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка;

нарушения порядка предоставления документов, установленного пунктами 11, 13 Порядка;

введения ограничительных мероприятий в связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуацией на территории города Барнаула.

19. В случае принятия решения в предоставлении заявителю объекта спорта для использования учреждение информирует заявителя о принятии соответствующего решения с указанием основания (оснований) его принятия по электронной почте, а при невозможности информирования
по электронной почте – по почте в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

20. Организационно-методическое сопровождение деятельности
по предоставлению объектов спорта для использования населению осуществляет комитет по физической культуре и спорту города Барнаула.