# Приложение

# к решению избирательной комиссии муниципального образования

города Барнаула

# от 15 мая 2014 г. №225

##### П Л А Н

работы избирательной комиссии

муниципального образования города Барнаула

на II полугодие 2014 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I. Регламент работы управленческих формирований | | | |
|  | | | |
| Аппаратное совещание у председателя комиссии | 8-00,  ежедневно | | Комарова Г.И. |
| Заседание избирательной комиссии | 16-00  1 раз в 2 месяца | | Комарова Г.И. |
| Заседание Центра повышения правой культуры участников избирательного (референдумного) процесса | 25.09. | | Комарова Г.И. |
| Заседание Координационного Совета Клубов молодого избирателя города Барнаула | | 30.09. | Комарова Г.И. |
|  | |  |  |
| Заседание Барнаульской городской Думы | | по мере необходимости | Комарова Г.И. |

|  |  |
| --- | --- |
| II. Вопросы для рассмотрения на заседаниях избирательной комиссии | |
| |  |  | | --- | --- | | сентябрь | | | Об информационном наполнении Интернет – страницы избирательной комиссии муниципального образования города Барнаула | | ноябрь | | | Об итогах конкурса среди образовательных учреждений на лучшую организацию работы Клуба (школы) молодого избирателя в городе Барнауле в 2013-2014 годах | | Об итогах II городской научно–практической конференции «Я–Гражданин» по вопросам избирательного права и избирательного процесса | | Об утверждении Плана мероприятий по повышению правовой культуры участников избирательного (референдумного) процесса на 2015 год | | декабрь | | | Об итогах работы избирательной комиссии муниципального образования города Барнаула в 2014 году и утверждении плана работы на 2015 год и 1 полугодие 2015 года | | Об итогах выполнения плана мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов в городе Барнауле в 2014 году | | О поощрении наградами избирательной комиссии города Барнаула по итогам года | | Об утверждении фактической сметы расходов в 2014 году | | | |
| по мере необходимости | | |
| 1. | Об изменениях избирательного законодательства | |
| 2. | О внесении изменений в действующие решения избирательной комиссии | |
| 3. | Об утверждении решений экспертной комиссии избирательной комиссии  муниципального образования города Барнаула | |
| 4. | Рассмотрение жалоб (заявлений) избирателей о нарушении избирательных прав | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| III. Выполнение плана мероприятий  по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов в городе Барнауле  в 2014 году | | | | | | | | | | |
| 1. | | Проведение II городской научно–практической конференции «Я–Гражданин» по вопросам избирательного права и избирательного процесса | | | | октябрь | | Комарова Г.И.  Кондратов Д.Е.  Чечеткина Е.Л.  Полосина Н.В.  (по согласованию)  Гудков В.В.  (по согласованию) | | | | | |
| 2. | | Проведение конкурса среди образовательных учреждений на лучшую организацию работы клуба (школы) молодого избирателя в городе Барнауле в 2013-2014 годах | | | | июль - ноябрь | | Комарова Г.И.  Кондратов Д.Е.  Чечеткина Е.Л.  Полосина Н.В.  (по согласованию)  Гудков В.В.  (по согласованию) | | | | | |
| 3. | | Проведение Слета Клубов молодого избирателя по итогам конкурса среди образовательных учреждений на лучшую организацию работы клуба (школы) молодого избирателя в городе Барнауле в 2013-2014 годах | | | | ноябрь | | Комарова Г.И.  Кондратов Д.Е.  Чечеткина Е.Л.  Полосина Н.В.  (по согласованию)  Гудков В.В.  (по согласованию) | | | | | |
| 3. | | Участие в проведении муниципального этапа зонального конкурса среди учащихся старших классов общеобразовательных учреждений, студентов образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования на лучшую работу по вопросам избирательного права и избирательного процесса «Нам выбирать будущее» | | | | июль - декабрь | | Комарова Г.И.  Кондратов Д.Е.  Чечеткина Е.Л.  Полосина Н.В.  (по согласованию)  Гудков В.В.  (по согласованию) | | | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | | | | |
| IV. Работа с населением | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | | | | | |  | | | |
| 1. | | | Организация работы «Прямой линии» | по мере необходимости | | | | | | Комарова Г.И. | | | |
| 2. | | | Проведение Дней открытых дверей | ежеквартально | | | | | | Кондратов Д.Е. | | | |
| 3. | | | Личный прием граждан | пятница  с 10-00 до 12-00 | | | | | | Комарова Г.И. | | | |
| V. Информационная и издательская деятельность | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | |
| 1. | | Информирование о проводимых мероприятиях через печатные, электронные СМИ, теле-, радиоканалы | | | | по мере необходимости | | | Комарова Г.И.  Кондратов Д.Е. | | |
| 2. | | Опубликование решений избирательной комиссии города | | | | по мере необходимости | | | Кондратов Д.Е. Чечеткина Е.Л. | | |
| 3. | | Размещение информации о деятельности комиссии на странице «Избирательная комиссия города Барнаула» официального Интернет - сайта города Барнаула | | | | постоянно | | | Чечеткина Е.Л. | | |
| 4. | | Ведение Реестра нормативных правовых актов комиссии | | | | постоянно | | | Чечеткина Е.Л. | | |
| 5. | | Обновление материалов на информационном стенде | | | | ежемесячно | | | Кондратов Д.Е. | | |
| 6. | | Подготовка информации о численности избирателей города Барнаула на 01.07.2014 | | | | до 20 июля | | | Кондратов Д.Е. | | |
| VI. Работа с кадрами | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
| 1. | | Участие в семинарах, конференциях | | | по мере необходимо-сти | | | | Комарова Г.И.  Кондратов Д.Е.  Сулейманова Л.А.  Чечеткина Е.Л. | | |
| 2. | | Участие в городской учебе руководителей | | | 4-я среда месяца | | | | Комарова Г.И. | | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | | |
| 3. | | Учеба сотрудников аппарата по вопросам избирательного законодательства | | | каждый вторник | | | | Комарова Г.И.  Кондратов Д.Е.  Сулейманова Л.А.  Чечеткина Е.Л. | | | |
| 4. | | Подготовка и сдача финансовых отчетов:  - бюджетного,  - налогового,  - в специальные фонды  - статистических отчетов | | | ежемесячно  ежеквартально  ежеквартальнодо 15 числа | | | | Сулейманова Л.А. | | | |
| 5. | | Подготовка отчетов по кадровым вопросам | | | ежеквартально до 10 числа | | | | Чечеткина Е.Л. | | | |
| 6. | | Оформление наградных документов | | | по мере необходимости | | | | Чечеткина Е.Л. | | | |
| VII. Укрепление материально-технической базы.  Информатизация управленческого процесса | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | |  | |  | | | |
| 1. | Взаимодействие с системными администраторами ГАС «Выборы»  Информационного центра Избирательной комиссии Алтайского края | | | | | | постоянно | | Кондратов Д.Е. | | | |

Секретарь комиссии Д.Е.Кондратов