Приложение

к постановлению

администрации города

от 15.07.2019 №1125

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по противодействию коррупции администрации города Барнаула

1. Общие положения

1.1. Совет по противодействию коррупции администрации города Барнаула (далее – Совет) является координационным органом по обеспечению реализации антикоррупционной политики в администрации города Барнаула и иных органах местного самоуправления города Барнаула.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, иными муниципальными правовыми актами города Барнаула и Положением о Совете по противодействию коррупции администрациигорода Барнаула (далее – Положение).

2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

разработка мер, направленных на предупреждение коррупции в администрации города Барнаула, иных органах местного самоуправления города Барнаула, а также на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

обеспечение согласованных действий органов администрации города Барнаула, иных органов местного самоуправления города Барнаула, а также взаимодействия администрации города Барнаула с органами государственной власти при реализации мер по противодействию коррупции;

координация деятельности органов администрации города Барнаула, иных органов местного самоуправления города Барнаула по формированию необходимого организационного, информационного, ресурсного и кадрового обеспечения противодействия коррупции;

организация контроля за реализацией мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Барнаула, иных органах местного самоуправления города Барнаула.

2.2. Совет для выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

организует деятельность органов администрации города Барнаула и иных органов местного самоуправления города Барнаула по разработке мер, направленных на выявление причин и условий коррупции в органах местного самоуправления города Барнаула;

организует деятельность органов администрации города Барнаула и иных органов местного самоуправления города Барнаула по разработке мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин и условий коррупции в администрации города Барнаула, иных органах местного самоуправления города Барнаула;

обеспечивает проведение мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления города Барнаула;

организует взаимодействие администрации города Барнаула с органами государственной власти, иными органами местного самоуправления города Барнаула при реализации мероприятий по противодействию коррупции;

заслушивает отчеты руководителей органов администрации города Барнаула, иных органов местного самоуправления города Барнаула о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции;

организует участие представителей общественности в реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления города Барнаула.

3. Права Совета

Совет имеет право:

запрашивать в установленном порядке в пределах своей компетенции у органов государственной власти, органов местного самоуправления города Барнаула необходимую информацию по вопросам противодействия коррупции;

организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции;

 привлекать в установленном порядке к работе Совета представителей органов местного самоуправления города Барнаула, органов государственной власти, общественности, научно-исследовательских и образовательных организаций (далее – приглашаемые на заседание лица).

4. Организация деятельности Совета

4.1. Состав Совета утверждается и изменяется постановлением администрации города.

4.2. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Совета.

4.3. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

утверждает повестку заседания Совета, назначает дату, время и место проведения заседания Совета, определяет состав приглашаемых на заседание лиц;

председательствует на заседаниях Совета;

подписывает протокол заседания Совета;

осуществляет иные функции, предусмотренные Положением
и иными муниципальными правовыми актами.

В случае временного отсутствия председателя Совета его функции выполняет заместитель председателя Совета.

4.4. Секретарь Совета:

осуществляет подготовку к проведению заседаний Совета;

оповещает членов Совета и приглашаемых на заседание лиц о дате, времени, месте проведения заседания Совета и его повестке;

формирует проект повестки заседания Совета;

ведет, оформляет и подписывает протокол заседания Совета;

осуществляет иные функции, предусмотренные Положением
и иными муниципальными правовыми актами.

4.5 Члены Совета:

принимают участие в заседании Совета;

участвуют в обсуждении повестки заседания Совета;

участвуют в голосовании по вопросам, вынесенным на заседание Совета;

осуществляют иные функции, предусмотренные Положением
и иными муниципальными правовыми актами.

4.6. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся ежеквартально.

4.7. Председатель Совета утверждает повестку заседания Совета, назначает дату, время и место проведения заседания Совета, определяет состав приглашаемых на заседание лиц не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания Совета.

4.8. Секретарь Совета оповещает членов Совета и приглашаемых на заседание лиц не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания Совета о дате, времени, месте проведения заседания Совета и его повестке.

4.9. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.10. Решения Совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета.

При голосовании каждый член Совета имеет один голос.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

4.11. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, оформляются протоколами, подписываются председательствующим и секретарем в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Совета.